



Selected English Compositions And Their Commentaries

影和 英语作文评点 精选

主编 包天仁

初一、初二分册



人民教育出版社



Selected English Compositions And Their Commentaries

影印 英语作文评点 精选

● 主编 包天仁

初一、初二分册

吉林教育出版社

(吉)新登字2号



影印英语作文评点精选·初一、初二分册

主编:包天仁

责任编辑:王世斌

封面设计:张平

出版:吉林教育出版社

开本:787×960 1/16 印张:10.75 字数:166千字

发行:英语辅导报社

2002年3月第4版

2002年3月第4次印刷

吉林教育出版社

印数:15001-20000册

定价:12.00元

印刷:北京宏伟胶印厂

ISBN-7-5383-3156-5/G·2816

如发现印装质量问题,影响阅读,可直接与承印厂联系调换。



前 言

英语写作作为测试学生语言运用能力的一种形式,难度较大,使许多学生颇感头痛。为帮助学生提高“写”的能力,根据《英语教学大纲》对不同年级写的要求编辑这套《影印英语作文评点精选》。

本书各册主要内容包括:英语写作基础知识点拨,各种文体的写作要求、范文,影印作文及教师评改等。其编写特点在于:①对各年级学生应掌握的文体进行例解,并理论指导;②提供简短范文,一般每个部分提供范文两至三篇;③学生影印作文均精选于《英语辅导报》影印英语作文评点栏目,这些文章完全可以作为学生书写描摹的范本。

本书编排形式新颖,具有典型性,使学生容易掌握写作要点,在最短的时间内提高英语写作水平。

由于编写仓促,书中不当之处恳请读者批评指正。愿本书能成为中学生英语学习的好帮手。

编 者

2001. 8. 30



目 录

第一章 英语写作基础知识点拨	1
第一节 写作的几点技巧	1
第二节 怎样选词	3
第三节 怎样写好句子	4
第四节 怎样写好段落	8
第五节 怎样开头和结尾	11
第二章 记叙文写作指导、范文及影印作文	12
第一节 人物介绍	12
第二节 叙 事	44
第三节 写景抒情	74
第三章 应用文写作指导、范文及影印作文	86
第一节 怎样写书信	86
第二节 怎样写日记	96



第三节 怎样写通知	108
第四节 怎样写便条	114
第五节 怎样写贺卡	118
第四章 说明文写作指导、范文及影印作文	120
第五章 其 它	135
第一节 怎样写对话	135
第二节 怎样写看图作文	142





第一章 英语写作基础知识点拨

第一节 写作的几点技巧

我们学习英语的目的是为了利用它完成交流目的和交流任务,所以除了会听、说、读外,还要学会写。那么怎样才能写好一篇英语作文呢?它需要具备以下几点技巧:

一、审题

仔细观察所给提示(包括文字及图表),明确要求,确立主旨。花点时间审题、组织思路是值得的,如果写糟了以后推翻重来,不仅卷面不整洁,在时间上也得不偿失。审题时对所写内容的体裁、采用的基本时态、特定要求等就应胸有成竹。

二、备料

把要写的内容列成若干个要素。一般 5—10 个左右结构上独立而内容上有连贯性的句子,这是保证“不漏”的关键。做这一步时,不一定按题目中所给材料的顺序,而要组织好表达方式及次序,做到条理清楚,不漏要点。

三、草稿

在吃透要点的真实含义后,恰当地把每一要点即备料中列出的 5—10 个句子译成英语。要多用简单句,少用复合句;多写短句,少写长句;多用自己已有把握的词汇、句式,不用自己拿不准的词汇、句式;多用地道英语,不死译硬译。每个句子都应注意是否达



意、是否完整,语法是否正确,说法是否合乎习惯,特别是句式、谓语动词形式要有根有据,并注意句子之间的关联,这是保证“不错”的关键。书面表达题属主观题,做题时要有一定的主动性、灵活性。对于表达限定内容有困难时,可用变通的办法,例如一个要点,可能这样说没有把握甚至毫无办法,但“山穷水尽疑无路”,换一种说法就可能“柳暗花明又一村”了。如:

a. 咱们去游泳好吗?

Shall we go swimming?

What about going swimming?

How about going swimming?

Let's go swimming, shall we?

What do you think of going swimming?

b. 你能帮个忙吗?

Will you please help me?

Do me a favour, will you?

May I ask a favour of you?

Will you mind my asking for your help?

Do you mind if I ask for your help?

Would you be kind enough to help me?

I wonder if you can do me a favour?

四、修改

稿完成后,不要忙于抄写,要多思考多修改几遍。检查时,要看看选词是否恰当,句子是否得体,段落是否合适,也要注意是否有拼写、语法、标点等错误。总之,文章不厌其改,好的文章是多次修改的结果。

五、誊写

做到书写工整、清晰,读来自我感觉良好。



在后面几节中将分别介绍一下在写文章时如何选词、写好句子、写好段落。

第二节 怎样选词

词汇是语言的建筑材料,我们说话、写文章离不开词语。盖房,要挑选好砖,房子才好看;写文章,选准词,文章才优美。所以,写好文章,说好话首先应从词汇着手。

那么怎样才能做到用词准确呢?我认为应做到下列几点:

一、用词要规范

所谓规范是指所选的词语应是全民的、现代的、通用的。语言是交流的工具,我们只有用那些现代的、通用的、合乎习惯的词语,人们才会觉得顺耳,否则就会显得生硬、难懂。例如:我们每天很早就起床。We rise early every day. 这里的 rise 虽也有“起床”的含义,但很正式,生活中不常用。不如改为 get up 更为通俗易懂。又如,汉语中表示“看书”、“看电影”、“看电视”、“看黑板”等等时都用一个“看”字,因为我们中国人通用。如果英语中我们都用了 read; see; watch 或 look at 等,则不合乎习惯,因此就是错误的。

二、用词要贴切

词义指的是词所表示的内容。要想用词贴切,准确表达思想,就应透彻地掌握每个词语的确切含义。在学习英语时,我们尤其要注意那些同义词和多义词,使用不当就会出错。例如:“他长得很高。”英语是 He is very tall.。如果将 tall 误译为 high 则会使人理解为“他离地面很高”。又如:We study Chinese, English and other lessons at school. (我们在学校学习汉语、英语以及其它科目。)由于对 lesson 的含义理解不确切,所以用错,其实表示“科目”的英语为 subject。当然这里只列举了词义间的差别和色彩。在行文中,用词贴切,还要注意语境和通篇的语体,使每个词在上下文中自然和谐。

三、用词不累赘



我们先看一个句子:

Please repeat it again. 请再说一遍。(请重复一遍。)

repeat 一词本身指“重述”,而再用 again 就是累赘词了。因此上句应改为: Please repeat it. 或 Please say it again.。又如:“她名叫露茜”,有同学译成“Her name is called Lucy.”,这里的 called 不仅累赘、多余,而且还不合乎语法规则,所以成为错句。该句若译为 Her name is Lucy, 则简单明了。

随着学习的深入,我们在选词时还要考虑音韵和谐以及修辞等各方面的知识。

总之,我们在选词时应多用常用词语,避免用生僻的词;宁用具体词语,不用抽象词语;多用短词,少用长词。

第五章 怎样写好句子

句子是表达思想的最小单位,不同的句子组成段落,若干段落组成文章。因此,写好句子是写好文章的基础。那么怎样才能写好句子呢?

一、语法要正确

我们写出的句子,说出的话,不但要合乎语法,还要符合表达习惯,这样才不至于出错。对于英语中有的而汉语中所没有的语法现象,如人称、数、时态词等更应特别注意。有些同学虽然口头上懂得道理,但由于实践机会少,应用起来经常出错,一经指出,恍然大悟。如:

Mary do (正: does) morning exercises every day. 玛丽每天都做早操。

We sleeping (正: are sleeping) now. 我们正在睡觉。

They are middle school student (正: students). 他们是中学生。

一个句子的关键是主语和谓语动词。我们汉语中有的句子没有主语,英语中就要用 it 或其它替代词;汉语中有主语的句子,英语中却不一定要用该主语。如:

1. 现在时间八点整。It is eight o'clock now.

2. 北京今天晴。It's fine in Beijing today.



3. 你出了什么事? What's wrong with you?

上述 2、3 句我们就不能按照汉语译成: Beijing is fine today. 和 What are you wrong with? 谓语动词决定了句子的基本结构, 写好句子必须要掌握动词的有关句型, 如: 她今天穿着红衣服。如果我们用 wear 做谓语, 那么其英语就应该是:

She is wearing a red clothes today.

如果我们用 be in 做谓语, 其结构则是:

She is in red today.

二、要合乎英语表达习惯

各国各有各的文化, 各民族有各民族的风俗。人们入乡必随俗, 学英语就要合乎英语表达的习惯。

以问候为例, 中国人如果彼此熟悉, “你吃了吗?” 常常是首当其冲; 而英语则是 “How are you?” “Hello.” 等。又如, 中国人见面常询问别人的职业、收入、年龄、婚否等。而英国人则一般禁谈这些, 他们认为这是自己的私事, 与你何关? 正如我们课本中韩梅梅问 Mrs. Read “How old are you?”, Mrs. Read 只说了一句 “Ah, it's a secret!”, 而没有告诉她。

其它一些情况也是如此, 汉语说: “力壮如牛”, 英语则是 “as strong as a horse.”

三、要避免汉语式英语

各种语言都有自己的语言规律。写英语句子就要根据英语的语言习惯。

如某人问我要东西, 我答应说 “给你”, 而英语是 “Here you are.”, 全句没有一个词表示 “给”。如 “我家有一只狗”, 按照汉语我们很容易译为 “My home has a dog.”, 而英语应是: “We have a dog in our house.”。汉语说 “我的工作忙。”, 英语则是 “我忙于工作”, 即: “I'm busy with my work.”, 而非 “My work is busy.”。



四、要注意英语语序

语序在英语中显得非常重要,因为英语中的问句均是通过语序的变化而构成,如果不注意就会出现错误或意义上的混淆。如:

在图画里你能看见几只船?英语:How many boats can you see in the picture?而按照汉语则写为:How many can you see boats in the picture?

The coat is mine. →

误:Where coat is the?

正:Where is the coat?

下面的两组句子因语序不同,意义产生了差别:

1. How old are you?你多大岁数?

How old you are!你真苍老!

2. Here you are. 给你。

You are here. 你在这里。

五、要考虑英语搭配

记住一些常用词组、习惯搭配是写好英语句子的基础。

如:look 一词与 at 搭配,表示“看……”,与 after 搭配,则表示“照顾(看)……”。

假如,有人问你“他能游泳吗?”,你答“我想能。”,英语里要说“I think so.”而非“I think yes.”。

我们在平时阅读中,学习时要处处留心各种搭配,力争写出好句子。事实上一个好句子不仅仅要正确,而且还应具备下列几个基本要素:

1. 一致性

一个句子无论长短必须有一个中心思想。句中的词、短语紧紧围绕这一中心思想服



务。如果时而谈甲,时而谈乙,则会破坏句子的一致性,令读者感到不知所云。如:

I have a good friend. She has a cat. Its name is Mimi.

句子的一致性是一个句子的意思清楚与否的关键。要达到一致性就要保持主语的一致、思想的完整、逻辑的合理和修饰的紧密。

如:I opened the door, and the cat was under a desk, and the desk was black.

这个句子意思混乱,因为主语不断改变。如果我们用I作全句主语,并作适当删改,则句子简单明了,意思清楚而且句子紧凑。试看:

I opened the door and found the cat under a black desk. 我打开门发现黑桌下的那只猫。

又如:He can't come to school. He is ill.

上述两句本来是一个完整的思想,但分成两句,破坏了思想的一致性,因此应合成一句:

He can't come to school because he is ill. 他不能来上学,他病了。

再如:They teach us Chinese but we teach them English.

上述句子两部分之间应当是一种并列关系,因此应用连词 and, 而它却用了转折关系的连词 but, 造成逻辑上的不一致。

II. 连贯性

所谓连贯,一是指意思上的连贯;二是指结构上的连贯。也就是说一个句子不仅要做到思想内容和谐,还要做到用词的和谐。如:

Tell my friend if she is at home, I will go to see her.

该句因语序的关系,使意思不明确。如 my friend 与 she 为同一个人,我们最好说: If my friend is at home, tell her I will go to see her.

如果不是同一人,就应说: Tell my friend I will go to see her if she is at home.

又如: An Indian walked quickly to the doctor's door, and came into the waiting room.

该句两部分不合乎思维的顺序,动作没按先后排列,所以造成语无伦次。应改为:

An Indian came into the waiting room, and walked quickly to the doctor's door.



以上从内容上分析了句子的连贯性,要求写句子要保持自然的语序,让意义紧密相连的词紧挨在一起,同时句子各部分要按一定的逻辑排列。同样,句子各部分之间结构不一致,句子也会显得不连贯。如:

I like to swim and playing basketball.

尽管 like 一词可用不定式也可用动名词作宾语,但该句用了两种结构,因而句子不一致,破坏了它的连贯性。应改为: I like to swim and play basketball. 或 I like swimming and playing basketball.

III. 重点突出

写好一个句子就应把该强调的词语通过不同的位置突出出来。一般讲,一个句子的开头和末尾是比较引人注目的地方。如:

So there were many people in the doctor's waiting room. At the head of the queue was an old woman. (选自 L91B2)

第二句中,一般我们直接写成 There was an old woman at the head of the queue. 但作者通过结构的改变分别突出了 at the head of the queue 以及 an old woman, 这样句子显得非常生动有力,也为以后短文的中心人物作了恰当的导出。

当然重点突出的方式还有对比、重复等

第四节 怎样写好段落

段落是由一组共同表达一个中心思想的许多句子组合而成。它虽是一篇文章的一部分,但它本身具有一定的完整性。这种完整性首先是指思想内容的一致,其次是指各个句子的前后连贯性。请看下列段落:

I like our English teacher. He is thirty-three years old. He is very strict with us but very kind. He likes playing basketball. His class is very interesting and lively. He works hard I like him and my maths teacher.



该段从语法角度考虑可以说没错。但从段落的要求上看它不具备一定的完整性。可以看出,本段编者主要是讲 I like our English teacher. 的原因。但该段至少有两处与中心思想脱节,如“*He likes playing basketball.*”和“*I like ... my maths teacher.*”,这样就破坏了段落本身思想内容的一致性和前后结构的连贯性。

那么一个段落一般由哪几个部分组成呢?我们知道,一个段落必须有一个主题,即中心思想。段落中表达中心思想的那个句子就是主题句。段落中其他的句子都应为主题句服务,去说明它,展开它。我们可以称之为支持句。有时一个段落的结尾部分是对全段的一个浓缩式的说明,表示一种肯定或否定的结论,我们称之为结尾句。

主题句大多位于段首,有时也置手段中或段尾,甚至不明说出来。支持句当然位于段中。结尾句有时就是主题句,当主题句与结尾句并存时,作者的目的是想强调其中心思想。

我们试分析一个段落:

Yesterday I had a busy day. I got up at 6:20 in the morning and quickly washed my face. I had breakfast at 7:00. I got to school at 7:30. I had lunch at home. I had a little rest after lunch. I went back to school at 1:00. I worked hard all day.

第一句说“昨天我忙碌了一天”强调“忙碌”,是该段的主题句。第二句至第七句是主题句的支持句,来进一步阐述是怎样的“忙碌的一天”。最后一句为结尾句,与主题句呼应,突出了中心思想。

每一个段落都是由表达同一中心思想的不同句子组成的。这些句子怎样排列才更符合逻辑,结构更加连贯,读者最易理解呢?

一、按时间顺序排列

按照事件发生和人物动作的先后顺序来叙述或描述是最清晰简便而常见的方法。它常用于讲故事,叙述一件事情等。如:

John works very hard. He goes to work early. Every day he leaves his home and walks to the lift. He gets into the lift. It takes him down to the first floor.

该段通过描述一连串的几个动作,使 John 从出屋到一楼非常清晰地呈现在读者眼



前。假设不是按动作的先后顺序描述,读者一定会觉得“眼花缭乱”。

有时为了明确各句之间的时间关系,会使用一些较明显的时间标记或过渡词等。如:

I come to school at seven thirty. Classes begin at eight. We have four lessons in the morning and two in the afternoon. At three fifty we have sports.

二、按空间顺序排列

描写一个场所,展示该场所中各个位置之间的关系或各个位置上的事物,我们通常按空间顺序叙述。或由远及近,或由近及远;或从左到右,或从右到左等。只有这样才描写得详细、清楚而且准确。例如第一册 81 课练习册中的练习 2:

Look at the picture. We can see a hill(小山) in it. On the hill there are some trees. There are some birds in the trees. Behind the trees there is a house. There is a river near the hill. We can see a boat in the river. There are two boys in the boat. (参看插图)

作者从右到左依次叙述了画面中的各个事物:a hill→birds→house→river→boys,通过不同的介词 on, in, behind, near 使画面中各事物的位置跃然纸上,历历在目,仿佛这一景色就在你的眼前。

三、按主次排列

我们在说出主题句,摆明自己的观点之后,常常要列举一些实例加以证实。这些实例要罗列有序,或从重到轻,或从轻到重,或从一般到特殊或从特殊到一般等等。同时我们还应注意列举要翔实,例证要典型。如:

I like our school. First it has the finest teachers. Classes are all very interesting and lively. They work very hard. Secondly, it is as beautiful as a garden. There are a lot of flowers in it. Then, my father works in the school.

该段首先写出了主题句,然后说出了三个支持句说明原因。第一个原因最为主要,以后次之。

以上几种段落中句子排列顺序是较常用的,还有很多方法我们暂时还没有接触到,在以后的逐渐深入学习中会遇到很多种。



总之,句子的组织和排列是灵活多样的,但无论怎样排列都应表达同一中心思想。

第五节 怎样开头和结尾

开头和结尾虽在文章中所占的比例不大,但它对于表现主题、点明中心、扣住读者的心弦起着巨大的作用。工于开头,巧妙结尾,文章的结构才显得严谨。新颖独特的开头,能够吸引读者的注意力,帮助读者抓住中心和尽快地了解文章的内容;一个简捷巧妙的结尾,不但能使读者掌握全文的精神要旨,而且能给读者留下深刻的印象。

文章的开头虽无固定的模式,但可有一般性的规律可循。常见的开头方法有:(一)开门见山,直接指出文章的中心思想(或主题);(二)交代时间、地点或时代背景;(三)说明、介绍主要人物;(四)描写场面或渲染气氛;(五)以问句开头;(六)引用。当然,以上例举的只是初步的、常用的几种方法,还有很多我们这里就不一一作介绍。

结尾是文章内容发展的必然结果。好的结尾应该含蓄、简捷、耐人寻味。常用的结尾方法有抒情、表示信念、用问句或感叹句结尾,或用谚语格言结尾,或阐明自己的观点。总之,可灵活运用,不必拘泥形式。只要简明扼要、含蓄生动,并能启发和鼓舞读者的结尾就是好的结尾。

