



圣才考研网  
www.100exam.com

送本书 **手机版**



扫描本书手机版

摇一摇 找学友互动学习

国内外经典教材辅导系列 · 管理类

# 周三多《管理学》

(第4版)

## 笔记和考研真题详解

主编：圣才考研网  
www.100exam.com

**买一  
送五**

 **360元大礼包**

- 送1** 视频课程（33小时，价值200元）
- 送2** 3D电子书（价值35元）
- 送3** 3D题库【名校考研真题（视频讲解）+课后习题+章节题库+模拟试题】（价值35元）
- 送4** 手机版【电子书/题库】（价值70元）[扫描右上角二维码获得]
- 送5** 圣才学习卡（价值20元）

详情登录：圣才考研网（www.100exam.com）首页的【购书大礼包】，刮开本书所贴防伪标的密码享受购书大礼包增值服务。

**送手机版，摇一摇找学友，交友学习两不误**



**中国石化出版社**

HTTP://WWW.SINOPEC-PRESS.COM

教·育·出·版·中·心

国内外经典教材辅导系列·管理类

# 周三多《管理学》 (第4版)

## 笔记和考研真题详解

主编：圣才考研网

[www.100exam.com](http://www.100exam.com)

中国石化出版社

## 内 容 提 要

国内外经典教材辅导系列是一套全面解析当前国内外各大院校权威教科书的辅导资料。周三多主编的《管理学》是国内最受欢迎的标准管理学教材之一。本书遵循第4版的章目编排,共分为18章(含综合案例),每章由三部分组成:第一部分为复习笔记,总结本章的重难点内容;第二部分是课(章)后习题详解,对第4版的所有习题都进行了详细的分析和解答;第三部分为考研真题详解,精选部分名校近年的考研真题,并提供了详细的参考答案。

圣才考研网(www.100exam.com)提供周三多《管理学》网授精讲班【教材精讲+考研真题串讲】、3D电子书、3D题库(详细介绍参见本书书前彩页)。随书赠送大礼包增值服务【200元网授班+70元3D电子书(题库)+70元手机版电子书(题库)+20元圣才学习卡】。扫一扫本书封面的二维码,可免费下载本书手机版;摇一摇本书手机版,可找到所有学习本书的学友,交友学习两不误。

### 图书在版编目(CIP)数据

周三多《管理学》(第4版)笔记和考研真题详解/  
圣才考研网主编. —北京:中国石化出版社,2015.3  
ISBN 978-7-5114-3243-8

I. ①周… II. ①圣… III. ①管理学-研究生-入学考试-题解 IV. ①C93-44

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第053783号

未经本社书面授权,本书任何部分不得被复制、抄袭,或者以任何形式或任何方式传播。版权所有,侵权必究。

中国石化出版社出版发行

地址:北京市东城区安定门外大街58号

邮编:100011 电话:(010)84271850

读者服务部电话:(010)84289974

<http://www.sinopec-press.com>

E-mail:press@sinopec.com

北京东运印刷有限公司印刷

全国各地新华书店经销

\*

787×1092毫米16开本19印张4彩页462千字

2015年3月第1版 2015年3月第1次印刷

定价:48.00元

# 送手机版,找学友,交友学习两不误

圣才e书网www.100eshu.com

## 扫一扫 免费下载,获得本书手机版



1. 视频讲解: 高清视频, 名师独家讲解重难点。
2. 立体展示: 3D界面, 3D播放, 720度旋转。
3. 功能强大: 记录笔记、全文检索等十大功能。
4. 多端并用: 电脑手机平板等多平台同步使用。



### 学习利器

听课看书做题, 学习倍儿棒

## 摇一摇 找学友, 交友学习两不误



1. 摇一摇, 找到学习本书的所有学友, 可精确查找学友的具体位置。
2. 与学友互动, 交流学习(视频、语音等形式), 交友学习两不误。
3. 圈内有学霸解答本书学习中的问题, 配有专职教师指导答疑解惑。



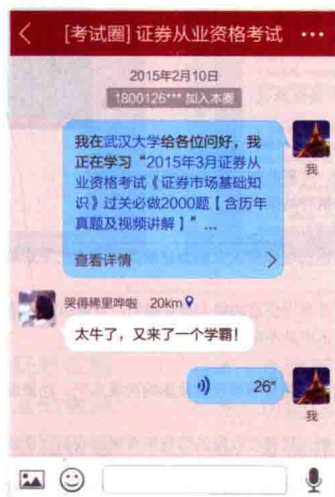
### 交友神器

在学习中追女神, 成功率高

## ◆ 界面截图



▲ 摇一摇



▲ 聊天窗口



▲ 全部好友

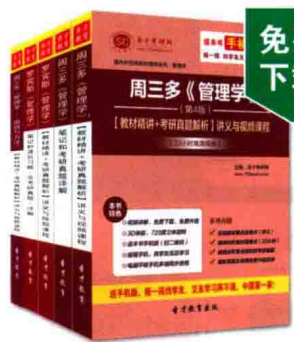
## 圣才电子书交友互动功能优势

从身份地位看	在校生、在职考生, 有一定地位
从个人素质看	素质较高, 一般受过高等教育
从个人职业看	多为学生和白领, 一般有良好的职业
从交友目的看	以交流学习为主, 交友为辅
从社会价值看	培养全民学习兴趣, 提高国民素质, 正能量



## 国内首种交友学习的高清视频讲解的3D电子书

### ◆ 管理类经典教材3D电子书【免费下载+送手机版】



1. 周三多《管理学》(第4版)【教材精讲+考研真题解析】讲义与视频课程【33小时高清视频】
2. 周三多《管理学》(第4版)笔记和考研真题详解[视频讲解]
3. 罗宾斯《管理学》(第11版)【教材精讲+考研真题解析】讲义与视频课程【42小时高清视频】
4. 罗宾斯《管理学》(第11版)笔记和课后习题(含考研真题)详解[视频讲解]
5. 周三多《管理学——原理与方法》(第6版)【教材精讲+考研真题解析】讲义与视频课程【38小时高清视频】

### ◆ 3D电子书简介



#### 3D电子书内容:

1. 教材精讲: 高清视频名师独家讲解教材重点难点
2. 真题解析: 高清视频名师独家解析历年考研真题
3. 名师讲义: 教材精讲视频讲义, 突出教材重难点
4. 笔记整理: 综合整理名校笔记浓缩总结内容精华
5. 习题详解: 解析教材课后习题提供完整详尽答案

#### 3D电子书特色:

1. 视频讲解: 高清视频名师独家讲解重点难点
2. 互动学习: 摇摇手机即可寻找学友互动学习
3. 立体展示: 3D界面, 鼠标拖拽720度旋转
4. 功能强大: 记录笔记、全文检索等十大功能
5. 多端并用: 电脑手机平板等多平台同步使用

## 国内首种交友学习的高清视频讲解的3D题库

### ◆ 管理类经典教材3D题库【免费下载+送手机版】



1. 周三多《管理学》(第4版)配套题库【名校考研真题(视频讲解)+课后习题+章节题库+模拟试题】
2. 罗宾斯《管理学》(第11版)配套题库【名校考研真题(视频讲解)+课后习题+章节题库+模拟试题】
3. 周三多《管理学——原理与方法》(第6版)配套题库【名校考研真题(视频讲解)+课后习题+章节题库+模拟试题】
4. 德斯勒《人力资源管理》(第12版)配套题库【名校考研真题(视频讲解)+课后习题+章节题库+模拟试题】

### ◆ 3D题库功能介绍



#### 3D题库特色:

1. 视频讲解: 高清视频名师独家讲解疑难试题
2. 互动学习: 摇摇手机即可寻找学友互动做题
3. 免费做题: 所有试题可免费不限次看题做题
4. 立体展示: 3D界面, 鼠标拖拽720度旋转
5. 功能强大: 错题重做、试题搜索等十大功能
6. 多端并用: 电脑手机平板等多平台同步使用

### ◆ 题库内容简介

圣才题库系统共分为四部分:

1. 名校考研真题: 高清视频名师独家讲解名校历年考研真题。
2. 课后习题详解: 解析课后习题, 提供详尽答案。
3. 章节题库: 根据教材章目编排, 按题型分类, 试题覆盖所有重要考点。
4. 模拟试题: 参照全书重要考点命题, 全面测试学习效果。

以上四部分在做题过程中出现的错误答题, 系统会自动记录在“错题重做”栏目里, 学员可以根据错题重做有针对性的进行查漏补缺。



## 国内首套讲解经典教材的高清视频课程



### 1 管理学

课程名称	班型	课时	上课时间	价格
1. 罗宾斯《管理学》名师讲堂	网授精讲班【教材精讲+考研真题串讲】 (免费下载, 送手机版)	42	随报随学	200元
	一对一辅导(网授)	12	随报随学	2400元(200元/课时)
	3D电子书(题库)(免费下载, 送手机版)	①免费下载, 送手机版, 视频讲解, 720度旋转。 ②摇一摇手机, 摇出学友, 交友学习两不误!		
2. 周三多《管理学》名师讲堂				
3. 周三多《管理学——原理与方法》名师讲堂				
4. 罗宾斯《组织行为学》名师讲堂				
5. 德斯勒《人力资源管理》名师讲堂				
6. 科特勒《营销管理》名师讲堂				
7. 科特勒《市场营销原理》名师讲堂				

详情参见: 圣才考研网 (www.100exam.com)

### 2 公共管理学

课程名称	班型	课时	上课时间	价格
1. 夏书章《行政管理学》 名师讲堂	网授精讲班【教材精讲+考研真题串讲】 (免费下载, 送手机版)	23	随报随学	200元
	一对一辅导(网授)	12	随报随学	2400元(200元/课时)
	3D电子书(题库)(免费下载, 送手机版)	①免费下载, 送手机版, 视频讲解, 720度旋转。 ②摇一摇手机, 摇出学友, 交友学习两不误!		
2. 张国庆《公共行政学》名师讲堂				
3. 陈庆云《公共政策分析》名师讲堂				

详情参见: 圣才考研网 (www.100exam.com)

### 3 社会学、社会保障学

课程名称	班型	课时	上课时间	价格
1. 郑杭生《社会学概论新修》 名师讲堂	网授精讲班【教材精讲+考研真题串讲】 (免费下载, 送手机版)	30	随报随学	200元
	一对一辅导(网授)	12	随报随学	2400元(200元/课时)
	3D电子书(题库)(免费下载, 送手机版)	①免费下载, 送手机版, 视频讲解, 720度旋转。 ②摇一摇手机, 摇出学友, 交友学习两不误!		
2. 孙光德《社会保障概论》名师讲堂				
3. 郑功成《社会保障学》名师讲堂				

详情参见: 圣才考研网 (www.100exam.com)

# 《国内外经典教材辅导系列·管理类》

## 编 委 会

主编：圣才考研网(www.100exam.com)

编委：肖 娟 娄旭海 肖 萌 段瑞权 黄前海  
涂幸运 黄 顺 谢盼盼 陈敬龙 胡文杰  
张宝霞 倪彦辉 李 伟 余小刚 李昌付



# 序 言

我国各大院校一般都把国内外通用的权威教科书作为本科生和研究生学习专业课程的参考教材,这些教材甚至被很多考试(特别是硕士和博士入学考试)和培训项目作为指定参考书。为了帮助读者更好地学习专业课,我们有针对性地编著了一套与国内外教材配套的复习资料,并提供配套的名师讲堂、3D电子书和3D题库。

周三多主编的《管理学》(高等教育出版社)是我国高校采用较多的管理学权威教材之一。作为该教材的配套辅导书,本书具有以下几个方面的特点:

1. 整理名校笔记,浓缩内容精华。本书每章的复习笔记均对本章的重难点进行了整理,并参考了国内名校名师讲授该教材的课堂笔记。因此,本书的内容几乎浓缩了该教材的所有知识精华。

2. 解析课后习题,提供详尽答案。本书参考大量管理学相关资料对周三多《管理学》的课(章)后习题进行了详细的分析和解答,并对相关重要知识点进行了延伸和归纳。

3. 精选考研真题,巩固重难点知识。为了强化对重要知识点的理解,本书精选了部分名校近几年的管理学考研真题,这些高校大部分以该教材作为考研参考书目。所选考研真题基本涵盖了各个章节的考点和难点,特别注重联系实际,凸显当前热点,同时精选了大量现实案例并进行了分析。

购买本书享受大礼包增值服务,登录圣才考研网([www.100exam.com](http://www.100exam.com)),刮开所购图书封面防伪标的密码,即可享受大礼包增值服务:①33小时网授精讲班(价值200元);②本书3D电子书(价值35元);③3D题库【名校考研真题(视频讲解)+课后习题+章节题库+模拟试题】(价值35元);④手机版【电子书/题库】(价值70元);⑤圣才学习卡(价值20元),可在圣才学习网旗下所有网站进行消费。

与本书相配套,圣才考研网提供周三多《管理学》网授精讲班【教材精讲+考研真题串讲】、3D电子书、3D题库(详细介绍参见本书书前彩页)。

要深深牢记:考研不同一般考试,概念题(名词解释)要当作简答题来回答,简答题要当作论述题来解答,而论述题的答案要像是论文,多答不扣分。有的论述题的答案简直就是一份优秀的论文(其实很多考研真题就是选自一篇专题论文,完全需要当作论文来回答)!

圣才考研网([www.100exam.com](http://www.100exam.com))是圣才学习网旗下的考研考博专业网站,提供考研公共课和全国500所院校考研考博专业课辅导【一对一辅导、网授精讲班等】、3D电子书、3D题库(免费下载,免费升级)、全套资料(历年真题及答案、笔记讲义等)、国内外经典教材名师讲堂、考研教辅图书等。

考研辅导: [www.100exam.com](http://www.100exam.com)(圣才考研网)

管理考试: [www.100xuexi.com](http://www.100xuexi.com)(圣才学习网)

圣才学习网编辑部

# 目 录

## 第一篇 总 论

第一章 管理活动与管理理论 .....	( 1 )
1.1 复习笔记 .....	( 1 )
1.2 课后习题详解 .....	( 9 )
1.3 考研真题详解 .....	( 12 )
第二章 管理道德与企业社会责任 .....	( 29 )
2.1 复习笔记 .....	( 29 )
2.2 课后习题详解 .....	( 33 )
2.3 考研真题详解 .....	( 36 )
第三章 全球化与管理 .....	( 46 )
3.1 复习笔记 .....	( 46 )
3.2 课后习题详解 .....	( 52 )
3.3 考研真题详解 .....	( 53 )
第四章 信息与信息化管理 .....	( 56 )
4.1 复习笔记 .....	( 56 )
4.2 课后习题详解 .....	( 60 )
4.3 考研真题详解 .....	( 64 )
综合案例 .....	( 65 )

## 第二篇 决策与计划

第五章 决策与决策方法 .....	( 69 )
5.1 复习笔记 .....	( 69 )
5.2 课后习题详解 .....	( 75 )
5.3 考研真题详解 .....	( 77 )
第六章 计划与计划工作 .....	( 86 )
6.1 复习笔记 .....	( 86 )
6.2 课后习题详解 .....	( 89 )
6.3 考研真题详解 .....	( 91 )
第七章 战略性计划与计划实施 .....	( 94 )
7.1 复习笔记 .....	( 94 )
7.2 课后习题详解 .....	( 102 )
7.3 考研真题详解 .....	( 104 )

综合案例 .....	(113)
------------	-------

### 第三篇 组 织

第八章 组织设计 .....	(117)
8.1 复习笔记 .....	(117)
8.2 课后习题详解 .....	(125)
8.3 考研真题详解 .....	(126)
第九章 人力资源管理 .....	(138)
9.1 复习笔记 .....	(138)
9.2 课后习题详解 .....	(143)
9.3 考研真题详解 .....	(147)
第十章 组织变革与组织文化 .....	(152)
10.1 复习笔记 .....	(152)
10.2 课后习题详解 .....	(159)
10.3 考研真题详解 .....	(162)
综合案例 .....	(170)

### 第四篇 领 导

第十一章 领导概论 .....	(175)
11.1 复习笔记 .....	(175)
11.2 课后习题详解 .....	(181)
11.3 考研真题详解 .....	(182)
第十二章 激 励 .....	(194)
12.1 复习笔记 .....	(194)
12.2 课后习题详解 .....	(200)
12.3 考研真题详解 .....	(202)
第十三章 沟 通 .....	(216)
13.1 复习笔记 .....	(216)
13.2 课后习题详解 .....	(220)
13.3 考研真题详解 .....	(224)
综合案例 .....	(230)

### 第五篇 控 制

第十四章 控制与控制过程 .....	(234)
14.1 复习笔记 .....	(234)
14.2 课后习题详解 .....	(239)
14.3 考研真题详解 .....	(242)
第十五章 控制方法 .....	(247)
15.1 复习笔记 .....	(247)



15.2 课后习题详解 .....	(252)
15.3 考研真题详解 .....	(253)
综合案例 .....	(258)

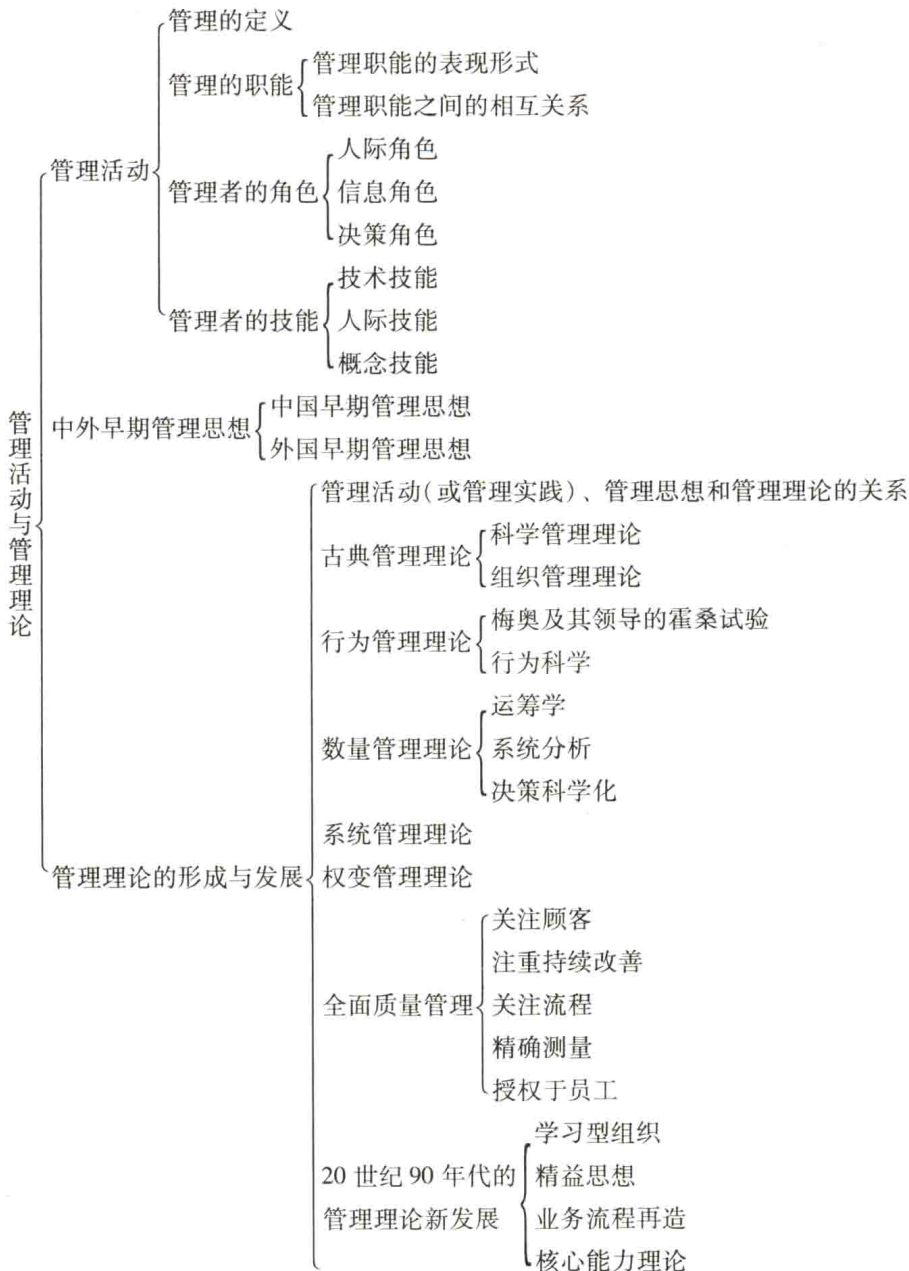
## 第六篇 创 新

第十六章 管理的创新职能 .....	(261)
16.1 复习笔记 .....	(261)
16.2 课后习题详解 .....	(266)
16.3 考研真题详解 .....	(268)
第十七章 企业技术创新 .....	(272)
17.1 复习笔记 .....	(272)
17.2 课后习题详解 .....	(276)
17.3 考研真题详解 .....	(280)
第十八章 企业组织创新 .....	(283)
18.1 复习笔记 .....	(283)
18.2 课后习题详解 .....	(289)
18.3 考研真题详解 .....	(290)
综合案例 .....	(295)

# 第一章 管理活动与管理理论

## 1.1 复习笔记

### 【知识框架】



## 【重点难点归纳】

### 一、管理活动

#### 1. 管理的定义

管理是指组织为了达到个人无法实现的目标，通过各项职能活动，合理分配、协调相关资源的过程。其理解要点体现在以下五个方面：

(1) 管理的载体是组织。组织包括企事业单位、国家机关、政治党派、社会团体以及宗教组织等。

(2) 管理的本质是合理分配和协调各种资源的过程。“合理”是从管理者的角度来看的，因而有局限性和相对的合理性。

(3) 管理的对象是相关资源，即包括人力资源在内的一切可以调用的资源。可以调用的资源通常包括原材料、人员、资金、土地、设备、顾客和信息等。在这些资源中，人员是最重要的，管理要以人为中心。

(4) 管理的职能活动包括信息、决策、计划、组织、领导、控制和创新。

(5) 管理的目的是为了实定既定的目标，而该目标仅凭单个人的力量是无法实现的，这也是建立组织的原因。

#### 2. 管理的职能

管理的职能有五种：决策与计划、组织、领导、控制、创新。

(1) 管理职能的表现形式

① 决策职能，通过方案的产生和选择以及计划的制定表现出来；

② 组织职能，通过组织结构的设计和人员的配备表现出来；

③ 领导职能，通过领导者和被领导者的关系表现出来；

④ 控制职能，通过对偏差的识别和纠正表现出来；

⑤ 创新职能，通过组织提供的服务或产品的更新和完善以及其他管理职能的变革和改进表现出来。创新是各项管理职能的灵魂和生命。

(2) 管理职能之间的相互关系(见图 1-1)

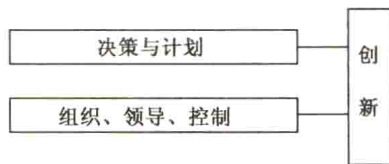


图 1-1 各种管理职能的相互关系

① 决策是计划的前提，计划是决策的逻辑延续。管理者在行使其他管理职能的过程中总会面临决策和计划的问题，决策和计划是其他管理职能的依据。

② 组织、领导和控制旨在保证决策的顺利实施。

③ 创新贯穿于各种管理职能和各个组织层次之中。

#### 3. 管理者的角色

根据亨利·明茨伯格的研究，管理者扮演着十种角色，这十种角色可归入三类，如图 1-2 所示。

(1) 人际角色

人际角色归因于管理者的正式权力。管理者所扮演的三种人际角色是：



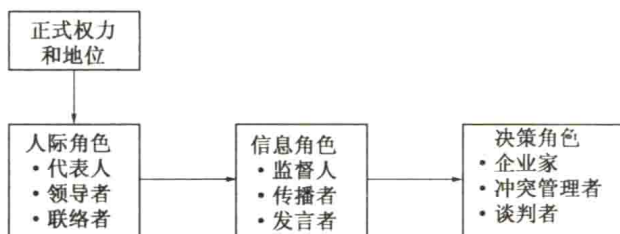


图 1-2 管理者的角色

①代表人角色。作为所在单位的领导，管理者必须行使一些具有礼仪性质的职责。如管理者有时必须参加社会活动，出席社区的集会或宴请重要客户等。

②领导人角色。由于管理者直接对所在单位的成败负责，他们必须在单位内扮演领导者角色。这时，管理者和员工一起工作并通过员工的努力来确保目标的实现。

③联络者角色。没有联络，管理者就无法与别人一起工作，也无法与外界建立联系。

#### (2) 信息角色

在信息角色中，管理者负责确保和其一起工作的人能够得到足够的信息。管理职责的性质决定了管理者既是其所在单位的信息传递中心，也是别的单位的信息传递渠道。

①监督者角色。监督的目的是获取信息。管理者可通过各种方式获取一些有用的信息，这些信息有助于管理者识别潜在的机会和威胁。

②传播者角色。管理者把从监督中获取的大量信息分配出去，传递给有关员工。管理者有时也因特殊的目的而隐藏特定的信息。

③发言人角色。管理者必须把信息传递给外界。

#### (3) 决策角色

在决策角色中，管理者处理信息并得出结论。管理者负责做出决策，并分配资源以保证决策方案的实施。

①企业家角色。作为企业家，管理者对发现的机会进行投资。

②冲突管理者。一个组织运行的过程中总会遇到冲突或问题，管理者必须善于处理冲突和解决问题。

③资源分配者。作为资源分配者，管理者决定组织资源用于哪些项目。组织资源包括财务资源或设备、时间、信息和其他类型的重要资源。

④谈判者角色。管理者把大量的时间花在谈判上，谈判对象包括员工、供应商、客户和其他组织。无论是何种类型的组织，其管理者为确保组织目标的实现都必然要进行谈判工作。

### 4. 管理者的技能

罗伯特·卡茨认为管理者必须具备三种技能：

(1) 技术技能。指管理者掌握和熟悉特定专业领域中的过程、惯例、技术和工具的能力。技术能力对于基层管理最重要。

(2) 人际技能。指成功地和別人打交道并与别人沟通的能力，包括对下属的领导能力和处理各种关系的能力。人际技能对于所有层次的管理的重要性大体相同。

(3) 概念技能。指产生新想法并加以处理，以及将关系抽象化的思维能力。具有概念技能的管理者往往把组织视作一个整体，并且了解组织各个部分的相互关系。概念技能对于高层管理最重要。

这三种技能对于各种层次的管理的重要性可以用图 1-3 来表示。



图 1-3 各种层次的管理所需要的管理技能比例

## 二、中外早期管理思想

### 1. 中国早期管理思想

中国早期管理思想主要是指中国古代在管理国家方面的思想。这些管理思想比较零散，大致可以归纳为组织、经营、用人、理财和管物等 5 个方面。代表性的著作主要有：《孙子兵法》、《周礼》、《墨子》、《老子》、《管子》、《齐民要术》、《天工开物》等。

### 2. 外国早期管理思想

- (1) 亚当·斯密的劳动分工观点和经济人观点。分工是增进劳动生产力的重要因素；
- (2) 小瓦特和博尔顿的科学管理制度；
- (3) 1841 年马萨诸塞车祸引发的所有权和管理权的分离；
- (4) 欧文的人事管理；
- (5) 巴贝奇的作业研究和报酬制度；
- (6) 亨利·汤的收益分享制度；
- (7) 哈尔西的奖金方案。

## 三、管理理论的形成与发展

### 1. 管理活动(或管理实践)、管理思想和管理理论的关系

- (1) 管理活动是管理思想的根基，管理思想来自管理活动中的经验；
- (2) 管理思想是管理理论的基础，管理理论是管理思想的提炼、概括和升华，是较成熟、系统化程度较高的管理思想，但并非所有管理思想都是管理理论；
- (3) 管理理论对管理活动有指导意义同时又要经受管理活动的检验。

### 2. 管理理论

中国早期管理思想虽然博大精深，但管理理论的系统形成却出现于西方。按照出现的先后顺序，依次是古典管理理论、行为管理理论、数量管理理论、系统管理理论、权变管理理论和质量理论。

### 3. 古典管理理论

古典管理理论形成于 19 世纪末和 20 世纪初的欧美国家，它主要分为科学管理理论和组织管理理论。

#### (1) 科学管理理论

科学管理理论着重研究如何提高单个工人的生产率。其代表人物主要有：泰罗、吉尔布雷斯夫妇以及甘特等，其中泰罗被称为“科学管理之父”。

#### ①泰罗科学管理理论的主要内容

a. 工作定额。要制定出有科学依据的工人的“合理的日工作量”，必须进行时间和动作研究。

b. 标准化。要使工人掌握标准化的操作方法，使用标准化的工具、机器和材料，并使作业环境标准化。

c. 能力与工作相适应。为了提高劳动生产率，必须为工作挑选第一流的工人。第一流的工人是指：能力最适合做这种工作而且也愿意去做这种工作的人。

d. 差别计件工资制。指计件工资率随完成定额的程度而上下浮动。其内容包括：通过时间和动作研究来制定有科学依据的工作定额；实行差别计件工资制来鼓励工人完成或超额完成工作定额；工资支付的对象是工人而不是职位，即根据工人的实际工作表现而不是根据工作类别来支付工资。

e. 计划职能与执行职能相分离。由专门的计划部门承担计划职能，由所有的工人和部分工长承担执行职能。

## ②其他人的贡献

a. 美国工程师弗兰克·吉尔布雷斯及其夫人莉莲·吉尔布雷斯在动作研究和工作简化方面做出了突出贡献。

b. 美国管理学家、机械工程师甘特所创造的“甘特图”，是一种用线条表示的计划图，现在常被用来编制进度计划。其另一贡献是提出了“计件奖励工资制”，即对于超额完成定额的工人，除了支付给他日工资以外，超额部分以计件方式发给他奖金；对于完不成定额的工人，工厂只支付他日工资。

## (2)组织管理理论

组织管理理论着重研究管理职能和整个组织结构。其代表人物主要有：亨利·法约尔、马克斯·韦伯和巴纳德等。

①法约尔。他是第一位概括和阐述一般管理理论的管理学家，其理论贡献主要体现在对管理职能的划分和管理原则的归纳上。

a. 企业的基本活动和管理的五种职能。任何企业都存在着六种基本活动，管理只是其中的一种。这六种基本活动是：技术活动、商业活动、财务活动、安全活动、会计活动和管理活动。管理活动是指计划、组织、指挥、协调和控制。其中，计划是指预测未来并制定行动方案；组织是指建立企业的物质结构和社会结构；指挥是指使企业人员发挥作用；协调是指让企业人员团结一致，使企业中的所有活动和努力统一和谐；控制是指保证企业中进行的一切活动符合制定的计划和所下达的命令。

b. 一般管理的14条原则：分工、权力与责任、纪律、统一指挥、统一领导、个人利益服从集体利益、报酬合理、集权与分权、等级链与跳板、秩序、公平、人员稳定、首创精神和集体精神。

②韦伯。其对管理理论的主要贡献是提出了“理想的行政组织体系”理论。

韦伯认为，等级、权威和行政制是一切社会组织的基础。权威有三种类型：个人崇拜式权威、传统式权威和理性—合法的权威。其中，个人崇拜式权威的基础是“对个人的明确而特殊的尊严、英雄主义的崇拜”；传统式权威的基础是先例和惯例；理性—合法的权威的基础是“法律”或“处于掌权地位的那些人发布命令的权利。”在三种权威中，只有理性—合法的权威才是理想组织形式的基础。

韦伯“理想的行政组织体系”或理想组织形式的特点有：