

THE COMPLETE
EDUCATION WORKS OF
INNOVATION

创 新 教 育 书 库

创新学生培养全书

新

世

纪

素

质

教

育

知

行

书

系

总主编 柳 斌
主 编 周明星 董家彪

九州图书出版社

创 新 教 育 书 库

创新学生培养全书

总主编 柳 斌 主 编 周明星 董家彪

(下)

九洲图书出版社

目 录

下 卷

第九编 说话创新

第一章 一言可以兴邦，一言可以丧邦	(1333)
第一节 上好人生大学的第一课——说话	(1333)
第二节 一言九鼎与祸从口出	(1334)
第三节 做一个会说话的人	(1339)
一、风趣幽默型	(1339)
二、引用名言名句型	(1339)
三、海阔天空型	(1340)
四、谦虚恭敬型	(1340)
五、避繁就简型	(1340)
六、综合型	(1340)
第四节 话说说话	(1341)
一、口语化	(1341)
二、音律	(1342)
第二章 怎样让说话创新	(1344)
第一节 注意说话的前提	(1344)
一、避免表达含糊和有歧义	(1345)
二、说话内容要有足够的信息量	(1345)
三、言语要有顺序	(1345)

第二节 要做到措词简洁高雅	(1345)
一、说话要尽量简明扼要	(1346)
二、用语不要过多重叠	(1346)
三、同样的言词不可用得太多	(1346)
四、要避免口头禅	(1346)
五、要避免使用粗俗的词	(1347)
六、不要滥用术语	(1347)
第三节 采用生动形象的语言	(1347)
一、注意运用口语修辞	(1348)
二、巧用妙趣横生的俗谚俚语	(1348)
三、巧用富有时代特征的职业术语和绝妙类比	(1348)
第四节 理清说话的脉络	(1349)
一、讲话要有一定的中心	(1349)
二、说话要言之有序	(1350)
三、说话要有头尾，要懂得尊重听者	(1350)
四、长篇说话要多作些归纳	(1350)
第五节 使用恰当的表情	(1351)
第六节 把握说话的节奏	(1352)
一、掌握好每一句话的节奏	(1353)
二、灵活自如地控制节奏	(1353)
第七节 诚于表而形于外	(1353)
第八节 善于使用手势	(1355)
第九节 注意说话的场合	(1356)
第十节 要有所言，有所不言	(1357)
 第三章 日常交往中的说话创新	 (1359)
第一节 寒暄的魅力	(1359)
一、寒暄的形式	(1359)
二、寒暄的内容	(1360)
三、寒暄时应注意的问题	(1361)
第二节 有意的试探	(1361)
一、言语试探	(1361)

二、表情试探	(1362)
三、行为试探	(1362)
第三节 自如的应答	(1363)
一、设定条件法	(1363)
二、言此义彼法	(1363)
三、巧借前提法	(1363)
四、否定前提法	(1364)
五、答非所问法	(1364)
六、颠倒语序法	(1364)
第四节 适时的安慰	(1365)
一、安慰病人	(1365)
二、安慰残疾人	(1365)
三、安慰老人	(1365)
四、安慰病人家属	(1366)
五、安慰死者家属	(1366)
六、安慰落榜者	(1366)
第五节 幽默的力量	(1366)
第六节 善于提问	(1367)
一、选择提问	(1368)
二、启示提问	(1369)
三、诱导提问	(1369)
四、直接提问	(1369)
五、限制提问	(1369)
六、攻击提问	(1370)
第七节 乐于赞扬	(1370)
一、赞扬的作用	(1370)
二、赞扬应注意的问题	(1371)
三、赞扬的方式	(1371)
第八节 勇于致歉	(1372)
一、否定式	(1372)
二、趋同式	(1372)
三、让步式	(1373)

四、缓轻式	(1373)
五、欢迎式	(1373)
第九节 敢于拒绝	(1373)
一、暗示拒绝	(1374)
二、转换话题	(1374)
三、先肯定后否定	(1374)
四、引荐别人, 转移目标	(1374)
五、诱导否定	(1374)
六、缓兵之计	(1375)
第十节 避免冷场	(1375)
第十一节 批评中肯	(1376)
一、启发式	(1377)
二、警告式	(1377)
三、委婉式	(1377)
四、幽默式	(1378)
第十二节 巧妙暗示	(1378)
一、以故事暗示	(1378)
二、以笑话暗示	(1379)
三、诙谐暗示	(1379)
第十三节 谈心艺术	(1380)
一、谈心的特点	(1380)
二、谈心的基本要求	(1380)
第十四节 电话交际	(1381)
一、时间控制原则	(1381)
二、起始语控制原则	(1382)
三、音量、语调控制原则	(1382)
四、回话控制原则	(1382)
第十五节 女性交际中的语言创新	(1383)
一、女性语言魅力之一——多情	(1383)
二、女性语言魅力之二——含蓄	(1383)
三、女性语言魅力之三——温柔	(1383)
四、女性语言魅力之四——善解人意	(1384)

第十六节 男性交际中的语言创新	(1384)
一、理智多于感情	(1384)
二、粗犷多于细腻	(1384)
三、镇定多于慌乱	(1385)
四、洒脱多于缠绵	(1385)
 第四章 讲演中的说话创新	(1386)
第一节 调节演讲前的情绪	(1386)
一、调节情绪进入演讲内容的角色中去	(1386)
二、调节自己的呼吸	(1387)
三、分散自己的部分注意力	(1387)
四、表情调节法	(1387)
第二节 与听众心理接近和相容	(1387)
一、距离上的相容和接近	(1388)
二、心理的相容和接近	(1388)
三、语言的相容和接近	(1389)
第三节 精彩纷呈的开头	(1390)
一、开宗明义 直扑主旨	(1390)
二、引述诗文 点缀文采	(1390)
三、展示画面 生动描绘	(1391)
四、巧妙修辞 精雕细刻	(1392)
第四节 选择丰富精当的材料	(1393)
一、精心选材 服务主旨	(1393)
二、运用典型 以一当十	(1394)
三、生动传神 表现力强	(1395)
第五节 严谨完整的结构	(1396)
一、“三为一体” 一目了然	(1396)
二、先总后分 严谨布局	(1398)
第六节 悬念的设置	(1400)
一、问式悬念	(1400)
二、事件悬念	(1400)
三、实物悬念	(1401)

四、情感悬念	(1402)
五、复合悬念	(1402)
六、连锁悬念	(1402)
第七节 使语言生动起来	(1403)
一、简洁凝炼 阐释充分	(1403)
二、富有情感 以情感人	(1404)
三、述说生动 描绘形象	(1405)
四、借助排比 增强气势	(1406)
第八节 应追求的目标和需避免的方面	(1407)
一、在内容方面	(1407)
二、在表达方面	(1407)
三、在态势语言方面	(1408)
四、在可听性方面	(1408)
第九节 演讲中如何选用实例	(1408)
第十节 即兴演讲的经验谈	(1409)
一、有备而来 有感而发	(1409)
二、捕捉契机 借题发挥	(1410)
第十一节 让数字生动起来	(1412)
第十二节 在演讲中来点儿幽默和风趣	(1413)
第十三节 斑斓有力的“豹尾”	(1415)
一、首尾呼应 浑然一体	(1416)
二、揭示主旨 有力收束	(1416)
三、含蓄深沉 留有余韵	(1417)
四、展望未来 鼓舞斗志	(1418)
 第五章 论辩中的说话创新	(1420)
第一节 以点带面，全线突破	(1420)
一、针对论敌的弱点进行突破	(1421)
二、针对论敌的缺点进行突破	(1422)
三、针对论敌谎言的疑点进行突破	(1422)
第二节 应随情境，紧握主旨	(1423)
一、语境不同的词意分析	(1423)

二、容易混淆的词意分析	(1424)
第三节 以其人之道，还治其人之身	(1425)
第四节 化害为利，转败为胜	(1426)
一、镇静自若 创造条件	(1428)
二、抓住转化的关键不放	(1428)
三、坚持不懈 见机而行	(1428)
第五节 肯定其正，剖析其误	(1428)
第六节 引风吹火，扭转危局	(1431)
第七节 晓以利害，以情动人	(1433)
一、洞悉利害 成竹在胸	(1434)
二、权衡利害 角色认同	(1434)
三、化害为利 辩证思考	(1435)
第八节 巧设问题，因势利导	(1435)
第九节 名实相符，事理通达	(1436)
第十节 顺其意而用，逆其道而行	(1438)
第十一节 假言推理，否定前题	(1439)
第十二节 故事启迪，巧言制敌	(1441)
第十三节 借用幽默，消窘解困	(1442)
第十四节 各路设卡，多方刁难	(1443)
第十五节 迂回进击，曲径通幽	(1444)
第十六节 洞察听众，取得共鸣	(1446)
一、入乡随俗 认同取胜	(1446)
二、赢得听众 争取共鸣	(1447)
第十七节 利用歧义，巧妙制敌	(1448)
第十八节 委婉答话，巧妙回击	(1450)
 第六章 特定场合中说话创新	(1452)
第一节 主持中的道白	(1452)
一、不妨从情境入手	(1452)
二、抓住表演者的特点	(1454)
三、介绍节目的旨趣	(1454)
四、承上启下，绾结前后节目	(1455)

第二节 谈判中的协商	(1456)
一、机智幽默 左右逢源	(1456)
二、即兴谈判 讲求技巧	(1458)
第三节 竞选中的演说	(1460)
一、谦虚但不过分	(1460)
二、捧出一颗真诚的心	(1461)
三、活泼而不轻佻	(1462)
四、仪态恰到好处	(1463)
第四节 导游中的解说	(1464)
一、摹状法	(1464)
二、概述法	(1464)
三、随兴法	(1464)
四、设问法	(1465)
五、调侃法	(1465)
六、悬念法	(1465)
七、渲染法	(1466)
第五节 求职面试的应答	(1466)
第六节 心理咨询的谈话	(1469)
一、咨询者的态度	(1469)
二、倾听	(1470)
三、谈话	(1471)
 第七章 讲话稿的写作	(1473)
第一节 讲话稿不是平常写的作文	(1473)
一、表达受具体环境的制约	(1474)
二、语言通俗易懂, 尽量口语化	(1474)
第二节 别小看讲话稿的题目	(1474)
一、直接了当, 以新取胜	(1475)
二、呼告提问, 引人思考	(1475)
三、广泛联想, 多用修辞	(1475)
第三节 良好的开头是成功的一半	(1476)
一、谦虚谨慎, 尊重听众情感	(1476)

二、简明扼要，迅速进入正题	(1476)
三、根据环境，适当临时调整	(1477)
第四节 过份奇特的结构不一定动人	(1480)
一、记叙式	(1480)
二、议论式	(1482)
三、抒情式	(1484)
第五节 精心采撷讲话稿的材料	(1485)
一、材料必须具体形象	(1485)
二、材料尽可能新鲜活泼	(1486)
三、材料尽可能是自己的切身经验或熟悉的	(1487)
第六节 要用一个完美的结束语	(1488)
一、首尾照应法	(1489)
二、总结明旨法	(1489)
三、昭示鼓舞法	(1490)
四、诗文、名言法	(1490)
附：讲话稿精粹	(1491)
 第八章 说话创新的训练	(1499)
第一节 初级说话训练	(1499)
一、语音共鸣训练	(1499)
二、绕口令训练	(1501)
三、首尾拈连训练	(1502)
四、对偶成句训练	(1503)
五、口头造句训练	(1503)
六、口语接力训练	(1505)
七、死话说活训练	(1507)
八、体态语言训练	(1507)
第二节 中级说话训练	(1510)
一、诵读式训练	(1510)
二、陈述式训练	(1511)
三、转述式训练	(1513)
四、介绍式训练	(1513)

五、即兴讲话训练	(1514)
第三节 高级说话训练	(1515)
一、注意的训练	(1515)
二、知觉的训练	(1515)
三、记忆的训练	(1516)
四、思维训练	(1516)
附：古今中外名人论说话	(1518)

第十编 解题创新

第一章 解题——学习创新的验证	(1533)
第一节 什么是解题	(1533)
一、问题	(1533)
二、解题	(1534)
第二节 构建正确的解题观念	(1535)
一、核心成分	(1536)
二、规范性成分	(1536)
三、启发性成分	(1537)
第三节 调动解题情绪	(1537)
一、激发解题兴趣	(1537)
二、坚定解题决心	(1538)
三、稳定解题心理	(1538)
第二章 语文解题创新	(1539)
第一节 选择题的解答创新	(1539)
一、审读	(1540)
二、比较	(1541)
三、筛选	(1542)
四、判定	(1543)
第二节 判断题的解答创新	(1544)

第三节 排列题的解答创新	(1549)
第四节 归类题的解答创新	(1553)
第五节 匹配题的解答创新	(1557)
第六节 填空题的解答创新	(1561)
第七节 阅读综合题的解答创新	(1566)
第三章 数学解题创新	(1573)
第一节 审题与分析技法	(1573)
一、观察入门	(1573)
二、定义运用	(1574)
三、逆向探求	(1575)
四、筛选、淘汰	(1575)
五、引入记号 (或字母)	(1575)
六、利用隐蔽条件	(1576)
第二节 寻找解题思路的入口	(1576)
一、抓关键信息	(1576)
二、抓因果关联	(1577)
三、抓结构特征	(1577)
第三节 整体思维与解题创新	(1578)
一、全局整体法	(1578)
二、局部整体法	(1578)
三、全局、局部整体法	(1578)
四、整体代换法	(1579)
第四节 数学归纳法证题技法	(1579)
一、数学归纳法的范围	(1579)
二、数学归纳法两个步骤的关系	(1580)
三、第二数学归纳法	(1580)
四、数学归纳法的原理	(1580)
第四章 英语解题创新	(1582)
第一节 选择题的解答创新	(1582)
一、排除法	(1582)

二、对比分析法	(1583)
三、知识判断法	(1583)
四、据意选择法	(1583)
五、语法分析法	(1583)
第二节 填空题的解答创新	(1585)
一、单项填空题解法	(1585)
二、解动词填空题的四步思路	(1588)
三、解完形填空题四步思路	(1589)
第三节 阅读理解题的解答创新	(1590)
一、明暗两类题的解法	(1590)
二、是非题的解法	(1592)
三、阅读理解题的解法	(1592)
第四节 划线提问题的解答创新	(1593)
一、对主语部分提问	(1593)
二、对谓语部分提问	(1594)
三、对主、谓以外各种成分提问	(1594)
第五节 词类转换题的解答创新	(1595)
第六节 逻辑推理题的解答创新	(1596)
一、根据所给条件作出准确判断	(1596)
二、运用正确的推理方法	(1597)
三、遵循思维的基本规律	(1597)
第七节 句型转换题的解答创新	(1598)
一、主动→被动语态变换题解	(1598)
二、分词短语变从句题解	(1598)
三、陈述句变感叹句题解	(1600)
四、肯定句变否定句题解	(1600)
第八节 汉译英的基本技巧	(1602)
一、确定句式	(1602)
二、综合考虑各部分表示法及时态和语态	(1602)
三、必须十分重视动词谓语的及物性能	(1603)
四、其他句式的译法	(1603)

第五章 物理解题创新	(1605)
第一节 审题技法	(1605)
第二节 回答常见问答题技法	(1606)
第三节 用数学归纳法解题	(1607)
第四节 用归谬法解题	(1608)
第五节 用巧办法解题	(1609)
一、巧取参照物	(1609)
二、巧用平均速度	(1609)
第六节 用等值代换法解题	(1610)
第六章 化学解题创新	(1612)
第一节 解题的正确程序	(1612)
一、认真审题, 明确要求	(1612)
二、回忆知识点, 确定解题方案	(1612)
三、正确解题, 完善答案	(1612)
四、展开思路寻找规律	(1613)
第二节 审题技法	(1613)
一、关键词句法	(1613)
二、规律法	(1614)
第三节 发掘隐蔽条件的技法	(1614)
一、透析反应原理发掘隐藏条件	(1614)
二、联系概念、定义发掘隐藏条件	(1615)
第四节 选择题的解答创新	(1615)
一、直觉估算法	(1615)
二、具体法	(1616)
三、图解法	(1616)
四、极值法	(1616)
五、综合法	(1617)
第五节 常用计算题的解答创新	(1617)
一、关系式法	(1617)
二、差值法	(1617)
三、十字交叉法	(1618)

第六节 计算型选择题的解答创新	(1618)
一、粗略估量法	(1618)
二、心算推断法	(1619)
三、观察法	(1619)
四、间接求解法	(1620)
五、筛选淘汰法	(1620)
第七节 简答题的解答创新	(1621)
一、“实验操作”型	(1621)
二、理论解释型	(1622)
三、因果关系型	(1622)
四、延续关系型	(1623)
第七章 政治解题创新	(1624)
第一节 填空题的解答创新	(1624)
第二节 选择题的解答创新	(1625)
一、单项选择题	(1625)
二、多项选择题	(1627)
三、填空选择题	(1628)
四、组合选择题	(1629)
五、选择编组题	(1629)
六、缺项选择题	(1630)
第三节 比较题的解答创新	(1632)
一、类比	(1632)
二、对比	(1632)
第四节 改错题的解答创新	(1634)
第五节 简答题的解答创新	(1635)
第六节 简述题的解答创新	(1636)
第七节 辨别改错题的解答创新	(1637)
一、肯定正确的辨别改错题	(1637)
二、肯定有错的辨别改错题	(1638)
第八节 是非判断题的解答创新	(1638)
第九节 判断分析题的解答创新	(1639)

第十节 论述题的解答创新	(1640)
第八章 历史解题创新	(1642)
第一节 历史的基本题型	(1642)
一、填空题	(1642)
二、列时举事或列事填时题	(1642)
三、古今地名对照题	(1643)
四、选择正确的答案	(1643)
五、改错题	(1643)
六、列举题	(1643)
七、填图题	(1644)
八、识图和认图	(1644)
第二节 答题的程序和方法	(1644)
一、认真审题	(1644)
二、列出提纲	(1645)
三、史论结合	(1645)
第三节 选择题的解答创新	(1645)
一、“引入法”	(1645)
二、做“三段式”选择题的方法	(1646)
三、做“二段式”选择题的方法	(1648)
第四节 问答题的解题步骤及方法	(1650)
一、审题	(1650)
二、解题要领	(1652)
第五节 问答题的基本题型及解法	(1652)
一、叙述题	(1652)
二、分析题	(1653)
三、比较题	(1654)
四、综合题	(1655)
五、评述题	(1656)
六、史料分析题	(1657)
第九章 地理解题创新	(1658)