



软件村
—
办公系列

TP316/389

出版社



中文字处理

《软件村》编写组

WPS 97



(京)新登字039号

京工商广临字98139

《软件村》丛书包括下列12个系列

- | | | |
|------------|---------|--------|
| ◇办公系列 | ◇编程语言 | ◇操作系统 |
| ◇多媒体开发和工具 | ◇工业设计应用 | ◇实用小工具 |
| ◇数据库系列 | ◇图形图像工具 | ◇网络工具 |
| ◇系统检测与维护工具 | ◇压缩工具 | ◇游戏系列 |

软件村/办公系列

中文字处理 WPS 97

《软件村》编写组编

策划编辑: 张文虎 郎红旗

组 织: Write Express

责任编辑: 武志怡 孟 嘉

封面设计: 于 兵

*

化学工业出版社出版发行

(北京市朝阳区惠新里3号 邮政编码100029)

新华书店北京发行所经销

化学工业出版社印刷厂印刷

开本 787×1092毫米 1/32 印张 1 字数 23千字

1998年7月第1版 1998年7月第1次印刷

ISBN 7-5025-2171-2/TP·115

定价: 3.00 元

版权所有 违者必究



《软件村》丛书目录

办公系列

电脑秘书Outlook
电子表格先行者Lotus 1-2-3
经典字处理WordPerfect
排版专家PageMaker
扫描识别专家OCR 7.0
数据管理Access 97
文字处理大师Word 97
演示能手PowerPoint
优秀电子表格Excel 97
中文字处理WPS 97
中文语音输入IBM ViaVoice
中文字表处理CCED

编程语言

编程第一站QBASIC
可视编程Visual C++ 5.0
可视编程Delphi 3.0
可视编程Visual Basic 5.0
可视编程Visual J++ 1.1
媒体大师DirectX
网页的语言HTML 3.2

操作系统

经典操作系统DOS 6.22
DOS的门神Config.sys和Autoexec.bat
DOS中文平台UCDOS 7.0
微软贵族Windows NT
Windows中文平台UCWIN
Windows中文平台南極星和地球村
Windows中文平台四通利方
Windows中文平台中文之星2.5
风靡全球的Windows 95
世纪终极版Windows 98
装机必备

多媒体开发和工具

MP3播放Winamp
“超级解霸”和Xing/MPEG Player
电影剪辑师Adobe Premiere
多媒体开发工具Authorware
多媒体开发工具方正奥思
腾讯影视

工业设计应用

数学家MathCAD
电路设计工具HProtel
电路设计工具Tango
工程设计AutoCAD
运算工具包MATLAB

实用小工具

安装程序制作工具InstallShield
电脑保护神Norton Utilities
电脑工具箱PC Tools
高速复制工具HD-COPY
图标大师Microangelo
微软的拼音输入法
超级编辑器UltraEdit
怪人专家FPE

数据库系列

数据库ORACLE
数据库FoxBASE
数据库FoxPro
数据库SQL Server

图形图像工具

灵巧图像处理工具Paint Shop Pro
三维动画3D Animation Pro
三维设计大师3DS MAX
图像处理大师PhotoShop 4.0
图形设计师Adobe Illustrator
图形设计师Corel Draw
友利照片伴侣Ulead Photo Assistant
图像浏览器ACDSee

网络工具

网页浏览器Netscape Communicator
网络探险家Internet Explorer 4.0
网上传输带CuteFTP
网上浏览第一家Mosaic
网上下载工具GetRight
网页制作家PageMill
网页设计FrontPage 98
新型的离线浏览器WebZip
主页编辑器Claris Home Page

系统检测与维护工具

WIN95的减肥茶CleanSweep
磁盘碎片整理能手Diskkeeper
电脑保安KV300和KILL95
杀毒工具行人98和TBAY
杀毒能手AV95
系统测试工具WinBench

压缩工具

大众压缩软件Arj-WinArj
压缩多面手WinRAR
神奇压缩工具ZipMagic
压缩怪物WinZip和PKZIP-PKUNZIP

游戏系列

FIFA足球经理
阿猫阿狗
暗黑破坏神DIABLO
地雷战
帝国时代
古墓丽影II
红色警戒Red Alert
“街霸Zero”和“VR战士”
金庸群侠传
三国志孔明传
篮坛霸主NBA 98
魔法军团
魔法门之英雄无敌II
国战纵横谈
世界杯之路FIFA 98
天龙八部
网络游戏MUD
象棋大师
星月Star Craft
Windows桌面游戏



12个系列

100种

每本3.00元

一个集电脑字典、全屏汉化、机器翻译为一体的集成软件系统

朗道电脑字典

翻译系统 VER 5.0多媒体光盘

- **专业化的电脑字典** 包括通用、电脑、医学、化学化工、电子、经贸、机械、建筑、法律在内的十余个英汉、汉英双向专业字库，词汇量超过百余万条，利用自建字库功能，用户可无限扩充字库。
- **地道的美语真人发声** 多达6万余条的英文词汇真人发声，特聘美国电台男播音员录制，标准美语，音质清晰。
- **全面、方便的字典查询功能** 自带中文平台，DOS / Windows 3.X / Windows 95 / Windows 98 / Internet全兼容，可选择鼠标即指即译，也可选择鼠标捕获单词翻译，还可键盘输入单词翻译，同时还可选择英文词汇同步发音，只需按一下鼠标右键即可将中英文翻译结果回送到当前编辑器中，方便地实现译文的校核。
- **基于人工智能的全屏汉化** 只需鼠标一点即可瞬间将屏幕上的英文全部翻译成中文，包括任意多级菜单、对话框、提示信息、帮助及编辑正文。先进的人工智能技术和详尽的语法分析使翻译结果的可读性大大提高。
- **文章翻译系统** 可将您选定的整篇英文文章或英文资料翻译成中文文章存盘，也可有选择地形成中英文对照的文章。同时，利用朗道字典的查询功能和翻译回送功能，可比较多义词的细微差别，对译文进行精细加工，从而提高翻译的质量。



哈哈！电脑中的英文再也
难不倒我了！

上海朗道电脑科技发展有限公司
上海浦东德平路12弄10号大楼304室
邮编：200135
电话/传真：(021)58606142, 58214389
E-MAIL: langdao@public.shanghai.cnngb.com

全国各地各大软件经销商处有售



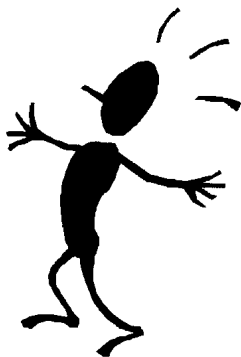
安装 WPS 97	3
熟悉新环境	5
运行 WPS 视窗版	5
WPS 97 的版面	5
熟悉图文排版方式的界面	7
使用 WPS 97 (之一)	9
打开、保存和关闭文件	9
键入和修改	12
查找与替换	18
光标的快速定位	20
中文校对	21
使用 WPS 97 (之二)	23
文字格式	23
段落编排	24
页面设计和版式	26
模拟显示与打印输出	28

最新的字处理软件使用调查表明,性能稳定、使用方便的 WPS 仍是目前使用最为广泛的文字处理软件之一。

金山公司于 97 年推出的又一力作 WPS 97，是运行在 Windows 3.X、Windows 95 简体中文环境下的一套图文并茂、功能强大的图文混排系统，它在保存了原有的文字编辑方式的同时，支持所见即所得方式的文字处理。

与以前的各个版本相比，WPS 97 新增了以下功能：

- ☐ 美观实用的用户界面；
- ☐ 文本编辑与所见即所得方式并存；
- ☐ 支持文字的竖排和多种绕排效果；
- ☐ 丰富的字体和图文框修饰；
- ☐ 灵活易用的表格；
- ☐ 可以任意旋转的图形对象；
- ☐ 支持多种格式的图像读入；
- ☐ 支持对象的嵌入和链接；
- ☐ 文件格式的兼容性和自动识别、转换内码；
- ☐ 提供扩展的稿纸方式和水印等特殊效果；
- ☐ 内嵌的中文校对系统和英汉双向词典；
- ☐ 提供填充方式的文档模板。



1 安装 WPS 97

在上一章里，我们介绍了 WPS 97 的新特点，大家一定很想亲手用一用吧？别急，下面我们马上开始安装：

- 用 Windows 95 桌面上的“我的电脑”打开光盘里的 WPS 97.ins 文件夹，找到其中的 Setup.exe 文件，双击运行 Setup，您将看到 WPS 97 的安装向导（如图 1-1 所示）。

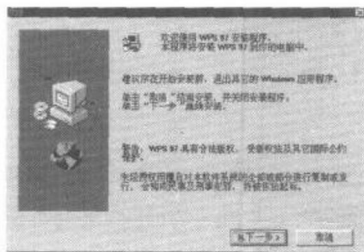


图 1-1 WPS 97 的安装向导

- 单击“下一步”，您可以看到软件授权使用协议书；单击“下一步”，安装向导将要求您输入您的用户信息。如图 1-2 所示，输入相关信息之后，单击“下一步”。

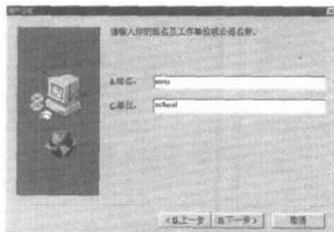


图 1-2 用户信息输入提示

-

[illegible]

-

宜洪环境招贴业两栖设置

- 4

2 熟悉新环境

在上一章里，我们成功地安装了 WPS 97，接着便可以来领略它带给我们的惊喜了。

2.1 运行 WPS 视窗版

单击 PWIN 95 的开始菜单，在程序栏里找到 WPS 97 的程序组，单击启动图标，WPS 97 便揭开她的面纱，展现在您的面前，如图 2-1 所示。

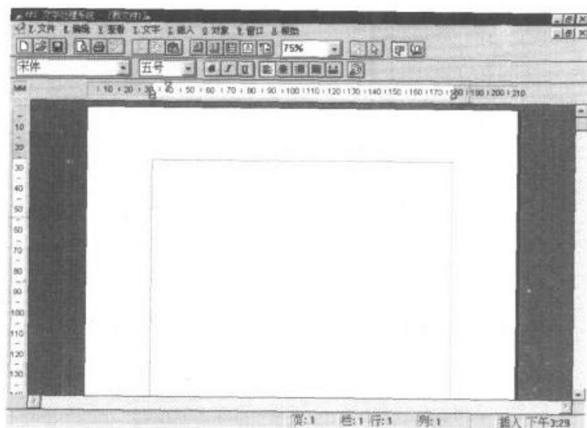


图 2-1 WPS 97 视窗页面

2.2 WPS 97 的版面

WPS 97 为用户提供了两种版面：图文排版方式和文本编辑方式。图 2-1 所示的窗口既是图文排版方式，您可以选择

“查看”菜单中的“文本编辑”命令进入文本编辑方式。下面我们简要介绍一下两种方式的特点。

(1) 图文排版方式

图文排版是缺省的查看文档方式。在图文排版方式下，可以查看与实际打印效果相一致的文档，并进一步美化其文本和格式。要切换到图文排版方式，可以选择“查看”菜单中的“图文排版”命令；或在文本编辑状态按右键，在弹出的快捷菜单中选择“返回图文排版”命令。图文排版方式下所显示的文档的每一页面都与打印后的一致，可以查看到在页面上实际位置的多栏版面、页眉和页脚，也可以查看在精确位置的图文框。使用图文排版方式可处理图文框和分栏，或者检查文档的最后外观，并且可对文本、格式以及版面进行最后的修改。也可以用鼠标进行拖动来移动页面上的图文框对象。

(2) 文本编辑方式

在文本编辑方式下的文档只以字符方式显示文字部分，界面和 WPS for Windows 的 1.0 版本相似，可以用于键入、编辑文字的工作。在这种方式下可以大大地提高文字的键入速度。要切换到文本编辑方式，选择“查看”菜单上的“文本编辑”命令；或在图文排版状态按右键，在弹出的快捷菜单中选择“进入文本编辑”命令。先选定文本框，再切换到文本编辑状态可以单独对文字框中的内容进行文本编辑。

WPS 97 的两种版面有其各自的特点，您可以在文本编辑方式下键入文字，然后切换到图文排版方式下进行格式的编排，混合使用两种方式，可以更有效地进行工作。

以下我们将主要介绍图文排版方式下的界面。

2.3 熟悉图文排版方式的界面

在图 2-1 中我们已经对图文排版方式的界面有了一个总体的印象，接下来我们将分别介绍其中的各个组成部分。

2.3.1 菜单条

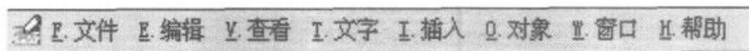


图 2-2 菜单显示

图 2-2 所示即是 WPS 97 的菜单条。您可以：

- ☐ 使用鼠标指向菜单名单击鼠标左键。
 - ☐ 使用键盘：
 - a. 按 Alt (或 F10) 选取菜单条；
 - b. 利用左、右光标键选取需要的菜单项；
 - c. 按回车打开选取菜单；
 - d. 利用上、下光标键选择菜单名，按回车键确认。
- 或按 Alt 和菜单名中带有下划线的字母选取菜单。

2.3.2 加速条



图 2-3 加速条

图 2-3 是 WPS 97 的加速条命令。您可以单击相应的按钮来方便地完成许多菜单条的功能。如果您在您的 WPS 97 中没有看到这些工具条，可以选择菜单条中的“查看”，将其下拉菜单中的“工具条”和“状态条”选项选定（选定之后在相应的选项旁边有一个“✓”的标志）。

2.3.3 图形工具

图 2-4 所示的窗口即是图文排版方式下的图形工具，您可以通过它在您的文章中加入简单的图形对象和文本框。



图 2-4 图形工具



图 2-5 对象工具

2.3.4 对象工具

图 2-5 所示的窗口即是对象工具，可以对文章中的图形和文本等对象进行旋转、对齐等操作，是排版的有力工具。

2.3.5 快捷菜单

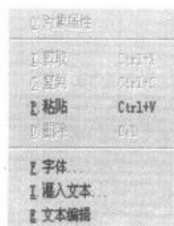


图 2-6 快捷菜单

图 2-6 所示为快捷菜单。当您在 WPS 97 的文档中选定段落、图文框或表格时，可以使用快捷菜单进行有关操作。快捷菜单中包含与所选对象相关的命令。这些命令显示在文档窗口中，可以通过单击鼠标右键弹出。

2.3.6 其他

在图文排版方式下还有标尺和状态条，与加速条相类似，您可以通过选择“查看”菜单的相应选项打开或者关闭这些工具。

3 使用 WPS 97(之一)

在本章中,我们将学习如何使用 WPS 97 进行文件操作和编辑。

3.1 打开、保存和关闭文件

3.1.1 建立和打开文件

□ 建立新文件

在 WPS 97 中您可以采用以下两种方法建立您的新文件:

a. 选择“文件”菜单中的“建立新文件”命令 (Alt+F+N)。

b. 用鼠标单击加速条中的快捷键 .

您会发现,在你用确定的文件名保存文件前,系统为新文件取了一个临时文件名,如“新文件 - 1”。

□ 打开已有文件

在实际工作中,您若需要打开已有的文件,可以:

a. 从“文件”菜单中选择“打开文件”命令 (Alt+F+O)。

b. 用鼠标按工具条中的“打开文件”图标 .

这两种方式都将激活“打开文件”对话框,如图 3-1 所示,您只要选择正确的路径和文件名,然后单击“确定”即打开了文件。

□ 打开新近关闭的文件

WPS 97 将保留最近关闭的 4 个文件的文件名,把它们列在文件菜单的下面,打开新近关闭的文件,您只要:

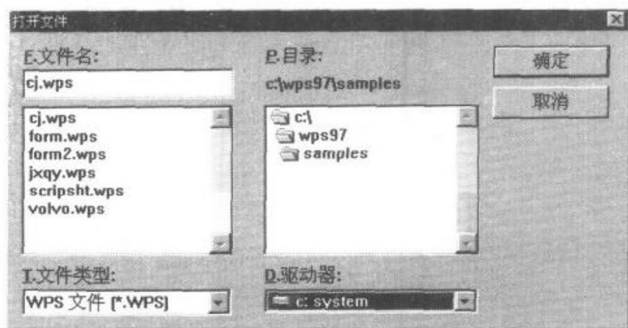


图 3-1 “打开文件”对话框

- 打开“文件”菜单。
- 选择菜单中的文件名 (Alt+F+1 ~ 4)。

□ 打开非 WPS 文件

WPS 视窗版除了可以处理 WPS 文件之外，还可以打开文本文件，并可读入 Windows 上常用的文书文件格式文件的文本，如：书写器产生的 .WRI 文件、Word 中文版产生的 .DOC 文件。打开方法与打开 WPS 文件相同，只是在设置对话框时要选对文件的类型。

3.1.2 保存文件

□ 保存新建的文件

在给一个新建文件命名前，WPS 视窗版暂时按数字序号给文件命名，如：新文件 - 1，新文件 - 2，新文件 - 3 等等。

要保存新建的文件，您可以选择下列某一操作：

- 用鼠标单击工具条中的“存盘”图标
- 从“文件”菜单中选择“存盘”命令 (Alt+F+S)。
- 从“文件”菜单中选择“换名存盘”命令 (Alt+F+R)。
- 按 F2 键。

e. 按 Ctrl+S 键。

WPS 97 将打开保存对话框，您只要设置好保存路径、文件名和相应的类型，单击“确定”即可。

☐ 保存已有文件

文件菜单中的“存盘”命令和工具条中的保存图标均可用于保存对当前编辑的文件所作的修改，且文件名及其位置保持不变。您在工作中应经常保存文件，以防万一。要注意的是，如果打开的文件为书写器文件或者 Word 文件，存盘后原文件的各种控制信息及图形、对象等信息将无法保留，系统将弹出对话框要求用户确认是否存盘。

☐ 保存所有打开的文件

“所有文件存盘”命令可以将编辑窗口中所有经过修改的文件存盘。

要保存所有打开的文件，您只要从“文件”菜单中选择“所有文件存盘”命令(Alt+F+A)。WPS 97 将把已有的文件保持文件名和位置不变存盘；对于新建的文件，系统将出现“换名存盘”对话框，请参阅“保存新建的文件”进行操作。

3.1.3 关闭文件

☐ 关闭文件

要关闭一个文件您只要在“文件”菜单中选择“关闭”命令(Alt+F+C)即可，也可以使用鼠标双击文件编辑窗口左上角的控制菜单按钮，或者单击右上角的关闭按钮。如果文件在上一次存盘后作了修改，WPS 97 将询问是否存盘，如果回答是，而尚未给文件命名，则会弹出“换名存盘”对话框。

☐ 关闭所有文件

使用该命令可将所有的文件窗口关闭:

从“窗口”菜单中选择“关闭所有窗口”命令(Alt+W+A)。如果其中有文件在上次存盘后又作了修改, WPS 97 将提示是否需要存盘。您可以根据具体情况进行选择。

3.2 键入和修改

3.2.1 键入

☐ 插入/改写下输入文本

在编辑文本时, 插入或改写状态的选择只是一种个人的爱好。要切换插入/改写方式, 您只要使用键盘按 Insert 键, 或使用鼠标按状态行上的插入/改写按钮。

☐ 在文档中插入日期和时间

WPS 提供了 10 种日期格式、3 种星期格式和 8 种时间格式。要在文档中插入日期和时间, 您可以:

- 将插入点设置在要插入日期或时间的位置;
- 从“插入”菜单中选择“日期与时间”命令, 系统将打开“插入日期和时间”对话框, 如图 3-2 所示。

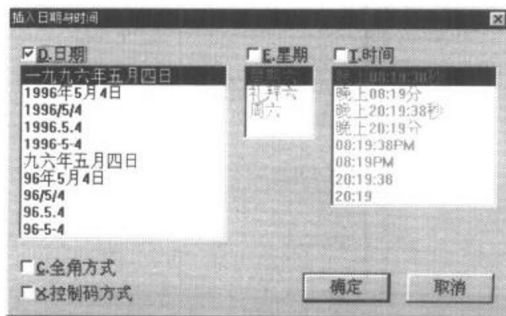


图 3-2 “插入日期与时间”对话框

如果要插入“日期”，选择“日期”检查框，检查框下面的日期格式变为可选的。选择一种日期格式。如果不要插入日期，则取消对“日期”框的选择。用同样的方法可以插入“星期”和“时间”；

c. 设置好后选择“确定”按钮。

3.2.2 选定文字和对象

在使用中，我们经常需要选定文字，选定文字的方法如下：

- ☐ 对于任意数量的文本，我们可以用鼠标拖动要选定的文本；
- ☐ 如果要选定一个单词，双击这一单词即可；
- ☐ 选定一行文本可以单击该行左边的选定栏；
- ☐ 多行文本的选定可以用鼠标在行左边的选定栏中拖动；
- ☐ 选定一个句子可以按住 Ctrl 键然后用鼠标单击该句中的任何位置；

您也可以把光标定在要选择文本的一端，按住 Shift 键，单击文本的另一端。

如果要取消选定，您可以使用鼠标在文档窗口中单击选定内容的外面即可；若是使用键盘，按任意箭头键即可取消选定。

3.2.3 删除、复制和移动文本

☐ 删除文本

您可以永久地删除文本，也可以将删除的文本保存到剪裁板上。

WPS 97 的删除命令有：

Del

删除光标处的字符