

全国公共英语等级考试教程

Coursebook for PETS Level 1

全国高等教育 自学考试指导委员会 组编 熊德锐 主审

第一级

高等教育出版社

全国高等教育自学考试指导委员会 组编

Coursebook for PETS Level 1

全国公共英语等级考试教程

第一级

本书附盘可从本馆主页 http://lib. szu. edu. cn/ 上由"馆藏检索"该书详细信息后下载, 也可到视听部复制

熊德 報 主审

高等教育出版社

图书在版编目(CIP)数据

全国公共英语等级考试教程:第一级/全国自学考试指导 委员会组编.-北京:高等教育出版社,1999.7(2002 重印) ISBN 7 - 04 - 007721 - 3

I.全··· Ⅱ.全··· Ⅲ.英语-水平考试-教材 Ⅳ.H31 中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 27642 号

全国公共英语等级考试教程(第一级) 全国高等教育自学考试指导委员会组编

出版发行 高等教育出版社

电

杜 址 北京市东城区沙滩后街55号

邮政编码 100009

话 010-64054588

XX 址 http://www.hep.edu.cn

经 销 新华书店北京发行所

印 刷 化学工业出版社印刷厂

版 次 1999年7月第1版 开 本 850×1168 1/16

印 次 2002年4月第11次印刷 印 张 27.75

其 010—64014048

定 价 52.00元 字 数 650 000

凡购买高等教育出版社图书,如有缺页、倒页、脱页等 质量问题,请在所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

编写说明

经过有关人员多年的共同努力,全国公共英语等级考试(Public English Test System,简称 PETS)终于面世了。全国公共英语等级考试是面向社会的含有五个等级的英语考试体系。建立它的目的是更好地为国家的改革开放服务,并为在适当时机进一步改革我国现行的社会性英语教育考试奠定良好的基础。

PETS测试的重点是英语交际能力。它根据国际外语教学界通行的交际语言活动模式,对语言运用能力进行分类和定义。在试卷结构上,根据不同层次的需要,设置了考查听、说、读、写各种技能的题型,确保各级别都能全面考查考生的交际能力。

全国公共英语等级考试第一级为初始级,大致相当于义务教育后水平,主要满足大范围普及基本交际英语的需要。为满足第一级考试的培训和学习需要,全国高等教育自学考试办公室根据该级别考试的要求组织编写了本教程。

编写原则

- 以考试大纲为依据,面向已具有义务教育英语水平的学习者,便于自学和教学。
- 适应中国人在中国学英语、主要在国内用英语与外国人交往的需要,以选取国内典型的情景素材为主,辅以具有典型的英语国家文化特色的情景素材。
- 紧扣考试大纲中规定的交际活题和功能意念,融功能意念于交际之中。
- 听、说、读、写全面发展。

- 以考试大纲中规定的语法为主、需要时只允许少量超出。
- 以考试大纲中规定的词汇为主,需要时只允许少量超出。本教程的语言素材为一般交际英语,在日常交际中涉及个人兴趣爱好、宗教信仰、工作情况、当地旅游景点等考纲词表以外的词汇,由学习者自行决定掌握。
- 即 既教授语言,又适当介绍文化:既严谨务实,又生动活泼。版面设计图文并茂。

编写体例

本教程共有十二章,每章覆盖一个交际话题。每一章的首页有一段话,简要描述在本章(交际话题)内 PETS 第一级考生应该达到的英语交际水平。

每章有一至五个单元,每单元覆盖所属交际话题所涉及的一部分交际情景。 本教程共有二十八单元,每单元包括:

- **对话** 依据各交际话题所涉及的最基本的交际情景,该部分有若干段对话。对话力求构思真实、精炼、巧妙,语言地道、得体。各段对话均为最常见的基本用语,主要用来训练学习者的听说能力。每段对话前有一、两句话,既是引子,又点明情景。
- 课文 课文的长度在80~320词之间,是该单元对话内容的补充或延伸,主要用来训练学习者的读写能力。为帮助学习者加深对课文的理解,每篇课文附有若干个问题,这些问题同时也可作口头练习。
- 单词和短语单词和短语单词和短语是本单元的对话和课文中新出现的单词和短语,并给出了单词的国际音标、词性、中文释义和短语的中文释义。
- 注释 注释是针对对话和课文的,包括两方面的内容:一是从语法、词汇等方面点拨对话和课文中的疑点、难点;二是补充交际中与该单元内容有关的其他日常用语,以扩大学习者的知识面。
- 练习练习是针对本单元的重点内容而设计的,多数题型与考试大纲一致,以便于学习者备考,同时也采用了一些教学中行之有效的其他题型。
- 补充读物 为激发学习者学习英语的兴趣,开扩他们的眼界,在每一单元

的最后附有一篇补充读物,其长度与课文相当,内容以介绍英 美概况为主,也有幽默、哲理、故事等。

教程最后有附录,包括: 1) 功能意念; 2) 语法; 3) 语言技能; 4) 听力练习录音稿; 5) 练习答案; 6) 单词和短语总表。

另外,本教程的听力练习部分配有由英美人士朗读的盒式录音带。

本教程由北京外国语大学熊德 報 教授审定。参加本教程编写的有(以姓氏笔画为序): 王孝杰、白勇、朱莉莉、何开松、陈宁、杨立平、李守京、张连仲、沙丽金、冯跃进、李惠、武尊民、郝建平、梁育民。

由于时间及编者水平所限,错讹之处在所难免。欢迎广大专家、教师和学习者提出宝贵意见,以便再版时修订。

编 者 1999年3月

CONTENT

CHAPTER 1 PERSONAL IDENTIFICATION, PEOPLE

第一章 个人情况,人们

Unit 1 Greetings and Introductions 问候与介绍 2

Dialogues

Passage: Han Li and Some Foreigners at Work

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Why Do We Learn English?

Unit 2 Personal Identification, People (1) 个人情况,人们 (1) 12

Dialogues

Passage: The Man Who Can Never Make Mistakes

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Uncle's Birthday Present

Unit 3 Personal Identification, People (2) 个人情况,人们 (2) 25

Dialogues

Passage: Lincoln

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: A Second Chance

CHAPTER 2 HOME AND FAMILY

第二章 家与家人

Unit 4 Housing 住房 40

Dialogues

Passage: A House for Sale

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Who Does Housework?

Unit 5 Home 家 52

Dialogues

Passage Mr Flowers

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading A Proud Pig

Unit 6 Family 家人 62

Dialogues

Passage The Chinese Family and the American Family

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading. The American Family

CHAPTER 3 DAILY LIFE

第三章 日常生活

Unit 7 At Home 在家里 74

Dialogues

Passage A Childlike Father

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: The British Bobby

Unit 8 Receiving Friends 待客 86

Dialogues

Passage: My Friend Charlie

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading American Senior Citizens

Unit 9 Job Interview and Work 求职与工作 98

Dialogues

Passage Answering the Phones

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Busy Weekends

CHAPTER 4 FREE TIME ACTIVITIES AND HOLIDAYS

第四章 闲暇活动与假日

Unit 10 Hobbies and Interests 爱好与兴趣 112

Dialogues

Passage: Hobbies

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading School Dances on Weekends

Unit 11 Entertainment 娱乐 121

Dialogues

Passage. New spapers and Magazines

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading. Television

Unit 12 Sports 运动 131

Dialogues

Passage. Sports

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading Basketball

Unit 13 Cinema and Theatre 电影与戏剧 140

Dialogues

Passage: Movies

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading William Shakespeare

Unit 14 Holidays 假日 149

Dialogues

Passage The Cold Dunner

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading. Family Cars

CHAPTER 5 TRANSPORT

第五章 交通

Unit 15 Transport (1) 交通 (1) 160

Dialogues

Passage Cars in the U.S.

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: How Did the States Get Their Names?

Unit 16 Transport (2) 交通 (2) 170

Dialogues

Passage: The New Plane Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Cars for Tomorrow

CHAPTER 6 PLACES

第六章 地方

Unit 17 Asking the Way and Giving Directions 问路与指路 182

Dialogues

Passage States and Big Cities in the US

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Where Did Americans Come From?

Unit 18 City Tour 城市旅游 193

Dialogues

Passage: The Seaside Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: New York City

CHAPTER 7 FOOD AND DRINK

第七章 饮食

Unit 19 Food and Drink 饮食 206

Dialogues

Passage: Pubs

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: The Americans' Three Meals of A Day

Unit 20 Eating Out 饭馆就餐 218

Dialogues

Passage: Fast Food Restaurants in the U.S.

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: The Farmer, His Horse, and His Son

CHAPTER 8 SHOPPING

第八章 购物

Unit 21 Shopping 购物 234

Dialogues

Passage: A Difficult Customer

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Credit Cards

CHAPTER 9 SERVICES

第九章 服务

Unit 22 Postal Services 邮政 248

Dialogues

Passage: How Did Stamps Come Into Use?

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Getting Letters

Unit 23 At the Hotel 在宾馆 259

Dialogues

Passage: The Garden Hotel

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading: Tourist Travelling and Employment

Unit 24 At the Bank 在银行 271

Dialogues

Passage. The Bank

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading My Friend's First Job

CHAPTER 10 STUDY

第十章 学习

Unit 25 School 学业 288

Dialogues

Passage A Letter to A Teacher

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading Schools in the US

Unit 26 Examinations 考试 298

Dialogues

Passage PETS Level 1

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading The Relationship Between Student and Teacher in the US

CHAPTER 11 HEALTH

第十一章 健康

Unit 27 Health 健康 312

Dialogues

Passage What's Wrong With Me?

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading The Doctor's Reply

CHAPTER 12 WEATHER

第十二章 天气

Unit 28 Weather 天气 326

Dialogues

Passage Four Seasons

Words and Expressions

Notes

Exercises

Supplementary Reading Weather

附录一 功能意念 339

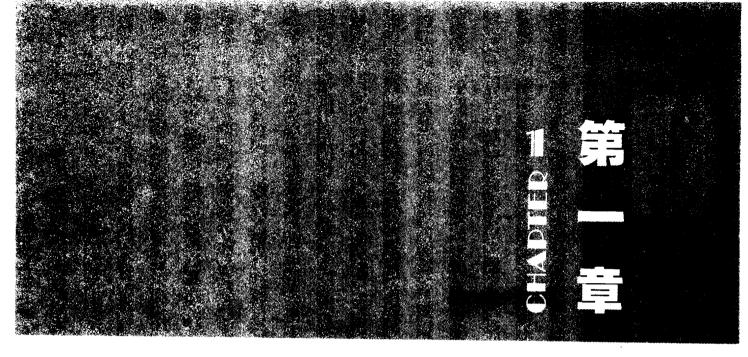
附录二 语 法 343

附录三 语言技能 345

附录四 听力练习录音稿 346

附录五 练习答案 362

附录六 单词和短语总表 374



PERSONAL IDENTIFICATION, PEOPLE 个人情况,人们

在本章内,考生应该能

- 告诉外国人自己的姓名、地址、电话号码、出生时间**地点、** 年龄、来自何地、职业、好恶等;
- → 向外国人询问并理解上述信息。



Greetings and Introduction

Dialogues



Han Li and Lynda Brock work in the same office.

Han Li: Good morning, Lynda.

Lynda Brock: Morning, Han Li How are you? Han Li: I'm fine, thank you And you?

Lynda Brock: I'm fine, too Thank you It's another busy day today, I believe?

Han Li: You are right Shall we start?

Lynda Brock: OK, let's



Zhang Wen, general manager, is introducing Helen Taylor, his new secretary, to Han Li.

Zhang Wen: Good afternoon, Han Li

Han Li: Good afternoon, Mr Zhang

Zhang Wen: This is Helen Taylor, my new secretary. She's from the United States

And Helen, this is Han Li, sales manager of our company

Helen Taylor. How do you do, Miss Han Glad to meet you

Han Lir How do you do, Miss Taylor Glad to meet you, too

Passage

Han Li and Some Foreigners at Work

Han Li works as sales manager in a company in Beijing. The company is a big one. It makes many kinds of computers.

Many foreigners are working in this company, too. Most of them

are from the United States. and the others are from England, Canada and Australia. They have many Chinese friends. Han Li is one of their friends. The foreigners often help her with her English. Han Li often spends her free time

with them.

All Han Li's foreign friends enjoy working and living in China.

Questions:

- I. What does Han Li do?
- 2. Where are the foreigners in the company from?
- 3. What do the foreigners think of their life and work in China?



Words and Expressions

chapter / 'tʃæptə / n. 章 one / wan / num. pron.& adj. − (\uparrow , \square ...) personal / 'pə:sənl / adj. 个人的、私人的 identification / ai,dentifi'kei[n / n. 身份 people / 'pi:pl / n. 人, 人们, 人民

unit / 'ju:nit / n. 单元 greeting / ˈgri:tin / n. 问候,打招呼 and / ənd, ænd / conj. 与, 和; 又; 另外 introduction / intrəˈdʌkʃən / n. 介绍 dialogue / 'daiələg / n. 对话 Lynda Brock / 'lində brok / n. (人名)琳达·布罗克