

大学英语六级考试 综合复习指导

十一项理论指导

1. 大学英语六级教学大纲动态分析
2. 听力考点剖析与应试对策
3. 词汇解题绝招
4. 常考词组速记
5. 必考语法要点
6. 阅读理解的方法论
7. 改错的“错误”
8. 完形填空的题型分析
9. 翻译技巧的两个层次
10. 简短回答的注意事项
11. “八股”作文法

图书在版编目(CIP)数据

大学英语六级考试综合复习指导/艾秋,孔玉华主编. —北京:海洋出版社,
2001.2

ISBN 7-5027-5189-0

I.大… II.①艾… ②孔… III.英语—高等学校—水平考试—自学参考资料 IV.H310.42

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 87161 号

责任编辑:方 菁

责任印制:严国晋

<http://www.oceanpress.com.cn>

海洋出版社 出版发行

(100081 北京市海淀区大慧寺路 8 号)

北京牛山世兴印刷厂印刷 新华书店发行所经销

2001 年 2 月第 1 版 2001 年 2 月北京第 1 次印刷

开本:787×1092 1/16 印张:17.25

字数:430 千字 印数:1~3000 册

定价:18.60 元

海洋版图书印、装错误可随时退换

大学英语六级教学大纲动态分析

教学要求

大学英语教学分为基础阶段(一至二年级)和应用提高阶段(三至四年级)。各阶段的教学要求如下:

基础阶段的教学分为六级,称为大学英语一至六级(College English Bands 1 - 6,简称CEB1—6)。根据学生入学水平的不同,基础阶段的教学要求分为基本要求和较高要求两种:达到四级为基本要求;达到六级为较高要求。

1999年7月,教育部颁布了新的《大学英语六级教学大纲》。修订后的大纲提出了更高的标准,要求培养学生具有较强的阅读能力和一定的听、说、写、译的能力,并能用英语交流信息。下面就新旧大纲的变化作详细的动态分析。

较高要求——六级

1. 词汇

领会式掌握 5500 单词(其中复用式掌握的单词为 3000),以及由这些词构成的常用词组 2000 条(中学所掌握的单词和词组包括在内),并具有按照构词法识别生词的能力。

分析:掌握六级词汇的关键是掌握四级核心词汇的用法和六级增加的 1300 个词汇的拼写,建议考生选择一本较好的词汇书集中学习。笔者通过教学实践中的比较分析,认为航空工业出版社的《电脑分频英语词汇多维式阶梯突破》(林永和,艾秋主编)一书编排体例新颖独特,内容严谨,独具特色,很适合四、六级考生学习词汇之用。对六级词汇的考查一般是通过词汇题和阅读理解进行的。

2. 阅读能力

能顺利阅读语言难度较高的一般性题材的文章,掌握中心大意以及说明中心大意的事实和细节,并能就文章的内容进行分析、推理、判断和综合概括,领会作者的观点和态度,阅读速度达到每分钟 70 词。在阅读篇幅较长、难度略低、生词不超过总词数 3% 的材料时,能正确理解中心大意,抓住主要事实和有关细节,阅读速度达到每分钟 120 词。

分析:四、六级对阅读能力的要求是一致的,只是六级要求的阅读速度比四级增加了每分钟 20 字。每分钟的阅读量增加意味着四篇文章的总长度要增加约 400 ~ 500 词,等于比旧大纲多了一篇文章的阅读量。虽然每篇文章自身的难度不一定增加,但由于文章加长,要求考生要有灵敏的语感和快速的反应,稍迟疑就会做不完试题,太快则又使答错率增加,这是新大纲难度提高的明显表现。

3. 听的能力

对题材熟悉、句子结构不太复杂、基本上没有生词、语速为每分钟 150 ~ 170 词的篇幅较长

的会话、谈话、报道或讲座,能掌握其中心大意,抓住要点和有关细节,领会讲话者的观点和态度,并能进行分析、推理和判断。

分析:对材料和能力要求基本上和四级相同,但语速要求提高了每分钟 20 字,这个速度和中国国际广播电台(CRI)的新闻语速相近,但 CRI 毕竟不地道,建议考生尽可能收听美国之音(VOA)或英国广播电台(BBC),六级考试的听力语速和这两个英语电台的生活节目报道语速相近,但低于它们的新闻语速。

4. 说的能力

能就教材内容和一般的听力材料问答和讨论,能就一般的社会生活话题进行简单的交谈、讨论和发言,表达思想清楚,语音、语调基本正确。

分析:说的能力一直是中国学生学习英语的瓶颈问题,现在又新设口语考试,社会对大学毕业生的口语要求也在提高。考生要大胆开口说,平时和同学、老师多练习,或到英语角去练习,当然最好的是有外教在一起,但能有这条件的毕竟是少数。

5. 写的能力

能在阅读难度与课文相仿的书面材料时做笔记、回答问题,写提纲和摘要,能就一定的话题、提纲、表格或图示在半小时内写出 150~180 词的短文,能写日常应用文(如信函、简历等),内容完整,条理清楚,文理通顺。

分析:同四级相比,六级写作的内容比较丰富,作文形式多样,大致相当于现在的硕士研究生入学考试的写作要求。字数比四级要求增加了 30 字。但这实际上不对考生构成多大的障碍。

6. 译的能力

能借助词典将难度略低于课文的英语短文译成汉语,理解正确,译文达意,译速每小时 350 英语单词。能借助词典将内容熟悉的汉语文字材料译成英语,译文达意,无重大语言错误,译速为每小时 300 汉字。

分析:在四级的要求上对翻译的速度有所提高,但翻译试题至今还没有出现在六级试题中。这表明翻译题在下次考试出现的可能性极大。

听力考点剖析与应试对策

一、应试技巧综合指导

大学英语六级考试大纲规定听力考试的题型为四种:

第一种:对话。每题为一组对话,对话后给出一个问题。

第二种:短文。共有三篇短文,每篇短文后有 3-4 个问题,共计 10 个问题。

第三种:听写填空。在一篇 150 字左右的短文中有 10 个空格要求在听了录音之后填入相应的内容。

第四种:复合式听写。一篇 250 字左右的短文要求有些地方填单词,有些地方填句子。

第一、二种题目主要测试的是学生获取口头信息的能力,第三种题目测试的是学生听的能力和一定的书面表达能力,第四种题目测试的是学生听的能力、拼写能力、记笔记能力和书面表达能力。

第一、二种题目录音中只念一遍,第三、四种题目录音中短文念三遍,语速约为每分钟 120 个单词。第一、二种题目之间的间隔约为 15 秒,第三、四种题目每空停顿时间为要求听写的字母数乘以 0.8 秒。听力第一部分的对话题为日常生活对话,句子结构和内容不太复杂。短文听力题为题材熟悉、情节不太复杂的故事、讲话、叙述等。听力部分所用词汇不超出教学大纲六级词汇表规定的词汇。

六级听力考试题目分为两部分,第一部分为对话题,每年必考。第二部分有时候考短文,有时候考听写填空,有时考复合听写,由近几年的考题统计,这几种题型出现的次数比例大致为 3:1:1。

二、考点剖析与应试对策

(一) 对话部分

1. 时间题

现在考得比较多的是对话中含有两个或两个以上的时间,这种题目较复杂。说它复杂,一是因为它涉及的时间多;二是因为时间与时间之间的关系比较多,在听的时候不仅要听清时间,还要听清时间之间的关系;三是提问的方式多,可能是对时间与时间之间的关系提问,也可能是针对其中某一个时间提问。

因此,要想做好这部分听力题,有两个秘诀:一是作好笔记,将听到的时间,比如 6:00, 10 分钟,记在题目旁边;二是注意表示时间关系的词。这些词归纳起来有这些:(1)表示“谁在谁之前”的常用词:already, before, formerly, previously; previous, prior, former;(2)表示“两者同时”的常用词:meanwhile, meantime, presently, then, now, contemporary, simultaneous;(3)表示“谁在谁之后”的常用词:after, finally, immediately, last, later, next, suddenly, subsequently; following,

later, next, subsequent

2. 地点方向题

(1) 地点题

地点题是听力考试中比较难的题目,因为它很少直截了当地在对话中说到某个地方,然后在问题中就考这个地方,它更多地是间接地考对话中提到的地点。具体又分为三种情况:

第一种情况是在对话中提到好几个地方,然后就其中一个地方提问。这还比较简单,只要做好笔记,听清问题,一般能选对。

第二种情况是对话中直接出现的地点并不是题目问题真正要考的地点,要做好这类题目,不仅要注意对话中出场的地点,还要注意在脑海中勾勒出对话的场景,这样,不管最后问题是问对话中出现的地点,还是问这个对话发生在什么地方,就都可以有把握做对了。

第三种情况大概是最难的了,对话中没有提到任何地点,只有一些表明地点的“特色词”,需要根据这些特色词进行推测才能判断出地点。因此,掌握英语中表明各个地方的“特色词”是做好这部分题的关键。下面为大家列出一些“特色词”,大家务必用心记忆:

Hotel: reception, vacant beds, single room, double room, book a room, bath, lavatory, occupy a room, full, front desk, porter, tip

Library: borrow, lend, latest issue, card, catalogue, call number, due, over-due, fine, novel, re-new, fiction, magazine, bookshelf

Meeting: for (支持), against (反对), proposal, report, speech, suggest, disagree, agree, decide, point out, argue, chairman, conclusion

Post Office: mail, post, postage, stamp, parcel, telegram, urgent cable, airmail, registered letter, money order

Restaurant: reservation, bar, order, soft drink, dessert, salad, soup, menu, bread, potato, tomato, table, salt, roast beef, meat, mutton, chicken, fry, pie, cake, I'm full, bill, waiter, waitress, go Dutch

Store: size, colour, style, price, cost, cheap, What can I do for you? How much does it cost? fashion, expensive, counter, department, check out, brand, fresh, cash, pay, shop girl, assistant

School: department, Bachelor's degree, Master's degree, Doctor's degree, campus, lecture, dormitory, semester, term, playground, dining-hall, swimming-pool, courses, foreign language, gym, midterm exam, final exam, clinic, professor, assistant, lecturer, lab, test, required courses, selective courses, credit hour

Bank: draw on one's account, pay interest on ..., open an account(开户), interest rate, Foreign Exchange Certificate, RMB, fixed deposit(定期存款), current account(活期存款账户), bank clerk

Barber's: haircut, hairstyle, hairdresser, shave, moustache, beard, spray, shampoo

The Customs House: pay duty on ..., duty free(免税), free of charge, fill in the form

Dance: disco, fox-trot, dance with, have a ball, party, May I have the pleasure of next dance?

Hospital: pain, cough, fever, vomit, a headache, stomachache, temperature, heart, lung, blood-pressure, take medicine, pills, tablet

(2) 方向题

听力对话中关于方向的题比较简单,只要注意一些表示方向和空间关系的词就行了,要想

在听力考试中敏感地发现这些词,其前提是熟悉一些常考的方向词语,这些词语有: above, around, before, below, beyond, beneath, close to, in front of, in back of, near by, next to, on the left (right), opposite, on the top of, over, under, up, down, 等等。

3. 数字计算题

数字计算题是六级听力中比较常考的类型,这类题本身不太难,但如果不熟悉英语中与数字有关的表达方式,就会觉得这类题比较难。因此,掌握英语中与数字有关的表达是做好这类题的关键。

(1) 数的读法

- ① 百位数的读法:百位和十位之间用“and”连接。

例如:326 读作 three hundred and twenty-six

- ② 千位数的读法:千位和百位之间没有“and”

例如:1932 读作 one thousand nine hundred and thirty-two。

- ③ 百万位数的读法:先读百万位及其之前的二位数,再读千位及其之前的二位数,最后读千位之后的三位数,即将其分成三段,分别以 million, thousand 结尾,表示是百万位前和千位之前的数,千位之后的数按百位数的读法直接读出来就可以了。

例如:12, 425, 912 读作:twelve million, four hundred and twenty-five thousand, nine hundred and twelve

(2) 日期年代的读法

- ① 某年某月某日:先读表示月的单词,然后读表示几号的序数词,最后读年。

例如:1941 年 6 月 11 日读作:June the eleventh, nineteen forty-one

- ② 三位数年代的读法有两种:逐数读或按百位数的读法读。

例如:119 A.D. 读作 one one nine A.D. 或 one hundred and nineteen A.D.

- ③ 四位数年份的读法是以两个数为一组来读。

例如:1999 读作 nineteen ninety-nine

- ④ “几十年代”的读法:前两位直接按基数词读,后两位按基数词的复数形式读。

例如:1960's 读作 nineteen sixties

- ⑤ “几世纪”的读法:数字按序数词读,最后以“century”结尾

例如:21 世纪读作 twenty-first century

- ⑥ 每天:daily; 每周:weekly; 每月:monthly; 每季:quarterly; 每年:yearly

- ⑦ “每几××”的读法:用 every 开头,然后直接读数字,并带上相应的单位,如日,月,年。

“每隔几××”的读法:用 every other 开头,然后直接读数字并带上相应的单位。

例如:“每 3 天”读作 every three days

“每隔 3 天”读作 every other three days

注意:每隔 1 天(周,年)可读成 every other day (week, year), day 前面的 one 省略了。

(3) 页码、房间号码、电话号码的读法:通常是先说一个表示下面数字内容的词,然后逐个数字读,遇到两个相同的数字读作“double × ×”,三个相同时读作“triple × ×”。

例如:“第 5 页”读作:Page 5

“335 房间”读作:Room three three five

电话号码 5816711 读作:five eight one six seven double one

(4) 与价格有关的数字表达方式

① 美元单位:元:dollar

角:dime

美分:cent 5美分:nickle 25美分:quarter

美元价格:读时可带单位,也可以不带单位。例如:\$3.02 读作 three (dollars) two (cents)

② 商品“打几折”有两种读法:可以直接读 at a $\times \times \%$ discount;也可以用100减去打折数后说成 $\times \times \%$ off

例如:7折读作 at a 70% discount 或 30% off

(5) 倍数及分数

① 两倍:twice; 三倍:three times;

增加两倍:double; 增加三倍:triple

② 分数:分子用基数词,分母用序数词,当分子大于1时,分母的序数词要用复数。

例如:1/3 读作 one-third

4/7 读作 four-sevenths

注意:1/2 的读法有两种:a half 或 one and a half

(6) 其他一些与数字有关的常用表达

一对:couple.

一打:dozen

天天:each day 或 day by day 或 from day to day

一周后:after a week 或 this day week 或 today week 或 a week day

两周:fortnight

几天前:a few days ago 或 the other day

听力数字计算题除了考察数字英语的常用表达外,还要考两部分内容:一是数字的辨音,主要是“十几”和“几十”的区别,比如,fourteen 和 forty 的区分。做这种题只需要平时作出练习,考试时细心一点就可以了。二是根据对话内容做一些简单的加减乘除运算,做这种题可以采用心算的方式,但保险的做法是用笔在试题旁记下有关的数字,然后按要求作相应的计算。

4. 身份职业题

身份职业题是英语六级听力的常考题型,它在本质上与地点题中给出表示地点的“特色词”这类题型相同,身份职业题也是要根据一些特色词来判断说话人的身份职业,但这些特色词往往不太难,只要留心听,想像一下说话人所处的场景,应该说就能比较容易判断出说话人的身份职业的。比如,你会听到:

W: Will these shoes wear well?

M: Absolutely. They are our most expensive shoes, as you can see, the materials and workmanship are excellent.

Q: Who is the man?

四个选项分别是:

A) A doctor.

B) The woman's husband.

C) A stranger.

D) A shoe salesman.

只要边听边想像一下说话人所处的场景,就不难选出正确答案 D。当然,平时注意积累一些特色词对于做好这部分题目是很有帮助的。

值得一提的是,身份职业题在对话中有时会出现多于两个人,这时就要注意问题问的到底是谁和谁的关系,这样就不至于出现虽然听懂了对话,但却张冠李戴,选错了答案的情况。

下面,列出一些较难的特色词供大家参考,掌握了这些特色词后,考试中碰到这类题就有九分把握了。

1) 营业员与顾客之间

auction, sale	便宜货	selling season	畅销季节
dresser's	服饰店	fabric	织物,织品
marked price	标价	pattern	花纹、式样、图案
make ends meet	收支平衡	check-out stand	付款柜台
return purchase	退货	receipt	发票
one price	不还价	cash or charge?	付现金还是支票?
ready-made	成衣		
Are you done?	就买这些吗?(也有“吃完了吗?”的意思)		

2) 饭店侍者与顾客之间

appetizer	开胃的菜或饮料	tray	餐盘
seasoning	调味	well-done	全熟的
rare	半熟的	buffet	自助餐(台)
cafeteria	自助餐厅	paper napkin	餐巾纸
May we have a table, please?	请给我们一张桌位好吗?		
May I take your order now?	您现在点菜吗?		
We've jammed.	我们已经客满了。		

3) 医生和病人

pneumonia	肺炎	indigestion	消化不良
hepatitis	肝炎	first-aid kit	急救箱
tonsillitis	扁桃体炎	gauze	纱布
ulcer	溃疡	stethoscope	听诊器
itch, itchy	痒	inpatient department	住院部
TB (tuberculosis)	肺结核	wards	病房
burns	烧伤	inoculate	打预防针
strain	扭伤	give first-aid treatment	急救

4) 图书管理员与学生

loan desk	借书处	library card	借书证
stacks	书库	periodical	期刊
circulation desk	借书处	journal	专业性刊物
library catalogue	图书馆的图书目录		

5) 教师与学生

quit school	休学	drop out	退学
-------------	----	----------	----

make-up exam	补考		
6) 机场工作人员和旅客			
information booth	询问处	restricted articles	禁带物品
cabin door	机舱门	transit passenger	过境旅客
gate	登机门	connection	中转
first class	一等舱	difference in time	时差
economy class	经济舱	airsick	晕机
single ticket	单程票	buckle	扣住
return ticket	回程票		
7) 银行职员与顾客			
overdraft	透支	balance	结余
finance	融通	endorse	背书
8) 邮局营业员与顾客			
mail category	邮件种类	long-distance call	长途电话
weight	重量	money order	汇票
surface mail; regular	平信	postage	邮费
registered letter	挂号信	stamp	邮票
international airmail	国际航空邮件	insurance	保险(费)
urgent cable	急电	declaration value	保价金额
EMS	特快专递	customs charge	验关费; 报关费
postal code; zip code	邮政编码	sender	寄件人
date and time of posting	交寄日期时间	receiver	收件人
printed matter	印刷品	receipt for mail	邮件收据
parcel form	包裹单	express letter	快信
postcard	明信片	remitter	汇款人
telegram	电报	to claim parcels	领包裹
9) 修理工与客户			
drain	下水管	dogged	塞住
10) 出租车司机与乘客			
meter	计价器		

5. 建议、请求及提议题

这类题在听力考试中属于比较简单的题,因为英语在“建议”、“请求”和“提议”方面一般有固定的表达方式,而且回答的内容也很简单,要么“接受”、“同意”,要么“拒绝”。只要对这些表达方式比较熟悉,在听的时候就会很快选出正确答案。下面列出一些句型供大家参考:

(1) 表示建议的句型

You might as well...

If I were you,...

Maybe you should...

Shall we...?

Perhaps we should...

Why not...?

Let's...

Why don't you/we...?

You'd better...

You'll have to...

You've got to...

(2) 表示请求的句型

I wonder if...?

Could (Can) you do me a favor...?

Would you mind...?

Could (Can) you...?

Would (Will) you please...?

How about...?

(3) 表示提议的句型

Shall I...?

Do you want me to...?

Can I...?

How about ...?

Would you like...?

注意: How about 既可以表示“请求”,又可以表示“提议”,在表示提议时往往有“让我做什么”的有关内容。例如:

How about sending this letter for me? (请求)

How about letting me carry your luggage? (提议)

(4) 表示接受、同意的句型

Thank you.

OK, please.

I'd like (love) to, thanks.

It's very nice of you doing sth.

(5) 表示拒绝的句型

No, it's all right.

Sorry, I can't.

I'd be grateful, but...

No, I don't think it necessary.

6. 条件关系题

英语中的条件句分为两种,一种是真实条件句,另一种是非真实条件句。条件关系听力题难在辨认非真实条件句,不过有一个简单诀窍可以比较好地解决这个问题。如果主句是将来时,if 条件从句是现在时,或主句是过去时,if 条件从句也是将来时,则是真实条件句,这意味着句子里说的是什么就是什么。除了这两种形式外,其他形式的句子都是非真实条件句,也就是说句子说的内容恰好和真实情况相反。

例如: You will catch the school bus if you get up early. (真实条件句)

If it should rain tomorrow, we would stay home. (非真实条件句,真实的情况是明天不太可能下雨)

除了上面的诀窍外,知道一些其他表达真实条件句和非真实条件句的形式对于提高答题正确率是很有帮助的。

能引导真实条件句的还有: as (so) long as, unless, suppose, supposing, Let's say, 由 If only 开头的单句是非真实条件句。最后还有一个小窍门供大家参考: 如果一句话的谓语动词部分含有“would”, “might”一类的词,这句话十有八九是非真实条件句,比如: A more friendly person would have avoided hurting people like that. 就是非真实条件句。

7. 因果关系题

因果关系题的问题一般侧重于对原因的考查,而较少考结果。这类题在听力考试中是比较难的,因为它的信号词很少,一般需要考生在听完整个对话,甚至听完问题以后才能判断出题目考的是因果关系。而且,这类题目的选项往往不能让人一目了然地总结出它的特征,不

过,由于对话中大多数题型的选项都有比较明显的特点。因此,因果关系题答案选项的没有特征就是最大的特征,如果看到一道题的选项比较“乱”,则可以预先估计这可能是因果关系题。

虽然说因果关系题总的特征是没有信号词,但仍然列出一些表示因果关系的词汇,以便大家听到这些词时可以较敏感地反应出这是因果关系的题。

(1) 表示因果关系的词:because, so, for, since, that, cause (v.), produce, consider;

(2) 表示因果关系的词组:now that, so ... that, such ... that, so that, in order that, due to, owing to, because of, thanks to, on account for, as a result, be attributable to, give rise to, result from, result in, be responsible for, occur from, be brought about.

因果关系题常用的提问方式有:

Why ...?

What is the reason for ...?

What is the cause of ...?

What happened to ...?

What do we learn from the conversation?

8. 比较关系题

由于比较关系题的信号词比较明显,因此这类题型是对话听力理解中较容易把握的题,只要注意听清比较关系的双方及其关系,对话的其他内容是否听懂了,也不影响答题。为了增加考试难度,有时题目中会出现连续比较的情况,这时就需要稍微作一点笔记,并且注意听问题,从而正确判断题目要求回答的到底是什么关系。

表示比较关系的常见词有:

the same as, twice as much as, like, similar, resemble, as ... as, not so ... as, than, ... than any other ..., ... than the other ..., ... times as ... as, the more (less) ... the more (less) ..., prefer ... to ..., would rather ... than ..., be different from

9. 否定关系题

否定关系题主要考察英语中否定的表达,因此掌握一些表示否定意义的单词、短语,是做好这部分听力题的关键:

(1) 表示否定的词语

hardly, barely, seldom, rarely, scarcely, little, few; nobody, nothing, neither, not, no, nor, never, none; deny, fail, miss, doubt, beyond, without, no one, nowhere, past, ignore, overlook, above, off, dislike, eliminate, reject, stop, decline, grudge, refuse 等。

(2) 表示否定的短语

at a loss, out of, instead of, short of, independent of, devoid of, ignorant of, innocent of, far from, free from, rather than, not everywhere, all ... not, both ... not, every ... not, no ... no (not), not ... without, no (no one, nothing, never) ... but, too ... to, can't but, can't help but, not (never, no) ... unless, not ... until, neither ... nor, anything but, not better than

(3) 表示否定的句型

She should know better than to trust such a man.

= She shouldn't trust such a man.

Catch me doing that.

= I shall not do that.

If ever I heard the like.

= I never heard the like.

That science is all Greek to me, and I cannot follow it at all.

= I know nothing about that science, I can't understand it.

I'll eat my hat if I do.

= I shall not do that.

God knows!

= It is not something that ordinary people can know.

值得注意的是,有时英语中否定的意思不是直接表达出来的,而是要听完整个对话,结合上下文甚至语音语调进行判断,这是否定关系题中比较难的题目。

例如:① How could anyone do such a thing? ↘

= It is unlikely that anyone could do such a thing.

② Have I enough time? ↘ = I don't have enough time.

10. 推理判断题

这类题可以算是听力考试对话部分中较难的部分,因为它完全要靠听懂对话的内容才能选对答案。所谓“听懂对话”,不仅指听清了对话中的每一个单词和内容,而且还要注意对话双方的语调和语气,从而正确理解对话人的真正意思。

(1) 语调表达的意义

降调:表示对事物的肯定,尤其是在一般疑问句和反意疑问句中。

升调:表示对事物的怀疑、否定和不解,尤其是在陈述句和特殊疑问句中。

重音:往往表达了不满,责备或气愤,尤其重复前一个说话者的话时将重音放在了不同的地方,这与中文口语的表达习惯是一样的。

(2) 语气表达的意义

推理判断题型中的语气表达常出现的是委婉语气的表达,例如:

M: Let's go to the movies after dinner.

W: Well, I'll go if you really want to, but I'm a little bit tired.

女士的实际意思是不想去看电影,但她用了比较委婉的说法而已。

(3) 对反意疑问句的正确理解

对反意疑问句的回答,英文是根据问题所涉及的事实来回答的,如果问题所涉及的事实是“是”,那么回答就是“Yes”,不是就是“No”,而不管问题是以什么样的形式提出来的,这一点和中文的表达习惯很不一样,中文的回答是根据问句来回答“是”或者“不是”的。例如对于问句: Didn't he get up early this morning? 如果事实上是早起了,英文的表达就会照实说,“Yes, he did.”,而中文就会根据问句回答:“不,他早起了。”这就是中英文的差异,但这并不是很难把握的差异,只要在听力考试中牢牢记住英文中是根据事实真相来回答的就行了。

11. 正误判断题

这类题恐怕是听力对话理解中比推理判断题更有难度的题,它不仅要求要听懂对话内容,有时还往往要求听懂细节,它主要想考查的是考生是否对材料真正理解了。

做这类题时,要尽力能先从选项的形式中判断出题目有可能考正误判断,从而在听的时候注意细节并作一些必要的笔记,听清了问题后,根据所听内容和具体选项找出正确的答案。除此之外,在脑海里想像出对话的情景对于做好这类题型也是十分有帮助的,因为这类题很多是

就整个对话提问的。

这类题型常用的问句有: Which of the following is (not) true? 或 What do you know from the conversation?

12. 固定表达题

英语中有一些固定的短语、习语和惯用法, 这些固定表达的字面理解往往不是其正确意思, 因此在听力中遇到这类题, 有时虽然每个词都听懂了, 但仍然不能选对答案。对于这类题, 除了根据上下文来判断其正确的意思外, 更重要的是积累一些常用的固定表达, 以备考试之用。

下面列出一些英文中常用的固定搭配:

as good as gold	(小孩)很乖
as right as rain	非常健康、很好的
baby in the woods	天真而缺乏经验的人
bear watching	有希望;有前途
beat around/about the bush	旁敲侧击;转弯抹角
back out	食言;变卦
bird in the bush	未到手的东西;未定局的事情
bird in the hand	已到手的东西;已定局的事情
blow hot and cold	摇摆不定;反复无常
booked up	没空;有约会;(戏票等)已被预订一空
burn the midnight oil	开夜车;工作到深夜
bury/hide/have/put one's head in the sand	不愿接受或正视现实;采取鸵鸟政策
come off with flying colours	凯旋;大功告成
do sb. 's heart good	使(某人)感到愉快
to be done in by sb.	上某人的当;受某人欺骗
do the business	起作用;奏效;可以满足要求
do sth. up brown	把(某事)彻底做好
a dog's age	很久,长久
down on one's luck	倒霉;不走运
draw (a) blank	失败;落空
draw the/a line	拒绝做某事;对某事有节制
draw one's time	(被迫地)辞去工作
eat one's heart out	忧伤过度
eat one's words	收回前言;认错道歉(不是“食言”)
face the music	毅然面对困难;勇于承担后果
fall on one's face	彻底失败;惨败
fall over each other	争先恐后
far be it from me	我决不认为;我决不想要
fish in troubled waters	混水摸鱼;趁火打劫
give sb. a/the glad hand	热烈欢迎(某人)

give sth. a miss	避开(某物);略去(某物)
give/lend an ear to	倾听;注意
give sb. the green light	允许(某人)做某事
go to bed with the chickens	很早就寝
hand it to sb.	赞扬某人;承认某人的长处
hand in the air	未决定;悬搁着
have an eye for	对……有眼力;对……有识别力
have/get cold feet	害怕起来;胆怯起来
have one's heart in the right place	好心好意
have other fish to fry	另外有事要做,另有要事
have the game in one's hand	稳操胜券
keep one's nose clean	安分守己
lay sth. at sb.'s door	把(责任等)推给(某人)
lead sb. a dance	给(某人)带来不少麻烦
leave that to sb.	由某人决定
let the cat out of the bag	泄露秘密
lose one's heart to	爱上了;非常喜欢
make a point of doing sth.	坚持做某事;决心做某事
make believe	装作;假装
man of his word	守信用的人
man of iron	意志坚强的人
man of the world	深通世故的人,阅历丰富的人
miss the boat/bus	错过机会;坐失良机
move heaven and earth	竭尽全力;全力以赴
not in the same street with	无法与……相比
not know sb. from Adam	不认识某人
off the top of one's head	不加思索地;不清楚
on the top of the world	对一切都满意
out of the question	不能考虑的,完全不可能的
out of the swim	不了解情况,不熟悉内情
out of tune (with…)	(与……)不一致,不协调
out of lunch	注意力不集中;心不在焉
pay lip-service to	只说不做;唱高调
penny wise and pound foolish	小处精明,大处糊涂(浪费)
play one's best card	使出绝招
polish the apple	逢迎;拍马
pocket one's dignity	放下架子
pull out all the stops	全力以赴;千方百计
put all one's eggs in one basket	孤注一掷;寄希望于某人(某事)
put one's back into sth.	尽最大努力去做(某事)

put one's foot in one's mouth	说错话;做错事
put one's hand in one's pocket	准备花钱;准备解囊捐款
put sb. on his honour	信任某人
sleep like a log/top	睡得很熟;酣睡
song and dance	枯燥无味的废话
sweep sth. under the carpet	隐瞒某事不让别人知道
take French leave	不告而别
take his words with a grain of salt	不全信某人的话
think on one's feet	思想敏捷;反应快
throw up one's hand	放弃努力;认输
turn/give the cold shoulder on/sb.	疏远某人;冷淡某人
under lock and key	妥善保管
up the pole	处于困境;进退两难
up the wall	十分烦躁;非常恼火
wash one's hands	不管;不过问
wet behind the ears	乳臭未干的;不成熟的
what's what	具体情况;真相
while away	混时间;浪费时间
write home about	大书特书

(二) 短文部分

短文听力题同对话听力题相比而言难度增加了很多,特别是在新大纲正式实施后,英语六级听力由原来的 140 词/分钟提高到 170 词/分钟,在这一新规定下,英语六级听力中短文部分的难度无疑会随之增加。

短文听力主要难在文章比较长,文章包含的信息多,以致于听时抓不住中心,记不住要点,不知道该听什么,由于文章长,还会出现“听了后面忘了前面”的情况。有时还会觉得自己听的时候都听懂了,但做起题来却对录音的印象模糊,不知道该选哪一个答案好。在一篇短文中,有时还不时会出现一些听不懂的单词,这更容易使大家方寸大乱。诸如此类的问题都使短文听力成为英语六级听力考试中比较难的部分。

不过好在“有问题就有解决的方法”,对于短文听力题,如果注意以下几个方面,就有可能取得比较满意的成绩。

- (1) 在听录音之前了解短文大概要问哪些问题。虽然短文包含的信息量大,但实际上每篇短文出题的地方也就三四个,如果预先能估计出要考哪些内容,就能在听的时候做到心中有数,有的放矢,注意听那些与问题有关的地方。要想预先知道短文大概会考什么,就需要在听录音前迅速地将每题的选项浏览一遍。这可以在考前的听力训练中多加以练习。
- (2) 如果来不及看一遍短文的答案选项或没有看完短文的答案选项怎么办呢?如果真的出现了这种情况也不要太慌张,仍然是有办法的。虽然短文的内容多种多样,但短文提出的问题的类型都是比较固定的,它一般从如下几个方面提问:

- ① 短文的中心思想、主题。这类问题一般在每次的短文听力中都是必考的。这就需要抓住文章的主题句和一些表示文章结构的词,抓住了这些就能对整篇短文有个大概了

解,主题句一般出现在每段的开头和结尾,因此听时要特别注意,除此之外还应该注意听一些表示文章结构的词,比如:

- a. 表示并列、递进、示例的词,如:and, also, likewise, furthermore, moreover, in addition, what is more, for example, for instance 等。
- b. 表示转折的词,如:but, however, otherwise, in spite of, on the contrary, nevertheless 等。
- c. 表示短文层次和先后关系的词,如:first, second, third, last, finally, before, after, next, then, in conclusion, accordingly 等。

② 短文中对某件事的“原因”和“目的”的叙述。应该注意的词有 because, therefore, since, as, for, as a result, consequently 等等。

③ 短文中出现的时间、数字、频率和地点等等。

④ 短文中出现的人物、他们的身份、职业和相互关系。

⑤ 短文中的人物对某事所持的观点,或者短文作者在短文中所表达的观点。

(3) 听时做好笔记,为了能准确地记住短文的有关内容,甚至在看了选项后也不会因选项内容而使记忆受到干扰而影响答题,最好的方法就是迅速就短文要考的地方或者是常考的地方做一些笔记。

(4) 如果在听短文时有听不懂的词也无需惊慌,几个词或一两个句子听不懂就让它过去好了。短文听力的信息量大,有时即使有听不懂的地方也不会影响做题,因为你没有听懂的地方很有可能恰恰不考,还可能虽然你没有听懂几个词或一两句,但是短文的其他部分你听懂了,根据听懂的部分,运用一定的逻辑推理你仍可把题目做出来。

(5) 积累一些说英语国家的社会文化知识。六级短文听力考试的体裁主要为故事、讲话、叙述、议论、报道等。内容常涉及欧美国家的历史、地理和风土人情、文化教育、体育信息、情节简单的趣味故事、人物传记以及能源、交通、妇女、卫生、人口、城市污染等社会问题。因此,如果在平时多读一些有关英美国家文化知识的书籍对于做好短文听力部分的题是很有帮助的,因为一般来说,谈论自己熟悉的事情的短文较容易听懂,而对于一篇同样难度的短文,如果它涉及的内容自己一无所知,或知之甚少,就会感到很难理解。

(三) 听写填空及复合式听写部分

这两种类型的题在 2000 年的四、六考试中都考过,从听力测试的角度来看并不算是难题,因为不管是听写填空题,还是复合听写题,每题都会念三遍,因此有三次机会可以听。这两类题型不仅考核考生的听力,还考核考生的英语书面表达能力。因此不仅要注意英语听力,还要注意一些英文书面表达的规定。

英文的书面表达有下面几点要注意的:

(1) 每句话开头的第一个字母要大写,一句话中含有引用的句子时,被引用的句子开头也要大写。例如:Shakespeare observed:“To be or not to be, that’s a question.”

(2) 书报、文章标题除冠词、连词和五个字母以下的介词外,其余单词首字母均需大写。例如:

Pride and Prejudice

Gone with the Wind

Shakespeare Without Tears

(3) 逗号或冒号后的内容或句子仍用小写。例如: