



高等教育自学考试

《大学英语自学教程》

# 实用英语语法

李勇武 编著



武汉大学出版社

PDG

责任编辑 谢群英



责任校对 王建

版式设计 支笛

封面设计 汪卉

ISBN 7-307-03248-1/H·227  
定价: 15.60 元

ISBN 7-307-03248-1



9 787307 032484 >

PDG

高等教育自学考试

《大学英语自学教程》  
实用英语语法

李勇武 编著

武汉大学出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

实用英语语法/李勇武编著. —武汉: 武汉大学出版社,  
2001. 9

高等教育自学考试

ISBN 7-307-03248-1

I. 实… II. 李… III. 英语—语法—高等教育—自学考试  
—自学参考资料 IV. H314

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 037547 号

责任编辑: 谢群英 责任校对: 王 建 版式设计: 支 笛

---

出版: 武汉大学出版社 (430072 武昌 珞珈山)

(电子邮件: wdp4@whu.edu.cn 网址: www.wdp.whu.edu.cn)

发行: 新华书店湖北发行所

印刷: 湖北省通山县印刷厂

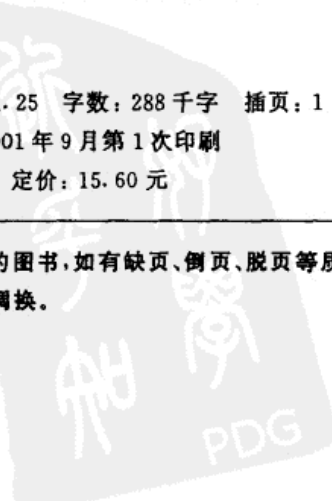
开本: 850×1168 1/32 印张: 11.25 字数: 288 千字 插页: 1

版次: 2001 年 9 月第 1 版 2001 年 9 月第 1 次印刷

ISBN 7-307-03248-1/H·227 定价: 15.60 元

---

版权所有, 不得翻印; 凡购买我社的图书, 如有缺页、倒页、脱页等质量问题者, 请与当地图书销售部门联系调换。



## 前 言

本书是一本类似语法书的英语学习工具书和参考书。它主要是为广大的高等教育自学成才者编写的。

全书讲述了英语语法的基础知识,有一些局限性。因为该书的内容是根据全国高等教育自学考试指定教材《大学英语自学教程》(上、下册)及其考试大纲的语法项目表的内容而编排的,但是这并不等于说 Unit One 的语法内容是一个章节,Unit Two 的语法内容也必须是一个章节。

为便于读者在学习过程中查阅,本书在内容编排次序上与《大学英语自学教程》安排的语法内容的次序基本一致。为了便于讲述,也为了便于读者理解和记忆,对有些相关的内容略作了一些调整,但绝不会给读者带来任何不方便。如:“句子的用途分类”和“句子的结构分类”被合并在一个章节中;“不定式、分词、动名词”,“介词与介词短语(上册)”和“一些常用介词的基本词义和用法辨析(下册)”,“虚拟语气(上册)”和“虚拟语气(续,下册)”,等等,分别调整合并在一个章节中。

由于本书的主要读者是成人英语自学者(当然也包括中学生),所以本书不对那些最基础的语法现象作专门的介绍。如:怎样构成名词的复数形式、动词现在时单数第三人称加-s 或-es 的规则、动词加-ing 的规则、各种不同时代态的肯定句、否定句、疑问句的构成等等。这些现象会充分反映在各有关例句中,但不作专门解释。

本书在讲述过程中尽量淡化“学究气”,采用谈体会的方式与

读者交谈。这并不是说,我们抛开理论谈语法。语法本身属于理论上的东西,学习语法就是要把感性材料提升为概念和系统的理论。由于我们的读者并非从事英语语言方面的工作者,所以他们只需“学会驾车”而无需“学会造车”。从这个意义上讲,我们的责任就是帮助读者了解语言的规律性,从而使他们“能懂”、“能用”英语。

为了增强语言的实践性,在各章后设计了相关的单项语法练习并提供了参考答案。

书中出现的英文句子原则上都附有中文释义。为了避免篇幅过大,本书给出了适当的例句。另外,《教程》和大纲语法项目表的内容都写进了书里,但处理上有所侧重。至于一些较深的问题,读者可以参阅更详尽的语法书。

由于本人学力和经验有限,错误在所难免,希望同行前辈和各方面的读者批评指正。

编 者

2001年2月

# 目 录

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 前 言 .....                    | 1  |
| 第一章 词类与句子成分 .....            | 1  |
| 一、概述 .....                   | 1  |
| 二、词类 .....                   | 2  |
| 三、句子成分 .....                 | 50 |
| Exercise 1 (练习一) .....       | 57 |
| 第二章 基本句型 .....               | 61 |
| 一、主语—系动词—表语(SVC) .....       | 62 |
| 二、主语—动词(SV) .....            | 63 |
| 三、主语—动词—宾语(SVO) .....        | 63 |
| 四、主语—动词—宾语—宾语(SVOO) .....    | 64 |
| 五、主语—动词—宾语—宾语补足语(SVOC) ..... | 65 |
| Exercise 2 (练习二) .....       | 67 |
| 第三章 构词法 .....                | 71 |
| 一、转换法 .....                  | 72 |
| 二、合成法 .....                  | 74 |
| 三、派生法 .....                  | 76 |
| Exercise 3 (练习三) .....       | 82 |
| 第四章 句子分类 .....               | 86 |

|                  |     |
|------------------|-----|
| 一、句子的用途分类        | 86  |
| 二、句子的结构分类        | 94  |
| Exercise 4 (练习四) | 98  |
| <b>第五章 动词时态</b>  | 102 |
| 一、概述             | 102 |
| 二、一般现在时          | 104 |
| 三、一般过去时          | 108 |
| 四、一般将来时          | 109 |
| 五、过去将来时          | 111 |
| 六、现在进行时          | 113 |
| 七、过去进行时          | 115 |
| 八、将来进行时          | 117 |
| 九、现在完成时          | 118 |
| 十、过去完成时          | 119 |
| 十一、将来完成时         | 121 |
| 十二、现在完成进行时       | 121 |
| 十三、过去完成进行时       | 122 |
| Exercise 5 (练习五) | 125 |
| <b>第六章 被动语态</b>  | 129 |
| 一、被动语态的意义及其谓语结构  | 129 |
| 二、被动语态的作用        | 131 |
| 三、几种特殊的被动结构      | 134 |
| Exercise 6 (练习六) | 138 |
| <b>第七章 不定式</b>   | 142 |
| 一、概述             | 142 |
| 二、中、英文简单的对照      | 143 |

|                               |     |
|-------------------------------|-----|
| 三、不定式的句法功能 .....              | 145 |
| 四、不定式的进行式、完成式 .....           | 154 |
| 五、不定式的被动式形式 .....             | 155 |
| <b>第八章 分词</b> .....           | 157 |
| 一、概述 .....                    | 157 |
| 二、分词在句子中的作用 .....             | 160 |
| <b>第九章 动名词</b> .....          | 169 |
| 一、概述 .....                    | 169 |
| 二、动名词在句子中的作用 .....            | 170 |
| Exercises 7-9 (练习七—练习九) ..... | 180 |
| <b>第十章 形容词与副词的比较等级</b> .....  | 187 |
| 一、概述 .....                    | 187 |
| 二、形容词和副词的比较级 .....            | 188 |
| 三、形容词和副词的最高级 .....            | 194 |
| Exercise 10 (练习十) .....       | 196 |
| <b>第十一章 冠词的基本用法</b> .....     | 200 |
| 一、关于不定冠词 .....                | 200 |
| 二、关于定冠词 .....                 | 201 |
| 三、不定冠词的基本用法 .....             | 202 |
| 四、定冠词的基本用法 .....              | 204 |
| 五、零冠词的使用情况 .....              | 208 |
| Exercise 11 (练习十一) .....      | 212 |
| <b>第十二章 情态动词</b> .....        | 214 |
| 一、情态动词的意义及其特点 .....           | 214 |

|                                                                 |     |
|-----------------------------------------------------------------|-----|
| 二、常用情态动词的基本用法 .....                                             | 215 |
| 三、情态动词的进行式和完成式 .....                                            | 229 |
| 四、关于情态动词的用法比较 .....                                             | 233 |
| Exercise 12 (练习十二) .....                                        | 235 |
| <b>第十三章 从句</b> .....                                            | 238 |
| 一、概述 .....                                                      | 238 |
| 二、名词从句 .....                                                    | 240 |
| 三、定语从句 .....                                                    | 247 |
| 四、状语从句 .....                                                    | 262 |
| Exercise 13 (练习十三) .....                                        | 274 |
| <b>第十四章 虚拟语气</b> .....                                          | 278 |
| 一、概述 .....                                                      | 278 |
| 二、虚拟语气用于非真实条件句中 .....                                           | 279 |
| 三、省略 if 的几种情况 .....                                             | 281 |
| 四、虚拟语气用于某些从句中的情况 .....                                          | 283 |
| 五、虚拟语气用于其他情况 .....                                              | 289 |
| 六、错综时间非真实条件句中的虚拟语气 .....                                        | 290 |
| Exercise 14 (练习十四) .....                                        | 291 |
| <b>第十五章 强调句</b> .....                                           | 295 |
| 一、It is / was + 被强调的部分 + that ( who, which ) +<br>句子的其他部分 ..... | 295 |
| 二、What ... is / was ... .....                                   | 298 |
| Exercise 15 (练习十五) .....                                        | 298 |
| <b>第十六章 一致</b> .....                                            | 301 |
| 一、主谓一致 .....                                                    | 301 |

|                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| 二、代词的一致 .....                   | 310 |
| 三、补语的一致 .....                   | 313 |
| Exercise 16 (练习十六) .....        | 314 |
| <br>第十七章 语序与倒装句.....            | 318 |
| 一、主语和谓语的位置 .....                | 318 |
| 二、宾语的位置 .....                   | 325 |
| 三、定语的位置 .....                   | 327 |
| 四、状语的位置 .....                   | 330 |
| Exercise 17 (练习十七) .....        | 332 |
| <br>附录 全国高等教育英语自学考试大纲语法项目表..... | 337 |
| 一、词法 .....                      | 337 |
| 二、句法 .....                      | 344 |
| 三、构词法 .....                     | 348 |

# 第一章 词类与句子成分

## 一、概 述

英语语法是用来描绘和说明英语使用规律的。有了这个规律,我们便可以自觉地,而不是凭着感觉自发地去模仿和使用这门语言。因此,对于初学者来说,特别是成年人,学习英语语法是学习过程中必不可少的。

成年人学习英语语法,可用我们的母语与英语进行类比,从中找到一些帮助。中、英文两种语言尽管分属两种不同的语系(中文——藏汉语系;英文——印欧语系),但却有很多相近之处,如:词类的划分、句子的基本语序、句子的基本成分等。

英语的十大词类中,除冠词外,其他九类(名词、形容词、数词、代词、动词、副词、介词、连词、感叹词)都能在中文里找到,而且划分的方法也是大同小异。

英语句子的基本语序与中文“主+谓+宾+状”的基本语序是相似的。当然,英文状语在句中的位置不像中文状语那样固定,英文定语在句中的位置也和中文定语有所不同。

英文中的“主、谓、宾、定、状”在句中的语法作用与中文里的对应成分是一样的。尽管汉语中没有“表语”和“宾语补足语”,但汉语中的“判断合成谓语”和“兼语”在意义和作用上分别与前面的两种成分近似。

但是有一点要说明:语法是后语言而有的,它能帮助我们去理

解和学习语言,使我们通过大量的实践而逐步形成一种习惯,从而掌握这门语言。

## 二、词 类

1. 根据英文单词在句子中的具体词义、扮演的角色以及形式特征,它可以分为十大词类(Parts of speech)。它们是:名词、形容词、数词、代词、动词、副词、冠词、介词、连词和感叹词。

名词 Noun( n. )——表示人或事物的名称,如:man, English, Johnson, tree, student, etc.

形容词 Adjective( a./adj. )——表示人或事物的性质、特征,如:good, fine, old, new, beautiful, etc.

数词 Numeral( num. )——表示数量、多少或先后次序,如:one, two, three, first, second...

代词 Pronoun( pro. )——代替名词、数词等,如:we, you, us, some, many, which, that, etc.

动词 Verb( v. )——表示动作或状态,如:read, write, be, become, make, work, do, have, etc.

副词 Adverb( adv. )——说明动作特征或性质状态特征,如:very, quite, fast, slowly, really, etc.

冠词 Article( art. )——用在名词前,帮助说明其意义,如:a, an, the

介词 Preposition( prep. )——用于名词、代词等前面,说明它与其他词之间的关系,如:on, in, at, by, within, onto, instead of, without, between, from, etc.

连词 Conjunction( conj. )——用于连接词与词、句与句,如:if, and, whether, that, or, etc.

感叹词 Interjection( interj. )——表示说话人的感情或语气,如:ah, oh, aha, wow, etc.

以上十类词,按其在句子中所起的作用,可将前六类看成是实义词,因为它们分别在句中都能独立担任句子成分:名词——作主语、宾语、表语、定语等;形容词——作表语、定语等;数词——作主语、宾语、表语、定语等;代词——作主语、宾语、表语、定语等;动词作谓语;副词作状语。而介词、连词、冠词却不能独立担任句子成分,可看成是虚词。感叹词很特殊,一般不构成句子的一部分。

但从各类词数目增生的意义上来讲,介词、连词、冠词和代词在英语中数目有限,比较稳定,很少增生,因此在现代语法中将其称之为“封闭词类”。而像名词、形容词、副词、动词这样的实义词却在不断发展,新词不断出现,旧词不断被淘汰或取得新义,因此在现代语法中将其称之为“开放词类”。数词和感叹词介于以上两类词之间,它们的数目既相对稳定,也有增大的潜力和可能。比如说数词,它是有限的,也是无限的。而感叹词看起来是有限的,实际使用中却只有发音,没有定形。因此,要学好英语,分清词类是至关重要的。只有分清词类才能弄清一个词在句子中能担任哪些成分。

主语、宾语一般由名词、代词或数词充当。例如:

His *encouragement* helped me a lot .

他的鼓励给了我很多帮助。

He received a lot of *encouragement* from his teacher .

老师给予他很大的鼓励。

谓语一般由动词充当。例如:

The good news *encouraged* him .

那个好消息激励了他。

定语常由形容词充当。例如:

His teacher talked to him with *encouraging* words .

老师以鼓励的话语与他谈话。

状语由副词充当。例如：

She spoke **encouragingly** about the company's sales figures .

她以鼓励人的方式谈了谈公司的销售量情况。

从以上几个例句可以看出,同样是“鼓励”这个意思,不同的句子成分却必须用不同的词类表示。

### 【要点提示】

同词不同词类,即同是一个词在不同的语言环境中,可用作不同的词类。例如:

round This is a **round** table.

这是一张圆桌。(作形容词)

We are sitting **round** the table.

我们围着桌子坐。(作介词)

I'll show you **round** .

我将带你到处看一看。(作副词)

He made his usual **round** of the ward.

他做了日常病房查看。(作名词)

**Round** the lips when making this sound.

发这个音时嘴唇呈圆形。(作动词)

since He has been working in the company **since** 1984.

他从 1984 年起一直在这家公司工作。(作介词)

It's already eight years **since** he came to Wuhan.

他来武汉已有 8 年了。(作连词)

She went abroad in 1989 and hasn't come back **since** .

她 1989 年出国,后来就没有回来。(作副词)

double It's a no-parking-area with **double** yellow line.

这是画了双黄线的禁止停车区。(作形容词)

It costs **double** what it did before.

成本是过去的两倍。(作副词)

He took part in the table-tennis competition and finished first in the mixed **doubles**.

他参加了乒乓球比赛并获得混双第一。(作名词)

In recent years, the output value **doubled**.

近年来,产值翻了一番。(作动词)

## 2. 各类词的具体用法

### (1) 名词(Noun)

名词可以分为普通名词和专有名词。这两类词的主要区别在于各自表示的对象不同:前者表示一般的、普通的人、事物、物质或概念的名称;后者表示特定的、专门的人、地点或组织机构的名称。专有名词的第一个字母必须大写。例如:

普通名词( common noun ):

worker   student   book   magazine   economy   noise

专有名词( proper noun ):

Beijing   New York   Marx   Jack London   United Nations  
Yellow River

### 【要点提示】

1) 在学习名词时,有一个问题特别重要——即名词的可数与不可数。其实,可数名词与不可数名词都是属于普通名词。

可数名词是指能以数目来计算,可以分成个体的人或东西,因此它有复数形式。当它的复数形式在句子中作主语时,句子的谓语也应用复数形式。例如:

Little children are fond of stories.

小孩子们喜欢听故事。

Movie stars are usually popular with young people.

影星们常受到年轻人的欢迎。

可数名词的单数形式前常用不定冠词 a / an, 当它的单数形式在句子中作主语时,句子的谓语也应用单数形式。例如:

There is an orange on the table.

桌上有个桔子。

A university is a higher educational institution.

大学是高等教育机构。

不可数名词是指不能以数目来计算,不可以分成个体的人或东西。它一般没有复数形式,前面不能用不定冠词 a / an ,若要表示它的个体意义时,必须与一个名词短语连用,相当于中文里的“一 + (量词) + 名词”。例如:

**a piece of** bread / cake (蛋糕) / paper (纸) / thread (线) / cloth (布) / furniture (家具) / coal (煤) / news (新闻) / advice (意见) / information (信息) / work (工作) / meat (肉)

记住下面的习惯搭配

an item of information 一则情报

a burst of applause 一阵掌声

a fit of anger 一顿脾气

a slip of paper 一张纸条

a length of cloth 一段布料

a cake of soap 一块肥皂

a tube of tooth-paste 一管牙膏

a bottle of ink 一瓶墨水

an article of clothing 一件衣服

a blade of grass 一根草

a lump of sugar 一块(方)糖

a sum of money 一笔钱

不可数名词在句子中作主语时,句子的谓语也只能用单数形式。例如:

Water is a liquid.

水是液体。

Wealth doesn't mean happiness.