

一 看 就 懂 拿 来 就 用

企业必备文书范本

行政与司法类文书

QIYE BIBEI
WENSHU FANBEN



企业文书课题组 编
中国国际广播出版社




企业必备文书范本


行政与司法类文书



企业文书课题组 编



中国国际广播出版社



图书在版编目(CIP)数据

行政与司法类文书/企业文书课题组编. - 北京:中国国际广播出版社,2001.4
(企业必备文书范本)

ISBN 7-5078-1994-9

I.行… II.企… III.①行政事业单位-公文-范文-中国 ②法律文书-范文-中国 IV.H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 14233 号

编 著	企业文书课题组
责任编辑	王先豫
版式设计	李超源
封面设计	刘海啸
出版发行	中国国际广播出版社(68036519 68033508(传真))
社 址	北京复兴门外大街2号(国家广电总局内) 邮编:100866
经 销	新华书店
排 版	北京印刷一厂
印 刷	廊坊人民印刷厂
装 订	三河市杨庄装订七厂
开 本	850×1168 1/32
字 数	356.4千字
印 张	12.75
版 次	2001年4月北京第1版
印 次	2001年4月北京第1次印刷
书 号	ISBN 7-5078-1994-9/F·221
定 价	26.00元

国际广播版图书 版权所有 盗版必究
(如果发现图书质量问题,本社负责调换)

企业必备文书范本：行政与司法类文书

编辑委员会

主 编：李 睿 唐迎春

副主编：李超源 杨 蕾

编委会：（以姓氏笔画为序）

马 达	文德霞	汤远洪	刘录正
李超源	李 平	李 睿	陆 维
沈 平	张 华	陈 勇	周孝用
范书平	郑庆东	唐 虎	唐德春
唐迎春	杨 蕾	徐 炎	梁 刚
蒋玉淑	谭 谷	羸 磊	

前 言

企业在各种活动中需要制作、使用大量文书,有关人员往往不胜其烦,渴望拥有一套方便实用的手册——企业文书课题组编纂的“企业必备文书范本丛书”就是这样一套手册。

“企业必备文书范本丛书”具有非常突出而鲜明的特点:

一、各种文书类型齐全。包括工商行政文书,税务文书,财务、会计、审计文书,商标文书,专利文书,金融文书,保险文书,招标、投标文书,兼并、重组、破产文书,股份制改造文书,海关文书,商检文书,环保文书,土地行政文书,国有资产文书,公证文书,仲裁文书,诉讼文书,等等。

二、文书种类众多。“企业必备文书范本丛书”包含 490 余种文书,可操作性极强,能满足各种实际需要。

三、各种类型的文书内容规范,格式标准,表述准确,层次清楚,文字简明,是企业运作的好“帮手”。

我们相信,“企业必备文书范本丛书”将会进入广大企业,成为常用的案头工具书。

企业文书课题组

目 录

第一编 海关文书

一、报关注册登记申请书	(3)
二、进出口货物报关单	(5)
三、进口自用物品申请表	(8)
四、进口办公用品申请表	(10)
五、进口物品登记证	(12)
六、进口货物报关单	(14)
七、出口产品退税申请表	(16)
八、出口许可证申请表	(18)
九、出口货物许可证	(19)
十、出口货物申请书及许可证	(22)
十一、出口货物报关单	(24)
十二、经济特区运往内地货物报关单	(26)
十三、经济特区运自内地货物报关单	(28)
十四、保税工厂申请书	(30)
十五、保税工厂登记证书	(32)
十六、旅客行李申报单	(34)
十七、报关员证件	(37)
十八、减免税证明	(38)
十九、货物转运准单	(40)
二十、保证函及海关保证金收据	(41)
二十一、处罚决定书	(44)

二十二、海关复议决定书	(46)
二十三、海关扣留凭单	(47)
二十四、扣留通知书	(48)
二十五、解除扣留通知书	(49)
二十六、变卖没收物品收据	(50)
二十七、查私报告单	(51)
二十八、走私案件处分通知书	(52)
二十九、船舶检查记录	(53)
三十、船舶吨税申报单	(55)

第二编 商检文书

一、出口商品预验申请单	(59)
二、出口商品检验申请单	(61)
三、出口商品运输包装容器性能鉴定申请单	(64)
四、出口商品质量许可证申请书	(66)
五、出口食品厂、库注册申请书	(70)
六、进口商品检验申请单	(74)
七、进口《种类表》内商品登记申请表	(77)
八、海运出口危险货物包装容器使用鉴定申请单	(78)
九、海运出口危险货物包装容器性能鉴定申请单	(80)
十、复验申请表	(82)
十一、免验申请表	(84)
十二、普惠制产地证明书申请书	(87)
十三、普惠制原产地证明书	(90)
十四、申请签发普惠制原产地证明书注册登记表	(96)
十五、重发或更改 FORMA 证书申请单	(101)

第三编 环保文书

- 一、环保标准····· (105)
- 二、环保管理办法····· (107)
- 三、环境污染治理证书申请表····· (108)
- 四、环境污染治理证书级别评定表····· (111)
- 五、建设项目环境影响评价证书持证单位考核登记表····· (113)
- 六、环境影响评价证书····· (117)
- 七、环境保护行政处罚决定书····· (118)
- 八、环境保护行政复议决定书····· (120)
- 九、大中型基本建设项目环境影响报告书····· (122)
- 十、大气环境影响评价专题报告····· (124)
- 十一、小型基本建设项目环境影响报告书····· (127)

第四编 土地行政文书

- 一、土地登记申请书····· (131)
- 二、土地登记审批表····· (136)
- 三、土地登记卡····· (140)
- 四、用地申请书····· (141)
- 五、土地处理决定····· (143)
- 六、土地调查报告····· (146)
- 七、土地行政复议申请书····· (150)
- 八、土地行政复议答辩书····· (154)
- 九、土地行政复议决定书····· (157)
- 十、土地管理通报····· (159)
- 十一、土地管理报告····· (161)
- 十二、查处土地违法案件文书格式····· (164)

第五编 国有资产文书

- 一、国有资产产权登记表（年度检查）……………（179）
- 二、国有资产产权登记表（开办登记）……………（183）
- 三、国有资产产权登记表（变动登记）……………（188）
- 四、国有资产产权登记表（注销登记）……………（192）
- 五、资产评估立项申请表和资产评估确认申请表……………（197）
- 六、闲置设备有偿调拨单……………（202）

第六编 公证文书

- 一、公证申请书……………（207）
- 二、企业法人资格公证书……………（209）
- 三、非法人经济组织资格公证书……………（211）
- 四、合伙企业资格公证书……………（212）
- 五、合同公证书……………（213）
- 六、企业承包经营合同公证书……………（215）
- 七、企业租赁经营合同公证书……………（217）
- 八、企业兼并合同公证书……………（219）
- 九、联营合同公证书……………（221）
- 十、营业证书公证书……………（223）
- 十一、招标、投标公证书……………（225）
- 十二、法定代表人身份公证书……………（227）
- 十三、拍卖公证书……………（229）
- 十四、提存公证书……………（231）
- 十五、领取提存物通知书……………（233）
- 十六、保全证据公证书……………（235）
- 十七、票据拒付公证书……………（238）
- 十八、具有强制执行效力的债权文书公证书……………（240）

十九、商标注册公证书·····	(242)
二十、商标权公证书·····	(243)
二十一、企业未破产公证书·····	(245)
二十二、证明印鉴、签名、盖章属实类文书·····	(246)
二十三、执行许可公证书·····	(249)
二十四、拒绝公证书·····	(251)
二十五、拒绝公证通知书·····	(253)
二十六、撤销公证通知书·····	(254)
二十七、财产分割公证书·····	(255)
二十八、赠与公证书·····	(256)
二十九、办理国内公证申请表·····	(258)
三十、涉外公证审批表·····	(260)
三十一、涉外公证书·····	(262)
三十二、委托公证书·····	(264)

第七编 仲裁文书

一、仲裁协议书·····	(269)
二、仲裁申请书·····	(271)
三、仲裁答辩书·····	(274)
四、仲裁管辖权决定书·····	(276)
五、仲裁裁决书·····	(278)
六、仲裁调解书·····	(281)

第八编 诉讼文书

一、起诉状·····	(287)
二、答辩状·····	(290)
三、反诉状·····	(293)
四、上诉状·····	(295)

五、撤诉书	(297)
六、申诉状	(300)
七、行政起诉状	(303)
八、授权委托书	(305)
九、管辖权异议书	(307)
十、回避申请书及对申请回避的决定书	(309)
十一、财产保全申请书	(312)
十二、先予执行申请书	(315)
十三、支付令申请书	(317)
十四、公示催告申请书	(319)
十五、申请执行书	(321)
十六、破产还债申请书	(323)
十七、再审申请书	(325)
十八、受理案件通知书	(327)
十九、应诉通知书	(329)
二十、传票和拘传票	(331)
二十一、查封、扣押财产笔录	(334)
二十二、搜查令及搜查笔录	(337)
二十三、支付令	(340)
二十四、民事裁定书	(342)
二十五、民事调解书	(361)
二十六、民事判决书	(365)
二十七、民事制裁决定书	(376)
二十八、罚款决定书	(378)
二十九、拘留决定书及提前解除拘留通知书	(380)
三十、代理词	(382)
三十一、司法建议书	(386)
三十二、法律意见书	(388)
参考文献	(391)

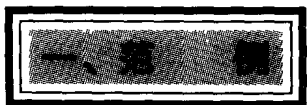
A decorative rectangular border with a repeating floral or leaf-like pattern surrounds the central text.

第一编

海关文书

原书空白页

一、报关注册登记申请书



报关注册登记申请书

中华人民共和国____海关：

本____经____批准经营____业务，并经____工商行政管理局核发企业法人营业执照。现将上述机关发给的正式批准证件、企业法人营业执照和____银行经济担保书送上，并说明如下：

1. 企业名称及电话号码：_____
2. 办公地址：_____
3. 经理姓名及电话号码：_____
4. 开户银行及账号：_____
5. 负责报关人员的姓名、职务及电话号码：_____
6. 附件：
 - (1) _____部、委、局批准证件的副本或影印件一份；
 - (2) _____工商行政管理局核发的企业法人营业执照副本或影印件一份；
 - (3) _____银行的经济担保书一份；
 - (4) 报关专用章和负责报关人员名章（或签字）的印模（或签字式样）一份。

以上各项保证无讹，请审核发给报关注册登记证明书。

公司（印）

经理（印）

海关审核意见（签印）

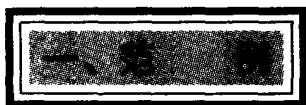
_____年____月____日

_____年____月____日



报关注册登记申请书是企业法人向海关申请报关权时使用的文书。具体分作两种：①《自理报关注册登记申请书》；②《代理报关注册登记申请书》。

二、进出口货物报关单



1. 中华人民共和国海关进口货物报关单

申报单位编号：_____

海关编号：_____

进口口岸		运输工具名称及号码					
经营单位		贸易性质（方式）			进口日期		
收货单位		贸易国（地区）			提单或运单号		
合同（协议）号		原产国别（地区）			运杂费		
批准机关及文号		外汇来源			保险费/年		
标记号码		件数		毛重（公斤）		净重（公斤）	
包装种类							
海关统计商品编号	货名规格及货号	数 量		成交价格		到岸价格	
		数量	单位	单价	总价	人民币	外 币
关税完税价格 ¥ _____ 工商税完税价格 ¥ _____ 关税交款书号 _____ 税则号列及税率 % _____ 工商税税率 % _____ 工商税交款书号 _____ 关税税额 ¥ _____ 工商税税额 ¥ _____ 交款书签发日期 年 月 日							
备注				集装箱号：		随附单据：	

以上各项申报无讹。

此致

海关放行日期：_____年___月___日

海关经办人（签章）：_____海关

申报单位（盖章）：_____

申报日期：_____年___月___日

2. 中华人民共和国海关出口货物报关单

申报单位编号：_____

海关编号：_____

出口口岸_____		贸易性质（方式）_____		运输工具名称及号码_____							
经营单位_____		贸易国别（地区）_____		装货单或运单号_____							
指运港（站）_____		消费国别（地区）_____		收结汇方式_____							
合同（协议）号_____		收货单位_____		起运地点_____							
海关统计 商品编号	货名规格 及货号	标记 唛码	件数及 包装种类	数 量		重 量(公斤)		成 交 价 格		离 岸 价 格	
				数量	单位	毛重	净重	单价	总价	人民币	外币
备 注						集 装 箱 号：		随 附 单 据：			

以上各项申报无讹。

此致

海关放行日期：_____年___月___日

海关经办人（签章）：_____海关

申报单位（盖章）：_____

申报日期：_____年___月___日