

91708

基本館藏

物資技術供应統計 工作手冊



24
20/22

統計出版社

3524
13/20/22
K3

91708

物資技術供應統計工作手冊

統計工作手冊編輯委員會編

統 計 出 版 社

1956年·北京

物資技術供应統計工作手冊

統計工作手冊編輯委员会編

*

統計出版社出版

(北京復興門外三里河)

北京市書刊出版業營業許可証出字第 075 号

外文印刷厂印刷

新華書店發行

*

書号: 2006.18 · 787×1092 耗 $1\frac{1}{32}$ · 2 $\frac{3}{16}$ 印張 · 42,000 字

1956 年 7 月第 1 版

1956 年 7 月第 1 次印刷

印数: 1—12,150 定价: (7)0.20 元

目 錄

1. 物資技術供应統計	5
2. 物資技術供应統計报表制度	8
3. 物資供应机构与銷售机构	11
4. 國家統一分配物資、部管物資与非統配非 部管物資	14
5. 送貨制和提貨制	15
6. 直达供应与倉庫供应	17
7. 在途物資	19
8. 銷售与供貨	20
9. 經濟合同	23
10. 銷售量指数	26
11. 銷售額指数	27
12. 原木与鋸材	28
13. 限額領料制	29
14. 材料余額核算法	32
15. 國家分配与上級供应机关撥入	34
16. 原材料和燃料	37
17. 标准燃料	39
18. 物資消費量	40
19. 原材料有效利用系数	43
20. 燃料消耗量指数	45
21. 生產儲备与超額儲备	48
22. 庫存	50

23. 積压多余和呆滯·····	51
24. 物資消耗定額·····	53
25. 建筑安裝消費·····	55
26. 建筑材料消耗定額·····	57
27. 業主供給·····	59
28. 廢金屬搜集与回收·····	60
29. 物資报告平衡表·····	61
30. “补充國家儲备”“动用國家儲备”·····	63
31. 动员多余物資·····	65
32. 物資庫存普查·····	66
33. 快速普查·····	68

物資技術供應統計 物資技術供應統計是一門社會主義國家特有的經濟統計；它的使命是對國民經濟中物資技術供應，組織核算與監督。物資技術供應統計的全部意義，是由物資技術供應在社會主義擴大再生產過程中的地位 and 意義所決定的。

什麼是物資技術供應呢？物資技術供應就是對社會主義國民經濟各部門實行計劃分配並及時齊備地供應它們正常工作和發展生產所需生產資料的過程，也就是把生產資料從生產者轉移到消費者的整個組織過程。

我們知道，在資本主義社會，生產所需的各種物資的供應，是通過市場以自由買賣方式來實現的，是受資本主義經濟規律所支配的，是在無政府無組織狀態下進行的。只有在社會主義經濟制度下，生產所需的各種物資的供應，才可以完全擺脫商品流轉的範疇，而以有計劃有組織的物資技術供應來實現。

物資技術供應是在國民經濟計劃基礎上進行的。物資技術供應計劃包括物資平衡表和物資分配計劃，它們是根據社會主義基本經濟規律和國民經濟有計劃按比例發展規律的要求來編制的。社會主義國家通過物資技術供應計劃把資源與消費結合起來，積極地促進生產的發展，並用來

确定擴大再生產的比例关系；同时，在計劃中还規定为解决当前主要政治經濟任务所必需的國民經濟發展比例关系，从而規定向國民經濟各部門分配生產所需的物資数量。通过物資技術供应計劃，还可用来揭露並帶動落后部門，防止國民經濟的脫節現象，發掘与動員物質資源，保證完成國民經濟計劃。

社会主义國家的物資技術供应，体现着技術与經濟發展的相互联系。技術，是指社会生產体系中的劳动手段來說的，它是決定國民經濟發展的最重要的因素。通过物資技術供应，能促進國民經濟技術水平的高度發展与新技術的廣泛採用，从而積極地去影响社会主义擴大再生產的各个方面。

合理地組織物資技術供应还意味着最大的節約。嚴格按照計劃及时齐备地進行供应，是企業進行有節奏的生產活动的最重要前提，它能使整个社会再生產協調、暢通地進行。合理地組織物資技術供应，还可避免積压浪費，增強節約，以增加社会財富。

以上是物資技術供应在社会主义經濟中的重大作用，它决定了物資技術供应統計的对象、内容与任务。因为計劃是不可能自流地實現的，它必須是在有系統地檢查和監督它的执行情况的基礎上，通过有組織的領導來實現的。因此，物資技術供应統計必須从生產資料的分配过程，即生產資料从生產者轉移到消費者的整个过程中，抓住主要環節，組織核算，進行經常的統計檢查与監督。

物資技術供应統計应通过產品的供貨指标，來表明生產資料在國民經濟各部門之間的分配情形，借以檢查供貨

計劃(即物資分配計劃)的執行結果，和物資技術供應工作是否作到及時與齊備；統計資料還應通過生產資料的收入及儲備指標，來表明生產資料對國民經濟各部門、各企業的保證程度，並發掘多余及呆滯物資；此外，還應表明國民經濟各部門、各企業對生產資料的使用情況，監督物資的合理使用和對原材料、燃料、電力的消費定額的執行情況；最後，應該運用統計資料編制物資報告平衡表，對統計資料進行分析研究，提出對改進物資技術供應工作的有益建議。

我國物資技術供應統計的歷史很短，國家統計局於1954年1月才設立專門機構，初步統一了國民經濟各部門的物資技術供應統計的方法制度。根據上述物資技術供應統計的基本任務，在我國現行的“物資技術供應統計定期報表制度”中，規定有下列各種報表：統物01、02表主要是反映生產資料的產銷情況和對國民經濟各部門的分配情況，並用於檢查物資分配計劃的執行結果的；統物03、06表的內容是生產用和基本建設用原材料、燃料的收撥與結存，說明生產資料在國民經濟各部門、各企業的耗用情況及對它們的保證程度；統物04、05表是用來檢查原材料、燃料和電力的消費定額執行結果的；統物07、08表是反映廢金屬回收和分配情況的。此外，並於1956年5月佈置了統物09、10、11表。它們分別反映機電設備的收支、使用、結存情況，積壓物資的處理及結存情況，已完工程項目主要材料消費情況。

目前，我國列入國家統一分配的生產資料的品種還不多，但按照統一分配物資分配辦法進行分配的這些生產資

料，已完全擺脫商品流轉的範疇（通過商業部門供應市場所需的除外）。社會主義性質的物資技術供應已在我國逐漸形成並日益發展。因此，物資技術供應統計也就日益顯得更为重要了。

物資技術供應統計報表制度 為了完成統計對計劃系統地監督檢查和提供編制計劃必要的資料的兩個主要任務，物資技術供應統計報表制度的制定是根據計劃指標來確定的。

物資技術供應計劃包括了國民經濟各部門生產資料的銷售和供應，銷售和供應是生產資料由供應單位到需用單位整個移動過程的兩個方面，這種情況反映在每種產品的分配計劃和平衡表上，對供應單位來說是成品的銷售計劃，而對需用單位則是它們必需的生產資料的供應計劃。因此，統計指標主要包括：物質資源的生產、撥出、庫存情況及其對國民經濟各部門和各需用單位供貨計劃的完成情況；需用單位的物資消費及庫存情況；主要品種的單位產品的原材料、燃料、電力的消費定額執行情況；物資的積壓及處理情況；以及基本建設的單位工程項目主要材料消費定額執行情況等主要指標。

“1956年度物資技術供應定期統計報表制度”，包括十個表種十四個表式，並按其性質分別劃分為銷售、供應和定額三個部分。此外，為了及時了解重點部門的供貨與結存情況，56年開始建立了主要產品供貨量與庫存量的電報制度。

銷售部分包括統物(企)01表、統物(銷)01表及統物02表三個表式。統物(企)01表是反映工業生產企業每月

產品收撥與結存情況的報表。通過這張表，各級主管機關銷售部門及各企業領導人員可以經常地了解所屬企業或本企業產品的生產、銷售和庫存情況，觀察產品有無積壓現象，根據本表所綜合起來的全國性資料，國家計劃委員會及中央有關機關可以及時了解全國主要產品的產銷存情況。而統物(銷) 01 表的主要指標基本上與統物(企) 01 表一致，它是反映銷售機構產品收撥與結存的報表。

統物 02 表，是檢查國家分配計劃完成情況的重要報表，通過這張報表，不僅可以檢查國家物資分配計劃的執行情況，而且可以觀察是否均衡地、及時地供貨，特別是對重點部門和建設單位保證情況如何？以及是否存在着不合理的相向運輸或遠程運輸等。

供應部分包括統物(企) 03 表、統物(供) 03 表、統物 06 表、統物 07 表、統物 08 表、統物 09 (甲、乙) 表、統物 10 表及統物 11 表九個表式。

統物(企) 03 表、統物(供) 03 表及統物 06 表是反映生產企業、供應機構及基本建設單位生產用原材料、燃料收支與結存，基本建設用材料收支與結存，以及供應機構材料收支與結存情況的報表。通過這些表，各級主管機關供應部門及各企業、建設單位的領導可以經常地了解所屬企業或本企業、單位的原料或材料、燃料的收入、使用及庫存情況，觀察有無不足現象，品種規格是否齊備及有無超額儲備的現象等。

統物 07 表和統物 08 表的主要指標大致與統物(企) 01 及統物 02 表相似，是反映廢金屬收撥存及分配計劃執行情況的報表。通過這兩張表，各級主管機關及國家計劃機關

可以了解和檢查廢金屬的回收利用情況及分配計劃執行情況，對於加強國家社會主義工業化有着重要意義。

統物 09 (甲) 表的主要指標基本上與統物 (企) 03 表一致，是反映需用單位全新機電設備收支與結存情況的報表。通過這張表，各級主管機關及國家計劃機關，可以了解所屬單位及國民經濟各需用部門全新的機電設備的收入、使用與結存情況及企業現存的不需用的設備數量，以便進行調撥處理以達到充分利用閑置設備的目的。

統物 09 (乙) 表是反映需用單位舊機電設備的庫存情況的，通過這張表不僅了解了舊機電設備的數量而且還可了解庫存舊機電設備的質量情況，為進一步利用舊設備提供了確切的資料。

統物 10 表是反映企業和建設單位物資積壓的處理及結存情況的，便於各級主管機關及國家計劃機關了解、研究和改進物資技術供應工作及推動積壓物資的處理工作。

統物 11 表是反映基本建設單位工程主要材料消費定額執行情況，同時對於編制計劃提供了確切的資料。

定額部分包括了統物 04 表和統物 05 表兩個表式。通過這兩個表可以檢查單位產品所耗用原材料、燃料、電力的計劃定額執行情況，觀察其單位產品的原材料、燃料、電力的降低情況或增加情況，國家計劃機關並用來審核供應計劃的科學根據。

實行電報報告的產品共 14 種，列入報告的單位亦都是中央各部及各省市的重點企業。

此外，為了適應各部門物資技術供應中的特殊情況，還規定了各種專業報表。如林業部所適用的產品收撥與結

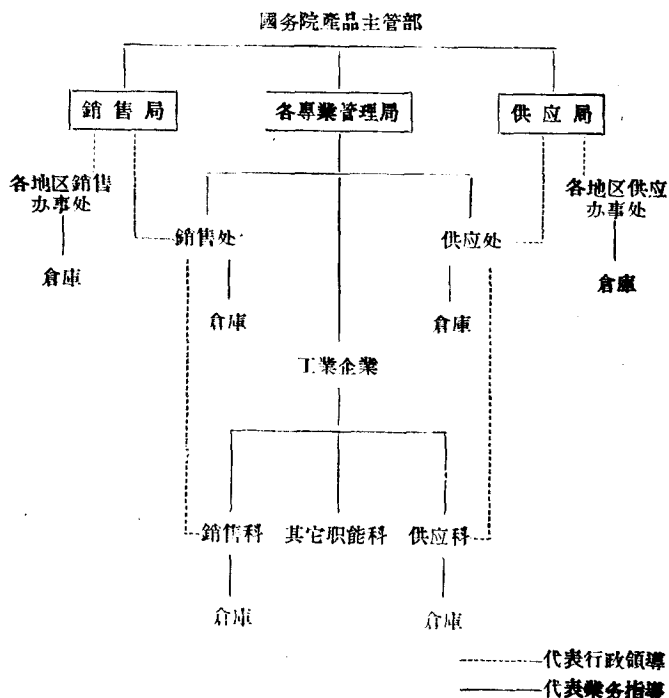
存报表；地質部所適用的原材料、燃料收支与結存报表及柴油發电机耗用燃料消費定額表；煤炭工業部（原煤生產部分）、石油工業部所適用的原材料、燃料消費定額报表；交通部所適用的船舶、汽車耗用燃料消費定額报表；鐵道部所適用的原材料、燃料收支与結存报表及機車、空气壓縮机耗用燃料消費定額报表；農業部所適用的漁輪耗用燃料消費定額表；建筑工程部所適用的推土机耗用燃料消費定額报表；水利部所適用的抽水机耗用燃料消費定額表；省（市）交通運輸部門所適用的汽車耗用燃料消費定額表等等。以上报表均屬於“1956 年度物資技術供应定期統計报表制度”的組成部分。

物資供应機構与銷售機構 按照既定的物資分配計劃所進行的物資供应是生產資料的流通，也是生產資料由生產單位向消費單位的移动过程。國家計劃委員會是制定全國物資分配計劃的計劃机关，它不直接組織物資的供应和調撥。組織物資的供应和調撥的是由各部与各省、市、自治区的供銷機構。如在國務院各主管部中設有銷售局及供应局以及其所屬各地区供銷機構來專門組織產品的推銷工作和原材料、燃料、設備的供应工作。因而各部銷售局与供应局既是計劃机关，又是执行机关。

对物資的分配除國家直接掌握的國家統一分配品种以外，有些產品是由部來掌握的，它們編制部管物資的分配計劃，呈報部長批准执行。同时，某种分配物資若由某一部主要生產时，則該部就成为該种物資的產品主管部。如冶金工業部是黑色、有色金屬的產品主管部，第一机械工業部是机器設備的產品主管部等等。它們可以直接負責組織該种產

品的分配工作，所以說它們既是計劃机关，又是执行机关。

目前，在我國各工業主管部門中都設有銷售局、供应局及其駐地區銷售和供应办事处(站)，在有些專業管理局中又設有銷售处、供应处或供銷处等。在各省市自治区亦多設立了物資供应局並在重点專区中設立了物資供应站，而在企業內則設有銷售科、供应科(或称供銷科)。各部的銷售局和供应局对各專業管理局及企業的供銷机构在业务上是負有指導关系的，而对各地区的供銷办事处則是其行政的直接領導者。圖示如下：



銷售局的基本任务是：一、組織本部門生產產品推銷的一切工作；二、研究國民經濟對本部門生產產品的需要，簽訂供貨的總合同，按批准的分配計劃組織向消費者供貨；三、研究貨物的運輸計劃以便合理地組織供應工作；四、制定鐵路運輸計劃和水路運輸計劃，就發出的產品同供貨者及消費者進行結算；五、編制產品收撥與結存月報表及主要產品供貨計劃執行情況報表等。

各地區銷售辦事處以及企業銷售科的任务主要是依據各該部銷售局的計劃和任务來進行工作，銷售辦事處主要是研究所轄業務地區內各企業的需要，和需要單位簽訂直接合同，組織向生產單位提出詳細的定貨單，監督供貨單位正確執行定貨任务，並組織小額供貨等。而企業銷售科的任务則主要是：按定貨合同所註明的数量和品種按期向消費者供應成品，並確定運送產品最合理的方法等。

供應局的基本任务是：一、研究各企業對原材料、燃料和設備的需要量，並依此編制物資技術供應申請計劃；二、將所分得的物資分配量通過各專業管理局分配給所屬各企業，向銷售機關提出所需物資的等級、牌號、種類的詳細說明書；三、積極參加制定消費定額工作；四、保證檢查生產資料是否及時、齊各地到達企業和建設單位，是否得到合理使用；發掘並動員企業內部資源、超定額及多余物資；五、通過駐地區供應辦事處組織對地方物資的採購工作；六、編制原材料、燃料的結存和收支報表；

各地區供應辦事處（站）以及企業供應科工作都在供應局領導下進行的，供應辦事處的主要任务是負責銷售在規定給辦事處的分配範圍內的統一分配物資及部分配物資。

而企業供應科的任务是決定本企業原材料、燃料和設備的需要量，根據此需要量編制供應計劃和物資技術供應申請書，同供貨者簽訂合同。

因此，可以看出各部所屬的銷售和供應機構都是根據政府的分配計劃以及各種必需的原材料、燃料以及商品供給各需用企業，以保證其生產計劃完成。

國家統一分配物資、部管物資與非統配非部管物資 凡由國家統一掌握、並組織統一分配的物資，如黑色、有色、機械設備等等。就是“國家統一分配物資”。統一分配物資的分配計劃由國家計劃委員會編制，並提交國務院批准執行，這些物資都是具有很重要的國民經濟意義的。1953年我國統一分配物資為96種，到1956年擴大到196種。

“部管物資”是委託產品主管部統一掌握、統一分配的物資，由產品主管部通過它的銷售總局(或供銷總局)分配給各需用單位，這些物資，就是“部管物資”。1955年我國部管物資為149種，1956年為151種。部管物資在國民經濟中同樣佔有重要的地位，隨着國民經濟的迅速發展，一部分部管物資將逐步列入國家統一分配物資範疇之內。

“非統配非部管物資”是委託地方計劃機關或地方銷售機關統籌的物資(又稱第三類物資)。這類物資從國家角度來看在國民經濟中不是最主要的，如磚、瓦、石灰、砂、石子等建築材料以及其它地方性生產的一些原料、材料、燃料、設備等等，這些物資，是按照地方統籌的辦法來進行分配的。

目前，在非統配非部管物資中，還有一種是自銷產品，由企業自己掌握、自己向市場銷售或者由消費者直接向企業採購，或通過商業部經銷一部分，如儀表等。

國務院各部和各省(市)、自治區廳(局)、合作社所屬的國營企業、公私合營企業、合作社營企業及勞改企業所生產的生產資料的產品，絕大部分都按計劃分配，即是通過物資技術供應來進行分配的。

送貨制和提貨制 送貨制和提貨制是供應者向消費者供貨的兩種方式。送貨制是由供應者將產品發送給消費者；提貨制則由消費者到供應者所在地提取產品。

採用送貨制的產品，由供應者根據供貨合同規定的交貨月份、數量、到站、收貨人等項，代消費者按期編制月度運輸計劃，報請上級轉交運輸部門批准後，依照批准之月度運輸計劃進行送貨，並根據月度運輸計劃及發站承認之托運計劃，代消費者辦理托運、請車、裝車、保險、查驗、結算清單等一切發貨手續，並將驗收單、合格証等收貨手續於發貨後寄交消費者，消費者即憑此單據向其所在地車站或碼頭取貨，貨款及一切運雜費用，則通過銀行轉給消費者，一般是根據中國人民銀行規定的“托收承付”結算辦法辦理。

採用提貨制的產品，由消費者根據供貨合同規定的提貨期限到供應者所在地，按合同規定的條件，向供應者交付貨款，取得供應者開發的提貨憑証。消費者憑提貨憑証一次或分次向供應者提取其產品。至於提貨後的運輸問題，一般由消費者自行負責。

送貨制與提貨制的主要區別是：前者是供應者負責將

產品送給消費者，后者是消費者向供應者提取產品。送貨制與提貨制比較，送貨制的優點首先在於供應者能主動掌握發貨，可以根據供貨合同結合生產計劃統一編制產品托運計劃，交通運輸部門可以編制更為確切的運輸計劃，便於供應者與當地交通運輸部門配合組織均勻地供貨，對組織合理地、經濟地運輸及加強供貨計劃性都有很大好處。此外送貨制的優點還在於消費者不必派人到各地向供應者提取產品，可以節省採購費用，降低產品成本。如果各個企業所需原材料的大部分是由供應者負責送到，則可普遍節省採購費用，對整個國民經濟來說是一個很大的節約。此外，採取送貨制的產品，消費者驗收時如發現不合乎供貨合同規定標準，產品退回的運輸費用等損失是由供應者負擔的，這樣可以促使供應者努力提高產品質量，以符合消費者的需要。可見送貨制是比提貨制優越的一種供貨方式。國家計劃委員會在“關於國家統一分配物資及中央各工業部分配物資申請、分配、訂貨程序的規定”中規定：凡有條件實行送貨者，應盡量採用送貨制。現在許多工業生產企業，已廣泛地採用了送貨制，並且按人民銀行“托收承付”的辦法結算貸款。使送貨制更趨完善。但是，消費者與供應者在同一個地方時，一般還採用提貨制，即由消費者自備運輸工具向供應者提取產品。

物資技術供應統計核算供貨量的標準是：凡通過鐵路、水路或公路等運輸工具向消費者發送產品時，應以產品裝車或裝船的数量為準，或根據交通運輸部門所開發的運貨單據進行核算；而在當地（企業或供應辦事處的倉庫）向消費者交貨時，則應以開發提貨單的数量為準。因此，我