

软件入门与提高丛书

7P316-86
X96

Windows XP 中文版 入门与提高

鑫万博创作室 编著

清华大学出版社

(京)新登字 158 号

内 容 简 介

Windows XP 中文版是微软公司 2001 年推出的最新操作系统，它在旧版本 Windows 2000 基础上做了重大改进。全新的界面、强大的数字影音支持、可靠的安全保护机制，使整个系统更加个性化，具有更好的兼容性，更加容易管理和使用。

本书抛弃了以往以掌握功能为目的的学习方式，而采用以完成任务为目的的学习方式，从实用的角度出发，让读者快速掌握在 Windows XP 环境下如何上网、邮件收发、文字输入、文件管理、传真和打印、多媒体娱乐、相册制作、电影录制和编辑、组建家庭网络等操作。

本书适用于 Windows XP 的初中级用户，对于高级用户也有较好的参考价值。

版权所有，翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签，无标签者不得销售。

书 名：Windows XP 中文版入门与提高
作 者：鑫万博创作室 编著
出 版 者：清华大学出版社(北京清华大学学研大厦，邮编 100084)
<http://www.tup.tsinghua.edu.cn>
责任编辑：许振伍
印 刷 者：清华大学印刷厂
发 行 者：新华书店总店北京发行所
开 本：787×1092 1/16 **印张：**30.25 **字数：**746 千字
版 次：2002 年 5 月第 1 版 2002 年 5 月第 1 次印刷
书 号：ISBN 7-302-05417-7/TP·3192
印 数：0001~6000
定 价：36.00 元

目 录

第 1 章 计算机操作入门1	2.2.2 使用资源管理器..... 41
1.1 打开 Windows XP2	2.2.3 以不同的方式显示文件..... 45
1.1.1 Windows 的概念2	2.2.4 以不同的方式排列文件..... 47
1.1.2 启动计算机2	2.2.5 查看和设置文件或 文件夹的属性..... 48
1.1.3 初识桌面4	2.3 搜索文件和文件夹..... 50
1.2 使用鼠标与桌面操作.....5	2.4 移动、复制、删除和恢复文件 53
1.2.1 使用鼠标器的方法5	2.4.1 选取文件 53
1.2.2 桌面的一些基本操作7	2.4.2 复制和移动文件和文件夹..... 54
1.2.3 【开始】菜单简介8	2.4.3 删除文件和文件夹..... 56
1.3 正确关闭计算机.....9	2.4.4 使用【回收站】 57
1.4 使用计算机打字.....11	2.5 文件和文件夹创建与命名 59
1.4.1 认识键盘和启动记事本.....11	2.5.1 创建新文件 59
1.4.2 输入汉字12	2.5.2 更改文件和文件夹的名称..... 60
1.4.3 保存和关闭文件15	2.5.3 重命名系列文件..... 61
1.4.4 打开文件17	2.6 管理压缩文件..... 62
1.4.5 编辑文本18	2.6.1 创建压缩文件..... 62
1.5 使用计算机上网.....22	2.6.2 浏览压缩文件夹..... 63
1.5.1 打开网页22	2.6.3 添加和解压缩文件..... 63
1.5.2 浏览网页25	2.6.4 使用密码保护 ZIP 压缩 文件夹中的文件..... 64
1.6 使用计算机看影碟.....27	2.7 备份文件..... 65
1.7 使用计算器进行计算.....29	2.8 习题 66
1.8 计算机的其他用途.....30	第 3 章 安装和使用中文输入法 及字体 67
1.9 习题31	3.1 中文输入法常识..... 68
第 2 章 管理文件资源33	3.2 安装中文输入法..... 70
2.1 认识文件和文件夹.....34	3.3 设置输入法..... 72
2.1.1 文件的特性34	3.3.1 添加和删除输入法..... 73
2.1.2 文件的类型和图标34	3.3.2 设置输入法的方法..... 74
2.1.3 文件夹的特点37	3.3.3 设置输入法的快捷键..... 75
2.2 浏览文件和文件夹.....38	
2.2.1 在 Windows XP 中浏览 文件和文件夹38	

3.4 使用中文输入法.....76	4.4.3 修改声音文件..... 119
3.4.1 使用微软拼音输入法.....76	4.5 多媒体属性设置..... 120
3.4.2 使用输入板输入.....78	4.5.1 改变音量..... 120
3.4.3 动态键盘的使用.....80	4.5.2 设置音频属性..... 122
3.5 使用手写板输入.....81	4.5.3 设置声音..... 123
3.5.1 手写板的安装.....82	4.5.4 硬件设置..... 124
3.5.2 手写板的使用及输入中文.....82	4.6 习题..... 125
3.6 使用麦克风进行文字输入.....84	第 5 章 制作相册和电影..... 127
3.6.1 安装和使用语音识别.....84	5.1 获取图片..... 128
3.6.2 训练语音识别引擎.....89	5.1.1 从扫描仪获取图片..... 128
3.6.3 使用 Microsoft 语音 识别引擎.....89	5.1.2 从数码相机获取图片..... 130
3.7 安装和使用字体.....91	5.1.3 收藏网络上的图片..... 131
3.7.1 安装字体.....92	5.2 浏览和搜索图片..... 132
3.7.2 删除字体.....93	5.2.1 浏览图片..... 132
3.7.3 查看和打印字体示例.....94	5.2.2 搜索图片..... 134
3.7.4 设置与使用字体.....95	5.3 制作相册..... 136
3.8 习题.....96	5.4 自己动手制作电影..... 139
第 4 章 多媒体和娱乐.....97	5.4.1 Windows Movie Maker 简介..... 139
4.1 使用媒体播放器.....98	5.4.2 导入电影素材..... 141
4.1.1 媒体播放器的界面.....98	5.4.3 录制电影..... 142
4.1.2 播放音乐.....100	5.4.4 编辑剪辑..... 144
4.1.3 播放影片(VCD 和 DVD).....104	5.4.5 管理项目..... 145
4.1.4 播放 Internet 上的 媒体文件.....105	5.4.6 使用过渡..... 146
4.1.5 收听广播.....106	5.4.7 给电影配音..... 147
4.2 组织数字媒体文件.....109	5.4.8 保存及播放电影..... 148
4.2.1 将音乐或视频添加到 媒体库中.....109	5.5 将相册和电影刻录到光盘..... 149
4.2.2 编辑播放列表.....111	5.6 习题..... 151
4.2.3 搜索媒体库.....112	第 6 章 畅游 Internet..... 153
4.2.4 删除与恢复媒体库中 的文件.....113	6.1 上网的基本知识..... 154
4.2.5 复制音乐.....114	6.1.1 Internet 概述..... 154
4.3 改变播放器的外观模式.....116	6.1.2 上网的基本条件..... 156
4.4 录制与播放声音.....117	6.1.3 接入 Internet 的几种方式..... 158
4.4.1 录音机简介.....118	6.2 连接 Internet..... 159
4.4.2 录制和播放声音.....118	6.2.1 建立拨号连接..... 159
	6.2.2 设置拨号连接..... 163
	6.3 浏览 Internet..... 166

6.3.1 拨号上网	166	第 7 章 收发和管理电子邮件	219
6.3.2 浏览网页	168	7.1 Outlook Express 简介	220
6.3.3 查找资源	171	7.2 设置电子邮件账号	220
6.4 浏览网页的技巧	172	7.3 创建和编辑邮件	222
6.4.1 收藏网页	172	7.3.1 选择收件人	222
6.4.2 脱机浏览	173	7.3.2 编辑邮件正文内容	224
6.4.3 设置主页	174	7.3.3 选择邮件格式	226
6.4.4 使用历史记录	175	7.3.4 使用信纸	227
6.4.5 使用【媒体】窗格	176	7.3.5 在邮件中添加签名	228
6.5 使用网络邮件	177	7.4 收发电子邮件	230
6.5.1 申请免费邮箱	177	7.5 管理电子邮件	232
6.5.2 在网页中收发邮件	180	7.5.1 创建邮件文件夹	232
6.6 下载文件	183	7.5.2 移动邮件	233
6.6.1 在浏览网页时直接下载	183	7.5.3 删除邮件	234
6.6.2 使用 NetAnts(网络蚂蚁)		7.5.4 筛选和排序	235
下载	184	7.5.5 查找邮件	237
6.6.3 使用 Flashget(JetCar)下载	187	7.6 邮件的高级操作	238
6.6.4 使用 CuteFTP 下载	189	7.6.1 创建及切换标识	238
6.6.5 上传文件	192	7.6.2 账户管理	239
6.7 网上寻呼机	193	7.6.3 导入和导出邮件	241
6.7.1 下载、安装并注册	193	7.7 使用通讯簿	242
6.7.2 查找和添加网友	195	7.7.1 创建新联系人	242
6.7.3 收发信息	197	7.7.2 创建新组	243
6.7.4 使用 QQ 的其他功能	198	7.7.3 使用名片	244
6.8 设置安全选项	201	7.7.4 通讯簿的导入和导出	245
6.8.1 为 Internet 中的区域		7.8 邮件病毒	246
设置安全级	201	7.9 习题	248
6.8.2 使用安全证书保护自己		第 8 章 组建家庭和小型办公网	249
的身份	202	8.1 组建网络	250
6.8.3 限制访问不良站点	203	8.1.1 网络简介	250
6.8.4 在 Outlook Express 中设置		8.1.2 认识网络硬件	251
邮件规则	205	8.1.3 组建家庭与小型办公网	254
6.9 全新的 MSN 浏览器	207	8.2 配置 Windows XP 网络环境	256
6.9.1 MSN Explorer 的功能	207	8.2.1 配置家庭和小型办公网	256
6.9.2 登录和注销 MSN		8.2.2 添加网络协议	260
Explorer	208	8.2.3 网络客户的安装	262
6.9.3 认识 MSN Explorer	211	8.2.4 Windows XP 中服务的安装 ..	263
6.9.4 Windows Messenger 简介	213	8.2.5 添加可选网络组件	263
6.10 习题	217		

8.2.6	登录网络	264	10.3.3	删除文件和文件夹的 用户账户	318
8.3	更改网络标识	264	10.3.4	为用户或组设置权限	319
8.4	网络的故障排除和维护	269	10.4	文件安全管理	320
8.4.1	网络故障扫描检查	270	10.4.1	文件的加/解密	320
8.4.2	常见网络故障的排除	272	10.4.2	监视敏感文件	322
8.5	习题	274	10.5	本机安全策略管理	326
第 9 章	网络资源共享	275	10.5.1	本机安全策略概念	326
9.1	设置网络资源共享	276	10.5.2	管理用户账户策略	329
9.1.1	共享文件夹及磁盘	276	10.5.3	使用组策略进行安全设置	330
9.1.2	设置共享打印机	281	10.5.4	软件安全策略管理	332
9.2	使用网络资源	284	10.6	习题	334
9.2.1	浏览网络资源	284	第 11 章	计算机管理	335
9.2.2	映射网络驱动器	286	11.1	事件查看器	336
9.2.3	断开网络驱动器	287	11.1.1	查看应用程序日志	336
9.2.4	搜索网上资源	288	11.1.2	查看安全性日志	338
9.2.5	设置磁盘配额	289	11.1.3	查看系统日志	339
9.3	查看共享资源	291	11.2	查看系统性能	340
9.4	多人共享 Internet	293	11.2.1	查看系统当前的性能状况	340
9.4.1	配置共享连接服务器	293	11.2.2	性能日志和警报	342
9.4.2	客户端的配置	296	11.3	磁盘管理	344
9.5	习题	299	11.3.1	查看磁盘状况	344
第 10 章	用户和计算机安全管理	301	11.3.2	更改驱动器名和路径	344
10.1	工作组(单机)用户账户管理	302	11.3.3	磁盘格式化	345
10.1.1	新建用户账户	302	11.3.4	磁盘碎片整理程序	347
10.1.2	账户管理	304	11.4	服务管理	349
10.1.3	密码还原向导	306	11.4.1	查看本机服务	349
10.1.4	更改用户登录或注销 的方式	309	11.4.2	管理服务	350
10.2	管理用户和组	309	11.5	任务管理器	351
10.2.1	创建用户账户	310	11.5.1	启动任务管理器	351
10.2.2	配置用户账户属性	311	11.5.2	管理应用程序	352
10.2.3	创建本地组	313	11.5.3	进程管理	352
10.2.4	添加账户到组	315	11.5.4	查看系统性能	353
10.3	文件系统安全设置	316	11.5.5	查看联网情况	354
10.3.1	文件和文件夹的权限	317	11.6	习题	354
10.3.2	添加文件和文件夹的 用户账户	317	第 12 章	自定义工作环境	355
			12.1	设置鼠标的工作方式	356

12.1.1	设置鼠标的左右键	356	13.2.3	安装 Windows XP	403
12.1.2	调整鼠标的双击速度	357	13.2.4	使用启动光盘安装系统	406
12.1.3	启用单击锁定	357	13.2.5	设置启动顺序	408
12.1.4	设置鼠标的指针	358	13.3	安装硬件驱动程序	409
12.1.5	设置鼠标指针的 移动速度	359	13.3.1	安装显示卡驱动程序	410
12.1.6	设置鼠标指针的可见性	360	13.3.2	安装声卡驱动程序	413
12.1.7	设置鼠标滚轮的滚动幅度	361	13.3.3	安装网卡驱动程序	415
12.2	设置键盘的工作方式	361	13.3.4	安装打印机驱动程序	416
12.3	美化 Windows XP 桌面	362	13.3.5	安装扫描仪和数字相机 驱动程序	418
12.3.1	更改桌面的主题	363	13.3.6	安装 SCSI 设备	419
12.3.2	设置桌面的背景	364	13.3.7	禁用和卸载设备	420
12.3.3	用自己喜欢的图片作 屏幕保护	366	13.4	安装和删除应用程序	421
12.3.4	自定义 Windows 的外观	368	13.4.1	安装 Windows XP 组件	421
12.3.5	调整屏幕分辨率和颜色 质量	370	13.4.2	安装应用程序	422
12.4	自定义【开始】菜单	372	13.4.3	卸载程序	424
12.5	自定义任务栏	375	13.5	习题	425
12.6	自定义浏览方式	378	第 14 章	系统工具	427
12.7	调整事件的声音提示	380	14.1	注册表管理	428
12.8	改变区域设置	381	14.1.1	注册表编辑器介绍	428
12.9	调整日期和时间	383	14.1.2	更改常用注册项	430
12.10	快速用户切换	384	14.2	系统还原	433
12.11	转移自定义的工作环境	385	14.2.1	还原主要完成的任务	433
12.11.1	收集旧计算机的自定义 设置	386	14.2.2	还原点的主要类型	434
12.11.2	把收集的自定义设置转 移到新电脑上	388	14.2.3	创建还原点	436
12.12	习题	389	14.2.4	恢复系统	437
第 13 章	自己动手安装软件	391	14.2.5	更改系统还原设置	438
13.1	硬盘分区及格式化	392	14.3	其他系统恢复功能	439
13.1.1	创建分区	392	14.4	远程桌面	443
13.1.2	删除分区	396	14.4.1	远程桌面连接的安装 与启动	444
13.1.3	格式化硬盘	398	14.4.2	远程连接	446
13.2	安装操作系统	399	14.4.3	连接设置	448
13.2.1	安装之前备份文件	400	14.5	启用网络防火墙	450
13.2.2	选择一种安装方法	400	14.6	习题	452
			附录	安装调制解调器、ISDN 和 ADSL	454

第 1 章

计算机操作入门

本章要点

使用计算机很简单，因为计算机不断变化升级的目标就是更强大、更简单。现在计算机的使用已经非常方便，Windows XP 也比以前的 Windows 版本更容易使用，初学者永远不必担心“还没学会 Windows 98”，因为 Windows XP 比 Windows 98 更容易用。

学计算机的关键在于动手，从一些最简单、最常用的任务开始与计算机交流。只要开始接触计算机，计算机就会用它独有的魅力吸引每一个用户，最后达到掌握计算机操作这项基本技能。本章将介绍一些计算机基本的应用。通过本章的学习，用户就可以学会使用计算机完成一些简单而常用的工作，从而发现计算机操作起来一点也不难。

本章主要内容包括：

- ▶ 初识 Windows XP
- ▶ 使用计算机打字
- ▶ 应用记事本程序
- ▶ 上网浏览
- ▶ 观看影碟

1.1 打开 Windows XP

Windows XP 中文版是 Windows 2000 中文版的换代产品。

新版的 Windows 向用户提供了更多令人激动的改进，它充分释放了个人计算机的潜在力量，使人们真正体验到了数字世界的极致。


——比尔·盖茨


1.1.1 Windows 的概念

Windows 是微软公司推出的系列操作系统的代号。它是世界上应用最广泛的操作系统。操作系统就是一套具有特殊功能的软件，它在用户和计算机之间搭起了一座沟通的桥梁。

操作系统一方面管理计算机，命令它做各种各样的操作；另一方面提供给用户一个友好的界面并接受用户的各种指令。如果把计算机比做饭店，用户比做顾客，那操作系统就如同饭店的经理。饭店能够给顾客提供各种服务，如可以提供座位、可以展示菜单、提供各种菜肴。但顾客不能直接调用资源来得到服务，因为他们不知道厨房在哪里，也不可能亲自指挥厨师如何操作。因此，饭店的经理必不可少，他一方面可接待各位顾客，了解他们的各种要求，另一方面可调用员工，利用资源提供各种服务。

用户使用计算机，一样是接受计算机的服务，一样需要计算机系统中的“经理”——操作系统。对于本书的读者，只需把 Windows XP 当成是自家计算机的“经理”就行了。

 **提示：** 对一个计算机专业用户以及一个程序员来说，操作系统所提供的服务远远超过前面所讲到的内容。如果读者要了解有关内容，就要参考操作系统原理之类的图书。

 **提示：** Windows XP 有好几个版本，它们分别是 Windows XP Home Edition(Windows XP 家庭版)、Windows XP Professional(Windows XP 专业版)与 Windows XP 64-bit Edition(Windows XP 64 位版)。如果用户是在家里使用计算机，使用 Windows XP Home Edition 就可以了；如果是一家公司或企业，而且有内部网络，最好使用 Windows XP Professional，因为它更安全，对网络有更好的支持，同时它支持多 CPU 的计算机。Windows XP 64-bit Edition 是 Windows XP 中的高端产品，它是基于 Intel Itanium 处理器的，可以支持更多的内存，并具有更高的浮点运算能力。本书以 Windows XP Professional 为例介绍 Windows XP 的使用。

1.1.2 启动计算机

启动计算机首先要接通各种电源和数据线。打开显示器，待其指示灯变亮后，按下计算机主机上标有 Power 字样的电源开关就可以启动计算机。启动计算机的操作步骤如下。

- (1) 打开电源后,如果计算机只安装了 Windows XP,计算机将自动启动 Windows XP。如果计算机中同时安装有多个操作系统,可能会显示一个操作系统选择菜单,如图 1.1 所示。用户可以使用键盘上的方向键选择 Microsoft Windows XP Professional 选项,然后按回车(Enter),计算机将开始启动 Windows XP。


 **提示:** 如果计算机没有安装 Windows XP 操作系统,那么请参见本书的 13.2.3 节的相关内容来进行 Windows XP 的安装。



图 1.1 选择要启动的操作系统

- (2) 系统正常启动后,屏幕显示如图 1.2 所示,要求选择一个用户名。用户可以移动鼠标,此时屏幕上的鼠标指针会随鼠标移动,将鼠标指针移动到要选择的用户名上单击(关于鼠标知识请参阅 1.2 节),选中用户名。





 **提示:** 第 1 次启动 Windows XP 时,登录界面将只有一个用户 Administrator。添加用户的操作,请参见本书 10.1 节中的相关内容。在安装 Windows XP Professional 时,安装程序会提醒设置系统管理用户(Administrator)的密码,所以,如果不知道 Administrator 的密码,可以问一问安装 Windows XP 的人。



图 1.2 Windows XP 登录界面

- (3) 如果用户设置了密码,在用户账户图标右下角会自动出现一个空白文本框,用户可以在此处输入密码,如图 1.3 所示。

 **提示：** 如果选中的用户没有设置密码，系统将直接登录。

 **注意：** 如果输入的密码错误，系统会提示用户再次输入密码，直至正确方可进入。如果用户遗忘密码，可单击问号图标，查看密码提示。密码的提示内容是在创建用户时设定的，其具体操作步骤请参见本书 10.1 节中的相关内容。

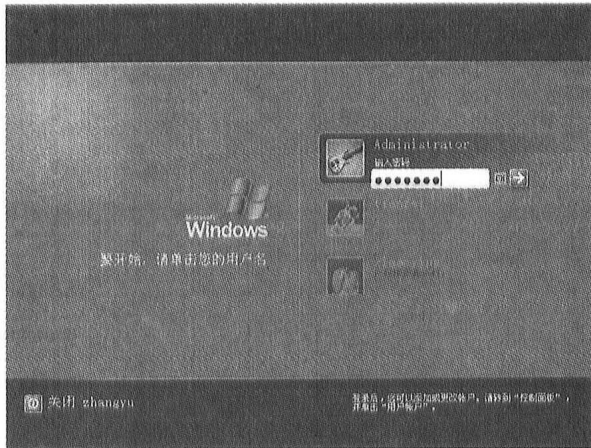



图 1.3 登录Windows XP

(4) 单击向右箭头图标，或直接按 Enter 键，系统将尝试登录。

 **提示：** 连入网络的计算机，登录界面会有所不同。其具体登录方法请参见本书 8.2.6 节中的相关内容。

 **试一试：** 用键盘也可以完成选择用户名的操作。步骤如下。

- (1) 反复按键盘左侧的 Tab 键，可以看到一个用户名的颜色会变的鲜艳一些，说明这个用户名被选中。
- (2) 然后按键盘右侧的“↑”“↓”键可以选择不同的用户名。
- (3) 如果用户设置了密码，将显示要求输入密码的文本框。可在输入密码后按键盘上的 Enter 键。如果用户没有设置密码，将不出现文本框，直接按 Enter 键即可。

 **试一试：** 在添加了其他用户以后，Administrator 用户名将不在登录界面中显示，如想以 Administrator 身份登录，可按下述方法操作。

- (1) 按住 Ctrl、Alt 键不放，再按下 Delete 键，此时在屏幕上弹出【登录到 Windows】对话框。
- (2) 输入 Administrator 用户的登录密码。
- (3) 按下 Enter 键或是单击【确定】按钮。

1.1.3 初识桌面

启动计算机进入 Windows XP 操作系统后，将显示 Windows XP 的操作界面，如图 1.4

所示。这个界面称之为桌面，桌面上主要有桌面背景、快捷图标和任务栏 3 部分内容。

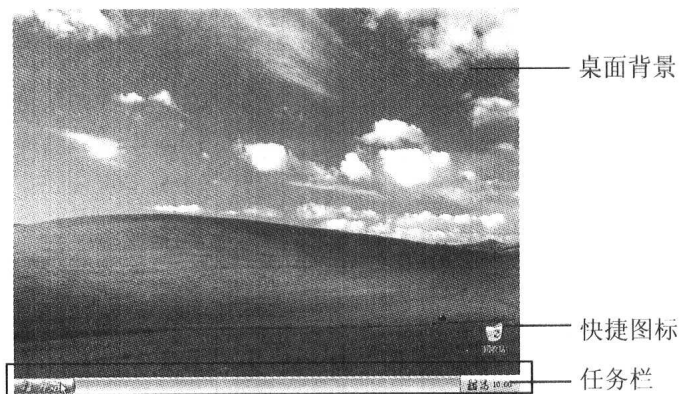


图 1.4 Windows XP操作系统的界面

屏幕上主体部分显示的图像称为桌面背景，它唯一的作用是美观屏幕，如图 1.4 中是“蓝天绿野”的图像。

提示： 用户可以将自己喜欢的图形设置为桌面背景，也可以去掉桌面背景保持简洁的风格，其具体操作步骤请参见本书 12.3 节中的相关内容。

桌面上有一些上面是图形，下面是文字说明的快捷图标，这些小图标代表了放在桌面上的工具和文件等。

屏幕底部的长条区域被称为任务栏，它主要与各种可以执行或正在执行的任务有关。

在任务栏的左边有一个【开始】按钮，它就像办公桌上的抽屉，里面存放着很多工具与文件。

1.2 使用鼠标与桌面操作

鼠标是计算机最常用的输入设备，它就像是人在屏幕上的一只手，在屏幕上显示的“按钮”、“开关”、“拉手”之类的东西都可以由它来操作。要熟练使用计算机，必须先练好这只手。本节将以桌面的操作为例，介绍如何使用鼠标。同时，在本节中也可学习到一些有关桌面的操作。

1.2.1 使用鼠标器的方法

鼠标器是人们用来操作计算机最常用的工具。在市面上可以看到各种各样的鼠标器，但它们的构造是大同小异的。图 1.5 所示的鼠标器是较常见的一种，它有一个左键、一个右键和一个滚轮。

提示： 鼠标器中左键与右键是最常用的。有的鼠标器可能还有几个键，有的可能没有滚轮，这使鼠标可能多几项功能或少几项功能。但在 Windows XP 中，如果有鼠标器滚轮，操作起来要方便很多。因此，选购新的鼠标时，最好选择

带滚轮的鼠标。

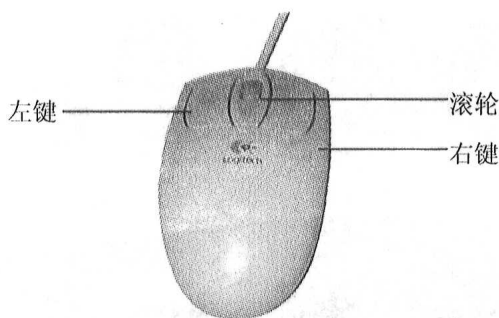



图 1.5 鼠标器

鼠标器最常用的操作有下面几种。

- 移动：握住鼠标器在鼠标垫板或桌面上移动时，计算机屏幕上的鼠标指针就随之移动。在通常情况下，鼠标指针的形状是一个小箭头。
- 指向：移动鼠标，让鼠标指针停留在某对象上，如【开始】按钮等。
- 单击：用鼠标指向某对象，再将左按钮按下、松开。单击一般用于完成选中某选项、命令或图标，例如，将鼠标指针移动到【回收站】图标上单击，则可以选中此图标，如图 1.6 所示。
- 右击：将鼠标的右键按下、松开。右击通常用于完成一些快捷操作。一般情况下，右击都会打开一个菜单，从中可以快速执行菜单中的命令，因此称为快捷菜单。在不同位置右击，所打开的快捷菜单是不一样的，例如，在【回收站】图标上右击，将打开快捷菜单，如图 1.7 所示。

 **试一试：** 移动鼠标，指向【开始】按钮，等一会儿在【开始】按钮的旁边会出现一个小框，提示用户“单击这里开始”。

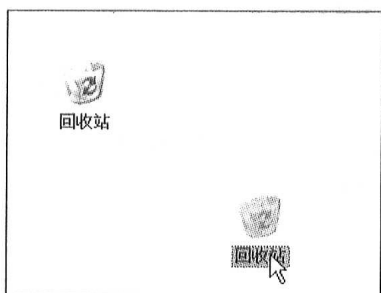


图 1.6 单击前和单击后的图标

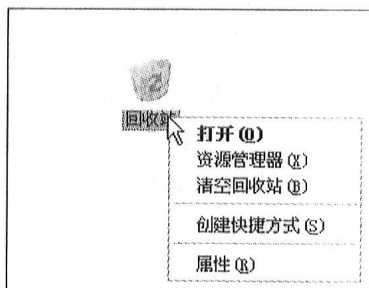


图 1.7 右击弹出快捷菜单

- 双击：快速地连接两下鼠标左键。一般情况下，双击表示选中并执行的意思。例如，在桌面上双击【回收站】图标，则可以直接打开回收站文件夹。
- 拖动：一般是指将某一个对象从一个位置移动到一个新的位置的过程。例如，要移动【回收站】图标的位置，就可以将鼠标指针移动到该图标对象上面，然后按下鼠标左键不放，并拖动鼠标到另一个位置后再释放鼠标，如图 1.8 所示，这样就可以将该图标移动到新的位置。有时候，拖动操作是一个选中的过程。如图 1.9

所示，在桌面左上角空白处按下鼠标左键不放并向右下角拖动，直至要选中的图标均选中后再释放鼠标，就可以选中多个图标对象。

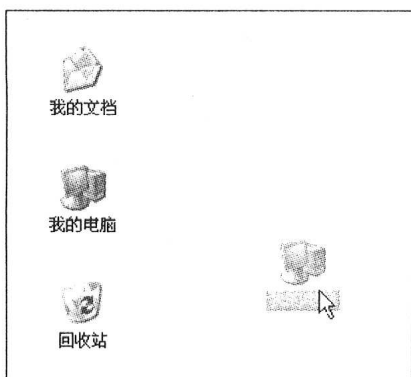


图 1.8 移动图标操作

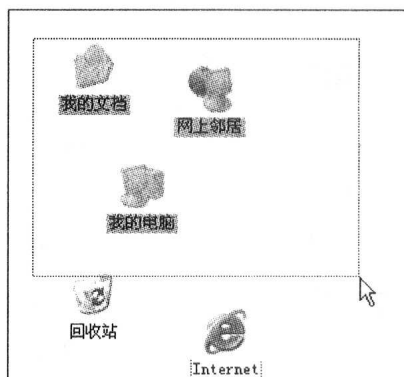




图 1.9 选取对象操作

 **提示：** 用户可以对鼠标器进行左右键功能的互换，以适应左撇子的需要；还可以按照自己的意愿来设定和改变鼠标的形状，详细方法请参见本书中的 12.1 节中的相关内容。


1.2.2 桌面的一些基本操作

对桌面上图标的操作主要有以下几种。


- **添加新图标：** 可以从别的地方通过用鼠标拖动的办法拖来一个新的对象，也可以通过在桌面上右击，然后从弹出的快捷菜单中选取【新建】命令，最后在子菜单中选择所需对象的方法来创建新对象，如图 1.10 所示。

 **提示：** 对象是指 Windows XP 中的各种组成元素，包括程序、文件、文件夹和后面介绍的快捷方式等。

- **删除桌面上的对象：** 右击桌面上的某对象，然后从弹出的快捷菜单中选取【删除】命令即可。

 **提示：** 快捷方式图标仅仅提供到所代表的程序或文件的链接。可以添加或删除该图标而不会影响实际的程序或文件。

- **排列桌面上的图标对象：** 可以用鼠标把图标对象拖动到桌面上的任意地方；也可右击桌面，在弹出的快捷菜单中选取【排列图标】|【对齐图标】命令，如图 1.11 所示。

 **注意：** 为使拖动图标操作有效，在【排列图标】级联菜单中的【自动排列】命令必须被清除，即必须把该命令前面的“√”符号去掉才行。

- **启动程序或窗口：** 只要双击桌面上的相应的图标对象即可。把一些重要而常用的东西(应用程序、文件等)摆放在桌面上来用起来很方便，但同时它也影响了桌面

背景画面的美丽。

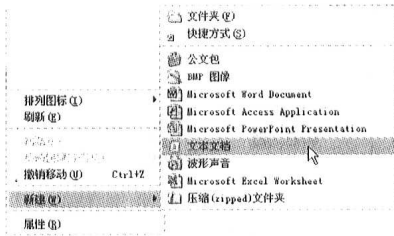


图 1.10 创建一个新对象

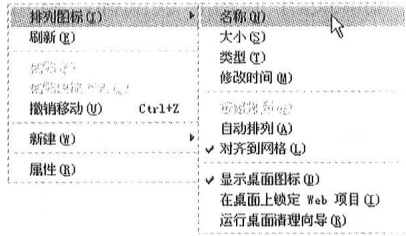



图 1.11 排列桌面上的图标

 **试一试：** 练习操作桌面上的对象。

- 在桌面上新建一个文件夹或其他类型的文件。
- 分别用鼠标左键和右键来拖动桌面上的图标，看看有什么不同之处。
- 按照不同的方法排列桌面上的图标对象。
- 在桌面上的空白处右击，在弹出的快捷菜单中选择【运行桌面清理向导】命令，如图 1.12 所示。根据提示进行桌面图标的清理，看一看它能执行哪些功能。再试着选择【显示桌面图标】命令，看一看会带来什么变化。

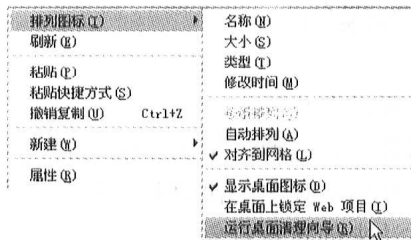




图 1.12 【运行桌面清理向导】命令

- 试着右击屏幕上的所有对象(包括图标、按钮和空白处)，查看弹出的快捷菜单会出现哪些选项，并逐一尝试不同的功能。

 **注意：** 如果上述操作的结果打开了窗口，则可以用按 Alt+F4 的方法关闭它；如果出现了菜单，可以用按 Esc 键的方法关闭它。

1.2.3 【开始】菜单简介

任务栏的最左端是【开始】按钮，单击它就会弹出【开始】菜单，如图 1.13 所示。

 **提示：** 习惯于 Windows 老版本的用户如不适应这种风格，可以将其调整为以前那种样式，其具体操作步骤请参见本书 12.4 节中的相关内容。

【开始】菜单主要集中了用户可能用到的各种操作，例如，程序的快捷方式、常用的文件夹及系统命令等，使用时只须单击即可。

【所有程序】菜单中主要列出了一些当前用户经常使用的程序。单击【所有程序】命

令，将显示比较全面的可执行程序列表，如图 1.14 所示。

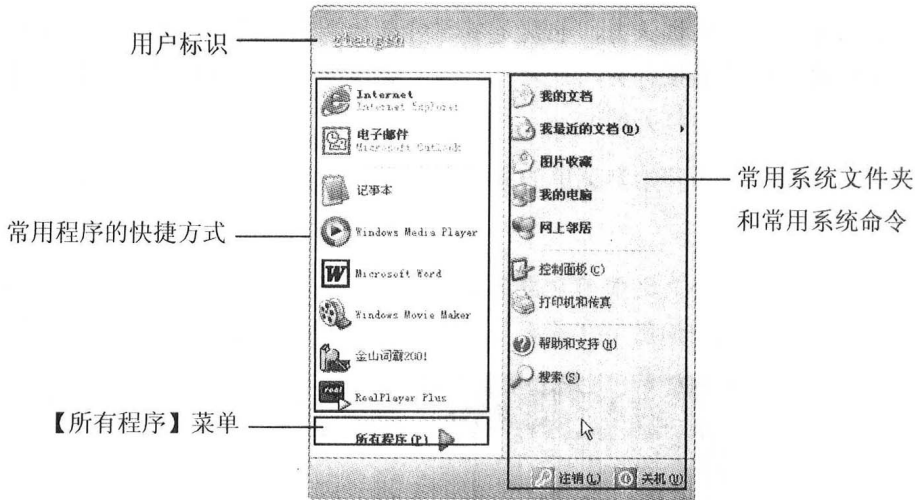


图 1.13 【开始】菜单




图 1.14 【所有程序】菜单

提示：【开始】菜单上的一些项目如带有向右箭头，意味着这个项目还有第 2 级菜单，还有更多的选项。将鼠标指针移动到有箭头的项目上时，另一个菜单将出现。

1.3 正确关闭计算机

在关闭计算机电源之前，用户要确保正确退出 Windows XP，否则可能会破坏一些未保存的文件和正在运行的程序。如果未退出 Windows XP 就关闭电源，系统将认为这是非正常中断，因此在下次开机时会自动执行磁盘扫描程序使系统稳定并更加快速。但尽管如此，

这样操作仍可能会造成致命的错误并导致系统无法再次启动。

 **提示：** 如果系统处在死机状态，也就是不再对鼠标和键盘的各项操作进行反应，这个时候，就须要强行关闭计算机，方法是按住电源按钮保持几秒钟，直至计算机的电源指示灯关闭。

关机的操作方法是单击【开始】菜单的【关机】命令，打开【关闭计算机】对话框，如图 1.15 所示。



 **提示：** 退出 Windows XP 之前用户应关闭所有打开的程序和文档窗口。如果用户不关闭，系统也会询问用户是否要结束有关程序的运行。




图 1.15 【关闭 Windows】对话框


Windows XP 为用户提供了 3 种方式来关闭计算机。它们各自的含义如下。


- **【关闭】：** 关闭计算机。
- **【休眠】：** 将打开的文档和应用程序保存在硬盘上，下次唤醒时文档和应用程序还像离开时那样打开着，以便于用户能够快速开始工作。

 **注意：** 要使计算机进行休眠状态，计算机必须由生产商设置为支持该选项。新式的键盘添加了 Power(关机)、Sleep(睡眠)、Wakeup(唤醒)3 个键，可用来快速进行关机和休眠操作。

 **提示：** 如果用户使用的是笔记本式计算机，充分利用【休眠】功能可大大减少电池消耗，延长电池使用时间。

- **【重新启动】：** 相当于执行【关闭】操作后再开机。

 **提示：** 如果计算机系统在运行时，出现一些以前不曾发生过的莫名其妙的错误，或者是运行速度过于缓慢，这时采用重新启动往往能起到悄无声息地解决问题的作用。

 **技巧：** 先按住 Shift 键，再运行【重新启动】命令，可以在系统重新启动过程中跳过硬件检测这一步，加速系统启动过程。

执行关闭计算机的操作只需单击相应的选项即可。如果并不想关闭计算机，可单击【取消】按钮。