

国家公务员录用考试教材

(中央及地方国家公务员录用考试通用教材)

权威首选

行政职业能力 测验

(一、二合订)

国家公务员录用考试教材编委会
中央国家机关公务员考试命题研究组

审定

专家编著 紧扣大纲 内容全面 题型新颖 讲练结合 侧重实战

科学技术文献出版社



国家公务员录用考试教材

(中央及地方国家公务员录用考试通用)

OFFICIAL EXAMINATION TEXT

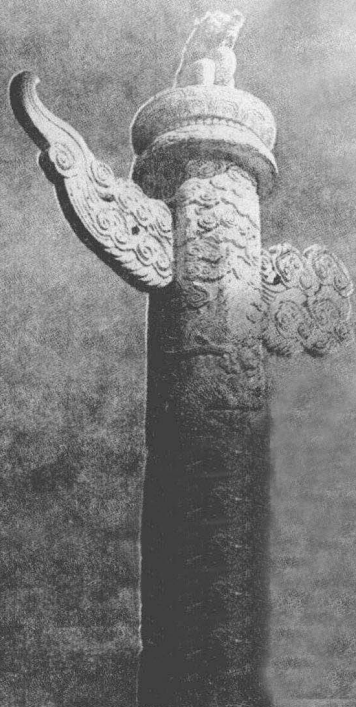
D630.3

60

权威首选

行政职业能力 测验

(一、二合一)



审 定

国家公务员录用考试教材编委会
中央国家机关公务员考试命题研究组

主 编

毛卫平/中共中央党校教授 博士生导师
国家公务员考试命题研究组特邀专家

执行主编

周永学/国家公务员录用考试命题研究组成员

科学技术文献出版社

图书在版编目(CIP)数据

毛卫平/周永学主编. —北京:科学技术文献出版社, 2005.9

(国家公务员录用考试教材)

ISBN 7-5023-5105-1

I. 国… II. 周… III. 公务员—招聘—考试—中国—教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 095272 号

出 版 者 科学技术文献出版社
地 址 北京市复兴路 15 号(中央电视台西侧)/100038
图书编务部电话 (010)68514027, (010)58882958(传真)
图书发行部电话 (010)68514035(传真), (010)68514009
邮 购 部 电 话 (010)68514035(传真), (010)68514009
网 址 <http://www.stdph.com>
E-mail: stdph@istic.ac.cn
责 任 编 辑 科 文
责 任 校 对 王木子
发 行 者 科学技术文献出版社发行 全国各地新华书店经销
印 刷 者 山西文博印业有限公司
版 (印) 次 2005 年 9 月第 1 版第 1 次印刷
开 本 850 × 1168 1/16
字 数 180 千字
印 张 107
定 价 196.00 元(共六册, 本册 42.00 元)

版权所有 违法必究

购买本社图书, 凡字迹不清、缺页、倒页、脱页者, 如有质量问题, 由经销店负责调换。

前 言

近年来,随着报考公务员人数的剧增,国家公务员录用考试为实现择优录用之目的,大幅度提升了试题难度,题型亦几经变化,这对广大考生而言必然是新的挑战。为了帮助广大考生快速提高学习效率,提高过关的机率,中央党校多位致力于国家公务员录用考试命题的专家教授在往年考试命题经验的基础上,根据国家公务员录用考试新大纲要求,编写了这套教材。这是一套能够帮考生在短时间内提高学习效率、掌握答题技巧、合理分配答题时间和先后顺序,在竞争激烈的公务员考试中脱颖而出的首选教材。本套教材共6册,即《行政职业能力测验(一、二合订)》、《申论》、《面试方略》、《历年真题汇编专家解析》、《行政职业能力测验考前冲刺套题(一、二合订)》、《申论考前冲刺套题》。

与市面上同类图书相比,本套教材具有以下显著特点:

1. 权威实用

本套教材是由国家公务员录用考试命题研究组多位专家教授共同编写。这些专家学者亲自参与过国家公务员录用考试命题工作,对国家公务员录用考试命题方向有深入的研究。他们辅导过的考生,大多数都通过了笔试,进入面试阶段,而且相当一部分已成为国家公务员队伍中的一员。在本次编写过程中,他们将自己宝贵的心得融入了本套教材。

2. 实战性强

在对历年真题的研究与分析的基础上,科学合理地安排试卷结构、题型、题量及难易程度,直击命题要害,指点考题规律,给考生一个全真的考试氛围和如临考场的真实演练。

3. 针对性强

本套教材准确把握了最新命题重点和命题趋势,紧扣《2005年中央、国家机关公务员录用考试公共科目考试大纲》进行编写,注重培养考生解决实际问题的能力,提高答题技巧。在理解知识的基础上,加强能力的训练与培养,提高答题速度与准确程度。

4. 内容全面

在编写本套教材各部分内容过程中选用了最新资料,对最新命题热点内容,如“科学发展观”、“执政能力”、“反分裂国家法”、“公务员法”等进行了重点阐述,并配有



相应习题及参考答案。

5. 体例新颖

本套教材涵盖了国家公务员录用考试的全部内容与范围,从理论到实践,《行政职业能力测验(一、二)合订》分“考试题型举要”、“经典真题回顾”、“高分技巧宝典”、“专项突破”四个板块,旨在帮助考生准确掌握相关知识,快速捕捉考试要点、重点,培养正确的解题思路。

6. 超值赠送

使用本套教材的考生,请登录公务员考试教材网 www.999ks.com 即可免费下载“历年考试真题”、“全真模拟考场”、“最新考试信息和考试内容”;并设有专家答疑信箱,为您解难疑答。

由于时间紧迫,本套教材难免有疏漏之处,期望得到各界读者的批评、指正。我们衷心希望并相信,这套教材能为广大考生的备考带来实实在在的帮助。

祝愿广大考生顺利通过考试,早日成为一名国家公务员!

编 者

2005年8月

目 录

第一章 行政职业能力概述	(1)
第一节 行政职业能力概述	(1)
第二节 行政职业能力测验内容	(2)
第三节 如何应试行政职业能力测验	(7)
第二章 数量关系	(10)
第一节 数字推理	(10)
第二节 数学运算	(26)
第三章 判断推理	(39)
第一节 图形推理	(39)
第二节 演绎推理	(59)
第三节 定义判断	(77)
第四节 事件排序	(93)
第五节 机械推理	(103)
第四章 常识判断	(108)
第五章 言语理解与表达	(138)
第一节 阅读理解	(139)
第二节 阅读理解基本功训练	(173)
第三节 听力理解	(184)
第六章 资料分析	(185)
第一节 文字资料分析	(186)
第二节 统计图表资料	(196)
第三节 统计表资料	(208)
附录 I 常识判断资料汇编	(219)
附录 II 2005 年中央、国家机关公务员录用考试《行政职业能力测验(一)》试卷	(300)
2005 年中央、国家机关公务员录用考试《行政职业能力测验(二)》试卷	(326)
附录 III 2005 年中央、国家机关公务员录用考试公共科目考试大纲	(351)

第一章 行政职业能力概述

第一节 行政职业能力概述

一、能力、职业能力和行政职业能力

能力是指人们成功地完成某种活动所必需的个性特征。有两种内涵:其一指已表现出来的实际能力和已达到的某种熟练程度,可用成就测验来测量;其二指潜在能力,即尚未表现出来的心理能力,或通过学习或训练后可能发展起来的能力与可能达到的某种熟练程度,可用倾向测验来测量。实际能力和心理潜能是不可分割的统一体。心理潜能是一个抽象的概念,它是各种能力展现的可能性,只有在遗传与成熟的基础上,通过学习才可能变成实际能力。心理潜能是实际能力形成的基础和条件,而实际操作能力是心理潜能的展现,二者不可分割。

职业能力是指人们从事某种职业活动必须具备的,并影响职业活动效率的个性心理特征。人的职业能力是多种能力叠加和复合而成的,它是人们从事某项职业必须具备的多种能力的综合,是择业的基本参照和就业的基本条件,是胜任职业岗位工作的基本要求,也是个人立足于社会、获取生活来源、取得社会认可、谋求自我发展之本。

行政职业能力则指从事公务员所应具备的与拟任职位相关的知识、技能与能力。知识是指对事实、理论、系统、规则、惯例和其他一些与工作有关的信息的知晓和理解。公务员工作有其特殊性质,作为国家机关的工作人员,对一定的行政理论、办公规则、工作惯例、时事事实都要透彻了解。技能是指个体运用既有的知识经验,通过练习而形成的智力动作方式和肢体动作方式的复杂系统。行政职业中所指的技能主要是智力动作方式。它主要表现为将知识经验转化为工作能力的程度和运用知识经验的熟练程度和准确度。能力分为一般能力和特殊能力,行政职业能力是一种特殊能力。由于行政职业多种多样,其所要求具备的能力也不尽相同。

但基本上要求从事行政职业的人。一般具备从社会经济、政论数据中发现其发展规律,具备对文件资料的透彻理解能力,有较为正确的逻辑推理和概念判断能力,等等。有其基本的政治、经济、科技、法律、人文、管理常识等等。

由于公务员在日常工作中,需要进公文撰写、资料阅读、数字资料分析等事务,所以需要通过设置相关的考核手段来考查那些想参加行政公务工作的人是否具备这方面的活动。

二、行政职业能力测验

行政职业能力测验,主要测查的是从事行政职业应该具备的一般能力,如数量关系、判断推理、常识判断、言语理解与表达、资料分析等,这些都是从事行政职业即国家公务员所必须具备的一般能力。因为无论从事公务员工作的哪一种,上述的几种能力,在公务员的日常工作中,如文书书写、资料阅读、数字资料分析等都是必需的。通过这些能力测验,并不意味着完全具备了从事国家公务员工作的全部资格,因为行政职业能力测验考查的是能力倾向,也就是说考查的是公务员的必要条件而非充分条件。

行政职业能力测验实际上是一种测量个人行政职业能力差异的工具。一个人的能力可以分为显在的实际能力和潜在能力,公务员考试中要测验个人的显在能力——即个人具有的知识、经验与技能水平,更重要的是测验个人的潜在能力,也就是说要测验应试者与拟任职位相关的知识、技能与能力,这也是应试者今后职业生涯发展的基础。因此,考查、测评他们今后从事公务员工作的潜能是十分必要和重要的,这也是对国家负责、对人民负责的一种体现。总之,行政职业能力测验是专门用于测验和考评应试者从事国家机关工作的心理素质和必须具备的潜能的标准化考试,应试者必须认真对待。

第二节 行政职业能力测验内容

一、近三年行政职业能力测验内容

下表是 2003 年至 2005 年中央国家机关公务员招录大纲内容的比较,藉此我们可以对行政职业能力测验的内容有一个清晰的了解。

A 类或一类

年度	数量关系		判断推理		常识判断		言语理解与表达		资料分析	
	题量	时限	题量	时限	题量	时限	题量	时限	题量	时限
2003 年	15 题	15 分钟	35 题	35 分钟	30 题	20 分钟	30 题	30 分钟	20 题	20 分钟
2004 年	15 题	20 分钟	35 题	30 分钟	20 题	15 分钟	35 题 其中听力 理解 20 题	35 分钟 其中听力 理解 10 分钟	20 题	20 分钟
2005 年	25 题	15 分钟	45 题	40 分钟	20 题	10 分钟	25 题	30 分钟	20 题	25 分钟

B类或二类

年度	数量关系		判断推理		常识判断		言语理解与表达		资料分析	
	题量	时限	题量	时限	题量	时限	题量	时限	题量	时限
2003 年	15 题	20 分钟	35 题	30 分钟	30 题	20 分钟	30 题	30 分钟	20 题	20 分钟
2004 年	15 题	20 分钟	35 题	30 分钟	20 题	15 分钟	35 题 其中听力 理解 20 题	35 分钟 其中听力 理解 10 分钟	20 题	20 分钟
2005 年	25 题	15 分钟	45 题	40 分钟	20 题	10 分钟	25 题	30 分钟	20 题	25 分钟

注:表中 2005 年的行政职业能力测验分为一类和二类,2003 年和 2004 年行政职业能力测验分为 A 类和 B 类。

由此可见行政职业测验的内容基本上分为数量关系、判断推理、常识判断、言语理解和表达、资料分析等五大类型。

二、试题题型分析

(一)言语理解与表达

这种题型着重考查考生对语言文字的综合分析能力。所给的文字材料较长,主要是对词和句子一般意思和特定意义的理解;对比较复杂的概念和观点的准确理解;对语句隐含信息的合理推断;在干扰因素较多的情况下,能比较准确地辨明句义,筛选信息。

题型变化:这种类型的题 2005 年取消了听力理解,主要着重考查考生基本功和对语言文字的综合分析能力。题型、题量和难度方面没有很大变化。需要注意的是,在 2003 年以前,中央国家机关公务员考试对这一题的考查呈现多样化趋势,字、词、句、段落篇章阅读的所有题型都有涉及。但在 2003 年以后,考查重点被放在了段落篇章阅读上。因此,考生应对此部分作重点复习。

应对策略:掌握基本知识并进行相关练习。同时,考生应通过练习了解命题人的设错类型,学会去除迷惑选项,筛选正确信息。

(二)数量关系

1. 数字推理

题型概要:给出一个数列,但其中缺少一项,要求你仔细观察这个数列各个数字之间的关系,找出其中的排列规律,然后从四个供选择的答案中选出你认为最合适、最合理的一个来填补空缺项,使之符合原数列排列规律。

题型变化:这种类型题在题型、题量和难度方面没有很大变化。在 2004 年曾取消,但今年又作为一种题型加入大纲,考生应对此加以重视。

应对策略:首先,考生要通过大量的练习来培养对数字的敏感度,熟练掌握各种基本数列,并深刻理解“变式”的概念。其次,考生在做练习时,应“具体问题具体分析”,用最短的时间找出数字排



列的规律,从而提高解题速度和正确率。

2. 数学运算

题型概要:主要考查考生解决四则运算问题的能力。在这种题型中,每道试题中呈现一道算术式子,或者是表述数字关系的一段文字,要求应考者迅速、准确地计算出答案。

题型变化:这种类型的题主要考查考生的抽象思维能力和反应能力,在近年来的考试中,数学运算的难度大为增加,这要求考生必须知晓大量的题型并掌握应对这些题型的专业解外方法与技巧。

应对策略:考生必须充分地进行备考复习,尽可能多地学习新题型,掌握应对新题型的基本理论知识。同时,考生应加强思维训练,尽量不采用方程法来解题,以节约解题时间。在此基础上,考生应学会使用代人法和排除法来解答习题,反复练习,提高速度。

(三)判断推理

判断推理是考查应考者逻辑推理判断能力的一种测验形式,也是考试的一个难点,历年来考过的题型共五种,其中前四种为2005年中央、国家机关公务员录用一、二类考生的考试题型;但是考虑到题型变化的灵活性,及兼顾考地方公务员的考生,后一种作为补充参考题型,在此一并列出,供读者参考。

1. 图形推理

题型概要:要求考生从四个备选答案中选择最符合规律的一个,替代题中的问号,使图形呈现出一定的规律性。

题型变化:从2003年开始,中央国家机关公务员考试图形推理题型发生了重大变化,难度和以前相比大为增加。不仅保留了原有题型,还加入了视觉推理和平面图形的空间还原这两种新题型。

应对策略:仔细观察、熟练掌握图形排列规律。考生应加强练习,掌握新题型的解题方法及技巧。

2. 演绎推理

题型概要:这种题型考查考生的逻辑推理能力。在每道题中给出一段陈述,这段陈述被假设是正确的,不容置疑的。要求考生根据这段陈述,选择一个备选答案。正确的答案与所给的陈述相符合,应不需要任何附加说明即可以从陈述中直接推出。

题型变化:通过对近五年来(2000年到2004年)国家公务员考试和地方公务员考试演绎推理题目的分析,我们发现国家公务员演绎推理考试题目有以下三大变化:

第一,题目涉及的内容越来越广泛,几乎涵盖了自然科学、社会科学和思维科学等各个领域,有时还会出现很多专业的术语。

第二,题目题型的变化越来越大,涉及到加强型、削弱型、前提型、结论型等各种题型。

第三,题目越来越趋向逻辑学专业化,前几年的演绎推理,考生即使不具备逻辑专业知识,一般通过阅读也能很快找到正确答案,可是近两年的演绎推理的题目越来越趋向逻辑学专业化,即使考生能够凭感觉做对,但也是只知其然而不知其所以然,题目内容稍加变化就会令考生摸不着方向。

应对策略:国家公务员考试演绎推理题目的新变化给考生解题带来越来越大的难度,这主要是由于缺乏对逻辑学基础知识的掌握,对演绎推理的出题思路、题型变化和解题方法及技巧缺乏深刻的了解。因此,掌握逻辑学基础知识,把握题型的变化规律,熟练应用解题方法和解题技巧是考生在竞争激烈的公务员考试中胜出的法宝。

3. 定义判断

题型概要:运用标准进行判断,是公务员一项基本的职位要求。在每一个问题中,先给考生一个概念的定义,然后再给一组事物或行为的例子,要求考生从中选出最为符合或最不符合该定义的典型事物或行为。这里假设这个概念的定义是正确的,不容置疑的。

题型变化:这种类型题一直被长期使用,题型、题量方面变化不大,难度方面应该有所增加。

应对策略:(1)应从题干给出的定义入手进行分析和判断,不要凭自己已有的定义去衡量,尤其是当题干的定义与自己掌握的定义之间有差异时,更应当以题干中的定义为准。

(2)充分利用自己的背景知识准确理解“定义项”的关键词,以及对选项中的案例进行准确的归纳和抽象。

(3)当遇到自己所学专业的要领时,不要想的太深,以至于把简单的问题弄复杂了,而是要紧紧扣住定义本身及其关键词。

4. 事件排序

题型概要:主要考查考生在未掌握全部必要事实的条件下解决问题的能力。题中给出的五个事件,表示一件事或一个对象演变过程的几个关键环节,尽管未给出细节,但五个关键环节之间的逻辑联系是必然存在的。

题型变化:这种类型题在2002年、2003年、2004年中央、国家机关公务员录用考试中均未出现,但在2005年又作为一种考试题型纳入大纲,应作重点复习。

应对策略:(1)首先观察四个备选答案的第一个序号,要注意第一个开始序号相同的个数,一般应以开头序号最多的那个序号为事件排序的第一步,并以此作为推理的逻辑起点;

(2)利用自己掌握的常识对事实作出必要的补充或假设,按事件发生的时间先后顺序排列;

(3)可采用排除法,即首先确定某环节必为最先发生或最后发生,或者确定某两个环节必前后发生,进而对选项进行排除,直至最后选出最符合逻辑的答案。

(4)千万不要以自己的思路作为判断正误的“惟一准绳”,当自己的思路与选项的思路发生不一致时,一般应以选项的思路为依据作出推理,并选出正确答案。

5. 机械推理

题型概要:这种题型考查考生对物体的空间关系,物体的基本运动规律等物理现象和机械运动的理解与判断能力。要求考生必须具备一定的物理基础知识和基本常识,同时能运用这些知识去处理日常生活中的一些问题。

题型变化:这种类型题在今年的考试大纲中并没有出现,只是作为补充题型供考生参考,可不作重点复习。

应对策略:熟练掌握相关物理知识。



(四)常识判断

题型概要:常识判断部分涵盖法律、政治、经济、管理、人文、科技等方面,考查应考者在这些方面应知应会的最基本知识,以及运用基本知识分析判断的基本能力。

题型变化:这类型题题型、题量变化不大,主要考查考生的基本知识以及对这些知识分析判断的基本能力,只是2005年侧重测试考生法律知识的运用能力,该题型在2004年取消了多项选择,只保留了单选,难度相对以往略有下降,只是考查重点有所变化。

应对策略:平时应多积累法律方面的知识,考前作重点复习。

(五)资料分析

题型概要:资料分析试题着重考查考生对文字、图形、表格三种形式的数据性、统计性资料进行综合分析推理与加工的能力。一段资料一般有1~5个问题,考生需要根据资料所提供的信息进行分析、比较、计算,才能从问题后面的四个备选答案中选出符合题意的答案。

题型变化:这种类型题在题型、题量、难度方面没有很大变化。

应对策略:熟练掌握基本知识,考试时应认真、仔细地阅读材料。

三、命题规律总结

1. 考核面广

(1)考题内容在大纲规定的范围之内,基本覆盖大纲所规定的内容

考生要在规定的时间内完成大量的试题,必须对历年的考试题型加以了解,编者经过对历年题型的分析,发现如下规律:

第一,判断推理题型的题量一直很大,是考试的重点题型之一,这就要求考生在复习中,加强该题型的强化练习,做到有备无患,轻松应战;

第二,言语理解与表达部分平均每题用时最长,是考试的难点,主要考查考生平时对语言文字的理解能力;

第三,常识判断题型、题量、时间都相对减少,主要是考察考生基础知识功底深浅,难度系数减小,需要平时知识的积累;

第四,数量关系题型是要在速度上和解题技巧方面对考生进行考查;

第五,资料分析题型是要考查考生对表格、图形、文字的综合分析能力,这两个题型相对稳定,属于每年的必考题型,考生只要大量练习,就可轻松得分。

这么多题目分布在五个题型中,可以说每一题型都要求考生强化复习训练,放弃猜题、押题的侥幸心理。

(2)试题灵活

题型保持稳定,没有太大变化,但每个题型的内容却有较大变化,如:言语理解与表达部分去年增加了听力理解,今年又将其取消;数量关系部分去年取消了一直变化不大的数字推理题,但今年又重新将其纳入大纲;判断推理部分的题型一直是机械推理、事件排序、图形推理、定义判断、演绎

推理(或逻辑推理)等多种题型中的三至四种。每个题型虽然内容和考试侧重点有所变化,但是对考生能力的考查是一样的。

2. 试题题型、题量基本稳定,变化不大

作为一种人事录用方式,公务员录用考试主要测试考生的适应职位要求的一般素质和能力,作为一种能力考试,这种测试试题主要考查考生运用理论、原理分析问题、解决问题的能力及文字表达能力、逻辑思维能力、综合分析应变能力、理解能力,只有当这些基本能力达到一定程度并得到一定知识经验的支持后,才能形成较高层次的职业能力。

总体说来,国家公务员录用考试题型一直由言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析五部分组成。这五方面之所以一直作为行政职业能力测验的内容,是因为它们是上述能力中最基本、最主要的也是便于实际测查的内容。试题题量一直是130道题,时限为120分钟,虽然每年在各个题型的内容方面都有变化,但多数基本题型相对稳定,变化不大。

第三节 如何应试行政职业能力测验

一、应考的复习准备

很多人认为《行政职业能力测验》和《申论》两门科目不需要做复习和准备工作,完全靠的是自身的能力和素质,其实提前准备一下还是大有益处的。相当一部分考生在走出公务员考试的考场后,都发出同样的感慨:只要认真准备,国家公务员考试其实并不难。

在考试举办机构不办培训班、不指定参考书目的情况下,考生应着重从以下几个方面进行复习:

第一,考生要与时俱进,按照年度考试大纲的要求进行准备。每年的考试大纲都对考生有不同的要求,这需要考生仔细地阅读。

第二,考前无须反复做题,只要适当地在考前做几次练习就行了。这样的练习做得太多不会有太大作用,只要知道考试题目是什么类型、用什么样的思路去解决就行了。准备行政职业能力测验的办法是提前做几套试题,一是可以熟悉题型特点,明确答题思路,考试时就可以节省一些时间。测验的考题是逐年翻新的,不可能今年出与去年完全相同的题目。但是,把以前出过的题目稍加变化,作为新考题重新出来,却是屡见不鲜的。因此,仔细研究前几年出现过的题型及特点,无疑会对以后的考试很有帮助。二是可以熟悉规则、了解测验的实施方法和程序。比如答卷纸的使用方法,分段计时的要求,在每个部分、每道题上时间的分配方法等。

第三,平时积累比临时突击重要,掌握方法比多做题重要。“行政职业能力测试”的考题覆盖面颇广,包括政治、经济、文化、人文、社会、法律、科技和管理等方面的内容,临时突击做练习是无济于事的。不管是报考哪一类职位的考生,关键要熟悉《行政职业能力测验》的考试方法。

不同的题型要用不同的方法和思路去解答,比如《行政职业能力测验》中的判断、推理等题目,主要靠平时的积累,不管是知识的积累,还是实践的积累,都很重要。

而数量关系和资料分析类的题目更需要技巧,这些技巧是和一个人的思维方式、价值观相连的,所以要通过这个考试,更需要的是方法和积累。高分低能的考生肯定是无法通过这样的考试的。

在考场上,考生应着重注意以下两点:

第一,考试的时候一定要审清题目。公务员考试时间很紧张,尤其是《行政职业能力测验》,很多考生都答不完全部试题。因此,做题之前,就一定要认真把题目看清楚,准确答题,减少盲目性,避免因为改正错误而浪费宝贵的时间。

第二,回答问题要联系实际,忠于试题。公务员考试说到底是要看考生究竟是不是做公务员的“材料”,改革后的考试对考生实际能力的要求更严格了,所以,考生考试时一定要多联系自己工作和生活的实际,不可以凭空想象。答题时一定要忠于原文,在所给材料中寻找答案。

二、应考的心理准备

大多数人在考试前都会出现比较高的焦虑情绪,这是很自然的事。那么,在这种时候应该怎么办呢?首先,应该树立一个信念,就是要把焦虑变为动力,从思想上让自己得到放松。其次,要检查一下自己的学习习惯,保证有足够的复习时间,使自己不会在考前最后一刻感到懊悔和紧张,更增加了自己的焦虑情绪。第三,不要把考试看得太重,只是把考试当做显露自己才能的一次机会,就会减轻许多心理负担。此外,考试前准备好必须物品,提前到达考试地点熟悉考试环境等,都有助于稳定我们的情绪,坦然地面对考试。

考试,不仅是对应试者知识、能力进行检验,同时也是心理素质经受检验的过程。良好的心理状态,恰当的动机水平,充分的思想准备,往往比考前其他方面的准备更为重要。当人们面临考试时,一般都有很强烈的取胜动机,希望自己获得成功,这种心情是可以理解的。但是过高的取胜动机,过高的期望水平,又会造成心理上的紧张和焦虑,从而影响到正常水平的发挥。心理学的研究表明,动机强度与效果之间并不是线性关系,而是成倒“U”曲线关系。也就是说,过低和过高的动机水平均不利于活动的效果,而只有当动机保持在中等水平时,才会刺激个体发挥出自己的最佳水平,取得满意的考试效果。因此,在考试过程中,不要过多地思考胜败得失问题,只是把它作为一种对自己真实水平的检验,就可以减轻心理压力,轻松上阵,坦然应对,正常甚至是超常发挥出自己的水平。

三、应考的技能准备

有些人平时表现十分出色,但在考试时总是发挥不出应有的水平。这种情况与缺乏正确的应考技能不无关系。在考试时注意以下几个方面会有助于自己真实水平的发挥:

1. 把握好考试时间

考卷打开后,不要忙于作答,先把卷子浏览一遍;了解总的题量以及各题的难度情况,粗略分配一下每道题所用的时间,做到心中有数,以便在答题过程中灵活掌握。

2. 先做会做的题

千万不要在难题上花太多的时间,先保证把会做的题目做完,否则得不偿失。遇到难题时,在上面划一个记号,而后跳过它们,若答完所有题时尚有时间可以再思考这些题目。

3. 克服考试中的“舌尖效应”

生活中总有这样的情形,一些很熟悉的事情,就是一时想不起来,有一种话到口边却说不出来的感觉,心理学中称为“舌尖效应”。“舌尖效应”在情绪紧张时尤为明显。在考试中遇到这种情况时,不要紧张,可以暂时把这个题目放在一边,先做其他的题,过一会再回过头来思考这个问题,也许就会想出答案。

4. 避免犹豫不决,重视直觉思维

在考试过程中,往往还会遇到这种情况,针对一个问题,想到了好几种答案,且觉得几种答案都对又只能选一种时,应试者往往会陷入沉思,犹豫不决,最后瞎猜一个答案。在这种情形下,建议你采纳最先想到的方案,也就是说,要重视直觉思维的结果。直觉思维是以过去的体验和知识水平为基础产生的,故有一定的正确性,它比随意瞎猜更有效一些。

第二章 数量关系

内容概述

数量关系主要是考查应试者对数量关系的理解、计算和判断及推理的能力,这种能力可以说是人类智力的基本组成部分。人之所以区别于动物就在于人具有抽象思维,而对数量关系的理解与运算能力,就体现了一个人抽象思维的发展水平。因此,在预测人们事业上能否成功时,几乎所有的智力问题专家都把数量关系作为标准之一。

在科学技术日新月异的现代信息社会,每个人每天都要面对大量的信息,而这些信息中相当一部分是和数字有关的,因此,对数量关系的理解与计算能力就显得格外重要。尤其是作为国家公务员,每天都需接收与处理大量的信息,而且要做到迅速、及时、准确,这就要求公务员善于迅速准确地理解和发现数量之间隐含的规律,并且能够进行快速准确的数学运算,只有具备这些基本的能力,才能成为一个合格的国家公务员。

数量关系测验含有速度与难度测验的双重性质。在速度方面,要求应试者反应灵活,思维敏捷;在难度方面,其实是很有意思的,该测验涉及到的数学知识或原理都不超过初中水平,甚至多数是小学水平的。如果时间充足,获得正确答案是不成问题的。但在一定的时间限制下,要求考生答题既快又准,个体之间的能力差异就显现出来了。可见,该测验难并不难在数字的运算上,而在于对规律的发现和把握,它实际测验的是个体的抽象思维能力。因此,要答好这部分题,除了具有基本的数学运算能力之外,判断、分析、推理等能力更加重要。

数量关系能力有多种表现形式,因而对其测量的方法也是多种多样的。近年来,数量关系题型不断翻新,但基本的题型没有变化。在《行政职业能力测验》中是从数字推理和数学运算两个角度来考查应试者的数量关系能力的。

第一节 数字推理

数字推理不同于其他形式的推理,该类题目中全部是数字,没有一个文字,这就排除了应试者借助语言文字理解的可能,真实地反映出了一个人的抽象思维能力。数字推理题几乎在所有的智力测验和各类能力倾向测验中得到了广泛的应用,倍受心理测验专家青睐。

数字推理题是由题干与选项两部分组成。题干是由一组按照某种规律排列的数字组成,其中空缺一个数字,有时也会空缺两个数字,空缺的数字大部分在数列的最后,也有可能在中間。例如:

3, 6, 9, (); 13, 17, (), 25。目前这类题目倾向于越出越难, 应试者更需要在心理上作好这种思想准备。当然, 考前进行适度的练习, 注意总结经验, 了解有关的出题形式, 考试时会得心应手。

下面我们分类列举一些比较典型或具有代表性的试题, 它们是经常出现在数字推理测验中的, 熟知并掌握它们的应答思路与技巧, 对提高成绩很有帮助。但需要指出的是, 数字排列的方式(规律)是多种多样的, 限于篇幅, 我们不可能穷尽所有的排列方式, 只是选择了一些最基本、最典型、最常见的数字排列规律, 希望考生在此基础上熟练掌握, 灵活运用, 达到举一反三的效果。实际上, 即使一些表面看起来很复杂的排列现象, 只要我们对其进行细致分析和研究, 就会发现, 它们也不过是由一些简单的排列规律复合而成的。只要掌握它们的排列规律, 善于开动脑筋, 就会获得理想效果。

下面, 我们对其每一种题型以及解题技巧分别加以介绍。

一、考试题型举要

(一) 等差数列及其变式

相邻数之间的差值相等, 整个数字序列依次递增或递减。等差数列是数字推理测验中排列数字的常见规律之一。它还包括了几种最基本、最常见的数字排列方式:

自然数数列: 1, 2, 3, 4, 5, 6, …

偶数数列: 2, 4, 6, 8, 10, 12, …

奇数数列: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, …

等差数列的基本公式是:

$$a_n = a_1 + (n-1)d, \quad a_n = a_k + (n-k)d$$

其中 a_1 为首项, a_k 为已知的第 k 项, 当 $d \neq 0$ 时, a_n 是关于 n 的一次式, 当 $d = 0$ 时, a_n 是一个常数。

1. 等差数列

例 1: 1, 3, 5, 7, 9, ()。

A. 7

B. 8

C. 11

D. 16

【解析】答案为 C。这是一种很简单的排列方式, 其特征为相邻两个数字之间的差是一个常数。从该题中我们很容易发现相邻两个差均为 2, 所以括号中的数字应为 11。

例 2: $\frac{3}{5}, 1, \frac{7}{5}, ()$ 。

A. $\frac{8}{5}$

B. $\frac{9}{5}$

C. $\frac{10}{5}$

D. $\frac{5}{2}$

【解析】答案为 B。此题中所给的几个数字并非等差数列, 但将 1 变形为 $\frac{5}{5}$ 后发现。题目所给的分母皆为 5, 分子分别为 3, 5, 7 的一等差数列, 后一项比前一项大 $\frac{2}{5}$, 故应选择 B。

例 3: 123, 456, 789, ()。