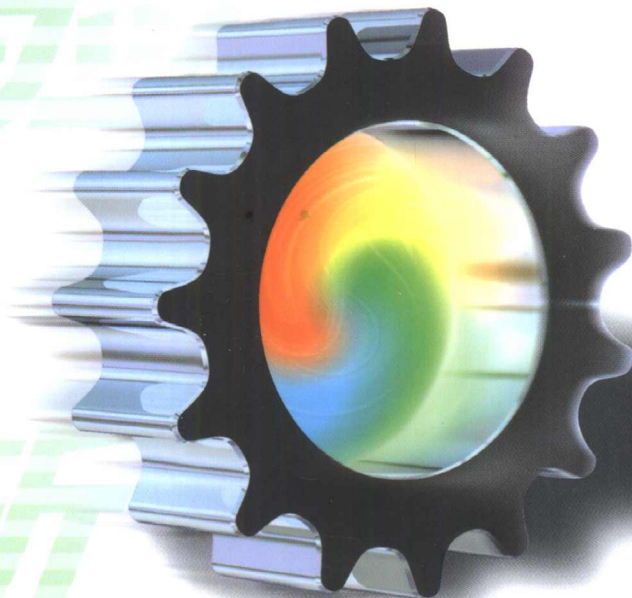


体验

迅速掌握实际办公所需技能
体验全新 Windows XP
现代数字办公的入门之路
大忙人的最佳选择



Microsoft



Windows XP 中文版 快捷教程

东方人华 编著



清华大学出版社

105

TP 316.86-43
D64

微软(中国)公司 Windows 产品组推荐短训教材

Windows XP 中文版 快捷教程

东方人华 编著



A1004222

清华大学出版社

(京)新登字 158 号

内 容 简 介

Windows XP 中文版是 Microsoft 公司最新推出的操作系统。与以往的操作系统相比, Windows XP 美观活泼的外观会给用户更强烈的视觉冲击, 它在媒体与网络方面的改进与创新, 更让用户爱不释手。

本书从最基本的操作入手, 逐步深入地讲述了 Windows XP 中文版的功能和操作技巧。在写作风格上, 本书区别于其他只介绍功能的图书, 以实现任务目标为主, 并以让用户看完一节就能学会一种操作为宗旨, 从而让一个没有任何计算机基础的读者在最短的时间内学会 Windows XP 中文版的操作。因此, 本书适合初学计算机的广大用户使用, 是一本非常易学易用的自学图书。

版权所有, 翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签, 无标签者不得销售。

书 名: Windows XP 中文版快捷教程

作 者: 东方人华 编著

责任编辑: 马 丽

出 版 者: 清华大学出版社(北京清华大学学研大厦, 邮编 100084)

<http://www.tup.tsinghua.edu.cn>

印 刷 者: 北京牛山世兴印刷厂

发 行 者: 新华书店总店北京发行所

开 本: 787×960 1/16 印张: 21.5 字数: 339 千字

版 次: 2002 年 7 月第 1 版 2002 年 7 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-302-05660-9/TP·3337

印 数: 0001~5000

定 价: 28.00 元

前 言

Microsoft Windows XP Professional 中文版(以下简称为 Windows XP)操作系统是 Microsoft 公司推出的新一代操作系统。与以前版本的 Windows 操作系统相比,它具有新颖、友好的界面,简化的菜单和更加个性化的设计。Windows XP 使个人计算机使用变得更加简单和赏心悦目!它具有强大的功能,漂亮、全新的外观和所需的充分帮助,而且还具有无与伦比的可靠性和安全性,比以往版本更加稳定、更易管理,操作也更方便。

本书共分 12 章,从介绍 Windows 基本操作知识入手,重点介绍 Windows XP 的各项新增功能。各章内容安排如下:

第 1 章介绍了 Windows XP 的基本操作,包括启动、注销及关闭 Windows XP,以及菜单和窗口的基本操作。

第 2 章介绍了中文输入法、手写和语音输入,以及输入法设置和使用字体等知识。

第 3 章介绍了文件和文件夹的管理,着重介绍了 Windows XP 新增的压缩文件夹的使用与操作技巧。

第 4 章介绍了利用 Windows XP 自带的 Internet Explorer 6.0 上网冲浪和 Outlook Express 收发电子邮件,重点介绍了 Windows XP 新增的 MSN Explorer 和 Windows Messenger 的使用方法和技巧。

第 5 章介绍了 Windows XP 多媒体功能的使用方法,包括播放多媒体、制作家庭电影及相册。

第 6 章介绍了磁盘管理,包括查看磁盘属性、更改磁盘设置及配置磁盘配额等内容。

第 7 章介绍了利用系统工具优化、管理系统,包括认识和更改注册表、系统恢复和还原、连接远程桌面及启用 Windows XP 网络防火墙。

第 8 章介绍了利用 Windows XP 进行系统资源管理、查看系统信息、监视系统性能及服务管理等计算机管理的相关内容。

第 9 章介绍了用户账户管理的知识,包括更改用户账户、创建新账户及更改用户登录和注销方式。

第 10 章介绍了自定义 Windows XP 的操作方法和技巧,以让用户能对自己的计算机进行设置。

第 11 章介绍了安装和删除硬件及软件的方法,帮助用户更好地使用自己的计算机。

第 12 章介绍了如何建立和使用家庭网络及共享网上资源等内容。

本书内容全面,重点突出,在介绍 Windows XP 操作系统基本知识的过程中详细讲述了

Windows XP 的各项新功能、新特性，非常适合初学计算机的广大用户阅读，同时，本书语言轻松、活泼，风格设计清晰、明快，适合用做培训教材。

由于编者水平有限，加之时间仓促，书中遗漏、错误之处在所难免，敬请广大读者批评指正。

编者

2002 年 6 月于北京

目 录

第1章 初识 Windows XP 中文版	2	第3章 文件系统管理	44
1.1 启动和关闭计算机	4	3.1 浏览文件	46
1.1.1 启动 Windows XP	4	3.1.1 打开【资源管理器】窗口	46
1.1.2 快速切换用户	6	3.1.2 使用【运行】对话框 浏览文件	47
1.1.3 注销及关闭系统	6	3.1.3 打开文件夹	48
1.2 使用鼠标和键盘	7	3.1.4 【文件夹】列表中的各项 内容的含义	50
1.3 桌面和【开始】菜单	9	3.1.5 改变文件显示的方式	51
1.4 窗口基本操作	10	3.1.6 调整文件显示的顺序	53
1.4.1 Windows XP 窗口组成	11	3.2 搜索对象	54
1.4.2 改变窗口大小	11	3.3 基于磁盘的文件及文件夹操作	57
1.4.3 使用菜单栏	14	3.3.1 选取文件和文件夹	57
1.4.4 调整窗口显示内容	15	3.3.2 移动和复制文件和文件夹	59
1.4.5 重新排列窗口	16	3.3.3 删除和恢复文件和文件夹	61
1.4.6 切换任务窗口	16	3.4 创建与命名文件和文件夹	62
第2章 使用输入法	18	3.4.1 创建新文件夹	62
2.1 使用中文输入法	20	3.4.2 创建新文件	64
2.1.1 中文输入法常识	20	3.4.3 重命名文件和文件夹	65
2.1.2 使用微软拼音输入法	23	3.5 文件的压缩和备份	67
2.1.3 使用输入板输入	26	3.5.1 制作压缩文件	67
2.1.4 使用软键盘	27	3.5.2 打开压缩文件	68
2.2 安装和设置输入法	29	3.5.3 添加和解压缩文件	69
2.2.1 安装输入法	29	3.5.4 给压缩文件添加密码	70
2.2.2 添加和删除输入法	32	3.5.5 文件的备份	70
2.2.3 设置输入法的热键	33	第4章 畅游 Internet	72
2.2.4 设置默认输入法和显示/ 隐藏语言栏	35	4.1 连接 Internet	74
2.3 使用字体	37	4.1.1 上网前的准备工作	74
2.3.1 查看和打印字体	37	4.1.2 建立新连接	76
2.3.2 安装和删除字体	40		

4.1.3 设置拨号连接.....	82	5.2 制作家庭电影.....	142
4.2 浏览 Internet.....	84	5.2.1 Windows Movie Maker	
4.2.1 拨号上网.....	84	简介.....	142
4.2.2 浏览网页.....	86	5.2.2 导入电影素材.....	144
4.2.3 搜索 Internet 资源.....	89	5.2.3 加工处理剪辑.....	145
4.2.4 使用历史记录和收藏夹.....	91	5.2.4 管理项目.....	147
4.2.5 下载文件.....	93	5.2.5 使用过渡.....	148
4.3 收发电子邮件.....	98	5.2.6 给电影配音.....	150
4.3.1 申请和设置电子邮件账号.....	98	5.2.7 保存及播放电影.....	151
4.3.2 创建和发送邮件.....	101	5.3 制作相册.....	152
4.3.3 接收和阅读邮件.....	103	5.3.1 从扫描仪获取图片.....	152
4.3.4 回复和转发邮件.....	104	5.3.2 从数码相机获取图片.....	154
4.3.5 管理电子邮件.....	106	5.3.3 查看图片.....	155
4.4 全新的 MSN 浏览器.....	107	5.3.4 在【图片收藏】文件夹中	
4.4.1 MSN Explorer 的功能.....	108	制作相册.....	157
4.4.2 登录 MSN Explorer.....	109	5.4 将相册和电影刻录到光盘.....	159
4.4.3 MSN Explorer 界面介绍.....	114	第 6 章 磁盘管理	164
4.5 使用 Windows Messenger.....	116	6.1 磁盘操作基础.....	166
4.5.1 登录 Windows Messenger.....	117	6.1.1 查看磁盘空间大小.....	166
4.5.2 添加联系人.....	118	6.1.2 查看磁盘状况.....	167
4.5.3 利用 Windows Messenger		6.2 磁盘管理器.....	169
聊天.....	120	6.2.1 创建磁盘分区.....	170
4.5.4 发送文件.....	122	6.2.2 更改驱动器名和路径.....	175
第 5 章 使用多媒体	124	6.2.3 磁盘格式化.....	177
5.1 欣赏多媒体.....	126	6.2.4 禁用和卸载磁盘.....	179
5.1.1 媒体播放器简介.....	126	6.3 整理和优化磁盘.....	180
5.1.2 播放计算机中的媒体		6.3.1 清理磁盘.....	180
文件.....	129	6.3.2 磁盘碎片整理.....	182
5.1.3 播放 CD.....	130	第 7 章 系统工具	184
5.1.4 播放 Internet 上的媒体		7.1 注册表管理.....	186
文件.....	131	7.1.1 注册表编辑器介绍.....	186
5.1.5 收听广播.....	134	7.1.2 修改注册表.....	187
5.1.6 使用播放列表.....	138	7.2 系统还原.....	189
5.1.7 复制 CD 上的音乐.....	141		

7.2.1 创建还原点.....	190	9.2.2 更改用户账户类型.....	226
7.2.2 恢复系统.....	192	9.2.3 更改用户账户显示图片.....	227
7.2.3 恢复驱动程序.....	193	9.2.4 更改用户账户的名称.....	227
7.3 远程桌面.....	194	9.3 更改用户登录或注销的方式.....	228
7.3.1 启动远程桌面.....	194		
7.3.2 远程连接.....	195	第 10 章 自定义工作环境.....	230
7.4 启用网络防火墙.....	197	10.1 美化桌面.....	232
第 8 章 计算机管理.....	198	10.1.1 更改桌面主题.....	232
8.1 系统资源管理.....	200	10.1.2 更换一个新的桌面背景.....	233
8.1.1 查看硬件配置.....	200	10.1.3 设置桌面上的图标.....	235
8.1.2 查看软件环境.....	202	10.1.4 设置屏幕保护.....	236
8.2 事件查看器.....	203	10.1.5 设置 Windows XP 的外观.....	238
8.2.1 查看应用程序日志.....	203	10.1.6 调整屏幕分辨率和颜色 质量.....	240
8.2.2 查看安全性日志.....	206	10.1.7 为特殊的程序设置 分辨率.....	242
8.2.3 查看系统日志.....	207	10.2 自定义【开始】菜单.....	243
8.3 性能工具.....	209	10.2.1 自定义新样式开始菜单.....	243
8.3.1 查看系统当前的性能状况.....	209	10.2.2 自定义经典开始菜单.....	247
8.3.2 性能日志和警报.....	211	10.3 自定义任务栏.....	249
8.4 服务管理.....	214	10.3.1 设置任务栏的外观和 通知区域.....	249
8.4.1 查看本机服务.....	215	10.3.2 向任务栏中添加工具栏.....	251
8.4.2 管理服务.....	216	10.4 设置浏览方式.....	253
第 9 章 用户管理.....	218	10.5 改变区域设置.....	256
9.1 创建和删除账户.....	220	10.6 调整日期和时间.....	258
9.1.1 在【用户帐户】中 创建账户.....	220	10.7 转移自定义的工作环境.....	259
9.1.2 在【用户帐户】窗口中 删除账户.....	222	10.7.1 收集旧计算机的自定义 设置.....	259
9.1.3 在【计算机管理】窗口中 创建账户.....	222	10.7.2 把收集的自定义设置转移 到新计算机上.....	263
9.1.4 在【计算机管理】窗口中 删除账户.....	224	第 11 章 安装与删除.....	266
9.2 更改用户账户设置.....	224	11.1 安装硬件驱动程序.....	268
9.2.1 创建、更改和删除密码.....	224	11.1.1 安装显卡驱动程序.....	269

11.1.2 安装声卡驱动程序	276	12.1.2 连接计算机	306
11.1.3 安装调制解调器	279	12.2 相关配置	307
11.1.4 安装数码相机驱动程序	282	12.2.1 创建网络连接	307
11.1.5 安装打印机驱动程序	286	12.2.2 添加网络协议	312
11.1.6 禁用和卸载设备	290	12.2.3 登录网络	314
11.2 软件的安装、运行和删除	291	12.3 设置网络资源共享	316
11.2.1 安装 Windows XP 组件	291	12.3.1 共享文件夹及磁盘	316
11.2.2 安装应用程序	292	12.3.2 设置共享打印机	320
11.2.3 启动应用程序	295	12.4 使用网络资源	322
11.2.4 使用【兼容模式】 运行程序	299	12.4.1 浏览网络资源	323
11.2.5 卸载程序	300	12.4.2 映射网络驱动器	325
第 12 章 组建家庭网络	302	12.4.3 搜索网上资源	328
12.1 硬件连接	304	12.4.4 多人共享 Internet	330
12.1.1 安装网卡、网线、 集线器	304		

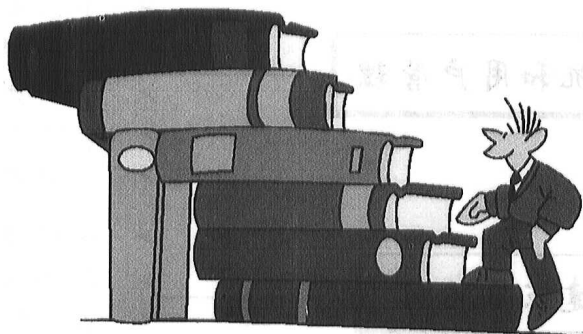
	➤ 启动和关闭计算机	第 1 章
	➤ 使用鼠标和键盘	
	➤ 窗口基本操作	
掌握基本操作	➤ 安装和使用输入法	第 2 章
	➤ 浏览和搜索文件	第 3 章
	➤ 文件及文件夹操作	
	➤ 文件的压缩和备份	
	➤ 自定义工作环境	第 10 章
畅游 Internet	➤ 连接 Internet	
	➤ 浏览网页	第 4 章
	➤ 收发电子邮件	
	➤ 网上聊天	
使用多媒体	➤ 欣赏多媒体	
	➤ 制作家庭电影	第 5 章
	➤ 制作相册	
	➤ 将相册和电影刻录到光盘	
磁盘管理和安装程序	➤ 使用磁盘管理器	第 6 章
	➤ 整理和优化磁盘	
	➤ 系统工具	第 7 章
	➤ 安装软件和硬件驱动程序	第 11 章
计算机和用户管理	➤ 系统资源管理	第 8 章
	➤ 事件查看器	
	➤ 服务管理	
	➤ 创建和删除账户	第 9 章
	➤ 更改用户账户设置	
	➤ 更改用户登录或注销的方式	
组建家庭网络	➤ 硬件连接	
	➤ 相关配置	第 12 章
	➤ 设置网络资源共享	
	➤ 使用网络资源	

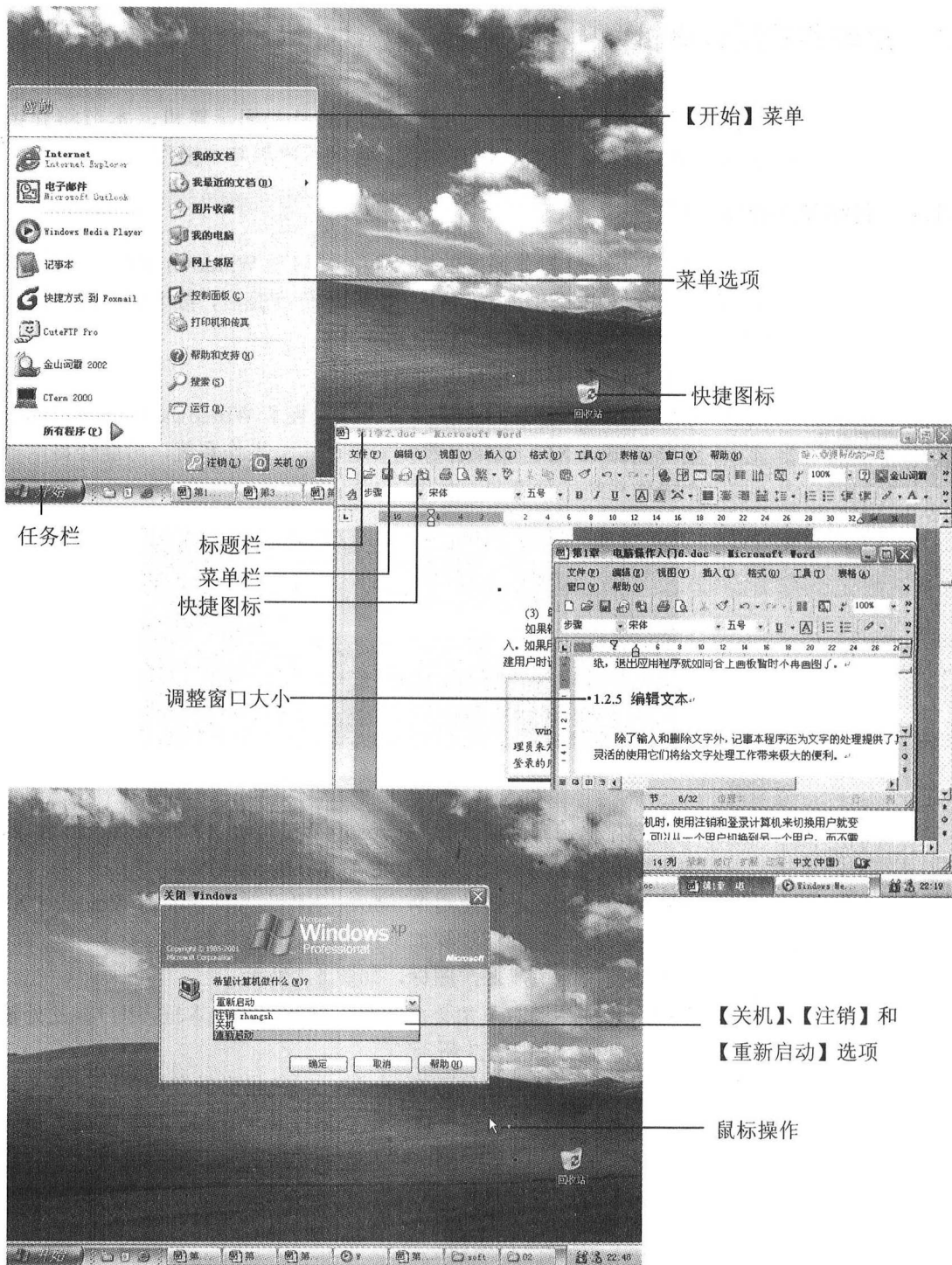
第 1 章 初识 Windows XP 中文版

Windows XP 中文版是 Windows 2000 中文版的换代产品。新版的 Windows XP 向用户提供了更多令人激动的改进功能。与 Windows 2000 相比，它的功能更强大、使用更简单。

本章将从一些最简单、最常用的任务开始介绍 Windows XP 的基本操作。通过本章的学习，用户就可以学会 Windows XP 的启动、注销及关闭，【开始】菜单和窗口的基本操作，以及其他一些简单而常用的操作。

本章所涉及的主要内容参见下页图。





1.1 启动和关闭计算机

要学习计算机的使用，首先要学会启动及关闭计算机，本节将介绍 Windows XP 的启动、注销、用户切换、启动程序等基本操作。

1.1.1 启动 Windows XP

完成 Windows XP 操作系统的安装后，要启动 Windows XP，首先要接通各种电源和数据线，打开显示器，待其指示灯变亮后，按下计算机主机上标有 Power 字样的电源开关就可以启动计算机。

启动 Windows XP 的操作步骤如下：

选择要启动的操作系统

- (1) 完成上面的操作后，如果计算机只安装了 Windows XP，将自动启动 Windows XP。如果计算机安装了多个操作系统，可能会显示一个操作系统选择菜单，如图 1.1 所示。



图 1.1 选择要启动的操作系统

- (2) 使用键盘上的方向键选择 Microsoft Windows XP Professional 选项，按下 Enter 键，计算机将开始启动 Windows XP。

启动 Windows XP 后，要使用 Windows XP 还需要登录到 Windows XP 操作系统中，用户登录的操作步骤如下：

- (1) 单击要使用的用户账户图标，如图 1.2 所示。
- (2) 在用户账户图标右下角会自动出现一个空白文本框，用户在此处输入用户密码，如图 1.3 所示。
- (3) 单击  图标，或直接按下 Enter 键，系统将尝试登录。

如果输入的密码错误，系统会提示用户再次输入密码，直至正确方可登录。如果用户遗忘密码，可单击  图标，查看密码提示，密码的提示内容是在创建用户时设置的，其具体操作步骤参见本书第 8 章。

选择用户名

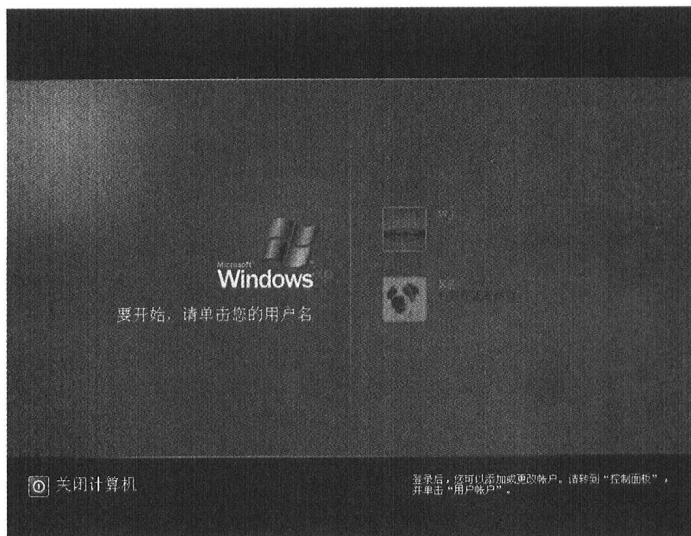


图 1.2 Windows XP 登录界面

输入密码

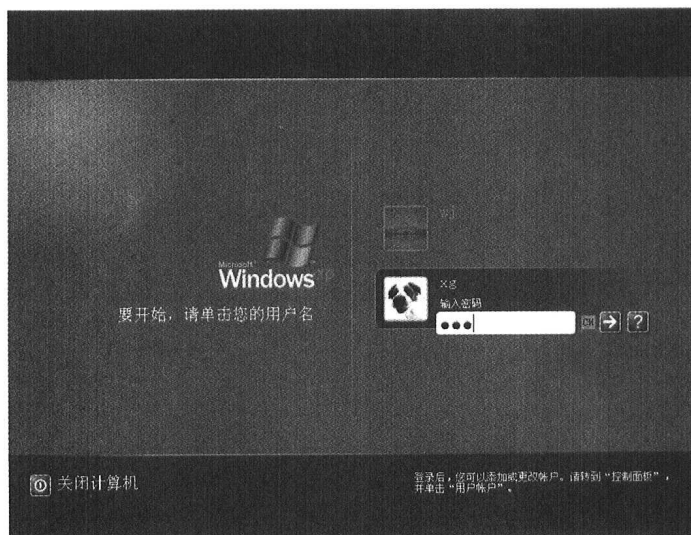


图 1.3 登录Windows XP

关于登录账号的简单说明

Windows XP 操作系统可设置为多个用户使用, 但必须由本机的管理员来完成。因此用户要使用别人的计算机, 必须先从管理员处取得能够登录的用户账号和相应的密码。

1.1.2 快速切换用户

当多个用户共用一台计算机时,使用【切换用户】选项,可以方便地以另一个用户身份或让另一个用户使用该计算机。

快速切换用户的操作步骤如下:

- (1) 单击【开始】|【注销】命令,弹出如图 1.4 所示对话框。



图 1.4 注销对话框

- (2) 单击【切换用户】图标,进入登录界面。
(3) 单击要切换的用户账户并输入其相应的密码即可。

关于用户切换的简单说明

快速切换用户功能只能在独立计算机上和作为工作组成员的计算机上使用。如果计算机是域的一部分,则该功能不可用。

1.1.3 注销及关闭系统

关闭计算机

当不使用计算机时,就应该关闭计算机。要关闭计算机,首先应关闭正在运行的应用程序,并按以下的步骤完成后面的操作。

- (1) 单击【开始】|【关闭系统】命令,或按下 Alt+F4 快捷键,打开【关闭计算机】对话框,如图 1.5 所示。



图 1.5 【关闭计算机】对话框

(2) 单击【关机】按钮，系统将关闭计算机。

重新启动
计算机

在【关闭计算机】对话框中还有两个按钮，一个是【休眠】按钮，另一个是【重新启动】按钮。

如果用户只是想更换到另一套操作系统，在另一个环境下继续进行工作，在这种情况下，只需重新启动计算机系统即可。

注销用户

如果用户暂时不使用计算机，则最好从 Windows 注销，让计算机处于待机状态，这样既可避免频繁开关机，又可防止未被授权的用户登录到该计算机。

锁定计算机

按下 Ctrl+Alt+Shift 键，打开【Windows 安全】对话框，单击【锁定计算机】按钮。这样计算机就被锁定，其他用户就不能使用这台计算机，也就保证了用户数据的安全和保密。如果要解除锁定，则必须知道当前用户的登录密码。

1.2 使用鼠标和键盘

使用鼠标

鼠标是人们用来操作计算机最常用的工具。各种鼠标的构造大同小异。图 1.6 所示的鼠标是最常见的一种，它有一个左键、一个右键和一个滚轮。

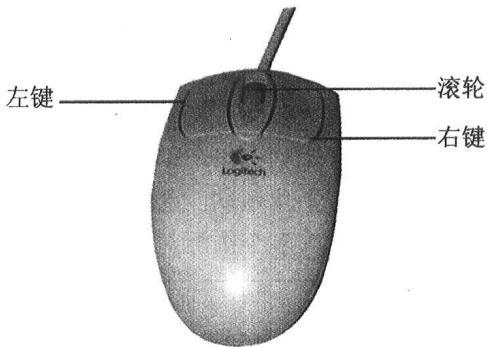


图 1.6 鼠标

鼠标最常用的操作方式有以下几种：

- 指向 把鼠标指针停留在某对象上，如【我的电脑】图标上。
- 移动 握住鼠标在鼠标垫板或桌面上移动时，计算机屏幕上的鼠标指针就随之移动。在通常情况下，鼠标指针的形状是一个小箭头。

- **单击左键** 将鼠标的左键按下、松开，称为单击。一般用于选中某选项、命令或图标。例如，将鼠标指针移到【回收站】图标上单击，则可以选中此图标，如图 1.7 所示。
- **单击右键** 将鼠标的右键按下、松开，称为右击。右击通常用于完成一些快捷操作。一般情况下，右击会打开一个菜单，从中可以快速执行菜单中的命令，因此称为快捷菜单。在不同位置右击，所打开的快捷菜单是不一样的。例如，在【回收站】图标上右击，弹出的快捷菜单如图 1.8 所示。

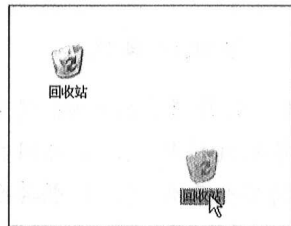


图 1.7 单击前和单击后的图标



图 1.8 快捷菜单

- **双击** 快速地连接两下鼠标左键，通常表示选中并执行的意思。例如，在桌面上双击【我的电脑】图标，则可显示【我的电脑】窗口中的文件和文件夹。
- **拖动** 将鼠标指针移动到某对象上，按住鼠标左键，然后移动鼠标，在另一个位置释放鼠标左键。一般是指将某一个对象从某一个位置移动到一个新的位置的过程。例如，要移动【我的电脑】图标的位置，可以将鼠标指针移动到该图标对象上面，然后按下鼠标左键不放，并拖动鼠标到另一个位置后再释放鼠标左键，如图 1.9 所示，这样就可以将该图标移动到新的位置。有时，拖动操作是一个选中的过程，如图 1.10 所示，在桌面左上角空白处按下鼠标左键不放并向右下角拖动，直至要选中的图标均选中后再释放鼠标左键，就可以选中多个图标对象，以便对这些选中的对象进行同一操作。

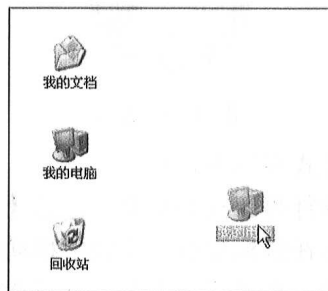


图 1.9 移动图标操作

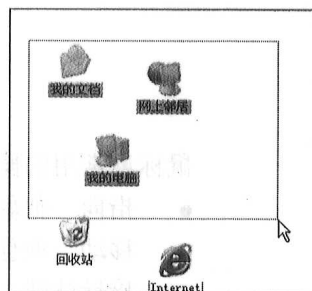


图 1.10 选中对象操作