

【图书馆岗位培训教材】

图书馆

业务研究与业务辅导

TUSHUGUAN

王学熙 主编

YEWUYANJIU YU YEWUFUDAO

北京图书馆出版社

图书馆岗位培训教材

图书馆业务研究与业务辅导

王学熙 主编

北京图书馆出版社

图书在版编目(CIP)数据

图书馆业务研究与业务辅导/王学熙主编. —北京:北京图书馆出版社,2000.11

(图书馆岗位培训教材/陈琪林,杜克主编)

ISBN 7-5013-1723-2

I.图… II.王… III.①图书馆工作-职业教育-教材②图书馆业务辅导-职业教育-教材 IV.G251.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 62634 号

书名 图书馆业务研究与业务辅导

著者 王学熙 主编

出版发行 北京图书馆出版社(原书目文献出版社)
(100034 北京西城区文津街7号)

经销 新华书店

印刷 北京双桥咸宁侯印刷厂

开本 850×1168 毫米 1/32

印张 7

字数 165(千字)

版次 2000年11月第1版 2000年11月第1次印刷

印数 1—5000

书号 ISBN 7-5013-1723-2/G·471

定价 10.50 元

图书馆岗位培训教材编委会名单

主 编:陈琪林 杜 克
副主编:周小璞 曹鹤龙 郭又陵
编 委:马远良 王世伟 王学熙 王燕来 卢子博
孙蓓欣 刘久昌 刘小琴 刘湘生 杜 克
陈琪林 宋安莉 沈迪飞 周小璞 金沛霖
郭又陵 黄俊贵 曹鹤龙 常书智 程亚男
熊钟琪 潘寅生

本册编委会名单

主 编:王学熙
编 委:王学熙 严 峰 彭 飞 全 勤 曹玉洁

总 序

文化部部长 孙家正

在有中国特色社会主义文化事业中,图书馆事业是一个重要组成部分。图书馆是社会的信息枢纽和公民的终身学校,是科教兴国和精神文明建设的重要力量。在新世纪,图书馆事业的发展充满希望。

随着现代信息技术的迅速发展和社会环境的变化,图书馆事业也面临着挑战。21世纪是知识经济的世纪,信息、知识在促进经济和社会发展方面将发挥越来越重要的作用。知识经济的一个重要特征是创新,图书馆事业是国家创新体系的重要支撑力量。知识经济时代也是要求人们加强终身学习的时代。把图书馆中蕴藏着的丰富知识资源开发出来,为知识创新和终身学习提供深层次服务,促进知识经济发展,这是新世纪图书馆事业肩负的重要任务。

现代社会信息急速增长,人们的信息需求愈加多样化。图书馆必须增强服务能力,提高服务水平和质量。图书馆要充分利用现代信息技术,开发馆藏文献信息资源,为广大读者提供优质高效的信息服务。

图书馆的工作水平和服务质量,很大程度上取决于图书馆员队伍的整体素质。在新的技术、经济和社会环境中,图书馆员将发挥新的作用。图书馆员一方面联系信息源,另一方面联系广大读者,成为信息源与信息需求的中介、纽带与桥梁。今后的图书馆员,将扮演信息的管理者和传播者的角色,他们了解各种信息来源

及其获取方式,对信息进行有效组织、控制,促进信息的交流和传播;图书馆员还将是知识的导航员和信息咨询专家,引导读者在浩瀚的网络知识空间中遨游,将有用的信息交给需要它的人,为需要信息的人提供信息服务;图书馆员同时是社会教育的承担者,培养人们尤其是青少年形成阅读习惯和掌握信息技能,激发其想象力和创造力;图书馆员仍将是民族文化遗产的保护人,以有效的工作促进人类文明的传承和创新。图书馆员作为人类科学文化知识的重要传播者,在精神文明建设中负有重要职责。

图书馆员要认真学习邓小平同志关于建设有中国特色社会主义理论,树立正确的世界观、人生观和价值观,爱岗敬业,树立良好的职业道德,全心全意为读者服务。图书馆员要具备综合的知识结构,除掌握图书馆专业的基本理论和方法之外,要在某一两个知识领域有所见长;图书馆员还必须不断学习并熟练应用现代信息技术,具有较好的外语水平,具备从事信息管理、开发、研究和提供服务的能力。图书馆员要树立服务意识、信息意识和市场意识,具有开拓创新精神,以社会需求为导向,主动服务于社会主义现代化建设。

图书馆员是终身学习的倡导者,也必须是终身学习的实践者。图书馆员只有通过持续不断的学习,才能不断提高自身素质,跟上时代潮流,与新世纪图书馆事业发展的需要同步前进。

学习和实践相结合,是终身学习的有效途径,结合所从事的岗位工作进行系统的理论学习和知识更新,学以致用,是一种有效的学习方式。文化部社会文化图书馆司将组织在全国图书馆中开展岗位培训和继续教育,这是一项具有重要和长远影响的工作。由一批具有丰富理论与实践经验的图书馆专家、学者编写的这套《图书馆岗位培训教材》,为这项工作的开展提供了必需的条件。希望各地文化主管部门认真组织好这项工作。今后,图书馆专业人员岗位培训和继续教育要逐步完善,形成制度。我相信,随

着这项工作的开展,广大图书馆工作者将积极投身于学习和实践,不断提高自身素质,为推动新世纪的图书馆事业发展,为建设繁荣、昌盛的现代化中国作出更大贡献。

前 言

文化部社会文化图书馆司在组织编写《图书馆岗位培训教材》时,将《图书馆业务研究与业务辅导》作为一个独立分册,是鉴于业务研究与业务辅导既是图书馆工作的重要内容,又是推动图书馆事业发展的重要手段,两者之间的关系十分密切,可谓相辅相成,互为依托,相互促进。

“业务研究”的概念提出已久,但真正意义上的业务研究是随着近代图书馆的出现而开展的。在近、现代图书馆的不同发展时期,业务研究有着不同的内容,研究的侧重点也不同,其研究方法也不断充实和完善。

“业务辅导”的概念,我国早在 1919 年中华图书馆协会第一次年会上就提出了,至今已有 80 余年历史。解放以后,特别是改革开放以来,随着图书馆事业的蓬勃发展,业务辅导工作已被放在一个十分重要的位置。业务辅导对图书馆事业网的建设、图书馆业务技术的改进、图书馆人员的继续教育,乃至全国和地区图书馆事业建设,都起着重要作用。

本书编写大纲由南京图书馆王学熙研究馆员拟定,并主持编写和全书的审定。全书共九章,第一章概述,由南京图书馆副研究馆员彭飞和金陵图书馆副研究馆员严峰编写;第二章业务研究和第九章学术交流及附录,由彭飞编写;第三章图书馆员的继续教育和第八章图书馆学术组织,由南京图书馆副研究馆员全勤编写;第四章图书馆业务档案的管理和第六章辅导工作的形式与方法,由严峰编写;第五章图书馆辅导工作的内容与原则,由王学熙编写;第七章协作协调,由南京图书馆副研究馆员曹玉洁编写。在编写过程中,得到了江苏省图书馆学会理事长卢子博研究馆员、江苏省

图书馆学会副理事长周志华研究馆员的具体指导。江苏图书馆学报编辑刘勇定副研究馆员协助审阅了全书,并对各章节的作了文字上的修改。在此一并表示感谢!

我们在编写这部教材过程中,遇到的最大困难是对全国图书馆,尤其是公共图书馆业务研究的历史与现状了解不多,加之建国以来我国没有公开出版过一部有关业务研究和辅导的专著,这方面公开发表的论文数量也极少。尽管我们在主观上想尽力把这部教材编得质量高一些,但限于水平,加之时间仓促,教材难免有这样那样的缺点和错误,敬请批评指正。

目 次

前言	(1)
第一章 业务研究与辅导工作概论	(1)
第一节 业务研究与辅导工作的作用与意义	(1)
第二节 业务研究与辅导工作的机构设置与相互关系	(9)
第三节 业务研究与辅导工作的现状与发展	(14)
第二章 业务研究	(23)
第一节 业务研究的内容	(23)
第二节 业务研究的程序与方法	(29)
第三节 业务研究的组织与实施	(44)
第三章 图书馆员的继续教育	(57)
第一节 图书馆员继续教育的必要性	(57)
第二节 图书馆继续教育对象	(63)
第三节 图书馆员继续教育内容	(66)
第四节 图书馆员继续教育的方式	(73)
第五节 图书馆员继续教育的管理与考核	(76)
第四章 图书馆业务档案的管理	(80)
第一节 图书馆业务档案的建立	(81)
第二节 图书馆业务档案的收集与整理	(83)
第三节 业务档案的计算机管理	(91)
第四节 业务档案的规范化管理	(95)
第五章 图书馆辅导工作的内容与原则	(99)
第一节 辅导工作的内容	(100)
第二节 辅导工作的特点、方针与原则	(108)
第六章 辅导工作的形式与方法	(115)

第一节	辅导工作的形式	(115)
第二节	辅导工作的方法	(117)
第三节	辅导网络的组织	(122)
第四节	辅导人员的培养和使用	(126)
第七章	协作协调	(129)
第一节	协作协调的作用与意义	(129)
第二节	协作协调的组织形式	(142)
第三节	网络环境下图书馆协作协调	(151)
第八章	图书馆学术组织	(156)
第一节	国际图书馆学术组织	(156)
第二节	英国和美国的图书馆学术组织	(166)
第三节	中国图书馆学术组织	(171)
第九章	学术交流	(182)
第一节	学术交流的作用	(182)
第二节	学术交流的形式与情况	(184)
附录一	国内出版的图书馆学、情报学刊物介绍	(199)
附录二	国内主要图书馆学、情报学检索工具书介绍	(208)
参考文献	(210)

第一章 业务研究与辅导工作概论

业务研究和辅导工作是图书馆工作的重要内容,在文化部、国家教委、中国科学院各自制定的图书馆工作条例或章程中,都把业务研究和辅导工作的内容和要求写入法规性文件。建国以来,特别是改革开放以来,各系统图书馆把业务研究和辅导工作放到了重要位置,在大、中型图书馆建立了相应的组织,专门从事业务研究和辅导工作。业务研究无论从广度或深度来看,都有新的进展和新的突破,研究成果累累。业务研究的开展,极大地提高了各系统图书馆干部的水平,促进了图书馆工作的质量,繁荣了学术研究。辅导工作作为公共图书馆的一项基本工作,越来越受到文化主管部门领导和各级公共图书馆领导的高度重视。辅导工作,随着我国图书馆事业的不断发展,其辅导对象、工作内容、辅导形式和辅导手段都发生了很大变化,辅导工作已成为促进和推动本地区图书馆事业发展的重要手段。

第一节 业务研究与辅导工作的作用与意义

现代图书馆事业是实现社会主义现代化建设宏伟目标的重要条件之一,发展各类型图书馆,并建立为全社会服务的图书馆网,是经济建设和科学研究,以及建立创新体系的需要,也是加强社会主义精神文明建设,提高全民族科学文化素质的需要。在我国图书馆体系中,公共图书馆具有举足轻重的地位,它在全国和地区图书馆事业中,无疑是骨干和核心。公共图书馆作为地区图书馆事

业的中心,它对本地区、特别是本系统的图书馆负有辅导与协作、协调的职责。要组织、协调好各类型图书馆的业务工作,就必须对有关图书馆的各种情况进行调查与研究,从中找出规律性的东西,以指导和推动图书馆事业发展。而要达到这些要求,就必须重视、开展好业务研究与辅导工作。业务研究与辅导工作是图书馆业务工作中的重要组成部分,在实际工作中,它们相辅相成,彼此之间有着密切的联系。在辅导工作中,经常会遇到各种各样的问题需要研究,这些往往是业务研究课题的重要来源,而开展业务研究取得的成果又给辅导工作奠定了深厚的基础。

一、业务研究与辅导工作的概念

1. 业务研究

即运用图书馆学的基础理论和方法对图书馆工作中存在的的具体问题进行分析与研究,从而找到解决的办法并提出实施方案,并用一定的形式(如文字)将它表述出来。业务研究成果的主要形式是学术论著、调研报告、系统资料等。开展业务研究既是图书馆实际工作的需要,又是培养图书馆专业队伍的需要。业务研究的课题,来源于图书馆的实际,反过来业务研究的成果,有益于图书馆工作水平的提高,有益于不断地充实、繁荣图书馆学的学科体系。

业务研究与图书馆工作、图书馆学研究有着十分密切的联系。首先业务研究是图书馆工作研究的重要组成部分,国家图书馆和省级公共图书馆具有学术研究机构的性质,拥有一批图书馆学及相关学科的专门人员,承担着国家和地区的图书馆学科研课题。但各系统、各类型图书馆工作中不断出现的新问题,需要各图书馆去认真研究解决,这就要求加强图书馆业务研究。其次,从图书馆实践中产生、发展而来的图书馆学理论体系,必须不断充实、完善,而业务研究是针对图书馆工作中的实际问题开展研究,并且为图书馆学学科的发展不断提供理论依据。相比之下,业务研究比图

书馆学研究的针对性更强。

2. 辅导工作

又称业务辅导,是指一个地区或一个系统中的大型图书馆或中心图书馆对本地区或本系统所属的中小型图书馆在贯彻方针任务、改进业务技术方法、培训专业干部等方面进行的辅导与帮助,并采用各种形式,组织基层图书馆相互学习,交流经验,研讨业务问题,以促进网络的发展、巩固与提高。

对公共图书馆而言,辅导工作是图书馆工作的一项基本内容,从国家图书馆、省级图书馆、地级图书馆,到县(市)、区图书馆,不论其规模大小,都必须承担对下级公共图书馆和基层图书馆的辅导任务。实践证明,一个地区公共图书馆辅导工作的好坏,直接关系到本地区图书馆事业的发展水平。

二、业务研究工作的作用与意义

努力开展业务研究工作,可以不断地提高图书馆的科学管理水平和学术地位,丰富图书馆学的内容,同时逐步地培养出一批高水平的业务干部,从而促进业务工作的开展,推动、繁荣图书馆事业。

1. 做好决策参谋

科学管理在当前各项工作中的重要性是人所共知的,它已经构成社会生产力的一个新要素。图书馆各项工作只有实行科学管理,才能不断地提高工作质量和服务水平,从而最大限度地发挥馆藏文献资料的作用,满足读者的需要。要实行科学管理,就必须搞好业务研究,深入地进行决策参考工作,如研究、制订图书馆事业规划,安排全年重点工作及解决存在问题等,从而成为有关领导的思想库,这些仅仅靠热情、经验是不行的。

开展业务研究工作,可以对有关业务情况全面了解,并将正反两方面的经验进行系统化,由感性认识上升为理性认识,形成决策

分析报告,用来指导实践,从而改进工作,减少工作中的失误。理论是制定政策的依据,政策是各项事业发展的保证。图书馆工作、事业要想得到进一步发展,就必须重视业务研究工作。

2. 促进图书馆学术研究的开展

图书馆学术研究对指导工作实践有着重要的意义。图书馆应该将开展学术研究作为图书馆工作的一项重要任务来抓,而业务研究工作的开展,可以给从事研究的人员、单位提供学习、探讨与交流的机会,从而促进图书馆学理论研究的开展,不断地丰富图书馆学的内容。因此,图书馆必须以开展各项业务研究活动为手段,以此为内在推动力之一,达到提高学术水平的目的。

3. 培养高层次的图书馆专业人才

图书馆员是图书馆工作的实施者,许多事例证明,图书馆员是做好工作的关键。未来的图书馆不再仅仅是图书资料借阅的服务场所,而是进行高效率的文献导航、研究和传播的信息机构,它需要拥有大量懂得专业知识、掌握一定现代技术手段、有管理能力并有学术研究能力的高层次专业人员。图书馆员进行业务研究是提高工作人员素质,培养人才的重要途径之一。图书馆事业的发展,需要培养出多学科、多层次的学术人才,有关各界应当多方面地为他们的成长创造适宜的条件。组织、开展图书馆业务研究可以促进馆员钻研业务,努力学习,从而提高工作效率,于工作和事业都是有利的。

我们应该在思想上充分重视业务研究工作,不断地增强专业人员的科研意识,形成图书馆不仅要为社会服务,本身也应出人才、出成果的共识。其中,馆领导应抓好业务研究工作,这对于培养人才、充分发挥专业人员的作用、稳定干部队伍意义重大。

三、辅导工作的作用与意义

1. 辅导工作是推动本地区图书馆事业发展的重要手段

一个地区内图书馆事业的发展,一般说来,不能脱离于当地经济建设和社会全面进步的进程。当社会需求不断增加的外部因素已经形成后,图书馆事业就居于一种良好的外部发展环境中,此时图书馆事业发展的一些内部因素就成为了制约因素。这些内部因素主要是围绕图书馆能否满足社会对图书馆服务功能、服务手段、服务态度和服务效果四方面不断增长的需求这个中心问题而产生的。图书馆事业有其自身所独有的发展规律,因此,对图书馆事业的管理就具有一定的特殊性。辅导工作,正是出于图书馆事业发展的需要而产生的。这实际上就形成了我国图书馆管理体制中的一种独特现象,即辅导工作成为管理的一部分,现行图书馆事业管理的特殊性决定了业务辅导工作的必要性。

任何一个图书馆,无论其设施如何完备,手段如何先进,由于受到各种内外因素的制约,不可能绝对地满足社会公众对文献信息的一切需求。要尽可能满足读者的不同读书需求,唯一的办法就是大力发展图书馆事业,建设更多不同层次、不同功能、网点布局合理、文献资源丰富有序的图书馆群,并将其组织成文献信息资源开发与利用的服务网络。网络的组成是通过辅导工作来实现的。

既然图书馆事业的发展是客观存在的,那么对发展规律的探索以及调查研究工作就显得格外重要。辅导工作是以正确的业务研究理论为指导的,正确的业务研究理论必然产生于大量的事业调查研究和对发展规律性的孜孜不倦的探求,这种研究和探求是长期的。

辅导工作通过调查研究,对本地区范围内图书馆的建设规模、办馆思路、功能定位等方面进行咨询论证,就图书馆事业建设规划提出建议,以推动地区图书馆事业的整体发展。

2. 辅导工作有助于图书馆业务工作的规范化和标准化

无论是传统图书馆还是现代化图书馆,图书馆业务工作的规

范化和标准化都是实现文献信息资源网络化的重要前提,是图书馆进行科学管理的重要内容。在这一进程中,辅导工作的作用是不可低估的。

辅导机构是宣传推广文献工作标准化的重要部门。因此,业务辅导部门对文献工作标准化的重视程度,会直接影响一个地区图书馆事业的标准化进程。首先,通过辅导工作提高图书馆工作者对文献工作标准化的认识;其次,严格按文献工作标准化的文件精神,制定辅导工作计划与安排,编写业务培训教材;第三,举办各种实施标准化的培训班。

3. 业务辅导工作有利于加强科学管理

帮助辅导对象加强科学管理是业务辅导工作的重要内容之一。图书馆的管理,可分为行政管理和业务管理两个部分。行政管理包括经费管理、工作人员和馆舍设备管理,它是办馆条件的保障。业务管理的主要内容则是要解决如何周密地管好和用好文献信息资源,如何更好地满足读者需要,注重办馆效益的提高等问题,它是事业巩固提高、稳步发展的重要保障。

(1) 有利于促进对图书馆的宏观管理

从根本上说,促进宏观管理,是辅导工作作为事业主管部门的参谋和助手这一职能的体现。它的宗旨就是促进各级党委、政府及文化主管部门对图书馆的重视和领导,促进各级领导重视对图书馆的规划和决策,通过制定总目标和具体措施来实施对图书馆事业的控制与管理。促进对图书馆事业的宏观管理有以下一些做法:

①通过提出规划和建议,促进对未来的目标制定实施方案。它的作用在于:力争所提出的奋斗目标,成为党委、政府及文化主管部门的决策,成为推动事业前进的一种推动力,成为鼓舞群众、激励干劲、增强信心、奋力拼搏的一种向心力。

②通过提出具体措施方案,促进规划的实行和落实。规划的