

高校图书馆 信息资源建设

包华 克非 张璐 / 著



中国商务出版社
CHINA COMMERCE AND TRADE PRESS

高校图书馆信息资源建设

包华 克非 张璐 著

图书在版编目 (CIP) 数据

高校图书馆信息资源建设 / 包华, 克非, 张璐著

— 北京 : 中国商务出版社, 2019.6

ISBN 978-7-5103-2885-5

I. ①高… II. ①包… ②克… ③张… III. ①院校图书馆—信息资源—资源建设 IV. ①G258.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2019) 第 098727 号

高校图书馆信息资源建设

GAOXIAO TUSHUGUAN XINXI ZIYUAN JIANSHE

包华 克非 张璐 著

出 版: 中国商务出版社

地 址: 北京市东城区安定门外大街东后巷 28 号 邮编: 100710

责任部门: 商务事业部 (010-64515163)

责任编辑: 汪沁

总 发 行: 中国商务出版社发行部 (010-64266193 64515150)

网 址: <http://www.cctpress.com>

邮 箱: cctp@cctpress.com

排 版: 武汉益读书香文化有限公司

印 刷: 武汉市卓源印务有限公司

开 本: 700 毫米 × 1000 毫米 1/16

印 张: 21 字 数: 360 千字

版 次: 2019 年 6 月第 1 版 印 次: 2019 年 6 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 978-7-5103-2885-5

定 价: 85.00 元

凡所购本版图书有印装质量问题, 请与本社综合业务部联系。(电话: 010-64212247)



版权所有 盗版必究 (盗版侵权举报可发邮件到本社邮箱: cctp@cctpress.com)

前言

作为人类社会知识、信息保存与传递、传播的重要机构之一的图书馆，已经存在并发展了数千年。近年来，在飞速发展的网络技术的推动下，信息交流渠道不断增多，传统图书馆文献资源建设研究的相关方法和成果，在很多方面已经无法适用这个时代对信息提出的要求，人们普遍认识到传统图书馆所面临的困境和挑战，开始探索新的图书馆资源管理模式。

计算机技术，特别是网络技术、数字存储技术和传输技术的全面普及，使得以信息资源共建共享为基础的现代图书馆应运而生。在现代图书馆中，几乎所有载体信息均能以数字化的形式获得，如联机采购编目、公共查询，通过网络还可以对各种信息资源进行检索，包括对外界数字图书馆和文献信息数据库系统的访问，方便了世界各地人们共享信息资源，因此，基于信息资源共建共享理论的现代图书馆建设与管理成为当前世界人们不断努力和探索的目标。

单就我国而言，面对日新月异的社会信息化进程，如何寻找一条适合于我国图书馆信息资源建设的新思路、新模式，如何理解信息资源的表现特征、活动过程和变化规律，如何对图书馆进行有效地选择和评价，如何认识当前形式下图书馆生存价值与社会地位等诸多问题摆在我们面前。同时，也对我国现代图书馆信息资源建设和信息服务提出了新的要求。结合实际情况，我国现代图书馆信息资源共建共享建设应以经济发展为主线，科学定位、合理布局，使其能够为我国当前经济建设和发展服务。

本书由内蒙古农业大学包华、克非、张璐共同撰写，其中，第一章、第七章、第八章、第九章共16万字由包华撰写，第二章、第四章、第五章共10万字由克非撰写，第三章、第六章共10万字由张璐撰写。虽然本书的作者通力合作，力求做到精益求精，但因编著者的水平有限，书中难免有疏漏和不妥之处，恳请广大读者批评指正。

目 录

第一章 高校图书馆的信息资源体系	001
第一节 图书馆的信息资源	001
第二节 图书馆的信息资源体系	012
第三节 高校图书馆的信息资源建设	020
第二章 现代高校图书馆信息资源建设政策研究	033
第一节 信息资源建设政策的基本问题	033
第二节 信息资源建设政策的内容分析	041
第三节 信息资源共建共享政策研究	050
第四节 信息资源建设政策的制定与实施	054
第三章 高校图书馆信息资源的采访工作	061
第一节 信息资源采访	061
第二节 信息采访理论与发展	070
第三节 文献采访能力	076
第四节 文献采访政策、原则与方法	084
第五节 高校图书馆文献采访工作的内容	097
第四章 高校图书馆信息资源分类	106
第一节 文献的分类	106
第二节 图书分类法	108
第三节 分类法的体系结构	119
第四节 文献分类规则	128
第五节 图书分类的工作程序	132

第五章 文献信息的编目工作.....	136
第一节 文献信息编目概述.....	136
第二节 文献著录.....	142
第三节 文献编目规则.....	147
第四节 图书馆目录.....	149
第六章 高校图书馆数字信息资源建设.....	159
第一节 数字图书馆.....	159
第二节 数字信息资源建设概述.....	167
第三节 数字信息资源的选择与采集.....	174
第四节 数字信息资源的组织.....	184
第五节 馆藏数据库建设.....	191
第六节 网络信息资源建设.....	194
第七节 数字信息资源的整合.....	199
第七章 高校图书馆学科服务与信息化管理.....	208
第一节 高校图书馆的学科.....	208
第二节 高校图书馆的学科馆员与学科用户.....	224
第三节 高校图书馆学科服务平台建设.....	247
第四节 高校图书馆学科服务的内容.....	262
第八章 高校图书馆信息资源建设面临的问题.....	280
第一节 信息资源建设的宏观协调与微观发展.....	280
第二节 信息资源“存取”与“拥有”并重的实现途径.....	288
第三节 数字图书馆建设中的版权问题.....	295
第四节 用户信息需求与信息资源建设互馈及其机制.....	308
第九章 高校图书馆信息资源建设综合评价.....	314
第一节 构建综合评价体系的基本流程.....	314
第二节 单途径综合评价体系.....	316
第三节 多途径综合评价体系.....	319
参考文献.....	328

第一章 高校图书馆的信息资源体系

第一节 图书馆的信息资源

一、信息资源的概念和特性

信息资源是图书馆信息资源建设领域的基本概念之一，也是信息资源建设学科研究的逻辑起点。对信息资源的理解与表述，从整体上决定着信息资源建设的内涵和外延，决定着信息资源体系的展开。

（一）信息资源的概念

信息资源是一个具有丰富内涵的术语，最早见于奥罗尔科（J.O.Rourke）刊载于《Special Library》的“Information Resources in Canada”^①一文中。随后，信息资源的研究逐渐成为国内外图书馆学的研究热点。

综观国内外学术界对信息资源概念的定义，可以从广义和狭义两种角度来理解和分析。

一种是广义上的理解。认为信息资源是信息活动中的各种要素的总称，既包含了信息内容本身，也包括了与信息相关的人员、设备、技术、网络、资金等各种资源。广义的信息资源概念，把信息活动的各种要素全部纳入信息资源的范畴，有助于从整体上把握“信息资源”的内涵。它强调“信息资源”是经过人类开发

^① 奥罗尔科（J.O.Rourke），《Special Library》[M]。特殊图书馆是指为特定主题提供专门信息资源、为特定和有限的客户提供服务，并为该客户提供专门服务的图书馆。特殊图书馆包括公司图书馆、政府图书馆、法律图书馆、医学图书馆、博物馆图书馆、新闻图书馆和非公共图书馆。学院内还设有专门的图书馆，包括法学院图书馆和医学院图书馆。这些图书馆被列为特殊图书馆，因为它们通常是与大学其他地方分开资助的，并且服务于目标用户群体。

与组织的信息集合,信息只有在实施管理后才具备成为资源的条件;强调信息要素价值的实现离不开信息生产者、信息技术等信息活动要素的综合作用。这也正是信息资源与自然物质资源的区别。

一种是狭义上的理解。即从信息的本体出发,认为信息资源即指信息内容本身。信息资源是经过人类选取、加工、组织、序化的有用信息的集合。从狭义的角度来理解信息资源,集中强调了信息要素在信息资源定义中的核心地位,而把信息生产者、信息技术与设施等信息本体之外的相关要素作为信息生产的外在条件,有助于把握信息资源的核心和实质。

从对图书馆信息资源建设实用的角度出发,本书在讨论信息资源时所使用的“信息资源”概念取狭义的理解,即信息资源是在人类活动中产生的,经过人为选取、加工、组织、序化的有用信息的集合。

(二) 信息资源的特性

信息资源是作为资源的信息,与物质资源、能源资源和非资源化的信息相比,具有以下几种特性:

1. 人工性

信息资源是人类所开发与组织的信息,是人类脑力劳动和认知过程的产物。信息资源生产、组织、建设、开发、传播和利用的过程,信息技术和信息设施的发明创造,无不深深打上人类加工的烙印。信息资源的人工性特点是我们建设、开发和利用信息资源的理论依据。

2. 有序性

信息浩如烟海且杂乱无章,处于各种混沌无序状态。信息资源是人类按照一定次序,从浩瀚无边、纷杂无序的信息海洋中选取和组织起来、方便利用的序列性信息。

3. 有限性

信息作为事物的运动状态及其变化方式,伴随着事物的存在而存在,是普遍存在的、无限的、用之不竭的。信息资源仅是信息中的一部分,是经过人类选择的有用的部分信息,其数量是有限的。因此,人类开发的信息资源数量虽然庞大,但对于特定的个人、组织或者任务来说,真正有价值且可以获得的信息资源往往也是有限的。

4. 积累性

信息资源是有用信息的集合,一条信息不能构成信息资源,只有经过一定时间积累使信息达到一定的丰度和凝聚度,才能成为信息资源。正是这种积累性,才使不断流散在空间和时间中的信息,能够汇集到信息机构,跨越时空限制满足人们多样化的信息需求。

5. 效用性

任何信息资源对人类都具有一定的效用,且易于扩散、传播和共享。信息资源随着开发深度和广度的不断拓展,其数量和利用价值亦不断增多和增强;对信息资源的需求和利用程度越高,信息资源的价值和效用也就越大。许多信息资源具有高度的时间敏感性和时效性,随着时间推移逐步过时老化,并失去其利用价值而成为无用的信息。

二、信息资源的类型

信息资源的类型划分是识别、开发、利用信息资源的基础。信息资源的类型多种多样,依据的划分标准不同,分类结果也不一致。对信息资源的类型划分,可从广义和狭义两个角度进行归纳和总结。^①

(一) 广义信息资源的类型划分

1. 按照信息资源的组成与内在关系划分

(1) 元信息资源

是指信息生产者或信息产生者的集合。信息生产者是指能够创造并生产出有用信息的人或者机构;信息产生者则指无意识地向人类、社会发出各种信息的大自然。元信息资源是信息产生的源泉。

(2) 本信息资源

是指信息内容本身,是信息的集合,包括社会信息与自然信息。本信息资源是构成信息资源的核心部分,也是信息资源组织和管理的重要内容。

(3) 表信息资源

是指为信息的收集、存储、加工、处理、传递、开发、利用而运用的一切技

^① 柳宏坤,杨祖逵,苏秋侠,玄永浩著.信息资源检索与利用[M].上海:上海财经大学出版社,2017.系统介绍信息资源、信息检索原理、常用国内外信息资源检索、网络信息资源检索、学术评价体系和引文索引系统、信息综合利用、学术规范及个人文献管理工具的利用等。

术和设备的集合。表信息资源是信息得以显现的重要基础,也是信息得以充分开发利用的必要条件。

2. 按照信息资源的实虚形态划分

(1) 有形信息资源

包括信息的产生者、生产者、开发者、使用者、存储介质、信息设备设施和信息机构等。

(2) 无形信息资源

包括信息内容本身、信息系统软件、信息系统与信息机构的运作机制等。

3. 按照信息资源的空间分布范围划分

(1) 国际(世界)信息资源

是指通过网络将分布在世界各国的信息资源,包括各种数据库、计算机、信息用户、信息生产者,连接起来的一个全球信息共享联合体。

(2) 国家信息资源

泛指某一个国家信息资源的总和。

(3) 地区(部门)信息资源

是指一个省、市、部门或系统的信息资源总和。

(4) 单位信息资源

是指某一企业、院所或机关的信息资源总和。

(二) 狭义信息资源的类型划分

1. 按照信息资源的加工程度划分^①

(1) 零次信息资源

零次信息资源是指直接用以观察客观事物活动的人、事、物。它们是各类信息系统中的信息产品形成的原始资料,尤其是大量实地调查类的信息产品。这些资源中的信息是通过相关的人、事、物的识别,建立特殊渠道进行接触,而后应用有关方法对有关情况进行收集与分析而获得。

(2) 一次信息资源

是指原始信息的集合,包括决议、报告、记录、心得、消息、创作、专利文

^① 张国锋主编.管理信息系统[M].北京:机械工业出版社,2011.构建数字图书馆,最重要的是建立优质的信息资源保障体系。在现阶段,我们必须围绕支持我国的知识创新工程,支持科技与经济发展来构建中文信息资源,不仅要求数量的增长,更应当注重质量的提高。

献、标准文献、档案文献、统计报表、图书、期刊、学位论文、事实数据库等原创性信息资源。用户可以从一次信息资源中直接获取所需的原始信息。

（3）二次信息资源

是指对原始信息进行加工整理或提炼压缩后产生的、便于利用一次信息资源的信息资源。包括目录、索引、文摘、题录、简介、书目数据库、参考数据库、搜索引擎、分类指南、网络资源学科导航等。二次信息资源的主要功能是检索与通报一次信息资源。

（4）三次信息资源

是指通过利用二次信息资源提供的线索，对某一范围的一次信息资源进行综合分析、研究、评述而加工生成的信息资源，是高度浓缩加工的再生科研信息。主要包括综述、述评、专题研究报告、百科全书、年鉴、指南、词典以及相应的数据库等。

2. 按照信息资源的载体划分

（1）体载信息资源

是指以人体为载体并能为他人识别的信息资源。体载信息资源按其表述方式又可分为口语信息资源和体语信息资源。口语信息资源是人类以口头语言表述出来但未被记录下来的信息资源，如谈话、授课、讲演、讨论、唱歌等。体语信息资源是以人的体态表述出来的信息资源，如表情、手势、姿态、舞蹈等。

（2）实物信息资源

是指以实物为载体的信息资源。实物信息资源依据实物的人工与天然特性，又可分为以自然物质为载体的天然实物信息资源和以人工实物为载体的人工实物信息资源。

（3）文献信息资源

是以文献为载体的信息资源。文献信息资源依其记录方式和载体材料，又可分为刻写型、印刷型、缩微型、机读型、声像型等五大类。

（4）网络信息资源

即通过计算机等使用终端和通信网络而获取的信息资源。

3. 按照信息资源的传递范围和保密程度划分^①

(1) 公开信息资源

也称共享信息,包括一切公开发表和出版的信息。公开信息资源的数量巨大,是信息资源研究和利用的重点。

(2) 半公开信息资源

是指内部信息资源和所谓的“灰色”出版物。

(3) 非公开信息资源

是指不宜公开发表和出版的信息资源,如机密信息等。

除此之外,狭义信息资源还有许多其他不同的划分方法。如按照信息的存在状态,信息资源可划分为潜在信息资源和现实信息资源;按照信息资源的内容可划分为科技信息资源、金融信息资源、教育文化信息资源和政治法律信息资源;按照信息资源的传播途径可划分为口头交流传播的信息资源、文字交流型信息资源、网络传输型信息资源等。

三、图书馆的主要信息资源

图书馆信息资源是指图书馆存储的或者通过图书馆间接获取的可利用的信息集合。信息资源的类型多种多样,但不是所有的信息资源类型都属于图书馆的建设范围,如大多数图书馆的馆藏较少涉及体载信息资源、非公开信息资源、实物信息资源等类型。

对图书馆涉及的主要信息资源的认识,直接关系到图书馆信息资源建设的业务开展和工作质量。由于本书对图书馆的“信息资源”概念取狭义的理解,遵循定义与类型相一致的原则,以及从图书馆信息资源建设的研究和工作实际出发,本书以信息资源的载体形式和记录方式作为划分标准,从文献信息资源和网络信息资源两个方面较为系统地介绍图书馆的主要信息资源类型。

(一) 文献信息资源

即以文献为载体的信息资源。文献信息资源是将信息知识内容以某种形式的符号记录在一定的物质载体上,并以一定形态呈现出来的物质实体。文献信息资

^① 常亚青著. 信息资源与包容性发展 [M]. 上海: 华东理工大学出版社, 2018. 构建信息资源发展指数和新常态下的包容性发展指标体系, 从实证角度梳理了中国信息资源的发展趋势和变化格局, 进而对各省、直辖市、自治区及城乡间的信息资源差距进行了衡量及分析, 同步实证测算了各地区的信息资源发展指数和包容性发展指数。

源依据其记录方式和载体材料,可以做如下划分:

1. 印刷型文献

印刷型文献是指通过石印、油印、铅印、胶印、复印等印刷方式,将知识信息内容记录在纸质载体上的一种文献形式。印刷型文献历史悠久,是图书馆物理馆藏的构成主体。

按照出版形式,印刷型文献可区分为以下类型:

(1) 图书

图书主要指以印刷方式单本刊行的非连续性出版物,它和连续性出版物一起构成图书馆实体馆藏的主体。图书往往是著作者在长期研究和学识积累的基础上,对某一知识领域进行较为系统和深入研究而形成的成果,编著和出版周期较长。因此,图书的内容比较完整、系统、成熟而新颖性不足,是了解和掌握各学科的系统知识的重要信息源。

图书按照出版方式,可划分为单本书、多卷书、丛书等类型;按照内容性质和使用对象,可划分为学术专著、教材、论文集、资料汇编、科普与通俗读物、文学艺术作品、少年儿童读物、参考与检索工具书等类型。

(2) 连续出版物

连续出版物是具有统一的题名,汇集多位著作者的多篇著述,以统一的装帧形式、卷、期或年、月标识,定期或不定期以连续分册形式出版,并且计划无限期地连续出版的出版物。它包括期刊(杂志)、报纸、年度出版物(年刊、年报、年评、年表、年历、年鉴等)、丛刊等无限期连续出版的文献。其中,期刊(杂志)和报纸是连续出版物的主要类型。

① 期刊

期刊有固定的名称,定期或不定期用卷、期或年、月顺序编号,以统一的装帧形式,成册编辑、出版的一种连续出版物。期刊的出版周期短,传递信息快,内容广泛,知识新颖,影响面广,能及时反映新理论、新技术、新方法和新动向,起到迅速传播新研究成果和交流思想的作用。

期刊按出版周期划分,可分为旬刊、半月刊、月刊、双月刊、季刊、半年刊等类型;按内容性质划分,可分为休闲娱乐期刊、科学普及期刊、人文社会科学期刊、自然科学期刊、工程技术期刊和综合性期刊等类型。

② 报纸

报纸是以刊载新闻、评论、消息为主的、出版周期最短的定期连续出版物。与杂志相比,报纸的信息内容更加广泛,发行更快,时效性更强,出版量更大,读者面更广,是各种信息的主要传播渠道之一。

报纸按内容范围划分,可分为专业性报纸、综合性报纸等类型;按出版周期划分,可分为日报、双日报、三日报、周报、旬报等类型。^①

(3) 特种文献

特种文献是指出版形式比较特殊的科技文献资料。它介于图书与期刊之间,似书非书,似刊非刊。这类文献的特点是内容广泛新颖,类型复杂多样,涉及科学技术、生产生活各个领域;现实性强,情报价值高,从不同领域及时反映当前科学技术的创造发明、进展动态、研究水平和发展趋势;出版发行无规律,有的有一定保密性,收集比较困难。

特种文献主要包括以下几种类型:^②

① 科技报告

科技报告是科研人员进行项目研究的实际记录和研究成果的系统总结,多以编辑出版机构的名称作为总的固定名称,并标有连续编号,每一报告为一项专题资料,自成一册,最后再汇集成丛刊的不定期出版物。科技报告多是重大课题的研究成果,往往代表一个国家有关专业领域的科研水平,资料专深可靠,情报价值很高。

科技报告按报告所反映的研究进展程序,可划分为初步报告、进展报告、中间报告、终结报告等类型;按存储方式,可划分为报告书、技术札记、论文、备忘录、通报、技术译文等类型。

② 政府出版物

政府出版物是由政府机构出版或由政府机构编辑并授权指定出版商出版的各类文献的总称。它可分为行政性文件和科技文献两大类,是了解各国政治、经济、

① 杜波,张西静,韩卫娟编著.实用报纸编辑[M].北京:清华大学出版社,2014.报纸是极具专业特色的新闻传播类课程,报纸编辑需要各种新闻业务能力的融会贯通。

② 韦衣昶著.特种文献机读书目数据[M].北京:北京图书馆出版社,2002.特种文献是指出版发行和获取途径都比较特殊的科技文献,特种文献一般包括会议文献、科技报告、专利文献、学位论文、标准文献、科技档案、政府出版物七大类,特种文献特色鲜明、内容广泛、数量庞大、参考价值高,是非常重要的信息源,在医学文献检索中占有重要地位。

法律、文化、教育、科学、技术的发展情况、方针政策和组织规划的重要参考资料。

③ 会议文献

会议文献是指在国内外各种学术会议上宣读、交流的论文、报告和其他有关资料。学术会议论文一般是作者根据自己的科研成果所做的原始创作,具有较高的学术价值。科学上的许多新发现、新观点、新成果都是在学术会议上首次发表的。

④ 专利文献

专利文献是记录有关发明创造信息的文献,包括专利申请书、专利说明书、专利公报、专利文摘、专利索引、专利分类表等文献资料。

⑤ 标准文献

标准文献是指经标准化组织或公认的权威机构批准的,以文件形式固定下来的标准化工作成果。按审批机构和应用范围区分,标准文献可分为国际标准或区域标准、国家标准、部标准和企业标准。

⑥ 学位论文

学位论文是高等学校或研究机构的本科生或研究生为获取学位而撰写的学术论文。较高层次的学位论文一般具有较高的学术水平和参考价值,是重要的信息情报源。

⑦ 产品资料

产品资料是为介绍定型产品的结构、原理、操作方法、维修方法而编印的详细说明资料,包括产品样本、产品说明书、产品目录和产品广告等。

(4) 其他零散资料

主要指档案资料、舆图、图片、乐谱等资料。档案资料包括文书档案和科技档案,是记录各种事实进行过程的卷宗资料,有一定的保密性。舆图包括地图、地形图、地质图、行政区划分和各种教学挂图等。图片包括各种新闻照片、美术作品等。乐谱指单张活页式音乐曲谱艺术作品。

2. 刻写型文献

刻写型文献是以刻画和手工书写为手段,将知识信息内容记录在各种自然物质材料和纸张等载体上而形成的文献,包括手稿、日记、书信、会议记录、原始档案、碑刻、简策、帛书等。许多稀有和珍贵的刻写型文献是图书馆特藏的重要

组成部分。

3. 缩微型文献

缩微型文献是利用光学记录技术,将文献的影像缩小复制在感光材料上而制成的感光复制品。它包括缩微胶卷、缩微胶片、缩微卡片等。

4. 视听型文献

视听型文献是以电磁材料为载体,以电磁波为信息符号,将声音、图像和文字记录下来的一种动态型文献。它可分为视觉资料、听觉资料和音像资料等,如唱片、录音带、录像带、电影胶片(卷)、幻灯片等。

5. 机读型文献

机读型文献是将文字、声音、图像、图形等信息以数字代码方式存储在磁、光、电等介质上,通过计算机或类似功能的设备阅读使用的文献。机读型文献按其存储载体可分为光盘、磁盘、磁带等类型,其中磁盘和光盘是主要的机读文献载体类型。

(二) 网络信息资源

网络信息资源是指以数字化的形式将文字、图像、声音、动画等多种形式的信息存储在光、磁等非纸质载体中,并通过网络和计算机等方式再现出来的信息资源。网络信息资源具有信息量大、类型多样、动态更新快、传输效率高、传播范围广泛、获取方便快捷、共享性强、质量不一等特点,是现代图书馆馆藏非常重要的组成部分,也是信息资源建设的重要对象和发展方向。通常情况下,将网络信息资源和机读型文献合称为数字化信息资源。

随着计算机网络的发展,网络信息资源的数量日益庞大,内容纷繁庞杂,形式多种多样。依据不同的标准可将网络信息资源划分成不同的类型:

1. 按照信息资源的组织管理程度划分

(1) 网络数据库资源

网络数据库作为高质量的学术、商业、政府和新闻信息的重要来源,已成为网络信息资源的主体。它是图书馆数字信息资源建设的主要对象和水平标志,在现代图书馆信息资源建设中起着举足轻重的作用。

网络数据库资源按照维护和使用权限,可以划分为:

① 永久保存型数据库

如馆藏书目数据库、馆藏数字化全文数据库、自建的特色与专题数据库等,

从内容的取舍、组建到数据库的维护都由图书馆负责,图书馆具有全部所有权,并提供全方位检索、阅览和存取服务。

② 镜像服务型数据库

如国内外一些大型的数据库,通过镜像的形式拷贝到图书馆内的服务器上供读者检索、阅览和存取。镜像数据库的维护主要由数据库提供商承担,图书馆对其一般具有永久使用权。

③ 网络服务型数据库

如远程数据库,存放在远程服务器上,由数据库提供商负责管理和维护,使用馆通过购买或协商取得该数据库的存取权限,并在图书馆主页上设置链接点远程登录使用。这类数据库图书馆只有永久或约定期限的使用权。

④ 链接存取型数据库

如因特网上各类免费使用的数据库资源,保存或寄居在因特网上的某一位置,图书馆通过捕获、筛选和组织资源导航链接提供存取服务。这类资源一般无确切的边界,具有流动性、临时性的特征,图书馆虽然对其内容没有控制权限,但是可以起到丰富馆藏的作用。

(2) 其他网络信息资源

① 电子书刊和报纸

指完全在网络环境下编辑、出版、传播的电子图书、电子期刊和电子报纸。包括印刷型书刊报的电子版和纯数字书刊报。

② 电子特种文献

如电子版科技说明书、电子版科技报告等。

③ 站点资料

包括大学、科研院所、企业、公司、信息服务机构、行业机构、政府机构的站点资源等。

④ 动态信息

包括各种机构发布的消息、政策法规、会议消息、论文集、研究成果、项目进展报告、产品目录、出版目录、广告等。

⑤ 交流信息

包括电子邮件、电子公告、新闻组、用户组、博客、论坛等。