

书面表达基础知识
书面表达试题特点
书面表达解题思路
书面表达全真试题

高中英语

GAOZHONGYINGYU QIAOXUEHUOYONGXILIE

表达技能

主编 刁生富

与全真试题

GAOZHONGYINGYU
BIAODAJINEYUJI QIANDZHENSHITI

暨南大学出版社

·高中英语巧学活用系列·

高中英语表达技能与全真试题

刁生富 主编

暨南大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

高中英语表达技能与全真试题/刁生富主编. —广州:
暨南大学出版社, 2002.9

(高中英语巧学活用系列)

ISBN 7-81079-098-6

I. 高… II. 刁… III. 英语课—高中—升学参考资料
IV. G634.413

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2002) 第 032875 号

出版发行: 暨南大学出版社

地 址: 中国广州暨南大学
电 话: 编辑部 (8620) 85226521 85228986 85225277
营销部 (8620) 85225284 85228291 85220602 (邮购)
传 真: (8620) 85221583 (办公室) 85223774 (营销部)
邮 编: 510630
网 址: <http://www.jnupress.com> <http://press.jnu.edu.cn>

排 版: 暨南大学出版社照排中心
印 刷: 湛江日报社印刷厂

开 本: 850×1168 1/32
印 张: 11.25
字 数: 280 千
版 次: 2002 年 9 月第 1 版
印 次: 2002 年 9 月第 1 次
印 数: 1—6000 册

定 价: 13.50 元

(暨大版图书如有印装质量问题, 请与出版社营销部联系调换)

前 言

语言是交际的工具，学习语言的主要目的就是提高口语和书面语的表达能力。本书正是为了帮助学生掌握英语语言表达的有关知识，培养表达技能，在考试中取得好成绩而编写的。

在高考英语试卷中，涉及语言表达的试题有单词拼写、书面表达、口语表达、短文改错等几个方面。本书对这几个方面进行了详细的分析，包括基础知识、试题特点、解题思路和方法、解题技巧以及集中训练等，以帮助学生形成表达技能。在本书的最后，还给出了近几年的高考全真试题，以供同学们进行综合训练。

参加本书编写的人员，除主编外还有徐瑞萍、王燕玲、刁生虎、黄爱萍、袁志湘、何嘉文、张宗刚、周玉玲、董玉珍、吴爱莲、张伟航等。

本书在编写过程中，参考了编者已出版的同类读物，选取了全国高考和上海、广东等省、市的部分高考英语试题，在此特向原命题人表示衷心的感谢！

目 录

第一章 单词拼写	(1)
第一节 单词拼写的基本规则	(1)
第二节 易于拼写错误的单词	(6)
第三节 单词拼写解题指导	(17)
第四节 单词拼写例题解析	(19)
第五节 单词拼写集中训练	(21)
第二章 书面表达	(25)
第一节 书面表达的特点	(25)
第二节 书面表达的评分标准	(27)
第三节 书面表达的解题要求	(29)
第四节 书面表达的思路和方法	(30)
第五节 书面表达的思维习惯	(32)
第六节 书面表达的选词用词	(33)
第七节 书面表达的造句	(36)
第八节 书面表达中的段落结构	(42)
第九节 看图作文的写作	(51)
第十节 书信的写作	(55)
第十一节 英语字母大小写和标点符号使用规则	(60)
第十二节 书面表达集中训练	(63)
第三章 口语表达	(77)
第一节 常用交际英语句型	(77)

第二节 重要交际英语范例	(97)
第三节 交际英语解题指导	(111)
第四节 交际英语集中训练	(118)
 第四章 短文改错	(129)
第一节 短文改错的特点与要求	(129)
第二节 短文改错的解题方法与步骤	(130)
第三节 短文改错例文解析	(134)
第四节 短文改错集中训练	(138)
 第五章 全真试题	(155)
一、2001 年普通高等学校招生全国统一考试英语试题	(155)
二、2001 年普通高等学校招生春季考试(北京、内蒙 古、安徽)英语试题	(181)
三、2001 年上海市普通高等学校春季招生考试英语试 题	(204)
四、2000 年全国普通高等学校招生统一考试英语试题	(231)
五、2000 年全国普通高等学校招生统一考试(上海卷) 英语试题	(255)
六、2000 年全国普通高等学校招生统一考试(广东卷) 英语试题	(282)
七、2000 年普通高等学校春季招生考试(北京、安徽 卷)英语试题	(307)
八、1999 年普通高等学校招生全国统一考试英语试题	(331)

第一章 单词拼写

第一节 单词拼写的基本规则

英语单词拼写有几条基本规则，如词尾辅音字母双写规则、词尾元音字母 e 的去留规则、词尾 y 变 i 的规则等，它们是单词变形或词形转换必须遵守的规则。认真学习这些规则，对于我们正确拼写单词和掌握单词变形，如名词由单数形式变为复数形式、行为动词一般现在时第三人称单数形式的构成、动词的现在分词和过去式及过去分词的构成，以及形容词和副词的比较级和最高级的构成等等，都具有非常重要的意义。

一、词尾双写规则

英语中，有的动词、形容词和副词，在其词尾加 -ed, -ing, -er, -est 等时，往往要双写词尾的辅音字母。例如：

stop—stopping

plan—planned

fat—fatter

big—biggest

1. 以重读闭音节结尾的动词，如结尾只有一个辅音字母，

在其词尾加-ed 或-ing, 使之成为过去式、过去分词和现在分词时, 应双写词尾的辅音字母, 再分别加-ed 或-ing。例如:

stop—stopped

admit—admitted

get—getting

upset—upsetting

begin—beginning

refer—referring

少数双音节的动词, 尽管最后一个音节是非重读音节, 仍须双写结尾的辅音字母, 再加-ed 或-ing。例如:

travel—travelled

level—levelling

但美国英语则不双写辅音字母。例如:

travel—traveled

travel—traveling

2. 单音节的形容词, 如果是闭音节, 结尾只有一个辅音字母, 必须先将该辅音字母双写, 然后加-er 和-est, 构成其比较级和最高级。例如:

big—bigger—biggest

hot—hotter—hottest

二、词尾 e 的去留规则

以字母 e 结尾的单词, 加后缀时, 有时去掉 e, 有时保留 e, 其基本规则如下:

1. 当所加的后缀的第一个字母是元音字母, 如-ing, -able, -ible, -ance, -ous, -age 等时, 就要将词尾的 e 去掉。例如:

hope—hoping

make—making

write—writing

use—using

live—lovable

note—notable

fame—famous

sense—sensible

store—storage

但 like 和 mile 中的 e, 去留均可。例如:

like—likable—likeable

mile—milage—mileage

而以 -ee 结尾的词不发生变化。例如:

see—seeing

agree—agreeable

2. 当所加的后缀的第一个字母是辅音字母, 如 -ment, -ty, -ly, -ful, -less, -ness 时, 则保留词尾 e。例如:

excite—excitement

love—lovely

nice—nicely

nine—ninety

hope—hopeful

care—careless

但以 -ue 结尾的词例外。例如:

true—truly

argue—argument

但 judg (e) ment 一词中的 e, 可去掉, 也可以保留。

3. 以 -ce 或 -ge 结尾的词, 如加后缀 -able 或 -ous 时, 最后的 e 不能去掉。例如:

courage—courageous
replace—replaceable
advantage—advantageous
manage—manageable

三、y 变 i 的规则

英语中，以 y 结尾的单词，在加后缀时，往往要变 y 为 i，再加上后缀。其基本规则如下：

1. 如果在一个以 y 结尾的单词后面加 -ed, -er, -est, -able, -ment, -ness, -ly, -ous, -age 等后缀时，词尾 y 一般要变为 i，再加上后缀。例如：

hurry—hurried
easy—easier
rely—reliable
busy—business
happy—happily
marry—marriage

2. 以辅音字母加 y 结尾的单数名词变为复数时，要变 y 为 i 加 -es。例如：

century—centuries
library—libraries
factory—factories
country—countries
story—stories

3. 以辅音字母加 y 结尾的行为动词，其一般现在时第三人称单数形式，是把其结尾的 y 变为 i 加 -es。例如：

fly—flies

study—studies

carry—carries

hurry—hurries

spy—spies

4. 以辅音字母加 y 结尾的规则动词，其过去式和过去分词的构成，是把其结尾的 y 变为 i，再加-ed。例如：

carry—carried

copy—copied

spy—spied

study—studied

hurry—hurried

5. 以辅音字母加 y 结尾的基数词，变为序数词时，要变 y 为 i，再加-eth。例如：

thirty—thirtieth

eighty—eightieth

forty—fortieth

ninety—ninetieth

6. 大多数以辅音字母加 y 结尾的形容词，变为副词时，要把其结尾的 y 变为 i，再加上-ly。例如：

angry—angrily

hungry—hungrily

easy—easily

happy—happily

7. 大多数以辅音字母加 y 结尾的双音节形容词或副词，变为比较级和最高级时，要把其结尾的 y 变为 i，再加-er 或 -est。例如：

easy—easier—easiest

heavy—heavier—heaviest

8. 辅音字母加 y 结尾的词, 加上以 -i 开始的词尾 (如 -ing, -ish 等) 时, y 不变为 i。例如:

try—trying

baby—babyish

9. 词尾为元音字母加 y 结尾的词, 加上后缀时, y 不变为 i。例如:

buy—buying

enjoy—enjoyment

grey—greyish

第二节 易于拼写错误的单词

英语单词的读音和拼写之间常常并不一致, 因此易于导致拼写错误。为了减少这种现象的发生, 首先要明白产生拼写错误的原因, 其次要对那些易于拼写错误的单词进行专门的辨认和记忆。

一、单词拼写错误的原因

英语单词拼写错误常常是由于以下几种原因造成的。

1. 由于学习者的心理原因而造成拼写错误。在记忆单词时, 由于一开始就不小心, 没有辨认清楚该单词的正确拼写, 结果记住了一个错误的拼写。以后即使发现了, 也很难改正过来。

2. 由于漏拼字母而造成拼写错误。

(1) 因为个别字母不发音而造成漏拼。

下表列出的是含有不发音元音字母的主要例词:

不发音元音字母	例 词
a	cap <u>it</u> al, hosp <u>it</u> al, met <u>al</u> , sign <u>al</u>
e	beat <u>e</u> n, chos <u>e</u> n, even <u>e</u> ng, heav <u>e</u> n, inter <u>e</u> sting, list <u>e</u> n, madd <u>e</u> n, model, rec <u>e</u> ntly, sev <u>e</u> n, sudd <u>e</u> nly, trav <u>e</u> l, wood <u>e</u> n, writ <u>e</u> n
i	bas <u>i</u> n, civil, dev <u>i</u> l, fri <u>e</u> nd, penc <u>i</u> l
o	less <u>o</u> n, pard <u>o</u> n, pers <u>o</u> n, priso <u>n</u> , reason, seas <u>o</u> n
u	bu <u>il</u> d, dialog <u>ue</u> , g <u>ue</u> ss, g <u>ue</u> st, g <u>ui</u> de, leag <u>ue</u> , languag <u>ue</u>

下表列出的是含有不发音的辅音字母的主要例词：

不发音辅音字母	何种情况下	例 词
b	-mb, -bt 中	comb, climb, tomb, debt
d	n 前或后	Wednesday, handkerchief, handsome grandfather
g	-gm, gn 中	design, sign, foreign
h	ho-, wh-	honest, hour, honour, exhibition, John, what, where, when, wheel, wheat, while, whisper
k	kn-	know, knee, knife, knock, knowledge unknown
l		could, should, would
n	-mn	autumn
r		iron
s		island

不发音辅音字母	何种情况下	例 词
t	-stle, -sten, s 与辅音字母之间	whistle, Christmas, listen
t		often
w	wr-	wrap, write, wrong
	wh-	who, whom, whose, whole
	其他情况	answer, sword, two

(2) 将双写字母误作单写而造成拼写错误。例如, 下列单词中的划线字母常被误作单写:

assistant address attention
 professor satelle excellent
 opposite common programme

3. 由于多拼字母而造成拼写错误。

(1) 将单写字母误作双写而造成拼写错误。例如, 下列单词中划线字母常被误作双写:

probably apology assistant
 comfort oporate German
 conclusion

(2) 受词根影响错拼派生词而造成拼写错误。例如, 下列单词中划线字母常被错拼:

entere—entrance
 ninen—ninth
 explaine—explanation
 repeate—repetition
 pronunce—pronunciation

4. 由于同音异形而造成拼写错误。

(1) ei 还是 ie?

ei 和 ie 因为读音相同, 容易混淆。英国儿童有这样一个口诀: I before E except after C. 这个口诀可以帮助我们纠正一些拼写错误。如: believe, thief, chief, piece 等词皆符合此口诀。

试比较: receive, ceiling。

(2) 其他的字母或字母组合有时也因为读音相同或相近而被混淆, 造成拼写错误。例如:

separate	servant	difference
astronaut	explain	accident
musician		

5. 由于乱套规则而造成拼写错误。规则皆有例外, 由于没有记住规则的例外情况, 在拼写单词时就会造成拼写错误。例如, 前面所述的 ei 和 ie 的拼写中, 就有一些单词, 如 weight, foreign, science, quiet 等, 并不符合这一规则。

6. 由于单词拼写形式极为相似而造成拼写错误。英语中有些单词拼写极为相似, 稍不注意就会发生错误。例如:

{ quiet	{ plan
{ quilt	{ plate
{ quick	{ plant
{ quite	{ planet

{ expect	{ pig
{ except	{ big
{ accept	{ dig

{ past	{ office
{ cast	{ officer
{ fast	{ official
{ last	

7. 由于单词的音节较多, 读音和拼写都比较复杂而容易造成拼写的错误, 如下表列出的这些单词:

单 词	读 音	词 义
accompany	[ə'kʌmpəni]	陪伴
achievement	[ə'tʃi:vmənt]	成就
appearance	[ə'piərəns]	经验
difficulty	['difikəlti]	困难
immediately	[i'mi:diətli]	立即
interesting	['intristiŋ]	有趣的
insistence	[in'sistəns]	坚持
mysterious	[mi'stiəriəs]	神秘的
opportunity	[ɒpə'tju:nəti]	机会
organization	[ɔ:ɡənai'zeiʃn]	组织
performance	[pə'fɔ:məns]	演奏
possession	[pə'zeʃn]	所有物
responsibility	[ri'spɒnsə'bɪləti]	责任
scientific	[,saɪən'tifik]	科学的
secretary	['sekrətri]	书记
successful	[sək'sesful]	成功的
arithmetic	[ə'riθmətik]	算术的

二、一些需要引起注意的单词

下面这些单词在拼写和读音上容易发生错误, 其中有些也是考试中常考的重点, 需要引起特别注意。

△absence	△absent
△achieve	△actual
△admire	△affair
△agriculture	△altogether
△anger	△angry
△Antarctic	△anxious
△apologize	△apology
△appear	△appreciate
△Arctic	△arithmetic
△article	△assistant
△astronaut	△attend
△attention	△attentively
△Australia	△Australian
△balance	△balloon
△beauty	△belief
△believe	△beyond
△biology	△blanket
△breath	△breathe
△broadcast	△business
△camera	△carriage
△ceiling	△celebrate
△century	△certain
△chance	△character
△chemical	△cinema
△citizen	△clothes
△comfort	△comfortable
△completely	△composition
△conclude	△conclusion