

应用文 写作训练题集



哈尔滨船舶工程学院出版社

应用文写作训练题集

哈尔滨船舶工程学院出版社

内 容 提 要

该书由四省六所供销学校和商业学校十三位长期从事应用文教学的教师编写。其中包括报告、请示、批复、通知、通报、函、决定、决议、指示、计划、简报、调查报告、总结、经济活动分析材料、合同、广告、条据、专用书信、会议纪要十九种常用应用文写作训练题一百四十余道。

《题集》主要有以下特点：一、内容是商业、供销、财经方面的，而且是新的。二、每题都有明确的训练目的，一种文体的几道题，基本形成一个小的较完整的训练体系。三、题目富有启发性，有利于培养学生的思维能力和动手能力。

书中题目经课堂教学实践，效果较好，该书不失为一本较好的应用文教学补充教材。

应用文写作训练题集

*

哈尔滨船舶工程学院出版社出版

北京市新华书店发行

绥化县印刷厂印刷

*

开本 787×1092 1/32 印张 4.9375 字数 110千字

1987年4月第1版 1987年4月第1次印刷

印数：1—10,200册

统一书号：7413·009 定价：0.85元

编写组名单

主 编 高廷桓

编 委

马延军(编写通知部分)

王成才 高廷桓(编写调查报告部分)

刘志华(编写合同、请示、批复部分)

张 颖(编写广告、会议纪要部分)

辛宏悦(编写计划、经济活动分析材料部分)

李伯峰 陶慧丽(编写报告、决定、决议、指示部分)

替守明(编写通报部分)

唐光才 于淑芝(编写函部分)

高明远(编写总结、专用书信部分)

贾根泉(编写简报、条据部分)

我从事机关应用文写作的体会

(代 序)

黑龙江省供销社主任 李树文

我从事机关应用文写作，有十几年历史了。在实践中，我体会到，要写好机关应用文，必须努力做到十个“要”。

一要肯吃辛苦。写作既是艰苦的脑力劳动，又是辛勤的体力劳动，在这个意义上说，写作和艰苦是同义词。不想付出艰苦的劳动而又想写一手好文章是不可能的。凡是文章写得既好又快的同志，都是经历了一个艰苦的过程，下了一定功夫，付出了一定心血的。

当然，硬拚精力和体力也不行。写文章也有它特有的规律，要在艰苦努力中寻求规律，掌握技巧，这才能写出好的文章来。

所以，要写好文章，首先得有不怕苦的决心。如果碰到困难就不干了，等于“叶公好龙”。想写文章，而真要写时，又畏难了，这就不行了。

二要善于积累。写作需要材料，材料要靠生活中的日积月累，若要掌握丰富的材料，就要投身到实践中去，多看、多听、多问、多记、多想。没有日常的材料积累，现用现抓是不行的。

材料积累的数量越多、越细致，积累的范围越广、越全

面，选择的余地就越大，才有可能写出好文章。

积累、掌握材料，既要直接材料，也要间接材料；既要现实材料，也要历史材料；既要点上的材料，也要面上的材料；既要正面的材料，也要反面的材料。

三要观点鲜明。所谓鲜明，就是观点要明确，让人家一看，就知道你赞成什么，反对什么。如果一篇文章，含糊其辞，模棱两可，是算不得好文章的。

观点，又有大小之分。大观点，是一篇文章的基本观点，是主题。小观点，是基本观点统帅下的从属观点。小观点要服务于大观点，大小观点之间不能自相矛盾。对观点的要求，一要正确，就是要实事求是，符合事物本身的规律，符合社会发展规律，符合正确的方针政策；二要鲜明，就是立场坚定，是非分明，提法准确，语言得当。

四要有逻辑力量。好的文章，要有一定的逻辑性，设计好结构，将观点、材料进行巧妙的安排，构成一个有机的整体，使人读来前后贯通，井然有序，顺理成章。

观点和材料，通常有三种排列法：

一是先摆观点，后列材料，开门见山，一目了然，头绪清楚，

二是先列材料，后摆观点，顺藤摸瓜，令人信服；

三是先摆观点，后列材料，最后再阐明观点，由浅入深，深入浅出，印象深刻。

在材料的运用上，有两种方法：

一是按事物发展的自然顺序来组织，包括按时间的顺序，按矛盾的发展顺序写；

二是按事物的内在联系来组织，就是用不同角度的材料，来阐明同一观点。

这两种方法，往往在同一篇文章中并用。

五要生动。有人认为，机关应用文，只要写得明白简练就可以了，生动是不必要的。其实不然。机关应用文写得生动一些，使人看了津津有味，有什么不好呢？

怎样做到生动，我体会至少有三点：

一是事例要生动。选择那些人们喜闻乐见的东西；

二是比喻要生动。文章如果能多用些恰当的比喻，就会使其生动起来。如毛主席著作，就有许多生动的比喻；

三是语言要生动。用新鲜活泼的语言，用富有创造性的语言，要多借鉴古代和外国语言。

六要新颖。一篇好文章，要写出人人心中所有，而又人人笔下所无的东西来。

要做到四新：

一是内容新。所写的内容是读者想要了解而又不知道的，

二是结构新。不能老一套，先成绩，后缺点，最后是决心，总是老俗套子不行；

三是数字新。我们是作经济工作的，运用数字很重要，要用最新的数字，用近期的数字，如果八月份写的稿子，用的却是六月份的数字，就不好了；

四是语言新。多采用大众化语言，采用有生命力的语言，不能用过时的语言和陈辞滥调。假如现在还用“阶级斗争为纲”，就会成为天大的笑话了。

七要简炼。简炼包括简洁和精炼两层意思。怎样作到简炼？就是要反复修改、推敲，把与基本观点关系不大的字、词、句删掉；把重复、累赘的句、段删掉。要用最少的文字说明最丰富的内容，做到言简意深。

当然，简炼是有前提的，即在说明白问题的情况下求简炼，不能因一味求简而令人不明白。

八要老实。写文章要有一个老实的态度，做老实人，说老实话，办老实事。要做到四不：

一不说套话，

二不说空话，

三不说假话，

四不做作。

九要集思广益。文章是人类智慧的产物，任何一篇好文章都是在前人和同代人创造的物质文明成果的基础上产生的。只有广收博取，集众人之长，同时发挥自己的创造性，才能写出好文章来。写作前，要尽量多找些人在一起谋划谋划，锤锤路子；写出来的东西，要多向他人请教，主动请别人修改，多吸取别人的营养。有些应用文，诸如总结、报告、计划等，不集思广益，不征求同志们的意见，不与他人合作是很难写好的。

十要有效。文章要有效有用，没有效用的文章是“应景文章”，没有实际意义。一篇文章怎样才能见实效呢？一要以需定写，从实际需要出发，有针对性地选择文章的内容和表现形式、表达方法；二要解决问题，不能闪烁其词，回避矛盾，写“白开水”式的文章；三要能直接或间接地产生社会效益或经济效益。

目 录

一 报 告	1
二 请 示	10
三 批 复	16
四 通 知	21
五 通 报	29
六 函	33
七 决定、决议、指示	37
八 计 划	42
九 简 报	50
一〇 调查报告	59
一一 总 结	81
一二 经济活动分析材料	96
一三 合 同	110
一四 广 告	117
一五 条 据	122
一六 专用书信	124
一七 会议纪要	138

一 报 告

一、填空

1. 公文的标题是由_____、_____和_____三个部分构成的。
2. 报告是_____机关向_____机关_____、_____、_____报送资料或重要物品时使用的一种_____文件。

二、用线段联接下面左右两个意义相同的内容。

1. 就某一偶发性情况或问题专题向上级汇报时所写的一种报告。 (a) 工作报告
2. 某项工作进行到一定阶段，需要向上级汇报时所写的一种文件。 (b) 例行报告
3. 上级单位向下级单位询问某一问题，下级单位予以答复时所写的一种报告 (c) 情况报告
4. 按有关规定到时必送的一种报告。 (d) 答复报告

三、阅读下列材料，然后回答问题。

冬季马上来临，×市果品公司的××果品仓库，由于夏季雨大已冲坏，致使过冬果品无法储藏，×市果品公司负责同志针对果品仓库急需修复这件事情，决定向××省社行文。

问题：

1. 根据上述情况，你看应该写
a 报告 b 请示 c 函 d 通告 e 其它公文 (用√)

号标明)

2. 选择了行文种类后,请拟写标题。

四、下面五句话有六种排列,请你判断哪种正确。

(1) 看来不是,一些人为了一己之私利,为了自己能捞到一点好处,宁肯让“败家子”当家,这是很值得人们深思的。(2) ××县城郊供销社的教训是深刻的,它从反面告诉我们,搞社会主义建设,办社会主义企业,不能让“败家子”当家。(3) 为什么××县城郊供销社这样好端端的企业,要让“败家子”当家?难道他们的上级和有关部门真的看不见,听不到?(4) 有些企业为什么办不好,为什么盈利的企业会亏损?看来和“当家人”大有关系。(5) “败家子”不仅自己吃社会主义,而且会助纣为虐,拉一帮人挖社会主义墙脚。

(一) ①③⑤②④

(二) ④②①⑤③

(三) ②⑤④③①

(四) ③②⑤①④

(五) ⑤①④②③

(六) ④⑤③①②

五、下面一份文件是某机关的文书在办公时收到的,他看过之后,觉得莫明其妙,这算哪种公文呢?想退回去,又怕贻误工作,不退吧,又不知如何处理。你看,它应是哪种公文?文中有哪些毛病?请你动笔修改一下。

××市××瓷厂

文 件

(86)××字第009号

要求上级主管部门给予叶××同志全民编

制，并办理退休；要求给予陈×同志全民制，收回我厂复工复职

市劳动人事局、省陶瓷公司：

原我厂正式职工叶××，男，现年65岁。陈×，男，现年52岁。

根据市劳动教养管理委员会(85)景劳教字第017号“关于撤销对叶××劳动教养处分的批复”和市劳动教养管理委员会(85)景劳教字第019号“关于撤销对陈×劳动教养处分的批复”的文件精神，经我厂党委1985年8月17日第八次会议讨论决定：

1. 撤销叶××1958年8月17日送劳动教养的决定；
2. 叶××现已超龄不适工作、按国务院104号文件精神，给予办理退休；
3. 撤销陈×1958年送劳动教养的决定，该同志身体良好，收回我厂复工复职，其工资待遇按现行新标准工资三级正执行(月工资51元)。

为此，特具报告，要求上级主管部门给予叶××同志全民编制，并按新标准工资三级正(月工资51元)办理退休。要求给予陈×同志全民编制，并按新标准工资三级正(月工资51元)执行。

以上报告，请上级主管部门给予批复。

谨此呈报

致

礼

1986年4月3日(公章)

六、根据下述材料，以海河县社的名义向××省社写一份情况报告(允许适当发挥)。

海河县城郊供销社设在县城，地点好，城内机关单位多，一些人馋涎欲滴，通过各种关系往供销社安插人。一九八三年这个社仅有职工九十四人，其中临时工十四人，到一九八五年已经增加到三百四十八人，其中临时工六十四人，有人一年要闲七、八个月。

海河县在一九八三年共下达招工指标二百人，全县供销系统八十人，一九八四年没有招工。可是，一九八三年至一九八四年中，城郊供销社竟然增加了一百九十五人，其中全民和集体招工六十六人，从外县、外系统“飞”来的就有五十二人。有个叫刘锦凤的，是原海河县供销社副主任王学忠的外甥，一九八三年在本县小寨供销社工作时，因为收购羊草开假发票贪污五千八百多元，一九八四年被开除留用，处分文件还未发下，县供销社就把他调到城郊供销社，处分自然就一风吹了。海河县供销社基层指导科长阎德友的妻子李玉琴，本是农业人口，去年年初，阎德友从玉城县搞到一张“小集体上升大集体职工登记表”，填上李玉琴的名字，海河县劳动局据此便介绍到县供销社，县社分配到城郊社。类似这样“飞过海”、“以假乱真”的例子，不胜枚举。到如今，城郊供销社还有好几个人，既找不到人又无档案，而职工底册上却赫赫有名。

原城郊供销社主任乔维治的五个子女，副主任王宇震的四个子女和一媳一婿，都在城郊供销社的“关键部位”上任职。他们中的几个人的来历就十分稀奇。乔维治的女儿乔秀云、乔秀梅，至今还在农村承包土地。两个人都是用非法手段“农转非”的。主任这样胡作非为，副主任李进智也不“示弱”。他的女儿李翠兰是农业人口，李进智也搞来一张招工表，既没有粮本又没有户口本，就轻而易举地被批准分配到

城郊供销社工作。至于该社掌握人事大权的副主任王宇震，魔术般的手法就更“玄”了。不仅王的一子一女非法进了供销社，而且王宇震托人说媒，让社里一名女职工做他的儿媳妇，人家不同意，王宇震立刻翻脸，不发工资，并且几次撵她走。

海河县城郊供销社发生的一些事情，千奇百怪，令人震惊。在那里，不需要招工指标，不需要粮油、户口关系，只要某些有权势的人点个头或写张条子，盖个大印，便马上可以摇身一变，成为国家的正式职工。

七、下面一份材料写的是重庆市供销社、山东省招远县毕郭供销社、江苏省昆山县淀东供销社，开展生猪经营业务的情况。请你根据材料中提供的事实，调换角度，分别以上述三社的名义向各自的上级写一篇报告。要求：拟出报告的题目和报告的小标题，不要写出全文。

（材料中提供的事实少，有的小标题下可能只有一、二个事实，问题谈不透，这可以。因为此题是作材料分类训练和拟标题训练的，不作成文训练。）

生猪派购政策取消以后，地区限制，行业分工被打破了，为供销合作社扩大购销创造了有利条件。为适应农民的需要，供销社积极开展了生猪经营业务，帮助农民解决卖猪难的问题。重庆市供销社一、二月份收购生猪 21000 头，而去年全年只收购了 25000 头；山东省招远县毕郭供销社一季度经营生猪 3500 头，使群众卖猪难，买肉难的问题初步得到解决；江苏省昆山县淀东供销社四月中旬开始搞这项业务，一个月来为农民代宰、代销 310 头，其他一些基层社也陆续开展了这项业务。

毕郭供销社本着让利于民的原则，随行就市，按质论价，公平交易，赢得了信誉，吸引了农民，业务不断扩大。

一季度，仅生猪经营一项，供销社就盈利 2.5 万元。重庆市铜梁县供销社根据猪的大小、肥瘦与农民协商定价，双方满意。一月份供销社收购 7000 头，每头可获利二至三元。

重庆市巴县木洞区供销社采取上圈看猪、约时定点收购的办法，近两个月来收购了 2000 头。毕郭供销社为了既方便群众又有计划收购，雇请了十几名农民下乡登门预约收购。这些人根据供销社的屠宰能力，给养猪户开条约定收购时间，分批组织交售。收购者每收购一头猪得手续费五角，如果又收又杀外加手续费一元。这样，收购员积极性很高，除在当地组织收购外，还到其他县登门收购。

昆山县淀东供销社为解决农民“卖猪难”的问题，千方百计找门路，寻买主。他们与上海某肉联厂挂钩，为厂方收购生猪，厂方按当地收购价加百分之九的手续费与他们结算。扣除运杂费，交纳税金，支付农民饲料差价补贴外，供销社还有一定收入。重庆市潼南县供销社积极组织生猪进城，仅与重庆市肉食经营部门就订了两万头的合同。毕郭供销社原来只为县土产公司代购鲜猪肉，数量有限。随着猪源的增加，他们派出人员自找门路，扩大销售，已与东北鹤岗制药厂、铁木林业局、鸡西贸易货栈等单位签订了供货合同。

毕郭供销社开始主要收购鲜猪肉，后来农民找上门来，要求供销社收购毛猪，解决个人宰杀不便的问题。供销社根据农民的要求直接收购毛猪，除积极推销外，在当地开展了杀猪卖肉业务。他们招聘了几名屠宰人员，两人一组，每天可宰杀二、三十头，每宰一头付给手续费三元。猪下货除供应供销社的饭店和其他单位外，公开销售。农民有红白大事需要时，可提前订货。

在新形势下，供销社开展代理业务是一种好办法。昆山

县淀东供销社接受农民的委托，组织双代店搞生猪代宰、代销，农民很欢迎。双代店按农民的要求，有计划地就地宰杀、就地供应，猪肉销售价原则上执行食品系统的指导价格，可以上下浮动，但规定上浮不超过百分之五。委托代销的农民除交纳屠宰税和杀猪费外，还给双代店百分之三代销手续费。供销社只组织，不取任何报酬。这样做，农民不用外出交猪，省工省时，就地杀就地卖，农民看着也放心，收入并不减少。双代店每代销一头猪，也能得三、四元。

商业部供销合作指导司

一九八五年五月二十二日

八、根据下面的材料，以山东省供销合作社的名义给商业部供销合作指导司写一份报告。要求：1.格式正确，2.正文部分要列出小标题。

山东省供销系统按照中央和省“五讲四美三热爱”活动委员会的要求，在“文明礼貌月”活动中，各级供销社在当地党政统一领导下，根据本系统的特点，以创建文明单位为重点，制订了切实可行的计划，领导带头，层层发动，使企业的“两个文明”建设出现了新面貌。

德州地区供销社、东营市供销社等都成立了以副主任为组长的“文明礼貌月”活动领导小组。莒南县联社运走垃圾几百吨，粉刷墙壁六、七千平方米，填平污水沟三万零四个，清除卫生死角三百多处，植树四千余棵。济南市社三月十二、十三日两天就组织二十六人分三路，检查了一百一十三个单位，推动了“文明礼貌月”活动的深入开展。

为了促进“五讲四美三热爱”活动制度化、经常化，山

东省供销社要求各地要按照中央和省“五讲四美三热爱”活动委员会的指示精神，于四月二十日前，普遍发动干部职工，进行一次深入检查。要认真找出本系统，本单位尚未解决的问题，采取切实有效的措施，抓紧解决。省社主任、顾问及各省公司经理深入基层检查工作，也要同时检查“五讲四美三热爱”活动开展情况。当前要特别注意把开展活动与深入贯彻中央一号文件结合起来，在创建文明单位的要求中，充分反映中央一号文件精神，在实际工作中，抓出成效，以“两个文明”建设的优异成绩，迎接建国三十五周年。检查以单位自查为主，上级社可以根据实际情况组织一定范围的互查和抽查。检查思想发动是否深入，是否已制订了创建文明单位的规划，检查评比制度；在进行爱国主义、共产主义教育方面采取了哪些措施，干部、职工思想面貌有哪些变化；在实际工作中，重点解决了什么问题，收到了什么效果；今年的“文明礼貌月”活动有哪些经验，进一步深入开展“五讲四美三热爱”活动有什么打算等等。

各级供销社按照中央一号文件精神，加强了支农工作，好人好事大量涌现。枣庄市社下属单位成立了支农小分队，深入村、户抢修农机具，支援了“一抗双保”。及时了解群众对生产资料的需要，从外地调进优质铁锹一万六千张，磷肥一千五百吨，供应到农户。崂山县联社按百分制具体地列出项目发到基层，普遍进行检查评比。烟台、淄博市供销社从提高认识，加强思想政治工作，深入搞好体改，优质服务等方面提出了创建文明单位的十条意见。烟台市供销系统，整修街道一百一十条，下水道二百八十米，运出垃圾三千七百四十吨，建水塔五个，植树二万七千七百四十棵，建花池五百二十个，同时，普遍开展了种花、种草，美化环境的工