

——名师教案系列
Famous Teacher's Guide



Dialogue

周力◎主编

轻松英语会话

广东旅游出版社
GUANGDONG TRAVEL AND TOURISM PRESS

——名师教案系列
Famous Teacher's Guide



Dialogue 轻松英语会话

主编：周力

编者：金媛 阳鲲 夏玉宇



广东旅游出版社
GUANGDONG TRAVEL AND TOURISM PRESS

图书在版编目(CIP)数据

轻松英语会话/周力主编. —广州:广东旅游出版社,
2003.5

ISBN 7-80653-418-0

I.轻... II.周... III.英语-口语 IV.H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003)第 020569

广东旅游出版社出版发行

(广州市中心一路 30 号之一 邮编:510600)

邮购地址:广州市东华南路 118 号 B201 室 邮编 510100

联系人: 王雯 邹亚洲 联系电话:020-83860700

广州市穗彩彩印厂印刷

(广州市石溪富全街 18 号)

广东旅游出版社图书网

www.travel-publishing.com

广东旅游网

www.gdtravel.com

889×1240 毫米 32 开 7.25 印张 190 千字

印数:1-8000 册

定价:15.00 元

Preface 前言

目前，时尚的英语学习法五花八门，而我们的理念则是，让学习英语成为一件轻松愉快的事情，因为对于现代人来说，在尽量“减压”的情况下学到实用的知识，才符合我们的生活节奏。

“轻松学英语 Happy English”将是新的品牌，“名师教案系列”便是这一品牌的第一套丛书，这是专为那些有一点英语基础或学过英语但已忘得差不多甚至对学英语有点“恐惧症”，而现又因工作需要，须要在较短的时期内使英语水平有所提高的读者编写的。

该系列共有四本书：《轻松英语会话》（配录音带）、《轻松英语词汇》（配录音带）、《轻松英语语法》、《轻松英语阅读》，整套丛书规模不大，每本书的篇幅也不会很长，首先让读者有信心可以学得完。每本书的版面开阔舒适，版式都精心地设计，体例的编排也很独特创新，具有板书和教案风格，既方便读者翻阅学习，又帮助读者循序渐进，掌握要点，因此使读者会有兴趣学得进去。而且每一本书的作者都具有十几甚至三十几年的英语教学经验，由他们进行耐心细致的同步讲解，犹如为读者免费请了一位家教，这更减少了读者自学的压力！

《轻松英语会话》是“轻松学英语——名

师教案系列”的第一本书，由具有三十几年教学经验的广州大学外国语学院英语副教授、畅销书《从 ABC 到英语会话》的作者周力老师主编。全书共 22 个单元，选择了不同情景的实用会话，题材富有时代感，语言鲜活。每单元均告知读者该单元的“学习内容”、“必背的常用问答语”；“句型操练”部分还加注了精到实用的讲解，这一点目前市面各种会话书中几乎还未见有。“情景会话”部分则采用双栏排版的形式，左栏会话中的重点词、词组、句型等均用特殊字体显示，右栏小方框中的文字则进行同步讲解，并用线条相连。这样一目了然，非常方便读者学习。每单元词汇表所列入的则是超出高中英语教学大纲要求的词汇。

因为考虑到“听”和“说”的互动作用，每单元还特配置了与内文相关的“听录音练习”，录音的内容则附于书后，答案部分也用特殊字体显示，以便读者对照学习。

为了增加读者的兴趣，书中还点缀了一些幽默的漫画插图，书的最后还给了读者一份小礼物——让你“轻松快捷学会 50 句精彩口语”。随书还赠送精美的英语格言书签一枚。

相信我们的努力对你会有所帮助，祝你学习英语轻松又愉快！

编者

2003 年 5 月

Dialogue

Dialogue

Dialogue

Contents 目录

<001> *Unit One* Greetings 打招呼

- 如何向熟人打招呼
- 如何向陌生人打招呼



<008> *Unit Two* Saying Goodbye 话别

- 临时话别
- 日常话别
- 远行话别
- 告别晚会

<017> *Unit Three* Introduction 介绍

- 各种场合下的自我介绍
- 正式或非正式场合下介绍他人



<026> *Unit Four* Asking the Way 问路

- 问如何走路
- 问如何搭车

<035> *Unit Five* Making Acquaintances 结交朋友

- 从谈天气开始
- 从赞美身边事物开始
- 从询问开始

<044> *Unit Six* Asking People to Do Things 请求帮助

- 咨询
- 请求熟人帮助
- 请求陌生人帮助

<052> *Unit Seven* Hunting a House 找房

- 广告查房
- 电话问房
- 实地看房
- 签约租房



<062> *Unit Eight* Looking For a Job 找工作

- 广告查询
- 求职面试
- 同事交谈
- 工资有误
- 辞职通知

<072> *Unit Nine* Making Appointments 约会

- 和上司、师长约会
- 和朋友约会
- 取消约会

<082> *Unit Ten* Making Telephone Calls 打电话

- 报装电话
- 接听电话
- 查号
- 自动接听
- 电话留言



<091> *Unit Eleven* Social Activities 参加社交活动

- 生日晚会
- 周末聚会
- 自助聚会
- 谈论聚会
- 其他聚会

<102> *Unit Twelve* At the Bank 在银行

- 开户
- 取钱



- 买旅行支票
- 兑现
- 开信用卡

<111> **Unit Thirteen** At the Post Office 在邮局

- 买邮票
- 航空挂号
- 寄包裹
- 特快专递



<120> **Unit Fourteen** At the Restaurant 在餐馆

- 电话订位
- 取消定单
- 点菜
- 请客
- 快餐

<130> **Unit Fifteen** At the Library 在图书馆

- 申办借书证
- 询问查书
- 续借
- 馆际互借
- 逾期罚款



<139> **Unit Sixteen** Going Shopping 购物

- 女士部
- 男士部
- 购买礼品
- 换货
- 退货

<148> **Unit Seventeen** Seeing a Doctor 看病

- 电话预约
- 询问病情
- 做检查
- 药房充单



- 询问病房
- 探访病人

<158> *Unit Eighteen* Traveling 旅游

- 行前计划
- 景点咨询
- 山野寻趣
- 野营扮酷
- 旅游归来



<168> *Unit Nineteen* Transportation 交通

- 订票
- 搭车
- 租车
- 买车
- 停车
- 吃罚票

<177> *Unit Twenty* Chatting 聊天(1)

- 谈论电影
- 谈论运动
- 谈论人的外貌
- 谈论志向

<188> *Unit Twenty One* Chatting 聊天(2)

- 谈论减肥
- 谈论自由职业
- 谈电影剧情



<196> *Unit Twenty Two* At the Customs 在海关

- 询问过关手续
- 填写登陆证
- 通过海关

<205> Key to the Exercises 练习答案

<221> 轻松快捷学会 50 句精彩口语

Unit One 第一单元

Greetings

打招呼

本单元学习内容

- ◎如何向熟人打招呼
- ◎如何向陌生人打招呼



Basic Inquiries and Responses

必背!

常用问答语

Inquiries 问	Responses 答
1. Hi! 你好!	Hi! 你好!
2. Good morning/afternoon/evening! 早上/下午/晚上好。	Good morning/afternoon/evening! 早上/下午/晚上好。
3. Hi, how are you doing today? 今天可好?	Hi, very well. And you? 很好,你呢?
4. Hi, how's everything with you? 一切都好吗?	Couldn't be better. 好极了。
5. How's it going? 一切都好吗?	Pretty good. Yourself? 还好。你呢?
6. Hi! What's new with you? 你好。有什么新鲜事?	Not much. And you? 没什么,你有吗?
7. Hi. What's up? 你好。有什么新鲜事?	Nothing much. What about you? 没什么,你有吗?
8. How's your business? 事业/生意怎么样?	So-so. 还过得去。

Pattern Drills 句型操练

1. **Good**

morning
afternoon , *Mr. Smith!*
evening

早上好
下午好 , 史密斯先生!
晚上好

▲上述三个见面时的招呼语,在熟人之间,尤其是那些天天见面的熟人之间,还可以简略为: Morning/Afternoon/Evening!

2. **How**

do you do
are you
are you doing ?
are you going
is it going

你好
近来怎样 ?

▲上面五句问候语,自上而下正式的程度越来越低。第一句最正式,通常用在第一次见面的场合。最后一句最随意。

3. **Hello,**

old chap
man
you guys

!

你(们)好,

老伙伴
伙计
所有在场的

!

▲上面几句则是蓝领工人及学生常用的招呼语,特别随便。

4. **What's**

with you
the deal
the news
new
up

?

(你)有什么新鲜事?

5.

I'm fine
Very well
Great
Excellent
Pretty good

thank you
/ thanks

很好
不错
好极了
好极了
过得去

, 谢谢!

▲答语适用于上面所有的问候语

Situational Dialogues 情景对话

Dialogue1 [对话 1]

Zhang: **Hello**. How are you?
喂,你好?

John: Fine, **thanks**. How are you?
很好,谢谢。你还好吗?

Hello 以及下面的
Hi! Good morning!
How are you do-
ing? How's it go-
ing? How are things
with you? 还有
What's happening?
等,这些都是常见
的问候语,只不过
有正式与非正式的
区别。**Hi! How are
you doing?** 属非正
式,**Hello, Good morn-
ing!** 等相对要正式
一些。

thanks : 意义同
thank you, 但没有
thanks 正式。

Dialogue2 [对话 2]

Zhang: Hi, John! Good morning!
嗨,约翰!早上好!

John: Hi, good morning, Zhang!
嗨,早上好,张!

Z: You **look great** today!
你今天气色很好。

look great: 在这
里可以根据具体
情况理解为“真
棒”,“真帅”,“气色
真好”等。

J: **You, too** .
你也一样。

You, too.: 本句可
以理解为是 You
look great too. 的缩
略语。

Dialogue3 [对话 3]

Zhang: Hi, John.

嗨, 约翰。

John: Hi, Zhang. How are you doing?

嗨, 张。近来可好?

Z: I'm very well, thanks. *And you?*

很好, 谢谢。你呢?

J: Just fine.

很好。

And you?: 省略句。全句应该是 And how are you? 下面的 Just fine 也一样。

Dialogue4 [对话 4]

Zhang: Hi, Zhang! *What's up?*

嗨, 张! 有什么新闻吗?

John: Nothing much. What's new with you?

没什么。你呢?

Z: Oh, no. I've just got a letter from my girl friend.

噢, 没有。我刚收到我女朋友的来信。

J: ***No wonder*** you're so excited.

难怪你这么兴奋呢。

What's up = What's new? 属非正式问候语。

no wonder: (=It's no wonder) 习语, 后多接从句, 表示对某事的认同与理解, 通常译成汉语的“难怪”。

Dialogue5 [对话 5]

John: Hello, Zhang.

你好, 张!

Zhang: Hi, John. How are you doing?

嗨, 约翰。这一向还好吗?

J: Fine. I haven't seen you ***for ages***.

很好。好久没见到你了。

for ages (= for a long time), ages 在这里的意义是“很长时间”。

Z: *I've been to* Beijing for a conference
these two weeks.

have been to: 动词
be 的现在完成时表示
“去过某地”, 如
果要表示“某人去
了某地”, 要用 to
have gone.

J: That sounds exciting.
这听来真令人兴奋。

Z: *Not really. I would rather* stay at home.
不怎么的。我宁愿呆在家里。

not really: 不见
得, 不是真的。这是
It's not really excit-
ing. 的省略形式。
would rather: 宁
愿。当 would rather
后接动词原形时,
其功能相当于一个
情态动词。该词组
还经常跟一虚拟语
气的宾语从句, 如:
I would rather you
told me the truth.
(我宁愿你告诉我
真相。)

Dialogue6 [对话 6]

Zhang: Hey, John. It's you. *Fancy seeing* you
here. How's it going?
嗨, 约翰, 果真是你。没想到在这儿见到
你呢。这一向都还好?

Fancy seeing: Fan-
cy “想想看”的意
思, 后接名词或动
名词, 表示惊讶, 含
有“没想到竟会”之
意。

John: Oh, Zhang. OK. *Long time no see.*
噢, 张。很好。好久没见面了。

long time no see:
口语, 用在长时间
未见面后相见时。

Z: *Yeah,* it has been a long time. How are
you doing?
是呀, 是好长时间了。你还好吗?

yeah: (= yes) 多用
于口语。

J: Pretty good. **Say**, you've really changed!
挺好的。噢,你可是变了哦。

Say: 此处为语气词,用于口语,表示说话者的惊奇或要提出新观点、看法时。

Z: Oh, well, I've lost some weight and my hair is longer. How about you?
哦,是的,体重轻了点,头发长了点。你还好吧?

J: I'm doing well. I got married the second year after our graduation. And I have a daughter now.
还好。毕业之后第二年我就结了婚,现在有一个女儿了。

It's (about)time to do: 表示“该做……的时候了”。It's (about) time to go to bed.(该睡觉了)。

Z: Terrific. Oh, **it's about time** to resume the meeting. Let's find another time.
真了不起。喔,该继续开会了。我们再找时间聊聊。

J: OK. Let's meet in the lobby after the meeting.
好。会后在门廊见吧。

Word List 词汇表

(本书词汇表列入的为超出高中英语大纲要求的词汇。)

chap / tʃæp /

n. (俗) 伙伴, 家伙, 小伙子

conference / ˈkɒnfərəns /

n. 会议, 讨论会

deal / di:l /

n. 交易, (口) 买卖

fancy / fænsi /

vt. 想象, 设想

greet / gri:t /

vt. 问候, 向……致意

resume / ri'zju:m /

vt. 再继续, 重新开始, 恢复

situational / sitʃu'eɪʃ(ə)nl /

a. 情形的, 境遇的, 情景的

sound / saʊnd /

vi. 发出声音, 回响, 听起来



weight / weɪt/

n. 重力, 重量, 分量

yeah / jeə/

adv. 是

Phrases 短语

no wonder / nəʊ'wʌndə(r)/

(名词短语) 难怪, 怪不得

would rather

(动词短语) 宁愿

Proper Nouns 专有名词

John / dʒɒn/

n.(男子名) 约翰

Smith / smiθ/

n.(男子名) 史密斯



Exercises 练习

1. 听录音看看有多少种见面时的问候方式。

2. 模拟对话, 分扮 A、B 两角, 轮流完成下列应答。

A: Hello, Peter. How are you going?

B:

A: Hi, Bob. How are you doing?

B:

A: Hi, John. What's up?

B:

A:

B: Good evening, Mr. Smith!

A:

B: Nothing much. What's new with you?