

根据教育部最新考试大纲调整范围编写

新编大学英语六级考试 高分突破

(写作与范文)

- 策划 大学英语六级考试命题研究组
- 主编 北京大学英语系 孙亦丽



科学技术文献出版社

新编大学英语六级考试高分突破 (写作与范文)

策划 大学英语六级考试命题研究组
主编 北京大学英语系 孙亦丽
编著 北京大学英语系 陈黎辉 黄文
刘建伟 周雷 雷静 修立梅
李育超 胡国辉 闻钧 丁林棚
韩金鹏



科学技术文献出版社

Scientific and Technical Documents Publishing House

北 京

图书在版编目(CIP)数据

新编大学英语六级考试高分突破/孙亦丽主编. -北京:科学技术文献出版社, 2000.5

ISBN 7-5023-3487-4

I. 新… II. 孙… III. 英语-高等学校-水平考试-自学参考资料
IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 68472 号

出 版 者:科学技术文献出版社

图 书 发 行 部:北京市复兴路 15 号(中央电视台西侧)/100038

图 书 编 务 部:北京市西苑南一院东 8 号楼(颐和园西苑公汽站)/100091

邮 购 部 电 话:(010)68515544-2953, (010)68515544-2172

图书编务部电话:(010)62878310, (010)62878317(传真)

图书发行部电话:(010)68514009, (010)68514035(传真)

E-mail:stdph@istic.ac.cn; stdph@public.sti.ac.cn

策 划 编 辑:王亚琪

责 任 编 辑:薛士滨

责 任 校 对:李正德

责 任 出 版:周永京

封 面 设 计:宋雪梅

发 行 者:科学技术文献出版社发行 全国各地新华书店经销

印 刷 者:北京国马印刷厂

版 (印) 次:2000 年 5 月第 1 版第 2 次印刷

开 本:850×1168 32 开

字 数:206 千

印 张:8.125

印 数:10001~25000 册

定 价:9.50 元(总定价 57.00 元)

© 版权所有 违法必究

购买本社图书,凡字迹不清、缺页、倒页、脱页者,本社发行部负责调换。

(京)新登字 130 号

内 容 简 介

《新编大学英语六级考试高分突破》在第一版及其修订版的基础上精编而成。内容精练、选材准确、针对性强,具有很高的指导性,能够确实帮助读者通过大学英语六级考试。本书是写作与范文分册,范文选用的均是具有现实意义的新文章,在范文讲评的基础上进行了各类作文的应试技巧指导。本书由北京大学英语系著名英语教学专家孙亦丽教授最终审定。

我们所有的努力都是为了使您增长知识和才干

科学技术文献出版社是国家科学技术部所属的综合
性出版机构,主要出版科技政策、科技管理、信息科学、农
业、医学、电子技术、实用技术、培训教材、教辅读物类图书。

出版说明

由我社出版的大学英语辅导教材系列书自出版以来得到了广大读者的认可,特别在大学生中几乎是无人不知、无人不晓。许多读者来电来函对我们表示支持和鼓励,同时也提出了许多宝贵意见和希望。为此,我们对广大读者表示深深的谢意,并将全力做好本系列书今后的出版工作。

为确保本系列书的生命力,满足广大读者的最新需求,以及遏制不法分子的盗版行为,我们将不断增加新品种、新版本、新内容。

我社本次推出的新编大学英语系列,是在第一版及其修订版的基础上精雕细琢而成。其选材更新、针对性更强。

新的系列书特邀我国著名英语教学专家、北京大学英语系孙亦丽教授担任主编。孙教授治学严谨,对本书全文逐字逐句地进行了审阅,在此我们向她表示衷心的感谢!

我们坚信:本系列书不仅能够直接帮助你通过四、六级考试,也可使你的英语水平有大幅度提高。

目 录

一、写作技巧概述	(1)
(一)审题	(2)
(二)写提纲	(3)
(三)写导语	(3)
(四)写正文	(3)
(五)写结尾	(4)
(六)检查写作	(4)
附:六级写作全真考题及参考范文	(4)
二、议论文	(18)
Unit 1	(18)
例文 The Advantages and Disadvantages of University Life	(19)
范文 1 The Pros and Cons of Dormitory Life	(20)
范文 2 On Part-Time Job	(21)
范文 3 College Life	(21)
Unit 2	(23)
例文 Generation Gap	(23)
范文 1 Generation Gap	(24)
范文 2 What Kind of Life to Live—Realistic or Romantic?	(25)
范文 3 Mutual Understanding Is Important	(26)
Unit 3	(27)

例文	Happiness	(28)
范文 1	Happiness	(29)
范文 2	Happiness	(29)
范文 3	Why A Sense of Humor Is Important for One's Happiness	(30)
Unit 4	.....	(31)
例文	If I Were Rich	(31)
范文 1	If I Were 18	(32)
范文 2	If I Were A Boy Again	(33)
范文 3	The Aim of A Young Man	(34)
Unit 5	.....	(35)
例文	Pollution	(35)
范文 1	Pollution Control	(36)
范文 2	Man and the Environment	(37)
范文 3	Air Pollution	(37)
Unit 6	.....	(38)
例文	Love	(39)
范文 1	Love	(40)
范文 2	Love and Marriage	(41)
范文 3	Love and Learning	(41)
Unit 7	.....	(42)
例文	Women in the Modern World	(43)
范文 1	On Women's Problems	(44)
范文 2	Working Women—East and West	(45)
范文 3	Should Men and Women Be Equal?	(45)
Unit 8	.....	(47)
例文	Overpopulation	(47)
范文 1	Population Control	(48)

范文 2	The Population of Asia	(49)
范文 3	China's Population Growth	(50)
Unit 9	.....	(51)
例文	Choosing an Occupation	(51)
范文 1	Choosing the Right Career	(52)
范文 2	Teaching—My Profession	(53)
范文 3	Choosing a Career	(54)
Unit 10	.....	(55)
例文	Computers	(56)
范文 1	Computers	(57)
范文 2	Advantages and Disadvantages of Computers	(58)
范文 3	Computer and Man	(59)
Unit 11	.....	(61)
例文	Honesty	(61)
范文 1	Filial Duty	(62)
范文 2	Our Responsibility	(64)
范文 3	To Be Patient	(65)
Unit 12	.....	(66)
例文	The Importance of Confidence to Success	(67)
范文 1	Key Factors to Success	(68)
范文 2	On Failure	(69)
范文 3	Winners and Losers	(70)
Unit 13	.....	(72)
例文	On Books	(73)
范文 1	Reading Good Books	(74)
范文 2	Reading Makes a Full Man	(75)
范文 3	Fiction or Textbook?	(76)
Unit 14	.....	(78)

例文	Television	(79)
范文 1	Is TV a Plus or a Minus?	(80)
范文 2	Television Programs and Their Effect on Children	(81)
范文 3	Television Addiction	(83)
Unit 15	.....	(86)
例文	How to Solve the Problem of Heavy Traffic?	(87)
范文 1	Further Improvement is Necessary for the Bus Service	(88)
范文 2	Automobiles	(89)
范文 3	Modern Transportation	(90)
Unit 16	.....	(92)
例文	On Advertisements	(93)
范文 1	On Advertisements	(95)
范文 2	On Advertising	(96)
范文 3	On Advertising	(97)
三、说明文	.....	(100)
Unit 17	.....	(100)
例文	How to Make Dumplings	(100)
范文 1	How to Make a Record	(103)
范文 2	Water Purification	(104)
范文 3	A Five-Step Writing Process	(104)
Unit 18	.....	(106)
例文	How a Microwave Oven Works	(107)
范文 1	How a Box Camera Works	(108)
范文 2	How a Refrigerator Works	(109)
范文 3	How a Geyser Erupts	(110)

Unit 19	(111)
例文 Botany and Zoology	(111)
范文 1 Differences Between the Two Models	(113)
范文 2 Arctic and Antarctic Regions	(114)
范文 3 Japan and the U. S. A. :Different but Alike	(115)
Unit 20	(117)
例文 Crops and Liquor Industry	(117)
范文 1 Running for Life	(119)
范文 2 Gateway to the World	(120)
范文 3 The Effects of the Women's Movement on the English Language	(121)
Unit 21	(123)
例文 What Is a Computer?	(123)
范文 1 Hobbies	(125)
范文 2 Good Manners	(126)
范文 3 Thrift	(127)
Unit 22	(128)
例文 Interview as a Method of Assessment	(129)
范文 1 Colors and People	(131)
范文 2 On an Airplane	(132)
范文 3 Classifications of Student's Attitude Towards Campus Activities	(134)
Unit 23	(136)
例文 Social Customs Between Americans and Chinese	(137)
范文 1 Fast-Food Restaurants	(137)
范文 2 Preparing for Final Examinations	(138)
范文 3 Music	(139)

Unit 24	(141)
范文 Cultural Differences	(142)
范文 1 Similarities Between the City and the Suburbs	(143)
范文 2 Water Shortage	(144)
范文 3 The Right Machine for the Job	(145)
四、记叙文和描写文	(149)
Unit 25	(149)
范文 An Unforgettable Accident	(149)
范文 1 An Exciting Scene—Watching Wrestling	(151)
范文 2 An Unusual Dream	(152)
范文 3 Incident on a Lake in Lausanne	(152)
Unit 26	(154)
范文 A Typical Day in My Life	(154)
范文 1 My Summer at a Resort Island	(156)
范文 2 Two Fun-Filled Days at Disney World	(157)
范文 3 The Most Important Day in My Life	(158)
Unit 27	(161)
范文 An Autumn Excursion	(162)
范文 1 A Moonlight Picnic	(163)
范文 2 A Walk Along the Seashore	(164)
范文 3 A Visit to Mount Lion	(165)
Unit 28	(167)
范文 An Unforgettable Friend	(168)
范文 1 My Quick-Tempered Father	(169)
范文 2 My New Roommate	(170)
范文 3 The Two Dedicated Brothers	(171)
Unit 29	(174)

例文 The country	(174)
范文 1 An English Town	(175)
范文 2 The Diverse Regions of Texas	(176)
范文 3 The Land of Arktos	(177)
Unit 30	(178)
例文 My Friend	(179)
范文 1 My Math Teachers	(180)
范文 2 My Generous Grandfather	(181)
范文 3 Richard	(182)
五、应用文	(184)
Unit 31	(184)
例文 Letter to a Close Friend	(184)
Unit 32	(190)
例文 Letter to An Acquainted Person	(190)
Unit 33	(196)
例文 Letter of Application	(196)
六、摘要体	(204)
Unit 34	(204)
例文 Work	(205)
Unit 35	(211)
例文 AIDS	(212)
Unit 36	(218)
例文 Why Do We Study Geography	(219)
Unit 37	(228)
例文 科学态度	(228)
Unit 38	(235)
例文 科学和艺术:约会在咖啡馆——关于科学与艺术 的思考	(235)



Riddle

What kind of dog doesn't bite or bark?

一、写作技巧概述

《大学英语六级考试大纲及样题》对写作部分的规定如下：

“第五部分：短文写作(Part V: Writing)：共一题，考试时间 30 分钟。要求学生写出一篇不少于 120 词的短文。试卷上可能给出题目，或要求看图表作文，或根据所给文章(英语或汉语)写出摘要或大意，或给出关键词写短文等等。要求切题，能正确表达思想，意义连贯，文理基本通顺，无重大语法错误。写作内容为科技、社会、文化等方面的一般常识。”

本书紧密结合大学英语六级考试大纲的要求，旨在指导考生强化练习各种写作文体，争取使考生在较短时间内最大限度地提高写作水平，提高应试技巧，取得较为理想的成绩。本书在总的体例上分为 38 个单元，共分四个大部分，分别是议论文写作(约占 42%)，说明文写作(约占 21%)，记叙文及描写文写作(约占 16%)，应用文写作(约占 21%)。每一个部分分别侧重：

1. 词汇的选择与运用；
2. 文章的结构把握；
3. 立意与创新；
4. 语言风格的总体构架。

每一个单元包括:

1. 写作要求,具体为主题,字数,要点,时间限制等等;
2. 范文;
3. 范文讲评;
4. 相关写作练习。

每个单元中都针对不同文体的范文有详尽的范文讲评,既包括对此类文体写作的总的说明也包括对此题目的详尽解释,不同文体侧重点不同,使考生在练习过程中能够把握重点,以便有的放矢,提高效率。

本书除在每个单元中都针对范文有详尽的范文讲评外,在总体上也附有应试技巧指南,供考生参考;另附有六级写作全真考题及其参考范文,以供考生自测。以下就考生在写作过程中所普遍面临的阅题、审题、写提纲、正文、结尾等方面的问题略加分析,以飨考生不时之需:

(一)审题

无论考生写作选择的具体内容是什么都必须保证其与原题的要求相关、相符,因此,仔细审题以弄清题目对考生的具体要求就至关重要了。在原题中总会有一些指示性的单词或词组会指点考生解题思路及文章所要求的体裁等,例如“assess”,“compare”,“contrast”,“criticize or evaluate”,“define”,“describe”,“discuss”,“explain”,“justify”,“outline”,“prove”,“relate”,“review or state, summarize”等等,考生必须先搞清这些词语的含义才能正确地读题,解题。此外,要完全弄清写作任务的具体要求,考生必须能够自己解答以下四个问题:

1. 题目是什么?
2. 问题是什么?
3. 谁将是读者?
4. 作文要求是什么?

只有弄清以上这四点,才能保证考生真正理解了题意,不至于写

出与原题要求不符,体裁不对,内容不相关的文章来。

(二)写提纲

大学英语六级写作考试要求考生在限定的时间内独立完成作文,所谓“磨刀不误砍柴功”,在真正动手写文章之前,借用写一个简洁的提纲的方式来整理思路是节省时间、提高效率的好方法。写提纲可以帮助考生准备有关、有用的信息及事实等,以免考生在写作写到一半时因为思路枯竭而写不下去。在众多种提纲写法中,最普通也是最常用的就是下面这种所谓标准提纲,即:

文章题目

文章开头(导语)

第一段(要点一)

第二段(要点二)

第三段(要点三)

...

文章结尾

(三)写导语

俗话说:“好的开始是成功的一半”,写好导语能够帮助考生将思路集中在题目的关键之处,以便顺利完成写作。不同文体的文章对导语的具体要求也不尽相同,比如说,说明文的导语就要求考生向其读者交代清楚自己所要写的事物,而议论文则要求考生在导语中提出所要讨论和解决的问题,给出一些与题目有关的必要的背景信息,以及表明考生本人对题目所持的观点。考生应尽量把导语写得精彩、紧凑,以便吸引判卷老师的兴趣和注意,才更有可能获得高分。

(四)写正文

正文是文章的主体部分,提纲中的每一个要点都应对应于正文中一个独立的段落并在其中得到充分的展开,每段中都应有一个主

题句,其他的句子围绕主题句展开,段与段之间必须衔接自然、联系紧密。写主题句时要注意简洁,因此一般都用简单句;此外,常用的写主题句的方式是重申文章导语中提到过的主要观点。写展开句时,既可以用相关的、准确的原因或事实来阐明主题句,也可以用具体的实例来增强主题句的说服力。在写作时还要注意的是,句与句之间,段与段之间都必须有清晰的逻辑联系,切忌“东一榔头,西一斧子”式的随心所欲的写法,因此,要特别注意过渡性的词语及语句的应用。

(五)写结尾

考生要注意不能仅以最后一个主要论点草率地结束文章,必须有独立的结尾段。结尾段应该做到简洁、有力,主要由已经讨论过的观点的总结或重申来组成,如能与开头部分的导语呼应则是上上之选。但是,切忌在结尾段中过于详细地总结已经讨论过的观点及其他内容,也尽量不要在结尾段中提出新的想法或观点以至使读者有一种当断未断的感觉。有的时候,考生也可以在结尾段中提出一些必要的建议等。

(六)检查写作

写作的最后一个步骤就是仔细、认真地检查自己所写的文章是否符合考题的要求,以及在语法、措词、拼写等方面有无错误,以便最大限度地降低失误率,避免因可以补救的错误而失分。

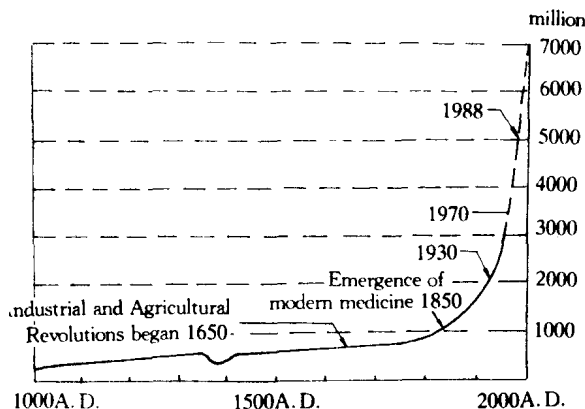
附:六级写作全真考题及参考范文

CET-6 作文全真考题(一)

Directions: For this part, you are allowed 30 minutes to write a composition based on the following graph showing the growth of the world's population. The opening sentence is given

and you are required to develop it into a full composition.
Your part of writing should be no less than 120 words.
Some useful words and phrases are provided, but you do
not have to include all of them.

Graph:



Graph showing the growth of the world's population. (Suggested words and phrases: birth control, death rate, population explosion, food shortage)

The Problem of Human Population

It is estimated that there were less than 400 million people on earth a thousand years ago.

Sample writing (for reference only):

The Problem of Human Population

It is estimated that there were less than 400 million people on