

经济文书 规范制作 300种

■ 刘翔飞编著

■ 湖南出版社



最新·最全·国际规范

经济文书
规范制作
300种

〔湘〕新登字 001 号

经济文书规范制作 300 种

刘翔飞 编著

*

湖南出版社出版、发行

(长沙市河西银盆南路 67 号)

湖南省新华书店经销 长沙交通学院印刷厂印刷

1993 年 10 月第 1 版第 1 次印刷

开本:850×1168 1/32 印张:25.25

字数:610000 印数:1—10000

ISBN7-5438-0645-2

F·93 定价:18.00 元

前 言

“文成而法立”。这是清代著名学者章学诚在《文史通义》中提出的一个重要观点，也是中国古代文章家一贯倡导的一项重要原则。由此可见，文章的各种技法，都活生生地体现在具体文章中。故此，我们收集了经济领域各个岗位和各岗位的主要环节上使用的313种文书，进行逐一研究和探讨，既希冀用以指导和规范实际经济文书操作，又企图探求经济实用文章构成的基本规律，推动写作理论的发展，为建立社会主义市场经济服务。这是编写本书的总体指导思想。

目前，经济领域内各种新的文书类型大量涌现，对发展着的经济起着重要的辅助作用，但同时却给不少人带来诸多不便。为此，本书特收集了近年出现的各种经济实用文体，如：股份制集团经济文书系列、兼并型集团经济文书系列、联合型集团经济文书系列、中外合资文书系列、新产品开发文书系列、房地产开发文书系列、企业咨询诊断文书系列、企业破产文书系列、经济审计监督文书系列、外贸文书系列等，为从事经济实际工作的朋友们提供指导和范本。并且尽量做到两点：一是力求内容和体式完备，形成系列；二是力求按实际经济工作的操作程序编排。希

图囊括经济领域的最新文体，这是本书内容的重点。

有人认为经济实用写作只是个格式问题。这种看法是不全面的。众所周知，经济实用文体写作是一项极其复杂的社会实践活动。它既是用以交流信息、传达决策、组织生产、规划经营、请示工作、答复问题、交流经验、总结工作的重要书面工具，也是一个借助书面语言完成观点、意见、办法、感情传递的复杂精神产品的制作过程，又是一种能力的体现。因此，任何经济实用文体的写作和研究，都必须把握住文体的规范性与写作的规律性这两个要点。只有将这两者结合起来，写作者才能准确、严谨地表述和构制，研究者才能有效地进行分析、综合、归纳和概括，从而揭示出一般性的规律。现有的一般写作理论——主题、材料、结构、表达、语言等方面的基础知识，已无法完全回答经济实用写作中所遇到的一系列实际问题。这就要求我们进一步研究与发展经济实用写作理论。应当说，从文体的规范性和写作的规律性进行双向交叉组合，是本书的总体结构框架。

在实际成书过程中，由于文体繁多，涉猎面广，往往力不从心，谬误之处，教请专家与读者指正。

刘翔飞

1993年9月

目 录

前言	(1)
----------	-----

第一篇 股份制集团经济文书系列	(1)
-----------------------	-----

1、股份有限公司组建方案	(1)
2、股份有限公司组织章程	(4)
3、股份有限公司内部细则	(8)
4、股份有限公司发起设立登记申请书	(9)
5、股东名簿	(11)
6、股份有限公司发起人会议事录	(12)
7、股份有限公司首次董事会议事录	(13)
8、认股书	(14)
9、股份有限公司设立登记验资委托书	(16)
10、股份有限公司设立登记验资查帐报告书	(17)
11、股份有限公司注册登记公告	(18)
12、股份有限公司董事及监事选举办法	(19)
13、股份有限公司董事及监事选票文书	(21)
14、股东会议规则	(22)
15、股东代理权文书	(24)
16、股票发行章程	(26)
17、股票发行说明书	(29)

18、发行股票信用级别评定报告	(30)
19、股票交易委托书	(32)
20、股票交割文书	(35)
21、股票过户文书	(37)
22、股份有限公司重大事项变更登记申请书	(39)
23、股票增值与增发股票方案	(40)
24、股份有限公司年度报告书	(42)
25、股份有限公司解散登记申请书	(44)
26、企业实行股份制管理文书	(45)
27、证券市场管理文书	(47)

第二篇 兼并型企业集团文书系列 (50)

28、企业兼并市场实施方案	(50)
29、产权交易事务所章程	(53)
30、企业兼并补充性政策文书	(57)
31、企业兼并公告	(62)
32、对债权人通知	(63)
33、资产评估报告	(64)
34、被兼并企业资产清查审计报告	(69)
35、企业兼并契约	(72)
36、《企业兼并契约》公证书	(75)
37、企业兼并财务处理协调纪要	(77)
38、企业兼并交接工作备忘录	(79)

第三篇 联合型企业集团文书系列 (85)

39、企业集团结构单位管理文书	(85)
40、企业集团财政管理文书	(88)
41、企业集团税收缴纳内部管理文书	(91)

42. 企业集团可行性研究报告	(92)
43. 企业集团组建方案	(95)
44. 企业集团章程	(102)
45. 企业集团合并新设公告	(109)
46. 企业集团合并新设对债权人通知书	(110)
47. 企业集团董事会工作条例	(111)
48. 企业集团经理工作条例	(114)
49. 企业集团核心企业经营管理文书	(116)

第四篇 中外合资(合作)文书系列 (120)

50. 中外合资项目意向书	(120)
51. 中外合资企业项目建议书	(122)
52. 中外合资项目可行性研究报告	(127)
53. 中外合资企业资产评估报告书	(131)
54. 中外合资经营企业合同	(133)
55. 中外合资企业章程	(135)
56. 中外合作经营企业合同	(137)
57. 海外合资经营企业合同	(139)
58. 外商独资企业项目建议书	(142)

第五篇 新产品开发文书系列 (144)

59. 新产品开发规划	(144)
60. 新产品开发方案	(146)
61. 新产品开发技术优化方案	(149)
62. 新产品开发经济优化方案	(150)
63. 产品说明书	(152)
64. 产品使用说明书	(154)
65. 产品质量检查报告	(155)

66、产品比较试验报告	(157)
-------------------	-------

第六篇 房地产开发文书系列 (160)

67、房地产市场经营管理机构组建文书	(160)
68、房地产市场管理文书	(163)
69、房地产开发合同	(167)
70、城镇土地开发和商品房借款合同	(169)
71、土地使用权转让竞投公告	(172)
72、土地使用权公开拍卖须知	(173)
73、土地使用权有偿出让招标投标通告	(175)
74、土地使用权出让招标通知书	(176)
75、承受土地使用权有偿出让投标书	(180)
76、承受土地使用权有偿出让中标证明书	(182)
77、土地使用权有偿出让合同	(183)
78、土地使用权有偿出让和使用条件	(186)
79、房屋拆迁合同	(195)
80、房屋租赁合同	(198)

第七篇 企业咨询诊断文书系列 (202)

81、经营战略决策咨询诊断书	(203)
82、生产管理咨询诊断书	(208)
83、企业升级咨询报告书	(211)
84、企业升级自我咨询报告书	(213)
85、营销管理咨询报告书	(215)
86、物资管理咨询报告书	(218)
87、设备和备件管理咨询报告书	(219)
88、企业财务管理咨询报告书	(221)

第八篇 企业破产文书系列 (225)

- 89. 破产申请书 (226)
- 90. 破产案件受理文书 (234)
- 91. 破产债权申报文书 (240)
- 92. 和解协议 (243)
- 93. 破产企业整顿方案 (246)
- 94. 破产宣告文书 (250)
- 95. 破产企业财产分配方案 (257)

第九篇 经济审计监督文书系列 (261)

- 96. 审计通知书 (261)
- 97. 授权审计通知书 (263)
- 98. 委托审计通知书 (264)
- 99. 审计缴款通知书 (265)
- 100. 审计扣款通知书 (266)
- 101. 停止银行贷款通知书 (267)
- 102. 停止财政拨款通知书 (268)
- 103. 封存帐册资财通知书 (269)
- 104. 审计任务书 (271)
- 105. 审计工作年度计划 (272)
- 106. 项目审计工作计划 (275)
- 107. 审计工作方案 (277)
- 108. 审计记录 (279)
- 109. 审计报告 (280)
- 110. 经理(厂长)离任经济责任审计报告 (283)
- 111. 企业承包经营责任审计报告 (286)
- 112. 审计分析报告 (289)

113、审计结论和决定	(291)
114、审计工作总结	(294)
115、世界银行贷款项目审计报告	(296)

第十篇 招标、投标文件系列 (301)

116、招标申请书	(302)
117、招标公告	(203)
118、招标邀请通知书	(306)
119、招标章程	(308)
120、招标单位要求	(311)
121、投标企业须知	(312)
122、招标技术质量要求书	(315)
123、投标申请书	(318)
124、标书	(319)
125、中标通知书	(322)

第十一篇 企业经营文书系列 (324)

126、市场信息	(324)
127、调查报告	(327)
128、经营决策方案	(330)
129、企业战略规划	(334)
130、任期目标责任书	(336)

第十二篇 企业经济活动分析文书系列 (339)

131、市场供需动态分析文书	(340)
132、消费倾向分析文书	(344)
133、消费结构分析文书	(350)
134、商品经营特点分析文书	(356)

135. 商品购销活动分析文书	(363)
-----------------------	-------

第十三篇 广告文书系列..... (368)

136. 开业广告	(369)
137. 营销广告	(370)
138. 产品介绍广告	(372)
139. 订货广告	(373)
140. 展销广告	(374)
141. 促销式广告	(375)
142. 医药广告	(377)
143. 征集投资广告	(378)
144. 联营广告	(379)
145. 租赁广告	(380)
146. 征集信息广告	(381)
147. 信息广告	(382)
148. 声誉广告	(383)
149. 形象广告	(384)
150. 流动广告	(386)
151. 服务广告	(386)
152. 劳务广告	(387)
153. 招聘广告	(388)
154. 文娱广告	(389)
155. 招生广告	(391)
156. 旅游广告	(392)
157. 征订广告	(393)
158. 文化广告	(394)
159. 理由广告	(395)
160. 事实广告	(396)

161、开拓性广告	(398)
162、诱导性广告	(399)
163、竞争性广告	(400)
164、户外广告	(401)
165、国际广告	(402)

第十四篇 进出口贸易文书系列 (404)

166、外贸商情调研文书	(404)
167、外贸客户调研文书	(407)
168、出口商品经营方案	(410)
169、出口商品价格方案	(413)
170、进出口业务会谈纪要	(415)
171、进出口合同	(418)
172、外贸代理协议	(423)
173、外贸经销协议书	(425)
174、国际拍卖合同	(428)
175、国际劳务合同	(429)
176、对外加工装配合同	(437)
177、补偿贸易合同	(439)

第十五篇 技术、经济合同文书系列 (443)

178、技术开发合同	(444)
179、合作开发合同	(449)
180、委托开发合同	(452)
181、专利申请权转让合同	(454)
182、专利权转让合同	(459)
183、专利实施许可合同	(462)
184、非专利技术转让合同	(466)

185、技术咨询合同	(470)
186、技术服务合同	(474)
187、技术培训合同	(477)
188、技术中介合同	(480)
189、购销合同	(483)
190、拍卖委托合同	(487)
191、信托合同	(489)
192、仓储保管合同	(492)
193、货物运输合同	(496)
194、经营承包合同	(502)
195、加工承揽合同	(507)
196、财产租赁合同	(510)
197、合伙经营合同	(514)
198、建设工程承包合同	(517)
199、借款合同	(519)
200、专有技术许可贸易合同	(526)
201、国际租赁贸易合同	(532)
202、国际技术咨询与服务合同	(534)
203、国际承包工程合同	(536)

第十六篇 经济合同管理文书系列 (541)

204、经济仲裁申请书	(541)
205、经济仲裁通知性文书	(543)
206、经济仲裁裁定书	(546)
207、经济仲裁调解书	(549)
208、经济仲裁裁决书	(552)
209、无效合同复议申请书	(555)
210、无效合同复议决定书	(557)

211、违反合同处理决定书	(560)
212、涉外仲裁申请书	(563)
213、涉外仲裁调解书	(567)
214、涉外仲裁裁决书	(568)

第十七篇 经济公证文书系列 (571)

215、公证申请书	(573)
216、营业证书公证书	(575)
217、合同公证书	(577)
218、招标投标公证书	(578)
219、商标注册公证书	(579)
220、提存公证书	(580)
221、执行许可公证书	(582)
222、拒绝公证书	(583)
223、委托公证书	(584)
224、赠与公证书	(585)
225、撤销公证书的决定书	(585)

第十八篇 工商行政登记管理文书系列 (588)

226、开业登记申请文书	(588)
227、增设企业分支机构登记申请文书	(593)
228、变更企业名称登记申请文书	(595)
229、企业变更登记法定代表人登记申请文书	(597)
230、企业变更经济性质登记申请文书	(599)
231、关于变更注册资金登记申请文书	(601)
232、企业变更经营范围登记申请文书	(603)
233、企业变更经营方式登记申请文书	(604)
234、企业注销登记申请文书	(606)

第十九篇 商标管理文书系列 (610)

- 235. 商标注册申请书 (610)
- 236. 外商来华商标注册申请书 (613)
- 237. 商标异议书 (615)
- 238. 驳回商标复审申请书 (617)
- 239. 商标续展注册申请书 (619)
- 240. 注册商标变更申请书 (621)
- 241. 注册商标转让申请书 (624)
- 242. 补发商标注册证申请书 (626)
- 243. 撤销注册商标复审申请书 (627)
- 244. 注册商标注销申请书 (629)

第二十篇 专利文书系列..... (631)

- 245. 专利请求书 (631)
- 246. 专利申请说明书摘要 (636)
- 247. 专利申请说明书 (638)
- 248. 说明书附图 (640)
- 249. 专利申请权利要求书 (642)
- 250. 代理人委托书 (644)
- 251. 专利分案通知书和专利分案请求书 (645)
- 252. 专利实质审查请求书 (646)
- 253. 专利驳回决定书 (648)
- 254. 专利异议书 (649)
- 255. 专利审定决定书 (651)
- 256. 授予专利权决定书 (653)
- 257. 费用减缓请求书 (655)

第二十一篇 财务管理文书系列 (657)

第一篇

股份制集团经济文书系列

股份制经济是商品经济条件下一种最重要的企业组织形式。有关股份制经济的各种文书，则是具体组织企业股份的有效书面领导工具。通过其营运过程中的各种文书体式，可以把国家控股和部门、地区、企业间参股以及个人入股组织起来，固定各种关系，明确各种规章制度，从而有效地保证股份制经济的正常营运。作为个人来说，切实了解和熟悉股份制企业的各种凭证和文书，也便于购买股票和从事股票交易。

1 股份有限公司组建方案

一、股份有限公司组建方案的概念内涵

股份有限公司组建方案是向管理部门领取“股份有限公司筹备登记证”的必备文件。它是就筹建中的股份有限公司的一些重大问题和具体实施步骤作出设想和安排的文字材料，也可以说是描绘出筹建中的股份有限公司的蓝图。

二、股份有限公司组建方案的文体结构和写作

股份有限公司组建方案，一般由标题、引言、正文、落款四部分组成：

1、标题。它是由“介词结构+中心词”组成，如“关于组建上海飞乐股份有限公司方案”