

英语突破

同步阅读理解:书面表达与拓展训练

初三年级

主 编 李光勇 编 委 金 辉 王奎富 魏万里 吴 莹 李颖华 林晓雯 甄文莉 吴云霞



封面设计:周建明 责任编辑:韩 娟

策 划,何 舟 谭小凤

图书在版编目(CIP)数据

同步阅读理解、书面表达与拓展训练 初三年级/李光勇主编。一北京: 中国少年儿童出版社,2000.12 (英语阅读突破)

ISBN 7-5007-5530-9

Ⅰ.同… []. 李… [].英语课—初中—教学参考资料 [V.G634.413] 中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 78996 号

英语阅读突破 ##個元字公房配件・集組後 初三年级

李光勇 主编

▲ 出版发行: 中間火条気を出放 註 出版人: ノー

安徽巢湖印刷厂印刷 新华书店经销 开本:850×1168 毫米 1/32 印张:10.125 字数:289 千字 2001年9月第1版第1次印刷 本次印数:20000册

ISBN 7 - 5007 - 5530 - 9/G·4322 定价:12.00元

凡有印装问题,可向承印厂调换



前 言

本丛书旨在培养学生阅读英语文章的能力及提高口头和书面 表达能力。

阅读是一种接受性 (receptive)技能,是学习外语的人获得语言知识和种种信息的重要手段之一。尤其在我国,英语是作为外语来学习的,走出课堂或其他特定的学习环境,我们很少有机会和以英语做为母语的人交谈。我们获取语言信息的途径,除了听英语节目、看英文电影外,就是阅读了。一位西方外语教育工作者根据其多年积累的经验指出:对没有机会出国进修的外语学习者来说,阅读是学外语的主要途径。足见阅读在外语学习中的重要地位。

商後程解是 阅读的核 ~。阅读是一个以辨认词汇和句子为基础,继而理解它们所传递的信息的特殊心理过程。理解指的是读了一篇文章或一本书之后,能够正确把握其中的词、句、段落和篇章的内容及含义。我们所说的阅读能力是人们通过阅读接受知识和信息的能力。它包括阅读速度和接受知识、接受信息的准确度,也可理解为是单位时间内接受知识和信息的量。一般来说,阅读理解包括下列内容:

- 1. 能识别阅读材料中的词汇和短语。
- 2. 能找出语篇中的主要和次要信息,判断整体和部分的关





系,如时间关系、地点关系、并列关系和从属关系等。

- 3. 根据上下文推测不熟悉的词汇的意义和用法。
- 4. 理解句子结构的功能意义,如原因、结果、目的、时间等。
- 5. 识别语篇中语言信号词的关系, 如 however(转折), therefore(结论)等。
- 6. 能在没有语言信号词的情况下辨认段落功能,如时间、空间、人物、事件等。
- 7. 判断句子里的语义关系、句子间的逻辑关系、段内和篇章 内的语义关系。
 - 8. 通过速读,理解文章主旨并看出其组织关系。
 - 9. 理解信息内涵和作者的风格、目的、态度、口气等。
 - 10. 判断印刷信息,如标题、目录、斜体、脚注等的作用。

商債進度是衡量语言能力和商債能力的重要标志。一般来说、 阅读速度是用一分钟阅读的字数来衡量的。

《初中英语教学大纲》指出:能独立阅读所学语言知识范围的 材料,生词率不超过20%;三年制和四年制阅读速度分别为每分钟40~50个词和50~60个词,理解正确率达到70%。

为了节省时间、提高理解的准确度,在阅读开始之前,学生可 先浏览一下文后要求解答的题目。带着文后的问题去阅读,有助于 加深对文章的理解,提高阅读效率。

本丛书以试用修订版英语教材为主线,从阅读理解与书面表达的角度加以点拨,且从最新英语报刊上精选与各单元课文风格、题材相近的短文进行针对性的提速训练,既可拓展各年级学生的阅读面,又能提高学生的阅读速度与理解能力,是全面激发学生学习英语的兴趣、全面提升学生阅读理解与书面表达能力的实用的助学读物。





0000

旦录 CONTENTS

Unit I Teachers Day(1)
Unit 2 The sports meeting(18)
Unit 3 A good teacher(35)
Unit 4 What were they doing?(50)
Unit 5 The accident(62)
Unit 6 In the library(74)
Unit 7 Mainly revision(87)
Unit 8 On the farm (98)
Unit 9 A visit to a factory(111)
Unit 10 Mr Green's problem ·····(124)
Unit 11 A great inventor(134)
Unit 12 Have a good time, Jim!(145)
Unit 13 Merry Christmas!(157)
Unit 14 Mainly revision(167)
Unit 15 At home with the twins (175)
Unit 16 What's it made of?(184)





Unit 1 Teachers' Day



- 1. Four skills: glad, both, talk, give a talk, difficult, subject, should, about, full, full name, given name, important, Glad to see/meet you again. How's Kate? What/How about...? Happy Teachers' Day! We hope you'll....
- 2. Three skills: wish, card, art, luck, Good luck! chocse, course, for example, of course, Best wishes for. . .! Do please.



MISS ZHAO: Good morning, class! Who is on duty today?

MISS ZHAO: What beautiful flowers! Oh, a diary, too. Thank you!

- 2. Most English people have three names: a first name, a middle name and the family name. . . . They use Mr, Mrs or Miss with the family name but never with the first name.
 - 3. A: Excuse me. What is your full name, please?

A: Thanks, Bob. I won't.



- J. 重点、难点讲解
- 1. They're both fine, too. 他俩也都很好。





both 可用做形容词、副词或代词,表示"两者都"的意思。在使用过程中,要注意 both 在句中的位置。

(1) 与谓语动词连用时, both 应放在连系动词 be, 助动词 be, will, shall, 情态动词 can, must, may 等的后面; 行为动词的前面。如:

My parents are both teachers. (位于连系动词 be 之后)

Lily and Lucy both like living in China.

(位于行为动词之前)

They are both flying kites.

(位于助动词 be 之后, 行为动词之前)

The twins can both speak a little Chinese. (位于情态动词之后, 行为动词之前)

但是,在简略回答及感叹句中,both 不能放在句末,要放在be,助动词或情态动词前。如:

- -Are your parents doctors?
- —Yes, they both are. (不能说 Yes, they are both.)

How hard-working they both are! (不能说"How hard-working they are both!")

(2)直接修饰复数名词。如:

There are shops on both sides of the street.

Hold the ladder in both hands, please.

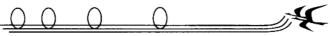
但是,如果名词前有定冠词、指示代词、所有格或数词等其他限定词时,both 应放在这些词的前面,也可以用 both of 加上这些词。如:

Both(of)these books are expensive.

Both(of) my parents are doctors.

- I like both (of) the pictures.
- (3) both 和代词连用时, 应说 they both(作主语), both of them





(作主语或宾语), them both(作宾语) 等形式, 不能说 both they 或 both them。如:

We must thank both of you. = We must thank you both.

Both of us are from Canada. = We are both from Canada.

- 2. Happy Teachers' Day, Miss Zhao! 教师节快乐,赵老师!
- (1)表示节日的专有名词前一般不用冠词,如:

New Year's Day 元旦

May Day 五一劳动节

Army Day 建军节

National Day 国庆节

Christmas Day 圣诞节

但是,有些中国节日前需加定冠词。如:

the Spring Festival 春节 the Mid-Autumn Day 中秋节 the Dragon Boat Festival 龙舟节

(2) 表示某些人的节日时,这些表示人的名词应用所有格形式。如果复数名词已经有词尾 -s,则仅仅加上"'",如:Teachers'Day,April Fools'Day(愚人节)。

如果复数名词的词尾不是 -s, 则要加's,如:Women's Day(妇女节), Children's Day(儿童节)。

(3)向某人表示节日祝贺时可用下列表达形式:

Happy birthday to you! 祝你生日快乐!

Happy New Year to you all! 祝大家新年快乐!

- Here are some flowers for you, with our best wishes.
 这些是送给您的花,并向您致以我们最美好的祝愿。
- (1) wish 作名词时, 常用复数形式 wishes,表示"祝愿"。如:

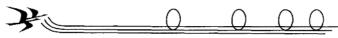
Best wishes to you!

Best wishes for New Year's Day!

Best wishes to you for Teachers' Day!

(2) wish 也可作动词,如:希望某人做某事,可以说: wish somebody to do something。





- -May I call you Huifang? 我可以叫你慧芳吗?
- 一Of course, if you wish. 如果你愿意的话,当然可以。这句话是个省略句,完整形式是:

Of course you may call me Huifang, if you wish to do so.

I wish you to have a good time. 祝您玩得高兴。

wish 作动词表示"祝愿"时,常用下列形式:

wish + 宾语 + 宾语补足语(形容词或名词)。如:

I wish you happy. 祝您快乐。

I wish you a happy New Year. 祝您新年快乐。

They wished us a pleasant journey. 他们祝我们旅途愉快。

- 4. We hope you'll have a very happy year in our class. 我们希望您在我们班里度讨愉快的一年。
- (1)hope 后跟宾语从句是一种常见的表示祝愿的句型。如:

I hope you'll be better soon. 我希望您能很快好转。

I hope your parents are both fine. 我祝您父母身体安康。

(2)希望做某事,经常用"hope to do something"这个结构。如:

I hope to see you soon. 我希望能很快见到你。

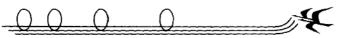
I hope to make progress in my studies. 我希望自己学习进步。

- (3) 当我们想表达"希望某人做某事"的时候, 要用"hope + 宾语从句"这种结构, 而不能用"hope somebody to do something"。如:我希望您玩得高兴。I hope you will have a good time. (不能说"I hope you to have a good time.")
 - 5. Thank you for teaching us so well. 谢谢您教得这么好。
 thank you for 后面跟名词或动名词短语,表示"因为……而感谢你"。如:

Thank you for your help. / Thank you for helping us. 谢谢您帮助我们。

Thank you for your letter. /Thank you for writing to me.

4



谢谢你给我写信。

6. Nothing difficult! = There's nothing difficult! 没什么困难的。 注意: 形容词作定语修饰不定代词 something, anything, nothing, everything 等词时,需后置。如:

Is there anything important in today's paper?

今天的报纸上有什么重要内容吗?

Let's give her something English to eat.

咱们给她做些英国式的食物吃吧。

There's nothing useful in this book.

这本书里没什么有用的东西。

7. Please give us a short talk. 请给我们做个简短的发言。

What subject should I talk about? 我该讲什么题目呢?

在第一句中 talk 用做名词,译为"演讲,报告",经常构成短语 give a talk = make a speech 做报告, have a talk = listen to a talk 听报告。如:

Do you often have English talks? 你们常听英语报告吗?

We heard a very interesting talk about Australia on Monday.

我们星期一听了一个有关澳大利亚的非常有趣的报告。

We asked Miss Read to give us a talk about Canada last week. 上个星期我们请里德小姐给我们做了一个关于加拿大的报告。

在第二句中 talk 用做动词,译为"谈话,说话",经常构成短语:talk about sb. /sth. 谈论某人/某事,talk with/to sb. 与某人谈话。如:

What are you talking about? 你们在谈些什么?

Jim, I need to talk with your parents. 吉姆,我得跟你父母谈谈。

When the teacher is talking to you, you should listen to her carefully. 当老师跟你讲话的时候,你要仔细听。

8. 有关英语人名的几点说明





- (1) 英语和汉语人名表示方法的区别在于姓和名的顺序不同, 汉语人名姓在前,名在后;而英语人名则是名 (given/first name) 在前,姓(family/last name)在后。
- (2) 英语的名和姓之间可能插入第二个名字 (second name),形成全名(full name)。如:James Allan Brown。这第二个名字也许是父、母或祖父、母的名字。不过,一般情况可以省去。
- (3) 英语中第一个名字通常都有昵称。亲朋好友之间彼此用昵称。如:教科书中的 call James Jim for short 就是这个意思。因此,对 James Allan Brown 的称呼可根据场合的不同分为三种:在正式场合称 Mr Brown 或 James(Allan) Brown, 熟悉的人可称 James, 亲密者可称 Jim 或 Jimmy。
- (4)英语人名有男名和女名之分。如: Ann, Betty, Susan, Linda 为女名;而 George, Robert, Thomas, John 为男名。汉语中男女名的区分就没有英语那么严格。
 - 9. Shall I call you James or Jim? 我应该叫你詹姆斯呢,还是吉姆?
- (1) 在这句话中 call 是动词, 意思是"给某人或某物取名, 将某人或某物称为或叫做"。如:

We call our cat Mimi. 我们叫我们的猫为咪咪。

Don't call me Lily, I'm Lucy. 不要叫我莉莉,我是露茜。

(2) call 作为动词,还可以作"叫、喊"讲。如: Someone is calling for help. 有人在喊救命。

Now let me call your names. 现在让我来点名吧。

- (3) call = telephone, 意思是"给某人打电话"。如:
 I'll call you again later. 我稍后会再给你打电话。
 I called you up at four o'clock this afternoon, but no one answered.
 我今天下午 4 点钟给你打电话,但是没人接。
- (4) a boy called David 一个叫大卫的男孩。这里的 called 是 call 的过去分词, 意思是"叫做……的, 称做……的"。如:





A place called Gum Tree 一个叫做桉树村的地方

Do you know the girl called Li Ying?

你认识那个叫李莹的女孩吗?

(5) call 还可作名词,译为"电话"。如:

There's a call for you. 有你的一个电话。

Satellites can also be used for making telephone calls to foreign countries.

卫星还可用来向外国打电话。

10. Sometimes people ask me about my name.

有时人们向我打听有关我名字的事情。

ask sb. about sth. /sb. "问某人有关……的情况,向某人打听 ……" 如。

My father often asks me about my school life.

我父亲经常询问我学校生活的情况。

You'd better ask him about it.

关于这件事情的情况,你最好问他。

Did you ask her parents about her?

你向她父母打听她的情况了吗?

11. short for 和 for short

short for 和 for short 都是"简称,简略"的意思,但用法不同: short for 后接简略词语的原形,而 for short 则放在已简略化的词语之后。如:

Sue is short for Susan. 苏是苏珊的简称。

People usually call me Jim for short. 人们通常简称我为吉姆。

12. What about your family? 你家人(身体)如何?

How about you? 你打算怎么办?

What about...?和 How about...?两者在意思上没有区别,经常用于:





(1)询问情况。如:

My parents are both fine. What/How about yours? 我父母身体很好,你父母呢?

I'm going to see a film tonight. What/How about you? 今晚我打算去看电影,你呢?

(2)提建议或是征求对方意见。如:

What/How about a cup of tea? 来杯茶好吗?

What/How about going for a walk? 去散散步好吗?

- II. Checkpoint 复习要点
- 1. Grammar 语法

本单元着重复习到目前为止所学过的4种时态:

(1)The Present Indefinite Tense 一般现在时态

I have breakfast at six o'clock every morning.

He usually goes to school by bike.

在这一时态中,要注意动词第三人称单数的变化:

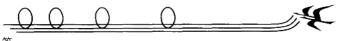
- A. 直接加 -s。如: knows, learns, jumps, rests。
- B. 以 s, x, sh, ch 和 o 结尾的动词后加 -es。如: does, catches, washes。
- C. 以辅音字母加 -y 结尾的动词中, 变 y 为 i 再加 -es。如: flies, carries, studies。
 - D. have 变成 has。
 - (2) The Present Continuous Tense 现在进行时态 I am teaching.

You are listening to the radio.

现在进行时态的基本结构为: 助动词 be + 现在分词。

要注意动词加现在分词的变化:

- A. 直接加 -ing, 如: going, reading, standing 等。
- B. 以不发音字母 e 结尾的动词, 去 e 加 -ing。如: living, writing



等。

- C. 重读闭音节且以一个辅音字母结尾的动词, 先双写这个辅音字母, 再加-ing。如: putting, sitting, running, swimming, beginning, stopping, forgetting, shopping。
 - (3)The Future Indefinite Tense 一般将来时态
 - 一般将来时态有两种表示方式:
 - A. 用 be going to 表示。如:

He is going to work on the farm next week.

They are going to see the film tonight.

B. 用助动词 will 或 shall 表示。如:

What shall I do then?

She will go to the Great Wall tomorrow.

(4)The Past Indefinite Tense 一般过去时态

Uncle Wang began to work in this factory in 1989.

When did you have your supper yesterday evening?

在这一时态中,要注意动词过去式的变化。英语中动词分为两类:规则动词和不规则动词。规则动词的变化如下:

- A. 直接加 -ed。如:worked, needed, opened, borrowed。
- B. 以 e 结尾的动词,直接加 -d。如:danced, lived, closed。
- C. 重读闭音节且以一个辅音字母结尾的动词, 先双写这个辅音字母, 再加-ed。如: stopped, shopped。
- D. 以辅音字母加 y 结尾的动词,变 y 为 i 再加 -ed。如:cried,worried。对于不规则动词根据书后不规则动词表加以记忆。
- 2. Useful Expressions 有用的词语

Happy Teachers' Day! 教师节快乐

Good luck! 祝你好运!

Do please. 请吧。

Glad to see/meet you again. 很高兴再次见到你。





Best wishes for . . . !

(向您)致以……最良好的祝愿!

做报告 give a talk

Jim is short for James. 吉姆是詹姆斯的简称。

当然。 Of course.

怎么样? How about. . . ?

步训练

I. Find the word in each group that its lined letters' sound is the same as the lined letters of the front one. 找出画线部分与所给单词画线部分读音相同 的选项。

- 1. angry
 - A. glad
- B. name
- C. paper
- D. water

- both
 - A. shop
- B. some
- C. post
- D. tonight

- 3. art
 - A. sugar
- B. quarter
- C. warm
- D. card

- 4. about
 - A. should
- B. could
- C. south
- D. southern

- 5. example
- - B. exam
- C. excuse
- D. except

- 6. full
 - A. put
- B. run
- C. duty
- D. lucky

- 7. important A. story

A. exercise

- B. forest
- C. sport
- D. sorry

- 8. choose
 - A. hook

A. ball

A. chalk

- B. food
- C. foot
- D. cook

- 9. talk
- B. salt
- C. also
- D. always

- 10. wish

- B. school
- C. machine
- D. cheap

