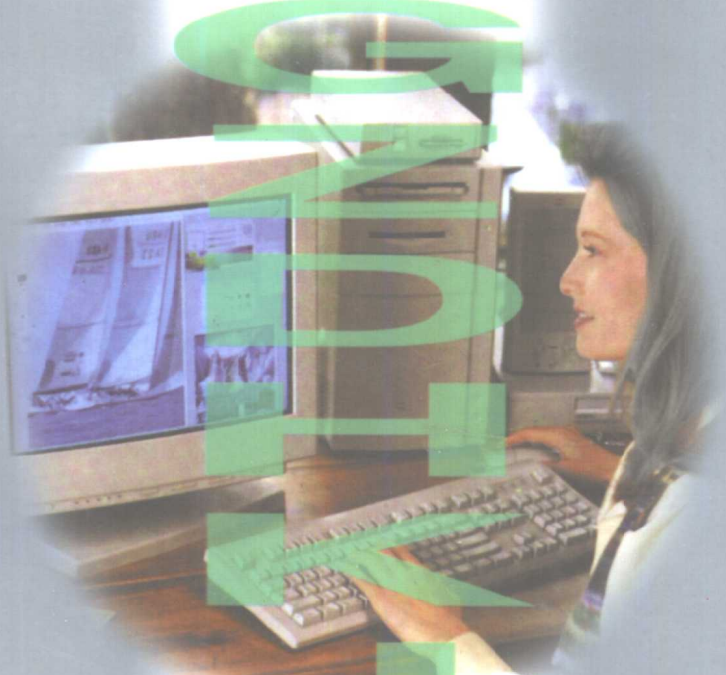


赵殿文 李卉予 冯宝秀/著

图书馆自动化快捷之路

——通用图书馆计算机集成管理系统FLCS使用说明及编程



海洋出版社

图书馆自动化快捷之路

——通用图书馆计算机集成管理系统
FLCS 使用说明及编程

赵殿文 李卉予 冯宝秀 著

海洋出版社

1998 年·北京

图书在版编目(CIP)数据

图书馆自动化快捷之路:通用图书馆计算机集成管理系统 FLCS 使用说明及编程/赵殿文等著. - 北京:海洋出版社,1998.7

ISBN 7-5027-4277-8

I. 图… II. 赵… III. 图书馆工作-计算机管理系统, FLCS-说明 IV. G250.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 19947 号

责任编辑:高显刚

责任校对:俞丽华

责任印制:常玉峰

海洋出版社 出版发行

(100081 北京市海淀区大慧寺路 8 号)

北京民族印刷厂印刷 新华书店发行所经销

1998 年 7 月第 1 版 1998 年 7 月北京第 1 次印刷

开本:787×1092 1/16 印张:6.75

字数:160 千字 印数:1~1000 册

定价:260 元(含光盘)

海洋版图书印、装错误可随时退换

前 言

图书集成管理系统 FLCS 是赵殿文(河北科技大学图书馆)、李弃予(河北省人民医院图书馆)、冯宝秀(河北省图书馆)等共同研制的集图书馆业务、情报信息管理及数据通讯为一体的图书情报管理软件。它用标准微机数据库语言 FoxPro 为主体语言编制,分为采访子系统、中文编目子系统、西文编目子系统、流通子系统、期刊子系统、公共检索子系统六部分,系统各部分相互独立,同时又能进行各部分之间自动或非自动数据调用。

本系统提供了丰富的数据接口功能,通过这一功能,我们可以实现系统数据与 MARC 数据的相互转换,也可以将系统数据转换为相应文本数据,以供字处理软件(如 WPS)、条形码打印软件(如 EZ2)等调用。本系统具有联合编目功能,可将本地区及外地其他系统数据置入本系统,并能通过倒排文档对其进行多途径高速检索。

本系统实现了图书借还自动判断,加快了图书借还速度;实现了图书条码与图书登录号的自动对应,在贴图书条码时避免了对号贴码,使图书的回溯整理工作变得简单易行,从而加快了图书馆自动化的步伐。

现在,我们将本系统的使用方法整理成书(考虑到用户使用的方便性,我们将编程部分拷入盘中),并附上本软件(网络版)一套,希望对大家有所帮助。

本软件的采访子系统、编目子系统、检索子系统、期刊子系统为正版软件,可以放心使用,流通子系统仅对小批量图书适用。如果地方或单位图书馆选用了我们的软件可与我们联系。

编 者

1997 年 12 月

目 次

第一章 图书采访子系统	(1)
第一节 采访子系统功能说明	(1)
第二节 采访子系统数据流程	(2)
第三节 采访子系统使用说明及其设计思想	(2)
第四节 退出	(21)
第二章 图书编目子系统	(22)
第一节 子系统功能说明	(22)
第二节 子系统的数据流程	(23)
第三节 子系统使用说明及其设计思想	(24)
第四节 退出	(50)
第三章 流通子系统	(51)
第一节 子系统功能说明	(51)
第二节 流通子系统的数据流程	(52)
第三节 流通子系统使用说明	(55)
第四节 退出流通子系统	(92)
第四章 公共检索子系统使用说明	(93)
附录一	(95)
附录二	(96)
附录三	(99)

第一章 图书采访子系统

图书采访工作是图书馆工作的基础环节,一般的工作程序包括以下几个步骤:选书、查重、订购、编排预定目录、预算统计、新书到馆验收、查预定卡片、登录、到馆统计等。本系统使采访工作从手工操作繁重而琐细的工作中解放出来,实现一次录入多次调用。同时能大大减少或避免手工操作时造成的失误,为藏书的进一步加工和使用打下了基础。

本系统以各类征订书目为主要依据,由使用者建立起采访数据库。把采访工作划分为录入、查重、统计、验收四个部分。其中每一部分都概括了图书采访一般工作程序的几个工序,并且相互交叉,相互承接。

采访工作流程如下:采访数据录入→数据校核→查重→打印→统计→编目主库维护

第一节 采访子系统功能说明

子系统功能由订单录入、数据校核、查询查重、统计打印、到书验收等组成,通过菜单选择您所需要的功能。当然通常的工作是按菜单给出的顺序进行的。

(1) 订单录入:将您选定的图书按著录项内容一一键入(著录项见中文订单录入项),也可根据需要选择主要著录项录入,如省略丛编项。录入的内容置于录入库。

(2) 数据校核:如果您在录入过程中出现错误或误订,可以使用数据校核功能。在界面提供的几个字段中任选一个键入相应的信息,就可以调出需要修改书目的全部著录项并对其进行修改或删除。

(3) 查询查重:如对已录入的内容需要查询应在被录入内容查重后进行。选择查询状态后,根据界面给出的字段进行选择搜寻,确定后即获得查询内容。查重是一个完全自动化的过程,您只需通过界面提供的提示进行操作,计算机就会自动查重,如果有重书则在屏幕显示并申请修改。

(4) 打印统计:本系统提供打印订单、打印财产账等打印功能。订单打印既可成批打印,也可单独打印,但必须是在所打印书目被查重确认后,于中间库打印。在打印订单界面下输入某一书目号回车,便可打印订单,成批打印直接回车。当然在这之前您一定不要忘记打开打印机。

本系统提供按期统计、采访工作量统计功能,可以统计出每期中国新书目录上所订图书的总册数、种数及金额,还可以按日期统计出订购种数、订购册数、到馆种数、到馆册数等。

(5) 到书验收:新书到馆后,打开到书验收菜单选择到书验收,将本批书最小登录号键入,以便计算机在以后的逐一验收中自动给出每册书的登录号。随后可通过界面提供的字段中的任何一种调出该书的全部书目信息,就可以进行验收了。发现问题时如到书复本数有误等,可在采购验收栏内直接进行修改。验收后的书目信息存入验收库中。

第二节 采访子系统数据流程

本子系统设置 CF_CBZ(采访出版者库)、CF_JSK(采访检索库)、CF_K1(采访录入库)、CF_K2(采访中间库)、CF_K3(采访主库)、CF_YSK(验收库),并在查重时调用了 BM_K3(馆藏数据库)。

CF_K3 作为子系统的主库,其他作为辅助库。我们录入的图书数据放入 CF_K1,查重时将 CF_K1 库的图书数据和采访主库 CF_K3 及馆藏库 BM_K3 中的数据进行比较,以确定录入书目是否为重书。经过查重后的数据存入采访 CF_K2 库中并将 CF_K2 中的数据存入 CF_K3。采访 CF_K2 库是为了修改、打印、统计工作的方便而设置的中间库,因为录入信息一旦直接进入采访 CF_K3 库,那么修改、打印、统计等一些阶段性的工作就需要从 CF_K3 库中去查寻完成,而 CF_K3 库的信息是积累性的,与上述工作无关的旧信息很多,信息量大,查寻很麻烦且速度慢,设置中间库则大大地提高了工作效率。

注意,查重时应将整批书成批查重,并在本批书的采购预订手续完成之后,再进行下一批查重。因为本批书查重后的数据置于采访 K2 库的同时,系统会自动将前一次查重的数据置于采访 CF_K3 库,使采访 K2 库为空,以便为这批书查重后的数据腾出空间。这样使每一批书的采购手续保持独立性,互不干扰。

采访 CF_K3 库是采访子系统的主库,贮存着新书到馆前的所有预定书目信息,等待新书到馆后验收。这些信息在采访 K3 库可以进一步的查询、修改和统计。

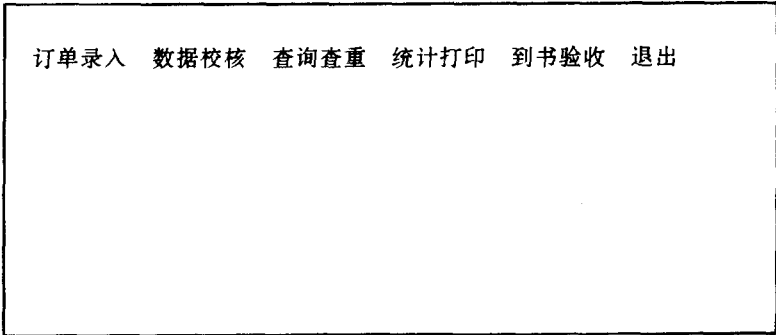
新书到馆验收时,从采访 K3 库中调出书目信息,验收确定后置于验收库中。验收库形象地说是采访系统的成品库。在验收库中打印新书财产账,等待编目。

另外还设置了出版者库和检索库两个功能型辅助库。出版者库是一个动态数据库,此库自动贮存 ISBN 中的出版者号及与此号对应的出版者名称,目的是为了在录入时能检索出相同的出版者,避免重复录入,方便了操作;检索库为检索查寻后的数据提供一个存放空间,以便翻阅查看。

第三节 采访子系统使用说明及其设计思想

一、开机

开机并进入 FLCS 系统后,屏幕出现以下界面:



订单录入 数据校核 查询查重 统计打印 到书验收 退出

二、录入

系统功能菜单中光标在“订单录入”项闪烁,回车确认使用录入界面,屏幕上会给出如下图

所示的全新界面,说明已进入录入状态。

中文订单录入	
ISBN	7-
书目号	
正题名	
责任者	
副题名	
分册,辑号	
分册,辑名	
丛编项	
出版者	
出版日期	
版次	
估价	0.00
复本数	0
记录号:1	
《确定》	

录入时按照界面给出的录入项逐一录入。录入项是以国家标准书目著录所要求的著录项为依据,另加预订图书特有的书目号和估价组成,在录入时,除 ISBN 外,其余录入项均可回车越过。现在,我们以下面两本书为例详细说明数据录入的方法及注意事项。

例如:

书目一

①[382-115]②苹果综合加工新技术③(全国“星火计划”丛书)④轻工版

轻工类

32开 300千字 450页 平装 ⑤估价:22.50元 ⑥1996年3月出版 ⑦ISBN7-5019-1859-7/TS·1180

本书内容包括:概述、苹果的贮藏、苹果加工的前处理、苹果汁的加工(苹果清汁、苹果浑汁和苹果浓缩汁)、苹果饮料的加工(包括新型饮料、胶囊饮料)、苹果醋的加工、苹果脯的加工、苹果干的加工、苹果罐头的加工、苹果加工的废弃物的处理和利用。每部分均有设备介绍,并附有有关标准。

读者对象:食品加工、管理人员、科研人员和师生。

书目二

[382-116]工业油化学基础——⑧天然油脂技术综论

轻工版

化工类 ⑨[德]G. 迪克曼等编著 顾秀寅等译

16开 250千字 168页 平装 估价:30.00元

1996年3月出版 ISBN7-5019-1792-2/TQ·093

本书介绍了用植物油脂为原料生产脂肪酸、酯、醇等油化学品以及以此为原料进行碘化/硫酸化、醚化、胺化、缩合、聚合和过氧化等反应,生成阴、阳、非离子表面活性剂和其他化学品化学原理、工艺流程、技术条件、主要设备的结构、安全规则、自动控制及废物处理等。

读者对象:从事化工、油化工的表面活性剂制造与应用等方面的科研、工程设计、教学及生产管理人员。

书目中:

- ① 书目号
- ② 正题名
- ③ 丛编项
- ④ 出版者
- ⑤ 估价
- ⑥ 出版日期
- ⑦ ISBN
- ⑧ 副题名
- ⑨ 责任者
- ⑩ 版次

(1) ISBN:此号是国际标准书号(International Standard Book Number)的简写。它是每一种出版物唯一的简单的识别号,由10个阿拉伯数字组成,分为4组,分别代表语言区、出版者、书名、校验码,以书目一为例:7-5019-1859-7中“7-”代表汉语出版物,5019代表轻工业出版社,1859是出版社给本书的编号,7为校验码。我国是汉语国家,书号大部分为“7-”,所以这一号在本系统中自动设定,不必输入。

当系统进入录入界面时,光标会停在“7-”的后面,这时我们就可以进行录入操作了,以书目一为例,我们在键盘上打入“7-5019-1859-7”,这时系统便根据“5019”到出版者库中去查询,如果没找到这一出版者,就进入下一字段,并在本书录入完成时将“5019”这一号码及所对应的出版者存入出版者库;如果找到了,即以前我们曾录入过轻工业出版社出版的图书,则轻工业出版社的名字会自动出现在出版者字段上,同时光标进入下一字段。

现在,我们可以很容易看出,ISBN字段既是书目的一个数据项,又是出版者的检索条件,同时还可能作为一个字段被放入出版者数据库中。如果我们在数据录入时把ISBN输错或对应的出版者输错,则会导致出版者调不出来或调出的出版者多次错误,同时还会造成出版者库的混乱,所以我们在输入ISBN时应多加注意。

(2) 书目号:每期《预订新书目》介绍前都有一个书目号。在录入时书目号自动加1,也就是说如果您是按《预订新书目》的顺序连续输入时,那么就可以在录入第一本后无须录入此项内容,本系统会自动累计给出。如有间隔需重新录入则可在给出的书目号上进行修改。系统默认六位数,在您输入书目号时,请勿输入期号和序号之间的“-”输入完毕后,光标自动移到正题名的起始位置。

(3) 正题名:系统为正题名设置的字段长度为60个字符,即30个汉字。如果您所输入的书名正是此数,填满该字段后,系统会自动发出蜂鸣声并将光标移至下一字段即责任者项的起始位置,若未填满,则按回车,将光标移至责任者项的起始位置。

(4) 责任者:系统为责任者项设置的字符长度为40,即20个汉字。若未填满,则按回车将光标移到副题名项。

(5) 副题名:设置字符长度为60。若无此项可不输入回车,光标移至分册,辑号项。

(6) 分册,辑号:设置字符长度为20。若无此项可不输入回车,光标移至分册,辑名项。

(7) 分册,辑名:字符长度60,操作同(6)。

(8) 丛编项:字符长度 60,操作同(6)。

(9) 出版者:出版者库是一个数据自动生成与检索库。此库根据 ISBN 的出版者号自动贮存和生成。当您录入的书目和以前录入的书目的出版者相同时,如都是海洋出版社,那么录入此书的 ISBN(7-5027-)后,出版者项就会自动给出而不必重复录入。当然,出版者库随着您的记录的增多而逐渐增加,以前没有录入过的出版者,库中是不存在的,只有在第一次录入之后,数据信息才会存入该库,重复使用。

系统给出的该字段的允许字符长度为 20。键入回车后移至下一项。

(10) 出版日期:同一期的《预订新书目》出版日期大致相同,所以在您录入新书时系统默认上一本书的出版日期,如果相同,您就不必再重复录入,如有需要可在此基础上修改,填满后光标自动移至版次项,若未填满,则回车,光标移到下一项。系统设置字段长度为 6 个字符,在年月之间不应输入其他符号,如“.”、“-”等。

(11) 版次项:系统给出的字符长度为 2,当您更改版次只一位数时请记住消掉光标处的 1,系统对此字段有复位功能,即对每一条记录,它总是默认为 1。回车后,光标移至下一项估价。

(12) 估价:输入时若有小数点后面的价格,请记住输入小数点,回车,光标移至最后一项复本数。

(13) 复本数:字段长度为 4。有记忆功能即默认上一本书的记录。如需更改只键入新的复本数回车即进入确定字段。

(14) 光标进入“《确定》”后,我们可以对所录入的数据进行检查,并可对其编辑修改,确认后在“《确定》”上回车,即开始下一本书的录入,同时记录号加 1,数据自动存盘。

退出:请在录入界面下的 ISBN 为空时回车,系统即退出录入回到主菜单控制。或光标在任何位置时按 Esc 键退出,此时数据不存盘。

以上例中的第二例为例,录入完成后的屏幕如图:

中文订单录入	
ISBN	7-5019-1792-2
书目号	382116
正题名	工业油化学基础
责任者	G. 迪克曼
副题名	天然油脂技术综论
分册,辑号	
分册,辑名	
丛编项	
出版者	中国轻工业
出版日期	199603
版次	1
估价	30.00
复本数	3
记录号:1	

三、数据校核

当您需要修改或删除录入库或中间库的时候,在主菜单下,使用鼠标或键盘将光标移至数

据校核项,回车即出现一个如图所示下拉菜单界面,这时使用鼠标或键盘的“↑”、“↓”可选择您所需要的项目。

订单录入 数据校核 查询查重 统计打印 到书验收 退出
数据校核 录入库显示 中间库显示

1. 数据校核

这里的数据校核是针对录入库和中间库进行的,在这里你可以轻松地完成录入库和中间库的修改工作。这时有的读者可能会问,系统怎么会知道要修改的数据放在那个库呢?我们知道,每一种书的 ISBN、书目号都是唯一的,当系统在录入库找不到该书时,就自动到中间库去寻找,这样,我们就可以不必考虑所要修改的图书放在那一个库了,这给了用户许多方便。当然,正题名不是唯一的,但录入库和中间库的数据一般只有几百条,这么小的数据量相同书名的机会是很少的,我们可以不予考虑。数据应该在录入打印阶段修改完毕,一旦进入采访主库 K3 库就不应随意修改,以防数据误改或误删。

如果您需要修改或删除已录入的书目信息,可以在下拉菜单中选择此项键入回车后,屏幕显示如下:

请选择按何字段进行搜寻	
(.) ISBN () 书目号 () 正题名	<1. 确 定> <2. 取 消>
请输入 ISBN:	

系统提供 3 个修改入口,即 ISBN、书目号、正题名,您可以选择所需的入口进行搜寻。

系统默认 ISBN 字段。如果您选择的正是它,您就可以用鼠标或键盘将光标移至输入栏进行输入。如果选择其他字段,即在选择后键入回车,这时字段前的()内会有“.”标识,且输入的名称也会有相应改变。用鼠标或键盘将光标移至输入栏,就可以输入您所需要的书目信息,输入完成后回车,光标移到“<确定>”,回车,即会出现与“中文订单录入”基本相同格式的已

选定的书目信息,这时就可以移动光标在屏幕上直接进行修改。如下图所示:

中文订单修改

ISBN
书目号
正题名
责任者
副题名
分册,辑号
分册,辑名
丛编项
出版者
出版日期
版次
估价
复本数

记录号:

<确定><删除>

此时屏幕上的记录号表示总数中的第 n 个记录。

当您修改完成后,将光标移至<确定>项回车,即保留修改后的信息,回到搜寻选择界面。如要删除此条书目信息,则选择<删除>项回车,回到搜寻选择界面。如要继续修改或删除,则按上述操作方法移动光标进行选择或输入。

如果您要查找的记录中不存在,即在右上角出现如图所示提示窗口,这时您可选择不同入口继续修改。

查找完毕,请继续...

请选择按何字段进行搜寻

(.) ISBN
() 书目号
() 正题名

请输入 ISBN:

<1. 确 定>
<2. 取 消>

例如,我们对订单录入时录入的书目信息进行修改,可按以下步骤进行操作:

- ① 在主菜单下选择数据校核项回车。

② 在下拉菜单中选择“数据校核”回车。

③ 在搜寻选择界面下,我们假定按照书目号搜寻,将光标移至书目号回车,此时书目号前的()内有“.”标识。将光标移至输入栏,此时输入栏的标识改为“请输入书目号:”键入382116 回车。

④ 此时光标自动移至“〈确定〉”项,回车。

⑤ 修改界面即出现,移动光标到复本数项,将其改为5。

⑥ 将光标移至“〈确定〉”项回车,结束此条信息的修改。

⑦ 在搜寻选择界面下选择“〈取消〉”项回车,退回主菜单。

修改后的界面如下图所示:

中文订单修改	
ISBN	7-5019-1792-2
书目号	382116
正题名	工业油化学基础
责任者	G. 迪克曼
副题名	天然油脂技术综论
分册,辑号	
分册,辑名	
丛编项	
出版者	中国轻工业
出版日期	1996.3
版次	1
估价	30.00
复本数	5
记录号:1/8	
〈确定〉〈删除〉	

2. 录入库显示

在一批书录入完成后,我们可用录入库显示功能将数据从头到尾检查一遍,以改正输入时造成的错误。在检查时,我们要特别注意复本数的值,如果不小心将复本数输错,则可能造成不必要的经济损失。

当您在下拉菜单中选择此项,键入回车后,系统就从记录号为1的订单录入开始显示,移动光标可进行修改。将光标移至“〈1. 上移〉”或“〈2. 下移〉”,即可用键盘上的1、2两键进行上下翻页查看,也可用鼠标进行翻页操作,即将鼠标的光标箭头移至“〈1. 上移〉”或“〈2. 下移〉”按动鼠标完成翻页。将光标移至“〈确定〉”项回车,或按下鼠标,即回到主菜单控制下。例如:

中文订单显示	
ISBN	7-5019-1792-2
书目号	382116
正题名	工业油化学基础
责任者	G. 迪克曼
副题名	天然油脂技术综论
分册, 辑号	
分册, 辑名	
丛编项	
出版者	中国轻工业
出版日期	1996.3
版次	1
估价	30.00
复本数	5
《确定》〈1. 上移〉〈2. 下移〉	
记录号:1/8	

如果数据库中没有记录, 则在下拉菜单选择“录入库显示”后, 即出现提示窗口:

数据库中无记录, 请按任意键继续...

3. 中间库显示

显示查重后, 进入 K3 库之前即中间库的数据信息。操作和“录入库显示”相同。

四、查询查重

1. 查询

当您需要对以往预订的书目信息即 K3 库的书目信息进行检索查询, 可以在主菜单下选择“查询查重”项回车或按下鼠标, 即会有如下图所示的下拉菜单。在子菜单中选择“查询”项, 回车, 系统即会给出如下图所示的搜寻选择界面。如图:

订单录入	数据校核	查询查重	统计打印	到书验收	退出		
<table> <tr> <td>查 询</td> </tr> <tr> <td>查 重</td> </tr> </table>						查 询	查 重
查 询							
查 重							

在子菜单中选择“查询”项, 回车, 系统即会给出如下图所示的搜寻选择界面。

请选择按何字段进行搜寻

☐ ISBN
☐ 书目号
☐ 正题名
☐ 责任者

请输入 ISBN:

系统提供 4 个修改入口,即 ISBN、书目号、正题名、责任者,您可以选择所需的入口进特搜寻,系统默认 ISBN 字段。这时系统有模糊检索功能,即当您键入字段的部分字符时,含有此字符的记录者会显示出来,正题名字段亦有此种功能。选择好字段名称后键入回车,这时字段前的()内会有“.”标识,且输入栏的名称会有相应改变。用鼠标或键盘将光标移至输入栏,就可以输入您所需要的书目信息,输入完成后回车,光标移至“《确定》”,回车,即会出现与“中文订单录入”基本相同格式的已选定的书目信息,如下图:

采访检索结果

ISBN	7-5019-1792-2
书目号	382116
正题名	工业油化学基础
责任者	G. 迪克曼
分册名	
丛编项	
版次	1
估价	30.00
复本数	5

共检索到:4 个
 现为第 :1 个

下面详细列出我们这个例子的检索步骤:

- ① 在主菜单下选择“查询查重”项,回车。
- ② 在下拉菜单中选择“查询”项,回车。
- ③ 在搜寻选择界面中,假设我们选择 ISBN 为入口,则在“() ISBN”项上回车;将光标移至输入栏,键入“7-5019-”,回车。
- ④ 此时光标移到“《确定》”项,回车。
- ⑤ “采访检索结果”界面出现,即是我们所需的书目信息。界面右下角为检索总数和此书目的顺序数。

- ⑥ 用鼠标翻页查看检索结果。
- ⑦ 光标移至“〈取消〉”回车,即回到搜寻选择界面。
- ⑧ 光标移至搜寻选择界面下的“〈取消〉”回车,回到主菜单控制。

如果您所需要查找的书目信息不存在,即会在搜寻选择确定后,在屏幕中部显示提示窗口,如下图所示:

您要查找的记录不存在,按任意键继续...

按任意键即回到搜寻选择界面。

2. 查重

查重工作是图书预订中必不可少的手续。在以前的手工操作中它是相当繁琐的工作,但在计算机控制下它可以说是最简单的操作了,您只需选择主菜单下的查询查重项回车,再选择“查重”回车,界面即会切换到如下形式:

您是否真的查重? 请确定...

〈确定〉 〈取消〉

如果您选择“〈取消〉”,系统即会退出查重;如果选择“〈确定〉”,那就意味着查重工作开始了。

系统查重的过程是这样的:

- ① 先对中间库进行测试,如果有数据,则把数据加入到采访主库,并将中间库置为空。
- ② 将录入库数据加入到中间库。
- ③ 取录入库第一条记录,并将其 ISBN 与采访主库中每条记录的 ISBN 进行比较,如果有相同者则显示重书信息,否则将 ISBN 与编目主库中每条记录的 ISBN 进行比较,如有相同者则显示重书信息。
- ④ 如上述比较不成功,则将本条记录的书名及作者分别与采访主库、编目主库中数据进行比较,如是重书则显示重书信息。
- ⑤ 取录入库下一条记录,重复上述工作。

在查重时,我们要注意两点:

① 要整批查重。我们由查重的数据流程可以看出,在查重时,系统要将数据库中的数据成批移动,并且移动是单向的,即只能下移而不能上移,也就是说,它只是将 CF_K1 库中的数据移到 CF_K2 库,而不能将查过重的数据再移到 CF_K1 库,因此,我们在查重时要备加小心,要确定本批书全部输完后才能进行查重操作,如果输几本就查一次,则会将一批数据分成几部分,至使不能进行正常的打印和统计。

② 一批书只能查一次重。我们在实际工作中往往有这种做法,即一次不行再来一次,这种方法在这里是行不通的。由上述可知,当查重过后,数据已放到了中间库,这时如果您对查重结果不放心,让系统再查一次重,则您已查过的数据就会放入采访主库,而这些数据一旦放入采访主库,系统就不能将其再放入中间库,您所录入的这批数据就不能进行正常打印和统计了。

现在我们开始具体查重操作,在您选择“《确定》”后,回车,屏幕上会出现一个友好的提示窗口,告诉“您正在查重,请稍等…”,若该批书中有重书,就会出现一个查重界面,如下图:

此书为重书,是否预定?	
ISBN	7-5019-1792-2
书目号	382116
正题名	工业油化学基础
责任者	G. 迪克曼
副题名	天然油脂技术综论
分册,辑号	
分册,辑名	
丛编项	
出版者	中国轻工业
出版日期	1996.3
版次	1
估价	30.00
复本数	5
〈1. 确定〉 〈2. 删除〉	
记录号:1	

这时您可根据需要对其进行修改或删除,查重完毕后,系统即会回到主菜单,表明查重工作完成。在查重完成后,我们还应对查过的数据进核对,以确定所订图书确定符合自己的要求。

五、统计打印

为了提高馆藏质量,更加合理地分配有限的资金,就需要对阶段性的统计进行分析,同时根据不同的需要打印出各种文件。以统计打印功能下就可以完成采访工作所必须的统计打印。

在主菜单下选择统计打印项,回车,即会出现下拉菜单,如下图:

订单录入 数据校核 查询查重 统计打印 到书验收 退出						
<table border="1"> <tr><td>打印订单</td></tr> <tr><td>打印财产账</td></tr> <tr><td>按期统计</td></tr> <tr><td>日工作量统计</td></tr> <tr><td>月工作量统计</td></tr> <tr><td>年工作量统计</td></tr> </table>	打印订单	打印财产账	按期统计	日工作量统计	月工作量统计	年工作量统计
打印订单						
打印财产账						
按期统计						
日工作量统计						
月工作量统计						
年工作量统计						

(1) 打印订单:订单是图书馆向书源订购图书的凭据。在录入查重工作完成之后即可进行订单打印,订单打印与查重一样应尽量成批打印,操作步骤如下:

① 打开打印机,给打印机上好宽行打印纸。