

# 邮电监察

河北省邮电管理局监察室 编著  
人民邮电出版社



# 邮 电 监 察

河北省邮电管理局监察室 编

人 民 邮 电 出 版 社

登记证号(京)143号

## 内 容 提 要

本书结合邮电部门的实际，系统地阐述了邮电监察工作的基础知识和工作方法，具体要求和监督检查技巧。本书还结合河北邮电监察的实践，讨论了“邮电经济业务监督检查的重点部位及主要内容”、“邮电监察几种案件的认定及调查方法”、“心理学在监察工作中的运用”等具有实用价值的专题。

本书对邮电监察工作具有一定的指导意义，既是监察干部的得力助手，又可成为广大干部知法守法的普法参考读物。

## 邮 电 监 察

河北省邮电管理局监察室 编

\*

人民邮电出版社出版发行

北京东长安街27号

人民邮电出版社河北印刷厂印刷

新华书店总店科技发行所经销

\*

开本：787×1092 1/32 1993年1月 第一版

印张：16 4/32页数：258 1993年1月河北第1次印刷

字数：364千字 印数：1—5000册

ISBN7-115-04790-1/Z·460

定价：9.80元

努力学习 立志素贞  
为家乡 争光添彩

魏思鸿

九三年五月

## 前 言

为适应邮电监察工作的需要，提高邮电监察干部业务素质，增强各级行政干部的监督意识，我们编写了《邮电监察》一书，供各邮电部门监察干部学习和工作时使用，也可作为各级邮电行政干部参阅材料。

参加本书编写的同志有：殷宗烜（第一、三、四、九章）、阎红（第二章）、刘世奇（第五、八章）、郭永生（第六章）、康树林（第七章）、王桂彬（第十、十一章及附录）。全书由殷宗烜同志统稿总纂，康树林同志主持本书编写并审定。

参加本书编写整理及提供有关材料的还有刘跃锁、刘月美、郭桐林、李国荣、李志兴、曹俊琪、王卫国、贾金生、张文涛、范生武、郭立斗、耿梅芳、白宪荣等同志。

本书在编写过程中，参考借鉴了许多学者的著作和有关资料，同时也得到监察部驻邮电部监察局、河北省监察厅、河北省邮电管理局的重视和支持，并及时得到局内有关部门的协作，对此一并谨致敬意。

由于监察工作是新工作，加之编者水平所限，难免有疏漏，甚至错误，敬请读者批评指正。

编者

1992年3月

# 目 录

<b>第一章 概论</b> .....	( 1 )
<b>第一节 监察概述</b> .....	( 1 )
一、监察的概念.....	( 1 )
二、监察的产生和发展.....	( 2 )
三、监察的特征.....	( 12 )
<b>第二节 行政监察的地位和作用</b> .....	( 15 )
一、行政监察的地位.....	( 15 )
二、行政监察的作用.....	( 16 )
<b>第三节 行政监察工作的指导思想和基本原则</b> .....	( 18 )
一、行政监察工作的指导思想.....	( 18 )
二、行政监察工作的基本原则.....	( 20 )
<b>第二章 邮电行政监察</b> .....	( 22 )
<b>第一节 邮电行政监察的性质和特点</b> .....	( 22 )
一、邮电行政监察的沿革.....	( 22 )
二、邮电行政监察的性质.....	( 23 )
三、邮电行政监察的特点.....	( 24 )
<b>第二节 邮电监察的机构设置和监察对象</b> .....	( 27 )
一、邮电监察的机构设置.....	( 27 )
二、邮电监察机构的监察对象.....	( 28 )
<b>第三节 邮电监察机构的职权</b> .....	( 28 )
一、邮电监察机构的职责.....	( 28 )
二、邮电监察机构的权限.....	( 29 )

<b>第四节 邮电监察干部</b> .....	( 30 )
一、邮电监察干部素质.....	( 30 )
二、邮电监察干部结构.....	( 32 )
三、邮电监察干部守则.....	( 33 )
<b>第三章 邮电行政监察的监督类型及形式、方法、</b>	
<b>程序</b> .....	( 35 )
<b>第一节 执法监察</b> .....	( 35 )
一、执法监察的概念及其重要性.....	( 35 )
二、邮电执法监察的内容.....	( 38 )
<b>第二节 廉政监察</b> .....	( 42 )
一、廉政监察的概念及其重要性.....	( 42 )
二、邮电廉政监察的内容.....	( 43 )
<b>第三节 效能监察</b> .....	( 51 )
一、效能监察的概念及其重要性.....	( 51 )
二、邮电效能监察的内容.....	( 55 )
<b>第四节 邮电监察的监督形式、方法、程序</b> .....	( 59 )
一、邮电监察监督的形式.....	( 59 )
二、邮电监察监督的方法.....	( 61 )
三、邮电监察监督的程序.....	( 63 )
<b>第四章 邮电经济、业务监督检查的重点部位及主要</b>	
<b>内容</b> .....	( 66 )
<b>第一节 监督检查邮电经济、业务的重要性和必</b>	
<b>要性</b> .....	( 66 )
<b>第二节 邮电经济技术指标的概念及其计算方法</b> .....	( 68 )
一、邮电企业的产品量、业务量、通信总量的概	
念及其关系.....	( 68 )
二、邮电经济核算制及经济指标的概念及其计算	

方法	( 71 )
三、邮电通信技术业务的质量指标概念及其计算	
方法	( 74 )
第三节 邮电财会监督检查的重点部位及主要内容	
容	( 77 )
一、会计工作中弊端发生的主要表现	( 77 )
二、会计凭证及帐簿检查的主要内容	( 79 )
第四节 邮电资金管理检查的重点部位及主要内容	
容	( 81 )
一、邮电企业资金构成概述	( 81 )
二、资金管理检查的主要内容	( 84 )
第五节 邮电业务监督检查的重点部位及主要内容	
容	( 87 )
一、报刊发行	( 87 )
二、邮政汇兑	( 90 )
三、邮政储蓄	( 93 )
四、市内电话	( 94 )
第五章 邮电监察信访和举报	( 99 )
第一节 邮电监察信访工作	( 99 )
一、监察信访的概念	( 99 )
二、邮电监察信访工作的性质、作用、原则	( 100 )
三、邮电监察信访工作的任务和职责	( 104 )
四、邮电监察信访工作的基本要求	( 105 )
第二节 邮电监察举报工作	( 108 )
一、举报的概念	( 109 )
二、邮电监察举报机构的任务和职责	( 109 )
三、邮电监察部门受理举报的范围及工作程序	( 109 )



四、邮电监察举报的工作原则·····	( 110 )
<b>第六章 邮电监察案件查处</b> ·····	( 113 )
<b>第一节 案件查处的原则、要求和程序</b> ·····	( 113 )
一、案件的概念·····	( 113 )
二、案件查处的原则·····	( 113 )
三、案件查处的基本要求·····	( 114 )
四、案件查处的程序·····	( 115 )
<b>第二节 案件受理和立案</b> ·····	( 118 )
一、案件受理的概念·····	( 118 )
二、案件受理的来源·····	( 118 )
三、案件受理的基本要求·····	( 119 )
四、案件立案的条件和依据·····	( 120 )
五、立案管辖·····	( 121 )
<b>第三节 案件调查</b> ·····	( 121 )
一、调查前的准备工作·····	( 122 )
二、实施调查·····	( 123 )
三、撰写调查报告·····	( 125 )
四、移送审理或销案·····	( 126 )
<b>第四节 调查取证方法</b> ·····	( 126 )
一、证据收集的方法·····	( 127 )
二、审查判断全案证据的方法·····	( 132 )
<b>第五节 案件审理</b> ·····	( 134 )
一、案件审理的概念·····	( 134 )
二、案件审理的范围·····	( 134 )
三、案件审理的基本要求·····	( 135 )
四、案件审理的程序·····	( 137 )
<b>第六节 案件处理</b> ·····	( 138 )

一、处理权限·····	( 138 )
二、处分程序·····	( 138 )
五、处分决定写作格式·····	( 139 )
<b>第七节 案件结案和立卷</b> ·····	( 140 )
一、案件结案·····	( 140 )
五、案件立卷·····	( 140 )
<b>第七章 邮电监察中几种案件的认定及调查方法</b> ·····	( 142 )
<b>第一节 贪污、挪用公款及受贿案件</b> ·····	( 142 )
一、贪污、挪用公款、受贿的概念·····	( 142 )
二、贪污、挪用公款、受贿行为的认定·····	( 143 )
三、贪污、挪用公款、受贿案件的调查方法·····	( 148 )
<b>第二节 失职、渎职、玩忽职守案件</b> ·····	( 152 )
一、失职、渎职、玩忽职守的概念·····	( 152 )
二、失职、渎职、玩忽职守行为的认定·····	( 152 )
三、失职、渎职、玩忽职守案件的调查方法·····	( 155 )
<b>第三节 打击报复案件</b> ·····	( 157 )
一、打击报复的概念·····	( 157 )
二、打击报复行为的认定·····	( 158 )
三、打击报复案件的调查方法·····	( 159 )
<b>第四节 经济违纪案件</b> ·····	( 161 )
一、经济违纪案件的概念·····	( 161 )
二、经济违纪行为的认定·····	( 162 )
三、经济违纪案件的调查方法·····	( 162 )
<b>第五节 其他违纪案件</b> ·····	( 163 )
一、其他违纪案件的内容·····	( 163 )
二、其他违纪行为的认定·····	( 164 )
三、其他违纪案件的调查方法·····	( 166 )

<b>第八章 政纪教育与政纪处分</b> .....	( 167 )
<b>第一节 行政纪律</b> .....	( 167 )
一、政纪的概念.....	( 167 )
二、行政纪律范围.....	( 167 )
<b>第二节 政纪教育</b> .....	( 171 )
一、政纪教育的意义和特点.....	( 171 )
二、政纪教育的内容.....	( 172 )
三、政纪教育的形式.....	( 174 )
四、政纪教育应遵循的原则.....	( 175 )
<b>第三节 政纪处分</b> .....	( 177 )
一、行政处分的法规依据.....	( 177 )
二、行政处分的种类.....	( 178 )
三、给予企业职工行政处分的有关条款.....	( 178 )
四、有关政纪处分的掌握.....	( 179 )
五、政纪处分中有关界限和区别.....	( 180 )
六、政纪处分的申诉和复查.....	( 183 )
七、政纪处分后的待遇及安置.....	( 185 )
八、刑罚后的行政处理.....	( 188 )
<b>第九章 心理学在监察工作中的运用</b> .....	( 193 )
<b>第一节 监察心理学</b> .....	( 193 )
一、心理学概念.....	( 193 )
二、监察心理学研究的对象和内容.....	( 193 )
三、监察心理学研究的原则.....	( 194 )
<b>第二节 监察心理学所涉及的心理要素</b> .....	( 195 )
一、需要与动机.....	( 195 )
二、态度与个性.....	( 199 )
<b>第三节 信访者心理</b> .....	( 203 )

一、信访者的心理特征·····	( 203 )
二、对信访者诸心理特征的把握与对策·····	( 205 )
第四节 违法、违纪者心理·····	( 207 )
一、违法、违纪者事前的心理特征·····	( 207 )
二、违法、违纪者在被调查过程中的心理特征·····	( 208 )
三、违法、违纪者在政纪处分后的心理特征·····	( 210 )
第五节 证人心理·····	( 210 )
一、证人作证动机的心理特征·····	( 211 )
二、干扰证言准确性的心理障碍分析·····	( 212 )
第六节 领导者对监察的心理·····	( 214 )
一、监察部门本级行政领导干部的心理特征·····	( 214 )
二、被监察单位行政领导干部的心理特征·····	( 216 )
第七节 对监察干部心理素质的要求·····	( 217 )
一、监察干部的一般心理素质要求·····	( 217 )
二、监察干部学习、运用心理学的要点·····	( 219 )
<b>第十章 邮电监察统计·····</b>	<b>( 223 )</b>
第一节 监察统计的基本要求·····	( 223 )
一、监察统计的概念和对象·····	( 223 )
二、监察统计的任务·····	( 223 )
三、监察统计工作的基本要求·····	( 225 )
第二节 监察统计指标涵义及说明·····	( 226 )
一、接受群众来信来访、举报情况统计·····	( 226 )
二、受理立案情况统计·····	( 229 )
三、结案情况统计·····	( 231 )
四、监察部门工作情况统计·····	( 233 )
第三节 报表填报及要求·····	( 234 )
一、填表和汇总方法·····	( 235 )

二、统计期及报送时间	( 235 )
三、统计报表要求	( 236 )
<b>第四节 邮电监察统计分析</b>	( 236 )
一、邮电监察统计分析的意义	( 236 )
二、邮电监察统计分析的目的和任务	( 237 )
三、邮电监察统计分析的原则	( 237 )
四、邮电监察统计分析的种类和方法	( 239 )
<b>第十一章 邮电监察管理工作</b>	( 244 )
<b>第一节 邮电监察干部的管理</b>	( 244 )
一、提高监察干部素质, 抓好监察干部的配备	( 244 )
二、搞好监察干部的培训	( 245 )
三、监察干部的考核	( 246 )
<b>第二节 邮电监察对象的管理</b>	( 247 )
一、建立监察对象管理制度	( 247 )
二、建立监察对象政绩政纪登记卡	( 248 )
三、建立监察对象年度工作情况汇报制度	( 248 )
四、建立各级行政领导班子廉政生活会制度	( 249 )
<b>第三节 邮电监察事务工作的管理</b>	( 249 )
一、工作计划管理	( 249 )
二、组织活动管理	( 251 )
三、各项管理制度	( 252 )
四、档案管理	( 256 )
五、信息工作管理	( 258 )
六、监察工作考核评比	( 259 )
七、工作总结和工作报告	( 260 )
八、监察工作大事记	( 260 )
<b>第四节 邮电监察有关单册的使用说明</b>	( 261 )

一、	监察工作报表、单册目录	( 261 )
二、	监察工作报表、单册的使用说明	( 263 )
三、	监察工作报表、单册式样	( 269 )
附录一	中华人民共和国行政监察条例	( 327 )
附录二	中华人民共和国行政诉讼法	( 336 )
附录三	国务院关于国家行政机关工作人员的奖惩暂行规定	( 358 )
附录四	监察部关于国家行政机关工作人员的奖惩暂行规定中几个问题的解答	( 364 )
附录五	劳动人事部关于国家行政机关工作人员的奖惩暂行规定中几个问题的解答	( 367 )
附录六	国家行政机关工作人员贪污贿赂行政处分暂行规定	( 370 )
附录七	国家行政机关工作人员贪污贿赂行政处分暂行规定实施细则	( 375 )
附录八	最高人民检察院关于正确认定和处理玩忽职守罪的若干意见(试行)	( 383 )
附录九	国家行政机关及其工作人员在国内公务活动中不得赠送和接受礼品的规定	( 393 )
附录十	中共中央办公厅国务院办公厅关于在国内公务活动中严禁用公款宴请和有关工作餐的规定	( 395 )
附录十一	中共中央纪律检查委员会关于共产党员在经济方面违法违纪党纪处分的若干规定(试行)	( 397 )
附录十二	中共中央纪律检查委员会关于对妨碍	

- 违纪案件查处的党组织和党员党纪处  
分的规定(试行)……………(414)
- 附录十三 行政监察工作中国家秘密及其密级具  
体范围的规定……………(421)
- 附录十四 中共中央纪律检查委员会、中共中央  
组织部、监察部、人事部关于加强工  
作联系的通知……………(424)
- 附录十五 邮电企业职工奖惩办法……………(426)
- 附录十六 邮电监察部门调查处理政纪案件暂行  
办法……………(433)
- 附录十七 邮电监察部门案件审理工作暂行办法(443)
- 附录十八 邮电监察部门处理检举控告和申诉的  
暂行办法……………(449)
- 附录十九 邮电监察部门处理群众来信来访工作  
暂行办法……………(453)
- 附录二十 邮电部关于惩处失职渎职行为的暂行  
规定(试行)……………(456)
- 附录二十一 邮电部关于严禁用公款宴请和发放  
钱物的通知……………(462)
- 附录二十二 邮电通信案件立案标准……………(464)
- 附录二十三 河北省行政监察机关追缴、没收赃  
款赃物及暂予扣留财物管理暂行办  
法……………(470)
- 附录二十四 中共河北省委政法领导小组、河北  
省监察厅关于国家行政机关工作人  
员受到刑事处罚在办理政纪处分时  
复制材料问题的通知……………(473)

- 附录二十五 河北省监察机关政纪案件文书立卷  
归档试行办法…………… ( 475 )
- 附录二十六 河北省邮电管理局关于建立健全行  
政监察机构及有关问题的通知…………… ( 482 )
- 附录二十七 河北省邮电部门行政监察监督检查  
办法…………… ( 489 )



# 第一章 概 论

## 第一节 监察概述

### 一、监察的概念

监察一词，从字义上讲，“监”字在中国古代与“鑑”、“鉴”通用，其本意为对照，借鉴。在殷墟出土的商鼎的铭文中，有这样一个字“𩇛”，即“监”字，这个监字，上部从臣，从人，下部从皿，而皿字中间的两点意味着水，即盛水于器皿之中。监字本来意思就是臣、民（即人）站在盛水的器皿旁边，照自己的面容，这是因为古代没有镜子，只能用器皿盛水来照面。后来随着铜的发现和使用，人们开始使用以铜为镜，监字即发展和演变为“鑑”和“鉴”。《尚书》中有周公旦告诫文王少子康叔说：“人，无监于水，当监于民。”意思是说，人主不要把水当作镜子，而应把臣民当作镜子。战国时墨翟在《墨子·非攻》中说：“君子不镜于水而镜于人，镜于水，见面之容；镜于人，则知吉与凶。”《诗经》上有：“殷鉴不远，在夏后之世”，就是说殷商有一面离它不远可供借鉴的镜子，就是前代的夏王朝。唐太宗有句名言：“以铜为镜，可以整衣冠；以古为镜，可以知兴替；以人为镜，可以明得失。”可见最初的监字，具有像镜子一样，对照自己，认识自己的意思，后来引伸为借鉴。随着君主皇权的逐渐发展和不断强化，