

新 东 方 英 语 文 库

BREAKTHROUGH

● 名师指点 ● 选材新颖 ● 快速突破 ● 胜券在握 ●

大学英语

XIN DONG FANG 四六级口语 30天突破

编 著：林晓 李俊敏 郭箐 方富民
顾 问：【美】白若德 (David A. Barrutia)

(本书另配磁带两盘)

录 音：【美】Janice Willson
【美】Tim Capozzi



30 DAYS TO
BREAKTHROUGH
CET BAND 4 & 6 SPEAKING

世界知识出版社

大学英语

四六级口语

30天
突破

林 晓
李俊敏
郭 菁
方富民

编著

世界知识出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

大学英语四六级口语 30 天突破 / 林晓, 李俊敏
郭箐, 方富民编. —北京: 世界知识出版社, 2002.12
ISBN 7-5012-1926-5

I. 大... II. ①林... ②李... ③郭... III. 英语 -
口语 - 高等学校 - 水平考试 - 自学参考资料

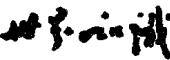
IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2002) 第 091914 号

责任编辑 / 张雅坤 何以多

责任出版 / 王勇刚

责任校对 / 王 铮

出版发行 /  出版社

地址电话 / 北京市东城区干面胡同 51 号 (010) 65265933

E-mail: gcgjz@public.bta.net.cn

邮政编码 / 100010

经 销 / 新华书店

排 版 / 世界知识出版社电脑科

印 刷 / 北京市兆成印刷有限责任公司

开本印张 / 850×1168 毫米 1/32 9½印张 264 千字

版 次 / 2003 年 1 月第一版 2003 年 2 月第二次印刷

定 价 / 15.00 元

版权所有 翻印必究

新东方丛书策划委员会

总策划 包凡一

委 员 (按姓氏笔画为序)

王 强 王文成

包凡一 杜子华

周成刚 杨 继

胡 敏 俞敏洪

徐小平 谢德兴

大学英语四六级

30 天突破系列

编委会

林 晓	卢睿蓉
方富民	杨杰瑛
徐知媛	李俊敏
郭 箐	校玉萍
徐 烨	包宏华

序 言

为了帮助广大考生进行系统化的英语口语练习，迅速提高口语水平并为四、六级口语考试做准备，我们编写了此书。

本书第一部分对四、六级口语考试形式、评分标准、具体打分表、能力等级标准、考生在备考时要准备的语言功能和意念进行了详尽说明。第二部分对考试过程中常用的句型进行了归类，并提供了考试中的一些技巧。

该书按 30 天编排，每天一个主题。其中六个主题完全按四、六级口语考试现场模拟，并配有磁带。它使您身临其境地进行实战演习。其余 24 个主题内容包括：该话题的总体简介，相关词汇，典故及谚语，经典例子，技巧点睛，相关阅读等。让学生熟悉这些内容，以便考试时能灵活应用。

很多同学抱怨自己词汇量少，不知怎么说和说什么。建议您使用这本书反复进行操练，直至能背诵出相关话题的短文、典故及谚语、经典例子等。到需要的时候，您就会脱口而出。建议您找一位同伴一起使用本书，练习口语。

本书针对性较强，适用面较广泛。本书既是全国四、六级口语考试备考必备书，又可为硕士、博士研究生入学英语口语提供大量丰富的训练素材，同时，还为有志青年提供英语口语训练的材料。

编者

2002 年 12 月

全国大学英语四、六级考试口语考试简介

为进一步推动我国大学英语教学，适应国家改革开放的需要，使大学生更加重视英语口语学习，获得更强的英语口语交际能力，经教育部高等教育司批准，全国大学英语四、六级考试委员会自1999年开始施行大学英语四、六级考试口语考试（CET Spoken English Test，简称 CET - SET）。

四、六级考试口语考试的对象和报考条件

大学英语四、六级考试口语考试的报考条件是已经获得大学英语四、六级考试证书且六级成绩在75分及以上、四级成绩在80分及以上的在校大学生。今后参加口语考试的分数线将会降低，但由于口试教师的数量限制，口试的报考条件只会逐步降低，还不会取消。

考试形式

考试采用面对面的形式，每场考试由两名考官和三名考生组成。两名考官中一位是主考，另一位在考试中不发言，只负责监听和打分。考生不得用中文回答问题或参与讨论。考题由三部分组成：第一部分是“热身”题，采用考生自我介绍和回答主考问题的形式，使考生进入良好的状态；第二部分是考试的重点部分，采用考生发言和小组讨论的形式，考生准备1分钟后，根据所给图片或其他形式的提示做一个1.5分钟的发言，然后考生就指定的话题讨论（约4.5分钟）；第三部分由主考进一步提问，以使考生有进一步表现自己口头交际能力的机会。

每场考试共20分钟。

考试内容

CET-SET 考试要求考生参与不同形式的口头交际,其语言能力将根据其在考试中的表现进行测定。考生需要掌握的语言功能和意念在《大学英语教学大纲》中已明确列出。以下作为举例列举其中部分语言功能和意念。

友好往来

问候,介绍,告别和告辞,祝愿和祝贺,感谢和应答,道歉和应答,提议、邀请和应答。

相互交流

开始交谈,继续交谈,改变话题,停止交谈。

态度

愿意,希望,意向,决心,责任,能力,允许,禁止,同意和不同意,否定,喜欢和不喜欢,偏爱,责怪和抱怨,判断、决定和意见。

劝说

命令,劝告和建议,承诺,提醒。

感情

焦虑,惊奇,兴趣,加重感情色彩。

存在

存在和不存在,有和没有。

空间描述

位置,方向,运动,距离。

时间

时刻,时段,时间关系,频度,时序。

发表意见和看法

询问意见和看法,发表意见和看法,对意见和看法的反应,同意,不同意,要求澄清,澄清意见和看法。

争辩

讨论,讨论观点,反驳论点,提出进一步论证,劝说和对劝说

的反应。

输入信息

CET-SET 考试运用以下两种形式的输入信息来产生信息差：

1. 画面提示（如图片、图表、照片等）；2. 文字提示。

评分标准

A. 准确性——指考生的语音、语调及所使用语法和词汇的准确程度。

B. 语言范围——指考生使用的词汇和语法结构的复杂程度和范围。

C. 话语的长短——指考生对考试中的交际所做的贡献、讲话多少。

D. 连贯性——指考生有能力进行较长时间、语言连贯性的发言。

E. 灵活性——指考生应付不同情景和话题的能力。

F. 适切性——指考生根据不同场合选用适当确切的语言的能力。

标准描述

5分——语法和词汇基本正确，表达中词汇丰富、语法结构较为复杂，允许有母语口音；能进行较长时间的、语言连贯的发言，允许偶尔的停顿；能自然、积极地参与讨论，总体上与语境、功能和目的相适应。

4分——语法和词汇有一定错误但不严重影响交际，词汇较丰富，发音尚可；发言连贯但较短，组织思维和词语时频繁停顿，有时会影响交际；能积极参与讨论但有时不切题或不能与同组成员直接交流，总体基本适应语境、功能和目的。

3分——语法和词汇有错误，词汇不够丰富，语法结构较为简单，发音有缺陷；发言简短，经常出现停顿影响交际，但能基本完

成任务；不能积极参与讨论，有时无法适应新话题或讨论内容的改变。

2分——上述各项均较差。

能力等级标准

口语考试的评分标准分 A、B、C 和 D 四个档次。A₊ (14.5 ~ 15 分)，A (13.5 ~ 14.4 分)，能用英语就熟悉的题材进行口头交际，基本上没有困难。B₊ (12.5 ~ 13.4 分)，B (11 ~ 12.4 分)，能用英语就熟悉的题材进行口头交际，虽有些困难，但不影响交际。C₊ (9.5 ~ 10.9 分)，C (8 ~ 9.4 分)，能用英语就熟悉的题材进行简单的口头交际。D (7.9 分以下)，尚不具有英语口头交际能力。大学英语四、六级考试口语考试成绩合格者由教育部高等教育司发给证书。证书分为三个等级：A 等、B 等和 C 等。考试成绩为 D 等者不发给证书。

考生必须参加考前培训。内容包括：通知考试时间、地点、考场以及候考室安排；介绍大学口语考试；播放考试过程录像。

口语常用句型

考生在备考时要准备的语言功能和意念在上文已做出说明，以下仅举例帮助您练习一些常用句型：

Introductions 做介绍

1) Introducing Oneself 自我介绍

My name is Carlos.

(Hello.) I'm Kim.

Let me introduce myself.

(注意：如果是大学英语口语考试，千万不能讲出您是哪个学校的，否则会影响考官打分的公正性。)

2) Introducing Others

I'd like to introduce...

I'd like you to meet...

Let me introduce...

Preference 表达喜好或偏好

What would you prefer to do? 您喜欢做什么事情?

What would you rather do? 您宁愿做什么事情?

I'd prefer to (I'd rather) go at 7:10. 我想(我宁愿) 7:10 去。

I think I'd prefer to go to the town pool. 我想我更愿意去市镇游泳池。

Gratitude 表达感激和赞赏

1) Expressing Gratitude 表达感激

Thank you. 谢谢您。

Thank you for letting me know. 谢谢您告诉我。

Thank you very much. 非常感谢。

Thanks. 多谢。

I (really) appreciate it (that). 我十分感激。

That's very kind of you. 多谢您的好心。

2) Responding to Gratitude 对感激、感谢的反应

My pleasure. 不客气。(我很乐意。)

You're welcome. 不客气。(不用谢。)

Apologizing 道歉

Excuse me. 对不起。(请原谅。)

Sorry for the inconvenience. 很抱歉给您带来了不便。

I'm sorry. 很抱歉。

Please accept my apology. 请接受我的道歉。

Please forgive me. 请原谅我。

Requests 表达请求

Can (Could) you help me? 您能给我帮个忙吗? (您能帮助我吗?)

Could you do me a favor? 您能给我帮个忙吗? (您能帮助我吗?)

If you don't mind. 如果您不介意(的话)。

Responding to Requests 对请求的反应

Okay. 好的。

All right. 好的。

Sure. 好的。

Of course. 当然可以。

No problem. 没问题。

Certainly. 当然可以。

By all means. 没问题。(我会尽力而为的。)

I'll be happy (glad) to. 我乐意。

Offering to help 提供帮助

Can (May) I help you? 我能帮您做什么吗?(需要帮忙吗?)

If I can help in any way, please let me know.

如果我能帮上什么忙的话, 请告诉我好了。

Responding to an Offer 对他人提出帮助的反应

If it's no trouble. 如果不太麻烦的话, 劳驾了。

If you wouldn't mind. 如果您不介意的话, 劳驾了。

No. That's okay. 不, 没问题。

(Sure.) If you don't mind. (当然好。) 如果您不介意的话。

Thanks. I (really) appreciate it. 谢谢。真感谢您。

Invitations 表达邀请

Would you like to go skiing tomorrow? 您愿意明天去滑雪吗?

How would you like to go on a picnic tomorrow? 您愿意明天去野餐吗?

Advice-Suggestions 提出意见或建议

Any other suggestions (ideas)? 还有其他的建议(主意)吗?

What do you recommend? 您想推荐什么?

Congratulating 祝贺

Congratulations! 祝贺您!

That's great (fantastic, wonderful)! 真棒! (太好了!)

Giving Directions 指出方向

Drive (Walk) down this road until you get to the first traffic light. 沿这条路开车(步行)直到第一个红绿灯。

Follow Main Street. 顺着中央大街走。

Go to the next corner. 走到下一个转弯处。

Go (Walk) two blocks to Grove Street. 走两个街区到达格儒弗大街。

It's on Dixon Street. (它)在迪克松大街。

Take a left/right (at the next intersection). (在下一个十字路口)左/右转弯。

Take the first right/left after the supermarket. 过了超市后向右/左转。

Granting Forgiveness 表达宽恕

Don't worry about it. 别担心。(别着急。)

No problem. 没问题。(不要紧。)

That's (It's) okay. 不要紧。

Agreement/Disagreement 同意或不同意

1) Inquiring about... 询问

Don't you agree? 您不同意吗?

Don't you think so? 您不那样认为吗?

Wouldn't you agree (say so)?

您不同意吗?(您有不同的说法吗?)

2) Expressing Agreement 表示同意

I agree (with you). 我同意(您的意见)。

I couldn't agree with you more. 我完全同意您的意见。

My feelings exactly. 我完全同意您的意见。

I feel the same way. 我认为也是这样。

I guess I do. 我想是这样的。(我想我会……的。)

I guess it is. (I guess you're right.)

我想是这样的。(我想您是对的。)

I know. 我知道。(我明白。)

I see your point. 我懂得您的想法。

I suppose so (it is). 我想是那样的。

I think so, too. 我也这样认为。

I was thinking the same thing. 我的想法一样。

I'll say! 我也这样认为。(我正是这样想的。)

That's exactly (That's just) what I was thinking. 我也这样认为。
(我也正是这样想的。)

You're right. 您是对的。

Maybe you're right. 也许您是对的。

That's a good point. 说得好。(说到点子上了。)

You can (could) say that again! 我完全同意您的意见(看法)。

That's exactly (That's just) what I was thinking. 我也这样认为。
(我也正是这样想的。)

3) Expressing Disagreement 表示不同意

I disagree. 我不同意。

I don't agree (think so). 我不同意。(我不那样认为。)

Certainty/Uncertainty 表达肯定/不肯定

1) Inquiring about... 询问

Are you sure (that's right)? 您能肯定(那是对的)吗?

Are you sure (certain, positive) about that? 您能确信(肯定)
吗?

Do you really think so? 您真的那样认为吗?

2) Expressing... 表示肯定/不肯定

Absolutely! 当然!(绝对肯定!)(毫无疑问!)

Definitely! 当然! (绝对肯定!)(毫无疑问!)

I think so. 我认为如此。(我是那样想的。)

Im sure (certain) . 我确信。

Im not sure (yet) . 我(还)不敢肯定。我(还)不能确信。

Gee, I don't think so. 嘿, 我不那样认为。

技巧点睛

当您回答问题、陈述自己的观点、同意别人的观点、有保留地同意别人的观点、不同意别人的观点时, 如果您能掌握一些谈话技巧, 从而使别人倾听您的发言, 同时也为自己赢得思考和理清思路的时间, 那将受益匪浅。尤其在与另外两个考生讨论甚至展开辩论时, 要陈述自己的观点、同意、有保留地同意或者不同意别人的观点, 您就要学会讲话的艺术了。要记住, 在表达不同意见时, 千万不能言辞过激。讨论应该是在友好气氛中进行的。下面的表达句式供您参考。

1. Attracting (Focusing) Attention 引起注意

If you ask me, ... 如果您问我, ……

In my opinion, they should have more buses on this route.

依我看, 他们本应增发这条路线的公共汽车。

As I see it, ... 依我看, ……

As far as I'm concerned, ... 就我所关心的, ……

I personally feel (think), ... 我个人的感受(想法)是……

Let me point out some of its special features.

让我指出它的一些独特的特点。

2. Asking for Repetition 请求重复

在您没听懂别人说的话或别人没听懂您的意思时常用下列句式:

1) 请求对方重复他的意思

Would you repeat that? (Would you say that again?) 请您重复一遍好吗?

Could you please say that again? 能请您再说一遍吗?

Excuse me? 请原谅。(我没听明白。)

(I'm sorry.) I didn't get that. (对不起,) 我没有听明白。

(I'm sorry.) I didn't hear you. What did you say? (对不起,) 我没听清楚(您的话)。您说什么?

2) 重复表达自己的意思

Let me put it another way... 让我换句话来说……

Let me try that again... 让我再解释一下……

Sorry. Let me explain... 对不起, 我再解释一下关于……

That's not exactly what I mean. 那不是我的确切意思。

3. Initiating a Topic or Conversation 引起一个话题或对话

提出问题的人通常控制谈话的范围。为了从与您同时参加口试的另外两个考生中获得各种不同的信息, 您谈自己的观点的同时, 也要不断地提出问题, 掌握谈话的主动权。当您在回答问题拿不准并犹豫的时候, 也可以用下面方式为自己争取时间, 组织思路。

Did you hear the news? 您听到新闻了吗?

Can I ask you a question (something)? 我能问您一个问题(一件事)吗?

I have some good news. 我有条好消息。

I'm wondering... 我在想……

I think...

4. Checking and Indicating Understanding 检查和表达是否理解

Are you following me so far? 您听明白了我所讲的吗?

Do you follow me? 您听明白我的意思了吗?

Are you with me? 您同意我的说法吗?