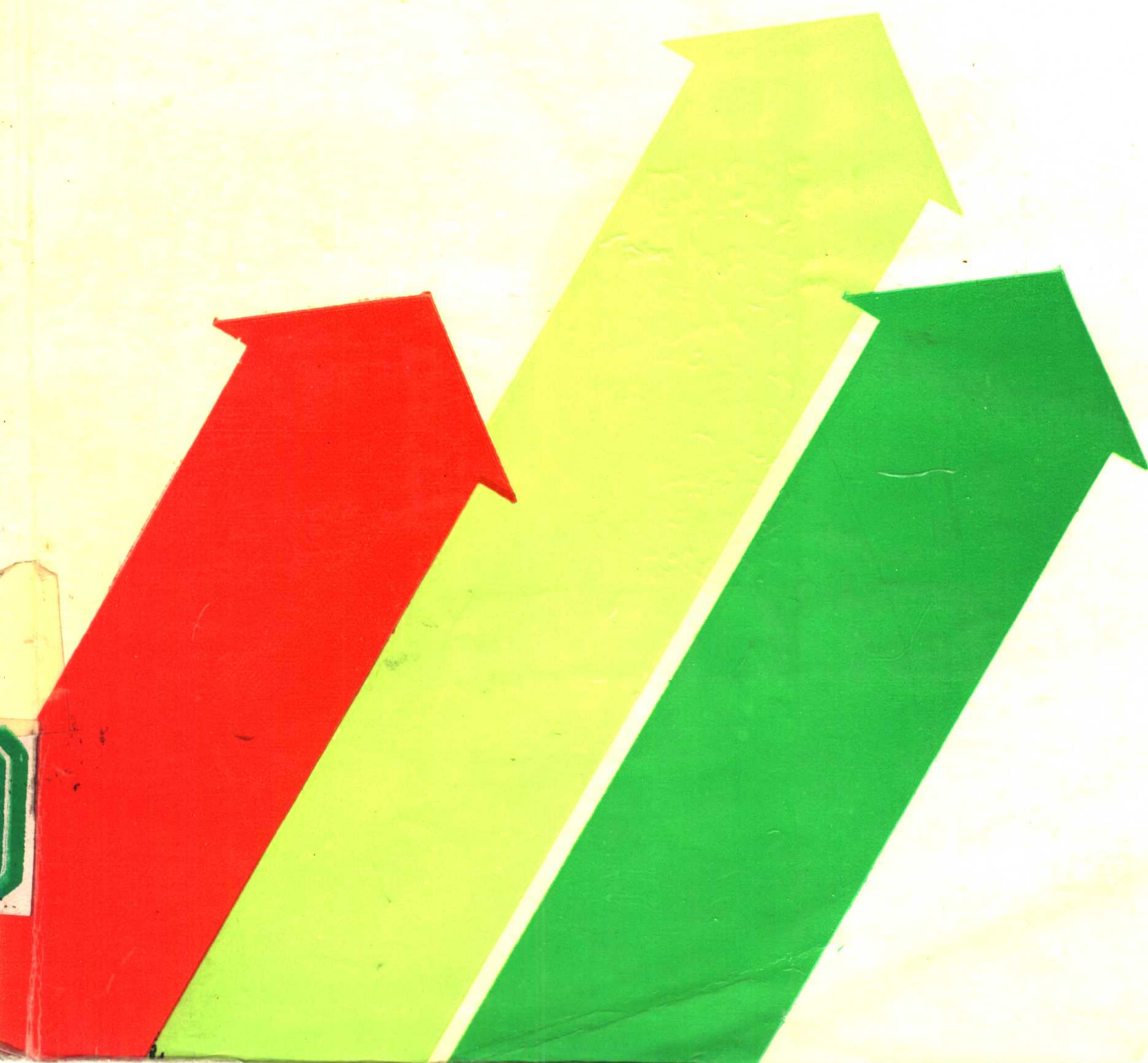


卓福民 徐进 孙正义 莫海龙 主编

企业管理 标准化的理论 与实践

上海科学技术出版社



企业管理标准化的理论与实践

主编 卓福民

副主编 徐 进 孙正义 莫海龙

上海科学技术出版社

内 容 提 要

本书阐述了企业管理标准化的基本理论、实施原则和方法,以及实施单位的成功经验。全书分理论篇、实例篇和指南篇。以通俗生动的语言介绍了管理标准的体系、编制原则、程序、日常管理和咨询;收集了 27 则企业管理工作导则、企业管理业务(程序)标准和工作(作业)标准的典型实例;并汇编了有关企业管理标准化的法规、法令、标准等 13 则,可作为企业实施企业管理标准化的依据和指导文件。

本书可作为企业管理标准化的培训教材,也是各企业在实施中必备的实用工具书。同时,对机关和事业单位推行管理标准化也有很大的参考价值。

企业管理标准化的理论与实践

主编 卓福民 副主编 徐 进 孙正义 莫海龙

上海科学技术出版社出版、发行

(上海瑞金二路 450 号)

新华书店上海发行所经销 常熟第七印刷厂印刷

开本 787×1092 1/16 印张 22 字数 522,000

1993 年 3 月第 1 版 1993 年 3 月第 1 次印刷

印数 1—1,500

ISBN7-5323-3082-6/F·104

定价: 12.00 元

(沪)新登字 108 号

《企业管理标准化的理论与实践》

编写人员

主 编	卓福民			
副主编	徐 进	孙正义	莫海龙	
主 审	蒋铁柱			
副主审	陶树基	杜荣升		
编 委	(按姓氏笔划排列)			
	王长新	史迪平	孙正义	沃金鑫
	吴 悦	李根源	李海毅	沙理康
	杨振立	季建国	卓福民	胡若勤
	徐 进	莫海龙	陶树基	戚雅红

序

虽然企业管理和标准化的历史都很长，但它们作为科学来研究都仅有几十年，就是由于它们各自的本质特征中的相关性，使两者在正式登入科学殿堂时必然地结合起来。管理和标准化合二为一，这就形成了管理标准化。我对管理标准化是个积极推动者，我认为，开展管理标准化至少有三个好处：

第一，通过减少重复劳动的耗费成本，使“最佳方案”得以反复利用。这里所谓的重复劳动主要指同类管理事项的反复出现和处理。例如一个企业每年、每季、每月乃至每周要制订生产经营或作业计划，这些计划不可能是日复一日、年复一年按同一内容复制出来，但是其制订的程序和计划的基本事项，以及制订依据等就不应当年年、月月翻花样。没有这样的笨人会每制订一次计划就重新研究决定一套新的工作程序，换一套新的计划方式，重新确定新的制订依据。因此，从管理实践中摸索总结出“最佳方案”（包括程序、方法等），反复利用，就可有效减少重复劳动的耗费成本。

这个道理似乎是浅显易见的，然而，在企业管理的实践中，有大量的事例表明这并非很容易地就可做到。例如，一些忙忙碌碌的厂长（经理）们，事无分巨细，责无分“例内”、“例外”，都要自己拍板决策，把“通例”都作为“个案”对待。这样，不仅浪费了人力、物力和时间（等待决策、重复分析调查和对需决策事项的理解），而且造成了下级管理人员不敢负责的惰性。所以，喜欢事事一把抓的厂长（经理）很有必要通过管理标准化“自己解放自己”，把精力用于处理“非标准”的重要问题。

第二，以生产经营系统的基本协调和稳定，保证适应外部环境的复杂多变。毫无疑问，经过十多年的经济体制改革，企业的外部环境已发生了很大的变化。那种计划由国家统一下达，物资由国家统配，产品由国家统销，分配由国家统一决定的政府行政管理机构附属物性质的企业越来越少。对现在大多数企业来说，要真正适应社会主义市场经济的要求，成为自主经营、独立核算、自负盈亏的商品生产和经营单位，必须首先保证自身生产经营管理系统的基本协调和稳定。这就如同一个人一样，只有其身体的各系统协调调节功能不遭破坏，才能有效地适应气候变化、病菌侵入等外部条件。管理标准化作为一个过程，以其制订和贯彻管理标准的实际步骤，使人与人之间在群体中活动的关系以最优的方式固定下来，这无疑对仅靠个人经验和人际关系来维持系统的稳定来说要科学得多。实际上，在制订管理标准时，就已进行了大量的协调工作，到执行标准时，无非是再现协调的最佳成果罢了。

第三，以管理标准化不断循环的方式，推动企业管理系统的结构不断优化。管理标准化中的“化”是一个由“点”及面的时间过程，对某一管理事项的标准化，只能是一定时间内的优化。经过螺旋式的“化”的循环，可推动标准水平的不断提高，对企业管理系统的结构优化更是如此。我们知道，按照系统工程的原理，系统的功能不仅取决于系统的要素，更重要的是取决于系统的结构。整个企业管理系统赖以支撑的最基本活动是管理静态系统，企业管理系统

DAF02/0805

的结构,很大程度上以静态系统为基础。这一系统的结构改进则需依赖于经验的积累,对一个企业来说,此种积累不可能让个人储存在大脑中,而完全可以借助于标准化的循环上升而进行优化。

目前,管理标准化正在被越来越多的企业所重视,如在企业推行全员劳动合同制和合同化管理中,大量的工作标准、管理标准需要通过推进管理标准化活动制订出来;在上海和我国其他一些地方,不少企业已积累了推行管理标准化的经验;一批致力于管理标准化理论研究和实践探索的骨干队伍已经开始形成。需要和可能使《企业管理标准化的理论和实践》这本书问世了,这是迄今为止我国第一本企业管理标准化方面的著作。我相信这本书不仅对企业有用,而且对机关、事业单位推行管理标准化、提高工作效率也有很大的参考价值。本书的作者有从事管理工作较丰富的经验,他们善于总结,勤于耕耘,在理论与实践的结合上作出了可贵的探索。对他们所作的努力,我表示衷心的祝贺,并希望通过这本书的出版,进一步推进管理标准化工作,对全面提高企业素质,提高经济效益,提高管理水平起到促进作用。

赵启正 1992年3月

前 言

八年前,我在从事企业管理整顿工作时,发现企业管理水平的提高和标准化存在着一种似乎必然的联系,这引起了我的浓厚兴趣。为此,我翻阅了不少标准化方面的书籍,并结合企业管理理论进行管理标准化理论的研究;同时,也利用我的工作岗位性质,组织了一些工业企业进行试点,试点的效果出乎意料的好。而在理论研究和实践探索的过程中,我也结识了一批有志于共同推进企业管理标准化的各方人士,并逐步形成—个“群体”。为满足企业对管理标准化知识普及和实践的需求,我们曾先后内部出版了两套(本)共100多万字的企业管理标准化方面的书,受到了各方面的欢迎,并很快就销售一空。我们也举办了几十期培训班,连续几年,每年都召开研讨会,使管理标准化的理论研究越来越深入,实践也越来越丰富。

在当前搞活国有大中型企业、深化企业改革的措施竞相出台的情况下,管理标准化不但没有被冷落,反而被更多的企业所重视,他们从改革实践中迫切感到推行管理标准化的必要性。例如,企业在进行劳动人事制度改革时,职工要竞争上岗,那上岗的依据如何定?企业身处被推向市场的地位,厂长(经理)要把自己的主要精力放在开拓市场方面,此时,如何使企业内部维持有条不紊的管理秩序,防止“内乱”?……这就需要企业打好管理标准化的基础,制订出包括管理基础标准、程序标准、业务标准和工作标准在内的管理标准体系,并积极贯彻和落实。而这又离不开一本全面、系统、实用的管理标准化方面的书,因此,在一些厂长(经理)的鼓动下,在上海市体改办、技术监督局、企业管理协会管理标准化学组的支持下,我们这个“群体”着手编写了这本书,并在上海科学技术出版社的帮助下,得以顺利出版。

考虑到本书的读者面,故在结构上分为三大篇。第一篇为理论篇,主要阐述管理标准化的基本理论,可供培训教育用;第二篇为实例篇,选了各类有代表性的实例;第三篇为指南篇,收集、摘编了推进管理标准化所必需遵循或参考的法规和文件。由于三篇的性质不同,故其体例也只能各不相同。理论篇采用章节体例,以便于全面系统地阐述基本理论;实例篇按照国家标准规定的体例;指南篇则按法规、文件的原文体例,在此谨作说明。

本书可能是我国迄今为止第一本关于管理标准化方面的专著。由于编委的知识水平有限,书中恐难免有缺点和不妥之处,我们殷切期望读者提出宝贵意见。

最后,我要代表全体编委感谢上海市副市长赵启正,他不但是管理标准化的倡导者之一,而且,还积极推进上海市政府机关的管理标准化,并在百忙之中抽空为本书写了序言。同时,我们也要感谢上海科学技术出版社的支持,没有他们的帮助,本书的成书乃至出版是困难的。此外,本书在写作过程中也参考了一些有关著作,实例篇的实例得益于上海市机电工业管理局、公用事业管理局、交通运输管理局、仪表电讯工业局等系统企业的成功经验,在此一并致谢。

卓福民

写于1992年6月

目 录

序 前言

理 论 篇

第一章 企业管理标准化绪论	(2)
第一节 标准化的历史和发展.....	(2)
第二节 我国标准化概况.....	(4)
第三节 企业管理标准化的基本概念.....	(6)
第四节 企业管理标准化的本质意义.....	(10)
第五节 企业管理标准化的作用.....	(12)
第二章 管理标准化的原则	(14)
第一节 统一原则.....	(14)
第二节 简化原则.....	(16)
第三节 协调原则.....	(17)
第四节 最优化原则.....	(19)
第三章 企业管理标准的分类和体系	(21)
第一节 企业标准的分类.....	(21)
第二节 企业管理标准的分类.....	(21)
第三节 企业管理标准体系.....	(24)
第四章 企业管理标准的编制	(28)
第一节 企业管理标准的内容构成.....	(28)
第二节 企业管理标准条文的编排.....	(31)
第五章 企业管理标准化的过程	(36)
第一节 总体设计阶段.....	(36)
第二节 现状写实阶段.....	(37)
第三节 初步审查阶段.....	(38)
第四节 批准发布阶段.....	(39)
第五节 实施考核阶段.....	(39)

第六节 企业管理标准的复审	(40)
第六章 企业管理标准化的组织与日常管理	(42)
第一节 企业管理标准化的组织	(42)
第二节 企业管理标准化的日常管理	(45)
第七章 企业管理基础标准	(53)
第一节 企业管理基础标准的概念	(53)
第二节 指导性管理基础标准	(54)
第三节 通用性管理基础标准	(55)
第四节 组织管理标准	(63)
第八章 企业管理程序标准	(68)
第一节 管理程序标准的含义和要素	(68)
第二节 企业管理程序标准的地位和作用	(69)
第三节 企业管理程序标准化的形式	(72)
第四节 管理流程图和程序表的设计和应用	(79)
第九章 企业管理业务标准	(82)
第一节 企业管理业务标准的含义和分类	(82)
第二节 生产组织管理标准	(83)
第三节 技术管理业务标准	(85)
第四节 质量管理业务标准	(87)
第五节 物资管理业务标准	(90)
第六节 财务管理业务标准	(93)
第七节 设备管理业务标准	(95)
第八节 劳动人事管理业务标准	(97)
第十章 工作标准	(99)
第一节 工作标准概述	(99)
第二节 工作标准分类	(101)
第三节 工作标准的编写结构和内容	(102)
第四节 部门工作标准	(105)
第五节 岗位工作标准	(107)
第六节 作业标准	(110)
第十一章 企业管理标准化咨询	(114)
第一节 企业管理标准化咨询概述	(114)
第二节 企业管理标准化咨询的程序和要领	(117)

实 例 篇

企业管理标准化工作导则	(122)
一、编写管理标准的一般规定.....	(122)
二、标准化和企业管理基本术语.....	(132)
三、术语标准编写规定.....	(140)
四、符号、代号标准编写规定.....	(142)
五、原始记录设置管理规定.....	(148)
六、程序型管理标准编写规定.....	(151)
企业管理业务标准(程序标准)	(155)
七、质量信息管理规定.....	(155)
八、成本核算管理规定.....	(164)
九、在制品管理规定.....	(168)
十、定置管理规定.....	(171)
十一、材料消耗定额管理标准.....	(181)
十二、物资入库验收管理规定.....	(186)
十三、限额领发料管理规定.....	(191)
十四、能源技术管理规定.....	(198)
十五、安全组织管理规定.....	(208)
十六、营运服务费用收取规定.....	(224)
十七、接水工程业务管理办法.....	(226)
管理工作(作业)标准	(228)
十八、部门领导岗位通用工作标准.....	(228)
十九、工人通用工作(作业)标准.....	(234)
二十、专职岗位工作标准编写规定.....	(236)
二十一、综合计划科科长岗位工作标准.....	(240)
二十二、安全技术管理岗位工作标准.....	(243)
二十三、司机服务操作规范.....	(246)
二十四、乘务员服务操作规范.....	(247)
二十五、抄表工服务规范.....	(248)
二十六、普通卧式车床车工作业标准.....	(253)
二十七、炼钢工岗位作业标准.....	(256)

指 南 篇

一、中华人民共和国标准化法(1988年12月29日).....	(266)
二、企业标准化管理办法(1990年8月24日).....	(269)

三、企业标准化水平考核暂行规定(1991年7月15日)	(272)
四、企业标准化水平考核评分表(1991年7月15日)	(275)
五、国家标准 GB/T13017-91 企业标准体系编制指南	(279)
六、信息处理、数据流程图等的文件编制符号汇总表	(284)
七、上海市标准沪 Q87.13-88 标准化工作导则 制订企业管理标准一般规定	(287)
八、上海市标准沪 Q87.14-88 标准化工作导则 企业管理标准编写规定	(290)
九、上海市标准沪 Q87.15-88 标准化工作导则 企业管理标准编号规定	(293)
十、上海市标准沪 Q87.16-88 标准化工作导则 企业管理标准计划编制与制订程序	(297)
十一、上海市标准沪 Q87.17-88 标准化工作导则 企业管理标准复审程序	(318)
十二、上海市标准沪 Q87.18-88 标准化工作导则 企业管理标准印刷规定	(330)
十三、上海市标准沪 Q87.19-88 标准化工作导则 企业管理标准实施规定	(339)

理 论 篇

第一章 企业管理标准化绪论

第一节 标准化的历史和发展

回顾历史,可以了解企业管理标准化的产生、发展,并预测其未来。标准化的产生和发展,大体上可划分为以下四个阶段。

一、远古时期标准化思想的萌芽

标准化作为科学管理的核心和主要手段,并有组织有计划地推行,还是近几十年来的事,而作为一门科学来研究,才开始不久。但是,原始标准化思想却可追溯到数万年前。

当人类处于狩猎和穴居的上古时代时,他们的生活方式与周围其他动物的生活方式相差无几。由于他们与大自然作斗争的独特方式,因此,人类开始进化。人类最初的吼叫逐渐发展为清晰易懂的声音,并从单音节发展到多音节,成为人类间交流不可缺少的手段。这种原始语言中的每一个声音都含有一定的标准意义。以后,起源于口语的原始语言,经过符号、记号、象形文字阶段,才慢慢地发展成为今天大家所承认的书面语言。不仅语言发展如此,工具的发展也是如此。陈列在博物馆中的那些史前时期的石器,如手斧、屠刀等等,这些史前期文物,不论是亚洲的、欧洲的,还是非洲的,其形态和样式有着惊人的相似之处,令人不可思议。但是,如果置身于人类为猎取食物和防御野兽的侵害,不得不用石块磨制原始工具的那个时代,疑团就会豁然解开。可以想见,人类一开始为了某种用途而制造的手斧、屠刀,大小、形态肯定不会是一样的,然而,经过无数次实践的检验,人们最终从中选出了最适用的一种或几种,而淘汰了其他,并把它的大小和形态作为标样世代相传,互相仿制,成了人们共同遵守的例规,这就是人类最初和最朴素的标准化思想的萌芽。可见标准化思想并非是某个天才人物的发现,而是来源于人类的生产和生活实践。

二、古代标准化

生产力的发展导致了社会的分工,第一次社会大分工是农业和畜牧业的分离,第二次分工则是手工业与农业的分离。社会分工和私有制产生的结果是商品生产的形成和发展。人们需要以兽皮来换取粮食,或者以工具去换取粮食,他们互相间的交换遵循的是沿袭至今的等价交换的原则,要等价就必须有计量,以长短、多少、重轻进行定量,就成了最初的计量器具——度、量、衡。

计量器具从本质上起着“标准”的作用。当然,一开始,计量是比较粗的,在许多国家中,主要是以人体各部的尺寸如:一个手指的宽度、肘尺,甚至鼻长和手指头之间的距离作为长度标准的基础,并颁布了法令。我国古书中曾记载“布指知寸”、“布手知尺”即是一例。随着生产的不断发展,计量单位一次又一次地进行改革和统一。秦始皇统一中国以后,用政令对计量器具、文字、货币、道路、兵器等进行了全国规模的统一化。凡计量器具的误差超过秦律的

规定,或产品质量不符合秦律的规定,将受惩罚。这是中国标准化史上的一件大事。以后,历代王朝都对度量衡作过强制性的规定。汉朝皇帝诏令大司,统一管理全国的度量衡;唐宋以来直至明清均以立法形式护卫度量衡的统一,违者则处以降职、降薪、开除公职,直到笞刑等。

我国古代标准化的另一趋势,是向技术的深度发展,出现了许多技术规范。早在春秋时代,我国就出现了像《周礼·考工记》这样的类似现代标准手册的技术专著。《考工记》的编著者还提出了制作器件的三大原则:审曲而势(规定型式),以筛五材(注意选材),以辨民器(适合使用要求)。这些都对当时的经济发展起了重要作用。北宋时代的毕升在公元1041~1048年间首创的活字印刷术,被称为“标准化发展的里程碑”,这一伟大的发明不仅是对人类科学文化的宝贵贡献,而且,也孕育着现代标准化方法和原理的产生和发展。活字印刷术中成功地运用了标准件、互换性、分解组合、重复利用等方法 and 原则,还引起了国外的重视并广为流传。

三、近代标准化

近代的资产阶级产业革命以大机器生产逐渐代替了手工生产,促进了社会生产力的成倍增长,社会生产关系也发生了剧烈的变化。生产的社会化程度越高,企业之间联系越密切。为使各个独立的工业部门和工业企业之间保持必要的技术统一,建立起稳定的技术联系,标准化作为建立这种关系的手段得到了进一步的发展。

美国的埃里·惠特奈(Eli Whitney)的经历是很说明问题的。1798年,美国政府需要愈来愈多的武器,当时的副总统杰佛逊签署了一项合同。合同规定2年之内,埃里·惠特奈要供应1万支步枪,因为每日生产不到2支,所以在第一年的年底,只交付了500支,2年期满,惠特奈的合同便这样结束了。“需要为发明之母”,在政府敦促下,惠特奈随后向专家委员会提交了10支步枪的装配零件,当面以10只相同的枪身,10只相同的枪托和10支相同的扳机装成第一批10支标准化了的来福枪。由于在军火生产中引进了零件互换的原理,他便成为军火大量生产之父。惠特奈的生产方法,使近代标准化的基础——机器工业进入了大批量生产阶段,并提出了制订公差标准的问题。

随着生产力的发展,管理标准化从依附于技术标准化而逐渐分离出来,形成标准化中的一个独立分支。1911年,美国工程师泰罗(F.W. Taylor)出版了《科学管理原理》一书,提出了以标准化为基础的科学管理方法。这套方法的基本内容有:

(1) 操作方法标准化。即通过对工人操作的动作研究,制定出各工序作业的标准操作规程。

(2) 工时定额标准化。对工人的操作时间进行研究,制定出各工序作业需要的标准时间,形成工时定额。

(3) 实行有差别的计件工资,超额有奖,完不成定额者受罚。

(4) 按标准的工作方法培训工人。

(5) 实行管理与执行的明确分工。准备工作和生产操作分开,管理人员与操作人员严格分工,明确各自的工作范围及职责,以提高管理和生产效率。

以上内容被统称为“泰罗制”,它的出现标志着工业生产中的零部件标准化发展到了生产工艺的标准化,从技术标准化发展到了管理标准化。

在第二次世界大战期间,结合技术标准化,管理标准化得到了更迅速的发展。最典型的是美国福特汽车公司内推行的福特(FORD)制,采用了“生产标准化”和“移动装配法”。生产标准化包括:产品标准化,零部件标准化,工场专业化;机器及工具专门化;作业标准化。

由于工业化的进展迅猛,迫切要求标准化扩展其范围,随之,应运而生了各类标准化组织。1895年1月,英国钢铁商H.J.斯开尔顿在《泰晤士报》上发表信件,就桥梁设计师设计的钢梁和型材尺寸规格过于繁多,致使钢铁厂不得不频繁更换轧制设备,提高了成本之事发出呼吁。在各方面认识一致的基础上,1901年,世界上第一个国家标准化组织——英国工程标准委员会诞生了,到了1932年,已有25个国家相继成立了国家标准化组织。1906年成立了国际电工委员会(IEC),1926年,又创立了国家标准化协会国际联合会(ISA)。人类的标准化活动,从单个企业范围扩大到整个国家,又进而扩大到整个世界。

四、现代标准化

在手工业生产方式的年代,由于社会分工还不细密,标准的形式、内容比较简单,标准的数量也很少,产品标准存在于人们的脑子里,师徒相传;管理的协调也只需个人凭经验和关系即可。即使到了近代,标准化活动大都也是采用一个个地制订标准的方法,缺乏以系统角度来考虑标准系统的形成,以及外部相关系统联结。而到了现代,这样的标准化活动已难以适应生产力的发展了。

美国的“阿波罗”登月计划就是一个典型例子。该计划是一项非常复杂和宏伟的工程,它历时12年,整个工程有500多万个零件,前后动员了2万多家企业,120所大学,参加人员多达400万人,耗资250亿美元。其工程从整体考虑到细小环节的检查,显然,就不能以个人经验来协调了。它采用先进的工具——电子计算机。产品系统、生产系统和工程管理系统以标准化为纽带联结起来。

这一时期标准化的特点是:以系统的最优化为目标,运用先进的科学方法和工具(如数学方法和电子计算机)进行最佳协调,通过建立与经济技术发展水平相适应的标准系统,在包括经济管理和社会生活在内的广泛的领域里发挥其功能。这既是现代化建设事业对标准化发展所提出的客观要求,也是标准化本身现代化的目标。

第二节 我国标准化概况

解放前,在国际上“合理化”、“标准化”浪潮的推动下,国民党政府实业部(经济部的前身)于1931年3月草拟了工业标准委员会简章,于同年5月3日由行政院公布实施,并于12月正式成立工业标准委员会。1940年,改由全国度量衡局兼办标准事宜,正式推行工业标准,1949年9月公布了《标准法》。1947年全国度量衡局与工业标准委员会合并,成立“中央标准局”(属经济部)。截止1947年共编写标准草案1500余个,但经审定公布的标准却只有79个。

新中国成立以后,我国标准化事业与其他事业一样,在社会主义建设事业中发挥了越来越重要的作用。

1949年10月成立了中央技术管理局,内设标准化规格化处,当月,中央人民政府政务

院财政经济委员会便审查批准了中央技术管理局制订的“中华人民共和国标准《工程制图》”，这是新中国成立后颁发的第一个标准。为了恢复经济、发展生产和对外贸易，国家有关经济部门也分别制订了一些产品标准和进出口商品检验标准。1952年，颁发了我国第一批钢铁标准。化工、石油、建材、机械等部门也都开始颁发标准。

1951年，在国家技术委员会内开始设标准局，并对全国的标准化工作实行统一领导。1958年，国家技术委员会颁发了第一号国家标准：GB1-58《标准幅面与格式首页、续页与封面要求》。在“一五”期间，为解决当时大规模经济建设的急需，主要是引进苏联标准，同时，也结合我国具体情况制订了大量标准。

进入60年代，标准化工作有了新发展。1962年，国务院通过并发布了《工农业产品和工程建设技术管理标准管理办法》，这是我国第一个标准化管理法规，首次对标准化工作的方针、政策、任务及管理体制等作出了明确的规定。1963年，召开了全国第一次标准化工作会议，编制了标准化发展十年规划。到了1966年，已颁布了国家标准1000个，其中有些标准已接近或赶上当时的国际水平。

“文化大革命”期间，标准化工作被作为“管、卡、压”的典型遭到了批判，机构撤销、队伍解散、人员下放、规章废除，标准化工作遭到了严重破坏。从1966年到1976年这10年中，仅颁布400个国家标准。

1978年5月，国务院批准成立了国家标准总局，加强了对国家标准化工作的管理。党的十一届三中全会以后，标准化工作得到迅速发展。1979年3月，国家标准总局召开了全国第二次标准化工作会议，总结了建国以来标准化工作的经验和教训，确定了“加强管理，切实整顿，打好基础，积极发展”的方针，制订了发展标准化事业的一系列具体政策，还提出了国家在国民经济调整时期标准化工作的奋斗目标和工作任务。同年7月，国务院颁发了《中华人民共和国标准化管理条例》，有力地促进了我国这一时期标准化事业的发展，最突出的是标准化活动扩展到国家经济管理和行政管理领域，开始提倡和制订各类管理标准。

1981年，国家标准总局在调查研究的基础上，在南昌召开了“全国企业标准化工作会议”，专题研究企业标准化工作，与会大多数代表认为从我国30多年标准化工作实践来看，仅仅抓技术标准是不够的，应该同时抓管理标准，以管理标准来保证技术标准的实施，但也有部分同志有不同看法。国家标准总局接受了大多数代表的意见，在同年11月26日颁发的《工业企业标准化工作管理办法》中，明确指出：“为保证产品质量，提高经济效益，对有关生产、技术管理工作，运用标准化原理，制订相应的管理标准。如原材料、能源消耗定额，设备保养、使用、维修规则，技术文件审核、管理制度，操作规程，以及文明生产的规定等”。从此，企业管理标准化工作正式由国家提倡在我国逐步探索和实践起来。1983年，国家标准局发布的GB3935.1《标准化基本术语第一部分》中，正式对管理标准作了定义。国家标准总局并制订与发布了一系列管理方面的标准。1986年7月，国家针对企业素质差，技术落后，管理更落后的现状，发布了《关于加强工业企业管理若干问题的决定》，该《决定》提出每个企业都要“逐步建立起以技术标准为主体，包括工作标准和管理标准在内的企业标准化系统”。同年11月，中国标准化协会在江苏省扬州市召开了管理标准化学术讨论会，专题研讨管理标准化问题的全国性会议这还是第一次。来自全国各地近五十位代表的交流和研讨表明，我国的管理标准化工作已经起步。在此会议前后，部分省市逐步掀起了一股“管理标准化热”。如沈阳市先后发布了《管理标准编写的基本规定》等几十项推荐参考管理标准，辽宁省

发布的《辽宁省企业标准化水平考核办法实施细则》等标准,都把管理标准作为一项重要内容。上海市从1982年开始,在仪表电子和机电系统企业积极探索管理标准化,并在1988年由市标准计量局颁布了《制订企业管理标准编写的一般规定》等7项标准。一批热心推进管理标准化工作的人士,从1989年起连续几年发起召开市管理标准化研讨会,各地各类管理标准化培训班、研讨班也一期期连续办起来。管理标准化在全国呈方兴未艾的势头。

随着经济的发展和体制改革的深化,根据国务院机构改革方案,1988年7月,国务院决定撤销国家计量局、国家标准局,并将原国家经委质量局并入,组建国家技术监督局,由国务院直接领导。新组建的国家技术监督局是国务院统一管理和组织协调全国技术监督工作的职能部门,负责管理全国标准化、计量、质量监督工作,并对质量管理进行宏观指导。1988年12月,国家颁布了新中国成立以来的第一部《标准化法》,这标志着我国的标准化工作推进已纳入法制的轨道。1990年8月,国家技术监督局正式颁发了国家标准、行业标准、企业标准化三个管理办法。1991年7月,国家技术监督局为发挥标准化在提高企业素质,推动技术进步,改善企业经营管理,提高产品质量,增加品种,提高效益中的重要作用,制订发布了《企业标准化水平考核暂行规定》,明确把管理标准和工作标准纳入企业标准化水平考核的内容。与此同时,越来越多的企业,从自身的改革和发展实践中认识到开展管理标准化工作的重要性,以企业内在需求为动力的企业管理标准化活动更加蓬勃地开展,并开始波及到机关和事业单位。

第三节 企业管理标准化的基本概念

一、标准的定义

人类的世界是一个不断运动着被标准化了的世界,从人们的日常生活到企业的生产经营活动,有着许许多多标准化现象,人们常常自觉和不自觉地与各种各样的标准打交道。那么,究竟什么算是标准呢?

国际标准化组织(ISO)在1983年7月发布的二号指南(第四版),对“标准”下了如下定义:

由有关各方根据科学技术成就与先进经验,共同合作起草,一致或基本上同意的技术规范或其他公开文件,其目的在于促进最佳的公众利益,并由标准化团体批准。

我国国家标准(GB3935.1-83)对标准下的定义更明瞭:

标准(Standard)是对重复性事物和概念所做的统一规定。它以科学、技术和实践经验的综合成果为基础,经有关方面协商一致,由主管机构批准,以特定形式发布,作为共同遵守的准则和依据。

国家标准关于“标准”的这个定义,有以下几个方面的含义:

1. 对象是重复性事物。标准的对象必须是重复性事物和概念,即指同一事物和概念反复多次出现的性质。某一种概念、符号被许多人反复应用;同类产品在生产过程中被多次反复地投入材料、进行加工、检验、产出等等。

2. 基础是科技和实践的综合成果。这里所说的“综合成果”又包含两层意思:一是指科学研究的新成就、新成果同实践中取得的先进经验相互结合,纳入标准;二是指这些方面的成果和经验,不是不加分析地纳入标准,而是要经过分析、比较、选择以后再加以综合。例如