

怎樣寫稿？



新華社分社八十分社人民子弟兵報社編印

742
1087

(H6) 74/65

前言

為加強進軍中的通訊報導工作，我們特編印了「怎樣寫稿」這個小冊子，以供各通訊讀報組和通訊員同志研究時作參考，希望同志們抓緊這次整訓機會，把我們的通訊讀報工作好好整頓一下，使它更提高一步！

但由於我們材料不多和經驗缺乏的原因，這個小冊子出版後，可能不會滿足同志們的要求，還希望同志們根據實際工作經驗來豐富與充實這些經驗。

編者

一九四九年
十一月七日

目 錄

前言

毛主席對管綏日報編輯人員的談話

怎樣寫稿

文化程度低的同志怎樣學寫稿

加強平時報導

席文殿的通訊讀報小組

怎樣組織與領導連隊讀報

怎樣寫報告

怎樣讀報

我是怎樣學寫稿子的

毛主席對晉綏日報

編輯人員的談話

去年四月二日晉綏日報編輯部工作人員去會見毛主席時，提了六個問題請指示，毛主席就黨報宣傳黨的政策、羣衆路線諸問題及對晉綏日報作了詳細的指示。爲供新聞工作同志之學習，茲根據幾個同志的記錄摘要整理出來。其中不免與原談話有出入之處，特此聲明。（晉綏「新聞戰線」編者）

我們在編輯「怎樣寫稿」小冊子時，特將這篇文章轉刊於此，目的希望我們各軍、師編輯、記者及通訊員同志好好研究，領會毛主席在這裏的指示精神，把我們的報紙通訊工作提高一步。

——人民子弟兵報社編者

（一）關於政策問題，都要在報紙或黨內刊物上宣傳，應使廣大羣衆知道，使幹部、黨員、戰士知道（也使蔣介石和土豪劣紳們知道，但是蔣介石有個缺點，就是知道了不敢公開宣傳告訴別人的）。大家了解了真理、目的，他們就會體諒、討論，就

3983

會齊心起來做，羣衆一齊心，一切事情就好辦了。馬列主義的原則，就是使羣衆齊心起來幹。打仗也是一樣，一個指揮官的作戰意圖，不光應使幹部明瞭，也要使戰士明瞭，只要上下都明瞭了，才能積極勇敢，齊心打好仗。陝北部隊，經過整訓訴苦，戰士覺悟提高，大家了解了爲甚打，怎樣打，個個磨拳擦掌，議論紛紛，都想打仗，一出馬就打了好仗。水滸上「三打祝家莊」頭兩次打敗了，宋江使大家瞭解爲甚麼失敗，爲甚麼要打，士氣很高，第三次就打勝了。認爲政策只是少數領導人知道就行，而不叫大家知道，這是工作往往做不好的原因。

我黨二十多年來，天天講羣衆路線，但羣衆路線往往搞不下去，原因就是做一件事情不向大家講清楚。發生了事情，使大家明白就容易解決，若是只幾個人知道怎麼成呢？你既叫大家動手動腳去做，他們不知道，又不告他們怎麼做，那怎麼能做好呢？報紙天天講羣衆路線，但報社自己就沒有羣衆路線，例如：報上常有錯字，是沒把改正錯字當作一回事情來做，像北平演戲一樣，是馬馬虎虎的。如果今天報紙錯了兩個字。就把報社人員，從伙馬伏到領導人集合起來，不講別的，就講這件事，只講他十分鐘，講清錯誤的原因，要大家認真注意起來，三、四次後，担保可轉變這壞作風。共產黨人做事要勇敢、磊落，不要偷偷摸摸，務使一個政策，一個羣衆運動，一個鬥爭，不但使領導者明瞭，也使羣衆都懂得、掌握，這才是馬列主義領導藝術的基礎原則。你們要知道，所謂犯錯誤不犯錯誤的界限就在這裏。羣衆不覺悟時，你就要

攻勢是冒險主義，羣衆不想幹，領導者硬要領導幹，是不行的，一定失敗。羣衆要前進時，你不前進，是尾巴主義，陳獨秀機會主義的錯誤就是不領導羣衆前進。我們報紙要好好宣傳這點，使大家都明白。

(二)同志們都是知識份子，知識分子因沒親身經歷過實際事物，只從書本上看多一些，往往不懂事，一九三三年發的「怎樣分析階級」小冊子，農民就比你們懂的多。崑崙兩個區農民代表大會，一百八十四人，只開了五天會，解決了分地中的很多問題，因為他們懂得分地；假若拿到你們編輯部，因為不懂得，恐怕討論兩個禮拜也解決不了。(笑聲)不懂得就要去做、去看，報社有部份人出外做一個時期土改，當然好，但不一定都要去做的。作工人運動不一定要去當工人，做土地改革不一定要去當農民。主要是用眼看、用耳聽，多聽多看農民的材料，多研究情況，就是學習。我們練兵提出：「兵教兵，兵教官，官教兵」，是叫互相學習，幹部叫戰士學打仗，只要我們向他學得經驗，能把人家的知識變成自己的，就神氣起來了。報社工作的同志，要經常的向下而反映上來的材料學習，慢慢就成為有經驗的了。

(三)晉綏日報在地書會議後有很大進步，從九月到十二月主要是反右(在座有的同志說：是在反「克里空」以後，反「克里空」是在六月提出的，是在地書會議開會中)。你們的報紙內容豐富，尖銳濃烈，有朝氣，反映了偉大的羣衆鬥爭為羣衆講話了，我很願意看。我報十二月中央會議上還表揚了你們的報紙。但是你們報紙這一

時雖有雞犬相聞的樣子，但確不統一，猶豫未決，各執一詞，是「低潮」。現在可擠些水分，把空氣凝成陣雨，希望再來一個高潮，報紙就會辦的更好了。今後怎麼辦好這個報紙？你們經過總結檢討左傾錯誤以後，頭腦清醒了，是會改進的。過去犯的左傾偏向，是因大家沒有經驗，同時也是整個邊區工作的問題，從反右傾到反左傾，在短短的時間內，使大家都知道了反右，反左是怎麼回事，沒有這個必經的過程，大家是不會知道的。你們過去反右傾，反「克里空」是完全對的。這裏叫不對的話，還有什麼才對呢？難道中央社國民黨的報紙才對嗎？你們報紙認真的搞，充分反映了實際情況。對反映的材料，你們認為是錯的，不合你們觀點的就加批註（即按語），這表示報紙「認真作戲」。金聖嘆批註三國演義，人家看不好，我看是好的，使人看了有個頭緒，當然批的不完全對。報紙的批註是好的，後來批註有缺點，但其認真負責的態度是好的。犯錯誤主要是空氣弄的太緊張了，像胡琴一樣，如把弦拉的太緊了，就會斷的。（笑聲）古人說：「文武之道，一張一弛」，現在弛一下，同志們會清醒的。犯錯誤是由于經驗少，不懂得，誰也不會決心犯錯誤，現在做一全部總結，糾正了左傾，就是完全的成績了。糾偏後，有人認為「我是完全錯了」，他沒有想到那麼多人得到土地，打倒封建，整頓了組織，改變了作風，又糾正了左的偏向，教育了很多幹部，這不是很大的成績嗎？報紙過去的優點必須保存，要尖銳、潑辣、明確認真的搞，恪守真理，而真理必須掌握，磨刀子半天也磨不出血來的。

總正偏向後，有些幹部懷疑，說過去是馬克思主義，現在就不是馬克思主義了。我說現在還是馬克思主義，不過要把頭髮剪一下，洗了臉，修了指甲，裝飾一下，難道馬克思主義者，就不需要剪髮、洗臉修指甲、裝飾嗎？是需要的（此時陸定一同志簡略向毛主席介紹了晉綏日報這一時期對幾個問題的檢查情況）。毛主席接着說：現在要實行這個方針（指總結經驗，檢查工作），總結經驗，有很多問題，任弼時同志已有專門文章談到，現在是要報社同志思想上明確起來。任弼時同志只研究了一個村子的材料，費了十幾天的工夫，就解決了問題。天下老鴉一般黑，性質相同的，只要研究一個材料，能說明問題就够了，你硬要分別是大烏鴉，小烏鴉，肥烏鴉，瘦烏鴉，中國烏鴉，外國烏鴉把一鋪攤材料都搞上，被材料埋住，還是總結不出經驗，那是經驗主義的總結經驗方法，是很笨的。你們經過總結經驗，檢查工作，發揚優點，糾正缺點，剪了頭髮，洗了臉，修了指甲，就會把報紙辦的更好起來。



怎樣寫稿？

寫一件事一個人

初學寫稿時，頂好寫一件事、一個人，不要寫一大堆，弄得沒頭沒尾。比如寫訴苦，應該寫：誰訴的苦？訴的什麼苦？訴苦的表現和決心等，把這些實實在在的事都記下來，留精去粕，就是一件好稿。不要寫成張三一句，李四一句，都不生動，都不具體，那樣就寫不好。又如寫練兵，你就寫大家練兵情緒怎樣高，怎樣提高了階級覺悟，學會了什麼本領等；不要把和練兵沒聯系的事也弄進去，寫成大雜燴。

抓住時機

收集材料要能夠抓住時機。報紙的作用是爲了推動工作指導工作，時間性很重要。過時的稿子，往往就沒有用了。當上級提出一個號召，通訊員應該馬上主動的去

材料，不必等報紙上的通知，這樣寫起的稿子，一定能夠適時。否則，你等通知到了開始收集材料，寫好寄去，發出後寄到部隊，一定是隔了許久，不能起到應有的指導作用。有的說：我們距離報社很遠，交通又不便，每篇稿子到報社都過時了，還寫什麼呢？這時，你就要注意，內容比較有總結性的，要注意報導經驗。

明確目的

寫稿沒有目的，就成為「無的放矢」，這是不好的。我們寫稿子，要想一想這篇稿子登出去，能起什麼作用，目的確定以後，才能決定那些材料是必需的，可以寫得詳細具體，那些材料和這篇稿子的目的沒有什麼關係的，可以寫得簡略些，或不去寫它。有些人寫稿却不是這樣，在寫以前沒有目的地寫起來，沒有中心把收集的材料全部寫上，看起來就覺得囉嗦。

有聲寫聲

寫稿一定要實在，有聲寫聲，用不着咬文嚼字說空話。比方這樣的稿子：「轟轟烈烈的大練兵開始了，同志投入了練兵熱潮，幹部也很積極，大家的情緒高漲……」。「轟轟烈烈」，「熱潮」，「高漲」，說了一大堆，究竟怎麼回事呢？當然不

是說這些字句不能用，如果一定要用的話，就需要有事實證明，沒有事實的空話是沒有用的，與其這樣，倒不如用咱們常說的話，把事實，實實在在地寫出來，大家一看就明白。

怎樣組織材料

寫稿以前，最好先擬定簡單提綱，它是爲了便利文章的組織（短文當然可以不用）。按提綱寫稿子，有這樣幾點好處：一、可以幫助你組織材料的能力；二、可以使你想問題更周到；三、免得一面寫一面想，寫時吃力不討好，又可避免遺漏。

對於材料的安排，普通是按着事情先後的順序，從頭到尾的挨着寫下去。但也可以先寫事實的結果，把事情發生的原因及經過，寫在後面，這叫做「倒敘法」。挑選一件最重要部份最精彩部份寫出來，只是寫一個場面，這叫「特寫」。例如寫戰鬥，寫戰鬥最激烈的場面，其他如戰鬥動員，開始進入戰鬥都不寫了；總之，按排材料的方法不是死板的，要看具體材料與個人手法不同而定。初學寫作者，開始可以從頭到尾的寫下去，這樣容易寫得清楚、通順。

至於寫新聞，這裏有幾個要素須要牢牢記住，就是：要寫出事情發生的原因，結果及過程，要寫出人物的活動，寫出時間地點周圍環境。

寫稿要抓住中心

寫稿還要抓住中心，現在咱們就來談談這個問題。

像下面「李鳳儉真模範」這篇稿子，就沒抓住中心：

「李鳳儉，好模範，每日學習把字練，不是寫，就是念，下決心，做模範。

提練兵更不善，迅速確實又精妙，基本動作都做好，還婆幫助別人練。

平時裏，工作好，挑水打靶爭着幹，打掃清潔搶在先。

團結互助都做到，工作帶頭真正好，真正好。」

你說這篇稿子裏到底要說明啥呢？學習、練兵、互助、勞動、衛生、團結、帶頭

……都提出來了，看不出他倒是那點突出，那一點與衆不同，怎樣以模範。這

正像大家常說的「樣樣通，樣樣鬆，那樣都提到一點，那樣也沒有說完全。像這樣稿

子，就是沒抓住中心來寫，所以叫人看了，也摸不着頭腦。

咱們再看「衛生員王堆元」這篇稿子：

衛生員，王堆元，十七歲，真能幹。

同志光給負了傷，他綁纏帶不遲慢。

攻輜重，奪陣地，敵人反撲四五次。

砲彈遍地落，槍子吱吱叫，捲元到處跑，連投一百三，敵人還亂鑽。

捲元不喘氣，又打五十三。

捲元掛了花，全當沒看見。

敵指跑上去，把他拉下來，忙着架彩號，彩號抬下來，他心才安然。

敵人又撲來，捲元冒了火，扛箱手榴彈，跑到陣地前。

捲元聲聲說：「掛花算個啥」，跑到營部裏，取枝三八式，他又衝上去。

負傷又一處，仍然幹到底。

戰後評功後，全連評高低：都說王捲元 應把大功立！

這就是抓住了中心。從頭到尾都說的「王捲元」這個事，說他怎樣勇敢救彩號，怎樣和敵人衝鋒，最後評為大功。這篇稿子把這些都提出來啦！這篇稿子沒扯到平時

，學習、團結……上去。他單獨的說了這一件事，這樣稿子一般說是抓住中心了。

怎樣寫才算有中心呢？就是要從一個人，一件事開始寫。在你想寫稿子的時候

，首先要想想：我要寫啥？比方你要想寫「練兵模範」，你就應當寫這個模範平常是

怎樣苦練，練的結果怎樣，根據什麼條件當的模範。把這些能夠詳細寫下來，這就是

篇好稿子，也就有中心。

寫具體的

什麼叫做具體。就是硬幫幫的實在東西。比如你說某村實行了民主，這就是一句不具體的空洞話；因為你光說民主，人家並不知道他的民主表現在那裏。你必須把一些民主的事實硬對硬的給人家寫出來，那時候你就不說民主，人家也會知道某村確是實行了民主。所謂寫具體的，或者說具體化，就是這個意思。

我們為什麼恰恰好犯說空話的毛病呢？這就是因為空話可以想着說，學着說，或者抄着說，而具體的東西，却必須去調查研究，不能瞎寫；避難就易，偷懶取巧，這是人們的通病，也就成了我們寫東西的通病。可是這是有害的，空話使人聽了沒用，空話不能說明問題。所以我們還是應該下點工夫，寫實在的，這才是正路。

我們第一個口號是：用具體的東西來說明問題。

我們易犯說空話毛病的另一個原因，是我們好單純的來發抒自己的感情。人到了痛恨一個人的時候，就顧不上去細說那個人作了些什麼惡，而只是痛罵他一頓。又如人到了非常讚美的一件事的時候，也顧不上仔細說明這件事的好處在那裏，却只是拍手亂叫「好呀！好呀！」這些就叫做單純的發抒感情。可是這樣發抒出來的東西，就往往是一些空話。問題要得解決，還是不能光靠哭罵，還得慢慢來講具體的東西，這就給我們一個啓示，我們寫東西的時候，也不能光發抒感情，光喊空話，比如我們不能光說：「解放軍好呀！好！」我們也一定把具體的好處寫出來，比如我們把解放軍救人民的事蹟寫出來，這才能叫旁人也跟着我們叫好。發抒感情，不只為的發洩，還應

總之，不具備是不會聽人的。

我們的第二個口號：通過具體來宣傳。

還有一種空話，是簡單的宣傳自己的主張。比如我們主張民主，這當然好，主張宣傳；但是寫得人家相信民主好，那也只有具體的說出民主的好處在那裏，人家聽得了，同意了，才會跟着我們走，我們却不能光寫上一些空的快板，比如說：「民主好，民主好，實行民主真正好」……等等。因為這樣實在沒有說出什麼來，人家怎樣去理解呢，你說的舊小說，都算串着「因果報應」的思想，但人家很少去單純宣佈這個：人家是追這些具體故事。單純宣佈自己的主張硬要人家聽的，是笨漢，我們不可做笨漢。

因此，我們第三個口號是：通過具體來說明思想主張。

一篇稿子的起碼條件

有些內容很好的稿子，但是不能用，這是什麼原因呢？這是因為沒有把「什麼時候？什麼地點？什麼原因？什麼經過？什麼結果」交代清楚，有的則忘了一條，有的寫的不完全，但這五條是一篇稿子必須具備的條件。

「什麼時候？」就是你寫的那年那月那日的事情，甚至是上午、下午，還是早晨、晚上都寫寫明白，必要時還可以把幾點幾分鐘寫出來。在時間不要用「本月初」一

「上月底」「日前」「最近」「上旬」「前幾天」「現在」等含糊字句。在寫「什麼地點」時，不但要寫出村莊的名字，連這莊是那縣那區，什麼方向，離×城多遠，都要寫清楚，才能叫人家知道這個事情是發生在什麼地方。在寫「什麼原因時」，要把軍、師、團、營、連、排、班等番號及人物寫清，還要寫明爲什麼要做這樣事。如寫典型報導，必要時還可將人物的出身經歷，革命事蹟，年齡等介紹出來。在這點上有很多稿子裏常有「小李」「老馬」「王排長」「孫指導員」「田副政委」「張主任」等有姓無名的不肯定人物。因爲同姓的人很多，不寫清就不知道是誰。寫經過就是要把你所要寫的事情詳細寫出，特別是事情發展轉變的關節地方，更要詳細具體。「什麼結果」就是把事情發展的最後總結寫出來，在數目字方面不要以「一千多」「百餘個」「十五六人」等差不多的籠統數目，該十就是十該五就是五。

只有把以上五個「什麼」寫清楚了，才能使別人從頭到尾了解你寫的事情。

文化程度低的同志怎樣學寫稿

有些同志，平常還能認識一些字，等到寫稿子的時候，却一個字也寫不下去了，怪好的材料寫不出來，心裏難受，白瞪眼。遇到這種情況，千萬不要洩氣，咱們有解決的法子。這個法子分成三步走。

第一步：請別人代筆寫

這就是，文化程度低的同志，把材料說給文化程度高的同志，一個動嘴，一個動筆，兩人合作寫稿子。

這麼着做上一些日子，文化程度低的同志在代筆的同志幫助下，慢慢的就學會怎樣把零碎的材料組織在一團；同時，從合作寫稿中，也一定能把文化提高，使你能把不能用的字學會了用。寫上幾篇以後，自己可以記下一些材料了，就開始走下一步。

第二步：說甚麼寫甚麼

這就是，文化低的同志把自己記的材料，說給代筆的同志，你說一句，他寫一句。