

中小学教师 教学实用基本功

蒋宗尧 编著



社

中小学教师教学实用基本功

ZHONGXIAOXUE JIAOSHI JIAOXUE
SHIYONG JIBENGONG

蒋宗尧 编著

中国林业出版社

1998·北京

图书在版编目 (CIP) 数据

中小学教师教学实用基本功/蒋宗尧编著. -北京:中国林业出版社, 1998. 4
ISBN 7-5038-2018-7

I. 中… II. 蒋… III. 教学法—中小学 N. G632.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (98) 第 08504 号

中国林业出版社出版

(100009 北京市西城区刘海胡同 7 号)

北京市卫顺印刷厂印刷 新华书店北京发行所发行

1998 年 4 月第 1 版 1998 年 4 月第 1 次印刷

开本: A₅ 印张: 10.125

字数: 327 千字 印数: 1~10000 册

定价: 16.00 元

序（一）

教师是人类文明的传播者和智力资源的开发者。教师职业神圣而光荣，她在人类社会中永远闪耀着光辉。然而要成为一名能够胜任这一职业的合格教师，则非一件易事。随着社会的进步和现代科学技术的发展，教育改革也在不断深入。为适应社会需要，全面推进素质教育，培养跨世纪人才，教师不仅仅是传授知识，而且要帮助学生树立正确的观点，培养学生的能力和全面提高学生的素质。因此，一名合格的教师不仅应该具有热爱教育事业的献身精神，还应该具有宽厚扎实的学科文化的专业知识以及掌握和运用教书育人的方法和技巧的能力。教书育人的方法和技巧就是教师职业技能，也称之为教师基本功。学校教育主要是通过教学工作来实现的。所以，教学基本功是教师必须具备的重要的基本素质。

教学是一门科学又是一门艺术。教学的科学和艺术是建立在教师本身具有广博的专业知识和熟练的教学技能的基础之上的。一个教师如果没有广博、深厚的专业基础知识，他的教学只能是生搬硬套地照本宣科；同样地，一个教师如果没有掌握熟练的教学基本功，就谈不上有好的教学方法，更谈不上有教学艺术，从而不可能把教学搞得生动活泼、有效地促进学生主动地学习，就不能达到好的教学效果。因此，教学基本功是教师把专业基础知识和现代教育、教学理论和方法转化为具体的从师任教的职业能力，是教师搞好教学工作的必备条件之一。具体地说，教学基本功是教师在教学工作的各个环节中，依据教育、教学理论，结合专业知识，运用教学方法，将知识传授给学生，将学习方法教给学生，使学生在掌握学科基础知识、基本技能的同时，受到思想教育，发展智力、培养能力、增强体质，提高素质，在学生全面发展教育过程中所采用的一系列教学行为方式。它是理论联系实际的实践过程。它要在教学实践中加强训练；要在教学实践中总结提高。所以，教师要自觉加强教学基本功训练，才能达到好的教学效果，实现教学目的。这样的教师才能是胜任教学工作的合格教师。

蒋宗尧同志在多年从事中小学教学研究和教师培训工作中总结和探索了如何进行教学基本功训练和如何提高教师的教学基本功这一十分重要而有意义的问题，写出了这本书。该书深入浅出地导出教学各个环节的基本功训练

的关键所在，在实践中总结出加强教学基本功训练的方法，为广大教师掌握教学基本功做了一件十分有意义的工作。我相信，广大中小学教师和即将从师任教的师范院校学生从该书中会得到启迪。我希望：像蒋宗尧同志一样长期从事中小学教学第一线工作的广大教师都能在实践中积极探索这一问题。我们完全坚信，我国的基础教育在全面推进素质教育的凯歌声中必会以崭新的面貌进入新世纪。

郑庆昇

1998年3月

序（二）

“振兴民族的希望在教育，振兴教育的希望在教师”。广大人民教师担负着培养社会主义现代化建设人才的重任。在实施素质教育的过程中，不断提高教师的素质，这是提高教育教学质量的关键。

为适应师资培训工作的需要，为使广大中小学教师获得教学实用的基本功，有利于教学和自身的提高，蒋宗尧老师在收集资料、调查研究、教学试验的基础上，编写了这本《中小学教师教学实用基本功》。蒋宗尧老师是“三环节、三反馈”教学模式的开创者，在教学研究中取得了显著的成绩。

我祝贺《中小学教师教学实用基本功》的出版。本书从教与学两方面的各个基本环节提出教师应当做什么和怎样做，它不仅涉及教材教法，也涉及教育心理学，融教材教法、教育学、心理学和学习学于一体；它从不同层面、不同角度论述教与学，教师修养和教育科研诸问题，是一本知识广泛，内容丰富，实用性强的教师用书，既适合中小学教师使用，也适合于各级师范院校师生参考。祝愿它成为广大教师和教育工作者的良师益友。

教学有法，教无定法，贵在得法。

张汉中

1998年3月

前 言

多年从事中小学教学研究与教师培训工作的实践使笔者，感到广大中小学教师迫切希望手头上能有一本“既通俗实用又系统全面”的教学参考资料。这种资料对广大中小学教师，特别是青年教师在“课前准备、课堂教学、教法选择、学法指导、能力培养、观念更新、教研教改”等方面能够给予较系统的指导与帮助。在不少领导、同行鼓励下，我决心写出这样一本书来。提纲编写好后，征求了一些老师与专家的意见，大都认为选题不错，有实用性与系统性。但真正动起笔来，却又感到困难很大，因为每个专题几乎都可以写成一本书，想要用三几千字概括出来是有困难的，而且有的命题太陈旧了，如“怎样备好课？”这是“老掉牙”的命题。备课是教师工作最习以为常的一件事情，既然当了教师就得备课，谁都知道。但怎样才能备好呢？这里还是大有文章可做的。而有的命题却又十分的新鲜，如“怎样在学科教学中实施素质教育？”大家都还在探索之中，要写出一篇有指导意义的文章也是不容易的。虽然困难很大，任务还是要完成的。为此，我一边将近几年来的讲座稿和获奖论文进行整理修改，一边大量阅读有关书籍、报刊，从中汲取营养，搜集素材，编著成书。

教师教学同演员演戏一样，必须有好的素质，有扎实的基本功，有娴熟的技能与方法，有高超的艺术与机智。然而，作为一名优秀的教师，要真正上好一堂课，还必须熟悉教材，了解学生，只有做到这样才能真正有好的教学效果。但愿本书能在这些方面给广大的中小学教师和师范院校的学生有所启示。

本书引述了多位作者的著述，均于书末进行著录，并向这些作者致谢。

本书得以出版，得到了许多专家、领导，以及我的同事和许多同行、朋友的支持与关心，也得到了出版者的大力支持，在此一并表示感谢。

蒋宗尧

1998年3月

目 录

序 (一)

序 (二)

前言

一 教学常规基本功

1	怎样制订教学计划	(1)
2	怎样备好课	(3)
3	怎样钻研教学大纲	(6)
4	怎样钻研教材	(8)
5	怎样使用教学参考书	(10)
6	怎样了解学生的学习情况	(11)
7	怎样设计好板书	(13)
8	怎样编写和使用教案	(16)
9	怎样才能编写出一份好教案	(18)
10	怎样布置课外作业	(19)
11	怎样批改作业	(21)
12	怎样进行课外辅导	(24)
13	怎样检查与评定学生的学业成绩	(27)
14	怎样组织学科竞赛	(29)
15	怎样组织学科晚会	(31)
16	怎样编制命题计划	(33)
17	怎样命题	(36)
18	怎样编制主观性试题	(37)
19	怎样编制选择题	(39)
20	怎样编制试卷	(42)
21	怎样衡量试题质量	(43)
22	怎样衡量试卷质量	(46)
23	怎样建立题库	(49)
24	怎样计算标准分	(52)

二 课堂教学基本功

25	怎样的课才是一堂好课	(55)
26	怎样开讲	(56)
27	怎样确定重点和突出重点	(58)
28	怎样突破教学难点	(60)
29	怎样进行课堂提问	(61)

30	怎样组织课堂讨论 ✓	(66)
31	怎样设疑	(68)
32	怎样答疑	(69)
33	怎样用好板书 ✓	(72)
34	怎样使用普通直观教具 ✓	(73)
35	怎样发挥现代化教学手段的作用 ✓	(74)
36	怎样用好体态语 ✓	(77)
37	怎样结尾	(80)
38	怎样寓德育于学科教学之中	(82)
39	怎样进行课堂巡视	(85)
40	怎样进行教学过程的信息反馈 ✓	(87)
41	怎样对课堂教学进行有效调控 ✓	(90)
42	怎样把握课堂教学节奏 ✓	(91)
43	怎样处理课堂上的偶发事件	(94)
44	怎样处理课堂教学危机	(95)
45	怎样听课	(97)
46	怎样评课	(99)
47	怎样上好练习课	(100)
48	怎样上好实验课 ✓	(101)
49	怎样上好复习课	(103)
50	怎样上好公开课	(105)
51	怎样上好试卷讲评课	(107)
52	怎样检查一堂课的教学效果	(109)

三 教法运用基本功

53	怎样认识“应试”教学方法的弊端	(111)
54	怎样选择教学方法	(112)
55	怎样运用讲授法	(114)
56	怎样运用谈话法	(115)
57	怎样运用自学法	(117)
58	怎样运用讨论法	(118)
59	怎样运用演示法	(120)
60	怎样运用实验法	(121)
61	怎样运用发现法	(122)
62	怎样运用尝试教学法	(123)
63	怎样运用尝试指导、效果回授法	(125)
64	怎样运用反馈教学法	(127)
65	怎样运用掌握学习教学法	(128)
66	怎样运用情境教学法	(129)

67	怎样运用自学六步法	(131)
68	怎样运用六课型(因素)单元教学法	(132)
69	怎样运用分层教学、分类指导教学法	(134)
70	怎样运用愉快教育	(138)
71	怎样运用成功教育	(140)
72	怎样运用“三环节·三反馈”教学方式	(143)

四 学法指导基本功

73	怎样掌握学法指导的基本内容与过程	(152)
74	怎样掌握学法指导的模式	(153)
75	怎样指导中学生掌握最优学习方法	(155)
76	怎样培养学生的学习兴趣	(159)
77	怎样培养和激发学生正确的学习动机	(162)
78	怎样培养学生良好的学习习惯	(164)
79	怎样指导学生掌握科学的学习方法	(166)
80	怎样指导学生制订学习计划	(168)
81	怎样指导学生用好课本	(170)
82	怎样指导学生提高听课效率	(171)
83	怎样指导学生课前预习	(174)
84	怎样指导学生课后复习	(176)
85	怎样指导学生记好课堂笔记	(178)
86	怎样指导学生选用课外参考书	(179)
87	怎样指导学生做作业	(181)
88	怎样指导学生做好单元小结	(184)
89	怎样指导学生应考	(185)
90	怎样指导学生的课外活动	(187)
91	怎样指导学生积累学习资料	(190)
92	怎样指导学生课外阅读	(192)
93	怎样指导学生速读	(195)
94	怎样指导学生写小论文	(197)
95	怎样提高学习困难生的学习成绩	(199)
96	怎样帮助优秀生更上一层楼	(202)

五 能力培养基本功

97	怎样处理好传授知识与培养能力的关系	(205)
98	怎样培养学生的注意力	(206)
99	怎样培养学生的想象力	(208)
100	怎样培养学生的记忆力	(211)
101	怎样培养学生的观察能力	(216)
102	怎样培养学生的思维能力	(220)

103	怎样培养学生的创造能力	(225)
104	怎样培养学生的自学能力	(227)

六 教学修养基本功

105	怎样认识应试教育与素质教育	(233)
106	怎样在学科教学中实施素质教育	(236)
107	怎样把握教学改革发展趋势	(239)
108	怎样转变教学思想	(243)
109	怎样树立正确的人才观	(245)
110	怎样树立正确的教学观	(247)
111	怎样树立正确的质量观	(249)
112	怎样树立正确的学生观	(250)
113	怎样贯彻好现代教学原则	(251)
114	怎样做好中小学教学的衔接	(253)
115	怎样积累资料	(256)
116	怎样做读书笔记	(259)
117	怎样写教学后心得	(261)
118	怎样学习别人的先进教学经验	(263)

七 教育科研基本功

119	怎样开展教研组的工作	(267)
120	怎样当好教研员	(268)
121	怎样认识教学研究和教育科研的关系	(272)
122	怎样选择教育科研课题	(274)
123	怎样制订教育科研计划	(277)
124	怎样查阅文献资料	(279)
125	怎样运用观察法	(282)
126	怎样运用调查法	(285)
127	怎样运用经验总结法	(289)
128	怎样运用教育实验法	(290)
129	怎样撰写经验型教育论文	(294)
130	怎样撰写研讨型教育论文	(296)
131	怎样撰写学术型教育论文	(299)
132	怎样撰写报告型教育论文	(308)
主要参考书目		(314)

— 教学常规基本功

1 怎样制订教学计划

教学是一项非常复杂的工作,要在有限的时间内完成一定的教学任务,就必须进行精心的安排和周密的计划。如果教学无计划或计划性不强,教学工作就会有很大盲目性和随意性,提高教学质量则将成为一句空话。因此,每位教师都应当认真负责地制订好教学计划。

教学计划是完成教学任务的具体实施方案,通常包括学期教学计划、单元(或课题)教学计划、课时教学计划(简称教案)。

制订教学计划,要在熟悉本学科教学大纲和教材、了解学生学习情况的基础上,再根据学校与教研组的工作计划要求和学校的具体条件进行制订。只有这样才能制订出符合实际并切实可行的教学计划。

1.1 学期教学计划

学期教学计划是指对一个学期教学内容作一个总体安排,使教学工作能有计划有目的地进行。学期教学计划一般应在学期开始前制订好,最迟也应在开学一周内完成。教师在寒暑假期间就应开始对学期教学计划的制订做好准备工作(也叫学期备课),如钻研教学大纲、通读教材、了解学生情况及学校的具体条件等。不要都等到开学初才匆忙准备,因为开学初工作特别多,会影响教学计划制订的质量。学期教学计划的内容,一般包括以下几个方面:

(1) **对学生情况的简要分析** 如班级、学生人数、男女生比例、原学习成绩分布以及学风情况等(必要时要对上学期期末考试试卷进行全面分析),特别对学习成绩较差的学生要做详细分析。若是起始年段还应分析学生的来源情况。

(2) **对教材的简要分析** 要通过通读全册教材和教学参考资料,掌握本学期所要教学的教材内容有哪些?其地位与作用如何?教材的重点是什么?难点是什么?教材的编写意图是什么?各单元教材之间有何联系?等等。

(3) **明确本学期教学总任务及目的与要求** 如“双基”教学要达到哪些

目的与要求? “智能”培养要达到哪些目的与要求? 思想品德教育要达到哪些目的与要求?

(4) **提出提高教学质量的主要措施** 提出备课、上课、改作业、辅导、考查学生学业成绩等有哪些措施? 在帮助优秀生更上一层楼、帮助学习困难生上新台阶方面有哪些打算? 等等。

(5) **进行教学课时数的分配及进度安排** 全学期授课时数、复习考试时数及进度, 要根据大纲和教学参考书的总体安排, 结合学生实际进行恰当的分配处理, 并排出进度表。进度表内容应包含周次、教学日期、课时数、教学内容安排、备注等栏目。

(6) **其它** 如新学期准备开展哪些教学专题研究与教改项目实验, 学科课外兴趣小组活动与学科竞赛活动如何开展等等。

1.2 单元教学计划

单元教学计划指的是各册教材中一章(大单元)、一节(小单元)或一组课文教学的安排。各科教材都是根据本学科教学内容的特点、由若干个单元(或课题)所组成的。教师拟出学期教学计划后, 在单元教学之前还要认真制订好单元教学计划。单元教学计划内容应包含本章节教学的主要内容、教学目的与要求、教材的重难点及教学注意点、采用的教学方式与方法、教具准备、教学时数的安排等。

无论哪种教学计划的制订都要具备如下几点: ①法规性。就是要符合大纲要求; ②科学性。就是要符合教材要求; ③针对性。就是要符合学校与学生实际情况; ④可行性。就是要可操作、可检查; ⑤创造性。就是不千篇一律、不照搬照抄。

根据以上要求, 教学计划制订完备后, 还要送交学校或教研组审查批准以后才能执行。在执行过程中需要对计划做必要的调整时, 也应向学校或教研组汇报, 教师个人不得擅自变更教学计划。一个阶段、一个学期结束时, 要对教学计划执行情况进行对照检查, 总结得失, 以利今后教学及计划的制订。

附: 教学进度表一般格式如下表:

教学进度表

周次	日期	教学内容及课时数	备注

2 怎样备好课

备课，顾名思义就是教师在上课之前所做的各项准备工作。它是教师职业中最习以为常的，然而又是最为重要的工作。教学是一门科学，也是一门艺术，教学的对象是千变万化的、活生生的人，要把教材中的知识变成学生的财富，要使学生能够喜欢你所教的课，会把知识转化为能力，这里大有文章可做。只有在上课之前做认真的准备，拟好实施教学的计划，才能保证在上课时达到教学的各项目标。因此，在既定的教师水平、学生基础和教材内容的条件下，教师能否认真备好课是能否上好课的前提与保证。一个从来不知道什么叫备课的人，当然不可能成为一名教师；而一个从来不愿认真备课的教师，当然也不可能成为一名优秀的教师。因此，每位教师、特别是青年教师要充分认识备课的重要意义，不能把备课看作是可有可无的事情，更不能不备课就上讲台。

2.1 备课的一般过程方法

(1) **学习教学大纲** 教学大纲是规范教学工作的带有指导性的文件，是进行教学的基本依据。无论是哪门学科、哪个年级的教师，都必须认真地、反

复地学习和钻研大纲，从而明确教学的性质与任务，理解教学的目的与要求，了解教学的内容与编排，认识所教内容的地位与作用，把握教学中应注意的问题。平时备课一定要认真对照教学大纲，用以指导编写教案。这样才能使大纲的精神贯彻于整个备课工作的始终。

(2) 钻研教材内容 钻研教材是整个备课工作的主体部分。教材是根据教学大纲编写的，供教师和学生阅读的最重要的材料。教师在备课时务必认真地钻研教材、吃透教材，做到对教材内容融会贯通、了如指掌，主要内容记得牢、讲得出、讲得准、讲得活。有的教师课上不好，往往就出在对教材的认识太肤浅，所以上起课来，摆脱不了教材的束缚，眼光被教材所牵制，思想被教材所禁锢，成为教材的俘虏。有的甚至处处捉襟见肘，时时穷于应付。有经验的教师认为，钻研教材要做到“三熟”：一是熟练地掌握所教教材的实质性内容和有关的基础知识，明确教学的主要任务；二是熟知所教教材的重点、难点和关键；三是熟悉所教教材与前后教材的相互联系之点，弄清知识的来龙去脉。这样就能在上课时做到用着教材，却又跳出教材；以教材为本，却又摆脱教材束缚。课堂上就能眼观学生，耳听四方，从容不迫，随机应变。

(3) 阅读参考资料 为了更好地提高备课质量，在认真钻研大纲、教材的同时，适当地阅读一些与大纲教材配套的教学参考资料，包括优秀教师编写的教案集也是十分必要的，这对于帮助教师明确教学目的要求，准确地把握教材重点、难点、关键点、注意点以及教材结构，改进教学方法，安排教学时数等具有很好的参考价值。但参考书毕竟只供参考，绝对不能照搬照抄，而是要结合自己的教学实际及学生实际将其有关部分为我所用。

(4) 了解学生实际 在教学过程中学生是认识的主体，是学习的主人。如果不了解学生的实际情况，尽管你对教材反复推敲，甚至倒背如流，但这种课算不上是备好了，充其量在课堂上只能起个录音机的作用，因为这是闭门造车的结果。所以教师在钻研大纲、教材和教参的基础上，还必须深入学生，通过查阅档案、谈话、提问、改作业、测验、座谈等形式全面了解学生的学习实际，摸清学生已有的知识基础，包括学生的知识缺陷、接受水平、学习兴趣方法与习惯等。做到在心中有把握地回答：①大部分学生对教材的哪些内容掌握了，哪些还没有掌握？②教材中的哪些内容对大部分学生可能成为难点？哪些内容可能成为某些学生的难点？这些难点经过老师启发后哪些学生可以理解？哪些学生一时还难以理解？应怎样给予个别辅导？③在完成教学计划后，哪些学生还可能“吃不饱”，需要适当加码，以满足他们的求知欲。

这样就做到了备课与备人相结合，教学时就能目中有人，有的放矢，针对性就强。

(5) 设计教学过程 设计教学过程是指在钻研教材、了解学生情况的基础上，对一节课的程序安排和教学方法的选择。教材内容是按照学科本身的科学性、系统性来编排的，教师在教学时不可能把教材结构原封不动地搬进课堂，而必须根据教学内容、教学目的、学生的知识基础、认识规律与心理特点，对教材进行合理的调整、充实、重新组织，科学安排教学程序，选择合理的教学方法，使教材系统转化为教学系统。教学过程的设计应考虑以下一些问题：①怎样根据新旧知识的联系与迁移规律，组织好旧知识的复习与新知识的引入？②以怎样的程序组织教学？采取怎样的结构安排教学？先讲什么？后讲什么？详讲什么？略讲什么？要学生思考什么？讨论什么？③怎样突出重点，突破难点和抓住关键？④怎样安排练习？怎样组织听、说、读、写、算等技能的训练？怎样设计板书？⑤怎样提出问题，创造情境，激起动机，启发思考，充分调动学生学习的主动性与积极性？⑥运用怎样的教学手段与方法？利用哪些直观教具？⑦怎样寓思想品德教育于教学之中？怎样培养学生的非智力因素？⑧教学时间怎样分配？

(6) 编写熟悉教案 编写教案是备课全过程的最后一道工序，是前面几项工作的总结和书面反映，是上课的依据。好的教案应结构完整，目的明确，层次清楚，重点突出，前后衔接，转折自然，练习适当，切实可行。格式不必强求一律，详简也应视情况而定。教师上课前要熟悉教案，上课时要能基本脱离教案，上课后要修改充实教案。如何编写教案后面专题叙述。

2.2 其它注意事项

(1) 要积极参加集体备课 个人备课是教师完成备课的基础，但是仅仅个人备课是不够的，要提高备课质量，还必须积极参加集体备课。集体备课指的是同学科、同年級的以教研组、备课组为单位的备课活动。集体备课应在个人备课的基础上进行，个人备课时的独到认识与疑难问题，可以拿到集体备课上来交流与研讨。这样就能集思广益，互相取长补短，使个人编写的教案得到充实、修改，变得更加完善。

(2) 要重视战略性的备课 所谓战略性的备课，指的是平时要重视搜集教学信息，要加强教育学书籍的学习，要积极阅读报刊杂志，广泛积累资料，以吸取教学“营养”。还要利用假期通读所教学科全部教材及其相关学科的教学

材。这样在具体的战术性备课时，就能把握教材的系统性和连贯性，把握所教教材在整个学科体系中的前后联系与其它学科的纵横联系，就能了解所教教材的特殊地位和作用，处理所教教材就能站得高，看得远，讲起课就能得心应手，水到渠成。

(3) 要做到几个相结合 备课时，除了要做到以上所谈的备课与备人相结合、集体备课与个人备课相结合外，还要做到备教法与备学法相结合，备目的与备方法相结合，备大纲与备教材相结合，备重点与备一般相结合，备教材与备教参相结合，备全局与备章节相结合，备本学科与备其它学科相结合。

3 怎样钻研教学大纲

教学大纲是根据国家课程计划规定的培养目标、教学科目、教学年限、教学时数的要求制订出来的，是指导各学科进行教学的重要文件。它由国家教委以纲要的形式规定了各门学科的性质任务、教学要求、教学内容以及各学科的教材范围、教材体系、教学进度、教学要求、教学中应注意的问题，自然学科还规定了所要做的实验等。

3.1 大纲的作用与结构

教学大纲对每一门学科的教学提出了统一的要求和规定，它是编写教材的依据，是教师进行教学的依据，是多种考试命题的依据，是检查教学效果、评估教学质量的依据，也是国家指导和监督学校教学工作的一种依据。认真学习好所任学科的教学大纲，对于日常教学工作 and 大面积提高教学质量具有重要的指导意义。每位教师，无论教哪门学科，也不管教哪个年级，都必须认真学习和钻研教学大纲，并贯彻落实好大纲精神。

教学大纲由两大部分组成。大纲的开头部分简要地叙述本学科的性质作用、教学目的、本学科教材的编排原则和教学中应注意的问题等；大纲的后半部分，是根据教材选编原则、知识本身的逻辑体系和学生认识过程的规律，系统地安排本学科教材内容和教学的具体要求。