

卓越英语

SUPER ENGLISH

卓越英语

追求卓越

WRITING

INSTRUCTION

(FOR HIGH SCHOOL)

专项突破

高中写作训练指导

丛书主编 艾群

审

读

Elaine Wren Padbury [美]

Msafiri Sinkala

S

SPECIAL

FOR HIGH SCHOOL

LEARNING

双色版



COLOUR EDITION

SUPER



吉林教育出版社

CHINA JILIN EDUCATION PUBLISHING HOUSE

卓越英语

SUPER ENGLISH

卓越英语

追求卓越

WRITING

INSTRUCTION

(FOR HIGH SCHOOL)



专项突破

高中写作训练指导

■ 主编 ■

高展

SPECIAL

■ FOR HIGH SCHOOL

LEARNING

SUPER



吉林教育出版社

CHINA JILIN EDUCATION PUBLISHING HOUSE

■ 丛书主编 艾群

■ 审 读 Elaine Wren Padbury [美] Msafiri Sinkala
蒙特塞利教育专家 教育学博士

■ 编委会 (按笔划顺序排列)

王 旭	王艳萍	王宇江	王 勤
王秀凤	吕 丽	曲永华	任占林
刘守君	纪焕金	吴安远	李 芳
陈金钊	宋兴东	贤 文	郑树科
畅 潇	高超元	聂成军	黄光伟
樊兆侠			

■ 本册主编 高 展

■ 责任编辑 王世斌

■ 封面设计 大 印

■ 出版: 吉林教育出版社

■ 印刷: 兴华印刷厂

■ 发行: 吉林教育出版社

开本: 880X1230 1/32

字数: 411.8千字

版次: 2003年修订版 2003年3月第三次印刷

印数: 30001-40000

ISBN 7-5383-4248-X/G · 3869

定价: 19.00元

版权所有 盗版必究



编者的话

英语写作是四项语言技能中不可分割的一个重要组成部分，更是语言生成能力的重要表现形式，在高考中赋分比重较大。它是考查学生运用英语能力要求较高的题型，不仅要求学生掌握一定量的词汇，熟悉并运用基本语法规则，而且要求学生有一定的语言组织表达能力。

针对目前学生现状：高一英语考试不考英语写作，学生根本不练；高二英语考试考英语写作，但学生平时练得不够，没有较好的写作基础，考试结果可想而知；到了高三，面对高考英语写作这道25分的试题，学生才开始着急，但往往来不及了，只得仓促应战，其结果也是会令人大失所望。

针对近十年来英语写作试题的分析，1991年要求考生为《中学生英文报》写一篇任务简介。1992年则是根据一组图画写一篇英文日记。1993年要求根据一组图画为一家英文杂志写一篇小故事。1994年是写英语广播通知。1995年要求考生给一个英国朋友写一封短信，告诉他去野餐地点的路线。1996年则要求考生以李华的名义写一封短信，介绍自己。1997年至2000年，都是给出一组图画，要求考生描述自己看到的情况。2001年要求写一封回信。其题材广泛，体裁各异。从写作方式上看，一般以记叙文和说明文为主，还有一少部分应用文。因此，就要求学生在英语学习中，养成用英语思考的能力，及时地把自己的所思所想、所见所闻付诸于笔端。并且平时的练习素材也可取自高中英语课本，也可以根据教材收集编写的材料进行操练，打好基础，培养学生运用语言的书面表达能力。

本书对近十年来高考英语书面表达的研究，总结其规律和试题



特点，旁征博引，含英咀华，精心编写了各类题材、体裁的短文，为广大高中生平时练习和高考应试热身提供了绝佳的材料，希望助广大学生一臂之力，能在平时考试和高考中取得理想的成绩。





目 录

第一章 英语写作常识	(1)
一、英文标题的写法	(1)
二、字母大写	(2)
三、标点符号	(4)
四、句子	(7)
五、移行	(8)
第二章 英语写作技巧	(9)
一、英语写作的基本步骤	(9)
二、应试作文的方法	(13)
三、英语写作能力的培养	(15)
四、应试作文的技巧	(16)
第三章 遣词造句	(17)
一、词类	(17)
二、句子的成分	(18)
三、句子成分和词类的关系	(18)
四、英语的基本句型	(19)
五、英汉语句上的差异	(20)
第四章 高考书面表达题研究	(35)
一、题型分析	(35)
二、书面表达题评分标准	(36)
三、书面表达题的前景预测	(37)
四、书面表达题的应试要求	(37)
五、书面表达训练要旨	(38)
第五章 高考试题文体回放	(40)
一、文体回放	(40)
二、高考书面表达题考场答题五大忌	(57)
第六章 记叙文的写作	(60)
一、一般记叙文	(60)



目 录

二、佳作选读(一般记叙文)	(61)
三、日记	(97)
四、佳作选读(日记)	(99)
第七章 描写文的写作	(125)
一、概述	(125)
二、佳作选读	(126)
第八章 说明文的写作	(141)
一、说明文的基本特点与要求	(141)
二、说明的顺序	(144)
三、说明的方法	(146)
四、写作时的注意事项	(148)
五、佳作选读	(148)
第九章 议论文的写作	(176)
一、概述	(176)
二、佳作选读	(178)
第十章 应用文的写作	(197)
一、书信	(197)
二、佳作选读(书信)	(203)
三、通知	(236)
四、佳作选读(通知)	(239)
五、履历表、便条、启事	(257)
六、佳作选读(履历表、便条、启事)	(260)
第十一章 看图作文	(268)
一、概述	(268)
二、佳作选读	(269)
第十二章 练笔导视	(320)
一、训练导视	(320)
二、沙场竞技	(321)



第一章 英语写作常识

学习英语的目的在于运用这种语言进行交际。用英语写作，可以表达自己的思想、观点和情感，可以记录自己的所见所闻，也可以把自己的见解和所记录的趣事与别人分享。

内容丰富的文章还要有一个符合要求的形式。内容决定形式，形式又为内容服务。要写一篇英语文章，须有一定的英语基础，更须懂得写作常识。

一、英文标题的写法

每篇文章应该有一个题目。题目应该放在第一行的中部，和正文之间留有一行或两行的空白。如果题目很长，可写成两行。第二行应比第一行短，写在第一行下方的中部。例如：

The Comparison Between City Life
and Country Life

题目下不能划横线，题目上也不可以使用引号或括号，即使题目是一句完整的话，也不用句号。但如果题目是疑问句或感叹句，可以使用问号或感叹号。例如：

A Tale of Two Cities
Better Homes and Gardens
The Psalm of Life
The Cleaners
How Do You Like the Film?
What a Hero He was!

题目中重要的字都要大写，对于冠词、介词和连词则不可大写，如果他们在句首，要大写。题目中的介词是由五个以上字母构成时，也要大写。例如：

A New Factory
A Person of Great Determination
At the Conference



Rescuing the Temple

To Learn English Through Reading

二、字母大写

在英语作文中，字母的大写一定要注意。描写一个特定的人、团体、地点或事物的名词都要大写，对于一般性的名词不必大写。

例如 man 指“任何人”，但 John Jones 则是指一个特定的人。再如 club 指任何俱乐部，但 Lions Club（狮子会）则指一个特定的 club。名词 lake 是湖泊之意，它可指任何一个 lake，但 West Lake（西湖）则指一个特定的 lake。所以凡指一个特定的人、团体、地点或事物的名词的首字母都要大写。

1. 句子开头字母必须大写

To open a book is always beneficial.

开卷有益。

Great!

好极了！

2. 专有名词的首字母要大写。如：人名、地名、国名、重要建筑名、历史事件名等。

the People's Republic of China

中华人民共和国

Kashing High School

凯森高中

Yan'an Theater

延安剧院

Mississippi River

密西西比河

the Anti-Japanese War

抗日战争

3. 语言学科名词的首字母要大写，其他学科一般不大写。

English Chinese German French

history geography chemistry physics

4. 表示亲属关系的名词用来专指某一个人时，首字母须大写。用于人名、姓氏前表示称呼、尊称的名词的首字母也要大写。

We went to the hospital to see Grandmother.



我们去医院看望奶奶。

Have you told Father about it?

你把这事告诉父亲了吗?

Teacher Gao Uncle Tom Miss Mary

高老师 汤姆叔叔 玛丽小姐

5. 直接引语的第一个词的第一个字母无论“某某说”在句首还是在句尾,都必须大写。如果“某某说”把引语分开,后面部分是前部分的继续,则后面部分第一个词的首字母不必大写。

“The man's name,” he said, “was not mentioned.”

他说道,“没有提到那人的名字。”

“To get a high mark,” the teacher said, “you should study hard.”

“要想得高分,你要努力学,”老师说。

6. 星期名、月份、假日等首字母要大写。

Tuesday Wednesday Saturday January November

Children's Day Memorial Day Christmas

注:四季名词的首字母不必大写。

spring summer autumn/fall (美) winter

7. 书刊名称、文章题目等首字母要大写。

Gone With the Wind 飘(书名)

A Walk Along the Beach 海滩漫步

8. 方位名词不表示方向,而表示某一特定的区域时,首字母要大写(定冠词除外)。

the Middle East 中东

the Northeast in China 中国的东北

I'm going to the West for my vacation.

我要到西部去度假。

Her house is two blocks west of here.

她的房子在离这两条街的西方。

9. 山脉、江河、湖泊等地名的名词首字母要大写。

the Pacific 太平洋

the Mochou Lake 莫愁湖

10. 商品的牌子要大写,但它们的产品不大写。



Buick car 别克汽车

Standard gasoline 标准汽油

Ivory soap 象牙肥皂

三、标点符号

1. 英语标点符号和汉语标点符号的区别

1) 关于句号

英语里的句号是实心点 (•)

汉语里的句号是空心点 (。)

2) 关于省略号

英语里的省略号是三点 (…)

汉语里的省略号是六点 (……)

3) 关于停顿符号

英语中不使用顿号 (、)，而使用逗号 (,)

汉语中要使用顿号 (、)，

4) 英语中无书名号 (《 》)，书名号用引号 (“ ”)

5) 一个英语单词写在一行句末写不下时，可根据规则进行分割，可使用连字符 (-)，汉语中无此符号。

6) 汉语中直接引语前“某某说”等词语后一律用冒号 (:)，而英语中既可以用冒号，也可以用逗号。

2. 英语中常用的标点符号使用规则

1) 句号

句号用于陈述句、间接引语及大多数的祈使句之后，表示一句话的结束。

例如：

We have raised a lot of chickens.

我们养了许多小鸡。

He asked me if I could help him.

他问我能否帮助他。

Do be patient.

务必要耐心。

2) 问号

用于疑问句末尾，表示问话完了的停顿。

例如：



Where have you been?

你去哪儿了?

"What's your name?" he asked me.

他问我, "你叫什么名字?"

3) 感叹号

用在感叹句尾, 或感叹词后, 也可用在祈使句后。

例如:

How cold it is today!

今天太冷了!

Aha! I catch you now.

啊哈! 我现在逮到你了。

Don't talk in class!

上课时不要讲话!

4) 分号

用于连接不用连词连接的独立分句。

例如:

He enjoyed frightening people; it was this that made everyone dislike him so much.

他以吓唬别人为乐, 这使得人人都讨厌他。

The old man has 4 sons; two of them have gone abroad.

这老头有四个儿子, 其中两个已出国了。

5) 逗号

① 用于连续的并列

例如:

At the fruit store I bought apples, oranges, and bananas.

在水果店里我买了苹果、桔子和香蕉。

The boy is tall, dark and handsome.

这男孩高个子、黑皮肤、很英俊。

Mary looked on the desk, in the desk and under the desk.

玛丽看看桌子上、桌子里和桌子下。

② 用于分开由并列连词 (and, but, or, yet, nor 等) 连接的句子。

例如:



Not only was the room well decorated, but also meal was ready.

不但房间布置好了，饭也准备好了。

Tell me what to do next, or I'll go away.

告诉我下一步干什么，不然我就走了。

It's raining hard outside, but she insists on going out.

外面下大雨，但她坚持要出去。

③用于分隔主句之前的状语。

After the game was over, Richard came home.

比赛结束后，理查德就回家了。

Arriving at the bus stop, he found his sister there.

到汽车站时，他发现他妹妹在那里。

To catch the 1st bus, I got up early this morning.

为赶上头班汽车，今早我起得早。

④用于中断，尤其是称呼名词和同位语。

例如：

{ The car, Jack, needs some repairs.

{ Jack, the car needs some repairs.

杰克，这车需要修理了。

Ladies and gentlemen, I am glad to be here.

先生们，女士们，很高兴我来这里。

Son, come here.

儿子，过来。

Three years later, he went to France, his motherland.

三年后，他去了法国，那是他的祖国。

That car, an old convertible, needs some repairs.

那辆古老的车篷可折叠的汽车需要修理。

⑤用于中断或插入语。

一个句子往往可被一些短语中断或插入。

例如：

This umbrella, by the way is not mine.

顺便说一句，这把伞不是我的。

Smoking is unhealthy. For example, smokers are liable to develop lung



disease.

吸烟有害健康。例如，抽烟的人易患肺病。

My father, when he heard my cry, came at once.

我爸爸听到我哭喊后就立即来了。

英语中用于中断和插入语的短语很多，如：

for example 例如 by the way 顺便说一声

of course 当然 after all 毕竟

on the whole 总的说来 on the other hand 另一方面

to tell the truth 说真的 that is to say 也就是说

you know 你知道 generally speaking 一般说来

I think 我想 I suppose 我想

I believe 我认为 if possible 如果可能

⑥用于分隔非限制性定语从句。

例如：

Tom's father, who works at the factory, is an engineer.

汤姆的父亲在这工厂上班，是个工程师。

I love Beijing, which is our capital.

我爱北京，那是我们的首都。

⑦用于分隔反意疑问句。

例如：

She hasn't come here, has she?

她还没有来这里，是吗？

John will go abroad, won't he?

约翰要出国，是吗？

四、句子

句子是用词或词组构成的，能够表达完整意思的语言单位。造句要注意做到合乎规范，句意明确。简单句给人干净利索的感觉，常用来陈述事实，提出论点，得出结论。并列句中各层的意思上的关系是平等的。复合句各层意思之间有主次轻重之分，主句表达主要思想，从句表达次要思想。并列句和复合句一般较长，包含的信息量大，给人严谨周密的感觉。写作时应根据效果的需要，选用恰当的句子。对于初学写作的人来说，句子一定要简易。不要单纯追求复杂句和长句。不要堆砌词藻。注意长短句的搭配，多用自己



所熟悉的句型，多用简单句，慎用复杂句。

从语法角度看句子，应该是结构完整、关系一致（时态一致、主谓一致）、语序正确。要注意英汉语序上的差异，不要依赖汉语思想，写出外国人看不懂、只有自己能看懂的英文句子来。

五、移行

英语单词长短不一致，因此当我们写完一行时时常出现一个单词写不完的情况，这时就应该移行。一个单词写了半截，剩下的半截只得另起一行。移行必须按音节的划分来进行。在第一部分的后面要加上连字符（-），第二部分的前面就不必再加。移行时，还应注意以下几点：

1. 单音节词不能移行。

2. “年、月、日”表示的日期，如果要移行，可将“月、日”与“年”分开。如：May 4, 1999 就不能把 May 和 4 分开移行，只能把 May 4 和 1999 分开移行。

3. 缩写词不能和后面的名词拆开移行。缩写的专有名词不能拆开移行。如：Mr. Li, Dr Smith, U. S. A., U. K. 等。

4. 时间、度量、货币单位等应视为一整体，不能拆开移行。如：6:30 a.m., \$100, 47Km, 39℃等。



第二章 英语写作技巧

一、英语写作的基本步骤

英文写作与汉语作文一样，必须有一个过程和步骤。开始写作之前，对题目要进行认真思考，如何组织素材，如何进行谋篇布局，都应心中有数。提笔就写，扯东拉西，不问天南海北，这样是写不出好文章的。

一般说来，要写好一篇好文章，大致要经历三个阶段：审题立意，谋篇布局，行文修改。

第一阶段：审题立意

审题立意，是写作的准备阶段。拿到作文题时，不要急于下笔。要先进行审题。所谓审题，就是对题目的含义，范围 and 要求的审定。审题是写作的开端，也是决定作文成败的第一重要环节。写英语作文只有正确审题，才有可能取得较好的成绩；审题不准，文章的内容就会离题、跑题。文章写跑了题，“唱”走了调，即使你语言功夫再好，也要砸锅。所以审题时必须明确文章的要求，确定写文章的界限。有的题目比较具体，如 My Best Friend, Our School 等。有的题目比较广，弄不清写什么，如：Love, Education, Society, Pollution 等。

审题的过程，就是确定文章体裁、题材、中心和写法的过程，审题的过程有以下几个方面：

1. 确定文体。

2. 读懂题目，明确含义，确定记叙文的中心思想或议论文的中心论点。这是很关键的一步。中心思想没有确定，就无法进行选材；中心论点没有确定，就无法去选择证明论点的论据。即使你硬着头皮把“大作”写完了，这篇“杰作”也是散的，乱的。因为题目的含义理解错了，写作的方向就错了；文章失去了中心，所写的文章就失去了灵魂。

3. 围绕中心思想或中心论点去确定选材的范围和选择材料。

4. 考虑写法。先写什么，后写什么，详写什么，略写什么，怎么开头，怎么过渡，怎么结尾。





材料是构成文章的基本要素之一，要想写好文章必须首先占有材料。材料占有很多，写起来就会得心应手。对于带有广泛意义的题目，可围绕这个题目向自己多问几个问题，尽量搜集与题目有关材料，然后从自己熟悉的话题入手。有了足够的材料，找到了合适的话题，就要考虑这篇文章所要表现的中心思想，明确主题。确定文章的中心思想就叫做“立意”。中心思想是一篇文章的“灵魂”。文章质量的高低，价值的大小，作用的强弱，主要就看它的中心思想怎么样。一篇作文如果思想不健康，观点不正确，感情很庸俗，即使文笔再好，也不是好文章。

中心思想是文章的“统帅”。写文章时，选择材料，安排结构都要依据文章的中心思想，都是服从中心思想的指挥和调遣。

所以，写文章动笔之前，就要确定文章的中心思想。写文章要“意在笔先”。

关于立意，要做到以下三点要求：

1. 立意要健康。

中心思想是一篇文章的“灵魂”。一个人，样子长得很美，但心眼差，品德败坏，人们是不会喜欢的。“样儿好，比不上心眼儿好”，“马的好坏不在鞍，人的美丑不在穿”。写文章也是这样。如果中心思想不健康，读者会不欢迎的。

2. 立意要新颖。

写文章不要步人后尘，必须在“新”字上下功夫。再好听的歌，让你反复听上几十遍，你也会讨厌。写文章也是如此。立意不新，老是说别人多次说过的话，用别人用烂了的材料表达相同的思想，有“东施效颦”、“才气不足”之感。

3. 立意要集中。

集中，指文章的中心思想要单一、明确。如果这也想写，那也想写，漫无目标，写到哪里算哪里，这样的文章是散乱的。立意必须集中，表达的中心思想必须单一、明确。让中心思想把文章的材料都“管”起来。

在英语写作中，话题（topic）和主题（thesis）既有联系又有区别。话题是文章要写的内容；主题是文章内容的中心思想，也是话题的要点所在。一旦立了“意”，确立了主题，就要根据主题对材料进行“量”和“质”的筛选，使主题成为贯穿写作过程的一条红线，围绕主题，不蔓不枝。

由此看来，在审题立意阶段，就是要围绕题目，搜集材料，分析材料，