

中國教育行政管理大詞典

臧克家



刻

光明日報出版社

131938

G46-61

1012

中国教育行政管理大词典

王一秀 主编

光明日报出版社

1991

北京

中国教育行政管理大词典

王一秀 主编

*

光明日报出版社出版

(北京市永安路 106 号)

新华书店总店北京发行所经销

山东昌乐印刷厂激光排版印刷

*

787×1092 毫米 16 开本 插页 8 页 59.75 印张 2400 千字

1991 年 8 月第 1 版 1991 年 8 月第 1 次印刷

印数: 1—10000 册

ISBN 7—80091—136—5/G·446

定价: 45 元

谨以此书献给
含辛茹苦养育我们的伟大母亲

登高以望遠

教育行政管理是一門科學，
不懂教育管理，不能算
一個好的教育行政領導
者。

臧克家
題詞



王一秀

主编简历

王一秀，山东诸城人，中共党员，华东师大中文系毕业，编辑、记者，中国作家协会山东会员。现在山东省教委从事报刊编、采工作。

编著和参加撰写辞书、专著、普通读物 30 余本，由北京大百科知识出版社、光明日报出版社、中国工人出版社、中国展望出版社、山东人民出版社、明天出版社、中国矿业大学出版社、天津教育出版社等出版，其中自己主编现代管理辞典、思想教育词典各一部，丛书两套，专著两本，与他人合作主编 3 本，合著 1 本。撰著编约 600 万字。

在《人民日报》、《光明日报》、《中国青年报》、《法制日报》、《中国教育报》、《农民日报》和《文汇报》、《报告文学》、《人民教育》、《东方少年》等中央及省级报刊、中央和省级电视台、电台发表或播放过教育论文、评论文章、文学作品、新闻通讯、电视片等，并有些获奖，受过有关部委、华东地区和山东省在评论文章、通讯报告文学、电视宣传方面的表彰。

曾获 1984 年团中央优秀通讯、报告文学一等奖，1985 年《文汇报》征文小说奖，山东电视台优秀节目奖，1986 年山东体育新闻奖，1987 年福建教育出版社《当代中学生》丛书优秀选题奖，1988 年中央电视台及五十七家电视台优秀节目展播奖，1989 年建国四十周年优秀节目奖，1988—1989 年山东省文艺奖，1989、1990 年华东六省一市教育报刊优秀编辑奖。

序

实践中深感对教育行政管理科学的急需,为时已久;编纂一部教育行政管理科学方面的大型工具书,填补国内空白,夙愿酝酿,亦为时已久。一方面是紧迫和急需,一方面又是有关资料的十分零散和匮乏,愈显此项工程的难度之大。五年功夫初始成。今天,终于可向广大同仁们捧出此奉献了。

教育行政管理,做为—门新兴科学,有志于此道研究的同仁们已越来越多。随着教育改革的深入和深化,提高教育行政管理的科学水平,已成为各级教育行政部门领导者,大、中、小学校负责人越来越迫切的要求。登高以望远。熟练地进行教育工作的现代化管理和组织领导,熟悉掌握各级教育行政机关和各类学校管理工作的科学理论和行政规律,是一名教育行政管理工作者应具备的基本素质。只有这样,才能有效地将理论运用于实践,并指导实践。一名优秀的教育行政管理工作者,就是应遵循这些教育管理的最佳科学原则,协调各部门关系,调动全体人员积极性,充分发挥内部人、财、物力诸因素的作用,利用外部各种有力条件,最有效地创造教育工作的最佳效益,以实现教育工作的各项目标。

教育是社会和发展大系统中的“硬件”,这在日本和西欧各国已被认可和证明,但在我国,在往前追溯不很远的一段时间内,却往往更多的是在以“软件”的形式被认识。因为它确实不是一项急功近利的工程。我们的一些领导者,尤其是分管教育的一些党政一些领导者以及一些有关决策部门,实事求是地讲,眼光更多地是盯在经济效益的“短”增长上,孰不知(也可能是明知而觉不可为),没有教育的发展做科技发展的基础和经济发展的后盾,没有国民素质的全面提高,经济的长足发展是不可能的。之所以出现这种情况而至今没能彻底改变,与我们的一些分管教育的党政领导者,对教育“无知”或还仅是“浅知”就已被推上岗位,而到岗后仍没能对教育的理论、政策和管理科学原则进行系统的把握,有着直接的关系。这是否是事实,我们可以扪心自问。

世间事,可不为,而无可不为;有志者事竟成。公务繁忙之中,案前枕下,学管理,研管理,从而使自己分管的教育工作达到最佳管理状态,是我们的共同愿望。现在,手有此书一册,聊补一时无米之炊,以解我们的共需,这,算是笔者奉献此书于同仁的初衷了。

国家教委、《人民教育》、《光明日报》、北京师大、华东师大、复旦大学、山东省委宣传部、山东省教委、山东省计委、山东省劳动局、山东师大及山东部分市地、县区教育行政部门的有关同志,参加了本书的编纂工作。严济慈、臧克家、苏步青、何东昌等老教育前辈欣然题词,以贺善举;光明日报出版社蔡毅社长大力支持,玉成此书;在此,我代表广大同仁,表示敬意了!

奉献,就力求完美。起码至教育行政管理科学发展到今天的最“前沿”。否则,就是不负责任了。“错误难免、欢迎指正”之类的水词、套话,还是不说为好。大家都知道,人与人的智力差异,并没有天地之别,而谁又是傻子呢?

愿与同仁共学共勉!

王一秀

1991年仲春 于北京正一祠

凡 例

一、本词典共收词目 6262 条。内容编纂分类,从宏观到微观,从管理科学理论到教育内部具体行政管理,计有管理科学、方法科学、教育科学、教育管理、教育法规、教育名人流派、教育行政机构人员、党团队工作八大部分。各部分又有若干分类。行为科学、方法学、领导学、教育督导、教育评估、大中专招生与分配管理等内容,尤为新颖,集纳了最新研究成果。

二、为方便查阅,除正文有分类目录外,书末附有音序索引。一词多义的词目,用(一)(二)(三)分项解释。需参见其它词目的,俱作注明。

三、数字用法,国外人物著作,皆按最新标准和译法。

编委会

主 编 王一秀
执行编委 王有盛 王劲松 张红菊 王延悌 刘荣源 邵小武 赵承福
李建刚 纪瑞颂 高玉清 王一秀 王晓秀 王琴琴 王曼青
黄燕萍 韩述梅 李海燕 纪延华 董维杰 王曼青 王琴琴

编 委 (以姓氏笔划为序)
王一秀 王有盛 王百祥 王劲松 王晓秀 王曼青 王琴琴
毛有高 刘文恒 刘东峰 刘朝宾 刘振海 纪瑞颂 郝连彬
李金一 李海燕 孙庆芳 孙葆华 邵小武 张红菊 杜英杰
冷伊绪 陈光华 陈光煜 杨尊田 杨文法 杨振温 柯 英
赵 潜 崔效杰 祝向东 高玉清 高佃洪 徐宝俊 徐家智
陶培文 韩述梅 韩国芳 黄燕萍 傅连兴 路广滨 王秀菊
马文卿 于春华 王天乡 王丕绩 王西宾 王秀花 纪延华
王慕仁 王延永 王能治 卢维强 冯俊华 代化行 苏 琪
孙夕波 朱延亭 李希贵 李 毓 李忠凤 李志金 张鹏程
陈增亮 张让良 张金宝 张 琳 张桂成 张善法 钟明华
孟繁柳 孟翔君 范玉斌 谷忠德 林泳海 赵广成 韩金绶
高 福 秦泗海 徐曙光 崔秀光 黄 华
董少森 程 明 窦英奎

参加编撰人员
王一秀 王有盛 王百祥 王劲松 王晓秀 王曼青 王琴琴
刘文恒 刘东峰 刘庆芳 刘朝宾 刘振海 纪瑞颂 郝连彬
李金一 李海燕 孙葆华 孙道夫 邵小武 张红菊 杜英杰
冷伊绪 陈光华 陈光煜 杨振温 柯 英 赵承福 陶培文
韩国芳 黄燕萍 傅连兴 路广滨 王丕绩 王西宾 王秀花
马文卿 于春华 王义高 王天乡 王慕仁 卢维强 冯俊华
王秀菊 王延永 王能治 王慕仁 孙夕波 孙培龙 刘向信
生 森 纪延华 朱延亭 孙夕波 陈增亮 苏 琪 李希贵
李 毓 李忠凤 李志金 陈增亮 张鹏程 张文东 张金宝
张 琳 张桂成 张善法 张鹏程 胡培军 胡廷政 孟翔君
范玉斌 谷忠德 林泳海 高 福 秦泗海 徐曙光 钟明华
韩金绶 韩述梅 高 黄 董少森 程 明 薛立魁

责任编辑 蔡 毅 飞飞

责任校对 一秀

总目录

分类目录	1
正文	1
音序索引	863

目 录

教育行政体制、机构、人员

教育行政组织	1
中国教育行政组织	1
国外教育行政组织	1
中央教育行政部门	1
国家教育委员会	1
省、市、自治区教委(厅、局)	2
市、地教委(局)	2
县(市区)教委(局)	2
乡镇教委(组)	2
教育行政	3
两条腿走路的办学方针	3
多形式多规格多层次办学	3
三结合、六并举	3
分级办学	3
三教统筹	3
小学(一)	3
中学	4
大学	4
中等专业学校	4
职业学校	4
农业中学	4
师范学校	4
少数民族师范学校	4
幼儿师范	4
工读学校	4
技工学校	4
职业技术高中	4
女子职业技术学校	5
电视职业技术高中	5
综合大学	5
学院	5
专科学校	5
民族学院	5
本科	5
预科	5
专修科	5
全国高等教育自学考试指导委员会	5
国家职业技术教育委员会	6
职工教育管理委员会	6
函授大学	6
广播电视大学	6
刊授大学	6

夜大学	6
老年人大学	6
教育学院	6
教师进修学校	7
管理干部学院	7
经济管理干部学院	7
职工大学	7
党校	7
夜校	7
电大工作站	7
职业技术教育中心	7
职业技术师范学院	7
高等职业技术学校	8
职业大学	8
国办学校	8
私立学校	8
联合国教科文组织	8
学校行政	9
学校领导体制	9
一长制	10
校长负责制	10
中小学领导体制	10
党支部领导下的校长分工负责制	10
学校党组织	11
学校党支部书记	11
大、中专学校党委	11
学校校务委员会	11
党委领导下的校务委员会负责制	12
党委领导下的以校长为首的校务委员会负责制	12
党委领导下的校长分工负责制	12
学术委员会	12
教育工会	13
教职工代表大会	13
学生代表大会	13
学校董事会	13
校(院)长办公室	13
教务处	13
教导处	13
总务处	14
财务处	14
人事处	14

科研处	14
学生处	14
外事处	15
保卫处	15
教研组	15
年级组	15
系	15
教研室	15
研究部	16
研究生院	16
学校团委	16
学生会	16
研究生会	16
图书馆	16
校办工厂(农场)	16
校长	16
名誉校长	17
教务长	17
总务长	17
图书馆长	17
系主任	17
教研室主任	18
教导主任	18
教研组长	18
总务主任	18
政治辅导员	19
学校人事干部	19

管理科学

行政	20
行政机关	20
行政管理	20
行政行为	20
行政责任	20
行政决策	20
行政协调	20
行政人	20
行政权	20
行政学	20
行为主义	21
行政决算	21
行政制裁	21
行政命令	21
行政诉讼	21

行政型态	21	决策类型	25	管理科学	28
行政契约	21	决策理论	25	管理学说	28
行政特权	21	作风理论	25	管理目标	29
行政效率	21	怀特	25	管理层次	29
行政预算	21	非程序化决策	25	管理信息	29
行政措施	21	经验决策	25	管理控制	29
行政领导	21	战术决策	25	管理职能	29
行政幅度	21	战略决策	25	管理幅度	29
行政编制	21	思想库	25	管理二重性	29
行政生态学	21	追踪决策	25	管理过程理论	29
行政习惯法	22	人才学	25	管理的行政方法	30
行政组织理论	22	人才	25	管理的法律方法	30
行政效率测量	22	人才分类	25	管理的经济方法	30
行政柏拉图主义	22	人才计划	25	A、B、C 分析法	30
人事心理学	22	人才心理	26	X 理论—Y 理论	30
比较行政学	22	人才引进	26	Z 理论	30
比较政治学	22	人才立法	26	学校管理学	30
比较公共行政学	22	人才战略	26	系统论与学校管理	30
公务员	22	人才信息	26	控制论与学校管理	31
公共行政学	22	人才结构	26	信息论与学校管理	31
文官制度	22	人才流动	26	管理类型	31
文官考试制度	22	人才预测	26	管理原则	31
权能分立	23	人才鉴别	26	方向性原则	31
领导	23	人才管理	26	整体性原则	31
领导者	23	人才经济学	26	计划性原则	32
领导体制	23	人才共生效应	26	教育性原则	32
领导科学	23	人才考核分类	27	民主性原则	32
领导者素质	23	人才的相对性	27	科学性原则	32
科研型领导	23	反求工程法	27	目标管理	32
经验型领导	23	扬长成才律	27	目标管理的作用	32
领导参与模型	23	协调成才律	27	管理目标内容	33
领导偶发模型	23	曲折成才律	27	管理目标的结构层次	33
领导人选随机理论	23	自学成才	27	管理环节	33
领导途径—目标理论	23	创造型人才	27	管理目标的制定	33
期望理论	23	纵向型人才	27	管理目标的实施	34
最优决策	24	直接成才法	27	设置管理长期目标	34
满意决策	24	非人才	27	目标受阻处理	34
摩根索	24	显人才	27	计划的制定	34
霍尔丹	24	顺境成才	27	制定计划的步骤	34
OM 制度	24	科学人才学	27	计划的执行	34
POSDCORB	24	逆境成才	27	计划执行中的检查	35
决策	24	“候鸟式”人才流动	27	计划执行后的总结	35
风险决策	24	准人才	28	群体内聚力与管理	35
决策人	24	群体互补效应	28	群体舆论与管理	35
决策表	24	群体协调效应	28	群体压力与管理	36
决策树	24	群体师承效应	28	服从与管理	36
决策心理	24	群体感应效应	28	从众与管理	36
决策过程	24	横向型人才	28	模仿与管理	36
决策技术	24	潜人才	28	态度形成与管理	36
决策学派	24	“I”型人才	28	效率循环与管理	36
决策科学	25	“—”型人才	28	评比与奖励	36
决策矩阵	25	管理	28	控制与惩罚	37
				全面质量管理	37

质量标准	37	成就需要论	43	正式团体	50
质量分析	37	期望价值论	43	非正式团体	50
质量控制	38	人群关系理论	43	团体压力	51
质量服务	38	公平理论	43	信息沟通	51
		强化理论	43	信息沟通模式	51
工作丰富化	38	目标导向理论	44	互动	51
专业咨询	38	行为改造理论	44	内化	51
分权制	38	行为效果理论	44	反社会行为	51
双因素理论	38	行为理论	44	认同	51
甘特	38	作风理论	44	失范	51
权变理论	38	九·九管理方格图	44	主我	51
吉尔布雷思夫妇	38	特性理论	45	边际人	52
成果控制	39	传统特性理论	45	合作	52
过程控制	39	现代特性理论	45	冲突	52
传统管理	39	PAC 理论	45	自致性	52
年功序列工资制	39	AA 对 AA 交流型	46	自现预言	52
多维组织	39	PP 对 PP 交流型	46	行动	52
直线制	39	CP 对 AA 交流型	46	社会权威	52
直线参谋制	39	PC 对 PC 交流型	46	社会行为	52
直线职能参谋制	39	PC 对 AA 交流型	46	社会态度	52
事业部制	39	PA 对 AP 交流型	47	顺应	52
事先控制	39	CA 对 AC 交流型	47	调适	52
法约尔	39	PC 对 CP 交流型	47	偏见	52
参与管理	39	CC 对 CC 交流型	47	涵化	52
矩阵制	39	CP 对 CP 交流型	48	隔离	53
前馈控制	40	人际相互作用分析理论	48	镜中我	53
结构工资制	40	人格结构理论	48	人的影响力	53
泰罗	40	系统管理理论	48	权力性影响力	53
浮动工资制	40	社会测量理论	48	非权力性影响力	53
职能制	40	群体动力理论	48	强制性影响力	53
职能科室	40	应变理论	48	自然性影响力	53
职工代表大会	40	“场”理论	48	领导者影响力的形成过程	53
综合咨询	40	泰勒制	48	领导意识	53
弹性计划	40	经验管理	48	权力动机	53
弹性预算	40	科学管理	48	事业心	53
弹性工作时间制	40	现代管理	49	决策能力	54
集权制	41	行为科学学派	49	组织能力	54
程序化决策	41	管理科学学派	49	业务能力	54
简单反馈控制	41	社会系统学派	49	沟通能力	54
KAS 培训法	41	决策理论学派	49	领导艺术	54
ABC 管理法	41	系统管理学派	49	决策艺术	54
		情景理论学派	49	影响艺术	54
行为科学	41	经验主义学派	49	应答艺术	55
管理心理学	41	人群关系学派	49	谈话艺术	55
学校管理心理学	41	霍桑实验	49	用人艺术	55
社会人	41	霍桑效应	50	激励艺术	55
经济人	42	士气	50	聆听艺术	55
自我实现人	42	晕轮效应	50	待人艺术	55
复杂人	42	光圈效应	50	交往艺术	56
X 理论	42	成见效应	50	医疗交谈	56
Y 理论	42	偏见效应	50	独断型领导	56
需要	42	首因效应	50	民主型领导	56
需要层次论	43	后因效应	50	放任型领导	56

温和型领导	56	群体意识	62	开除	69
坚强型领导	56	心理相容	62	学籍	69
多虑型领导	56	正强化	62	注册	69
组织(一)	56	负强化	62	课外活动管理	69
组织机构	56	A—B—X 模式	62	学校会议制度	70
组织功能	57	心理疾病	63	校务会议	70
影响组织功能的因素	57	生理成熟	63	全校大会	70
组织成员	57	心理成熟	63	学校行政会议	70
组织制度	57	心理健康的标志	63	教研组长会议	70
组织职能	57	心理障碍	63	总务工作会议	70
组织目标	57	心理咨询	63	家长委员会	70
学校组织变革	57	心理咨询的原则	63	家长学校	70
学校组织变革过程	57	心理咨询的特点	64	值日制度	71
学校组织变革的阻力	57	行为疗法	64	护校	71
学校组织变革的动力	58	暗示疗法	64	课代表制	71
学校领导集体	58	催眠疗法	64	乡土教材	71
学校领导集体的良好		音乐治疗	64	性教育课	71
心理结构	58	积极休息	64	校园歌曲	71
心理互补	58	学校管理	64	杆株计算法	71
调节学校领导集体的心理		学校管理性质	65	电脑教育	71
因素	58	学校管理职能	65	小学管理特点	71
管理效能	58	学校管理制度	65	教育视导	71
衡量管理效能的基本		学校组织特点	65	教师队伍管理	72
指标	58	学校自主权	65	骨干教师培养	72
影响学校管理效能的		校长权力	66	教职工培训	72
主要因素	58	校长职责	66	教职工结构分析	72
心理平衡原则	59	校长能力	66	教职工考核	73
主动参与原则	59	校长与教导处	66	教职工考核方法	73
心理动力原则	59	校长与总务处	66	教师工作量制度	73
目标认同原则	59	监督与保证	67	在职培训	73
信息反馈原则	59	学校民主管理	67	岗位责任制	73
教师职业心理	59	学校民主监督	67	教师节	74
群体内聚力	59	领导集体团结	67	教师之家	74
集体动势	60	领导风度	67	家庭教师	74
成效期待	60	学校规章制度	67	赤脚老师	74
抱负水平	60	校风培养	67	学校人事管理	74
个人目标	60	学校管理过程	68	能职相称	74
积极性的心理分析	60	组织(二)	68	用长容短	74
积极性的激发	60	指挥	68	因事择人	74
影响教师积极性的		协调	68	知人善任	74
心理因素	60	教育和激励	68	职工需要与管理	74
学校心理环境	60	学校工作计划	68	教职工的编制与配备	75
校容心理	60	学校工作检查	68	教职工福利待遇	75
校风心理	61	学校工作总结	69	教职工工资	76
教师成熟度	61	学校工作档案	69	教职工工龄计算	76
教师成熟度指标	61	时间管理技巧	69	教龄	76
教师成熟度类型	61	学生集体与管理	69	教龄计算	77
教师成熟效率	61	学生	69	教龄津贴	77
阿基里斯成熟理论	61	三好学生	69	班主任津贴	77
社会成熟	61	学期	69	聘任制	77
班级群体	61	学年	69	选举制	77
班级群体的类型	62	退学	69		
集体心理气氛	62				

招聘制	77	归档	85	严格要求与尊重学生相结合	
任期制	77	立卷	85	的原则	91
终身制	78	思想政治教育管理	85	正面教育与纪律约束相结合	
任免制	78	思想政治教育方法	85	的原则	91
考试录用制	78	思想政治教育队伍	85	教育与自我教育相结合	
考核制	78	思想政治教育任务	85	原则	91
奖惩制	78	思想政治工作	85	教育影响一致性原则	92
辞职	78	思想政治教育原则	85	教育影响连贯性原则	92
离职	78	思想政治教育规律	86	通过集体进行教育	
兼职	78	职业道德	86	的原则	92
停职	79	师德	86	平行教育的原则	92
复职	79	教风	86	实效性原则	92
退职	79	教书育人	86	小学生守则	92
停薪留职	79	又红又专	86	小学生日常行为规范	92
年龄结构	79	尊师爱生	86	小学生日常行为规范三字歌	93
学历结构	79	三个面向	86	中学生守则	93
智能结构	79	四有新人	86	中学生日常行为规范	93
职务结构	79	校容	87	中等专业学校学生守则	94
定编	80	校貌	87	高等学校学生守则	94
劳动工资计划	80	校服	87	思想教育	94
教师职务系列	80	校眼	87	政治教育	94
学衔	80	校歌	87	共产主义道德教育	94
教授(一)	81	校庆	87	道德教育	94
副教授	81	校规	87	道德规范	94
讲师	81	校训	87	道德原则	95
教员	81	社会公德	87	道德行为	95
助教(一)	81	世界观	87	非道德行为	95
高级讲师	81	人生观	87	五讲四美三热爱教育	95
教学辅助人员	81	社会主义	87	五爱教育	95
中小学教师职务	81	人道主义	88	四爱教育	95
中学高级教师	81	精神文明	88	爱国主义教育	95
中学一级教师	82	文明行为	88	爱国主义	95
中学二级教师	82	礼貌用语	88	集体主义教育	96
中学三级教师	82	德育管理	88	理想教育	96
小学高级教师	82	德育	88	理想	96
小学一级教师	82	德育方法	89	自觉纪律教育	97
小学二级教师	82	德育途径	89	纪律	97
小学三级教师	82	德育特点	89	四项基本原则教育	97
小学教师职责	82	德育原则	89	时事政策教育	97
小学教师职务评审	82	说服教育法	89	民主与法制教育	97
小学教师的任职条件	83	榜样教育法	89	法制教育	97
教师荣誉称号	83	陶冶教育法	90	劳动教育	98
特级教师	83	自我修养法	90	无神论教育	98
特级教师的评选	83	品德评价法	90	专业思想教育	98
民办教师	84	实践锻炼法	90	人口教育	98
教师职务聘任制、		共产主义方向性和社会主义		性知识教育	98
任命制	84	现实性相结合的原则	91	公民教育	98
教育档案管理	84	从实际出发有的放矢原则	91	日常教育	98
教育文书	84	疏导原则	91	行为训练	98
教育公文	84	知行一致性原则	91	立体教育	98
文书处理	84	发扬积极因素克服消极因素		正面教育	99
立档	84	的原则	91	反面教育	99
				民主生活会	99

校会	99	教学预测	106	最优学习方法体系	135
班会	99	教学工作计划	106	优学课	135
主题班会	99	教学检查	107	第二渠道	135
周会	99	听课	108	三轮复习	135
形象化教育	99	听课指导	109	智力激励法	136
集体舆论	99	兼课	109	LOVE 法	136
训导	99	教学质量把关	109	PQRST 法	136
训育	99	教学成绩统计	110	SQ3R 法	136
自我教育	100	教学质量分析	112	读书四法	136
自我评价	100	教学质量评价分类	112	叔擗奖学金	137
自我设计	100	教学质量评价标准	112		
自我实现	100	教师工作安排	112	总务管理	137
奖励	100	教研组管理	113	总务	137
惩罚	100	备课管理	113	总务管理目标	137
体罚	100	课堂教学管理	113	总务管理任务	137
变相体罚	100	评课记分标准	114	总务管理原则	137
家访	100	教育会诊	116	总务管理的作用	138
疏导	100	教育理论学习指导	116	总务目标管理	138
操行评定	101	作业批改管理	116	总务管理制度	138
品德评价	101	课外辅导管理	116	学校财产管理	138
品德	101	课外活动	117	总务承包责任制	138
班主任	101	教学工作总结	117	学校财务管理	138
班干部	101	假期培训	117	学校财务管理的任务	139
班委会	101	教务管理	117	学校财务管理制度	139
班队会议	101	校历	118	学校财务监督	139
班主任会议	102	编制校历	118	教育事业费管理	139
家长会	102	编排作息时间表	119	学校教育事业费	139
教师值日	102	编班	119	集资办学经费	139
校务值日	102	排座次	119	农村(乡村)统筹经费	140
班务日志	102	排课表	119	教学行政费	140
升旗仪式	102	复式班课表	121	图书资料费	140
团队活动	102	师生考勤	122	外事活动费	140
节日教育活动	102	学生总名册	124	设备购置费	140
校风	102	学生学籍档案	124	修缮费	140
班风	103	教学档案管理	127	公务费	140
学风	103	教师教学档案	127	学校业务费	140
班集体	103	教学统计资料	128	学校基建费	140
公共卫生清扫服务区	103	图书资料管理	132	基本建设程序	140
路队	103	实验仪器管理	132	学校总体规划	141
禁校	103	会议制度	132	校区规划	141
		全校师生会议	132	校址选择	141
教学管理	103	教师会议	133	学校用地面积定额	141
教学指挥系统	103	实习指导	133	学校设备	141
建立正常教学秩序	104	接待参观	133	工资	141
教导主任基本职责	104	智育	133	补助工资	142
教导主任工作途径	104	智力开发	133	职工福利费	142
教导主任修养	105	英才教育	134	离(退)休人员费	142
教学管理指导思想	105	学习指导	134	差额补助费	142
教学管理目标	105	学习成绩决定因素	134	科研津贴	142
教学管理原则	105	教会学生学习	134	基金	142
教学管理内容	106	对学生学习的要求	135	学校基金	142
教学管理任务	106	优等生培养	135	养老金	142
教学管理方法	106	差生辅导	135	抚恤费	142

专款抚恤制	142	绿化管理	149	围棋	157
协助储蓄制	142	环境管理	149	桥牌	157
教职员保险储金	143	生活管理	149	学校卫生管理	157
学校预算内资金	143	学校安全管理	149	健康	158
学校预算外资金	143	勤工俭学管理	149	营养	158
预算外收入	143	勤工俭学	150	平衡膳食	158
学费	143	勤工俭学纯收入	150	营养素	158
杂费	143	三勤活动	150	基础代谢	160
学杂费	143	庶务	150	维生素	160
补助费	143	学校后勤	150	童年期	160
寄宿费	143	学校体育管理	150	生长	160
工役费	143	体育	150	发育	160
膳食津贴费	143	早操	151	儿童身心健康监测	160
学校人员经费	144	课间操	151	青春发育期	161
学校公用经费	144	眼保健操	151	成熟	161
预算	144	课外体育活动	151	机体	161
预算的编制	144	远足	151	克托莱指数	161
预算的执行	144	游戏	151	艾里斯曼指数	161
决算	144	队列	152	维尔维克指数	161
收支标准	144	班级体育活动	152	心理健康	161
支出管理	144	运动队训练	152	异常心理	161
学校预算管理	144	运动场	152	青春期心理疾病	161
会计年度	144	操场	152	心理生理疾患	161
财政年度	144	体质	152	心理卫生	161
年度预算	144	身体素质	153	教学卫生	162
年度计划	145	力量	153	阅读卫生	162
追加(减)预算	145	速度	153	近视	162
会计报表	145	耐力	153	生活制度	162
经费流用	145	准备劳动与卫国体育制度	153	优势法则	162
财经纪律	145	体育课的结构	153	始动调节	162
财经制度	145	体育课分组教学	153	镶嵌式活动	162
会计监督	145	体育课的运动负荷	154	学习疲劳	162
会计凭证	145	准备活动	154	动力定型	162
民主理财	145	整理活动	154	保护性抑制	162
财务活动分析	145	健康分组	154	授课卫生	162
财会人员	146	国际奥林匹克运动		书写和绘画卫生	163
会计	146	委员会	154	唱歌卫生	163
出纳	146	奥林匹克运动会	155	考试卫生	163
会计制度	146	田径运动	155	体育卫生	163
会计核算	146	田径全能运动	155	生产劳动卫生	163
会计分析	146	体操	155	学校膳食卫生	163
单位预算会计	147	团体操	155	学校环境卫生	163
房产管理	147	篮球运动	156	校园卫生	163
财产管理	147	排球运动	156	教室卫生	163
校舍管理	147	足球运动	156	教室设备卫生	164
校舍	147	乒乓球运动	156	教具卫生	164
校舍规划面积定额	148	羽毛球运动	156	学校卫生教育	164
校舍资料档案	148	游泳	156	卫生教学	164
学生宿舍	148	水中游戏	157	卫生指导	164
伙食管理	148	冬季运动	157	体格检查	164
食堂管理	148	武术	157	医务监督	164
校园规划	148	拳术	157	女生体育卫生	164
校园管理	149				