



中文 Excel XP

从入门到精通

海 搏 编著

- 全面讲解 Excel XP 的基本操作
- 详细介绍 Excel XP 的新增功能
- 实战 Excel XP 的数据清单创建、数据透视图创建等
- 实战 Excel XP 对图形图表的处理、单元格处理、工作簿的管理等
- 多媒体光盘实例示范与教学



浦东电子出版社
Pudong ePress

中文 Excel XP 从入门到精通

海 搏 编 著

 **浦东电子出版社**
PeP Pudong ePress

内容简介

Excel XP 中文版是美国微软公司在新世纪发布的 Office XP 办公软件系列中的一个功能强大的电子表格软件,是专门为处理数据、管理表格而设计的。《中文 Excel XP 从入门到精通》多媒体光盘详尽介绍了 Excel XP 中文版的功能和应用技巧,主要内容有:关于基本数据操作、关于文件的管理、工作表的管理、工作簿的管理、单元格、文本和数字格式、公式操作、数据清单、数据透视图、模拟运算表、图形及图表处理等内容。

本光盘具有交互性、典型性、可操作性、易学易懂的特点,是用户边学边操作的教学方式。本光盘内容丰富,由浅入深,适用于广大新老用户学习提高,熟练掌握并使用好 Excel XP 的表格制作软件。本光盘适用于各类大中专学校、职业技能培训学校,以及青少年学生使用学习。

书 名: 中文 Excel XP 从入门到精通

文本著作者: 海 搏

C D 制 作 者: 辰光多媒体制作中心

责 任 编 辑: 朱 敏

出 版 者: 浦东电子出版社

地 址: 上海浦东郭守敬路 498 号上海浦东软件园内 201203

电话: 021-38954510, 38953321, 38953323 (发行部)

发 行 者: 浦东电子出版社成都发行部

电话: 028-85410679 85410306 (传真) 邮编: 610064

成都市望江路 29 号 (四川大学内)

经 销: 各地新华书店、软件连锁店

排 版: 四川中外科技文化交流中心排版制作中心

C D 生 产 者: 东方光盘制造有限公司

文 本 印 刷 者: 成都地图出版社印刷厂

开 本 / 规 格: 787×1092 毫米 32 开本 5 印张 80 千字

版 次 / 印 次: 2002 年 10 月第一版 2002 年 10 月第一次印刷

印 数: 0001—4000 册

本 版 号: ISBN 7-900360-41-7

定 价: 28.00 元 (盘配书)

技术支持热线: (028) 85412516

说明: 本光盘配套图书有缺页、倒页、脱页、自然破损,本社成都发行部负责调换。

前 言

《中文 Excel 从入门到精通》这张多媒体光盘是我们总结以往的多媒体教程制作经验，在对用户的需求进行了较详细的调查分析后，在对同类产品进行较广泛的调研的基础上制作的。通过多媒体交互性的教学方式演示 Excel XP 的各种功能，引导用户边学习边操作，系统的掌握 Excel XP 中的各项基础知识。《中文 Excel XP 从入门到精通》多媒体光盘详尽介绍了 Excel XP 中文版的功能和应用技巧，主要内容有：关于基本数据操作、关于文件的管理、工作表的管理、工作簿的管理、单元格、文本和数字格式、公式操作、数据清单、数据透视图、模拟运算表、图形及图表处理等内容。所以，本光盘的学习内容不仅适用于初学者循序渐进的学习，同时对于使用过 Excel 老版本的用户，也是相当好的进阶、提高教材。

我们致力于专业化的多媒体软件教程制作，为广大用户学习和使用各类应用软件而制作各类型的软件教程。我们希望我们的软件教程能够成为知识传播的最佳媒介。

多媒体教程光盘所具有的特点如下：

1. 图书和光盘的完美结合。
2. 符合认知规律，提高教学效果。

3. 智能化的多媒体教程软件。
4. 容量大，知识点全面。
5. 使用便利，有良好的人机交互功能。
6. 独立可控的背景音乐和配音解说。
7. 智能存储学习进度，方便再学习调用。

目 录

第 1 章	软件的安装与运行	1
第 2 章	软件的使用	4
2.1	首页	4
2.2	出版社简介页面	5
2.3	实例教学页面	5
2.4	Excel 分级页面	6
2.5	用户等待页面	7
2.6	用户学习页面	7
2.6.1	背景音乐控制钮	8
2.6.2	解说音量控制钮	8
2.6.3	目录	9
2.6.4	重放	10
2.6.5	播放/暂停	10
2.6.6	上一步/下一步	11
2.6.7	自动/手动	12
2.6.8	返回	12
2.7	学习记录页面	12
第 3 章	文字输入法	15
3.1	概述	15
3.1.1	汉字输入的编码方案	15
3.1.2	汉字的输入、存储与输出过程	18
3.2	指法训练	20
3.2.1	正确的姿势	20
3.2.2	正确的指法	20
3.3	五笔输入法	21
3.3.1	五笔字型的基本思想	21
3.3.2	五笔字型输入方式	22
3.3.3	汉字字形分析	22
3.3.4	简码输入	30
3.3.5	词组输入	31
3.3.6	重码、容错码和学习键	32

3.4	二笔汉字输入法.....	33
3.4.1	二笔输入法的取码要素和键盘	34
3.4.2	二笔输入法的单字输入	36
3.4.3	二笔输入法的词组输入	38
3.4.4	手工造词	40
3.4.5	帮助键	41
3.5	全拼输入法	41
第 4 章	中文 Office XP	44
4.1	Office XP 的新增功能	44
4.2	初识中文 Office XP	50
4.2.1	启动	50
4.2.2	中文 Office XP 的窗口	52
4.2.3	退出	57
4.3	中文 Office XP 的文档管理	57
4.3.1	新建文档	58
4.3.2	打开旧文档	59
4.3.3	保存文档	61
4.3.4	给文档添加密码	64
4.4	输入法	66
4.4.1	输入法之间的切换	66
4.4.2	手写输入	67
4.4.3	使用语音识别来输入文本	68
4.5	文本输入和基本编辑功能	70
4.5.1	文本的输入	70
4.5.2	Office XP 的基本编辑功能	72
4.6	Office XP 中的图形图像	79
4.6.1	插入图片和剪辑	79
4.6.2	绘制图形	84
4.6.3	格式化图片	90
4.6.4	插入图示	94
4.6.5	图形群的处理	95
4.6.6	图文混排	98
4.7	Office XP 的数学公式编辑器	101
4.7.1	进入数学公式编辑器	101

4.7.2	退出与再次进入公式编辑器	102
第 5 章	中文 Excel XP	103
5.1	Excel XP 的基本操作	103
5.1.1	基本术语和概念	103
5.1.2	切换工作表	104
5.1.3	选定工作表和工作表中的单元格	105
5.1.4	工作表的命名	106
5.1.5	删除工作表	107
5.1.6	工作表的移动和复制	107
5.2	编辑工作表	108
5.2.1	数据输入	108
5.2.2	设置单元格格式	114
5.3	数据计算	118
5.3.1	观察其他计算结果	119
5.3.2	在公式中使用函数	120
5.3.3	地址引用	123
5.4	数据的显示和打印	124
5.4.1	显示	124
5.4.2	设置打印区域和分页	130
5.4.3	页面设置	131
5.4.4	打印预览和打印	135
5.5	Excel XP 的数据处理	137
5.5.1	建立数据表格	137
5.5.2	使用记录单	138
5.5.3	筛选数据表	141
5.5.4	数据排序	144
5.5.5	分类汇总	146
5.6	Excel XP 的统计图形	148
5.6.1	图表的制作	149
5.6.2	趋势线的添加	150
5.6.3	图表的组合	151
5.6.4	Excel XP 工作表和图表的发布	151

第 1 章 软件的安装与运行

为了使用户的计算机能正确的播放本多媒体光盘，建议用户按照下面的要求进行安装后再使用。安装要求：

1. 硬件要求

最低配置:Pentium II 300 微处理器、64M 内存、声卡、音箱、VGA 兼容显卡、光盘驱动器、15 吋显示器。

建议配置:Pentium III 500 微处理器、128M 内存、声卡、音箱、真彩显卡、光盘驱动器、15 吋显示器。

2. 操作系统要求

本光盘适合在中文 Windows 95/98/Me/NT/2000/XP 操作系统下运行。

注意：

(1) 在 Windows NT/2000/XP 系统下安装本多媒体光盘，需要管理员 (Administrator) 权限。

(2) 显示模式最低要求为 800 × 600, 16bit 真彩色。

3. 安装方法

当用户第一次将本多媒体光盘放入驱动器中后，会自动弹出一个如图 1.1 所示的安装程序界面，用户可以按照安装向导的提示一步一步进行安装。安装完成后弹出如图 1.2 所示的安装完成界面，单击“完成”后，Windows 界面上自动创建一个中文 Excel XP 从入门到精通的快捷方式，如图 1.3 所示。

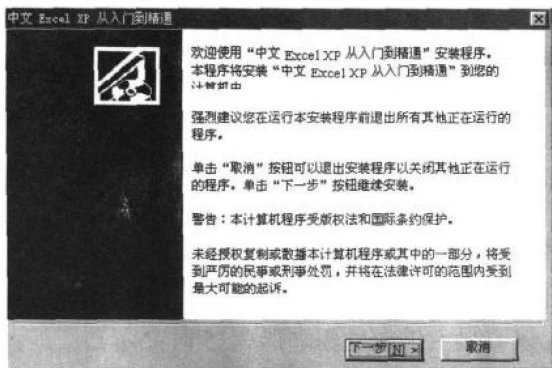


图 1.1 欢迎进入安装程序界面

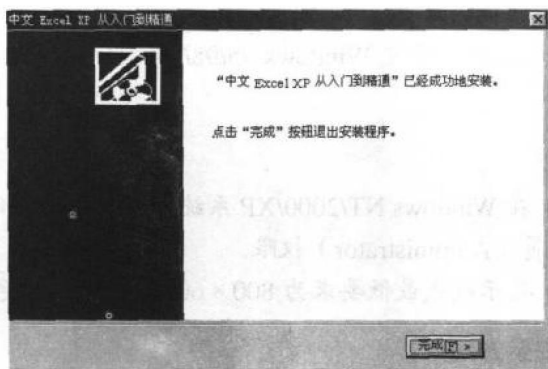


图 1.2 完成安装界面

用户也可以手动安装，方法如下：

进入 Windows 资源管理器，运行光盘上的 Setup.exe, 然后按照安装向导提示进行安装。

安装完成后，运行桌面上的快捷方式，



图 1.3 快捷方式



或者单击“开始→程序→海搏创作室→中文 Excel XP 从入门到精通→中文 Excel XP 从入门到精通”播放本光盘。

4. 程序卸载

运行“开始→程序→海搏创作室→中文 Excel XP 从入门到精通→卸载中文 Excel XP 从入门到精通”，然后按照卸载向导提示，就可以完成本光盘的卸载。

第2章 软件的使用

2.1 首页

光盘启动成功过后，首先进入软件的首页界面。这个界面中有“出版社简介、实例教学和退出”三个按钮是可以点击的，如图 2.1 所示。

点击“退出”按钮，可以退出整张多媒体光盘的运行。点击“出版社简介”按钮则进入相应的介绍界面。将鼠标放在“实例教学”上点击，将进入相应的分支界面。

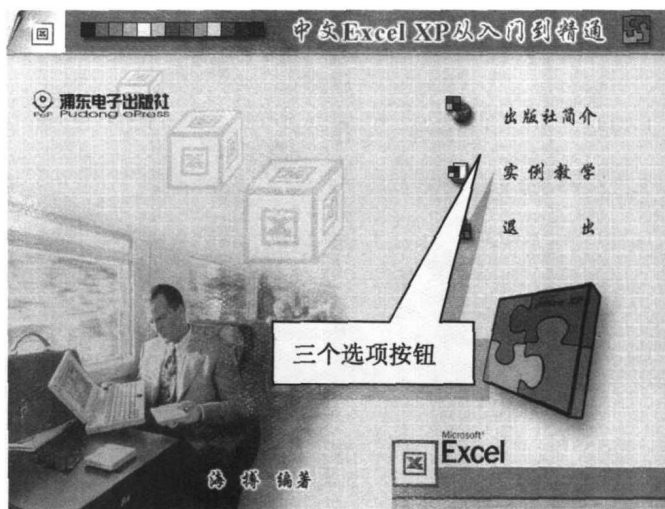


图 2.1 首页界面



2.2 出版社简介页面

单击“出版社简介”后，将进入出版社的介绍页面。用户看完后如要返回首页，可以将鼠标放在页面左边的蓝色箭头上，这时该箭头会变成橙黄色，并且在其上有“返回”的字样提示，用户只要再点击一下，就可以返回首页，如图 2.2 所示。



图 2.2 出版社简介页面

2.3 实例教学页面

图 2.3 所示的这个界面中有十四个 Excel 的基本条目可以选择单击。单击后将进入下一级更详细的与每个标题按钮对应的分级界面。

另外将鼠标放在页面左边的蓝色箭头上，这时该箭头会变成橙黄色，并且在其上有“返回”的字样提示，用户只要再单击一下，就可以返回首页。

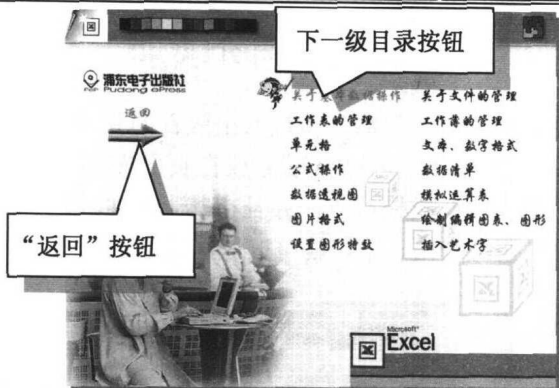


图 2.3 实例教学主界面

2.4 Excel 分级页面

单击图 2.3 中的实例教学的十四个按钮，用户进入下级与每个标题按钮对应的分级界面。每个界面对应了更详细的分支目录。比如：单击实例教学界面中的“关于基本数据操作”按钮后，将出现上面的界面效果。

将鼠标放在每个目录上，则该文字条变成橙黄色，同时在其旁边出现一个卡通的小孙悟空，表明按钮被激活的状态，用鼠标左键单击后，就会进入“学习界面”，在这里会自动播放关于每个标题所对应的具体内容（可进行交互操作），帮助用户了解详细情况。

在“学习界面”的下方有一排控制按钮，可以对学习内容的方式等方面进行选择和控制在，这里我们对这些按钮的使用不详细讲述，将在“用户学习页面”的介绍中具体说明。

另外将鼠标放在页面左边的蓝色箭头上，该箭头会变成橙



黄色，并且在其上有“返回”的字样提示，用户只要再点一下，就可以返回上一个界面。

2.5 用户等待页面

单击如图 2.3 所示界面的按钮后，软件会有一个读取数据的过程，出现一个系统等待、读取数据的画面，如图 2.4 所示。

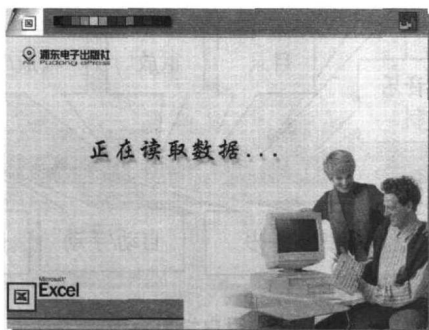


图 2.4 用户等待页面

这个画面的持续时间会和用户的电脑的配置的高低有关系。如果用户的电脑配置比较好，这个过程会一闪而过，否则将会持续几秒或者十几秒之后进入“学习界面”。

2.6 用户学习页面

首先在进入学习界面之后，界面的下方会有一排操作按钮，将鼠标放在其上，会出现相应用途提示，现在我们将这些控制按钮的具体用途标注在图上（如图 2.5 所示），并对其的功能进行详细讲述。

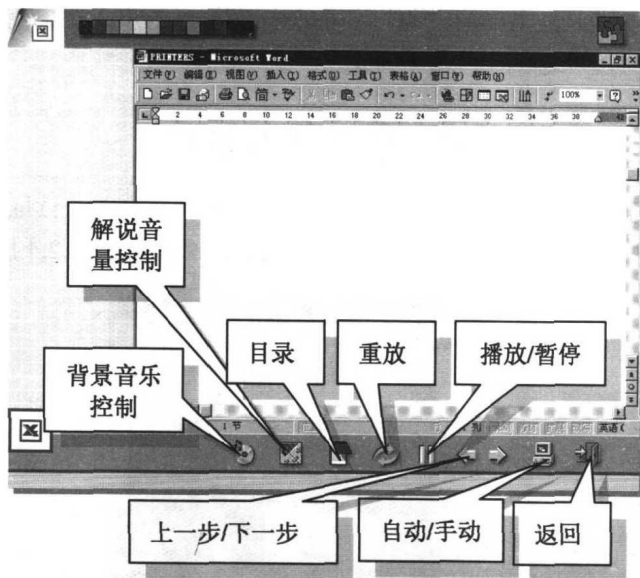


图 2.5 用户学习页面

2.6.1 背景音乐控制钮

单击背景音乐按钮，会跳出一个调音的小面板（如图 2.6 所示），拖动上面的滑块可以改变背景音乐声音的大小；同时，如果用户点选了“静音”旁的复选框，则整个背景音乐将被关闭。

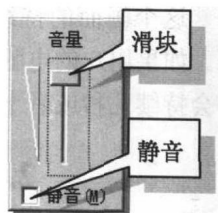


图 2.6 音量控制面板

2.6.2 解说音量控制钮

单击解说音量按钮，会跳出一个调音的小面板（如图 2.6 所示），拖动上面的滑块可以改变讲解音的大小；同时，如果用户点选“静音”旁的复选框，则整个解说声音被关闭。



2.6.3 目录

单击“目录”按钮，将弹出一个和 Windows 的弹出菜单十分相似的菜单。如图 2.7 所示。

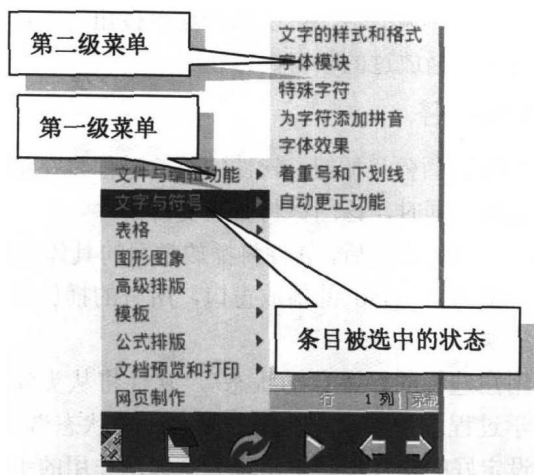


图 2.7 目录条目

这时，可以看到第一级菜单中有和“实例教学”界面相同的选择条目；当鼠标放在每个条目上面的时候，则文字的底色变成反蓝色，表明该条目被选中，并且其右侧弹出下一级菜单（和“实例教学”所对应的下级菜单完全相同）。点选其中需要的条目，就可以进入该条目章节的具体讲解过程了。

因此，对于用户来讲，既可以单击“学习界面”（如图 2.5 所示）中的“目录”学习，也可以单击首页中的“实例教学”（如图 2.1 所示）后的下级页面的控制条来获得具体的学习条目。它们的最终获得的结果完全一样，只不过通过“目录”选