

普通高等教育“十二五”规划教材



21世纪学前教育专业规划教材

学前教育管理学

PRE-SCHOOL
EDUCATION
MANAGEMENT

王雯 编著



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS



21世纪学前教育专业规划教材



学前教育管理学

PRE-SCHOOL
EDUCATION
MANAGEMENT

王雯 编著



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

图书在版编目(CIP)数据

学前教育管理学/王雯编著. —北京:北京大学出版社, 2014. 12

(21世纪学前教育专业规划教材)

ISBN 978-7-301-25015-0

I. ①学… II. ①王… III. ①学前教育—教育管理学—师资培训—教材 IV. ①G61

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 241890 号

书 名: 学前教育管理学

著作责任者: 王 雯 编著

责任编辑: 周志刚

标准书号: ISBN 978-7-301-25015-0/G · 3908

出版发行: 北京大学出版社

地 址: 北京市海淀区成府路 205 号 100871

网 址: <http://www.pup.cn> 新浪官方微博: @北京大学出版社

电子信箱: zyl@pup.cn

电 话: 邮购部 62752015 发行部 62750672 编辑部 62753056 出版部 62754962

印 刷 者: 北京富生印刷厂

经 销 者: 新华书店

787 毫米×1092 毫米 16 开本 21 印张 460 千字

2014 年 12 月第 1 版 2014 年 12 月第 1 次印刷

定 价: 45.00 元

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有,侵权必究

举报电话: 010-62752024 电子信箱: fd@pup.pku.edu.cn

前 言

学前教育管理学是一门研究学前教育管理现象及其规律的学科,它以学前教育管理现象、管理活动及其内在规律为研究对象,阐释学前教育管理的理论体系和操作要点,旨在帮助学前教育管理者正确认识工作领域的有关概念、原理、原则,准确分析实践中所遇到的问题,并善用适当方法去有效解决。本书在哲学、管理学和学前教育学等相关学科理论的支持下,立足于中国学前教育宏观管理和微观管理发展的实际,借鉴部分国家学前教育事业发展和幼儿园管理的经验,系统地阐述学前教育管理的基本原理和操作实务。

首先要说明:为什么将本教材命名为“学前教育管理学”?这主要是出于学理和实际需求两方面的考虑。

第一,命名深受教育管理学学科体系的影响。学前教育管理学是教育管理科学体系的一个分支,其理论和体系深受教育管理理论的影响。教育管理学已有很长的研究历史,已经发展出自己的学科群。我国教育管理学著名专家萧宗六先生认为:“教育管理学是研究教育行政和各级各类学校工作规律的科学。教育管理学有两大分支,一是教育行政学,二是学校管理学。教育行政学是研究国家各级教育行政部门领导和管理教育事业工作规律的科学,学校管理学是研究各级各类学校内部管理工作规律的科学。”^①他在其代表作《学校管理学》中也重申了这个观点。^②事实上,这一观点被教育管理专业的师生广泛认同。早期的教育管理学著述中,基本上涵盖了这两大分支的内容,以后随着研究的细化,逐渐将两大部分分化出来各自形成教材或著作。我国学前教育管理学经过二十多年的发展,也走过了这种历程,只是研究学前教育行政的比例太少。近些年,已经出版的教材多是以“幼儿园管理”或者“幼儿园组织与管理”为书名,是以微观的幼儿园管理活动为研究对象。

第二,命名源自当前我国大力发展学前教育的管理实践的需要。2010年秋冬开始国家颁布了一系列重视学前教育的政策,令广大幼儿教育工作者感到春天般的勃勃生机,从而有力地推动了学前教育的发展。当前,我国幼儿园的管理处于一个前所未有的宏观背景之中,外围政策环境的重大改变必然会直接影响到幼儿园内部的管理,两方面是密不可分的。最近几年来,我国学前教育方面的管理新政逐渐为本专业学生所知晓。这是作者将本教材命名为“学前教育管理学”的一个动因。本书

① 萧宗六,贺乐凡. 中国教育行政学[M]. 北京:人民教育出版社,1996:11.

② 萧宗六. 学校管理学(第3版)[M]. 北京:人民教育出版社,2001:8.

不仅探讨幼儿园的组织与管理问题,同时为学前教育政策、行政和体制的阐述留下了足够的余地,有利于扩大探讨面,提升研究深度。本书既可供高等师范院校学前教育专业专科生、本科生和研究生使用,也可作为各类国家级和省级园长培训以及教育行政机关的幼教管理人员培训和研究的参考书。

其次,本教材编写体现了如下特点。

1. 注重学科知识的全面性。本书主要涉及两方面的内容:一是国家对学前教育事业的行政管理;二是幼儿园的管理活动及其规律。本书力图清晰地阐述相关的基本概念、原则和理论源头,建构完整的学前教育管理知识体系,让学生对本学科有全面的认识。

2. 关注热点和难点问题。在保持教材内容完整性的同时,力图反映当前我国学前教育管理的新动向和国外的相关经验;同时,积极吸收相关学科的新成果,来整合和补充学前教育管理的研究范围。本书既保证其作为教材的规范性、实用性,也力争具有前瞻性和生命力,能适应更多受众的阅读需求。

3. 体例上有所创新。在章节的编排上,先用三章介绍管理理论和宏观的学前教育行政管理,然后从微观角度全面探讨幼儿园管理中的各类问题。而探讨幼儿园管理问题时,首先从幼儿园组织设置和规章制度建设入手,全面介绍幼儿园的发展规划,然后安排幼儿园管理的原则和方法、目标和过程等理论性较强的章节,最后依照幼儿园管理所涉及的人、事、财、物等内在逻辑安排实操性的章节。

4. 加强教材的可读性。本书保持了教材的写作特点,结构上各章开头有学习目标、本章导读,末尾有思考与练习等。每一章在系统介绍理论知识的同时,适时提供与内容相关联的阅读材料、图表、案例等资源,让读者加深对知识点的理解和记忆,并轻松自然地将理论联系实际。

本书是作者在多年的学前教育管理学教学和研究基础上撰写的一本带有研究色彩的教材。最终成稿,首先要感谢我的老师多年的教导,尤其感激我学士、硕士和博士三个学段的导师沈立明副教授、范先佐教授和孙绵涛教授逐步引导我进入教育管理的学术殿堂;其次要感谢我的领导和同事蔡迎旗、张莉、孙民从、吴航和王任梅等老师长期以来在工作上、精神上给予的帮助和支持;再次要感谢华中师范大学研究生赵瑞桃、向晶、舒娇云、邓易、唐汀露和刘师珈等,她们参与了部分章节的编写,积极收集资料和案例,校对文字,付出了辛苦的劳动;最后,我还要感谢华中师范大学幼儿园的田莉园长、国防信息学院幼儿园的程虹园长,以及提供了宝贵案例资源的其他同行!

本书在编写过程中,参阅了大量前人和同行的研究成果,在此真诚地表示感谢。尽管作者很努力地布局谋篇,力求保证教材的质量,然而,限于精力和学力,不当之处恐难避免,还望得到同行们的批评指正,以便改进完善。

目 录

绪论 学前教育管理学概述	(1)
第一节 学前教育管理学的研究对象和学科性质	(1)
一、学前教育管理学的研究对象	(1)
二、学前教育管理学的学科性质	(8)
第二节 学习和研究学前教育管理学的意义	(9)
一、学习和研究学前教育管理学的实践意义	(9)
二、学习和研究学前教育管理学的理论意义	(11)
第三节 学前教育管理学的研究方法	(12)
一、方法论基础	(12)
二、密切关注相关专业理论的发展	(13)
三、常用研究方法	(14)
第一章 管理与学前教育管理	(18)
第一节 管理的含义	(18)
一、什么是管理	(18)
二、管理的特性	(22)
三、管理的对象和作用	(23)
第二节 管理思想和理论的发展	(25)
一、中国传统管理思想简介	(25)
二、西方管理思想的演进	(26)
第三节 学前教育管理	(32)
一、学前教育管理的含义	(33)
二、学前教育管理的必要性	(33)
三、学前教育管理的内容和形式	(36)
第二章 学前教育行政	(41)
第一节 行政与学前教育行政	(41)
一、行政的含义	(41)
二、教育行政	(43)
三、学前教育行政	(45)
第二节 国外学前教育行政的经验	(48)
一、对学前教育的认识和立法	(48)

二、学前教育的机构类型和办学体制	(50)
三、学前教育行政体制模式	(51)
四、学前教育财政投入	(52)
五、国外学前师资培养的模式和教师待遇	(54)
第三节 我国学前教育行政的发展	(57)
一、我国学前教育行政的萌芽	(57)
二、新中国学前教育行政的形成	(57)
三、当前我国学前教育行政的主要成就	(59)
第四节 学前教育行政对学前教育机构的影响	(63)
一、密集推出的政策法规为师范院校和幼儿园 增添了新的学习内容	(64)
二、学前教育发展的规划影响到学校和幼儿园 管理目标的局部调整	(66)
三、逐步理顺管理体制对幼儿园发展的影响	(68)
四、国家财政投入对学前教育机构的影响	(69)
五、大力发展农村幼儿教育所带来的新课题和 乡村幼儿园发展机遇	(70)
六、大规模培训幼儿教师为师范院校和幼儿园 带来发展空间	(71)
第三章 学前教育管理体制	(72)
第一节 学前教育管理体制及相关概念辨析	(72)
一、几个相关的体制概念辨析	(72)
二、中外学前教育管理体制	(74)
第二节 学前教育管理体制的功能与影响因素	(79)
一、学前教育管理体制的功能	(79)
二、影响学前教育管理体制变化发展的因素	(80)
第三节 我国学前教育管理体制的变革	(82)
一、我国学前教育行政体制的沿革	(82)
二、幼儿园办园体制的变革	(84)
三、幼儿园管理体制	(90)
第四章 幼儿园的组织与规章制度	(94)
第一节 幼儿园组织机构的设置	(94)
一、幼儿园组织机构概述	(94)
二、设置幼儿园组织机构的目的	(96)
三、设置幼儿园组织机构的依据与原则	(97)
第二节 幼儿园的一般组织结构	(101)
一、幼儿园的正式组织与非正式组织	(101)

二、幼儿园的组织结构具有多样性	(102)
三、几种类型的幼儿园组织形态	(103)
第三节 幼儿园的规章制度	(107)
一、幼儿园规章制度的含义及其意义	(107)
二、幼儿园规章制度的内容	(109)
三、幼儿园规章制度的层次与类型	(110)
四、幼儿园规章制度制定和执行的基本要求	(111)
第五章 幼儿园发展规划	(115)
第一节 幼儿园发展规划的理论与实操	(115)
一、幼儿园发展规划概述	(115)
二、如何制订幼儿园发展规划	(121)
三、幼儿园发展规划的实施	(126)
四、幼儿园发展规划的评价	(126)
第二节 幼儿园特色培育	(126)
一、幼儿园特色与特色幼儿园的关系	(127)
二、幼儿园特色的类型	(127)
三、幼儿园特色培育的策略	(129)
四、需要注意的几个问题	(130)
第三节 幼儿园组织文化建设	(131)
一、幼儿园组织文化的含义及意义	(131)
二、幼儿园组织文化的内容与特征	(134)
三、幼儿园组织文化的结构	(136)
四、幼儿园组织文化的形式	(138)
五、幼儿园组织文化的建设	(138)
第六章 幼儿园管理的原则与方法	(145)
第一节 幼儿园管理的原则	(145)
一、幼儿园管理原则概述	(145)
二、我国幼儿园管理的基本原则	(148)
第二节 幼儿园管理方法	(157)
一、法律方法	(157)
二、思想政治教育方法	(158)
三、行政方法	(159)
四、经济方法	(161)
第七章 幼儿园管理的目标与过程	(164)
第一节 幼儿园管理的目标	(164)
一、目标的含义	(164)
二、幼儿园管理目标的作用	(165)

三、幼儿园的教育目标与管理目标	(167)
第二节 目标管理在幼儿园的运用	(168)
一、目标管理的由来	(168)
二、目标管理的概念	(169)
三、幼儿园目标管理思想的运用	(170)
第三节 幼儿园的管理过程	(173)
一、管理过程的概述	(173)
二、戴明的管理过程理论	(174)
三、幼儿园的管理过程	(176)
第八章 幼儿园人力资源管理	(189)
第一节 幼儿园人力资源管理概述	(189)
一、幼儿园人力资源管理的含义	(189)
二、幼儿园人力资源管理的意义	(190)
三、幼儿园人力资源管理的目标	(191)
四、人力资源管理的原则	(192)
第二节 幼儿园园长及其领导行为	(192)
一、园长的职责	(193)
二、园长的任职资格和素质要求	(194)
三、幼儿园园长集体的构成	(197)
四、园长的领导行为	(198)
第三节 幼儿园教职员的管理	(203)
一、教职员工的任职资格和主要工作职责	(204)
二、教职员工的聘用与培训	(206)
三、教职员工的激励	(210)
四、教职员工的考评	(215)
第九章 幼儿园保育工作管理	(218)
第一节 对保育工作及其管理的基本认识	(218)
一、幼儿园保育工作的内涵	(219)
二、幼儿园保育工作管理的地位	(219)
三、幼儿园保育工作管理的内容	(221)
第二节 幼儿园卫生保健工作管理	(222)
一、幼儿园卫生保健管理的意义和任务	(222)
二、幼儿园卫生保健的工作人员及组织	(222)
三、幼儿园卫生保健工作的内容	(223)
四、幼儿卫生保健工作的管理要求	(229)
第三节 幼儿园安全工作管理	(230)
一、幼儿园安全工作概述	(230)

二、幼儿园安全工作管理的内容及方法	(232)
第四节 幼儿园保育工作档案管理	(236)
一、保育工作档案管理的意义	(236)
二、保育工作档案管理的内容	(237)
第十章 幼儿园教育工作管理	(244)
第一节 幼儿园教育工作概述	(244)
一、幼儿园教育工作的含义和依据	(244)
二、幼儿园教育工作的地位	(246)
三、幼儿园教育工作的特点	(247)
四、教育工作管理的任务	(249)
五、教育工作管理的指挥系统	(251)
第二节 幼儿园教务管理	(251)
一、招生	(251)
二、编班	(252)
三、安排全园教育教学活动的时间	(253)
四、资料、教具的管理	(254)
第三节 幼儿园教育过程管理	(255)
一、教育计划的制订和审查	(255)
二、教育计划执行中的检查	(258)
三、教育工作的总结	(260)
第四节 幼儿教育质量管理	(261)
一、树立全面正确的幼儿教育质量管理观	(261)
二、建立和健全教育质量管理体系	(262)
第五节 幼儿园教研、科研活动管理	(264)
一、教研活动管理	(264)
二、科研活动管理	(267)
第十一章 幼儿园总务工作管理	(273)
第一节 幼儿园总务工作概述	(273)
一、幼儿园总务工作的作用和特点	(273)
二、幼儿园总务管理的任务和目标	(275)
三、幼儿园总务工作的内容	(277)
四、幼儿园总务管理的原则与方法	(277)
第二节 幼儿园财务管理	(279)
一、幼儿园财务管理的涵义及其意义	(279)
二、幼儿园财务管理的目标和内容	(282)
三、幼儿园财务管理的原则和要求	(287)
四、幼儿园财务管理人员的职责	(289)

第三节	幼儿园设备设施管理	(290)
一、	幼儿园设备设施管理的对象	(290)
二、	幼儿园设备设施管理的主体及任务	(293)
三、	幼儿园设备设施管理的要求	(294)
第四节	幼儿园膳食管理	(295)
一、	建设好幼儿园食堂	(295)
二、	聘用合格的炊事员和采购员	(295)
三、	成立幼儿园伙食管理委员会	(295)
四、	健全饮食卫生制度和人员工作制度	(295)
五、	抓好日常的幼儿园膳食管理过程	(296)
六、	做好膳食分析,促进膳食管理良性循环	(297)
第十二章	幼儿园公共关系管理	(299)
第一节	幼儿园公共关系概述	(299)
一、	幼儿园公共关系的含义	(299)
二、	幼儿园公共关系的作用	(301)
三、	幼儿园公共关系的内容	(302)
四、	幼儿园公共关系活动的原则	(303)
第二节	幼儿园与家长的公共关系	(304)
一、	家园共育的价值	(305)
二、	幼儿园家长工作的主要内容	(307)
三、	幼儿园家长工作的方法和途径	(308)
第三节	幼儿园与社区的公共关系	(310)
一、	幼儿园与社区合作的价值	(311)
二、	幼儿园社区合作的主要内容	(312)
三、	幼儿园社区工作的方法与途径	(312)
第四节	幼儿园与媒体的公共关系	(313)
一、	幼儿园与媒体公共关系在幼儿园管理中的意义	(313)
二、	幼儿园与媒体公共关系的内容	(314)
三、	幼儿园与媒体公共关系的原则	(315)
第五节	幼儿园公共关系危机的处理	(316)
一、	幼儿园公共关系危机概述	(316)
二、	幼儿园公共关系危机类型的案例分析	(319)
参考文献	(323)

绪论 学前教育管理学概述



学习目标

1. 了解学前教育管理学的学科性质。
2. 理解研究和学习学前教育管理学的意义。
3. 掌握研究和学习学前教育管理学的方法。

学前教育管理包括国家对学前教育事业的宏观管理、地方教育行政机关和企事业单位等幼儿园主办者对学前教育的中观管理以及具体的幼儿园、托儿所等学前教育机构内的微观管理。从宏观层面上看,当前党和政府努力发展普惠性和公益性学前教育,在经济发展不均衡的全国范围内,解决广大适龄学前儿童的“入园难”和“入园贵”问题,就有许多新课题值得研究,因此急需我们更深入地探索宏观、中观的学前教育管理活动规律,为宏观调控、中观管理服务。从微观层面上讲,我国十八万多所幼儿园^①在当前充满机遇和挑战的社会中面临着生存和发展的大问题,因此研究幼儿园的管理与研究学前儿童的教育同样重要,二者构成学前教育机构正常运行的“两个车轮”,相辅相成。

学前教育管理学是一门研究学前教育管理现象及其规律的学科,它以学前教育管理现象、管理活动及其内在规律为研究对象,阐释学前教育管理的理论体系和操作要点,旨在帮助学前教育管理者正确认识工作领域的有关概念、原理、原则,准确分析实践中所遇到的问题,并善用适当方法去有效解决问题。

学前教育管理学是学前教育学科群中不可缺少的一部分。它有特定的研究对象、研究性质,具有独特的研究和学习意义。此外,还有一系列必要的研究方法、学习方法,值得厘清。

第一节 学前教育管理学的研究对象和学科性质

一、学前教育管理学的研究对象

作为一门相对独立的学科,学前教育管理学有特定的研究对象和研究领域。概括地说,它是以前学前教育管理活动所涉及各个方面作为自己的研究对象,需要研

^① 中华人民共和国教育部门户网站. 2012年中国教育统计数据之幼儿园园数、班数[EB/OL]. <http://www.moe.edu.cn/>.

究宏观、中观、微观各层次的学前教育政策制度、组织规划、指导评估,考察学前教育资源(如人、财、事、物、时间、空间、信息等因素)的配置情况,结合管理的基本原理和学前教育的特殊性来探求各层次学前教育管理的一般运作规律。它遵循的是来源于实践,然后上升为理论,最后服务于实践的研究规则。

(一) 学前教育管理学研究对象的三个层次

从纵向层次结构角度区分,学前教育管理学的研究对象可划分出不同的层次,一般人们习惯于用宏观层次与微观层次来划分。我国幅员辽阔,地区差异较大,在学前教育管理领域,地区之间的差异尤为明显,管理行为和实际效益多元化,因此,根据有效管理跨度原则,我们增加了对中间层次的管理研究,即中观的学前教育管理问题。

1. 宏观的学前教育行政

宏观的学前教育管理,也可以称为学前教育行政。它是以整个国家的学前教育事业为管理对象,反映了国家的学前教育宗旨。它涉及学前教育法律的颁布、政策的制定和推行,全国学前教育行政系统、师资培养机构、研究机构及各类幼儿园的设置规划等,意在使有限的学前教育资源尽可能得到合理的配置,达致国家对该项事业的优化管理。比如2010年11月21日出台了《国务院关于当前发展学前教育的若干意见》(“国十条”),2010年12月1日召开全国学前教育工作电视电话会议,部署各省市自治区直辖市制定“学前教育三年行动计划”等,这类行为都属于国家对学前教育事业的管理。研究宏观的现象,探讨国家的政治、经济、文化等因素对学前教育事业的影响,有助于幼儿园管理者清晰认识幼儿园发展所依附的外部环境,坚持正确的办园方向,把握有利的条件,促进幼儿园管理质量的提高。学前教育行政、幼儿园办园体制、督导评估等专题研究,反映的主要是宏观层次的学前教育管理问题。

2. 中观的学前教育管理问题

中观的学前教育管理主要指有行政管辖权的各省、自治区、直辖市政府及职能部门及其下级市、县、区的教育行政机关,对辖区内学前教育事业的规划组织、引导协调、培育发展。中观管理也包括一些幼儿园的主办方(比如国有企事业单位、军队、街道、公民团体和组织)对幼儿园的设计、投入和管理等。中观的层次划分,是鉴于我国的实情而提出的。我国幅员辽阔,东南西北中各方,甚至于各个省之间,生产力发展和经济发展都呈现出不同的水平,各地方的社会成员的文化观念也不尽相同。在这些不同的条件下,各地方对学前教育的理解、投入、目标等必然难以整齐划一。因此,在国家出台了学前教育发展的总体要求的前提下,怎样结合各地实际情况、因地制宜地选择学前教育事业运作模式,就自然成为各地方教育行政部门必须面对和思考的问题。

同时,我国政府也坚持调动地方办教育的积极性。新中国成立以来,大量的企事业单位、部队、社会团体、街道、村民委员会等组织设置有幼儿园、托儿所或学前班,数量巨大。类型不同的托幼机构既有共性的管理实务,也有不一样的管理条件和风格特点,在不同的社会背景中经营管理面临着不一样的挑战。这样,中观的学

前教育管理问题也可以相对独立地予以研究,它介于宏观与微观之间,主要的管理活动包括保障国家颁布的学前教育法规在本地区的贯彻实施,制定辖区内的实施细则和相关政策规定,督导评估,培训合格的幼教师资,指导各幼儿园、托儿所的业务工作,以及托幼机构的主办者对本系统的托幼事业的投资和管理,等等。例如,2010年末“国十条”及后续会议要求各省市自治区直辖市制订“学前教育三年行动计划”,到2011年的规定时间,全国31个地方性的发展学前教育的三年行动计划制订并公布,用以指导2011至2013年各省、市、自治区的区域学前教育管理活动。这就是一个中观的学前教育管理的例证。此外,自20世纪90年代以来,上海市就针对本地区制定了学前教育的相关政策法规。事实证明,其地方性的管理理念和做法,保障了上海市学前教育事业的相对稳步健康发展。^①

3. 微观层次的学前教育管理问题

微观层次的学前教育管理也就是某一具体的托儿所、幼儿园、学前班或其他形式的学前教育机构的日常管理问题。现今,我国城市里专门的托儿所已很少,代之而起的是一些社会力量举办的亲子园,一些有条件的幼儿园里也开设有针对三周岁以下儿童的亲子班。在广大农村地区,附设于小学的学前班和幼儿园较多见;当然,也有专门的幼儿园,随着国家“大力发展农村学前教育”政策的推行,乡镇中心园得到快速增长。从总体上看,在全国范围内,幼儿园是最主要的学前教育机构。以幼儿园为例,微观层次的学前教育管理工作主要研究幼儿园的人力、物力、财力、时间、空间信息等资源,如何有效地运用到对幼儿的保育教育中,以求得最好的办园效益。这也是一个系统工程,要求园长在分析必要性和可能性的基础上,制订一定阶段的工作目标,运用好园内人、财、事、物、时、空、信息资源条件,并处理好各因素间的关系,同时还兼顾幼儿园工作与幼儿家庭、所在社区的外部关系,在正确的管理原则的指导下,运用恰当的方法,力争取得高质量的幼儿园工作。

(二) 学前教育管理学研究对象的七大要素

从横向因素分析,学前教育管理学的研究对象可以划分出人、事、财、物、时间、空间、信息等七种要素。关于管理的要素,中外管理学家有过不同的归纳。综合多种观点,结合学前教育的实际需要,本教材选择上面的七种要素划分法。在不同层次的学前教育管理中,这些要素的比例不尽一样,但它们基本上是相同存在的,各要素一方面有着相对独立的特点和相应的管理要求,同时又彼此联系,密不可分,构成各层次中管理工作的整体格局。比如,宏观层次上,有管理者和被管理者两方;有学前教育经费投入和管理的“财”的工作内容;有需要部署的事;有些任务可能附有物力支持;规定的任务有时间周期和适应的地区;同时上级机关更要注意相关信息的收集、分析和输出等问题。

以微观的幼儿园管理为考察对象,对人、财、事、物、时、空间、信息等因素的管理体现在以下几方面。

^① 何幼华,朱怡华,叶雁虹,黄娟娟.上海学前教育办园体制的政策设计[J].教育发展研究,2004,(3).

1. 人

幼儿园管理中人的因素,直接有关者涉及三类:

第一类为幼儿园全体工作人员,也即教职员工,他们是直接或间接的施教者。对工作人员的管理应充分调动全员的工作积极性,发掘人的潜力,做到“人尽其才、才尽其用”,把人的力量组织到实现幼儿园的“为幼儿服务、为家长服务”的基本目标上。当前,幼儿园履行这项责任的主要是园长和书记。

第二类为幼儿。他们是受教育者。幼儿园的开办者,应根据幼儿园开办的形式和能力,做好一定范围内适龄幼儿的入园管理工作;根据联合国大会通过的《儿童权利宣言》以及我国具体的相关法律法规如《中华人民共和国未成年人保护法》、《幼儿园工作规程》、《3~6岁儿童学习和发展指南》等,保障幼儿的人权和受教育权;根据儿童心理发展的规律,运用科学的教育原则方法,促进幼儿在体、智、德、美各个方面的全面和谐地发展。显然,履行这方面职责的主要人员是班级幼儿教师和保育员,间接的还有后勤人员和管理者。

第三类为幼儿家长。幼儿家长是幼儿成长过程中十分重要的影响源,其看待儿童的观念、家庭教育环境、所秉持的教养方式等均直接影响到幼儿的成长。然而,现实生活中家长们的态度和行为良莠并存,为了取得相对一致性的教育效果,更好地实现幼儿教育目标,幼儿园有必要通过多样化的形式向幼儿家长宣传正确的育儿观、科学的教养方法、幼儿园教育工作的宗旨要求等信息,以得到广大家长的理解支持,形成教育的合力,更有成效地促进全体幼儿的健康发展。当前,幼儿园中要完成这方面工作,必须由园长、书记,各班教师和保育员共同进行。

2. 财

通常有“人、财、事、物”一说,区别于“物”,此处的“财”,仅指财政,指幼儿园正常工作启动前和运转过程中收支的经费,以货币的形式表现出来。幼儿园管理者要懂得经营,合理使用资金,做好各个时期经费的预算、检查、监督、审核、决算等具体事务,建立并健全必要的财务制度。当前,幼儿园一般设有专职(少量为兼职)会计做财务工作。

3. 物

必要的物质条件是管理好组织的基础。幼儿园同样需要必不可少的硬性条件,诸如成套的幼儿活动房屋、日常生活设施用具、游戏设施、教学教育设备、教具玩具、图书资料等财产物品,它们在数量和质量方面都有较特殊的要求,对幼儿园物的管理要注意妥善保管、勤俭节约,做到“物尽其用”。一般来说,此项工作主要由专职人员或园长、后勤副园长、保管、门卫、班级教师和保育员等负责。

4. 事

幼儿园所要完成的多层次、多方位的任务可概括为事,通常人们形容幼儿园类似于“麻雀虽小五脏俱全”。每天幼儿园里要实行的事种类繁多且细致,需要认真对待。包括对幼儿实施的教育活动,卫生保健工作,后勤保障工作,教师的管理,工作人员的积极性调动等等,涉及的方面很多,并且复杂多变。对事的管理应紧紧围绕

既定的目标,注意各项工作的全面安排与协调,做到人人有事做,事事有人管。

5. 时间

任何事物都处于一定的时间流程之中。幼儿园管理中,时间主要体现为工作的周期性、阶段性、日常工作的规律性等方面。包括制定有针对性的幼儿园里各类工作人员的上下班时间表,适合于各年龄段幼儿班级的一日生活作息时间表,公共活动场所的开放时间表,幼儿园的中长期发展规划,以及幼儿园每学期、各个阶段的工作计划安排,等等。

6. 空间

空间主要体现为幼儿活动及工作人员活动的范围区域,包括幼儿园室内外环境的布局和创设、幼儿公共活动空间的创设和运用,以及教职员工办公区域的合理安排等,如一间公共游戏室如何安排才能最大限度地让各班幼儿轮流活动。对空间的管理应考虑如何充分利用环境和有限的空间,尤其是在当前幼儿园面积和容量普遍有限,而入园幼儿人数较多的现实情况下,更有必要利用好空间条件,高效率地服务于幼儿园的中心工作。

7. 信息

管理的过程离不开信息的输入和传递,包括信息的收集、储存分析、输出和反馈等,如幼儿教育改革的新信息对本园的教育工作的促动,经济变化的信息对园内人员工资奖金,所需耗费的物品、幼儿膳食的冲击,等等。在当前日益信息化的社会中,幼儿园的管理者要敏锐地捕捉与工作有关的信息,以便调整工作目标和管理方法,使幼儿园在适应社会时代需求的同时,也以自身正确的价值和行为向社会输出有价值的幼儿教育信息。

在以上幼儿园管理要素中,一般认为“人”是最核心的,因为其他的要素都需要由人来把握和处理。当然,另外的六个要素也是不可或缺的,在幼儿园机构的有序运行过程中,需要对所有管理要素进行综合考虑。

(三) 学前教育管理研究要关注到复杂多元的学前教育机构

与其他层级的教育事业发展相似,学前教育事业的发展受到国家社会的政治经济文化等众多领域的影响,行业内相关的社会组织和机构也密切联系,互为影响,只有得到系统的管理才能较好地促进该项事业健康发展。

1. 正规与非正规的学前儿童教育机构

从现有的类型来考察,学前教育机构可分为正规婴幼儿教养机构和非正规机构。正规婴幼儿教养机构是指经国家教育行政部门批准而设立的,有目标有计划地对婴幼儿进行具体教育养护的组织,包括托儿所、幼儿园、学前班等机构。

在我国现阶段,在城市中,有些托儿所单独开设,命名为“亲子园”,招收出生至三岁内的婴儿,进行全日制、半日制甚至以小时计的保育。而在绝大多数地方,托儿所附设在幼儿园之内,以托儿班的形式统合在幼儿园里,不单独命名。

幼儿园是正规托幼机构的主力军,招收3~6岁幼儿由专业教育工作者按照教育与保育相结合的原则,实施体、智、德、美全面发展的教育。

学前班主要是针对广大农村地区的学龄前儿童而开设的机构,招收上小学前的适龄幼儿,接受一至两年的学前教育,以弥补农村地区幼儿园不足所带来的学前教育缺憾。

这三种主要的学前儿童教育机构,严格地说是存在差异的,管理时必然会有不同的要求和途径方法。

非正规的儿童教育机构是指那些或未经登记注册,或虽登记注册但缺乏全面明确的被国家和社会认可的管理规范,对学前儿童进行某些培训的组织。如城市中各种少儿英语班、少儿艺术学校等机构,同样存在管理问题。

2. 与幼儿教育密切相关的机构和组织

我国2012年的统计数据显示,0~14岁的儿童数量为22287万人(即2.2287亿),这个年龄段中包含着0~6岁的学前儿童。^① 教育部公布的教育统计数据中,2012年“学前教育分年龄学生数”显示着几个具体数据,合计适龄的入园和在园儿童数量约55976728人(约5600万人),还有1400多万幼儿园毕业进入小学的儿童^②,尤其不可忽视的是,另外有大量适龄幼儿没有机会进入幼儿园,然而他们是包含在2.2亿这个数量之中的(有的文章提出当前我国0~6岁的幼儿数约1.8亿,其数据权威性尚待考证)。无论如何,我国的幼儿人数是相当庞大的。面对这个独特的人群,必然有很多相应的社会组织来为之服务并同时营利。社会组织的产生基本上都有其宗旨和目的,服务性和营利性的社会机构从属于商业或其他行业的管理规律,但是也有一些社会机构是事业型的,教育特征较为明显,应该归属于学前教育管理的范畴之中,由宏观或者中观的学前教育管理部门指导和管理。

围绕着儿童教育这个中心,除了数量可观的幼儿园外,社会上还有众多幼儿教育的衍生机构。若将这些机构进行归类,大致可以划分出一些层次。第一层次包括公办和民办的以幼儿教育需求为目标的玩教具工厂、幼儿园教材和用品的研发公司、为幼儿提供才艺和语言培训的社会机构等。第二层次包括由国家开办的少年儿童出版社及儿童保健医疗机构。第三层次包括多种规格的高校学前教育专业、以幼儿园教师培养为目标的大专和中等师范学校,这些学校数量很多,为幼儿教育培养合格的师资。第四层次包括各省专门的幼儿教育研究机构和专业人员。这些机构与幼儿园之间关系密切,直接或间接地影响了幼儿教育的质量。其中第一层次的可以主要由市场调节,但是在幼儿的玩具教具参考用书等质量方面,国家颁布了标准,需要厂商严格执行。后面几个层次的机构,基本是国家的文教卫事业系统中的单位,国家或地方教育行政部门可以对这些机构进行更为直接的指导和管理。

^① 中华人民共和国国家统计局编. 中国统计年鉴——2012[M]. 第三篇章“人口”中的“人口年龄结构及抚养比”. 北京: 中国统计出版社, 2012.

^② 中华人民共和国教育部官方网站. 2012年教育统计数据、学前教育分年龄阶段学生数(总计)[EB/OL]. <http://www.moe.edu.cn/publicfiles/business/htmlfiles/moe/s7567/index.html>.