



21st CENTURY
实用规划教材

浙江省高等教育重点建设教材

21世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材

新编现代企业管理

主 编 姚丽娜
副主编 崔松岩 刘 洋

- ✓ 系统介绍企业管理方方面面
- ✓ 写作方法偏重趣味性可读性
- ✓ 注重培养学生实践操作能力



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS



浙江省高等教育重点建设教材
21世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材

F272/125

2012

新编现代企业管理

主 编 姚丽娜
副主编 崔松岩 刘 洋

北方工业大学图书馆



C00324036



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

内 容 简 介

本书定位于非经济管理类专业的本科教学类用书,是一本系统介绍企业管理各方面内容的教材。全书内容分为9章,包括传统的技术创新管理、生产管理、质量管理、人力资源管理、市场营销管理和财务管理,此外还增加了战略管理和创业管理,体现了时代发展的要求。

本书既注重理论性,更注重实践性,每章都有学习目标、导入案例、知识链接、特别提示、管理案例及课后复习题,方便学生阅读和对知识的掌握与学习。本书结构合理,层次清楚,具备实用性、适用性和可读性,适应目前学生学习和阅读方式的变化,真正做到了通俗易懂。

本书可作为普通高等院校非经济管理类各专业的教材,也可作为企业技术人员和管理人员的培训教材和自学参考书。

图书在版编目(CIP)数据

新编现代企业管理/姚丽娜主编. —北京:北京大学出版社,2012.9

(21世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材)

ISBN 978-7-301-21121-2

I. ①新… II. ①姚… III. ①企业管理—高等学校—教材 IV. ①F270

中国版本图书馆CIP数据核字(2012)第189521号

书 名:新编现代企业管理

著作责任者:姚丽娜 主编

策划编辑:王显超

责任编辑:李 虎

标准书号:ISBN 978-7-301-21121-2/F·3288

出 版 者:北京大学出版社

地 址:北京市海淀区成府路205号 100871

网 址:<http://www.pup.cn> <http://www.pup6.cn>

电 话:邮购部 62752015 发行部 62750672 编辑部 62750667 出版部 62754962

电子邮箱:pup_6@163.com

印 刷 者:三河市北燕印装有限公司

发 行 者:北京大学出版社

经 销 者:新华书店

787毫米×1092毫米 16开本 25.5印张 588千字

2012年9月第1版 2012年9月第1次印刷

定 价:48.00元

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有,侵权必究

举报电话:010-62752024

电子邮箱:fd@pup.pku.edu.cn

21 世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材

专家编审委员会

主任委员 刘诗白

副主任委员 (按拼音排序)

韩传模

李全喜

王宗萍

颜爱民

曾 旗

朱廷珺

顾问 (按拼音排序)

高俊山

郭复初

胡运权

万后芬

张 强

委员 (按拼音排序)

程春梅

邓德胜

范 徵

冯根尧

冯雷鸣

黄解宇

李柏生

李定珍

李相合

李小红

刘志超

沈爱华

王富华

吴宝华

张淑敏

赵邦宏

赵 宏

赵秀玲

法律顾问 杨士富

丛 书 序

我国越来越多的高等院校设置了经济管理类学科专业,这是一个包括经济学、管理科学与工程、工商管理、公共管理、农业经济管理、图书档案学6个二级学科门类和22个专业的庞大学科体系。2006年教育部的数据表明在全国普通高校中经济类专业布点1518个,管理类专业布点4328个。其中除少量院校设置的经济管理专业偏重理论教学外,绝大部分属于应用型专业。经济管理类应用型专业主要着眼于培养社会主义国民经济发展所需要的德智体全面发展的高素质专门人才,要求既具有比较扎实的理论功底和良好的发展后劲,又具有较强的职业技能,并且又要求具有较好的创新精神和实践能力。

在当前开拓新型工业化道路,推进全面小康社会建设的新时期,进一步加强经济管理人才的培养,注重经济理论的系统化学习,特别是现代财经管理理论的学习,提高学生的专业理论素质和应用实践能力,培养出一大批高水平、高素质的经济管理人才,越来越成为提升我国经济竞争力、保证国民经济持续健康发展的重要前提。这就要求高等财经教育要更加注重依据国内外社会经济条件的变化,适时变革和调整教育目标和教学内容;要求经济管理学科专业更加注重应用、注重实践、注重规范、注重国际交流;要求经济管理学科专业与其他学科专业相互交融与协调发展;要求高等财经教育培养的人才具有更加丰富的社会知识和较强的人文素质及创新精神。要完成上述任务,各所高等院校需要进行深入的教学改革和创新。特别是要搞好有较高质量的教材的编写和创新工作。

出版社的领导和编辑通过对国内大学经济管理学科教材实际情况的调研,在与众多专家学者讨论的基础上,决定编写和出版一套面向经济管理学科专业的应用型系列教材,这是一项有利于促进高校教学改革发展的重要措施。

本系列教材是按照高等学校经济类和管理类学科本科专业规范、培养方案,以及课程教学大纲的要求,合理定位,由长期在教学第一线从事教学工作的教师编写,立足于21世纪经济管理类学科发展的需要,深入分析经济管理类专业本科学生现状及存在问题,探索经济管理类专业本科学生综合素质培养的途径,以科学性、先进性、系统性和实用性为目标,其编写的特色主要体现在以下几个方面:

(1) 关注经济管理学科发展的大背景,拓宽理论基础和专业知识,着眼于增强教学内容与实际的联系和应用性,突出创造能力和创新意识。

(2) 体系完整、严密。系列涵盖经济类、管理类相关专业以及与经管相关的部分法律类课程,并把握相关课程之间的关系,整个系列丛书形成一套完整、严密的知识结构体系。

(3) 内容新颖。借鉴国外最新的教材,融会当前有关经济管理学科的最新理论和实践经验,用最新知识充实教材内容。

(4) 合作交流的成果。本系列教材是由全国上百所高校教师共同编写而成,在相互进行学术交流、经验借鉴、取长补短、集思广益的基础上,形成编写大纲。最终融合了各地特点,具有较强的适应性。

(5) 案例教学。教材具备大量案例研究分析内容,让学生在学习过程中理论联系实际,特别列举了我国经济管理工作中的大量实际案例,这可大大增强学生的实际操作能力。

(6) 注重能力培养。力求做到不断强化自我学习能力、思维能力、创造性解决问题的能力以及不断自我更新知识的能力,促进学生向着富有鲜明个性的方向发展。

作为高要求,财管理类教材应在基本理论上做到以马克思主义为指导,结合我国财经工作的新实践,充分汲取中华民族优秀文化和西方科学管理思想,形成具有中国特色的创新教材。这一目标不可能一蹴而就,需要作者通过长期艰苦的学术劳动和不断地进行教材内容的更新才能达成。我希望这一系列教材的编写,将是我国拥有较高质量的高校财经管理学科应用型教材建设工程的新尝试和新起点。

我要感谢参加本系列教材编写和审稿的各位老师所付出的大量卓有成效的辛勤劳动。由于编写时间紧、相互协调难度大等原因,本系列教材肯定还存在一些不足和错漏。我相信,在各位老师的关心和帮助下,本系列教材一定能不断地改进和完善,并在我国大学经济管理类专业学科的教学改革和课程体系建设中起到应有的促进作用。

刘诗白

2007年8月

刘诗白 现任西南财经大学名誉校长、教授,博士生导师,四川省社会科学联合会主席,《经济学家》杂志主编,全国高等财经院校资本论研究会会长,学术团体“新知研究院”院长。

前 言

随着经济的发展和时代的进步,学科日益分化,原来作为经济管理类学生必修课程的企业管理现在已经细化为企业战略管理、人力资源管理、财务管理、生产管理、质量管理及市场营销等。首先,经济管理类专业的学生基本没有必要专门开设企业管理这门课程,企业管理更多地成为了非经济管理类专业的选修课。从这点来看,传统的《企业管理》教材已经不再适应目前教学形势的发展,这就要求对《企业管理》的内容及体例方面进行相应的调整;其次,随着科技的进步和互联网的普及,学生学习的方式已经发生了很大的变化,他们更注重教材的趣味性和可读性,但传统的教材在内容上过分注重理论性,在体例和结构上也缺乏可读性和实用性;再次,社会对高校人才培养的要求更高,要求高校学生具有较强的实践能力。因此,编者希望能编写出一本既有一定的理论性,又能体现时代性、实用性、适用性的要求,体现与时俱进的时代特征,贴近社会需要,贴近学生实际的教材,并将教材定名为《新编现代企业管理》,以区别于传统的教材,使学生,尤其是非经济管理类专业的学生,通过对本课程的学习和实践,能基本了解企业管理的基本过程和要求,为进入社会成为既懂技术又懂管理的复合型人才打下基础。

本书的内容在传统的技术创新管理、生产管理、质量管理、人力资源管理、市场营销管理和财务管理等章节的基础上,又增加了企业战略管理、创业管理等体现时代发展要求的内容。本书既注重理论性,更注重实践性,形式灵活,每章都有学习目标、导入案例、知识链接、特别提示、管理故事、管理案例与分析及课后复习题以方便学生阅读和学习。本书结构合理,层次清楚,具备趣味性和可读性,适应目前学生学习和阅读方式的变化,既方便教师教学,更方便学生学习,真正做到了通俗易懂。

本书第1、2、7、9章及第5章的第5节由姚丽娜编写,第3、8章由刘洋编写,第4、6章及第5章的1、2、3、4节由崔松岩编写。全书由姚丽娜统稿。

本书在编写过程中参考了大量的文献和书籍,在此对这些文献的作者表示感谢!由于编写时间紧迫,本书难免存在一些疏漏和错误,恳请读者批评指正。

编 者

2012年4月

北京大学出版社本科财经管理类实用规划教材（已出版）

财务会计类

序号	书 名	标准书号	主 编	定价	序号	书 名	标准书号	主 编	定价
1	基础会计（第2版）	7-301-17478-4	李秀莲	38.00	16	会计规范专题	7-81117-887-6	谢万健	35.00
2	基础会计学	7-301-19403-4	窦亚芹	33.00	17	企业财务会计模拟实习教程	7-5655-0404-4	董晓平	25.00
3	会计学	7-81117-533-2	马丽莹	44.00	18	税法与税务会计	7-81117-497-7	吕孝侠	45.00
4	会计学原理（第2版）	7-301-18515-5	刘爱香	30.00	19	税法与税务会计实用教程	7-81117-598-1	张巧良	38.00
5	会计学原理习题与实验（第2版）	7-301-19449-2	王保忠	30.00	20	初级财务管理	7-301-20019-3	胡淑姣	42.00
6	会计学原理与实务（第2版）	7-301-18653-4	周慧滨	33.00	21	财务管理学	7-5038-4897-1	盛均全	34.00
7	会计学原理与实务模拟实验教程	7-5038-5013-4	周慧滨	20.00	22	财务管理学实用教程（第2版）	7-301-21060-4	骆永菊	42.00
8	会计实务	7-81117-677-3	王远利	40.00	23	财务管理理论与实务	7-301-20042-1	成 兵	40.00
9	高级财务会计	7-81117-545-5	程明娥	46.00	24	财务管理学原理与实务	7-81117-544-8	严复海	40.00
10	高级财务会计	7-5655-0061-9	王奇杰	44.00	25	财务管理理论与实务（第2版）	7-301-20407-8	张思强	42.00
11	成本会计学	7-301-19400-3	杨尚军	38.00	26	公司理财原理与实务	7-81117-800-5	廖东声	36.00
12	成本会计学	7-5655-0482-2	张红漫	30.00	27	审计学	7-81117-828-9	王翠琳	46.00
13	成本会计学	7-301-20473-3	刘建中	38.00	28	审计理论与实务	7-81117-955-2	宋传联	36.00
14	管理会计	7-81117-943-9	齐殿伟	27.00	29	会计综合实训模拟教程	7-301-20730-7	章洁倩	33.00
15	管理会计	7-301-21057-4	彤芳珍	36.00	30	财务分析学	7-301-20275-3	张献英 王永刚	30.00

工商管理、市场营销、人力资源管理、服务营销类

序号	书 名	标准书号	主 编	定价	序号	书 名	标准书号	主 编	定价
1	管理学基础	7-5038-4872-8	于千千	35.00	19	市场营销学	7-81117-676-6	戴秀英	32.00
2	管理学基础学习指南与习题集	7-5038-4891-9	王 珍	26.00	20	市场营销学（第2版）	7-301-19855-1	陈 阳	45.00
3	管理学	7-81117-494-6	曾 旗	44.00	21	市场营销学新论	7-5038-4879-7	郑玉香	40.00
4	管理学原理	7-5655-0078-7	尹少华	42.00	22	国际市场营销学	7-5038-5021-9	范应仁	38.00
5	管理学原理与实务（第2版）	7-301-18536-0	陈嘉莉	42.00	23	市场营销理论与实务（第2版）	7-301-20628-7	那 薇	40.00
6	管理学实用教程	7-5655-0063-3	邵喜武	37.00	24	现代市场营销学	7-81117-599-8	邓德胜	40.00
7	管理学实用教程	7-301-21059-8	高爱霞	42.00	25	消费者行为学	7-81117-824-1	甘瑁琴	35.00
8	通用管理知识概论	7-5038-4997-8	王丽平	36.00	26	商务谈判（第2版）	7-301-20048-3	郭秀君	49.00
9	现代企业管理理论与应用	7-5038-5024-0	邸彦彪	40.00	27	商务谈判实用教程	7-81117-597-4	陈建明	24.00
10	管理运筹学（第2版）	7-301-19351-8	关文忠	39.00	28	消费者行为学	7-5655-0057-2	肖 立	37.00
11	统计学原理	7-301-21061-1	韩 宇	38.00	29	客户关系管理实务	7-301-09956-8	周贺来	44.00
12	统计学原理	7-5038-4888-9	刘晓利	28.00	30	公共关系学	7-5038-5022-6	于朝晖	40.00
13	统计学	7-5038-4898-8	曲 岩	42.00	31	公共关系理论与实务	7-5038-4889-6	王 玫	32.00
14	应用统计学（第2版）	7-301-19295-5	王淑芬	48.00	32	公共关系学实用教程	7-81117-660-5	周 华	35.00
15	管理定量分析方法	7-301-13552-5	赵光华	28.00	33	公共关系理论与实务	7-5655-0155-5	李泓欣	45.00
16	新编市场营销学	7-81117-972-9	刘丽霞	30.00	34	跨国公司管理	7-5038-4999-2	冯雷鸣	28.00
17	市场营销学	7-5655-0064-0	王槐林	33.00	35	质量管理	7-5655-0069-5	陈国华	36.00
18	市场营销学实用教程	7-5655-0081-7	李晨耘	40.00	36	跨文化管理	7-301-20027-8	晏 雄	35.00

序号	书 名	标准书号	主 编	定价	序号	书 名	标准书号	主 编	定价
37	企业战略管理	7-5655-0370-2	代海涛	36.00	50	人力资源管理经济分析	7-301-16084-8	颜爱民	38.00
38	企业文化理论与实务	7-81117-663-6	王水嫩	30.00	51	人力资源管理原理与实务	7-81117-496-0	邹 华	32.00
39	企业战略管理	7-81117-801-2	陈英梅	34.00	52	人力资源管理实用教程 (第2版)	7-301-20281-4	吴宝华	45.00
40	企业战略管理实用教程	7-81117-853-1	刘松先	35.00	53	人力资源管理:理论、实 务与艺术	7-5655-0193-7	李长江	48.00
41	产品与品牌管理	7-81117-492-2	胡 梅	35.00	54	员工招聘	7-301-20089-6	王 挺	30.00
42	东方哲学与企业文化	7-5655-0433-4	刘峰涛	34.00	55	服务营销理论与实务	7-81117-826-5	杨丽华	39.00
43	运营管理	7-5038-4878-0	冯根尧	35.00	56	服务企业经营管理学	7-5038-4890-2	于千千	36.00
44	生产运作管理(第2版)	7-301-18934-4	李全喜	48.00	57	服务营销	7-301-15834-0	周 明	40.00
45	运作管理	7-5655-0472-3	周建亨	25.00	58	会展服务管理	7-301-16661-1	许传宏	36.00
46	组织行为学	7-5038-5014-1	安世民	33.00	59	现代服务业管理原理、 方法与案例	7-301-17817-1	马 勇	49.00
47	组织行为学行为教程	7-301-20466-5	冀 鸿	32.00	60	服务性企业战略管理	7-301-20043-8	黄其新	28.00
48	流程型组织的构建研究	7-81117-519-6	岳 澎	35.00	61	服务型政府管理概论	7-301-20099-5	于千千	32.00
49	人力资源管理(第2版)	7-301-19098-2	颜爱民	60.00	62	新编现代企业管理	7-301-21121-2	姚丽娜	48.00

经济、国贸、金融类

序号	书 名	标准书号	主 编	定价	序号	书 名	标准书号	主 编	定价
1	政治经济学原理与实务	7-81117-498-4	沈爱华	28.00	19	国际金融	7-5038-4893-3	韩博印	30.00
2	宏观经济学原理与实务 (第2版)	7-301-18787-6	崔东红	57.00	20	国际金融实用教程	7-81117-593-6	周 影	32.00
3	宏观经济学	7-5038-4882-7	蹇令香	32.00	21	国际商务	7-5655-0093-0	安占然	30.00
4	微观经济学原理与实务	7-81117-818-0	崔东红	48.00	22	金融市场学	7-81117-595-0	黄解宇	24.00
5	微观经济学	7-81117-568-4	梁瑞华	35.00	23	金融工程学理论与实务	7-81117-546-2	谭春枝	35.00
6	西方经济学实用教程	7-5038-4886-5	陈孝胜	40.00	24	财政学	7-5038-4965-7	盖 锐	34.00
7	西方经济学实用教程	7-5655-0302-3	杨仁发	49.00	25	保险学原理与实务	7-5038-4871-1	曹时军	37.00
8	西方经济学	7-81117-851-7	于丽敏	40.00	26	东南亚南亚商务环境 概论	7-81117-956-9	韩 越	38.00
9	现代经济学基础	7-81117-549-3	张士军	25.00	27	证券投资学	7-301-19967-1	陈汉平	45.00
10	国际经济学	7-81117-594-3	吴红梅	39.00	28	金融学理论与实务	7-5655-0405-1	战玉峰	42.00
11	发展经济学	7-81117-674-2	赵邦宏	48.00	29	货币银行学	7-301-15062-7	杜小伟	38.00
12	管理经济学	7-81117-536-3	姜保雨	34.00	30	国际结算(第2版)	7-301-17420-3	张晓芬	35.00
13	计量经济学	7-5038-3915-3	刘艳春	28.00	31	国际贸易规则与进出口 业务操作实务(第2版)	7-301-19384-6	李 平	54.00
14	外贸函电	7-5038-4884-1	王 妍	20.00	32	金融风险管	7-301-20090-2	朱淑珍	38.00
15	国际贸易理论与实务(第 2版)	7-301-18798-2	缪东玲	54.00	33	国际贸易实务	7-301-20919-6	张 肃	28.00
16	国际贸易(第2版)	7-301-19404-1	朱廷珏	45.00	34	国际贸易理论、政策与 案例分析	7-301-20978-3	冯 跃	42.00
17	国际贸易实务(第2版)	7-301-20486-3	夏合群	45.00	35	国际结算	7-301-21092-5	张 慧	42.00
18	国际贸易结算及其单证实 务	7-5655-0268-2	卓乃坚	35.00					

法律类

序号	书 名	标准书号	主 编	定价	序号	书 名	标准书号	主 编	定价
1	经济法原理与实务	7-5038-4876-6	杨士富	32.00	5	劳动法学	7-81117-495-3	李 瑞	32.00
2	经济法实用教程	7-81117-547-9	陈亚平	44.00	6	金融法学理论与实务	7-81117-958-3	战玉峰	34.00
3	国际商法理论与实务	7-81117-852-4	杨士富	38.00	7	国际商法	7-301-20071-1	丁孟春	37.00
4	商法总论	7-5038-4887-2	任先行	40.00					

电子商务与信息管理类

序号	书 名	标准书号	主 编	定价	序号	书 名	标准书号	主 编	定价
1	网络营销	7-301-12349-2	谷宝华	30.00	4	网络营销	7-301-16556-0	王宏伟	26.00
2	数据库技术及应用教程 (SQL Server版)	7-301-12351-5	郭建校	34.00	5	网络信息采集与编辑	7-301-16557-7	范生万	24.00
3	电子商务概论	7-301-12343-0	庞大连	35.00	6	电子商务案例分析	7-301-16596-6	曹彩杰	28.00

序号	书 名	标 准 书 号	主 编	定价	序号	书 名	标 准 书 号	主 编	定价
7	管理信息系统	7-301-12348-5	张彩虹	36.00	21	电子商务英语	7-301-05364-5	覃 正	30.00
8	电子商务概论	7-301-13633-1	李洪心	30.00	22	网络支付与结算	7-301-16911-7	徐 勇	34.00
9	管理信息系统实用教程	7-301-12323-2	李 松	35.00	23	网上支付与安全	7-301-17044-1	师青红	32.00
10	电子商务法	7-301-14306-3	李 瑞	26.00	24	企业信息化实务	7-301-16621-5	张志荣	42.00
11	数据仓库与数据挖掘	7-301-14313-1	廖开际	28.00	25	电子化国际贸易	7-301-17246-9	李辉作	28.00
12	电子商务模拟与实验	7-301-12350-8	喻光继	22.00	26	商务智能与数据挖掘	7-301-17671-9	张公让	38.00
13	ERP 原理与应用教程	7-301-14455-8	温雅丽	34.00	27	管理信息系统教程	7-301-19472-0	赵天唯	42.00
14	电子商务原理及应用	7-301-14080-2	孙 睿	36.00	28	电子政务	7-301-15163-1	原忠虎	38.00
15	管理信息系统理论与应用	7-301-15212-6	吴 忠	30.00	29	商务智能	7-301-19899-5	汪 楠	40.00
16	网络营销实务	7-301-15284-3	李蔚田	42.00	30	电子商务与现代企业管理	7-301-19978-7	吴菊华	40.00
17	电子商务实务	7-301-15474-8	仲 岩	28.00	31	电子商务物流管理	7-301-20098-8	王小宁	42.00
18	电子商务网站建设	7-301-15480-9	臧良运	32.00	32	管理信息系统实用教程	7-301-20485-6	周贺来	42.00
19	网络金融与电子支付	7-301-15694-0	李蔚田	30.00	33	电子商务概论	7-301-21044-4	苗 森	28.00
20	电子商务概论	7-301-16717-5	杨雪雁	32.00					

物流管理与工程类

序号	书 名	标 准 书 号	主 编	定价	序号	书 名	标 准 书 号	主 编	定价
1	物流工程	7-301-15045-0	林丽华	30.00	24	城市物流	7-301-18523-0	张 潜	24.00
2	现代物流决策技术	7-301-15868-5	王道平	30.00	25	营销物流管理	7-301-18658-9	李学工	45.00
3	物流管理信息系统	7-301-16564-5	杜彦华	33.00	26	物流信息技术概论	7-301-18670-1	张 磊	28.00
4	物流信息管理	7-301-16699-4	王汉新	38.00	27	物流配送中心运作管理	7-301-18671-8	陈 虎	40.00
5	现代物流学	7-301-16662-8	吴 健	42.00	28	物流项目管理	7-301-18801-9	周晓晔	35.00
6	物流英语	7-301-16807-3	阚功俭	28.00	29	物流工程与管理	7-301-18960-3	高举红	39.00
7	第三方物流	7-301-16663-5	张旭辉	35.00	30	交通运输工程学	7-301-19405-8	于 英	43.00
8	物流运作管理	7-301-16913-1	董千里	28.00	31	国际物流管理	7-301-19431-7	柴庆春	40.00
9	采购管理与库存控制	7-301-16921-6	张 浩	30.00	32	商品检验与质量认证	7-301-10563-4	陈红丽	32.00
10	物流管理基础	7-301-16906-3	李蔚田	36.00	33	供应链管理	7-301-19734-9	刘永胜	49.00
11	供应链管理	7-301-16714-4	曹翠珍	40.00	34	现代企业物流管理实用教程	7-301-17612-2	乔志强	40.00
12	物流技术装备	7-301-16808-0	于 英	38.00	35	供应链设计理论与方法	7-301-20018-6	王道平	32.00
13	现代物流信息技术	7-301-16049-7	王道平	30.00	36	物流管理概论	7-301-20095-7	李传荣	44.00
14	现代物流仿真技术	7-301-17571-2	王道平	34.00	37	供应链管理	7-301-20094-0	高举红	38.00
15	物流信息系统应用实例教程	7-301-17581-1	徐 琪	32.00	38	企业物流管理	7-301-20818-2	孔继利	45.00
16	物流项目招投标管理	7-301-17615-3	孟祥茹	30.00	39	物流项目管理	7-301-20851-9	王道平	30.00
17	物流运筹学实用教程	7-301-17610-8	赵丽君	33.00	40	供应链管理	7-301-20901-1	王道平	35.00
18	现代物流基础	7-301-17611-5	王 侃	37.00	41	现代仓储管理与实务	7-301-21043-7	周兴建	45.00
19	逆向物流	7-301-19809-4	甘卫华	33.00	42	物流系统仿真案例	7-301-21072-7	赵 宁	25.00
20	现代物流管理学	7-301-17672-6	丁小龙	42.00	43	物流管理实验教程	7-301-21094-9	李晓龙	25.00
21	物流运筹学	7-301-17674-0	郝 海	36.00	44	物流学概论	7-301-21098-7	李 创	44.00
22	供应链库存管理与控制	7-301-17929-1	王道平	28.00	45	物流信息系统	7-301-20989-9	王道平	28.00
23	物流信息系统	7-301-18500-1	修桂华	32.00					

请登录 www.pup6.cn 免费下载本系列教材的电子书（PDF 版）、电子课件和相关教学资源。

欢迎免费索取样书，并欢迎到北京大学出版社来出版您的大作，可在 www.pup6.cn 在线申请样书和进行选题登记，也可下载相关表格填写后发到我们的邮箱，我们将及时与您取得联系并做好全方位的服务。

联系方式：010-62750667, wangxc02@163.com, dreamliu3742@163.com, lihu80@163.com, 欢迎来电来信。

目 录

第 1 章 企业与企业管 1

1.1 企业概述 2

1.1.1 企业的概念和特征 2

1.1.2 企业的目标 3

1.1.3 企业的社会责任 4

1.2 企业管理概述 9

1.2.1 企业管理的定义 9

1.2.2 企业管理的职能 10

1.2.3 企业管理的职业化 11

1.3 现代企业制度 13

1.3.1 现代企业的特征 13

1.3.2 现代企业制度的含义 14

1.3.3 现代企业制度的历史演变 16

1.3.4 现代企业制度的特征 16

1.3.5 现代企业制度的内容 18

1.4 现代企业组织 20

1.4.1 现代企业组织管理的内容 20

1.4.2 现代企业组织结构类型 20

1.4.3 组织变革 25

1.5 管理理论的演进 27

1.5.1 古典管理理论阶段 28

1.5.2 行为科学管理理论阶段 32

1.5.3 现代管理理论阶段 34

本章小结 36

复习题 37

第 2 章 战略管理 41

2.1 企业战略管理概述 42

2.1.1 战略的含义 42

2.1.2 企业战略管理的含义 43

2.1.3 企业战略的特征 44

2.1.4 企业战略的 3 种形态 45

2.1.5 企业战略管理的流程 49

2.2 企业战略环境分析 53

2.2.1 一般环境分析 53

2.2.2 特殊环境因素分析 56

2.3 内部能力分析 60

2.3.1 功能分类法 60

2.3.2 资源分类法 61

2.3.3 价值链分析 63

2.4 战略分析矩阵 65

2.4.1 业务组合分析矩阵 65

2.4.2 发展—收益矩阵 67

2.4.3 业务地位—产业吸引力矩阵 68

2.4.4 产品—市场生命周期矩阵 70

2.5 战略选择模型 71

2.5.1 SWOT 分析模型 71

2.5.2 公司战略选择模型 73

2.5.3 公司战略分类模型 74

本章小结 76

复习题 76

第 3 章 技术创新管理 80

3.1 技术创新概述 81

3.1.1 技术创新的含义 81

3.1.2 技术创新的特征 83

3.1.3 技术创新的类型 84

3.1.4 技术创新的要素 86

3.1.5 技术创新与产品生命周期 87

3.2 技术创新战略 88

3.2.1 技术创新战略定位 88

3.2.2 技术创新战略目标 88

3.2.3 技术创新战略模式 89

3.3 技术创新的组织与管理 96

3.3.1 营造企业的创新环境	96	4.5 生产现场管理	153
3.3.2 技术创新团队的组织形式	98	4.5.1 “5S”管理	153
3.3.3 创新团队的管理与绩效考核	100	4.5.2 定置管理	154
3.4 技术创新能力与核心竞争力培育	103	4.5.3 目视管理	155
3.4.1 技术创新能力评价指标体系	103	4.6 现代生产管理方式	155
3.4.2 企业核心竞争力及其培育	105	4.6.1 制造资源计划	155
3.5 知识产权和技术创新	108	4.6.2 企业资源计划	160
3.5.1 知识产权及其类型	108	4.6.3 准时化生产方式与精益生产	162
3.5.2 知识产权制度在技术创新中的作用	109	4.6.4 敏捷制造	165
3.5.3 知识产权的保护方式	111	本章小结	165
3.5.4 完善我国企业的知识产权保护	112	复习题	166
本章小结	114	第5章 质量管理	170
复习题	115	5.1 质量管理概述	171
第4章 企业生产管理	119	5.1.1 质量的含义	171
4.1 生产管理概述	120	5.1.2 质量管理	172
4.1.1 生产管理的有关概念	120	5.1.3 质量管理的发展阶段	172
4.1.2 生产类型的划分	121	5.1.4 质量成本管理	173
4.2 生产过程的时空组织	124	5.2 质量标准体系	174
4.2.1 生产组织的对象与要求	124	5.2.1 ISO 9000 质量管理标准体系	175
4.2.2 生产过程的空间组织	126	5.2.2 ISO 14000 环境管理标准体系	176
4.2.3 生产过程的时间组织	131	5.3 全面质量管理	176
4.3 生产计划与生产作业计划	134	5.3.1 持续改进	177
4.3.1 生产计划及主要指标	134	5.3.2 6 σ 管理	179
4.3.2 生产任务的统筹安排	136	5.3.3 向员工授权	183
4.3.3 生产能力同任务的平衡	139	5.3.4 标杆管理	184
4.3.4 生产计划及生产作业计划的编制	142	5.3.5 准时制	185
4.4 生产控制	146	5.3.6 田口方法	186
4.4.1 生产进度控制	146	5.3.7 TQM 工具	186
4.4.2 库存控制	149	5.4 全面质量管理的工具	188
		5.4.1 调查表	188
		5.4.2 帕累托图	189
		5.4.3 因果分析图	190
		5.4.4 相关图	192
		5.4.5 分层法	193
		5.4.6 直方图	193

8.1	财务管理概述	310
8.1.1	财务管理的含义	310
8.1.2	企业财务活动的内容	311
8.1.3	企业财务管理的原则	312
8.1.4	企业财务管理的环节	313
8.2	筹资管理	314
8.2.1	筹资渠道	314
8.2.2	筹资方式	315
8.2.3	企业筹资的资金成本 分析	318

8.3 资产管理	321
8.3.1 流动资产资产管理	321
8.3.2 固定资产管理	327
8.3.3 无形资产管理	330
8.4 投资管理	332
8.4.1 企业投资的分类	332
8.4.2 影响企业投资的因素	333
8.4.3 直接投资	334
8.4.4 债券投资	335
8.4.5 股票投资	337
8.5 成本、费用和利润管理	338
8.5.1 成本与费用管理	338
8.5.2 利润管理	339
8.6 财务分析	342
8.6.1 财务分析的概念	342
8.6.2 财务分析的内容	343
8.6.3 偿债能力财务指标分析	344
8.6.4 营运能力分析	345
8.6.5 赢利能力分析	346
本章小结	347
复习题	347

第9章 创业管理

9.1 创业概述	353
9.1.1 创业的动机	353

9.1.2 创业的代价	355
9.1.3 创业者的特征	356
9.1.4 创业的时机	360
9.2 创意的类型和方法	362
9.2.1 新建企业创意的类型	362
9.2.2 创意的来源	363
9.2.3 激发创意的方法	364
9.3 创业项目的选择	369
9.3.1 选择创业项目的原则	370
9.3.2 选择创业项目的步骤	371
9.4 创业途径选择	372
9.4.1 创建新企业	372
9.4.2 购买新企业	373
9.5 商业计划书的撰写	379
9.5.1 商业计划书的重要性	379
9.5.2 以投资者的角度看商业计划书	379
9.5.3 商业计划书的编写	381
9.6 创业管理	383
9.6.1 创业管理的主要特征	384
9.6.2 创业策略	385
本章小结	387
复习题	387

参考文献

参考文献	391
------------	-----

第1章 企业与企业

学习目标

通过本章学习，学生应当能够达到以下方面要求。

识别和定义

现代企业与企业

企业社会责任

现代企业制度

企业的目标

描述或解释

社会责任和经济绩效

企业管理的职业化

企业管理职能

各种组织结构类型

古典管理理论

人际关系理论

现代管理理论



导入案例

如何进行企业管理

在一个管理经验交流会上, A、B 厂的厂长分别论述了他们各自对企业管理的看法。

A 厂长认为, 企业首要的资产是员工, 只有员工们都把企业当成自己的家, 都把个人的命运与企业的命运联系在一起, 才能充分发挥他们的智慧和潜力, 从而为企业服务。因此, 管理者有什么问题, 都应该与员工们商量解决。管理者平时要十分注重对员工需求的分析, 有针对性地向员工提供学习、娱乐的机会和条件, 如哪位员工生儿育女了, 厂里应该派车接送, 厂长应亲自送上贺礼。在 A 厂, 员工们都普遍把企业当作自己的家, 全心全意为企业服务, 工厂日益发展壮大。

B 厂长则认为, 只有实行严格的管理才能保证实行企业目标所必须开展的各项活动能顺利进行。因此, 企业要制定严格的规章制度和岗位责任制, 建立严密的控制体系, 注重上岗培训, 实行计件工资制等。在 B 厂, 员工们都非常注意遵守规章制度, 努力工作以完成任务, 工厂发展迅速。

看起来, 两位厂长的管理都是有效的。那么, 到底哪种管理方法更好? 企业到底该如何管理呢?

(资料来源: 梅子惠, 曹承锋. 企业管理案例分析教程 [M]. 北京: 高等教育出版社, 2010(9): 147.)

1.1 企业概述

1.1.1 企业的概念和特征

1. 企业的概念

企业是商品经济发展到一定程度, 机器大工业代替了工厂手工业之后才产生和发展起来的, 并且随着商品经济和生产力的发展而发展。尽管企业从其诞生到现在一直处于不断发展之中, 其形态也越来越丰富多样, 但本质上, 它始终是从事商品生产和经营的经济组织。因此, 从法律角度说, 企业是自主经营、自负盈亏, 依法独立享有民事权利并承担民事责任的商品生产和经营活动的法人。

想一想: 企业与其他社会组织相比, 有什么不同?

2. 企业的特征

企业作为独立的经济组织, 具有 4 个方面特征。

1) 企业是法人

企业能以自己的名义进行民事活动并承担责任, 享有民事权利和义务。企业要成为法人, 必须依法向工商部门登记注册, 有专门的名称、固定的工作地点和组织章程, 有独立的财产, 实行独立核算和自主经营等。

2) 企业拥有经营自主权

企业作为经济实体, 必须拥有独立的生产经营自主权, 包括经营决策权、产品决定权、产品销售权、人事权和分配权等。

3) 企业实行自负盈亏、独立核算

企业作为营利性机构,获取利润是其生存和发展的条件。因此,企业必须实行独立核算,力争以尽可能少的人力、物力和财力获取尽可能多的利润。但经营的结果取决于企业经营管理的水平,可能赢利,也可能亏损,这些都应由企业自己负责。

4) 企业是纳税单位

税收是国家财政的主要来源,企业作为国家的经济基础,有纳税的义务。在市场经济中,这是企业与国家之间唯一的经济关系。

1.1.2 企业的目标

想一想:企业的目标是什么?仅仅是获取利润吗?

大多数人认为企业的目标就是提高经济效益。然而,企业应追求什么样的经济效益目标,理论界的观点又有多种,其中有代表性的是,利润最大化和股东财富最大化。

1. 企业利润最大化

这种看法最典型,也很自然。因为企业是经济组织,将利润最大化作为其追求目标,是企业生存和发展的内在要求,也是企业区别于其他社会组织的关键点。但利润最大化不能绝对化。片面、绝对地强调企业利润最大化,有可能产生两方面问题:一是容易诱使企业唯利是图,忽视企业的社会责任;二是容易诱使企业的行为短期化。企业在追求利润最大化的过程中,往往会为获取眼前的利益而忽略或放弃长远利益。



管理案例

“味千拉面”的骨汤骗局

“味千拉面”源自1968年的日本,是日本重光产业经营的中小品牌,其单店面积也只有二三十平方米,在日本本土的知名度并不高。20世纪90年代,“味千拉面”的独特汤料技术被引入中国后,品牌得到迅速扩张。从2005年至2010年年底,“味千拉面”在中国的门店数量从56家增至508家,每天可卖出17万份拉面。

最初,“味千拉面”在中国并不是连锁店的形式,而是袋装方便拉面。在许多超市的货架上,印有很多“味千拉面”字样的袋装方便拉面。在一位香港人取得“味千拉面”在中国的独家代理权之后的一段时间,味千中国控股有限公司(以下简称味千)做的仅是面条的加工和调料贸易,与现在门店的运营方式大不相同。而如今“味千拉面”店营造出的“人等面”场景,表面上看是精心烹煮面条和调料,其实使用的都是味千早年的半成品和所谓的“浓缩骨汤”包。

味千在“味千拉面”的宣传中称汤底富含钙质,每碗高达1600毫克,是牛奶的4倍、普通肉类数10倍。但媒体曝光其营养检测报告显示,味千送检的汤底实际是一种“骨泥浓缩料”的浓缩液,1千克浓缩液可勾兑出100碗汤底,钙质等营养成分含量不到50毫克。其在中国宣传的“鲜骨当日熬制”等噱头,其实是一场事关营养与安全的山寨骗局。

在勾兑事件曝光后,多家味千拉面店仍对消费者称:“我们的汤底是在现场熬制的。”味千的意思其