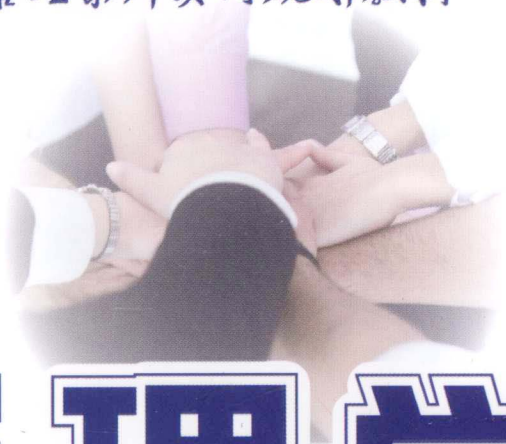




21世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材



# 管理学

主 编 申文青

- ✓ 案例安排理据结合，反映学科前沿发展趋势
- ✓ 内容讲解循序渐进，帮助学生有效摄取知识
- ✓ 案例分析具体实际，激发学生阅读求知欲望



北京大学出版社  
PEKING UNIVERSITY PRESS

013064236

C93  
771

21 世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材

# 管 理 学

主 编 申文青  
副主编 郭松克 陈友新  
参 编 高新国 章 磊 王 华  
侯向龙 乔桂荣



北京大学出版社  
PEKING UNIVERSITY PRESS



北航

C1671543

C93  
771

013084338

## 内 容 简 介

作为“21 世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材”之一，本书从管理人员在管理过程中所需的知识与技能出发，针对专业教学的需要，组织长期从事管理学教学的教师编写而成。全书共计 15 章，用简洁、通俗的语言比较全面地介绍了管理学的基本内容，充分地反映了管理学领域的新进展，以使读者对管理理论与方法有全面、系统的了解。

本书每章前附有学习目的、知识要点与导入案例，每章后附有本章小结、习题、案例分析，以帮助学习者对所学理论的理解，激发学习者的思考。每章还配有大量简短的知识链接，便于读者对管理理论的理解，提高解决实践问题的能力。

本书既可作为高等院校经济管理类专业管理学课程的教材，也可作为在职人员的培训教材及各类管理人员的参考书。

### 图书在版编目(CIP)数据

管理学/申文青主编. —北京: 北京大学出版社, 2013.8

(21 世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材)

ISBN 978-7-301-23023-7

I. ①管… II. ①申… III. ①管理学—高等学校—教材 IV. ①C93

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 187234 号

书 名: 管理学

著作责任者: 申文青 主 编

策 划 编 辑: 王显超 李 虎

责 任 编 辑: 王显超

标 准 书 号: ISBN 978-7-301-23023-7/C · 0929

出 版 发 行: 北京大学出版社

地 址: 北京市海淀区成府路 205 号 100871

网 址: <http://www.pup.cn> 新浪官方微博: @北京大学出版社

电 子 信 箱: [pup\\_6@163.com](mailto:pup_6@163.com)

电 话: 邮购部 62752015 发行部 62750672 编辑部 62750667 出版部 62754962

印 刷 者: 北京富生印刷厂

经 销 者: 新华书店

787 毫米×1092 毫米 16 开本 19.75 印张 468 千字

2013 年 8 月第 1 版 2013 年 8 月第 1 次印刷

定 价: 40.00 元

未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有，侵权必究

举报电话: 010-62752024 电子信箱: [fd@pup.pku.edu.cn](mailto:fd@pup.pku.edu.cn)

## 21世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材

### 专家编审委员会

主任委员 刘诗白

副主任委员 (按拼音排序)

韩传模

李全喜

王宗萍

颜爱民

曾 旗

朱廷珺

顾 问 (按拼音排序)

高俊山

郭复初

胡运权

万后芬

张 强

委 员 (按拼音排序)

程春梅

邓德胜

范 徵

冯根尧

冯雷鸣

黄解宇

李柏生

李定珍

李相合

李小红

刘志超

沈爱华

王富华

吴宝华

张淑敏

赵邦宏

赵 宏

赵秀玲

法律顾问 杨士富

## 丛 书 序

我国越来越多的高等院校设置了经济管理类学科专业，这是一个包括经济学、管理科学与工程、工商管理、公共管理、农业经济管理、图书档案学6个二级学科门类和22个专业的庞大学科体系。2006年教育部的数据表明，在全国普通高校中，经济类专业布点1518个，管理类专业布点4328个。其中除少量院校设置的经济管理专业偏重理论教学外，绝大部分属于应用型专业。经济管理类应用型专业主要着眼于培养社会主义国民经济发展所需要的德智体全面发展的高素质专门人才，要求既具有比较扎实的理论功底和良好的发展后劲，又具有较强的职业技能，并且又要求具有较好的创新精神和实践能力。

在当前开拓新型工业化道路，推进全面小康社会建设的新时期，进一步加强经济管理人才的培养，注重经济理论的系统化学习，特别是现代财经理论的学习，提高学生的专业理论素质和应用实践能力，培养出一大批高水平、高素质的经济管理人才，越来越成为提升我国经济竞争力、保证国民经济持续健康发展的重要前提。这就要求高等财经教育要更加注重依据国内外社会经济条件的变化，适时变革和调整教育目标和教学内容；要求经济管理学科专业更加注重应用、注重实践、注重规范、注重国际交流；要求经济管理学科专业与其他学科专业相互交融与协调发展；要求高等财经教育培养的人才具有更加丰富的社会知识和较强的人文素质及创新精神。要完成上述任务，各所高等院校需要进行深入的教学改革和创新，特别是要搞好有较高质量的教材的编写和创新工作。

出版社的领导和编辑通过对国内大学经济管理学科教材实际情况的调研，在与众多专家学者讨论的基础上，决定编写和出版一套面向经济管理学科专业的应用型系列教材，这是一项有利于促进高校教学改革发展的重大措施。

本系列教材是按照高等学校经济类和管理类学科本科专业规范、培养方案，以及课程教学大纲的要求，合理定位，由长期在教学第一线从事教学工作的教师编写，立足于21世纪经济管理类学科发展的需要，深入分析经济管理类专业本科学生现状及存在的问题，探索经济管理类专业本科学生综合素质培养的途径，以科学性、先进性、系统性和实用性为目标，其编写的特色主要体现在以下几个方面：

(1) 关注经济管理学科发展的大背景，拓宽理论基础和专业知识，着眼于增强教学内容与实际的联系和应用性，突出创造能力和创新意识。

(2) 体系完整、严密。系列涵盖经济类、管理类相关专业以及与经管相关的部分法律类课程，并把握相关课程之间的关系，整个系列丛书形成一套完整、严密的知识结构体系。

(3) 内容新颖。借鉴国外最新的教材，融会当前有关经济管理学科的最新理论和实践经验，用最新知识充实教材内容。

(4) 合作交流的成果。本系列教材是由全国上百所高校教师共同编写而成，在相互进行学术交流、经验借鉴、取长补短、集思广益的基础上，形成编写大纲。最终融合了各地特点，具有较强的适应性。

(5) 案例教学。教材具备大量案例分析内容，让学生在过程中理论联系实际，特别列举了我国经济管理工作中大量实际案例，这可大大增强学生的实际操作能力。





(6) 注重能力培养。力求做到不断强化自我学习能力、思维能力、创造性解决问题的能力以及不断自我更新知识的能力,促进学生向着富有鲜明个性的方向发展。

作为高要求,财经管理类教材应在基本理论上做到以马克思主义为指导,结合我国财经工作的新实践,充分汲取中华民族优秀文化和西方科学管理思想,形成具有中国特色的创新教材。这一目标不可能一蹴而就,需要作者通过长期艰苦的学术劳动和不断地进行教材内容的更新才能达成。我希望这一系列教材的编写,将是我国拥有高质量的高校财经管理学科应用型教材建设工程的新尝试和新起点。

我要感谢参加本系列教材编写和审稿的各位老师所付出的大量卓有成效的辛勤劳动。由于编写时间紧、相互协调难度大等原因,本系列教材肯定还存在一些不足和错漏。我相信,在各位老师的关心和帮助下,本系列教材一定能不断地改进和完善,并在我国大学经济管理类学科专业的教学改革和课程体系建设中起到应有的促进作用。

刘诗白

2007年8月

刘诗白 现任西南财经大学名誉校长、教授,博士生导师,四川省社会科学联合会主席,《经济学家》杂志主编,全国高等财经院校资本论研究会会长,学术团体“新知研究院”院长。

# 前 言

随着中国逐步融入世界,管理的重要性日益凸显,迫切需要具有创造性、竞争性、开拓性的应用型企业管理人才。成功组织之所以能领先于竞争者,是赢在管理,管理学课程应运而生。“管理学”是一门理论性、应用性都很强的经济管理类专业基础课程,课程中包含了经济管理类专业多门课程的知识。

《管理学》作为教材坚持知识普及性和理论前沿性相结合的鲜明特色,坚持理论与实践相结合,紧密围绕管理学发展的新趋势。教材体系结构设计着重考虑经济管理类专业学生的认知结构背景,在内容的选择、概念的引出、理论的推导、范例的引证、结论的归纳和习题的挑选等方面适应经济管理类专业学生管理素养和能力的培养。教材内容体现了知识性、系统性和先进性,反映管理学的最新成果,使学生接触学科前沿的最新知识,激发学生的求知欲望。

作为“21世纪全国高等院校财经管理系列实用规划教材”之一,本书按照应用型本科人才培养的目标,由广州大学松田学院长期从事管理学教学的教师编写而成。本书以管理职能为主线,分15章进行阐述,包括管理与管理学、管理理论的形成及演进、管理道德与社会责任、决策与决策方法、计划与计划工作、组织设计、人力资源管理、组织变革与组织文化、领导概论、激励理论与方法、沟通、控制与控制过程、控制的方法与技术、管理创新、管理发展的新趋势。总体来说,本书具有以下特点:

(1) 基础性。本书做到将管理理论与管理方法相结合。在编写中强调对管理学的基本概念、基本理论与方法的介绍,以便为将来的管理实践和继续学习打好基础。

(2) 现代性。组织面对瞬息万变的环境及日益激烈的竞争,为了生存和发展,必须要进行一场新的管理革命。本书在内容上吸收了管理学研究与实践的最新成果,反映了管理领域发展的趋势。自20世纪90年代以来,管理学的理论与实践不断创新,一些全新的管理模式、方法不断出现,为及时反映这些先进的管理理论与方法,本书对此进行了较系统的介绍。

(3) 实用性。本书大量引用国内外典型案例进行分析。注重培养学生综合素质与解决实际问题的能力。内容体系符合经济管理类应用型本科专业培养目标的要求,选材上符合实践需要,力求理论联系实际,使读者能够学以致用。

(4) 通俗性。本书语言表达言简意赅,深入浅出、循序渐进,避免了空洞说教,增强了教材的可读性。

(5) 启发性。为了增强教材的可读性,每章分别设计了引导案例激发学习者的学习兴趣,以达到拓宽知识视野、启发学生将管理理论与管理实践相结合的目的。教材中注重运用图表进行直观形象的说明。每章选取了大量的知识链接。知识链接的形式不拘一格,有轻松活泼的小故事、有激昂的评论、有深刻的教诲,目的只有一个,就是更生动地帮助学习者掌握专业知识。在每章后面配有案例分析及思考题,以便学习者检验自己的学习成效。另外,每章前附有学习目的和知识要点,章后附有本章小结,以方便教学和学习者自学。

(6) 系统性。组织是一个有机的整体，是一个完整的大系统。本书先介绍管理的基本理论与发展、道德与社会责任，再介绍各项管理职能，最后对管理的发展新趋势做了简单的介绍。编写中注重各章节之间的联系，使读者对管理理论有较完整的了解。

(7) 层次性。在教学过程中，有关基础知识、基本理论与方法的学习要求分为“了解、理解、掌握、应用”4个层次。

① 了解：要求学生能对有关内容知道。

② 理解：要求学生能解释有关的概念、知识的含义，并能正确认识和表述。

③ 掌握：要求学生在理解的基础上，能全面把握基本概念、基本原理、基本方法，能描述有关概念、原理、方法的区别与联系。

④ 应用：要求学生在掌握的基础上，能运用基本概念、基本原理、基本方法分析和解决有关的理论问题和实际问题。

本书比较系统地阐述了管理学的基本理论和方法，并对一些新的管理理论进行了比较详细的介绍。本书适用于高等院校经济管理类专业教学用书，也可作为在职人员的培训教材及各类管理人员的参考书。

本书共15章，申文青担任本书主编，郭松克教授、陈友新教授担任本书副主编。全书的架构由申文青初拟，在综合郭松克教授、陈友新教授的意见后最终确定。编写的具体分工为：第1章、第12章、第13章由申文青编写，第2章由郭松克、申文青编写，第10章由陈友新、申文青编写，第9章、第11章由高新国编写，第4章、第5章由章磊编写，第3章、第14章、第15章由王华编写，第7章由侯向龙编写，第6章、第8章由乔桂荣编写。陈海燕老师为本书做了大量文字编辑工作。全书由申文青统编定稿。

本书在编写过程中，参考了国内外学术界不少学者和老师的研究成果，包括网上资料。得到了许多专家、领导、同事的关心、支持和帮助，在此一并表示诚挚的谢意。

由于编者水平以及掌握资料的限制，书中不足之处在所难免，敬请同行专家及广大读者批评指正。

申文青

广州大学松田学院

2013年5月



# 北京大学出版社本科财经管理类专业实用规划教材 (已出版)

## 财务会计类

序号	书名	标准书号	主编	定价	序号	书名	标准书号	主编	定价
1	基础会计(第2版)	7-301-17478-4	李秀莲	38.00	22	财务管理学	7-301-21887-7	陈玮	44.00
2	基础会计学	7-301-19403-4	窦亚芹	33.00	23	基础会计学学习指导与习题集	7-301-16309-2	裴玉	28.00
3	会计学	7-81117-533-2	马丽莹	44.00	24	财务管理理论与实务	7-301-20042-1	成兵	40.00
4	会计学原理(第2版)	7-301-18515-5	刘爱香	30.00	25	税法与税务会计实用教程(第2版)	7-301-21422-0	张巧良	45.00
5	会计学原理习题与实验(第2版)	7-301-19449-2	王保忠	30.00	26	财务管理理论与实务(第2版)	7-301-20407-8	张思强	42.00
6	会计学原理与实务(第2版)	7-301-18653-4	周慧滨	33.00	27	公司理财原理与实务	7-81117-800-5	廖东声	36.00
7	会计学原理与实务模拟实验教程	7-5038-5013-4	周慧滨	20.00	28	审计学	7-81117-828-9	王翠琳	46.00
8	会计实务	7-81117-677-3	王远利	40.00	29	审计学	7-301-20906-6	赵晓波	38.00
9	高级财务会计	7-81117-545-5	程明娥	46.00	30	审计理论与实务	7-81117-955-2	宋传联	36.00
10	高级财务会计	7-5655-0061-9	王奇杰	44.00	31	会计综合实训模拟教程	7-301-20730-7	章洁倩	33.00
11	成本会计学	7-301-19400-3	杨尚军	38.00	32	财务分析学	7-301-20275-3	张献英	30.00
12	成本会计学	7-5655-0482-2	张红漫	30.00	33	银行会计	7-301-21155-7	宗国恩	40.00
13	成本会计学	7-301-20473-3	刘建中	38.00	34	税收筹划	7-301-21238-7	都新英	38.00
14	管理会计	7-81117-943-9	齐殿伟	27.00	35	基础会计学	7-301-16308-5	晋晓琴	39.00
15	管理会计	7-301-21057-4	彤芳珍	36.00	36	公司财务管理	7-301-21423-7	胡振兴	48.00
16	会计规范专题	7-81117-887-6	谢万健	35.00	37	财务管理学实用教程(第2版)	7-301-21060-4	骆永菊	42.00
17	企业财务会计模拟实习教程	7-5655-0404-4	董晓平	25.00	38	政府与非营利组织会计	7-301-21504-3	张丹	40.00
18	税法与税务会计	7-81117-497-7	吕孝侠	45.00	39	预算会计	7-301-22203-4	王筱萍	32.00
19	初级财务管理	7-301-20019-3	胡淑姣	42.00	40	统计学实验教程	7-301-22450-2	裘雨明	24.00
20	财务管理学原理与实务	7-81117-544-8	严复海	40.00	41	基础会计实验与习题	7-301-22387-1	左旭	30.00
21	财务管理学	7-5038-4897-1	盛均全	34.00					

## 工商管理、市场营销、人力资源管理、服务营销类

序号	书名	标准书号	主编	定价	序号	书名	标准书号	主编	定价
1	管理学基础	7-5038-4872-8	于千千	35.00	28	市场营销学	7-301-21056-7	马慧敏	42.00
2	管理学基础学习指南与习题集	7-5038-4891-9	王珍	26.00	29	市场营销学:理论、案例与实训	7-301-21165-6	袁连升	42.00
3	管理学	7-81117-494-6	曾旗	44.00	30	市场营销学	7-5655-0064-0	王槐林	33.00
4	管理学	7-301-21167-0	陈文汉	35.00	31	国际市场营销学	7-301-21888-4	董飞	45.00
5	管理学	7-301-17452-4	王慧娟	42.00	32	市场营销学(第2版)	7-301-19855-1	陈阳	45.00
6	管理学原理	7-5655-0078-7	尹少华	42.00	33	市场营销学	7-301-21166-3	杨楠	40.00
7	管理学原理与实务(第2版)	7-301-18536-0	陈嘉莉	42.00	34	国际市场营销学	7-5038-5021-9	范应仁	38.00
8	管理学实用教程	7-5655-0063-3	邵喜武	37.00	35	现代市场营销学	7-81117-599-8	邓德胜	40.00
9	管理学实用教程	7-301-21059-8	高爱霞	42.00	36	市场营销学新论	7-5038-4879-7	郑玉香	40.00
10	管理学实用教程	7-301-22218-8	张润兴	43.00	37	市场营销理论与实务(第2版)	7-301-20628-7	那薇	40.00
11	通用管理知识概论	7-5038-4997-8	王丽平	36.00	38	市场营销学实用教程	7-5655-0081-7	李晨耘	40.00
12	管理学原理	7-301-21178-6	雷金荣	39.00	39	市场营销学	7-81117-676-6	戴秀英	32.00
13	管理运筹学(第2版)	7-301-19351-8	关文忠	39.00	40	消费者行为学	7-81117-824-1	甘瑁琴	35.00
14	统计学原理	7-301-21061-1	韩宇	38.00	41	商务谈判(第2版)	7-301-20048-3	郭秀君	49.00
15	统计学原理	7-5038-4888-9	刘晓利	28.00	42	商务谈判实用教程	7-81117-597-4	陈建明	24.00
16	统计学	7-5038-4898-8	曲岩	42.00	43	消费者行为学	7-5655-0057-2	肖立	37.00
17	应用统计学(第2版)	7-301-19295-5	王淑芬	48.00	44	客户关系管理实务	7-301-09956-8	周贺来	44.00
18	统计学原理与实务	7-5655-0505-8	徐静霞	40.00	45	公共关系学	7-5038-5022-6	于朝晖	40.00
19	管理定量分析方法	7-301-13552-5	赵光华	28.00	46	非营利组织	7-301-20726-0	王智慧	33.00
20	新编市场营销学	7-81117-972-9	刘丽霞	30.00	47	公共关系理论与实务	7-5038-4889-6	王玫	32.00
21	公共关系理论与实务	7-5655-0155-5	李泓欣	45.00	48	公共关系学实用教程	7-81117-660-5	周华	35.00
22	质量管理	7-5655-0069-5	陈国华	36.00	49	跨文化管理	7-301-20027-8	晏雄	35.00
23	企业文化理论与实务	7-81117-663-6	王水嫩	30.00	50	企业战略管理	7-5655-0370-2	代海涛	36.00
24	企业战略管理	7-81117-801-2	陈英梅	34.00	51	员工招聘	7-301-20089-6	王挺	30.00
25	企业战略管理实用教程	7-81117-853-1	刘松先	35.00	52	服务营销理论与实务	7-81117-826-5	杨丽华	39.00
26	产品与品牌管理	7-81117-492-2	胡梅	35.00	53	服务企业经营管理学	7-5038-4890-2	于千千	36.00
27	东方哲学与企业文化	7-5655-0433-4	刘峰涛	34.00	54	服务营销	7-301-15834-0	周明	40.00

序号	书名	标准书号	主编	定价	序号	书名	标准书号	主编	定价
55	运营管理	7-5038-4878-0	冯根尧	35.00	69	服务性企业战略管理	7-301-20043-8	黄其新	28.00
56	生产运作管理(第2版)	7-301-18934-4	李全喜	48.00	70	服务型政府管理概论	7-301-20099-5	于千千	32.00
57	运作管理	7-5655-0472-3	周建亨	25.00	71	新编现代企业管理	7-301-21121-2	姚丽娜	48.00
58	组织行为学	7-5038-5014-1	安世民	33.00	72	创业学	7-301-15915-6	刘沁玲	38.00
59	组织行为学实用教程	7-301-20466-5	冀鸿	32.00	73	公共关系学实用教程	7-301-17472-2	任焕琴	42.00
60	现代组织理论	7-5655-0077-0	岳澎	32.00	74	现场管理	7-301-21528-9	陈国华	38.00
61	人力资源管理(第2版)	7-301-19098-2	颜爱民	60.00	75	现代企业管理理论与应用(第2版)	7-301-21603-3	邸彦彪	38.00
62	人力资源管理经济分析	7-301-16084-8	颜爱民	38.00	76	服务营销	7-301-21889-1	熊凯	45.00
63	人力资源管理原理与实务	7-81117-496-0	邹华	32.00	77	企业经营ERP沙盘应用教程	7-301-20728-4	董红杰	32.00
64	人力资源管理实用教程(第2版)	7-301-20281-4	吴宝华	45.00	78	项目管理	7-301-21448-0	程敏	39.00
65	人力资源管理:理论、实务与艺术	7-5655-0193-7	李长江	48.00	79	公司治理学	7-301-22568-4	蔡锐	35.00
66	政府与非营利组织会计	7-301-21504-3	张丹	40.00	80	管理学原理	7-301-22980-4	陈阳	48.00
67	会展服务管理	7-301-16661-1	许传宏	36.00	81	管理学	7-301-23023-7	申文青	40.00
68	现代服务业管理原理、方法与案例	7-301-17817-1	马勇	49.00					

### 经济、国贸、金融类

序号	书名	标准书号	主编	定价	序号	书名	标准书号	主编	定价
1	宏观经济学原理与实务(第2版)	7-301-18787-6	崔东红	57.00	21	国际贸易规则与进出口业务操作实务(第2版)	7-301-19384-6	李平	54.00
2	宏观经济学(第2版)	7-301-19038-8	塞令香	39.00	22	金融市场学	7-81117-595-0	黄解宇	24.00
3	微观经济学原理与实务	7-81117-818-0	崔东红	48.00	23	财政学	7-5038-4965-7	盖锐	34.00
4	微观经济学	7-81117-568-4	梁瑞华	35.00	24	保险学原理与实务	7-5038-4871-1	曹时军	37.00
5	西方经济学实用教程	7-5038-4886-5	陈孝胜	40.00	25	东南亚南亚商务环境概论	7-81117-956-9	韩越	38.00
6	西方经济学实用教程	7-5655-0302-3	杨仁发	49.00	26	证券投资学	7-301-19967-1	陈汉平	45.00
7	西方经济学	7-81117-851-7	于丽敏	40.00	27	证券投资学	7-301-21236-3	王毅	45.00
8	现代经济学基础	7-81117-549-3	张士军	25.00	28	货币银行学	7-301-15062-7	杜小伟	38.00
9	国际经济学	7-81117-594-3	吴红梅	39.00	29	货币银行学	7-301-21345-2	李冰	42.00
10	发展经济学	7-81117-674-2	赵邦宏	48.00	30	国际结算(第2版)	7-301-17420-3	张晓芬	35.00
11	管理经济学	7-81117-536-3	姜保雨	34.00	31	国际结算	7-301-21092-5	张慧	42.00
12	计量经济学	7-5038-3915-3	刘艳春	28.00	32	金融风险管理	7-301-20090-2	朱淑珍	38.00
13	外贸函电(第2版)	7-301-18786-9	王妍	30.00	33	金融工程学	7-301-18273-4	李淑锦	30.00
14	国际贸易理论与实务(第2版)	7-301-18798-2	缪东玲	54.00	34	国际贸易理论、政策与案例分析	7-301-20978-3	冯跃	42.00
15	国际贸易(第2版)	7-301-19404-1	朱廷珺	45.00	35	金融工程学理论与实务(第2版)	7-301-21280-6	谭春枝	42.00
16	国际贸易实务(第2版)	7-301-20486-3	夏合群	45.00	36	金融学理论与实务	7-5655-0405-1	战玉峰	42.00
17	国际贸易结算及其单证实务	7-5655-0268-2	卓乃坚	35.00	37	国际金融实用教程	7-81117-593-6	周影	32.00
18	政治经济学原理与实务(第2版)	7-301-22204-1	沈爱华	31.00	38	跨国公司经营与管理(第2版)	7-301-21333-9	冯雷鸣	35.00
19	国际商务	7-5655-0093-0	安占然	30.00	39	国际金融	7-5038-4893-3	韩博印	30.00
20	国际贸易实务	7-301-20919-6	张肃	28.00	40	国际商务函电	7-301-22388-8	金泽虎	35.00

### 法律类

序号	书名	标准书号	主编	定价	序号	书名	标准书号	主编	定价
1	经济法原理与实务(第2版)	7-301-21527-2	杨士富	39.00	5	劳动法和社会保障法(第2版)	7-301-21206-6	李瑞	38.00
2	经济法实用教程	7-81117-547-9	陈亚平	44.00	6	金融法学理论与实务	7-81117-958-3	战玉峰	34.00
3	国际商法理论与实务	7-81117-852-4	杨士富	38.00	7	国际商法	7-301-20071-1	丁孟春	37.00
4	商法总论	7-5038-4887-2	任先行	40.00	8	商法学	7-301-21478-7	周龙杰	43.00

### 电子商务与信息管理类

序号	书名	标准书号	主编	定价	序号	书名	标准书号	主编	定价
1	网络营销	7-301-12349-2	谷宝华	30.00	8	电子商务概论(第2版)	7-301-17475-3	庞大莲	42.00
2	数据库技术及应用教程(SQL Server版)	7-301-12351-5	郭建校	34.00	9	网络营销	7-301-16556-0	王宏伟	26.00
3	网络信息采集与编辑	7-301-16557-7	范生万	24.00	10	电子商务概论	7-301-16717-5	杨雪雁	32.00
4	电子商务案例分析	7-301-16596-6	曹彩杰	28.00	11	电子商务英语	7-301-05364-5	覃正	30.00
5	管理信息系统	7-301-12348-5	张彩虹	36.00	12	网络支付与结算	7-301-16911-7	徐勇	34.00
6	电子商务概论	7-301-13633-1	李洪心	30.00	13	网上支付与安全	7-301-17044-1	帅青红	32.00
7	管理信息系统实用教程	7-301-12323-2	李松	35.00	14	企业信息化实务	7-301-16621-5	张志荣	42.00

序号	书 名	标准书号	主 编	定价	序号	书 名	标准书号	主 编	定价
15	电子商务法	7-301-14306-3	李 瑞	26.00	28	电子化国际贸易	7-301-17246-9	李辉作	28.00
16	数据仓库与数据挖掘	7-301-14313-1	廖开际	28.00	29	商务智能与数据挖掘	7-301-17671-9	张公让	38.00
17	电子商务模拟与实验	7-301-12350-8	喻光继	22.00	30	管理信息系统教程	7-301-19472-0	赵天唯	42.00
18	ERP 原理与应用教程	7-301-14455-8	温雅丽	34.00	31	电子政务	7-301-15163-1	原忠虎	38.00
19	电子商务原理及应用	7-301-14080-2	孙 睿	36.00	32	商务智能	7-301-19899-5	汪 楠	40.00
20	管理信息系统理论与应用	7-301-15212-6	吴 忠	30.00	33	电子商务与现代企业管理	7-301-19978-7	吴菊华	40.00
21	网络营销实务	7-301-15284-3	李蔚田	42.00	34	电子商务物流管理	7-301-20098-8	王小宁	42.00
22	电子商务实务	7-301-15474-8	仲 岩	28.00	35	管理信息系统实用教程	7-301-20485-6	周贺来	42.00
23	电子商务网站建设	7-301-15480-9	臧良运	32.00	36	电子商务概论	7-301-21044-4	苗 森	28.00
24	网络金融与电子支付	7-301-15694-0	李蔚田	30.00	37	管理信息系统实务教程	7-301-21245-5	魏厚清	34.00
25	网络营销	7-301-22125-9	程 虹	38.00	38	电子商务安全	7-301-22350-5	蔡志文	49.00
26	电子证券与投资分析	7-301-22122-8	张德存	38.00	39	电子商务法	7-301-22121-1	郭 鹏	38.00
27	数字图书馆	7-301-22118-1	奉国和	30.00	40	ERP 沙盘模拟教程	7-301-22393-2	周 菁	26.00

### 物流类

序号	书 名	书号	编著者	定价	序号	书 名	书号	编著者	定价
1	物流工程	7-301-15045-0	林丽华	30.00	28	物流项目管理	7-301-18801-9	周晓晖	35.00
2	现代物流决策技术	7-301-15868-5	王道平	30.00	29	物流工程与管理	7-301-18960-3	高举红	39.00
3	物流管理信息系统	7-301-16564-4	杜彦华	33.00	30	交通运输工程学	7-301-19405-8	于 英	43.00
4	物流信息管理	7-301-16699-4	王汉新	38.00	31	国际物流管理	7-301-19431-7	柴庆春	40.00
5	现代物流学	7-301-16662-8	吴 健	42.00	32	商品检验与质量认证	7-301-10563-4	陈红丽	32.00
6	物流英语	7-301-16807-3	刚功俭	28.00	33	供应链管理	7-301-19734-9	刘永胜	49.00
7	第三方物流	7-301-16663-5	张旭辉	35.00	34	逆向物流	7-301-19809-4	甘卫华	33.00
8	物流运作管理	7-301-16913-1	董千里	28.00	35	供应链设计理论与方法	7-301-20018-6	王道平	32.00
9	采购管理与库存控制	7-301-16921-6	张 浩	30.00	36	物流管理概论	7-301-20095-7	李传荣	44.00
10	物流管理基础	7-301-16906-3	李蔚田	36.00	37	供应链管理	7-301-20094-0	高举红	38.00
11	供应链管理	7-301-16714-4	曹翠珍	40.00	38	企业物流管理	7-301-20818-2	孔继利	45.00
12	物流技术装备	7-301-16808-0	于 英	38.00	39	物流项目管理	7-301-20851-9	王道平	30.00
13	现代物流信息技术	7-301-16049-7	王道平	30.00	40	供应链管理	7-301-20901-1	王道平	35.00
14	现代物流仿真技术	7-301-17571-2	王道平	34.00	41	现代仓储管理与实务	7-301-21043-7	周兴建	45.00
15	物流信息系统应用实例教程	7-301-17581-1	徐 琪	32.00	42	物流学概论	7-301-21098-7	李 创	44.00
16	物流项目招投标管理	7-301-17615-3	孟祥茹	30.00	43	航空物流管理	7-301-21118-2	刘元洪	32.00
17	物流运筹学实用教程	7-301-17610-8	赵丽君	33.00	44	物流管理实验教程	7-301-21094-9	李晓龙	25.00
18	现代物流基础	7-301-17611-5	王 侃	37.00	45	物流系统仿真案例	7-301-21072-7	赵 宁	25.00
19	现代企业物流管理实用教程	7-301-17612-2	乔志强	40.00	46	物流与供应链金融	7-301-21135-9	李向文	30.00
20	现代物流管理学	7-301-17672-6	丁小龙	42.00	47	物流信息系统	7-301-20989-9	王道平	28.00
21	物流运筹学	7-301-17674-0	郝 海	36.00	48	物料学	7-301-17476-0	肖生苓	44.00
22	供应链库存管理与控制	7-301-17929-1	王道平	28.00	49	智能物流	7-301-22036-8	李蔚田	45.00
23	物流信息系统	7-301-18500-1	修桂华	32.00	50	物流项目管理	7-301-21676-7	张旭辉	38.00
24	城市物流	7-301-18523-0	张 潜	24.00	51	新物流概论	7-301-22114-3	李向文	34.00
25	营销物流管理	7-301-18658-9	李学工	45.00	52	物流决策技术	7-301-21965-2	王道平	38.00
26	物流信息技术概论	7-301-18670-1	张 磊	28.00	53	物流系统优化建模与求解	7-301-22115-0	李向文	32.00
27	物流配送中心运作管理	7-301-18671-8	陈 虎	40.00	54	集装箱运输实务	7-301-16644-4	孙家庆	34.00

相关教学资源如电子课件、电子教材、习题答案等可以登录 [www.pup6.com](http://www.pup6.com) 下载或在线阅读。

扑六知识网([www.pup6.com](http://www.pup6.com))有海量的相关教学资源和电子教材供阅读及下载(包括北京大学出版社第六事业部的相关资源),同时欢迎您将教学课件、视频、教案、素材、习题、试卷、辅导材料、课改成果、设计作品、论文等教学资源上传到 [pup6.com](http://pup6.com), 与全国高校师生分享您的教学成就与经验,并可自由设定价格,知识也能创造财富。具体情况请登录网站查询。

如您需要免费纸质样书用于教学,欢迎登录第六事业部门户网([www.pup6.com](http://www.pup6.com))填表申请,并欢迎在线登记选题以到北京大学出版社来出版您的大作,也可下载相关表格填写后发到我们的邮箱,我们将及时与您取得联系并做好全方位的服务。

扑六知识网将打造成全国最大的教育资源共享平台,欢迎您的加入——让知识有价值,让教学无界限,让学习更轻松。联系方式:010-62750667, [wangxc02@163.com](mailto:wangxc02@163.com), [lihu80@163.com](mailto:lihu80@163.com), 欢迎来电来信。



# 目 录

<b>第 1 章 管理与管理学</b> ..... 1	<b>第 3 章 管理道德与社会责任</b> ..... 36
1.1 管理概述..... 2	3.1 管理道德..... 37
1.1.1 管理的含义..... 4	3.1.1 管理道德的定义..... 37
1.1.2 管理的性质与职能..... 5	3.1.2 管理者道德行为的影响因素... 40
1.1.3 管理者的角色..... 8	3.1.3 改善管理者道德行为的方法... 43
1.1.4 管理者的技能与层次..... 11	3.2 企业社会责任..... 45
1.1.5 管理学的研究对象..... 12	3.2.1 企业社会责任的定义..... 45
1.2 管理的基本原理与方法..... 12	3.2.2 企业社会责任与经济效益..... 50
1.2.1 管理的基本原理..... 12	本章小结..... 52
1.2.2 管理的基本方法..... 14	习题..... 52
本章小结..... 16	案例分析..... 53
习题..... 17	
案例分析..... 17	<b>第 4 章 决策与决策方法</b> ..... 55
<b>第 2 章 管理理论的形成及演进</b> ..... 18	4.1 决策与决策理论..... 56
2.1 中外早期管理思想..... 20	4.1.1 决策的定义..... 56
2.1.1 中国早期管理思想..... 20	4.1.2 决策的特性..... 57
2.1.2 西方早期管理思想..... 21	4.1.3 决策的原则..... 58
2.2 古典管理理论..... 22	4.1.4 决策理论..... 59
2.2.1 泰罗及其科学管理理论..... 23	4.2 决策过程..... 61
2.2.2 法约尔及其一般管理理论..... 26	4.2.1 决策的过程..... 61
2.2.3 韦伯及其行政组织理论..... 27	4.2.2 决策的影响因素..... 63
2.3 行为科学理论..... 28	4.3 决策方法..... 65
2.3.1 梅奥及其霍桑试验..... 29	4.3.1 定性决策方法..... 65
2.3.2 行为科学..... 31	4.3.2 定量决策方法..... 68
2.4 现代管理理论及其主要学派..... 32	本章小结..... 72
2.4.1 管理科学学派..... 32	习题..... 73
2.4.2 经验主义学派..... 32	案例分析..... 73
2.4.3 决策理论学派..... 33	
2.4.4 系统管理理论学派..... 33	<b>第 5 章 计划与计划工作</b> ..... 75
2.4.5 权变理论学派..... 33	5.1 计划概述..... 76
本章小结..... 33	5.1.1 计划的定义..... 77
习题..... 34	5.1.2 计划的性质..... 77
案例分析..... 34	5.1.3 计划工作的作用..... 78
	5.1.4 计划的编制过程..... 79



5.1.5 计划的类型 .....	81	7.2.5 人力资源需求、供给平衡 .....	131
5.2 计划工作的原理 .....	84	7.3 人员招聘 .....	132
5.2.1 限定因素原理 .....	84	7.3.1 人员招聘概述 .....	132
5.2.2 许诺原理 .....	85	7.3.2 人员招聘的渠道 .....	133
5.2.3 灵活性原理 .....	85	7.3.3 人员的招聘程序与方法 .....	135
5.2.4 改变航道原理 .....	85	7.4 人员培训 .....	137
5.3 战略性计划与计划实施 .....	85	7.4.1 人员培训的目标及原则 .....	138
5.3.1 战略环境分析 .....	85	7.4.2 人员培训的方法 .....	138
5.3.2 战略性计划选择 .....	92	7.4.3 人员培训的程序 .....	140
5.3.3 目标管理 .....	94	7.5 绩效考核与薪酬管理 .....	141
5.3.4 常用的计划编制方法 .....	97	7.5.1 绩效考核 .....	141
本章小结 .....	100	7.5.2 薪酬管理 .....	143
习题 .....	100	本章小结 .....	145
案例分析 .....	100	习题 .....	145
<b>第 6 章 组织设计</b> .....	<b>103</b>	案例分析 .....	146
6.1 组织与组织设计 .....	104	<b>第 8 章 组织变革与组织文化</b> .....	<b>148</b>
6.1.1 组织的定义 .....	104	8.1 组织变革 .....	149
6.1.2 组织设计的任务与原则 .....	105	8.1.1 组织变革的动因 .....	149
6.1.3 组织设计的影响因素分析 .....	109	8.1.2 组织变革的过程与内容 .....	151
6.1.4 典型组织结构形式 .....	110	8.1.3 组织变革的类型 .....	153
6.2 组织关系与组织运作 .....	116	8.2 组织文化 .....	154
6.2.1 管理幅度与管理层次 .....	116	8.2.1 组织文化的定义及特性 .....	154
6.2.2 直线与参谋 .....	117	8.2.2 组织文化的结构与内容 .....	157
6.2.3 集权与分权 .....	119	8.2.3 组织文化的功能 .....	161
6.2.4 授权 .....	119	8.2.4 组织文化的培育 .....	163
本章小结 .....	121	本章小结 .....	167
习题 .....	121	习题 .....	167
案例分析 .....	121	案例分析 .....	167
<b>第 7 章 人力资源管理</b> .....	<b>123</b>	<b>第 9 章 领导概论</b> .....	<b>169</b>
7.1 人力资源管理概述 .....	124	9.1 领导的内涵 .....	170
7.1.1 人力资源的定义及特征 .....	124	9.1.1 领导的定义 .....	170
7.1.2 人力资源管理的定义及内容 .....	126	9.1.2 领导的作用 .....	171
7.2 人力资源规划 .....	127	9.1.3 领导与管理的关系 .....	172
7.2.1 人力资源规划的定义及作用 .....	127	9.1.4 领导权力的来源 .....	173
7.2.2 人力资源规划的分类 .....	128	9.1.5 领导方式的基本类型 .....	175
7.2.3 人力资源规划的内容 .....	129	9.2 领导理论 .....	177
7.2.4 人力资源规划的程序 .....	130	9.2.1 领导特性理论 .....	177
		9.2.2 领导行为理论 .....	178



9.2.3 领导权变理论 .....	181	<b>第 12 章 控制与控制过程</b> .....	237
9.3 领导者的素质与艺术 .....	184	12.1 控制概述 .....	238
9.3.1 领导者的素质 .....	184	12.1.1 控制及其作用 .....	238
9.3.2 领导艺术 .....	188	12.1.2 控制与计划 .....	240
本章小结 .....	190	12.1.3 控制的基本原则 .....	242
习题 .....	191	12.2 控制的类型与过程 .....	245
案例分析 .....	191	12.2.1 控制的类型 .....	245
<b>第 10 章 激励理论与方法</b> .....	192	12.2.2 控制的过程 .....	248
10.1 激励概述 .....	193	本章小结 .....	250
10.1.1 激励的定义与对象 .....	193	习题 .....	250
10.1.2 激励的过程 .....	196	案例分析 .....	251
10.1.3 激励的目标与作用 .....	197	<b>第 13 章 控制的方法与技术</b> .....	252
10.2 激励理论 .....	197	13.1 预算控制 .....	254
10.2.1 需要层次理论 .....	198	13.1.1 预算的概念 .....	254
10.2.2 期望理论 .....	199	13.1.2 预算的种类 .....	255
10.2.3 强化理论 .....	201	13.2 非预算控制 .....	256
10.2.4 公平理论 .....	202	13.2.1 传统的非预算控制方法 .....	256
10.3 激励的实施 .....	204	13.2.2 计划评审技术 .....	259
10.3.1 激励的基本原则 .....	204	13.2.3 程序控制 .....	260
10.3.2 激励的方法 .....	205	13.2.4 管理审核与经营审核 .....	261
本章小结 .....	209	13.3 信息控制系统 .....	262
习题 .....	210	13.3.1 现代信息技术的应用 .....	262
案例分析 .....	210	13.3.2 管理信息系统的开发 .....	263
<b>第 11 章 沟通</b> .....	211	本章小结 .....	265
11.1 组织中的沟通 .....	212	习题 .....	265
11.1.1 沟通及其重要性 .....	212	案例分析 .....	265
11.1.2 沟通的过程 .....	214	<b>第 14 章 管理创新</b> .....	267
11.1.3 沟通的方式 .....	216	14.1 管理创新概述 .....	268
11.2 沟通的障碍及其克服 .....	221	14.1.1 管理创新的概念与作用 .....	268
11.2.1 沟通的障碍 .....	221	14.1.2 管理创新的类别与特征 .....	269
11.2.2 沟通障碍的克服 .....	224	14.1.3 管理创新的原则与过程 .....	270
11.3 冲突管理 .....	228	14.1.4 管理创新的方法 .....	272
11.3.1 冲突的起源 .....	228	14.2 管理理念与方法创新 .....	273
11.3.2 冲突的处理 .....	229	14.2.1 管理理念的创新 .....	274
11.3.3 谈判 .....	232	14.2.2 管理方法的创新 .....	274
本章小结 .....	234	14.2.3 管理模式的创新 .....	275
习题 .....	235	14.3 管理实践创新 .....	276
案例分析 .....	235	14.3.1 技术创新 .....	276



14.3.2	制度创新 .....	278	15.2.4	组织集群化 .....	291
14.3.3	组织创新 .....	280	15.3	管理学研究的新范式——组织	
14.3.4	文化创新 .....	280	二元观 .....	291	
	本章小结 .....	280	15.3.1 管理悖论与悖论的管理 .....	292	
	习题 .....	281	15.3.2 组织二元性的内涵 .....	292	
	案例分析 .....	281	15.3.3 组织二元观的应用领域 .....	293	
<b>第 15 章</b>	<b>管理发展的新趋势 .....</b>	<b>284</b>	15.4 中国管理问题研究 .....	294	
15.1	绿色管理和社会责任管理 .....	285	15.4.1 中国管理实践的重要平台 ...	294	
15.1.1	绿色管理潮流 .....	285	15.4.2 中国管理哲学与西方管理		
15.1.2	从社会责任到社会资本		科学的融合 .....	295	
——企业管理的新趋势 .....	287	15.4.3 中国传统文化的利用 .....	295		
15.2	信息技术下组织变革的趋势 .....	289	15.4.4 国外学者对中国管理问题		
15.2.1	组织结构的变化		研究的主要领域 .....	295	
——扁平化 .....	290	15.5	管理学与其他学科的融合 .....	296	
15.2.2	组织结构的变化——由层级制		本章小结 .....	296	
向网络化演进 .....	290	习题 .....	297		
15.2.3	组织虚拟化 .....	290	案例分析 .....	297	
			<b>参考文献 .....</b>	<b>299</b>	

# 第 1 章 管理与管理学

## 学习目的

理解管理的含义及其基本原理，掌握管理的性质与职能；了解管理者所扮演的角色及分类；理解管理者所应具备的相应技能与管理层次的关系；了解管理的研究对象和基本方法。通过本章的学习，起到对管理学的基本概念能初步理解的目的。

## 知识要点

知识要点	掌握程度	相关知识
管理的定义	理解	管理的定义
管理的性质与职能	掌握	(1) 管理的科学性与艺术性 (2) 管理的二重性 (3) 管理的计划、组织、领导、控制、创新职能
管理者的角色	了解	(1) 人际关系类 (2) 信息类 (3) 决策类
管理者的技能与层次	理解	(1) 管理者的技术技能、人际技能、概念技能 (2) 管理者的技能与层次间的关系
管理者的分类	了解	(1) 按管理者所处的组织层次分类 (2) 按管理者所从事的工作领域分类
管理学的研究对象	了解	管理学的研究对象的范围
管理的基本原理	理解	(1) 系统原理 (2) 人本原理 (3) 责任原理 (4) 效益原理 (5) 伦理原理
管理的基本方法	了解	(1) 法律方法 (2) 行政方法 (3) 经济方法 (4) 教育方法 (5) 技术方法



## 肯德基在中国创业前期所遇到的瓶颈

1987年11月12日,肯德基的第一家餐厅在北京前门开业。从那时起,肯德基就尽其所能,不停地快速开新店。1996年6月25日,其第100家餐厅在北京开业。至2005年底,全中国有1500家肯德基。

前后18年从中一切为二,后来9年新开店数是前面9年的14倍,为什么前期增长缓慢?是战略布局的原因还是万事开头难?是加速需要时间及动力还是早期资源不够分配?是早期流动资金不足还是建立供应链需要时间及投资?事实上,这些都是原因,但在所有的原因中,资源瓶颈是最重要的因素,而最严重短缺的资源就是具有实际餐厅管理经验的管理人才。

对肯德基而言,一家餐厅的管理人员按餐厅大小可分4~5级,平均5~8人。一个刚毕业的大学生从餐厅管理实习生开始经过二级助理、一级助理、副理升到餐厅总经理最少要两年。培养餐厅管理干部的最佳办法是边做边学。边做边学的最佳场所是一个活生生、正常作业的餐厅,而不是一个模拟餐厅,更不是一间教室。肯德基在中国创业初期餐厅数量少,且并非每家餐厅都适合作为培训餐厅。有些餐厅面积太小,容不下过多的实习生;有些太新,新手过多,老师经验不足,自顾不暇;有些生意太忙,实习生搅乱了餐厅高峰作业时所需的纪律及团队默契;有些则是生意不忙,很难学到真功夫。这些都导致了培养管理干部的瓶颈。进而导致肯德基在中国创业前期新管理人才的培养速度远远赶不上新餐厅的开店速度,管理人才的不足,限制了企业的不断扩张。

(资料来源:刘国栋. 肯德基在中国:天时,地利,人和. 北京:机械工业出版社,2007.)

## 1.1 管理概述

纵观历史,一切社会现象都与管理活动密切相关。无论是中国万里长城的修建,还是埃及金字塔的建造;无论是美国耗资20亿美元、耗时3年多制造出的第一颗原子弹;还是中国载人航天工程统筹110多家研制单位、3000多家协作配套和保障单位,历时11年后完成的首次载人航天任务,都必须有统一的组织管理。近百年来世界发展变化更是表明:有效的管理是一个组织、一个国家走向成功的基础之一。正如彼得·德鲁克所说:“在人类历史上,几乎没有一种制度规范能像管理那样迅速兴起并产生巨大影响。在不到150年的时间里,管理已改变了世界上所有发达国家的社会与经济结构。”



### 知识链接

在美国的奥克拉荷马州的土地上发现了石油,该地的所有权属于一位年老的印第安人。这位老人终生都在贫穷中,一发现石油,顿时变成了有钱人,于是他买下一辆凯迪拉克豪华轿车,买下一顶林肯式礼帽,打了蝴蝶领结,并抽一支黑色的大雪茄,这就是他出门时的装备。每天他都开车到附近的小奥克拉荷马城。他想看每一个人,也希望被每一个人所看到。他是一个友善的老人,当他开车到城镇时,会把车一下子开到左边,一下子开到右边,来和所遇见的每个人说话。有趣的是,他从未撞过人。理由很简单,在那辆大汽车的正前方,有两匹马拉着。当地的技师讲,那辆车没一点毛病,这位印第安老人永远学不会插入钥匙