

图书馆目录

江西省图书馆印

一九八一年六月

《图书馆目录》勘误表

页	行	误	正
4	倒1	揭示藏书宣传	揭示藏书，宣传
6	倒2	个个	各个
9	2	列在	在
10	倒9	大部	大部分
12	1	那	哪
13	1	；	(；取消)
15	10	导耳	导耳；
17	7	复分	复份
17	11	书本目录	多本目录
19	7	随加款目	附加款目
20	倒4	没有跟	没有必要跟
21	倒5	更增加了的	增加的
23	倒八	书	书脊，
23	倒3	具有的著录	具有的，著录
24	倒4	书名页但	书名页，但
25	倒13	要求有必须的	要求自严明的
29	倒4	我读者	我国读者
32	1	编一	统一
40	倒6	齐全的书	齐全
41	倒2	论究	研究
42	倒9	国家这项都	国家这项工作都
43	1	栋选	选择
44	倒4	部分或者	部分，或者

页	行	误	正
44	倒 7	及附 加	即附 加
47	倒 3	参 照 书	参 照 法
48	倒 10	类 系	类 各
50	6	B 至	甚 至
55	5	中 友 协	中 苏 友 协
58	6	62564	Q256·4
60	倒 5	起 源 年 月	起 讫 年 月
67	8	著 目 录	著 者 目 录
69	1	分 目 录	分 类 目 录
81	1 13	利 名	刊 名
81	1 3	杂 在	杂 志
86	1 2	问 题 是	问 题 上
95	1 2	国 际	国 际
97	8	国 于 目 录	图 书 目 录
112	6	但 不 分 类 目	但 在 分 类 目
117	倒 5	不 能	才 能
134	倒 6	能	能 把
136	倒 3	有 是	就 是
137	倒 5	人 量	人 力

目 录

第一章 图书馆目录.....	1
第一节 图书馆目录的性质和作用.....	1
第二节 读者目录与公务目录.....	5
第三节 图书馆目录的种类.....	10
第二章 图书著录的一般原理与方法.....	18
第一节 图书著录的意义和作用.....	18
第二节 著录事项.....	21
第三节 对图书著录的要求.....	24
第三章 基本著录.....	28
第四章 辅助著录.....	43
第一节 著者款目.....	44
第二节 分类款目与主题款目.....	46
第三节 附加著录.....	47
第四节 分析著录.....	52
第五节 综合著录.....	59
第六节 参照法.....	61
第七节 印制提要卡片的加工.....	67
第五章 多卷书、丛书、期刊及特殊类型出版物 的著录法.....	70
第一节 多卷书、丛书著录法.....	71
第二节 期刊著录法.....	79
第三节 多语文图书的著录.....	86

第四节	图及地图的著录·····	89
第五节	特种科学技术资料的著录·····	94
第六节	缩摄图书的著录·····	99
第七节	剪辑资料、散装资料 and 分组整理法·····	01
第六章	图书馆目录组织与目录体系·····	108
第一节	分类目录组织法·····	108
第二节	字顺目录组织法·····	114
第三节	书本式目录组织法·····	126
第四节	图书馆目录体系·····	127

第一章 图书馆目录

第一节 图书馆目录的性质和作用

图书馆的藏书愈是完备和多种多样，满足读者们的需要，扩大他们的兴趣、提高他们的政治思想水平和科学技术文化水平的可能性就愈大。图书馆目录对于有效的利用藏书是具有决定性的意义。克鲁普斯卡娅指出：“目录问题在广大的群众图书馆是一项非常重要的问题，……如果有十来个读者到馆，一个图书馆员还能对每个人周旋一番，给他讲一切，指出一切等等。但如果图书馆挤满了读者，那么，请你去为他们服务罢！这时就特别需要有目录，有参考工具，用怎样选择书籍、怎样利用书籍的知识来武装读者了。”她又说：“应当创造条件，借着这些条件的帮助来指导读书。重要的是在使读者能够不必单纯依靠着图书馆员而能够自己了解各种目录，自己选择他所需用的图书。”图书馆目录对于读者选择图书来说，首要的是在使用书籍方面要给予政治思想上和科学价值上的指导，其次要用最科学的方法来揭示藏书，最大限度地满足读者的需要。原中央文化部曾指示：“对于目录编制工作各公共图书馆今后应予以重视。目录是宣传图书、指导阅读的工具，因此各公共图书馆应根据本身力量，不断改进目录的编制与组织，逐步提高目录的思想性，加强其对读者的指导作用。”据此，图书馆目录的重要性和它的性质就不言而喻了。

一、图书馆目录的任务

它的总任务是揭示图书的内容、宣传图书，对读者进行读书指导、为读者提供资料、为图书馆其它各项工作创造条件，保证图书馆任务的顺利完成。

对每一种图书进行著作，揭示其内容和特征，并把它们按照

一定的原则和方法组织起来。这是编制图书馆目录的基础工作。

2 向广大读者充分揭示和宣传马克思列宁主义经典著作、党和政府的政策和决议、有利于完成社会主义新时期总任务的优良图书，并正确地指导各种不同的读者如何有区别地利用它们，这是图书馆目录的首要任务。

3 根据无产阶级党性原则，全面而正确地将本馆所入藏的一切图书，有区别地详尽无遗地揭示出来，便于满足少数读者特定任务的需要，便于图书馆员掌握本馆全部藏书情况以从事各项工作。这是图书馆目录必不可少的任务。

二、图书馆目录的作用

图书馆目录的作用是由它的性质和任务所决定的。

1 它是揭示藏书、指导阅读的工具

图书馆目录担负着正确而全面地揭示藏书，以便充分地发挥所有图书应有的作用：或是对读者进行正面教育，或是提供参考资料，或是充作反面教材。所以在揭示藏书的同时，要有意识地主动向读者进行阅读指导，积极引导读者挑选和利用馆藏图书，不致于在选读图书时迷失方向。所以揭示藏书与有区别地指导阅读是紧密联在一起的。这是图书馆目录的特殊作用。

2 它也是宣传、推荐优秀图书的工具

在有区别地针对不同的读者进行阅读指导时，首要的任务是向所有的读者进行马列主义、毛泽东思想教育，进行最新科学成就的教育，协助党教育读者积极投入并有效地完成社会主义新时期总任务。图书馆要千方百计地宣传、推荐好书，要通过图书来提高读者的政治思想和科学文化水平，那末，图书馆目录就是有效的工具之一。而这也是图书馆目录的主要作用。但这与专题推荐书目是有区别的。第一，它

只代表图书馆所入藏的图书，不是馆藏的不能列入图书馆目录；第二，它是供一般读者利用的，不是仅仅供给特定范围的读者使用的；第三，它所反映的范围比较广，涉及到各门学科的优秀图书，不仅仅局限于一个专门问题的优秀图书。

3. 图书馆必需的工作工具

图书馆目录对于读者的选择图书起着巨大的作用。同时，也是图书馆各项工作要很有效地、科学地完成任务所不可缺少的工具。

图书馆的其他工作可以借助于图书馆目录挑选图书、查找资料，例如：编制各种书目、解答读者咨询、筹备展览会、读书报告会等；在进行藏书建设时，如果先检查图书馆目录，可以了解各门藏书情况，帮助拟定采购计划、补充缺漏、避免重复；图书馆目录还可以通过反映藏书组织的情况，便于清点、保管等。

总之，对于藏书众多、读者众多、任务繁多的图书馆，要做好工作，没有目录这一工具，是难于保证和提高工作质量的，可以说，图书馆目录是图书馆的基本建设之一，不论对读者和馆员都是必不可少的工具。

三、图书馆目录的政治思想性

图书馆目录是具有教育意义的工具，它的性质和作用是与我国的政治思想教育任务和国民经济建设的任务相一致的。编制目录时，不论在图书选择、图书著录、目录组织上，应该保证着读者在挑选时，给予政治思想上的指导。因此，政治思想性是图书馆目录的根本特征。必须体会到书籍能够而且一定会影响读者的思想和行为。同时，编目工作所用的技术方法也是受政治思想所制约的，与意识形态、与马克思列宁主义的原则紧密联系着的。

几年来，我国图书馆在编目工作的实践和理论研究中，都力求以

这一原则作为遵循的依据。并且取得了丰富的经验，例如：极大多数图书馆都以这个原则来揭示图书内容、选择图书、组织目录。这集中表现在读者目录的建立，大大加强了目录的思想性。但从实际情况来看，离开这一原则的高度要求，还很远；在实践工作和理论研究中，提到应有的高度还不够，真正系统的总结出一套切合实际的行之有效的理论和方法显得较薄弱。而有些人把图书馆目录当作纯技术方法工作，又以形式主义、客观主义和机械的态度来揭示藏书、组织目录，不恰当地强调“满足”读者的需要。而忽略目录的政治质量。这种种不恰当的估计和强调，实质上就等于放弃了图书馆应该在政治思想上主动教育、影响读者的原则，而听任其自流。

以上产生的种种偏向，有的是来源于对目录的政治思想性的重要性认识不足，在思想方法上的片面性，有的根源于资产阶级的图书馆目录的理论：图书馆目录只是“查阅图书的工具”、是图书馆藏书的“清册”、不应有所选择，这才是最公平的办法，是最好和最充分的“满足”读者利用藏书等等。我们必须对于图书馆目录中的资产阶级理论给予彻底的批判，揭穿它的虚伪性实质。任何阶级社会里的图书馆所编制的目录，都不可能公平的客观的反映一切藏书。这种“理论”对于资本主义社会的图书馆目录，事实上也是不实行的。那么，为什么他们要宣扬呢？这是现代资本主义惯用的技巧；利用假面具来麻痹大众、隐瞒其剥削阶级的本质，以维护其本阶级的利益。

我们应该十分重视目录的思想内容，应该以马克思列宁主义毛泽东思想为图书馆目录的最高指导原则。应该认识到图书馆目录不是中立的，正是为了宣传马克思列宁主义，为了协助我国的社会主义事业而揭示藏书宣传优秀图书和指导阅读的。

第二节 读者目录与公务目录

图书馆目录的性质和任务，决定图书馆目录首先要在本质上区分为读者目录与公务目录，并且要以读者目录为图书馆的主导目录。

一、读者目录

读者目录是专门供给读者使用的目录，也称为公用目录或公共目录。它所反映的藏书内容，应该是图书馆认为值得向本馆或本部门所服务的一切读者公开的一切图书。

读者目录担负着图书馆目录的首要任务，它要积极主动地去影响读者的经济思想倾向、提高人们的科学文化水平和促进社会主义、共产主义建设。

(一) 读者目录的特点

读者目录根据其性质和任务具有以下特点：

1. 它所反映的图书是经过选择的，而不是全部反映，这是读者目录根本的特点。各个图书馆选择图书的范围和程度，其标准可以有所异同，但都要有选择。

2. 应优先突出和多方面地宣传马克思列宁主义经典著作党和政府的政策、决议、党政领导人的言论报告、党报（刊）上的重要文章以及各学科的特别优秀的著作。充分利用一切反映图书的方法，如附加、分析和特殊标志等等。

3. 对图书的内容给予党性原则的鉴定和科学的揭露，同时也要表示出图书的深浅程度及其用途。这样有区别的对待，保证使读者初步认识到图书的基本内容、政治思想倾向、科学价值、以及它的程度和用途。换句话说，读者目录必须具有指导阅读的作用。读者通过它可以自行选择自己所需要的书。

4. 严格遵守所制订的目录组织原则，保持其应有的严密的系统性，不能随便更改和挪动，造成杂乱无章，应方便于读者掌握和查阅利用：要求正确地反映藏书，有片就有书，而且又是代表特定的书，不能张冠李戴，目录要整齐、清楚、规格统一，这都是便于读者使用的必要要求。

5. 读者目录须经常对其内容进行审查和整顿，保持目录的政治思想性、科学性和现实性。大家知道，有些图书随着历史的发展，时代的变化和科学的进展，会显示其原来政治思想内容的局限性和片面性，甚至与现时的形势要求有违背；会失去其科学价值；会失去现实意义。读者目录对于这部分图书应该给予重新审查，从读者目录中剔除出去。这是很重要的一个关键，可是在目前，图书馆很少考虑这一点，从而使目录的质量受到一定的影响。

6. 指导读者充分利用有关图书，由此及彼，满足读者的各方面要求。读者到目录中来寻找图书，是根据一定的要求来的。图书馆读者目录应该进一步指导读者去利用与他的需要有关的图书，不仅是告诉读者：所需要的图书，馆里有没有；还要告诉读者：馆里还有哪些书可以满足他的要求。由目录的这部分引导读者到另一部分去找，由这目录引导到另一目录去找。

以上六条特点，是构成读者目录全部的面貌，也就是衡量读者目录质量好坏的依据。

(二) 读者目录的选书标准

读者目录所反映的图书是需经过选择的，那么，选择什么书放进读者目录中去？回答这个问题，必需根据具体情况具体决定。主要根据各个图书馆的具体任务和主要读者群众在从事于工作和学习上的需要，他们的文化程度而定。不同类型的馆，在选书标准上应有所不同。

例如：公共图书馆与科学图书馆不同；国立公共图书馆与省（市）公共图书馆也有所不同；专业图书馆与大学图书馆也有所不同。同一馆不同部门的读者目录也可以有所不同；例如：省（市）公共图书馆普通阅览室的读者目录与专门参考阅览室的读者目录选书标准就不一样。一般说来，如果该馆或该部门的任务主要是从事于为教育大众服务的，选书范围和标准就应该严一些；主要是从事于为生产为科学研究服务的，选书范围和标准就应该放宽些，可以列进一些参考性的图书；以为教育大众服务和为科学研究服务并重的，那选书范围和标准也应该适当严一些，避免一般读者在阅读图书上迷失方向。总之，具体图书馆、具体工作部门应视自己的任务制定一个读者目录的选书标准，不能简单的生搬硬套。过严则会影响读者的借阅和充分发挥每一本书应该发挥的作用，过宽则会影响读者的政治思想倾向，更在政治思想上起不良的影响。严格讲，图书馆对读者的借读图书要负政治上的责任。过宽固然不对，过严也是不对，二者都应防止和反对。

现在就各种图书本身的价值，概括为十二种类型，作为制定选书标准的参考：

1. 马克思列宁主义经典著作、党和政府的决议、文件和历史文献，党政领导人的言论、报告；
2. 各学科领域和各国社会政治生活领域内的优秀著作、优秀文艺作品；
3. 力求运用马克思列宁主义立场、观点、方法阐述社会活动、生产活动和思维活动的一般著作和文艺作品；
4. 各学科领域内从不同角度去探索科学真理而又有利于社会主义革命和建设、有利于科学发展的学术著作。
5. 具有一定科学价值和艺术价值或在历史上起过进步作用的优

秀文化遗产；

6. 已失去现实性和科学价值，或者立场观点是有问题，但对于科学研究有一定参考价值的著作；

7. 无重大历史价值和科学价值，但其中有丰富的史料和其他方面有一定参考价值的古今中外的学术著作和工具书；

8. 唯心主义和形而上学的学术著作；

9. 内容陈旧，又无参考价值的著作；

10. 已有新版本、新译本足以代替，因而失去利用价值的旧版本、旧译本的著作；

11. 反动的政治著作，观点极端反动或内容有重大错误的学术著作和文艺作品；国内外反动头子的著作；内容是反党反社会主义的著作；诲淫、荒诞的著作；

12. 有关国家机密的内部保密图书。

以上1—4类图书，不论是那一类型图书馆、那一工作部门的读者目录，如果藏有此类书都应该给予反映；9—12类图书，不论是那一类型图书馆或那一部门的读者目录内，都不应该给予反映。但必须指出，它们的性质是不同的；5—8类图书，要视具体图书馆、具体工作部门的任务而定，但要郑重而细致的考虑。

在鉴定图书时，应严格区分政治问题和学术问题，特别是在哲学、社会科学领域内学术问题往往与政治问题有着密切的联系，正因为如此，所以更应该严格的区分，不能简单化。区分时，必须以毛主席在“关于正确处理人民内部矛盾的问题”一书中提出的六条政治标准为准则。有政治问题的著作和有修正主义观点的著作不应在读者目录中反映。

二、公务目录

公务目录实质上是内部目录，它含有二个意义：一、指反映不列在读者目录中的馆藏图书的目录；二、指反映全部藏书（也就是说不经过选择的）的目录，也称为事务目录或工作目录。这种目录对一般读者是不公开的，必须有合乎一定条件的个别读者才可以使用，它主要担负着图书馆目录的第三项任务。它可告诉图书馆藏有什么书，某一本书图书馆内有没有，有多少复本，是否图书之间有重点，图书馆各类学科藏有什么书，入藏在何处等等，是读者目录所不能完全担负的。

从而可以看出，公务目录的特点在于：（一）对所有馆藏图书进行详尽无遗的揭露，便于工作人员或个别读者所利用；但（二）它不是物品的清册，应对图书作正确的鉴定和揭示，以示区别图书的好坏，例如应该对反映在读者目录中的图书，在其卡片上做上符号。（三）图书馆的一切业务注记（如：登记号、馆藏地点、完全分类号、款目根查等等）都应该反映在主要公务目录中每种书的主要款目上。

根据以上特点，必须要求公务目录：在反映藏书上的完整性和图书著录上的完整性；反映藏书上的正确性和著录上的正确性；在目录组织上，即要严格遵守科学的组织方法，又要有区别的揭示图书。

第三节 图书馆目录的种类

图书馆的规模越大，藏书越多，供给读者使用的方面越广，读者的需要和本馆工作的要求就越复杂；有的要查阅关于一定的图书；有的要查阅关于一定著者的著作；有的要查阅关于一定知识部门的书；或者关于一定主题的书；有的要了解馆总共藏有什么书或者某一部门藏有什么书等，要回答以上种种问题，一种目录无论如何就不能满足其需要，就需要从不同方面来揭示藏书，就产生各种根据不同要求编制起来的目录。

每一种目录要从不同角度来回答以下几个问题：(1) 它所反映的是那一书藏范围的？(2) 该目录是那一种文字图书的目录？(3) 是那一种图书类型的目录？(4) 是从图书的那一特征来揭示图书和组织目录的？

这样，就产生出种种不同名称的目录。

一、按所反映的书藏范围分为：

1. 反映各馆藏书的联合目录；
2. 反映一个馆全部或大部藏书的馆藏总目录；
3. 反映一个工作部门藏书的部门目录和反映特藏图书的特藏目录。例如：善本书目录，普通阅览室目录，借书处目录，高等学校的分馆或系图书室目录等等。

二、按反映图书的出版时间可分为：

1. 旧书目录、过期期刊目录等；
2. 新书目录、现期期刊目录等。

三、按图书的形式划分的有以下几方面：

1. 按文字可分为：

- (1) 中文图书目录；(2) 西文图书目录；(3) 俄文图书目录；
(4) 日文图书目录等等。

这里要明确二个问题：第一，除中文图书目录外，需要设置何种文字的目录（或单独就一种文字编制一目录，或几种文字合并编制一目录，或不为外文书编制目录），要视馆藏这种文字图书的多少和书藏的结构来决定；第二，根据文字本身的特点，有些文字是属于同一语系或者很接近时，可以考虑合并组织，例如：英、法、德文字可合并组成西文目录；中文与日文合并组成中日文图书目录等等。

2 按图书的类型可分为：

- (1) 书籍目录；(2) 报刊目录；(3) 地图目录；(4) 乐谱目录；
(5) 手稿目录；(6) 缩微图书目录；(7) 产品规格目录；(8) 特种技术资料目录；(9) 盲人书籍目录等等。

一般说，大型图书馆都应该至少有书籍目录，期刊目录，其他类型的目录，视该类型图书的多少和该馆的任务而定，例如：科学技术图书馆应该设置特种技术资料目录，音乐系统的图书馆应设有乐谱目录等等。

四、按图书的各个特征来编制的目录可分为：

以上三种划分的标准，还不能解决从图书的那一特征来揭示，也还不能解决根据什么把许多图书系统的组织起来，也不能解决读者和馆员寻找具体图书的线索的要求。要解决这些问题，需要从反映图书的特征方面来编制目录。

图书的特征有，代表一本具体书的书名；一本具体书是由谁负责的，即著者姓名；表达人类从事于~~斗争~~实践经验总结的图书知识内容；论述一事物对象的主题。

读者和馆员来到目录中寻找图书，就是根据这些特征：(1) 关于

特定的图书，馆里有没有；(2) 关于特定著者的著作，馆里有那些；(3) 关于特定知识部门，馆里藏有什么书；(4) 关于特定主题的，馆里藏有什么书。

图书馆就根据这些特征来编制：(一) 依书名组织起来的书名目录，(二) 依著者姓名组织起来的著者目录；(三) 按照知识体系组织起来的分类目录；(四) 按照图书所论述的事物对象组织起来的主题目录。

(一) 书名目录

它的职能，仅仅告诉读者，某一特定书名的书，馆里有没有。它解决人们从书名各方面来寻找图书的要求。还可以利用书名附加或参照的方式指引读者，馆里还藏有用其他名称称呼而内容完全一致的书。还可以利用书名附加的方式，将评价某一书的著作与被评价的一书组织在一起，例如李达著《实践论解说》，制一张以“实践论”为书名附加款目，排在《实践论》一起。这种职能，主要应由分类目录与主题目录来担负；为了避免书名目录过分庞大，也要消灭目录之间的平行现象，在有分类目录或主题目录的情况下，书名目录可以不担负这职能。

(二) 著者目录

它的职能，仅仅告诉读者，某一著者的著作，馆里藏有什么书。它解决人们从著者方面来寻找图书的要求，同时著者目录还可以利用参照的方式指引读者，同一著者曾用二个或二个以上姓名（笔名、别名等）来著书，可由一姓名引到另一姓名去找，例如：鲁迅、周树人是同一著者，著者目录中就应由“周树人”引见“鲁迅”。还可以利用人物附加的方式，将反映某一著者的生平事迹和对其著作评价的图书集中在该著者的著作一起，例如：列宁所著的《卡尔·马克思》一书，应以“马克思”编一人物附加款目，与马克思所著的著作反映在