

物资技术保管规程

(试行本)

第一分册

总 则

中华人民共和国物资管理部制訂



中国工业出版社

29.4199
01
:/

物資技術保管規程

(試行本)

第一分冊

總 則

中华人民共和国物資管理部制訂

中国工业出版社

物資技术保管規程
(試行本)
第一分冊
總 則
中华人民共和国物資管理部制訂

*
中国工业出版社編輯出版(北京復興門內大街丙10号)

北京市书刊出版业营业许可证字第110号

中国工业出版社第一印刷厂印刷
新华书店北京发行所发行·各地新华书店經售

*
开本850×1168¹/32 · 印张3 · 插页1 · 字数63,000
1964年12月北京第一版 · 1964年12月北京第一次印刷
印数0001—30,860 · 定价(科五)0.48元

*
统一书号: 15165 · 3551(综合-33)

前　　言

改进仓库管理，加强物资保管保养，减少和杜绝物资在流转、保管过程中的损失和浪费，是贯彻中央关于工业交通系统中转仓库集中统一管理方针的重要内容，对于保证国家生产计划的完成，保证产品的优良质量和降低生产成本，都起着重要的作用。

几年来，特别是实行物资管理改革以来，加强仓库管理和物资保管工作已引起各级领导部门的重视。但仓库管理和物资保管是一门综合性的科学，是一项比较复杂和具有相当技术性的工作，做仓库管理和物资保管工作的人员，都普遍要求能有一套比较完整的仓库技术管理和物资技术保管的资料，以便在工作中有所遵循，业务学习上有所依据，达到迅速提高技术，加强管理的目的。为此，本部从去年第四季度开始搜集和整理各方面资料，并邀请了三个省、市和三个直属储运公司的八名做仓库保管工作的同志，集体编订了这一部《物资技术保管规程》（试行本），现予出版，供物资管理系统业务人员和工矿企业仓库管理人员使用。

本规程分为两大部分，共分四个分册。第一部分为总则，其中对仓库管理条件和各类物资技术保管作业程序等，都作了扼要的说明；第二部分介绍了各类物资的特性、用途，具体的规定了各类物资的验收方法和保管方法，对各种物资的保管期限也作了一般的规定。其中金属材料和建筑材料为第二分册，机电设备为第三分册，化工和轻工为第四分册。

本规程在编写方法上并未沿用一般规程以条文形式，而采用了工作手册的形式，且不受篇幅限制，尽量求细、求全，以期查用方便。这种写法只是一种尝试。但由于编写人员较少，水平有限，资料不足，错误漏缺，在所难免。谨希各方面广泛提供宝贵

IV

意見，特別是物資管理系統倉庫工作人員應進行切實討論並將試行情況，及時向本部提出，以便作進一步修訂。

本規程在編寫過程中，承蒙冶金、機械、化工、公安等中央各部和鐵道學院、北京圖書館、北京經濟學院等單位大力協助，提供資料，化學工業部和北京經濟學院並指派專人幫助審稿，在此一并致謝。

中華人民共和國物資管理部

一九六四年十一月

目 录

前言

| | |
|---------------------|----|
| 第一章 概述 | 1 |
| 第二章 仓库管理条件 | 3 |
| 第一节 仓库地点选择的原则 | 3 |
| 第二节 库房建筑的分类 | 4 |
| 第三节 仓库设计原则 | 5 |
| 第四节 仓库规划化 | 6 |
| 第五节 仓库设备的管理 | 13 |
| 第六节 包装材料的管理 | 15 |
| 第七节 仓库消防 | 17 |
| 第八节 生产安全 | 22 |
| 第九节 增强技术保管力量 | 23 |
| 第三章 物资技术保管作业 | 25 |
| 第一节 仓库技术作业程序 | 25 |
| 第二节 接运 | 25 |
| 第三节 装卸搬运 | 29 |
| 第四节 入库验收 | 31 |
| 第五节 登帐、立卡、建档 | 35 |
| 第六节 维护保养 | 39 |
| 第七节 碱塚 | 42 |
| 第八节 苦垫和密封 | 69 |
| 第九节 温湿度管理 | 76 |
| 第十节 检查 | 83 |
| 第十一节 物资出库 | 86 |

第一章 概 述

物資在保管過程中，經常受到外界的影響而發生程度不同的數量和質量變化，這種變化有時是很劇烈的，甚至會引起巨大的災害，有時則是緩慢的。發生變化較大的可從感官上辨別，變化程度小的，須通過化學分析和儀器試驗，才能發現。物資質量的變化，必然造成使用價值的降低或喪失；物資數量的變化，則意味着庫存物資的減少，均直接影響物資的正常供應，影響工農業生產。因此，物資在保管過程中，必須用科學合理的方法，使其不發生或少發生質量變化和數量損失，以保證物資的完整無缺，這對做好物資供應工作，保證工農業生產具有重大意義。

物資的品種極為複雜，性能又不相同，受自然環境影響而發生的變化也不一樣。所以要使物資在保管期間保持完整無缺，不發生或少發生質、數量變化，必須根據各種物資的性能和特點，研究適宜的保管方法，合理利用倉庫各項設備，掌握自然環境溫濕度變化情況，充分發揮倉庫設施的作用，以改善保管條件，防止各種自然因素對儲存物資發生有害影響；同時，在組織保管作業中，還要以較低的費用，完成較大的工作量，貫徹勤儉辦企業的方針。因此，保管工作是項艱苦、細致、複雜的技術性工作。保管人員對此必須有充分的認識。

做好技術保管，須從以下幾方面努力：

一、把好驗收關 為避免物資在入庫保管前就發生了錯、缺變化或帶來不安全因素，就必須掌握各種物資的技術資料，驗收時切實認真檢查，發現問題，詳細記載，並提出處理措施，不得使錯、缺物資盲目入庫。

二、合理保管，妥善養護 研究和掌握各種物資經常發生質量和數量變化的可能性，採取合理的保管方法，妥善養護，防止

各种因素的危害，确保物資安全。

三、勤于检查 物資在保管期間，應經常檢查，隨時掌握物資的變化動態，對已發生的問題，必須及時處理。

四、資料完全 保證物資的技術資料齊全，帳目清楚，以便隨時可投入使用。

五、快收快發 仓库收發保管的各個環節上均要手續簡便，工作及時、迅速、準確，做到快收快發，保證供應及時，不出差錯。

六、降低費用 在物資技術保管過程中的各個環節上，均須研究經濟合理的管理方法，充分發揮仓库各項設施的作用，節約人力，降低保管費用和提高仓库利用率。

本規程對中央統配和部管的物資以及一部分常見的三類物資的驗收、保管、養護等方面作了具體的規定，對與保管工作有密切聯繫的各個環節，也作了簡要的闡述，以供仓库在保管這些物資時，工作上有所遵循，達到合理保管物資，使其不受損失的目的。但仓库的規模和地區條件各有不同，仓库必須結合本身具體情況，充分利用現有條件，調動一切積極因素，採取各種可能的方法，改善保管條件，實現規程的要求。同時，在工作中應爭取各種可能，尽快地和有步驟地對仓库保管工作進行技術改造，提高機械化和自動化的水平，並且積極培養和提高仓库保管員的技術水平和工作質量，不斷地加強仓库的技術管理，實現管理科學化。

在提高仓库管理水平中，最重要也是最根本的一條，就是要不斷地提高全體仓库工作人員的政治思想水平，堅持政治挂帥，思想先行，要使每個工作人員充分認識仓库工作的重要性和了解仓库在整个社會主義經濟建設中的地位和作用，下決心紅在仓库，專在仓库，干一輩子仓库工作，提高主人翁責任感，充分發揚革命精神。只有這樣，仓库工作才能做好，《物資技術保管規程》的要求才能順利地貫徹執行。

第二章 仓库管理条件

第一节 仓库地点选择的原则

各级仓库管理机构对所属地区的仓库布局，应有一个全面规划。

规划的主要根据是：

- (一)工农业生产发展的需要；
- (二)国防、战略情况的需要；
- (三)物资的合理流向；
- (四)本地厂矿企业的分布，要供应方便；
- (五)本地各专业仓库间适当的分工和联系；
- (六)仓库本身发展的规划。

在进一步确定建库地点时，除必须符合本地区城市规划的安排外，还应注意下列各种条件：

(一)交通便利 交通条件是决定仓库收发物资能否迅速、及时和运费是否经济节省的主要条件，因此仓库地址的选择，必须首先考虑交通方便。

(二)地形平坦 仓库地址必须选择地形平坦整齐、便于排水的地点，忌潮湿。临近海河地区，必须注意当地水位，不得有地下水上涨，标高应在当地一般洪水水位以上。靠近山地时还须考虑山洪爆发。

(三)水电供应便利 水电供应对仓库工作和职工生活有密切关系。水源还必须考虑能保证消防用水的需要。

(四)环境适宜 环境对防止保管物资发生腐蚀、损失和仓库安全有重大意义，因此，选择仓库地址时，要考虑存放物资性能和周围环境是否适合。一般仓库均要求周围不存在产生腐蚀性

气体、粉尘和辐射热等的工厂和车间，至少要处于这些企业的上风方向。机电设备和仪器仪表仓库，还须注意防震。仓库还应与容易发生火灾危险的生产单位保持一定安全距离。危险品仓库则必须远离工厂和居民区，并应和办公、生活用房保持规定的安全距离。

此外，在征用土地时，既要考虑发展条件，有适当的预留区，又要尽可能少占农田。

第二节 品库建筑的分类

仓库的仓库建筑，是保证物资在保管过程中完整无损的重要设备。仓库建筑的分类按建筑构造分：有封闭式仓库、半封闭式仓库（货棚）和露天货场；按仓库建筑材质结构分：有砖木结构、钢筋混凝土结构、钢结构、混合结构等；按仓库用途分：有一般仓库、专用仓库、保温仓库、贮罐等，其中专用仓库又可分为危险品仓库、炸药仓库、高级精密仪表仓库、电石仓库等等。但为分类统计方便起见，一般就按其构造特点，分为如下七种：

一、普通封闭式仓库和保温仓库 凡有顶棚和围墙，门窗严密，并有通风孔道的仓库统称封闭式仓库。这种仓库适宜保管怕潮湿、怕曝晒的物资，如有色金属、金属制品、普通化工材料及一般机电设备等。封闭式仓库有采暖和不采暖之分。采暖的封闭式仓库，附有采暖装置，使仓库能保持一定温度，以保管怕冻的物资，如精密的仪器、仪表等。附有采暖装置的封闭式仓库简称保温仓库。

二、混合结构的机械化仓库 这种仓库内装置天车或电葫芦，实行机械作业。适宜于存放大型设备。有的机械化仓库有铁路专用线通入，可以整车在仓库内进行装卸作业。

三、高级精密仪表仓库 这种仓库应有严密的防尘、防震、防潮的设备，并有恒温装置，地面最好铺有胶板。

四、危险品仓库 保管各种化工危险品。由于化工危险品的性能不同，建筑上也有不同要求。有腐蚀、有毒类危险品仓库，

易燃、易爆类危险品庫房，放射性危险品庫房等，各有不同的建筑结构和建筑要求。

五、貯罐 专用于儲存液体的化工品。有室內的和露天的两种。

六、炸药仓库 专储炸药、雷管等爆炸品。

七、貨棚和簡易庫房 有棚頂盖，能防雨雪，有的貨棚周围拦以各种简易的遮蔽物，成为簡易庫房。这类貨棚和簡易庫房，适用于保管那些不需防低温但受雨雪侵蝕会损坏的物資。

仓库除庫房建筑外，并应有一定数量的露天貨場，便于物資的存放、运输、装卸和内部周轉。貨場必須具备下列条件：

- (一) 地面承載力每平方米在五吨以上；
- (二) 有固定的道路，操作方便；
- (三) 有排水沟，場地不应积水；
- (四) 最好附有装卸設備。

在露天場地堆放保管的材料，必須下垫上蓋，以防锈蝕损坏。

第三节 仓库設計原則

仓库設計应根据各地区仓库总体规划的安排，进行設計，并应遵守下列原則：

一、貫彻勤俭建国的方針，在經濟、适用、耐久的原则下，严格控制造价，保証建設质量。

二、充分利用現有条件，考慮今后发展。

三、保証仓库作业的方便，适当提高机械化水平。

在进行施工設計时，并須符合下列要求：

一、庫房建筑結構必須适合儲存物資所要求的保管条件。

二、保証物資出入方便，尽量提高机械化水平。設計庫房时必须考虑搬运、装卸、堆碼作业的方式，便于运输、装卸工具的使用和进出。較大仓库，一时不能装置机械化设备时，也須預留装置位置。

三、充分扩大庫容。庫房容量往往受庫房高度、寬度、地坪耐压能力和柱間距離的限制，因此在庫房建築結構上應盡量考慮薄壳結構或預先拼裝式結構，以減少柱腳，加大寬度，從而擴大庫容。

四、必須充分考慮防火和安全的設施。

五、考慮到日常維護的方便。

六、考慮到擴建的需要。

仓库建筑所需的面积是根据物资的最高储存量和储存方法计算得来。仓库建筑规划必须正确计算物资储存量和储存周转期，采取合理的储存方法，并须考虑物资的来源、种类、存放形式等因素。在可能条件下，尽量做到专库专用。

附注：

计算仓库面积时，有下列三种名称要分别清楚。

一、建筑面积：包括整个建筑物的建筑结构所占用的平面面积，从外墙线算起，均作为建筑面积。仓库的建筑面积是仓库内各个建筑物建筑面积的总和。

二、使用面积：指仓库和场地实际使用的面积。仓库的使用面积等于仓库的建筑面积扣除建筑结构（外墙、支柱、间壁墙等）本身所占的面积。

三、有效面积：指仓库和场地内实际能堆放物资的平面面积。使用面积再扣除堆放物资所必需的通道、墙距、垛距、作业区域等所占的平面面积后即为有效面积。

第四节 仓库规划化

一、仓库内部区域的合理布局

仓库规划化就是对整个仓库内部各区域有一个全面的合理的布局和安排，对仓库和货场实行分区分类，货位编号，定额管理，按储存规划进行工作，达到保管合理，收发方便，仓库设施充分利用，仓库管理有条有理。因此，仓库规划化是仓库实行科学管理的重要内容，是管理好仓库的必要措施，必须十分重视实现规划化。

仓库实现规划化的先决条件是仓库管理机构对所属仓库储存物资类别和储存任务应有一个统筹安排和全面规划。仓库根据仓库管理机构的规划，合理布置本仓库的内部区域。仓库内部区域安排得是否合理，对仓库日常工作发生直接影响，并且关系到仓库今后的发展计划，因而要十分慎重地确定仓库的平面布局。

仓库内部合理布局的原则是：

- (一) 布局紧凑，用地节省，仓容利用率高，费用低，处处贯彻勤俭办企业的方针；
- (二) 作业便利，物资进出方便，保管合理；
- (三) 长期规划和目前需要相结合，既照顾今后发展，又适应目前需要；
- (四) 符合防火和安全的要求。

仓库内部区域划分，一般分为：

(一) 储货区(生产作业区) 储货区是仓库的主体，包括库房和货场。库房是仓库进行保管工作的主要设备。货场在保管作业中也占有重要地位，货场的作用有四：1.仓位的周转和调剂；2.物资进出库和运输上的需要；3.存放大型的或不需要库房存放的物资；4.其他临时需要。因而，在合理的仓库布局中，必须掌握库房和货场的适当比例以及两者的合理联系。较大的仓库还可根据库房和货场的分布情况，按照储存物资类别，分成几个保管区，划区管理。

(二) 交通运输线路 交通运输线路的安排，对物资进出操作是否方便，和劳动力消耗是否节约，起着重要的作用。因此合理安排交通运输线路极为重要。

库内交通运输线路应与库外水陆交通线相衔接，并和各保管区域内库房、货场以及办公室、生活区相通连，形成网状布置。运输线路的宽度根据仓库的实际需要而定，一般要求3.5米以上，以便于车辆和起重机械的运行。

交通线路必须保证畅通无阻，符合消防安全要求，并应设置必要数量的通道出入口，一般至少要有两个出入口通到库外交通

线，范围較大的仓库和有危险品的仓库要設置安全出入口，以备紧急使用。

有铁路专用线的仓库，其交通线还必須与专用线沟通，并且注意与同一铁路专用线的交叉口应有两个以上，以免专用线卸车时阻塞内部交通。

(三) 办公和生活区域 仓库的办公室一般应設置在仓库入口处附近，便于接洽工作和管理材料的出入。办公室和储货区要保持一定的距离。仓库内有生活区域时，必须采取严格的隔离措施，以保安全。

(四) 其他区域 仓库运输车辆停放场所和修理间、包装间、木材加工间等，也应与储货区域保持一定距离（50米以上）。放置燃料的地方，必须按危险品库房的要求，加以管理和隔离。

仓库内部区域的布局应用仓库总平面布置图表示之。

在规划仓库内部布局时，同时应注意仓库环境的綠化。綠化不仅是美化仓库环境，更重要的是起调节气候的作用。但仓库綠化与一般机关住宅的綠化有所不同，必须有统一规划，按照储存物资的保管要求，种植适宜的花草树木，但不应使储存物资发生不良影响。一般树木应种植在仓库四周，高度不宜过高。在仓库内部种植花草树木时须与库房和货场保持一定距离，以确保空气的暢流。

二、储存规划

储存规划是合理利用仓库设施，便于收发取存的有效办法，是仓库实行计划管理和科学管理的必要措施。要实现仓库规划化，必须制订切合实际的储存规划。储存规划的内容如下：

(一) 分类保管规划 按物资性能进行分类保管，实行专库专用是仓库技术保管作业的首要条件。仓库必须根据储存任务和储存物资的类别、性能进行排队；结合各库房和货场的具体情况、运输设备等条件，确定各库房和货场储存哪些物资，编成目

录，使“物得其所，庫尽其用”。庫房和貨場在确定儲存物資目錄后，就能按照儲存物資性能所要求的保管条件和运输、装卸的需要，布置适宜的保管环境，装配必要的设备工具，以达到物資保管合理、进出方便的目的。

在规划仓库各库房和货场储存何种物资时，必须考虑以下条件：

1. 物資性能所需要的庫房条件。如怕潮和怕尘的物資应安排在封闭式庫房內保管，怕冻物資要放在保暖的庫房，怕热物資要选择通风阴涼的地方，危险品要单独存放，并有安全設施。

2. 物資搬运、装卸、保管所需要的设备条件。如存放大型笨重物資时，就需要考虑装卸条件，至少装卸机械能进入操作，否则就不宜存放大型设备。小件产品就需要庫房內有足够的货架。

3. 物資吞吐量和流轉情况所需要的貨位概算。必須經常注意积累資料，摸清业务部門供应物資的情况，掌握本仓库物資流轉的規律，以求比較周密而准确地概算各种儲存物資需要的貨位，既能提高仓容使用率，又与物資流轉情况相适应。

确定各庫房和货场的儲存物資目錄时，同一种类的物資应安排在一起，严格注意有下列情况之一的物資絕對不能安排在一起儲存：

1. 性能不同，互有影响和相抵触的物資；
2. 要求溫湿度条件不同的物資；
3. 灭火方法不同的物資。

(二) 规划貨位統一編号 为使分类保管的物資有条有理，便于查找，仓库还应在确定各庫房和货场儲存物資目錄后，进一步根据儲存物資的外形、包装与合理的苫垫碼垛方法、操作要求，結合保管場所的地形，规划貨位的布局和固定货架的位置，然后統一編号。物資出入庫时，可以按号存取，有条不紊，查找方便。

1. 貨位布局 庫內貨垛和货架的布置一般有橫列和纵列式两种如图1-1和图1-2所示。

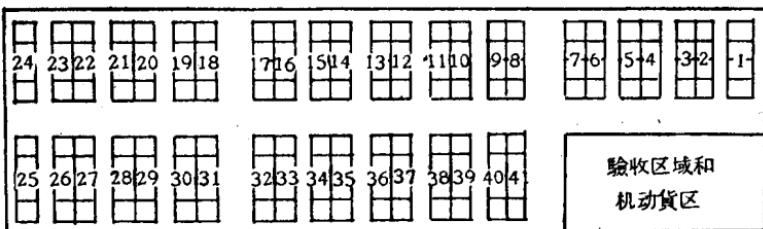


图 1-1 橫列式布置貨垛及货架示意图

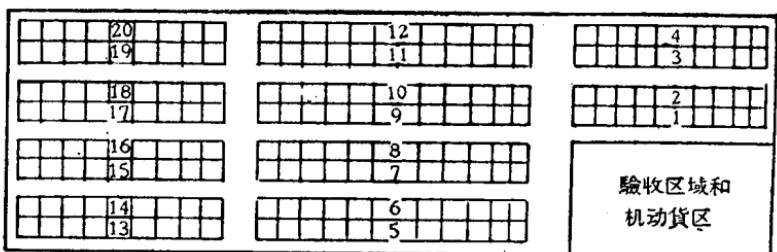


图 1-2 縱列式布置貨垛及货架示意图

貨場上貨垛的安排一般与貨場的主要作业道成垂直方向，以便于搬运和装卸如图1-3所示。

布置货架和货垛时要考虑操作的需要，留出一定的作业通道和垛间距离、墙间距离等。

作业通道的宽度要保证搬运装卸作业方便。

垛距是同一货场和库房内不同品种、规格和不同批次的物资的堆垛分界道；垛距又可作为检查物资、进行苫盖作业的便道。库房内的垛距也可作为搬运作业道。垛距和货架之间的距离一般是0.3~0.8米。

安排物资堆垛时还必须与建筑物保持一定的距离，以保证建筑物的安全。一般库房内部墙距为0.3~0.5米，库房外部墙距可根据屋檐滴水距离和消防安全等情况，留出适当的墙距。

貨位布局可用白色或有色漆在地坪上漆成粗線，便于堆放物資時以漆線為標準，使堆垛整齊美觀。如圖 1-4 所示。

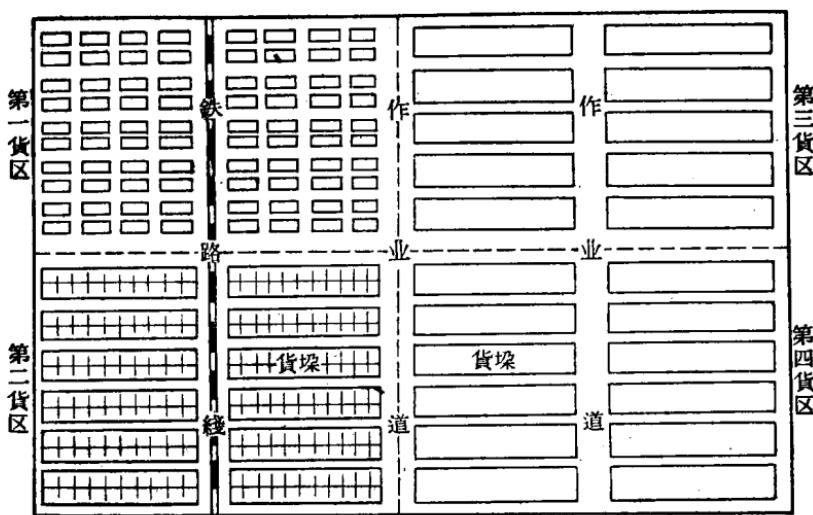


图 1-3 貨場內貨區、貨垛的布置示意图

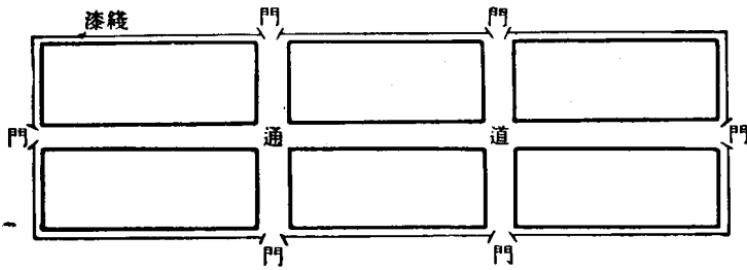


图 1-4 用漆线表明貨位布局

規劃貨位布局，必須合理利用倉容，達到最高利用率。利用率的計算方法為：