

考研英语复习指导丛书

考研英语高分攻关

最新考试要点综合指导

尹富林 编著

中国科学技术大学出版社



* 考研英语复习指导丛书 *
* *****

考研英语高分攻关

——最新考试要点综合指导

尹富林 编著

中国科学技术大学出版社

内 容 简 介

本书是一本硕士研究生入学考试英语复习备考综合指导书,内容依据教育部最新颁发的《全国硕士研究生入学考试英语考试大纲》(以下简称《新大纲》)及《考试说明》,结合作者多年教学、研究与指导学生考研实践精选精编,面向考生,突出要点,对考生易疏漏的语言现象分析翔实,针对性强。词汇、语法、解题思路与技巧分类列出,条目下的讲解简单明了,重在点拨读者,使之综合应试能力得到迅速提高。相信绝大多数考生在读完本书后,不仅知道考什么,怎么考,而且一定可以一路过关斩将,直取高分。本书的前期版本受到了广大考研学子和英语教学同行专家们的普遍好评和赞誉。

书后以附录形式给出了2000~2002年全国硕士研究生入学考试英语试题及参考答案,以方便读者练习和自测。

图书在版编目(CIP)数据

考研英语高分攻关——最新考试要点综合指导/尹富林编著. —合肥:中国科学技术大学出版社,2002.4

(考研英语复习指导丛书)

ISBN7-312-01391-0

I. 考… II. 尹… III. 英语-研究生-入学考试-自学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 013699 号

中国科学技术大学出版社出版发行

(安徽省合肥市金寨路 96 号,邮编:230026)

中国科学技术大学印刷厂印刷

全国新华书店经销

开本:787mm×1092mm 1/16 印张:16 字数:410 千

2002 年 4 月第 1 版 2002 年 4 月第 1 次印刷

印数:1—5000 册

ISBN7-312-01391-0/H·232 定价:18.00 元

给你一把金钥匙，
开启人生成功的大门。

——作者

*With a golden key in hand , you
can open the door to success in
your life .*

——Writer

前言

本书根据《硕士研究生入学考试英语新大纲》评价目标和试卷结构以及相关“考试说明”，结合编撰者本人多年来辅导考研的实践编写而成。全书共分六章：第一章，最新硕士研究生入学考试（非英语专业）英语考试的说明及评分标准；第二章，考研英语听力理解的复习重点及其答题技巧；第三章，考研英语必备的语言知识点及其应用；第四章，阅读理解题的解题思路；第五章，英译汉训练中注意的重点；第六章，英文短文写作的技巧及训练。

本书特点：

1. 重点、难点突出，针对性较强。本书采用集中知识点的方法，根据《新大纲》要求，将考生们在平常学习中普遍感到的重点和难点提炼出来，进行简短明了的讲解，并附有一定的练习。

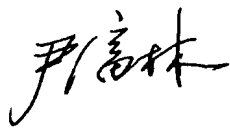
2. 条目清楚，讲解简练。本书将词汇、语法以及各种题型分类列出，条目下的讲解做到简短、明了，深入浅出，抓住要害。比如，在词（组）比较中，力图指出最明显的区别，附以精当的例句，以便读者读后便能牢牢地掌握。

3. 例句典型，紧扣考题。本书所给出的例句大多选自历届考题和常用词典，不仅符合《新大纲》要求，而且具有一定的典型性和代表性，对“实战”练习大有裨益。

4. 书后附有 2000 年以来的历届考题和参考答案。

本书集知识、方法、技巧、思路于一体，意在为那些具有一定语言基础且热切期盼参加硕士研究生入学考试的学子，提供一本快捷、方便、实用的复习指导书。同时，本书对参加大学英语四、六级、英语专业四级考试的考生以及希望进一步提高英语水平的其他读者也具有一定的参考价值。愿本书为广大考研学子走向成功奠定基石。

本书在编写过程中参阅了《远东英汉大词典》、《新英汉词典》、《2002 年全国硕士研究生入学考试英语考试大纲》、《大学英语词汇联想式快速记忆法》等参考书，同时还得到了安徽工业大学、中国科学技术大学相关院、系、研究生招生与培养部门、出版社和我的同事们的大力支持和帮助，在此一并致谢。由于编著者水平所限，书中不足和疏漏之处在所难免，诚请广大读者不吝赐教。



2002 年 2 月 16 日

I

目 次

前言	(I)
第一章 全国硕士研究生(非英语专业)入学考试说明及评分标准	(1)
1.1 考试的说明	(1)
1.2 评分标准	(3)
第二章 考研英语听力理解的答题技巧	(5)
2.1 关于英语单词的辨音	(5)
2.1.1 近音词	(5)
2.1.2 一词多义	(6)
2.2 关于短文会话的听力技巧	(7)
2.2.1 如何辨别说话者的态度和目的	(7)
2.2.2 如何辨别表示地点的听力题	(8)
2.2.3 如何确定说话者身份的听力策略	(12)
2.2.4 听力理解中有关计算的问题	(13)
2.2.5 如何从听力材料中得出结论	(14)
2.3 关于英文短文的听力理解	(14)
第三章 考研英语必备的语言知识及其应用	(16)
3.1 必备语言知识的重点和难点	(16)
3.1.1 词汇方面的重点和难点	(16)
3.1.2 词组方面的重点和难点	(81)
3.1.3 近义常用片语	(107)
3.1.4 语法方面的问题	(127)
3.2 必备语言知识点的应用	(147)
3.2.1 动词词形方面的误用	(147)
3.2.2 漏词和赘词问题	(148)
3.2.3 主、谓语不一致问题	(151)
3.2.4 动词非谓语形式的混淆	(152)
3.2.5 形容词和副词的混淆	(154)
3.2.6 指代方面的问题	(155)
3.2.7 比较方面的问题	(155)
3.2.8 语态和语气方面的问题	(156)

3.3 如何做好考研试题中的完形填空题	(159)
3.3.1 结构法	(159)
3.3.2 语境推测法	(160)
3.3.3 主题联想法	(160)
第四章 阅读理解题的解题思路	(169)
第五章 英译汉训练中应该注意的重点	(184)
5.1 定语结构句的翻译	(184)
5.2 被动结构句的翻译	(186)
5.3 其他值得注意的问题	(188)
第六章 英文短文写作的技巧及训练	(195)
6.1 写作要诀问题	(195)
6.2 一般写作模式	(195)
6.3 英语短文写作中常见的错误	(199)
附录一 2000 年全国硕士研究生入学考试英语试题	(206)
附录二 2000 年全国硕士研究生入学考试英语试题参考答案	(219)
附录三 2001 年全国硕士研究生入学考试英语试题	(220)
附录四 2001 年全国硕士研究生入学考试英语试题参考答案	(234)
附录五 2002 年全国硕士研究生入学考试英语试题	(235)
附录六 2002 年全国硕士研究生入学考试英语试题参考答案	(248)

第一章 全国硕士研究生(非英语专业) 入学考试的说明及评分标准

1.1 考试的说明

全国硕士研究生入学考试是为高等学校和科研机构招收硕士研究生而设置的。其中,英语实行全国统一考试。它的评价标准是高等学校非英语专业优秀本科毕业生能达到的及格或及格以上水平,以保证被录取者具有一定的英语水平,有利于各高等学校和科研机构在专业上择优选拔。

考试对象为参加全国硕士研究生入学考试的本科应届毕业生,以及符合报考条件的具有同等学历的在职人员。

本考试对课程和教材不作统一规定,凡符合下列评价目标的课程及教材都适合考生应考复习。

一、评价目标

考生应掌握下列语言知识和技能:

(一) 语言知识

1. 语法知识

考生应能熟练地运用基本的语法知识。

考试大纲没有专门列出对语法知识的具体要求,其目的是鼓励考生用听、说、读、写的实践代替单纯的语法知识学习,以求考生在交际中能更准确、自如地运用语法知识。

2. 词汇

考生应能掌握 5300 左右的词汇以及相关词组。

英语语言的研究是一个世界范围内的动态发展过程,它受到当今科技发展和社会进步的影响。这意味着对考试大纲词汇表不断进行研究和定期的修订。

此外,硕士研究生英语入学考试是为非英语专业考生设置的。考虑到实际的需要,考生还应自行掌握涉及个人好恶、生活习惯、宗教信仰,以及本人工作或专业等方面的特殊词汇。

(二) 语言技能

1. 听力

考生不仅能听懂日常生活的通知、讲话、一般性谈话或讨论等,还应能听懂所熟悉领域的广播电视节目、讲座、演讲和论述等。根据所听材料,考生应能:

- (1) 理解主旨要义;
- (2) 获取事实性的具体信息;
- (3) 理解明确或隐含表达的概念性含义;
- (4) 进行有关的判断、推理和引申;
- (5) 理解说话者的意图、观点或态度。

2. 阅读

考生应能读懂不同类型的文字材料(生词量不超过所读材料总词汇量的 3%),包括信函、书刊和杂志上的文章,还应能读懂与本人学习或工作有关的文献、技术说明和产品介绍等。根据所读材料,考生应能:

- (1) 理解主旨要义;
- (2) 理解文中的具体信息;
- (3) 理解文中的概念性含义;
- (4) 进行有关的判断、推理和引申;
- (5) 根据上下文推测生词的词义;
- (6) 理解文章的总体结构以及单句之间、段落之间的关系;
- (7) 理解作者的意图、观点或态度;
- (8) 区分论点和论据。

3. 写作

考生应能写出不同类型的应用文,包括私人 and 公务信函、备忘录、摘要、报告等,还应能写一般描述性、叙述性和说明或议论性的文章。短文写作时,考生应能:

- (1) 做到语法、拼写、标点正确,用词恰当;
- (2) 遵循文章的特定文体格式;
- (3) 合理组织文章结构,使其内容统一、连贯;
- (4) 根据写作目的和特定读者,恰当选用语言。

二、考试形式、考试内容与试卷结构

(一) 考试形式

考试形式为笔试。考试时间为 180 分钟。满分为 100 分。

试卷分试题册和答题卡(1,2)两部分。考生应将 1~60 题的答案按要求写或填涂在答题卡 1 上,将 61~66 题的答案写在答题卡 2 上。

(二) 考试内容与试卷结构

试题分四个部分,共 66 题,包括听力、英语知识运用、阅读理解和写作。

第一部分 听力

该部分由 A,B,C 三节组成,考查考生理解英语口语的能力。共 20 小题,每小题 1 分,共 20 分。

A 节(5 题):主要测试考生理解特定或具体信息的能力。要求考生根据所听到的一段 180

~220 词的独白或对话,填充表格中的空白。录音材料播放两遍。

B 节(5 题):主要测试考生理解具体或总体信息的能力。要求考生根据所听到的一段 280~320 词的独白或对话,补全所给句子或简要回答给出的问题。录音材料播放两遍。

C 节(10 题):主要测试考生获取特定信息,理解主旨要义,推测、判断说话者意图、观点或态度等能力。要求考生根据所听到的三段录音材料(独白或对话),每段 200~300 词,从每题所给的 4 个选项中选出最佳答案。录音材料只播放一遍。

本节试题的提问不在录音中播放,仅在试题册上印出。

考试进行时,考生先将答案写或划在试题册上,然后在听力部分结束前专门留出的 5 分钟内时间,将试题册上的全部答案整洁地誊写或转涂到答题卡 1 上。该部分所需时间约为 30 分钟。

第二部分 英语知识运用

该部分不仅考查考生对不同语境中规范的语言要素(包括词汇、表达方式和结构)的掌握程度,而且还考查考生对语段(如连贯性和一致性等)的辨识能力等。共 20 小题,每小题 0.5 分,共 10 分。

在一篇 240~280 词的文章中留出 20 个空白,要求考生从每题给出的 4 个选项中选出最佳答案,使补全后的文章意思通顺、前后连贯、结构完整。考生在答题卡 1 上作答。

第三部分 阅读理解

该部分由 A、B 两节组成,考查考生理解书面英语的能力。共 25 小题,每小题 2 分,共 50 分。

A 节(20 题):主要考查考生理解具体信息、掌握文章大意、猜测生词词义并进行推断等能力。要求考生根据所提供的四篇(总长度约为 1600 词)文章的内容,从每题所给出的 4 个选项中选出最佳答案。考生在答题卡 1 上作答。

B 节(5 题):主要考查考生准确理解概念或结构较为复杂的英语材料的能力。要求考生阅读一篇约为 400 词的文章,并将其中 5 个划线部分(约 150 词)译成汉语,要求译文准确、完整、通顺。考生在答题卡 2 上作答。

第四部分 写作

该部分考查考生的书面表达能力。共 1 题,20 分。

要求考生根据提示信息写出一篇约 200 词的短文(标点符号不计算在内)。提示信息的形式有主题句、写作提纲、规定情景、图、表等。考生在答题卡 2 上作答。

1.2 评分标准

一、阅卷须知

(1) 阅卷一律以本答案为准,不得改动,不得另行制订答案。

(2) 保持答题卡整洁;阅卷人员应以高度负责的精神认真仔细地披阅并填涂有关信息和分数。

(3) 答题卡 1 采取机器阅卷,但听力部分 A、B 节的答案如果正确,请在该题后的【R】【W】

中的【R】上涂黑。答案如果错误,请在该题后的【R】【W】中的【W】上涂黑。

(4) 答题卡 2 采用先人工阅卷,再机器登分。阅卷人一律用红笔批改,错误处用横线划出,将每道小题的分数准确地填涂到答题卡 2 上相应的数字上。每题必须由两位阅卷人员评卷,并在阅卷教师代号处填涂各自的代号。

(5) 记分以小题为单位,每小题的扣分不得超过该题的分值。

二、评分标准

I. 听力

A 节: 5 小题,每题 1 分,共 5 分。

B 节: 5 小题,每题 1 分,共 5 分。

C 节: 10 小题,每题 1 分,共 10 分。

* A, B 两节对大小写(专有名词除外)和标点符号不做如何要求,英、美拼法均可接受,但拼写错误不给分。

II. 英语知识运用

20 小题,每题 0.5 分,共 10 分。

III. 阅读理解

A 节: 20 小题,每题 2 分,共 40 分。

B 节: 5 小题,每题 2 分,共 10 分。

* 如果句子出现扭曲原文意思,其得分最多不超过 0.5 分。

* 如出现两种或两种以上正确译法,给分;其中一种错误者,酌情扣分,扣分不得超过 1 分。

* 汉语错别字,不个别扣分,按整篇累计扣分。在不影响意思的前提下,满三个错别字扣 0.5 分,无 0.25 扣分。

IV. 写作 (1 小题,20 分):

本题以分档计分,计分标准如下:

20~17 分 内容切题,包括题中所列三方面的内容;清楚表达其内涵,文字连贯;句式有变化,句子结构和用词正确。文章长度符合要求。

16~13 分 内容切题,包括题中所列三方面的内容;比较清楚地表达其内涵,文字基本连贯;句式有一定变化,句子结构和用词无重大错误。文章长度符合要求。

12~9 分 内容切题,基本包括题中所列三方面的内容;基本清楚地表达其内涵,文字基本连贯;句子结构和用词有少量错误。文章长度符合要求。

8~5 分 内容基本切题,基本包括题中所列三方面的内容;语句可以理解,但有较多的句子结构和用词错误。文章长度基本符合要求。

4~1 分 基本按要求写作,但只有少数句子可以理解。

0 分 文不切题,语句混乱,无法理解。

第二章 考研英语听力理解题的答题技巧

根据《新大纲》的要求,全国硕士研究生入学英语(非英语专业)考试从 2002 年开始增加听力测试,这部分的成绩(共 20 分)从 2003 年开始正式记入总分。听力考试对参加过四、六级考试考生来说倒不是一件陌生的事,但其形式和要求却有很大的区别。

考研英语听力测试分为三个部分,第一部分为一段 180~220 词的英语独白或对话,共 5 道题,计 5 分,要求考生听完两遍之后,填出表格中的空白。与大学英语四、六级考试中的听力相比,这是一种新的形式。陌生的形式虽然会增加理解的难度,但题型上提供的信息倒是很有帮助的。一是短文的题目在表格中是反映出来的,这为捕捉短文的主题提供了方便;二是需要回答的问题在表格中是明确的,这为集中注意力捕捉相关信息节省了精力和时间;另外,短文读两遍,为答案的准确性提供了保证。

听力测试的第二部分是一段 280~320 词的独白或对话要求考生在听完两遍之后,填全所给的句子或对提出的问题做出简要回答,共 5 道题,计 5 分。这种形式在四、六级英语考试中有时也会采用。不同的是在考研的这部分听力里,考生在未听材料前可以先知道问题,这一点很重要。它不仅可以提供相应的信息,还能缓解听者的紧张情绪。

听力测试的第三部分是三段分别为 200~300 词英语短文,共 10 个问题,计 10 分。要求考生听完一遍后,能理解短文的主旨要义,推测、判断说话者的意图、观点或态度等,回答相关问题。这与四、六级英语考试听力部分的短文听力差不多,不同点仍在于考研中的这部分听力让听者先知道问题和选项,四、六级中只能先知道选项。

考研英语听力测试部分的内容主要涉及日常生活中的通知、讲话、一般性谈话或讨论、广播电视节目、讲座、演讲以及论述等。这就要求考生不仅要具有一定的英语词汇量和语法知识,还需要一定的语言文化知识并熟悉英语的语音、语调以及英语的会话技巧。这也是我们在复习和训练中主要关注的问题。

2.1 关于英语单词的辨音

2.1.1 近音词

英语中有些单词发音相同或相近,很难区分,因此,在听的时候需要特别仔细。常用的辨别方法有两种:一是看该单词在句子中的搭配或上下文关系,一是根据一定的语法知识推断句子中可能需要的意思。比如,在一个有 do some shopping 的上下文中,可能选择的单词只能是 a store, 不会是 a stop 或 a storm;而在 an empty 后出现的只能是 seat 不会是 sit, sat 或 set。又比如,在“The old man was too _____ to take his usual daily walk.” 这样一个句子中,只能是 weak 而不会是 week。

【练习 1】 指出每组单词中两个元音发音完全相同的单词。

- (1) a. bus b. base c. boss d. bathe
- (2) a. fair b. fear c. fire d. fare
- (3) a. luck b. look c. lock d. log
- (4) a. bead b. bid c. beat d. bet
- (5) a. weak b. wick c. week d. wake
- (6) a. fan b. ham c. fun d. fen
- (7) a. need b. deed c. dead d. did
- (8) a. march b. match c. much d. money
- (9) a. slept b. slapped c. slipped d. step
- (10) a. sow b. soup c. soap d. south

Key: (1) b,d (2) a,d (3) c,d (4) a,c (5) a,c (6) a,b (7) a,b (8) c,d (9) a,d (10) a,c

2.1.2 一词多义

英语中有些单词含有几种不同的意思。选择哪一种意思,主要取决于同句中其他单词搭配的意思。比如,当你听到这样一个句子“It would take me a whole day to finish the work.”时,该句的上下文就会告诉你“take”的意思是“需要”的意思,而不是“拿”的意思。因此,确切把握上下文是确定多义词的关键性因素。

【练习 2】 根据上下文中的词义,选择合适的多义词或词组填入下列各句。

- (1) If I had brought my checkbook, I would have paid by _____.
a. examination b. pattern of square c. mark d. check
- (2) The postman weighed the package, check the _____, and then stuck on the stamps.
a. address b. writing c. letter d. behavior
- (3) Well, when I sit for a long time, I feel a _____ pain across my back.
a. bright b. cloudy c. dull d. not active
- (4) On hearing the news, she was forced to _____ the country.
a. fly b. go quickly c. travel d. flight
- (5) The _____ of the government is paying a friendly visit to Japan.
a. hand b. head c. mind d. top part
- (6) He arrived so late as to _____ the train.
a. avoid b. catch c. think of d. miss
- (7) You'd better be prepared for a _____ examination.
a. soft b. hard c. large d. heavy
- (8) If the _____ of this string is increased it will break.
a. relationship b. anxiety c. tension d. electric power
- (9) Will you _____ this seat for me until I return?
a. support b. keep c. remain d. protect

(10) My clock stopped working and so I had Mr. Fox _____ it.

a. fix b. prepare c. fasten firmly d. set

key: dacab dbcba

2.2 关于短文会话的听力技巧

2.2.1 如何辨别说话者的态度和目的

在一些会话中,常需要你去辨别说话者的态度或目的,比如,是道歉还是建议,是提出帮助还是提出请求等。这些反映说话者的态度和目的的信息往往隐含在话语之中,需要我们去识别。识别这种信息的途径主要有两条:一是从说话者提出的问题形式着手,二是从说话者的语气来判断。

常见的问题有如下形式:What does the man/woman suggest? (直接询问) Would you please ...? (请求) Would you mind ...? (征求意见) Can I help you? (提出帮助) Shall I ...? (征求意见、提出帮助) Why not ...? (建议) How about ...? (询问或建议) I'd love to, but... /I'm sorry... (谢绝)等等。

这里说的语气主要是指说话者的语音语调。一般说来,升调表示一种不确定的或疑问的口气,有时也表示赞扬的或积极的、客气的语气;而降调常带有一种严肃的、不热情的意味等。现将一些常见的句式或问题分专题列出,供大家练习时参考。

1. 表示请求的句式

Will you ...?

Would you ...?

Can you ...?

Could you ...?

How about ...?

Would you mind ...?

Will you carry the box out to the car?

Would you please open the door?

Can you pick me up this evening?

Could you show me how to run the machine?

How about lending me your bike for a while?

Would you mind closing the window for us?

2. 表示提供帮助的句式

Can I ...?

Shall I ...?

Do you want me to ...?

Would you like ...?

How about ...?

Can I help you?

Shall I take your order now?

Do you want me to turn down the radio a little?

How about letting me pay for you?

Would you like another cup of coffee?

3. 表示建议的句式

Let's ...

Shall we ...

Perhaps we should ...

Maybe you should ...

Why don't ...?

Why not ...?

How about ...?

What about ...?

Let's go to the cinema.

Shall we go for a walk?

Perhaps we should do it now.

Maybe you should send the next one by air.

Why don't we give him another five minutes?

Why not go to the library?

How about a trip to the beach on Sunday?

What about history for the first semester?

4. 表示不同意或矛盾的句式

No, I don't think so.

Of course not.

Certainly not.

I'm afraid I can't.

Yes, but...

On the whole it's all right, but ...

It's interesting, but...

I'd like to, but ...

2.2.2 如何辨别表示地点的听力题

有些问题要我们辨别出说话时的场所或地点,这些地点虽然没有明确地说出,但我们可以从话语中的某些“信号词”推断出说话的场所。所谓信号词,指的那些与说话场所相关联的词语,从这些词语的意思中可以判明使用的场所,如 stamps, postage, register 等常与邮局这样的场所相关。其次,从说话者之间的关系上,也可推断出说话时的场所,比如,说话者是医生与病人之间的关系,那就可以推断说话时的场所多为医院或诊所。此外,有时说话的主题也能帮助我们判明说话的场所,比如,说话者在讨价还价的主题常暗示我们说话的场所要么是商场,要么是商店。

现将一些常用地点信号词分专题列述如下:

1. 表示“邮局”的信号词

post office 邮局
mail *n.* 邮件
mail/post *v.* 邮寄
air mail 航空邮件
address *n.* 地址
printed matter papers 印刷品
label *n.* 标签, 签条
deliver *v.* 投递(信件、邮包等)
stamp *n.* 邮票
special delivery 特挂
envelope *n.* 信封
postage *n.* 邮费, 邮资
postman/mailman *n.* 邮递员
postwoman/mailwoman *n.* 女邮递员

2. 表示“银行”的信号词

bank 银行
account *n.* 账户
current account 活期存款账户
savings account 储蓄账户
deposit *n.* 存款;
deposit account 储蓄账户
make a deposit 储蓄
save *v.* 储蓄
pay *v.* 付款, 支付
open a(n)(bank)account 开立(银行)账户
draw *v.* 支取
cash *n.* 现金; *v.* 把……兑现

3. 表示“机场”的信号词

airport 飞机场
airline *n.* 航空公司
aircraft *n.* 飞机
aeroplane/airplane *n.* 飞机
plane *n.* 飞机
air hostess 空中小姐
flight *n.* 飞行
leave *v.* 离开

letter box 信箱
pillar box 信筒, 邮筒
postbox/mailbox *n.* 邮箱
register *v.* 把(邮件)挂号
registered mail 挂号邮件/信
registered letter 挂号信
parcel *n.* 包裹
postmark *n.* 邮戳
post card 明信片
post rates 邮资
money order/postal order 汇票
overweight charge 超重费
send *v.* 送, 寄发
dispatch *v.* 发送(信件、电报等)

credit *n.* 信用
teller *n.* 出纳员
clerk *n.* 办事员, 职员
interest *n.* 利息
simple interest 单利
compound interest 复利
savings *n.* 存款, 储蓄(金)
interest rate 利率
check/cheque *n.* 支票
traveller's cheques 旅行支票
cheque book 支票簿
deposit account pass book 储蓄账户存折

take off 起飞
take-off time 起飞时间
arrive *v.* 到, 来到
depart *v.* 离开, 开出
baggage/luggage *n.* 行李
pilot *n.* 飞行员
make reservation *n.* 预订机票

4. 表示“火车站”的信号词

railway station 火车站
railway/railroad *n.* 铁道, 铁路
train *n.* 火车
express train 快车
platform *n.* 站台, 月台
waiting room 候车室

5. 表示“海关”的信号词

customs 海关
customs official 海关人员
customs duty 关税
passport *n.* 护照
duty-free port 免税港

6. 表示“图书馆、书店”的相关信号词

library/bookstore 图书馆/书店
librarian *n.* 图书馆管理员
reader *n.* 读者
read *v.* 读
author *n.* 作者
writer *n.* 作者
title *n.* 书名, 题目
book *n.* 书
novel *n.* 小说
short story 短篇小说

7. 表示“学校”的相关信号词

school 学校
teacher *n.* 教师
professor *n.* 教授
assignment *n.* 作业
class *n.* 班级
subject *n.* 科目
exercise *n.* 练习
homework *n.* 作业
lecture *n.* 讲座
examination *n.* 考试
test *n.* 考试, 测验
quiz *n.* 测验
fail *v.* 不及格
pass *v/n.* 及格

timetable *n.* 时刻表
ticket office 售票处
schedule *n.* 时刻表
guard/conductor *n.* 列车员
porter *n.* 搬行李工人
station master 火车站站长

declare *v.* 申报(纳税品等)
Have you anything to declare?
Anything to declare?
I have nothing to declare.
Nothing to declare.

reference book 参考用的工具书
reference room 参考阅览室
borrow *v.* 借
return *v.* 还
due *adj.* 到期的
renew *v.* 续借
shelf *n.* 书架
journal *n.* 期刊, 杂志
magazine *n.* 杂志

grade *v.* 给……评分
score/mark *n.* 分数
tuition *n.* 学费
MA (degree of Master of Arts) 文学硕士
Ph · D (Doctor of Philosophy) 哲学博士
academic year 学年
fulltime student 全日制学生
part-time student 半工半读学生
thesis *n.* 论文
registration *n.* 注册
term paper 学年论文
optional *adj.* 选修的
dean *n.* 系主任, 教务长
principal *n.* (中小学) 校长