

2002

公共管理硕士(MPA)专业学位

联考考试大纲

及考试指南

(管理学)

国务院学位委员会办公室

教育部研究生工作办公室 组织编写

人事部公务员管理司

公共管理硕士 (MPA) 专业学位联考 考试大纲及考试指南 (管理学)

国务院学位委员会办公室
教育部研究生工作办公室 组织编写
人事部公务员管理司

总 主 编 夏 鑫 章
副 主 编 刘 豪 林 李 军
本 册 编 朱 函 旨 王 浦 劬

中国人民大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

公共管理硕士(MPA)专业学位联考考试大纲
及考试指南(管理学)/夏书章主编
北京:中国人民大学出版社,2002

ISBN 7-300-04096-9/D·640

I. 公…

II. 夏…

III. 管理学-研究生-入学考试-自学参考资料

IV. G643

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 023206 号

公共管理硕士(MPA)专业学位联考 考试大纲及考试指南(管理学)

国务院学位委员会办公室

教育部研究生工作办公室 组织编写

人事部公务员管理司

总主编 夏书章

副总主编 刘嘉林 李 军

本册主编 朱立言 王浦劬

出版发行:中国人民大学出版社

(北京中关村大街 31 号 邮编 100080)

邮购部:62515351 门市部:62514148

总编室:62511242 出版部:62511239

E-mail: rendafx@public3.bta.net.cn

经 销:新华书店

印 刷:三河市实验小学印刷厂

开本:890×1240 毫米 1/32 印张:9.375

2002 年 4 月第 2 版 2002 年 5 月第 2 次印刷

字数:254 000

定价:20.00 元

(图书出现印装问题,本社负责调换)

编 委 会

总 主 编 夏书章

副总主编 刘嘉林 李 军

组成人员

夏书章 中山大学教授

刘嘉林 人事部公务员管理司司长

李 军 国务院学位委员会办公室副主任

朱立言 中国人民大学教授

曹沛霖 复旦大学教授

王乐夫 中山大学教授

王浦劬 北京大学教授

陈永明 华东师范大学教授

季明明 北京教育科学研究院院长

顾建光 上海交通大学教授

曲福田 南京农业大学教授

陈振明 厦门大学教授

胡善联 复旦大学教授

薛 澜 清华大学教授

李建民 国务院学位委员会办公室处长

付兴国 人事部公务员管理司副司长

黄宝印 国务院学位委员会办公室副处长

刘丽军 人事部公务员管理司处长

本册主编 朱立言 王浦劬

编写人员

朱立言 中国人民大学

王浦劬 北京大学

娄成武 东北大学

曲福田 南京农业大学

谢 明 中国人民大学

雷 强 中国人民大学

郭忠兴 南京农业大学

修订说明

2002年版的《公共管理硕士(MPA)专业学位联考考试大纲及考试指南》是由联考院校的专家在分析了2001年考试的基本情况的基础上重新编制的。主要变化有:

1. 从2002年开始,公共管理硕士(MPA)专业学位外语考试参加国务院学位委员会办公室组织的“在职攻读硕士学位全国联考英语考试”,因此,本大纲中不再包括外语考试的大纲和指南部分。

2. 本大纲的行政学部分进行了较大的修订。

3. 本大纲的管理学部分仅对一些章节进行了较大修订。

4. 本大纲的综合知识部分,数学知识取消了初等数学知识,并对高等数学进行了部分调整,对逻辑进行了微调,增加了语文。在试卷中,逻辑、数学和语文的分值比重为3:3:4。

编者

2002年4月11日

前 言

根据新形势下社会公共管理现代化、科学化、专业化的要求,为建立适应社会主义市场经济需要的办事高效、运转协调、行为规范的公共管理体系,完善国家公共事务和行政管理干部培训制度,建设高素质的专业化国家公共事务和行政管理干部队伍,1999年5月,国务院学位委员会第十七次会议审议通过了《公共管理硕士(MPA)专业学位设置方案》,并从2000年起在我国开展公共管理硕士(MPA)专业学位试点工作,旨在为政府部门及非政府公共机构培养高层次、应用型的专门人才。这预示着教育与社会实践、社会发展的要求相结合将进入更加广阔和深远的领域,这是很有意义的。

公共管理涉及“从摇篮到坟墓”众多的社会事务,在社会生活中历来占据着重要地位。在我国改革开放的历史进程中,公共管理呈现出两点显著的变化:一是公共管理领域的扩大。随着当代科学技术的迅速传播、人口的增长和流动变化、服务行业的兴起、城市和交通的发展、环境保护的加强、社会保障和医疗保健的普遍化、社会犯罪与治安问题的凸现、全球市场一体化的趋势等,公共管理在社会生活中的作用越来越重要,它渗透到社会生活的各个方面,工作范围扩展,科技含量增加,领域日益扩大。二是政府自身的改革。政府不能包揽一切公共事务,政府要转向更加民主的管理模式。因此,改革的趋势必然是公共管理主体的多元化。随着政府转变职能,理顺与市场、社会、企业及政府内部方方面面的关系,权力下放,权力外移,精简机构,虽然政府依然是公共管理最主要、最权威的主体,但一些非政府公共机构,如人民团体、事业单位、社会中介组织等也加入到公共管理主体中来,管理社会公共事务。上述两点变化,使教育和培训有实践经验的在职公共管理人员的任务更加迫切。

公共管理硕士(MPA)专业学位的英文名称为国际通行的

Master of Public Administration, 英文缩写为 MPA。MPA 属职业背景教育, 招生对象主要为国民教育序列大学本科毕业 (一般应有学士学位)、有四年以上实际工作经历的政府部门及非政府公共机构的工作人员。学习方式以在职学习为主, 强调直接面向公共管理领域实施专业学位教育, 教学方法采用课堂讲授、研讨、模拟训练、案例分析及社会调查等多种形式, 教学目的在于公共管理实际能力的培养和训练。学位论文以专题研究成果、咨询报告、调研报告、政策评估、项目策划、案例分析报告、公共管理问题对策研究等为主要形式。修满规定学分并通过学位论文答辩者, 授予公共管理硕士 (MPA) 专业学位。公共管理硕士 (MPA) 专业学位同管理类其他硕士学位相比, 处于同一层次, 但类型不同, 各有侧重。在培养目标、招生对象、课程设置、培养方式以及知识结构、能力结构等方面有特定要求和质量标准, 区别于教学、科研型人才的培养要求, 强调直接面向公共管理领域实施专业学位教育。公共管理硕士 (MPA) 专业学位具有跨学科、复合型、应用型的特点, 其知识结构以公共管理学科为基础, 根据培养方向和管理领域不同, 涉及其他相关学科。

MPA 教育的产生与公共管理事业的发展密切相关。1924 年, 美国锡拉丘兹大学马克斯韦尔公民与公共事务学院首开 MPA 教育之先河, 公共管理研究生教育在欧洲、北美一些发达国家中, 已有了超过半个世纪的办学历史。尤其是第二次世界大战以后, 各种社会问题日益增多, 情况愈加复杂, 政府职能面临前所未有的挑战, 要求公共管理工作日益科学化、专业化。因此, 对政府官员及非政府公共机构管理人员的专业素质要求越来越高, 这就促进了公共管理人才培养工作的蓬勃发展。现在, MPA 已成为很多国家培养高层次、应用型公共管理人才的主要途径之一, 并与工商管理硕士 (MBA) 专业学位、法律硕士专业学位一起, 成为市场经济发达国家中人文社会科学高层次职业研究生教育的三大支柱。例如, 美国目前开设 MPA 课程的院校有 220 多所, 在读学员达 3 万多人。我国香港特别行政区和台湾省近年来也在积极发展公共管理教育, 一些高校纷纷设立了公共管理硕士 (MPA) 专业学位。MPA 毕业生

的去向,主要是到政府部门、非政府公共机构工作。在美国,MPA的毕业生主要是去地方、州、联邦政府机构、非营利的公共组织(各种社会中介组织、基金会、协会等)、思想库或咨询公司等,也有一些在企业的人事、行政部门工作。美国联邦政府中10%~20%的工作人员、公共政策领域中50%~60%的工作人员具有MPA或相近的学位。在韩国,60万公务员中,科长级以上的公务员有1万人,这1万人中的30%通过在职学习获得了MPA学位。

公共管理硕士(MPA)专业学位是我国教育领域中继工商管理硕士、法律硕士、教育硕士、建筑学、工程硕士、临床医学等专业学位之后设立的又一个专业学位。前述专业学位的设立和发展的成功实践表明,专业学位有效地适应了社会主义市场经济对高层次应用型、复合型人才的需求。要面向21世纪培养应用型专门人才,大力发展专业学位不失为一个有效途径。而要保证MPA的教育规格和质量,体现专业学位教育的特色,就需特别注意以下方面的问题:

1. 加强与政府部门及非政府公共机构的联系与交流。招生对象主要是上述部门的专业岗位工作人员,录取既重笔试成绩,也重考核实际工作经验和业绩。教学过程中注重开辟第二课堂,选择适宜的部门进行实务教学与实习,深入实际,调查研究,收集整理案例,召开各种座谈会、讨论会等。

2. 成立MPA导师组。导师组邀请有实践经验的政府部门和其他公共管理机构人员与教师共同组成,并参加从入学面试到教学和论文指导、答辩等各个环节的工作和培养的全过程。

3. 严格按照MPA培养特色实施教学,杜绝照搬理论型、学术型硕士研究生甚至是本科生的教学内容和模式,加大培养学生务实能力的力度。这就对MPA的任课教师和教材提出了特殊的要求,要按照MPA专业学位的教学要求与特色聘任教师,凡是达不到要求的不能上岗。这不仅包括专业课教师,而且包括外语、数学等基础课的教师,有必要成立MPA专门的外语、数学教研室或教学小组。MPA的核心课程和必修、选修课要开发多媒体教学课件,运用多媒体教学设施及投影仪等进行教学。

4. 加强学位论文指导工作, 把好论文质量关。MPA 学位论文应紧密结合公共管理实际, 以专题研究成果、咨询报告、调研报告、政策评估、案例分析报告为主要形式, 侧重于应用与操作, 主要考核其实用价值及作者分析、解决问题的能力。导师组应严格把握这方面的要求, 加强指导, 指导时数与内容均应有文字记载, 时数有最低要求。论文答辩必须严格依照程序, 聘请实际相关部门有经验的人员参加答辩委员会, 答辩之后组织召开论文成果交流会或研讨会。

5. 加强管理, 建立符合 MPA 培养要求的管理模式。MPA 的质量与特色也依赖于管理, 当前, 一是要提高管理的科学性和规范性, 运用计算机管理建立数据库和信息库; 二是强调管理的主动性和创造性, 积极组织好校内外的教学和交流活动, 主动为学生解决学习过程中的各种问题; 三是注意管理工作的时效性和规范性, 要求及时和有效地完成工作任务。

MPA 招生考试采取全国培养院校(目前, 经国务院学位委员会办公室批准的院校为: 北京大学、中国人民大学、清华大学、北京师范大学、北京航空航天大学、北京科技大学、中国农业大学、天津大学、东北大学、吉林大学、复旦大学、华东师范大学、南京大学、浙江大学、厦门大学、武汉大学、华中科技大学、中山大学、哈尔滨工业大学、上海交通大学、同济大学、国防科技大学、中国科技大学、西安交通大学等 24 所大学)联考的方式进行, 统一命题, 统一录取标准。考试科目为: 政治理论(各招生单位自己命题, 自己组织考试)、外国语、管理学、行政学、数学与逻辑。考试将紧密结合考生的实际工作经历与经验, 不要求死记硬背式地答题, 除应掌握的基本知识外, 主要是测试运用这些知识分析问题、解决问题的实际能力。笔试之后还有面试, 面试着重考核考生的工作业绩与经验。开展 MPA 专业学位教育是培养高素质专业化公共管理人才的重要举措, 也是广大在职工作人员渴望深造和攻读硕士学位的福音。我们预祝立志报考者以自己不懈的努力, 实现自己的理想与追求。

编者

本 册 说 明

本书是公共管理硕士（MPA）专业学位联考用书，包括考试大纲、考试指南，并附有模拟试题及答案要点提示，供参加公共管理硕士（MPA）专业学位联考考试的考生使用。

本书是国务院学位委员会办公室、教育部研究生工作办公室、人事部公务员管理司组织编写的公共管理硕士（MPA）联考考试大纲及考试指南中的一种，由朱立言、王浦劬主编。参加编写的还有娄成武、曲福田、谢明、雷强、郭忠兴。具体分工如下：考试大纲：朱立言。考试指南第一章：王浦劬；第二章：谢明；第三章：王浦劬；第四章：朱立言、雷强；第五章：娄成武、曲福田、郭忠兴。模拟试题及答案要点提示由各章作者分别列出。全书由朱立言整理定稿。

欢迎考生在使用中提出意见，以便进一步修改完善。

本册主编

2002年3月31日

目 录

公共管理硕士 (MPA) 专业学位 联考考试大纲 (管理学)

第一部分	考试大纲	(3)
第二部分	考试样题及答案要点提示	(15)

公共管理硕士 (MPA) 专业学位 联考考试指南 (管理学)

第一章	管理和管理学	(33)
第一节	管理	(33)
第二节	管理学	(48)
第二章	决策	(63)
第一节	决策概述	(63)
第二节	预测与决策	(80)
第三节	计划与决策	(86)
第四节	决策与心理	(89)
第五节	群体决策	(102)
第六节	决策思维	(109)
第三章	组织	(116)
第一节	组织概述	(116)
第二节	组织设计	(123)
第三节	组织结构	(147)
第四节	组织文化	(157)

第四章 领导	(167)
第一节 领导与领导者.....	(167)
第二节 人性假设和领导理论.....	(178)
第三节 沟通.....	(196)
第四节 激励.....	(207)
第五章 控制	(218)
第一节 控制概述.....	(218)
第二节 控制过程.....	(240)
第三节 控制方法.....	(252)
附：模拟试题及答案要点提示.....	(263)

**公共管理硕士(MPA)专业
学位联考考试大纲**

(管理学)

第一部分 考试大纲

一、考试性质

公共管理硕士（MPA）专业学位联考是全国统一的选拔性考试。为了科学、公平、准确、规范地测试考生的管理学基本知识以及运用有关基本知识分析和解决管理问题的能力，特制定管理学考试大纲。管理学考试大纲的制定以确保公共管理硕士入学考试的信度和效果为目的，既充分反映公共管理专业的特点，又和当代的管理实践紧密结合，以有利于选拔实践经验丰富的优秀中青年干部入学，培养高素质的专业化国家公共事务和行政管理干部队伍。

二、考试要求

要求考生初步但较为全面地掌握管理学的基本概念、基本理论与基本技能，熟悉管理学中的著名人物与命题，具备较强的分析与解决公共管理实际问题的能力。

三、考试内容

考试范围为管理学的基础知识，即作为公共管理与工商管理基础的一般管理学，涉及面较广，但不要求很深。要求考生掌握大纲中规定的内容，并在理解的基础上加以灵活运用。

我们主要测试考生运用管理知识发现问题、分析问题和解决问题的一般能力。管理知识包括上述管理基础知识，也包括其他相关背景知识。管理知识运用能力包括综合运用能力与专项运用能力。

四、考试形式与试卷结构

考试形式为闭卷，笔试。考试时间为 3 小时。试卷满分为 100 分。问卷及题型结构如下：

（一）内容结构

管理基本知识：50 分；

实际问题分析：50 分。

（二）题型结构

简述题：每小题 4 分，共 20 分；

选择题：每小题 1 分，共 40 分；

案例题：每小题 2 分，共 30 分；

分析题：共 10 分。

第一章 管理和管理学

第一节 管 理

一、管理的含义

管理的定义及六点含义。

二、管理的特性

管理具有两重性，目标性，组织性，创新性。

三、管理的职能

管理的基本职能：计划职能，组织职能，领导职能，控制职能。

四、管理的类型

公共领域和非公共领域是社会生活的两大基本领域，按照这两大领域及其主体组织形式，我们把现代社会的管理划分为公共管理和工商管理两大类型。公共管理的特点及与工商管理的区别。