

掌握 张翔 Hover Chang 编著

英语口语

English Speaking

特级口语教程

Oral Course

思维
讲演

中国出版集团
东方出版中心

责任编辑: 金 舫 (特邀)

封面设计: 盛于华

中国第一套英语口语分级培训教程

首创一至六级口语评估标准, 让您第一时间把握交流精髓,
全面升级口语应用能力。
——说英语, 原来就那么简单!

ISBN 7-80186-042-X



9 787801 860422 >

ISBN7-80186-042-X

定价: 14.00元

(本书另配磁带)

掌握 张翔 Hover Chang 编著 英语口语

English Speaking

特级口语教程

Oral Course



中国出版集团
东方出版中心

图书在版编目 (CIP) 数据

掌握英语口语. 特级口语教程: 思维讲演/张翔编
著. 上海: 东方出版中心, 2003. 3

ISBN 7-80186-042-X

I. 掌… II. 张… III. 英语-口语-教材
IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 006852 号

掌握英语口语——特级口语教程

出版发行: 东方出版中心

地 址: 上海市仙霞路 335 号

电 话: 62417400

邮政编码: 200336

经 销: 新华书店上海发行所

印 刷: 昆山市亭林印刷有限责任公司

开 本: 850 × 1168 毫米 1/32

字 数: 140 千

印 张: 6.75 插页: 2

版 次: 2003 年 3 月第 1 版第 1 次印刷

ISBN 7-80186-042-X

定 价: 14.00 元

版权所有, 侵权必究。

总 序

《掌握英语口语》分级培训教程是我历经十年探索,在开办职业英语培训学校、从事英汉翻译的基础上,致力于研究中英双语跨文化交际技巧,积极推行英语教学改革的结果。为了总结出英语与汉语、语言与环境、语言与思维、语言与职业、语言与经济的内在联系与规律,我更进一步研读了大量英文原版西方教育学、哲学、社会学、法学等领域的著作,逐渐形成了“英语只是工具,如规则不同,那做什么、怎么做就不同,用英语便无法交流”的功能英语教学理念。由此,在不到五年的时间里,我编写出版了《掌握英语》、《掌握英语 8000 词》、《掌握英语听说读写译》、《律商》等畅销教材,拥有百万忠实读者。

下面是中国人在学习英语口语时出现的一些怪现象:

1. 听得懂、说不出的“哑巴口语”;
2. 为了学英语而交流,而非为了交流而学英语;
3. 发音好不好听成了衡量口语好坏的重要标准;
4. 背一篇讲演稿就能说明口语很好。

这里,我要提醒大家牢记: **The first thing to realize in studying English language is that it is primarily something that is spoken, not written.**

为了帮助广大英语学习者更好、更快地提高口语表达的能力,《掌握英语口语》分级培训教程严格按照外语学习规律,根据中国人的思维习惯,为英语学习者精心设计出一整套口语表达与交流的升级训练系统。该系列教程按级别从基础级(第1级)到初级(第2级)、中级(第3级)、高级





(第4级)、特级(第5级)、超级(第6级)循序渐进,逐级提升,不断扩展交际范围,丰富口语表达和交流方式。《掌握英语口语》分级培训教程每一级都有明确的训练目标和评级要求,它以英语口语入门初学程度为培训起点,通过问答模仿→情景描述→有效交流→复述总结→思维讲演→谈判辩论进行针对性的训练,以真正实现掌握英语口语交流技能的最终目标。

《掌握英语口语》分级培训教程每一级均配有三种教材:口语精读教材、词汇表达手册以及配套听说磁带和视听光盘。

下面逐级进行说明解释。

第一级 基础级 问答模仿级

作为第一级基础级,训练主题就是“问答模仿”。本级为激发初学者开口说的欲望和口语模仿的兴趣,专门设计了一种“心理咨询”的问答形式,在一问一答、双向交流的过程中,模仿学说“我……”、“我是……”、“我能……”、“我做……”、“我做过……”、“我想做……”、“我做了……”。

英语初学者可以通过第一级的强化训练,模仿最标准的美式发音、学会最基本的词汇表达、掌握最地道的句型句式,克服害羞心理,脱口而出最常用的英语口语,模仿表达最常见的事物、人、境。

第二级 初级 情景描述级

有一句英语名言说得好: English is among the easiest language to speak badly, but the most difficult to use well.

(学英语,入门容易用好难。)有一点英语基础的人,模仿一句话没什么问题,念一句日常用语也不难,背一段生活会话也不会有什么差错,可是能就一个生活情景、情节进行主题性描述就不那么简单了。

很多人背了《英语 900 句》,还是只能生搬硬套;读了《新概念英语》,而无以致用;学了一遍《Follow me》,也好像似懂非懂,不能活学活用。

有这样一种令人啼笑皆非的现象值得同学们注意:有很多学了很长时间英语的人去美国后才发现,美国人平时常说的英语在中国学不到,而在中国所学的英语在美国却不怎么用。这又是为什么呢?还有,背了很多单词和句型,口语为什么还只是停留在日常问候语水平呢?为什么还是很难形容一个人、讲述一件事、叙述一个情节、描述一种心情以及讲解一场比赛、一个游戏?

针对这一问题,《掌握英语口语》初级教程在其口语和词汇两册培训教材中特别分别设置了三部分内容:

Its aim is to give students practice working with authentic language materials and, ultimately, to help them extend the range of their communicative abilities in English. The materials provide an additional benefit in that they help students increase their awareness of the way language is used in speaking.

第一部分:日常美语情景会话。分家庭、工作、休闲、购物、聚会、交友、旅游等日常生活情景;

第二部分:美语惯用语会话。将美国人口语中最常用的惯用语搭配,以及“谁”、“干什么”、“在哪里”、“什么时间”等话题,分主题展开会话;

第三部分:情节描述动词表达。从游戏开始,描述比赛、游戏、舞蹈等连贯动作,以此来增强初学者口语表达的





信心,而学习效果也在提供给英语学习者无处不在的语言表达环境中体现。这便是英语口语达到初级水平的重要保证!

第三级 中级 有效交流级

当同学们的口语水平已达到能完全应付日常会话和生活场景时,那就该为真正的交流作充分准备了。首先,必须改变“为了学英语而交流”的形式主义和本末倒置的情形,要形成“为了交流而交流”、“为了交流而学英语”的交流意识,千万不要为“小儿科”的“日常问候语”、“文盲”口语水平而沾沾自喜!那永远是初级水平。同学们要把语言交流放在交流“做什么”、“为什么”、“怎么做”、“怎么样”等信息传递和反馈的交流目的性和功能性上来。

中国人与英国、美国人用英语交流必然会受到东西方文化背景、地域性和民族性差异、道德观念、人生观、价值观以及社会意识形态、经济发展等各个层面的深刻影响。《掌握英语口语》有效交流级中的两册书则紧扣东西方文化交流存在的障碍、必需的技巧及双方在职业领域的国际化交流,从多方面给予英语学习者实实在在的强化训练。由此,使英语真正回归到它本来的功能——交流工具上来!

Effective Communication is intended for English-learners who have some proficiency in English as well as a working knowledge of their own professional fields. The books are designed to teach the special students need in order to communicate in English within their career areas.

第四级 高级 复述总结级

中国人学英语与学母语汉语最大的区别就在于:学英

语通常是先学语文、看课本,从阅读开始;学母语是先会说,再读书,即先口语后书面语。因此,中国学生往往阅读理解水平较强,可就是“哑巴口语”,看得懂、说不出,读的课文再多,也变不成自己的语言,即阅读理解的素材转化不了口语表达的语料。所以,具备了日常会话和信息交流技能的英语学习者,要想使自己的口语水平提升到思维讲演乃至谈判辩论的高度就必然要积累大量的语言信息来增强语感、丰富自己的语言表达形式。

《掌握英语口语》复述总结教程旨在教会读者将书面文章加以理解后再进行复述,最后提炼语料,总结陈辞。这一阶段的训练主要是为了解决中国人学英语最大的难题——语言环境!

第五级 特级 思维讲演级

英语口语达到第五级即特级时,也就具备了用英语思维的水平了。所以说,“我思故我说,我说因我思”,怎么想就怎么说。毫无疑问,思维模式决定了语言表达的基本程式。由于中英思维模式大不相同,因此,从词到句到段到篇均呈现各自鲜明的语言特色。

读者在完成了从问答模仿→情景描述→有效交流→复述总结训练步骤之后,就该到掌握英语思维表达能力的程度了。

The introduction of a system of thought and speech of English-speaking people is a very important step forward and without it we should be very largely ignorant of the ways of life and the modes of thought of them.

由于西方人非常习惯于一般→特殊型思维模式,所以就特别擅长逻辑推理和哲学思辩。而中国人习惯于特殊→





一般型思维表达,所以擅长讲故事。为此,《掌握英语口语》思维讲演教程旨在帮助英语学习者提高流畅表达完整观点、深刻见解和鲜明主张的能力。

第六级 超级 谈判辩论级

掌握英语口语的最终目的无外乎就是同说英语的人进行商贸洽谈合作,去英语国家读书深造、定居生活等。

The primary focus of this final stage of study should be on negotiating as communicative abilities.

因此,本系列口语教程的最高级将围绕用英语“像母语般进行辩论”这一训练主题展开话题讨论、业务谈判和正反辩论三大部分口语强化训练。

以上便是《掌握英语口语》分级培训教程奉献给每一位英语学习者的学习效果。

最后,预祝大家掌握英语——这一征服世界的交流工具!

张翔

2002年11月

出版说明

现在英语培训正迅速转向以口语听说交流为重点。但目前英语培训的方法和教材严重滞后,无法真正适应学习者的需求。为弥补此缺憾,著名英语口语专家张翔倾力打造了我国第一套英语口语分级培训教材——《掌握英语口语教程》,并第一次提出了严格的口语一至六级的评估标准。

本套丛书共11本,包括基础级口语、初级口语、中级口语、高级口语、特级口语、超级口语6本培训教材和相应的配套词汇表达5本。整套丛书从问答模仿、情景描述、有效交流、复述总结、思维讲演、谈判辩论六个方面层层展开,步步深入,充分揭示了英语口语交流的深刻精髓。

本书是掌握英语口语系列教程中的一本。全书针对英语思维讲演的特点,从如何组织开场白入手,形象生动地阐述了思维讲演开场白、正文、过渡段和结尾的组织和写作,并对各种类型的演讲,如信息性演讲、说服力演讲、即席演讲和特殊演讲进行了深入细致的探讨。

我们相信,当阅读完本套丛书,您将从此不怕开口说英语,即兴发挥、脱口而出的流利英语将不在话下。



目录

总序

出版说明

Chapter One: Effective Introduction

第一章 生动有力的开场白 _____ 8

INTRODUCTION FUNCTIONS

开场白的作用 _____ 8

1. Attention-catching Opening Line

引人入胜的开头 _____ 8

2. Preview Major Ideas

概述要点 _____ 8

3. Tell Your Audience Why They Should Listen to You

向你的听众阐明听你演讲的理由 _____ 8

INTRODUCTION TECHNIQUES

开场白的技巧 _____ 9

1. Using a Startling Statement

语出惊人 _____ 9

2. Asking a Question

提出问题 _____ 10

3. Using Humor

利用幽默 _____ 10

4. Using Suspense





设置悬念	11
5. Telling a Story	
讲述故事	11
6. Establishing Credibility	
建立信任	12
Chapter Two: Effective Body Writing	
第二章 有效正文写作	27
TOPICS SELECTION	
主题选择	27
ORGANIZATIONAL PATTERNS	
组织模式	31
1. Temporal Pattern	
时间关系模式	31
2. Spatial Pattern	
空间关系模式	32
3. Topical Pattern	
主题模式	32
4. Problem-Solution Pattern	
问题—解决模式	33
5. Cause-Effect/Effect-Cause Pattern	
原因—结果/结果—原因模式	34
LANGUAGE	
语言	35
1. Using Explanations	
运用解释	35

2. Using Examples	
运用事例	36

3. Using Statistics	
运用数据	36

Chapter Three: Effective Conclusion

第三章 生动有力的结尾	45
-------------	----

CONCLUSION FUNCTIONS

结尾的作用	45
-------	----

1. Emphasize the Main Idea	
强调中心思想	45

2. Motivate the Audience to Act	
激发听众行动	45

3. Provide Closure	
进行收尾	46

CONCLUSION TECHNIQUES

结尾的技巧	46
-------	----

1. Using a Summary	
总结全文	46

2. Telling a Story	
讲述故事	47

3. Using a Quotation	
运用引言	47

4. Referring to the Introduction	
呼应开头	48





5. Asking a Question

提出问题 _____ 49

6. Appealing to Action

号召行动 _____ 49

Chapter Four: Putting Your Speech Together

第四章 演讲稿贯通 _____ 60

OUTLINES

提纲 _____ 60

TRANSITIONS

过渡段 _____ 62

1. Functions of Transitions

过渡段的作用 _____ 62

2. Content Transition

内容过渡段 _____ 63

3. Question Transition

问题过渡段 _____ 64

REHEARSING

演练 _____ 65

Chapter Five: Speaking to Inform

第五章 信息性演讲 _____ 77

WHAT IS AN INFORMATIVE SPEECH

什么叫信息性演讲 _____ 77

PREPARING THE INTRODUCTION, BODY AND CONCLUSION

开场白、正文和结尾的准备 _____ 77

OUTLINING AN INFORMATIVE SPEECH

概述信息性演讲 _____ 81

Chapter Six: Speaking to Persuade

第六章 说服性演讲 _____ 95

WHAT IS A PERSUASIVE SPEECH

什么是说服性演讲 _____ 95

PREPARING THE INTRODUCTION, BODY
AND CONCLUSION

准备开场白、正文和结尾 _____ 95

OUTLINING A PERSUASIVE SPEECH

概述说服性演讲 _____ 99

Chapter Seven: Effective Listening

第七章 有效倾听 _____ 112

A PSYCHOLOGY PROFESSOR

一个心理学教授 _____ 112

STAGES IN EFFECTIVE LISTENING

有效倾听的阶段 _____ 112

1. Selecting

选择阶段 _____ 112

2. Attending

注意阶段 _____ 113

3. Understanding

理解阶段 _____ 114

4. Remembering

记忆阶段 _____ 114





PRINCIPLES OF EFFECTIVE LISTENING

有效倾听的原则 _____ 115

1. Listen Actively

积极倾听 _____ 115

2. Listen for Total Meaning

倾听全部意思 _____ 116

3. Listen with an Open Mind

带着宽容的思想倾听 _____ 117

Chapter Eight: Non-Verbal Communication in a Speech

第八章 演讲中的非语言交流 _____ 127

BODY LANGUAGE

肢体语言 _____ 128

EYE CONTACT

眼神交流 _____ 131

FACIAL EXPRESSION

面部表情 _____ 131

Chapter Nine: Thinking on Your Feet

第九章 即兴演讲 _____ 139

WHAT IS AN IMPROMPTU SPEECH

什么是即兴演讲 _____ 139

ORGANIZING AN IMPROMPTU SPEECH

组织一篇即兴演讲 _____ 139

OUTLINING AN IMPROMPTU SPEECH