

Frontpage 98

环球网页面制作技术

朱希宁 著



中国大地出版社

7p393.012
ZXN/1

FrontPage 98 环球网页制作技术

朱希宁 著

中国大地出版社

1 9 9 8

045375

内容简介

本书深入浅出地介绍了使用 Microsoft 公司的 FrontPage 98 软件制作环球网页的全过程。首先讲解了 FrontPage Explorer 和 FrontPage Editor 的软件界面,接着从制作环球网页的过程出发,分网点的规划、网页的基本编辑、链接、制表和使用框架式页面等专题,详细地介绍了使用 FrontPage 98 制作环球网页的技术。既不是对其功能、特点的简单罗列,更不是晦涩难懂的理论赘述,而是从实用的角度出发,详细介绍了它的具体操作,简洁明晰、形象直观。

本书不仅使新老用户在最短的时间内可以收到预想不到的效果,更是培训班的最佳教材。

图书在版编目(CIP)数据

FrontPage 98 环球网页制作技术/朱希宁 著。

-北京:中国大地出版社,1998,3

ISBN 7-80097-214-3

JS370/22

I. F... II. 朱... III. 万维网-主页-应用软件, FrontPage IV. TP393.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 04561 号

FrontPage 98 环球网页制作技术

朱希宁 著

责任编辑:王慧军

中国大地出版社 出版发行

(100081 北京海淀区大柳树路 21 号)

广东省农垦总局印刷厂

1998 年 4 月第 1 版 1998 年 4 月第 1 次印刷

开本: 787×1092 毫米 1/16 印张: 11.1 字数: 108 千字

定价: 30.00 元

目 录

第一章 FrontPage 98 概观	1
1.1 引子	1
1.2 启动  Microsoft FrontPage	4
1.2.1 第一次启动 	4
1.2.2 非第一次启动 	7
1.3  FrontPage Explorer 的软件界面	9
1.3.1 菜单	9
1.3.2 工具栏	42
1.3.3 视图按钮	44
1.3.4 快捷菜单	45
1.4  FrontPage Editor 的软件界面	46
1.4.1 菜单	46
1.4.2 工具栏	50
1.4.3 快捷菜单	50
1.5 使用  Microsoft FrontPage 制作环球网页的步骤	51
第二章 网点的规划与设计	52
2.1 打开默认的网站	52
2.2 给打开的网站添加文件夹或网页文件	54
2.2.1 在  Folders 下添加文件夹	54
2.2.2 在  Folders 下添加网页文件	55
2.2.3 在  Navigation 下添加新网页	56
2.3 在打开的网站删除文件夹或网页文件	57
2.3.1 在  Folders 下删除文件夹	57
2.3.2 在  Folders 下删除网页文件	59
2.3.3 在  Navigation 下删除新网页	60

目 录

2.4 导入环球网点	61
2.5 为新网点选择主题	64
2.6 创建新的网点	67
2.7 规划与设计网点的步骤	70
第三章 网页的基本编辑	73
3.1 改变网页的抬头	73
3.2 查看超文本标记语言	75
3.3 预览制作的网页的效果	76
3.4 键入文字	77
3.5 插入符号	78
3.6 定义文字块	79
3.7 复制、移动和删除文字	81
3.7.1 复制文字	81
3.7.2 移动文字	82
3.7.3 删除文字	84
3.8 格式化文字	84
3.8.1 使用样式格式化	84
3.8.2 自由格式化	87
3.9 插入项目符号或编号	92
3.9.1 插入项目符号	92
3.9.2 插入图像作为项目符号	94
3.9.3 插入项目编号	97
3.10 放大和缩小文字	99
3.11 文字的加粗、倾斜或设置下划线	100
3.12 对齐与缩进	102
3.12.1 段的对齐	102
3.12.2 块的缩进	104
3.13 插入横线	106
3.13.1 插入横线	106
3.13.2 调整横线	107
3.14 格式化背景	109
3.14.1 给背景上色	109
3.14.2 给背景加上质地	111
3.15 给网页添加图像	113
3.15.1 插入图像	113
3.15.2 调整图像大小	114
3.15.3 设置文字的绕排	115

目 录

第四章 链 接	117
4.1 同一网点各网页之间的链接	117
4.2 设置导航条	119
4.3 自制导航条	122
4.4 超级链接	125
4.5 书签式的链接	128
4.5.1 定义书签	129
4.5.2 建立与书签的链接	131
4.6 图像热点链接	133
第五章 制 表	135
5.1 在网页中插入表格	135
5.2 在表格单元键入内容	136
5.3 选择表格	137
5.3.1 选择一列	137
5.3.2 选择一行	138
5.3.3 选择整个表格	139
5.3.4 选择若干表格单元	139
5.4 编辑表格	140
5.4.1 插入行或列	140
5.4.2 删除	141
5.5 格式化表格	142
第六章 使用框架式页面	149
6.1 创建框架	149
6.2 给框架装入网页	151
6.3 浏览框架网页	152
附录 A 安装 FrontPage 98	153
A.1 启动 FrontPage 98 安装程序	153
A.2 安装 FrontPage 98	155
A.3 安装 Image Composer	161
A.4 安装 Internet Explorer	168

第一章 FrontPage 98 概观

1.1 引子

向互联网（Internet）服务提供商（Internet Service Provider, ISP）申请一个用户名和密码，索取一个电话号码，在计算机上连接一个调制解调器，使用 Windows 95 或 Windows NT 的拨号网络功能，拨入互联网，启动浏览器，例如

GB - Microsoft Internet Explorer，在 **Address** 正文框键入网点的地址，例如 <http://www.gmdaily.com.cn/>，便可以浏览到该网点的信息，如图 1-1 所示。



图 1-1

这里的网点就是环球网（World Wide Web, WWW）提供信息的主机，又称为 Web 网点（Web Site）。<http://www.gmdaily.com.cn/>是网点的地址，本质上是标识主机的名字，其中 [gmdaily.com.cn](http://www.gmdaily.com.cn/)称为域名。域名和 IP 地址是一一对应的，例如域名 [gmdaily.com.cn](http://www.gmdaily.com.cn/)的 IP 地址为 168.160.224.164。用域名来代替 IP 地址纯粹是为了方便人们记忆。键入用 IP 地址表示的网点地址 <http://168.160.224.164/>和键入用域名表示的

网点地址 <http://www.gndaily.com.cn/> 其效果是相同的, 如图 1-2 所示。



图 1-2

用浏览器从网上看到的信息称为网页。连接成功后的第一页又称为主页, 其余的称为网页。在网页上鼠标光标会变成手形光标的位置称为链接点。单击链接点, 例如 **光明日报**, 就会链接到另一网页, 如图 1-3 所示。

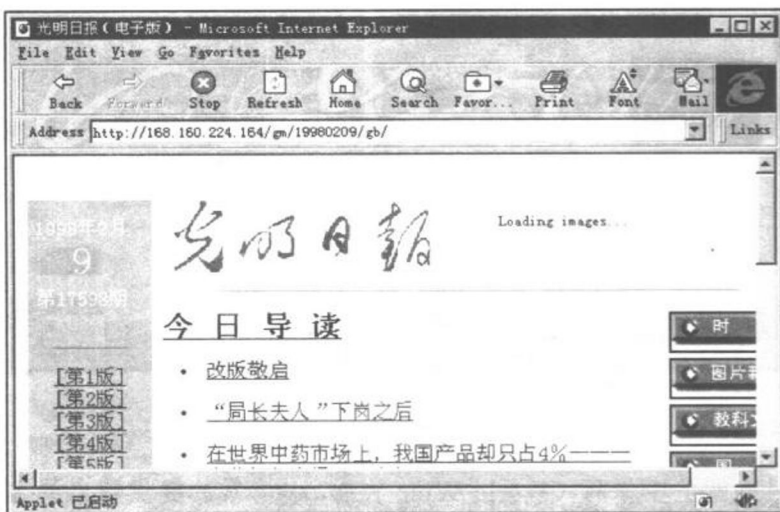


图 1-3

可见, 如果把网点看成一本书, 主页就是书的封面, 网页就是书中的页。

纯文字的网页又称为超文本, 除了文字外还有图像、动画和声音等多媒体的网页称为超媒体。编排超文本或超媒体使用超文本标记语言 HTML 来完成。这时,

制作网页的方法是：

- 准备好超文本标记语言的语言参考手册。
- 在纸上设计好主页。
- 若要在网页中插入图形或图像，则先准备好图形或图像文件。
- 计算机上运行纯文本的编辑器，如  记事本 编写超文本标记语言代码，存盘。
- 在计算机上运行浏览器，例如  Internet Explorer，观看网页的显示效果。
- 若需要修改，返回  记事本 修改超文本标记语言，存盘。
- 再次用  Internet Explorer 观看显示效果，直到完成。

这种制作网页的方法类似在 DOS 版的 WPS 中排版：先在文本中插入排版标记，然后模拟显示排版的效果，满意后才打印出来。遗憾的是超文本标记语言比 WPS 繁杂得多，可见制作网页并不轻松。

FrontPage 98 是一个可视化的网页制作和网点管理软件。它使网页制作者不必掌握超文本标记语言，只需像在 Word 中写作一样键入文字、制作表格、插入图形、键入链接便可以完成网页的制作。这部分功能在 FrontPage 98 中是由 FrontPage Editor 模块完成的。而若干网页在网点上的组织、更新和维护是由 FrontPage Explorer 模块完成的。此外还有一个小型的 Web 服务器模块 Personal Web Server，使得没有连网的计算机也能用浏览器浏览用 FrontPage 98 制作的网页。

FrontPage 98 软件由一张 CD 组成。CD 中的文件目录如图 1-4 所示。

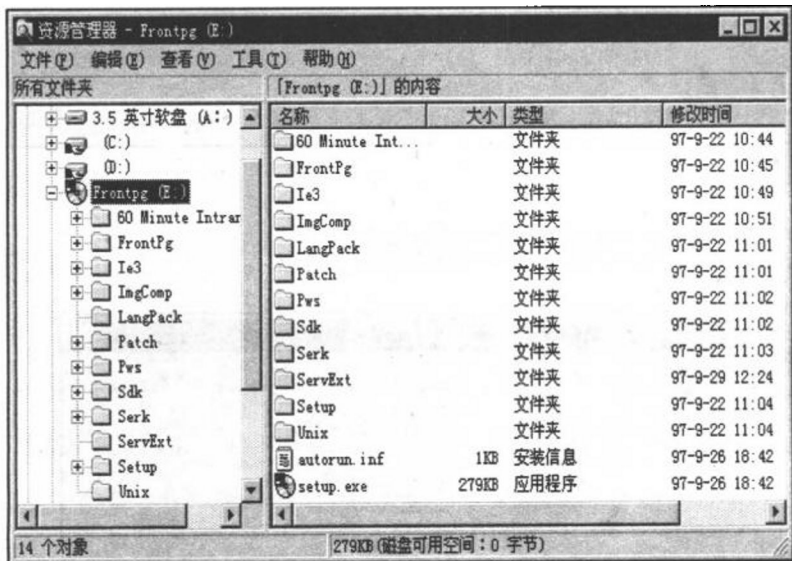


图 1-4

1.2 启动 Microsoft FrontPage

1.2.1 第一次启动 Microsoft FrontPage

- 单击 **开始**。
- 依次移动光标到 **程序(P)**、**Microsoft FrontPage**。
- 单击 **Microsoft FrontPage**，弹出 **FrontPage** 窗口，如图 1-5 所示。

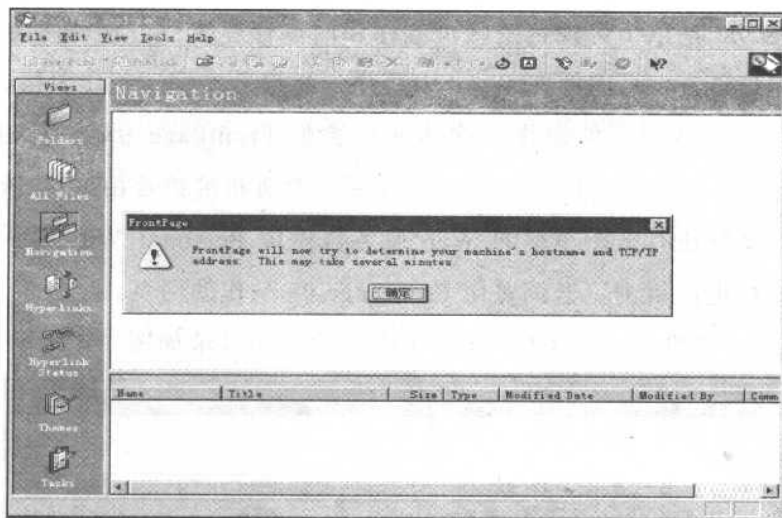


图 1-5

- 单击 **确定**，**Microsoft FrontPage** 检测出本机的主机名，如图 1-6 所示。

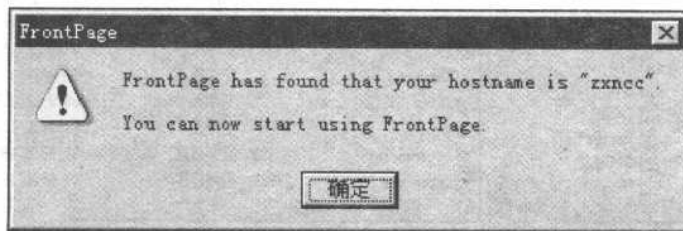


图 1-6

- 单击 **确定**，弹出 **Getting Started** 对话框，如图 1-7 所示。

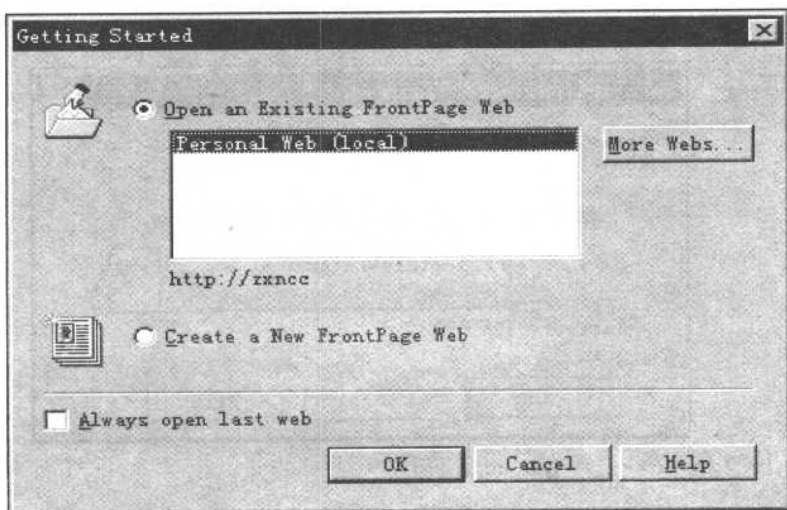


图 1-7

- 默认的选项为 **Open an Existing FrontPage Web**，即打开一个已存在的由 **Microsoft FrontPage** 创建的若干网页的集合，该集合称为环球网点点或网点。实际上是由 **Microsoft FrontPage** 定制的环球网点点的一个模板。若单击 **Create a New FrontPage Web** 是创建一个新的网点。在此选 **Open an Existing FrontPage Web**，单击 **OK**，弹出 **Name and Password Required** 对话框，如图 1-8 所示。

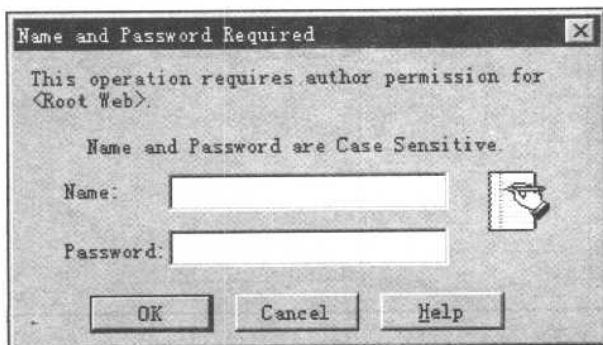


图 1-8

- 在 **Name:** 正文框键入安装 FrontPage 98 时键入的制作环球网页的管理员用户名, 例如 PWSAdministrator。在 **Password:** 正文框键入该用户名的口令, 如图 1-9 所示。

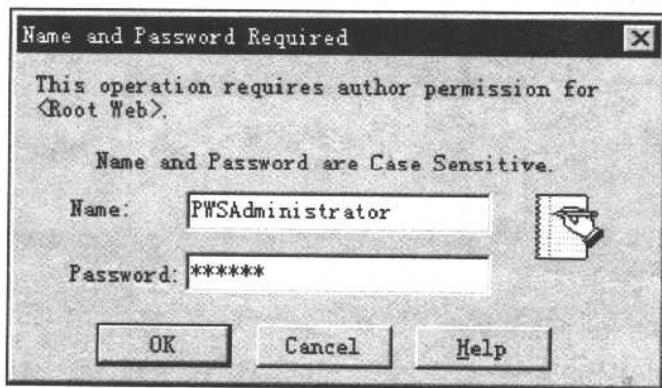


图 1-9

- 单击 **OK**, 弹出 **FrontPage Explorer - Personal Web (http://zxnc)** 窗口,

Microsoft FrontPage 启动完成, 如图 1-10 所示。

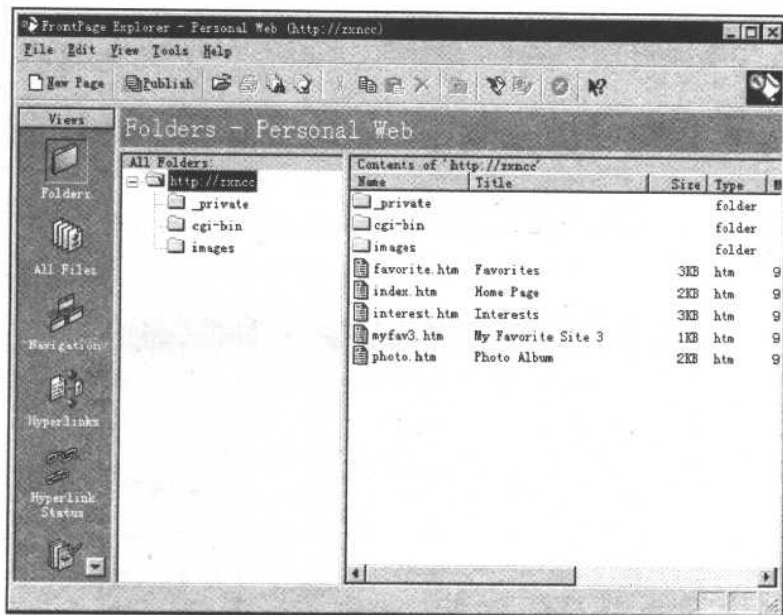


图 1-10

1.2.2 非第一次启动 Microsoft FrontPage

- 单击 **开始**。
- 依次移动光标到 **程序(P)**、**Microsoft FrontPage**。
- 单击 **Microsoft FrontPage**，弹出 **Getting Started** 窗口，如图 1-11 所示。

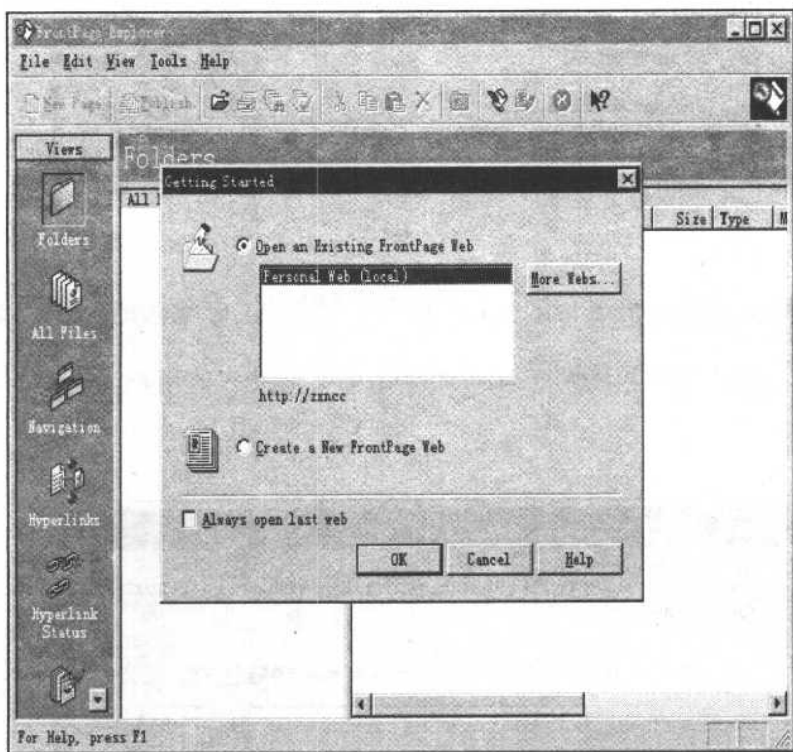


图 1-11

- 若在上次关闭 **Microsoft FrontPage** 时单击了 ☐ **Always open last web**，默认的选项 ☒ **Open an Existing FrontPage Web**，打开的是最近编辑过的网点。若单击 ☐ **Create a New FrontPage Web** 是创建一个新的网点。在此选

单击 **Open an Existing FrontPage Web**，单击 **OK**，弹出 **Name and Password Required** 对话框，如图 1-12 所示。

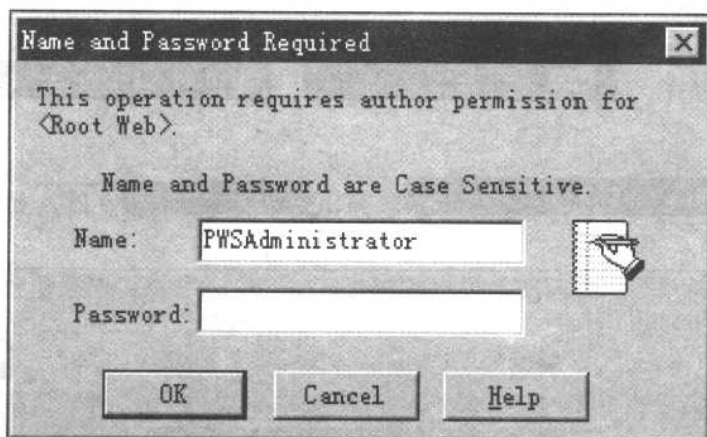


图 1-12

• 在 **Name:** 正文框会出现键入安装 FrontPage 98 时键入的制作环球网页的管理员用户名，例如 PWSAdministrator。在 **Password:** 正文框键入该用户名的口令，如图 1-13 所示。

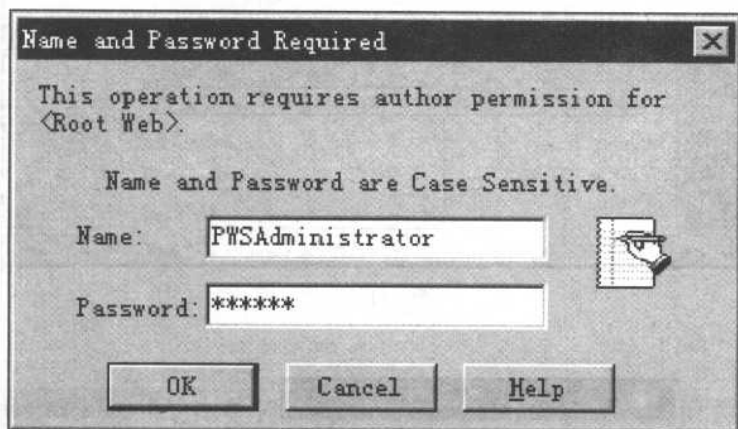


图 1-13

• 单击 **OK**，弹出 **FrontPage Explorer - Personal Web (http://zxnc)** 窗口，

启动完成，如图 1-14 所示。

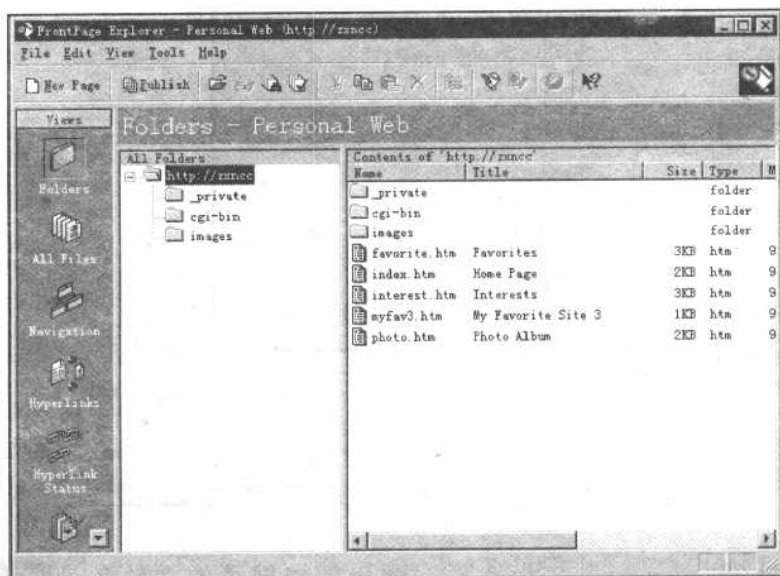


图 1-14

1.3 FrontPage Explorer 的软件界面

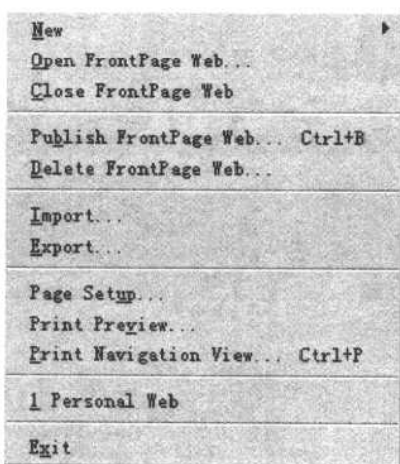
启动 Microsoft FrontPage 后出现的是 FrontPage Explorer 窗口。其显示



方式为 Folders。所谓 FrontPage Explorer 是 Microsoft FrontPage 中用于网点管理的软件。其软件界面有菜单、常用工具条、视图按钮和编辑窗口组成。

1.3.1 菜单

FrontPage Explorer 的主菜单为 File Edit View Tools Help，单击其中某一项会弹出相应的下拉菜单。



- **File** 的下拉菜单为 ，其中：



若单击 **Page Ctrl+N**，弹出新建网页的文件名 ，

如图 1-15 所示。

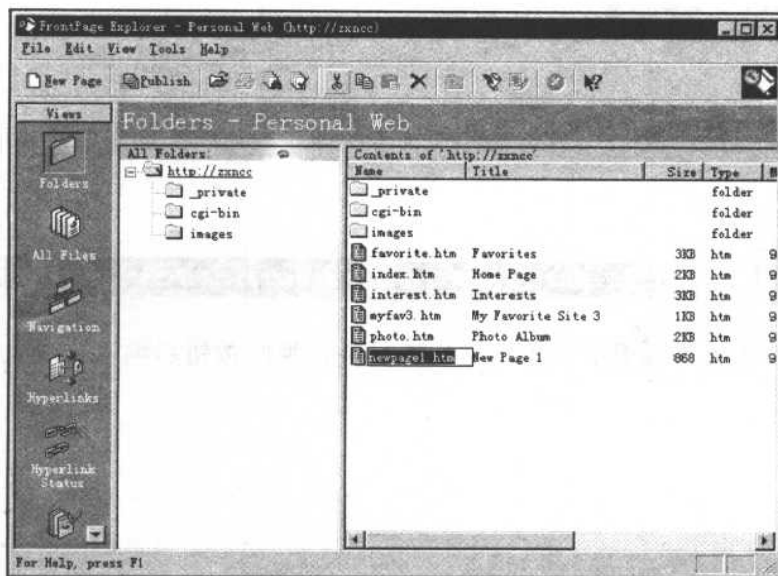


图 1-15

可以键入新的名字，也可以使用默认的  名，确定后按 <Enter> 或在  外单击。

若单击 **Task...** **Ctrl+T** , 弹出 **New Task** 对话框, 如图 1-16 所示。

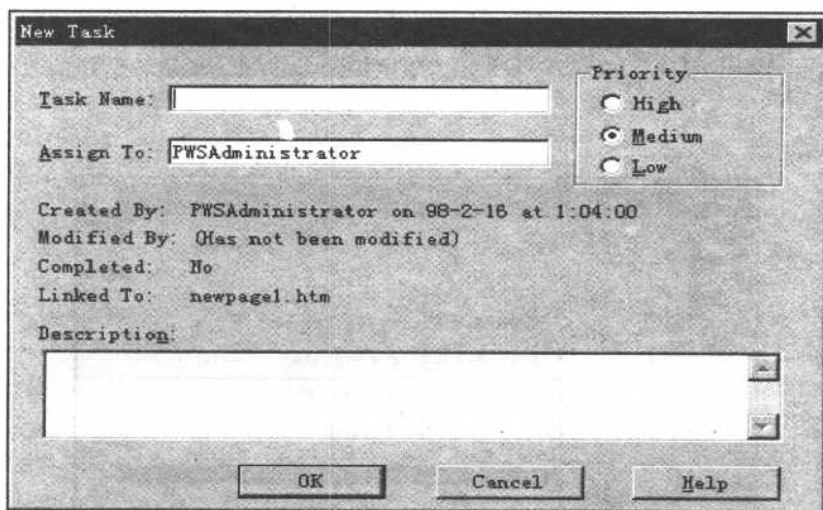


图 1-16

在 **Task Name** 正文框键入新任务的名字, 例如 task1, 单击 **OK**, 新任务创建完成。

若单击 **Folder** , 弹出新建文件夹或称目录名 **New Folder** , 如图 1-17 所示。

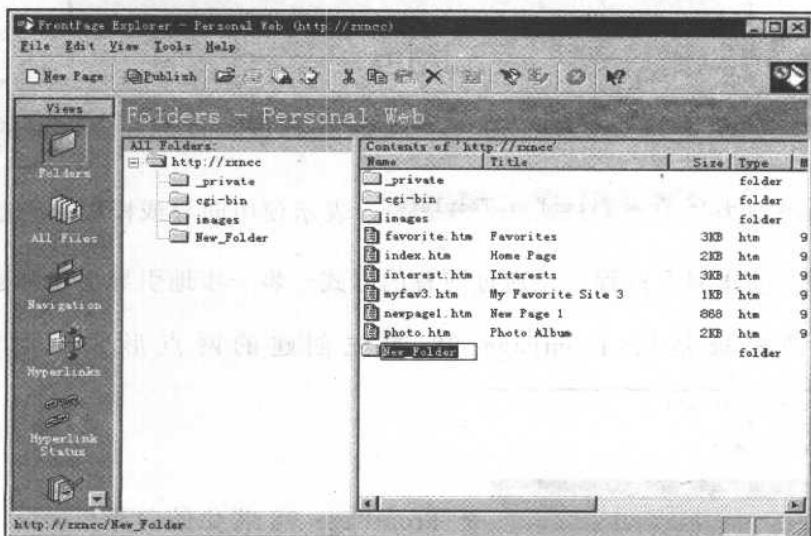


图 1-17