

语法逻辑修辞讲话

赵寿安 陈寿立

广西人民出版社

语法 逻辑 修辞讲话

赵寿安 陈寿立



广西人民出版社出版

(南宁市河堤路14号)

广西新华书店发行 贵县印刷厂印刷

*

开本787×1092 1/32 印张10.125 字数226,000

1982年2月第1版 1982年2月第1次印刷

印 数 1—56,000册

书号：9113·24 定价：0.69元

目 录

叶圣陶先生谈学点语法修辞逻辑（代序）	(1)
语 法	
第一讲 要学点语法	(7)
一、什么是语法	(7)
二、为什么要学点语法	(8)
三、怎样学习语法	(12)
第二讲 词 类 (上)	(17)
一、名词	(18)
二、动词	(19)
三、形容词	(21)
四、数词和量词	(23)
五、代词	(24)
六、副词	(25)
第三讲 词 类 (下)	(28)
一、介词	(28)
二、连词	(30)
三、助词	(33)
四、叹词	(37)
五、词的兼类	(38)
第四讲 词组和结构	(42)
一、什么是词组	(42)
二、词组的类型	(43)
三、结构及其类型	(45)
四、复杂词组	(46)

第五讲 单句(上)	(50)
一、主语和谓语.....	(50)
二、宾语.....	(63)
第六讲 单句(中)	(71)
一、定语.....	(71)
二、状语.....	(75)
三、补语.....	(78)
第七讲 单句(下)	(81)
一、同位语.....	(81)
二、独立语.....	(82)
三、单句的分析方法.....	(84)
四、完全句、省略句、无主句、独词句.....	(86)
五、陈述句、疑问句、祈使句、感叹句.....	(89)
第八讲 复句(上)	(91)
一、什么是复句.....	(91)
二、复句的特点.....	(92)
三、复句的类型.....	(93)
第九讲 复句(下)	(102)
一、复句的主语和关联词.....	(102)
二、多重复句.....	(105)
三、紧缩复句.....	(107)
第十讲 常见的语法错误和检查纠正	
 的方法	(110)
一、成分残缺.....	(110)
二、成分多余.....	(113)
三、搭配不当.....	(114)
四、顾此失彼.....	(118)
五、位置不妥.....	(120)
六、结构混乱.....	(122)

七、词类误用	(123)
第十一讲 标点符号	(127)
一、标点符号的性质和作用	(127)
二、常用标点符号的用法	(129)
三、使用标点符号的原则和注意事项	(150)
四、怎样给一段文字加标点	(152)

逻 辑

第一讲 要学点逻辑	(157)
一、什么是逻辑	(157)
二、为什么要学点逻辑	(160)
三、怎样学习逻辑	(164)
第二讲 概 念 (上)	(167)
一、什么是概念	(167)
二、概念的内涵和外延	(169)
三、概念间的关系	(170)
第三讲 概 念 (下)	(173)
一、明确概念的逻辑方法	(173)
二、概念与词语的使用	(179)
第四讲 判 断 (上)	(184)
一、什么是直言判断	(185)
二、直言判断的种类	(185)
三、怎样使用直言判断	(187)
第五讲 判 断 (下)	(195)
一、假言判断	(196)
二、选言判断	(201)
三、联言判断	(204)
第六讲 推 理 (上)	(207)
一、什么是归纳推理	(208)
二、归纳推理的种类及使用	(208)

第七讲 推 理 (下)	(215)
一、什么是演绎推理.....	(215)
二、演绎推理的种类及使用.....	(215)
第八讲 形式逻辑的基本规律.....	(227)
一、同一律.....	(227)
二、矛盾律.....	(230)
三、排中律.....	(231)
四、充足理由律.....	(233)
第九讲 论 证.....	(236)
一、证 明.....	(236)
二、反 驳.....	(243)
修 辞	
第一讲 要学点修辞.....	(251)
一、什么是修辞.....	(251)
二、为什么要学点修辞.....	(254)
三、怎样学习修辞.....	(255)
第二讲 常用的修辞方式 (上)	(258)
一、比喻.....	(258)
二、借代.....	(264)
三、比拟.....	(266)
四、夸张.....	(268)
第三讲 常用的修辞方式 (中)	(273)
一、双关.....	(273)
二、反语.....	(277)
三、对照.....	(280)
四、衬托.....	(282)
五、引用.....	(285)
第四讲 常用的修辞方式 (下)	(288)
一、对偶.....	(288)

二、排比	(292)
三、反复	(296)
四、设问和反问	(300)
第五讲 消极修辞和积极修辞的功能和运用	(305)
一、词语和句式的选用	(305)
二、修辞方式的综合运用	(309)
三、炼字和炼句	(312)
后记	(315)

叶圣陶先生 谈学点语法修辞逻辑

(代序)

毛泽东同志曾在《工作方法六十条》中提到，学点语法、修辞、逻辑。学这些东西很必要，因为这些东西跟思想方法、表达方法有关。学这些东西，主要的不在于只知道书上怎么讲而已，而是要把从书上学来的知识化为自己的实践，能够熟练地运用到说话、写文章中去；化为自己的东西，在日常工作、生活中运用，才能把话说好，把文章写好。如语法，什么叫定语？定语是附加在名词上面的。什么叫状语？状语是附加在动词、形容词或副词上面的。回答得出来，可以得到一百分。算不算？我说，不算。不会用，得一百分，只能骗骗自己。必须练成很熟练的能力，连想都不必想，就能判断这里到底要不要用定语，那里到底要不要用状语。如果要，该用什么样的定语、状语才合适。比如某某人，可以加上“坚强的”、“勇敢的”，“什么的什么的”，都叫定语。到底给这个人加什么定语适当呢？这个很重要。又如状语，为什么人干杯，为什么什么干杯。“为什么什么”是状语。状什么，就是状这个“干杯”。你回答得出这些还不够，还要看你在一个场合，一个会上，到底说哪个“为什么”干杯最恰当，这个很重要。所以，能够用好定语、状语，不容易，这个本领要练。要练成这个本领，不是一天的功夫。

修辞，花样很多。用一个比喻，用一句成语，都是修辞

的方法。用一个比喻，要能比不用比喻更鲜明、更生动、更能打动人。这就要挑选适当。比喻就是用这个比那个，就是要使大家对“那个”有更鲜明的印象。假如达不到这个效果，你何必用？成语、比喻要用得适当，也要有熟练的基本功。要不必多想，马上就能判断下来。如果考虑一个比喻要花很多时间，那就麻烦了。现在报纸上常常见到“司空见惯”这个成语。还有一个成语叫做“东山再起”，也盛行了一阵。我说，“司空见惯”这种成语最好不用。“司空见惯”无非是告诉人家，这回事是大家看惯了的。这个成语是从唐朝刘禹锡的诗里来的。刘禹锡做苏州刺史，有一次赴宴，主人招了歌伎到宴会上唱歌。刘禹锡倒觉得不舒服。他做了一首诗，前两句是说歌伎的，第三、四句说：“司空见惯浑闲事，断尽苏州刺史肠。”《唐诗纪事》说那主人是大司马，这是太尉的别称。在唐朝，太尉、司徒、司空为三公，都是表示荣宠的加衔，不设官属。诗里的司空，大概是就三公的关系说的。苏州刺史是说他刘禹锡自己。这首诗的意思不过是说这个主人翁对这样的歌伎是看惯了的，没有什么。我刘禹锡看来却觉得不大好，肠要断了。肠当然没有断，就是说看了不舒服。那么照现在说，这件事是大家看惯了的就行了，为什么要把“司空”请出来呢？你说生动，我说不生动。你说漂亮，我说不漂亮。人家不懂的，还说得上什么生动、漂亮？这样写，实际上是没有群众观点。新华社发出去的消息，看的人不知有几千万、几亿。知道“司空见惯”的来历的，我看不会多。当然读旧书的人懂，那是旧时代的事情。为什么要给读者作难？这就叫做没有群众观点。

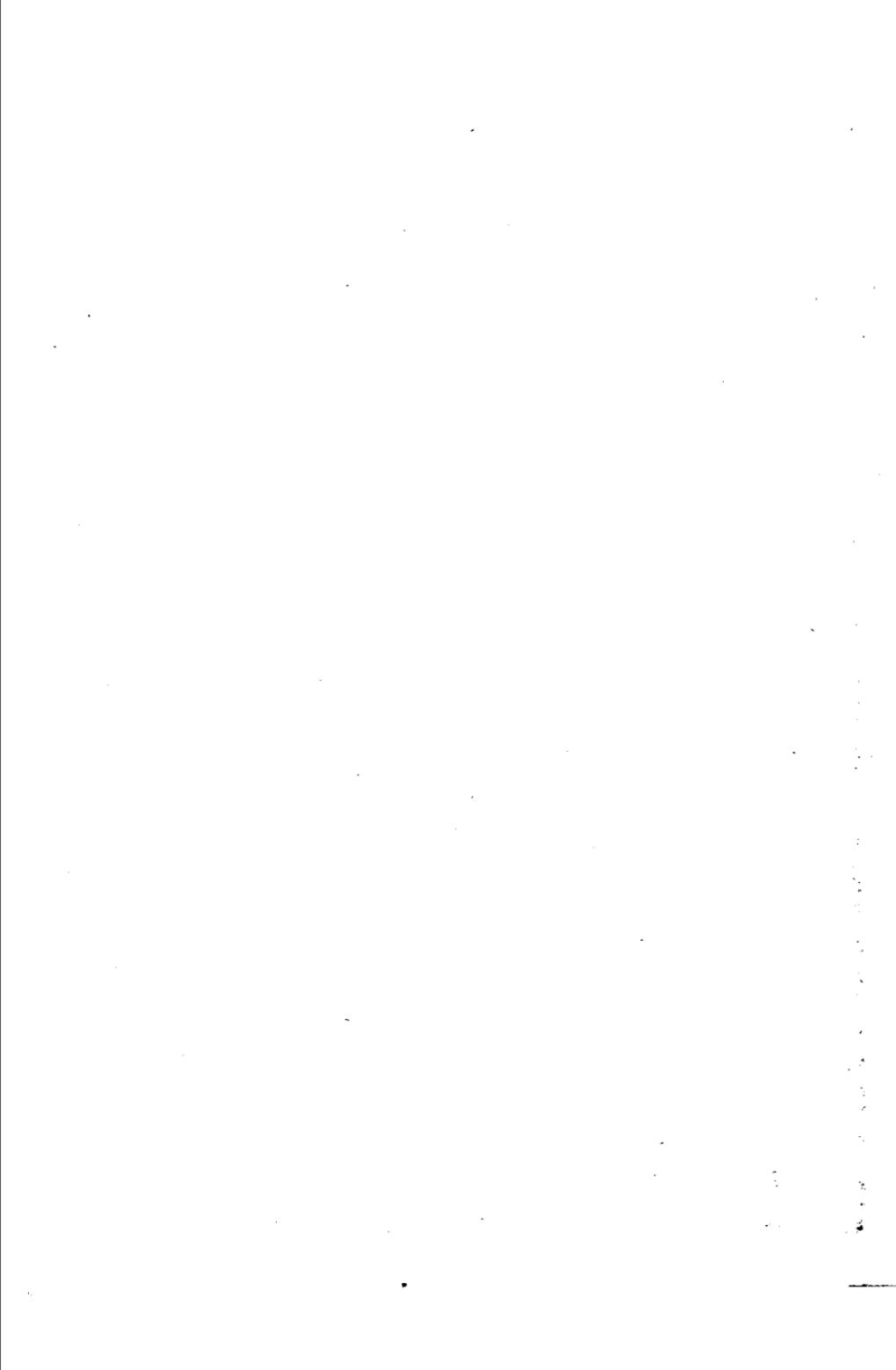
“东山再起”才妙咧。前一个时期，报纸上常常用，用错的极多。我有个朋友注意到，用对的只有一次，就是去年

说邓副主席恢复工作用对了。为什么说用错的多呢？这要
说“东山再起”这句成语是怎么来的。东晋时有个谢安，很
有声望，隐退了，住在浙江绍兴的东山，不出来做官。后来
做官了，建立了卓越的功绩。有名的淝水之战，就是在他筹
划部署之下取胜的。“东山”是指代谢安。后人因而颂扬有
声望的人退隐了再出来当政叫“东山再起”。所以这个成语
要用在正面人物上，不能连坏人再上台都说是“东山再起”。
为什么那样喜欢用成语？当中有一个思想，以为用这种东西
使文章漂亮，有文采。其实，这实在不成为文采。干干净净
生动鲜明的话才叫有文采。如果你从古代的仓库里随便找一
点破旧的东西放到文章里去，不值一文钱，那还能算有文
采？

逻辑，这里指的是形式逻辑，不是辩证逻辑。简单地说，
形式逻辑无非是讲一点推理的规律。推理好象数学那样，
怎样加减乘除，一个式子等于下一个式子，再等于下一个
式子，一路等下去，得到一个答数，一个结果。逻辑无非是讲
推理的方法，都是从人的推理方法上总结出来的东西。这个
东西要学一点，学了主要是为了用，随时随地能够用，并不
是预备人家来考的。说话，写文章，要能够随时运用才行。

试读结束：需要全本请在线购买：www.ertongbook.com

语 法



第一讲 要学点语法

从这一讲开始，给大家介绍一些现代汉语语法常识。这一讲是个开头，主要谈三个问题：什么是语法，为什么要学点语法，怎样学习语法。

一、什么是语法

什么是语法呢？可以这样说，语法指的是组词成句的规则和习惯。人们在长期的语言实践中形成的约定俗成的语言习惯，构成了一定的规则，这就是语法。例如：

小张 语法 学

这三个词，怎样把它们组成一句话呢？现代汉语把这三个词组成一句话的规则是：“小张”放在一句话的开头，“学”放在“小张”之后，“语法”再放在“学”之后，构成“小张学语法”这样一句话。现代汉语组词成句的规则就是这样。其他象“小王写日记”、“小李看电影”、“小赵开拖拉机”等等，也都是按照这样的词序把它们组织成句子的。

在语法上，把出现在句子开头部分的陈述对象“小张”、“小王”、“小李”、“小赵”，称为主语；把“学”、“写”、“看”、“开”等动词，称为谓语；把这些动词后面出现的“语法”、“日记”、“电影”、“拖拉机”等，称作宾语。主语在前，谓语在后，宾语又在谓语后面。这主

语、谓语、宾语——先说什么，后说什么，再说什么的词序和格式，就是汉语语法的一条规则。我们学习语法，就是要了解这些规则；在说话和写文章时，要自觉地遵守这些规则。

那么，外国人说话，是不是也按照上面这样的规则和习惯呢？不一定。不同的民族，语言的规则和习惯也不尽相同。比如，我们说“小张学语法”，日语却是说“小张语法学”，汉语是主、谓、宾，日语却是主、宾、谓。再例如，俄语由于有词形变化，所以在词的次序排列上就更加自由了。“小张学语法”不仅可以说成“小张语法学”，而且还可以改成“学小张语法”或“语法学小张”。汉语不行。如果我们把“小张学语法”改说成“语法学小张”，就根本不成话了。可见，汉语有它自己组词成句的规则和习惯。

另外，古人语言组词成句的规则和我们现代的也不完全相同。我们现在所要学习的语法，是现代汉语的语法，是现代汉语组词成句的规则和习惯。

二、为什么要学点语法

首先，学点语法可以提高我们运用语言的能力，可以使我们在说话和写作中不犯或少犯语法错误。例如下面这句话：

※要尽一切努力使我国农业生产走上机械化。

这个句子，不学语法我们也会觉得别扭和不够通顺，但可能说不出毛病在哪里。为什么不通顺？仔细想一想，句子中的“使我国农业走上”的后面不应该是“机械化”，而应该是“机械化的道路”。因此，在“机械化”的后面加上“的道路”三个字，这句话就通顺了。学了语法，我们就会知道，

*表示有错误的例句，以下同。

这是犯了宾语残缺的语病。再例如下面这个句子：

※雷锋的精神是我们学习的榜样。

这句话也一看就觉得有毛病。为什么有毛病呢？因为我们会感觉到，能成为“榜样”的不会是“雷锋的精神”，而只能是“雷锋”。我们说，这个感觉是对的。在语法中，象这类带“是”字的句子称为判断句。判断句“是”的前后两项，它们的关系只有两种，一种是“甲是乙”的关系，比如“鲁迅就是周树人”、“中国的首都是北京”等等。这种关系，前后两项相等，指的是同一事物。由于是同一事物，所以前后两项可以对调，说成“周树人就是鲁迅”、“北京是中国的首都”。这是“甲是乙”的关系，这是一种。再一种是“甲属于乙”的关系，比如“鲁迅是文学家”、“茅盾是文学家”等等。鲁迅、茅盾同文学家的关系是类属关系，也就是说，“文学家”这一概念中包括着鲁迅、茅盾和其他古今中外的一切文学家，如李白、杜甫、巴金、老舍、赵树理、托尔斯泰、高尔基等等，这是第二种关系。“是”的前后只可能是这两种关系，不会是其他关系。但在“雷锋的精神是我们学习的榜样”这个句子里，“精神”既不是“榜样”，也不属于“榜样”，因此句子不通。如果把“的精神”三个字去掉，说成“雷锋是我们学习的榜样”就行了。因为在我们学习的“榜样”中，有刘胡兰、董存瑞……还有雷锋。雷锋属于“榜样”中的一个，“雷锋”和“榜样”的关系是类属关系，所以，这样一改，句子就通顺了。再例如下面这句话：

※王院长在会上传达了好多上级的新指示。

这个句子听起来也会感到别扭。“新指示”没问题，问题出在“好多上级”的新指示，读起来别扭。学一点语法，我们可以知道，“好多”和“上级”的排列次序颠倒了。不应该是

“好多上级的新指示”，而应该是“上级的好多新指示”。为什么要这样改动呢？这就要说一说其中的道理。从语法上来讲，名词前面的修饰语，同名词本身的关系是多方面的：有的表示领属，如“我的书”中的“我”；有的表示数量，如“一本书”中的“一本”；有的表示性状，如“精装书”中的“精装”；有的表示质料，如“新书”中的“新”。修饰语多种多样，它们同中心词的关系是多方面的。如果几个修饰语同时从几个方面来修饰一个名词，这些修饰语的前后次序大致有这样一个规则：表示领属关系的修饰语在最前面，其次是表示数量的修饰语，再其次是表示性状的修饰语，最后是表示质料的修饰语。比如，上面我们谈的关于“书”的各种修饰语——“我”、“一本”、“精装”、“新”放在一起，就成了“我的一本精装的新书”。这当中，“我”表领属，放在最前面；“一本”表数量，放在其次；再其次是“精装”，表性状；“新书”的“新”表质料，放在最后。现代汉语在修饰语的排列次序上，大体有这样一个规则。

前边提到的那个句子，“王院长在会上传达了好多上级的新指示”，名词“指示”前面有三个修饰语：“好多”、“上级”和“新”。“好多”表数量，“上级”表领属，“新”表质料。表质料的修饰语在最后，所以“新指示”没问题。但表领属的和表数量的修饰语，排列次序错了，表领属的修饰语“上级”，应该放在前面，却放到后头了；表数量的修饰语“好多”，应该放在后面，却跑到前面去了。按照上面讲的规则，把它改成“王院长在会上传达了上级的好多新指示”就通顺了。

学点语法就有这点好处，不但能发现和改正语法错误，而且知道它错在哪里，为什么会错，知其然而又知之所以