

快学快用

家用电脑 快速入门



	网上疑难解答	网 址: faq.hxex.cn E-mail: faq@hxex.cn
	电话疑难解答	010-88253801-168

卓越科技 编著



电子工业出版社
Publishing House of Electronics Industry
<http://www.phei.com.cn>

快学快用

家用电脑 快速入门

卓越科技 编著

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京 · BEIJING

内 容 简 介

本书从家庭电脑用户应了解和掌握的基础知识和基本操作出发，详细介绍了家用电脑的基本操作和常用的休闲娱乐方法等相关知识。

本书内容新颖、版式清晰、语言浅显易懂、操作举例丰富，每章以“知识讲解+应用实例+常见问题解答”的方式讲解。在讲解过程中，每个知识点下面的操作任务以“新手练兵场”来介绍，并配有生动活泼的小栏目。另外，本书图例丰富，图文对应，每章最后配有相关的常见问题解答，以帮助读者解决在学习中遇到的难题。

本书适用于家庭初、中级电脑用户，以及希望快速学习家用电脑知识的入门用户，还可作为想减轻工作和学习压力的家庭电脑用户以及对电脑感兴趣的广大读者的参考书籍。

未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有，侵权必究。

图书在版编目（CIP）数据

家用电脑快速入门 / 卓越科技编著. —北京：电子工业出版社，2008.4

（快学快用）

ISBN 978-7-121-06110-3

I. 家… II. 卓… III. 电子计算机—基本知识 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2008）第 025717 号

责任编辑：刘 舫

印 刷：北京东光印刷厂

装 订：三河市鹏成印业有限公司

出版发行：电子工业出版社

北京市海淀区万寿路 173 信箱

邮编：100036

开 本：787×1092 1/16

印张：17.5

字数：448 千字

彩插：1

印 次：2008 年 4 月第 1 次印刷

定 价：33.00 元（含光盘一张）

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题，请向购买书店调换。若书店售缺，请与本社发行部联系，联系及邮购电话：（010）88254888。

质量投诉请发邮件至 zltts@phei.com.cn，盗版侵权举报请发邮件到 dbqq@phei.com.cn。

服务热线：（010）88258888。

前言

如今,学电脑已不再是什么新鲜事,大人、学生甚至老人都加入了学习电脑的队伍中。我们发现,同样是电脑入门,不同读者的学习方法是不同的,选择的图书也有很大差异。另外,在版式风格、页数多少和知识点取舍方面,读者的需求也各不相同……很多读者面临着“买不到适合自己的书”的困扰。

经过深入的市场调查和近两年的编写工作,《快学快用》系列图书终于和大家见面了!

本丛书的写作初衷是全面挖掘电脑初学者的需要,让不同层次的读者都能从中挑选到适合自己的电脑入门图书。我们的目标是让所有人都能看得懂、学得会、用得好,并提供快速解决实际问题的方法,真正做到满足工作和生活的需要。

有《快学快用》丛书在手,电脑学习不再困难!所有想学电脑、想玩电脑、想用电脑的朋友们,赶快行动起来吧!

丛书主要内容

本丛书涉及电脑基础与入门、打字与输入法、电脑上网、操作系统、Office 办公、硬件与维护、应用技巧、综合应用和图形图像等众多领域,每个类别图书都根据读者的不同年龄层次、不同文化程度、不同职业、不同学习方法……进行细分后量身打造,每本图书都针对某一类读者精心编写,在内容安排、讲解方式、排版风格等方面各不相同。

《快学快用》丛书主要包括以下图书:

- * 电脑基础快速入门
- * 电脑应用轻松入门
- * 新手电脑快速入门
- * 家用电脑快速入门
- * 电脑上网快速入门
- * 老年电脑快速入门
- * 图解电脑快速入门
- * 电脑综合应用
- * 电脑应用融会贯通
- * 电脑打字快速入门
- * 1天学会五笔打字
- * 五笔打字与排版
- * 电脑打字全能通
- * 电脑打字与上网
- * Office 2003 快速入门
- * Office 2007 快速入门
- * Office 2007 图解入门
- * Excel 2007 表格处理
- * Windows XP, Word 2007, Excel 2007 与电脑上网四合一
- * Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007 融会贯通
- * 电脑办公快速入门
- * Office 2007 办公应用融会贯通
- * 电脑办公应用融会贯通
- * 中文版 Photoshop CS3 基础与实例
- * 中文版 Photoshop CS3 图像处理
- * 中文版 Flash CS3 动画制作
- * 中文版 Windows XP 快速入门
- * 中文版 Windows Vista 快速入门

- * 常用工具软件应用详解
- * 操作系统安装与重装

- * 注册表与 BIOS 应用详解
- * 电脑组装、维护与故障排除

读者不必再大海捞针般地艰苦寻找需要的图书,《快学快用》丛书中,总有适合您需要的那一本。

本书主要特点

本书具有以下特点:

- * **以操作为主,实例丰富:** 在一些操作性较强的知识点下列出一个具有代表性的操作练习任务,并将每个练习的要求明确地提出来,有助于读者在学习一个知识点后就能上机实践。
- * **内容新颖,知识含量高:** 本书总结了市场上同类图书的优点,并在其基础上优化了学习结构、增加了大量新知识点。图书在讲解过程中还穿插了“温馨小贴士”和“秘技播报站”等小栏目,介绍相关的概念和操作技巧,丰富读者的知识面。
- * **图示丰富,易于操作:** 操作步骤讲解详细,图文对应,在插图中用①、②、③等步骤序号列出具体操作方法,插图中还配有相关说明文字,帮助读者轻松理解和掌握知识。
- * **常见疑难问题解答:** 各章附有疑难问题解答内容,以一问一答的形式介绍了与该章知识相关的常见疑难问题解答,帮助读者解决电脑应用中的实际问题。
- * **配套多媒体教学光盘:** 本书附赠一张精彩生动、内容充实、播放时长逾 10 多小时的多媒体教学光盘,与图书相结合可大大提高学习效率,从而达到最佳的学习效果。

本书读者对象

本书主要定位于电脑新手,可作为家庭用户、中老年人、上班族以及青少年学生学习电脑应用的参考用书,也可作为各类电脑培训学校或职业技术学校的教材使用,并且非常适用于需在短时间内快速掌握电脑应用技术的读者使用。

本书作者及联系方式

本书由卓越科技组织编写,参与本书编写的主要人员有胡芳、唐川雄等。由于作者水平有限,书中疏漏和不足之处在所难免,恳请广大读者及专家不吝赐教。

如果您在阅读本书的过程中有什么问题或建议,请通过以下方式与我们联系。

- * 网站: faq.hxex.cn
- * 电子邮件: faq@hxex.cn
- * 电话: 010-88253801-168 (服务时间: 工作日 9:00~11:30, 13:00~17:00)

目 录

第 1 章 揭开家用电脑的神秘面纱 1

1.1 我家的电脑能干些什么 2

1.1.1 处理照片和视频 2

1.1.2 编辑和打印文档 2

1.1.3 听音乐、看电影 3

1.1.4 上网查找与下载资料 3

1.1.5 聊天、玩游戏 3

1.2 认识家用电脑的硬件 4

1.2.1 主机 4

1.2.2 显示器 6

1.2.3 键盘和鼠标 6

1.2.4 光驱 7

1.2.5 音箱或耳麦 7

1.2.6 家庭常用外部设备 8

1.3 认识家用电脑的软件 8

1.3.1 系统软件 8

1.3.2 应用软件 9

1. 专业软件 9

2. 工具软件 9

1.4 如何选购家用电脑 9

1.4.1 选购品牌电脑还是兼容电脑 9

1.4.2 品牌家用电脑选购指南 9

1.4.3 兼容家用电脑选购指南 10

1. 选购原则 10

2. 选购推荐 11

1.5 新手怎样学好电脑 14

1.6 应用实例——连接电脑外设 15

1.7 常见问题解答 16

第 2 章 第一次使用 Windows XP 17

2.1 启动 Windows XP 18

2.2 认识 Windows XP 的桌面 19

2.2.1 桌面图标 19

1. 图标的分类 19

2. 创建快捷图标 20

3. 排列图标 20

2.2.2 任务栏 21

1. 显示和隐藏任务栏 21

2. 调整任务栏的高度及位置 22

2.2.3 “开始”菜单 23

1. “开始”菜单的基本构成 23

2. “开始”菜单中的符号标记 23

2.2.4 语言栏 23

2.3 认识鼠标 24

2.3.1 鼠标的指针 24

2.3.2 鼠标的 5 种基本操作 24

2.4 窗口和对话框 25

2.4.1 认识窗口 25

1. 标题栏 25

2. 菜单栏 26

3. 工具栏 27

4. 状态栏 27

2.4.2 操作窗口 27

1. 打开窗口 27

2. 移动窗口 27

3. 改变窗口的大小 27

4. 多窗口排列 28

5. 切换窗口 29

6. 查看窗口内容 29

7. 关闭窗口 30

2.4.3 认识对话框 30

2.5 获取 Windows XP 的帮助 31

2.5.1 根据帮助主题查询信息 31

2.5.2 自定义关键字查询信息 32

2.6 退出 Windows XP 33

2.7 应用实例——玩纸牌游戏 34

2.8 常见问题解答 35

第 3 章 在电脑中打字 37

3.1 输入工具——键盘 38



3.1.1 认识键盘的布局结构	38	4.2.2 文件或文件夹路径	57
1. 主键盘区	38	4.3 使用“资源管理器”管理	
2. 功能键区	40	文件资源	58
3. 编辑控制键区	40	4.3.1 认识“资源管理器”	58
4. 小键盘区	41	4.3.2 使用“资源管理器”	59
5. 电源控制键区	41	4.4 文件和文件夹的基本操作	59
3.1.2 手指的键位分工	41	4.4.1 新建文件和文件夹	59
3.1.3 击键要领	42	4.4.2 设置文件或文件夹的	
3.1.4 打字姿势	42	显示方式	59
3.2 打字前的准备	43	4.4.3 选择文件或文件夹	60
3.2.1 选择打字的场所	43	4.4.4 重命名文件或文件夹	61
3.2.2 选择合适的输入法	43	4.4.5 移动与复制文件或文件夹	62
3.2.3 添加输入法	43	1. 移动文件或文件夹	62
3.2.4 切换输入法	45	2. 复制文件或文件夹	62
3.3 使用智能 ABC 输入法打字	45	4.4.6 查找文件或文件夹	63
3.3.1 全拼输入	45	4.4.7 删除文件或文件夹	64
3.3.2 简拼输入	46	4.5 使用回收站	64
3.3.3 混拼输入	46	4.5.1 恢复被删除的对象	65
3.4 认识紫光华字拼音输入法	46	4.5.2 清理回收站	65
3.4.1 模糊音输入	46	1. 删除回收站中的文件	65
3.4.2 智能记忆功能	47	2. 清空回收站	65
3.4.3 手工造词	47	4.6 应用实例——管理我的图片	
3.4.4 设置紫光华字拼音输入法	48	文件	66
3.5 用手写板输入汉字	49	4.7 常见问题解答	68
3.6 应用实例——用紫光华字		第 5 章 设置温馨的桌面环境	69
拼音输入法输入文字	50	5.1 设置 Windows XP 的显示	
3.7 常见问题解答	52	属性	70
第 4 章 管理文件和文件夹	53	5.1.1 设置 Windows XP 的	
4.1 使用“我的电脑”窗口	54	桌面主题	70
4.1.1 认识“我的电脑”窗口	54	5.1.2 设置桌面背景	71
1. 地址栏	54	5.1.3 设置屏幕保护程序	71
2. 窗口工作区	54	1. 选择和启用屏幕保护程序	72
3. 任务窗格	55	2. 设置屏幕保护程序密码	73
4.1.2 查看系统资源	55	5.1.4 设置 Windows XP 外观	74
1. 通过工作区查看	55	5.1.5 更改屏幕分辨率和刷新频率	75
2. 通过地址栏查看	56	5.2 根据使用习惯设置鼠标	76
4.2 了解文件和文件夹	56	5.2.1 设置鼠标按键属性	76
4.2.1 Windows XP 中文件的分类	57	5.2.2 设置鼠标指针样式	77

5.3 设置用户账户.....	78	工作界面.....	102
5.3.1 添加新用户账户.....	78	7.1.1 Office 按钮.....	102
5.3.2 为用户账户更换头像.....	79	7.1.2 快速访问组.....	103
5.3.3 设置用户账户密码.....	80	7.1.3 标题栏.....	103
5.4 设置日期和时间.....	81	7.1.4 功能选项卡和功能区.....	103
5.5 应用实例——对显示属性 进行设置.....	82	7.1.5 帮助按钮.....	103
5.6 常见问题解答.....	84	7.1.6 编辑区.....	103
第6章 扩展电脑的功能.....	85	7.1.7 状态栏和视图栏.....	103
6.1 安装软件.....	86	7.2 新建、保存与打开文档.....	104
6.1.1 安装软件前的准备工作.....	86	7.2.1 新建文档.....	104
1. 获取软件的途径.....	86	1. 新建空白文档.....	104
2. 查找安装序列号.....	86	2. 根据模板新建文档.....	105
3. 安装注意事项.....	87	7.2.2 保存文档.....	105
6.1.2 安装软件的方法.....	87	7.2.3 打开文档.....	106
1. 安装软件的途径.....	87	7.3 输入与编辑文档内容.....	106
2. 安装软件的步骤.....	88	7.3.1 输入文本.....	106
6.1.3 家庭中常用的工具软件.....	88	7.3.2 选择文本.....	107
6.2 启动和关闭软件.....	89	7.3.3 复制和移动文本.....	108
6.2.1 启动软件.....	89	1. 复制文本.....	108
6.2.2 关闭软件.....	90	2. 移动文本.....	108
6.3 卸载软件.....	90	7.3.4 删除文本.....	108
6.3.1 通过卸载程序卸载.....	90	7.3.5 插入和改写文本.....	108
6.3.2 通过控制面板卸载.....	91	1. 插入文本.....	109
6.3.3 手动卸载.....	91	2. 改写文本.....	109
6.4 安装硬件设备.....	91	7.3.6 撤销和恢复操作.....	109
6.4.1 安装即插即用型硬件设备.....	92	1. 撤销操作.....	109
6.4.2 安装非即插即用型硬件设备.....	92	2. 恢复操作.....	110
1. 通过安装向导安装硬件.....	92	7.3.7 查找和替换文本.....	110
2. 使用硬件驱动程序安装硬件.....	95	1. 查找文本.....	110
6.5 停用和卸载硬件设备.....	95	2. 替换文本.....	111
6.5.1 停用硬件设备.....	95	7.4 插入对象.....	111
6.5.2 卸载硬件设备.....	96	7.4.1 插入文本框.....	111
6.6 应用实例——安装办公软件 Office 2007.....	97	7.4.2 插入图片和剪贴画.....	112
6.7 常见问题解答.....	99	1. 插入图片.....	112
第7章 编辑与打印文档.....	101	2. 插入剪贴画.....	113
7.1 认识 Word 2007 的		7.4.3 插入艺术字.....	113
		7.4.4 插入形状.....	114
		7.4.5 插入 SmartArt 图形.....	114



7.5 页面设置和打印	115
7.5.1 设置边框和底纹	115
1. 为文本添加边框和底纹	115
2. 为段落添加边框和底纹	116
3. 为页面添加边框和底纹	116
7.5.2 编辑页眉与页脚	116
7.5.3 预览打印效果	117
7.5.4 打印文档	118
7.6 应用实例——编辑打印 “生日卡片”	119
7.7 常见问题解答	122
第8章 进入 Internet	123
8.1 Internet 中的术语	124
8.1.1 网址	124
8.1.2 网页与主页	124
8.2 连接 Internet	125
8.2.1 连接 Internet 的方式	125
8.2.2 通过 ADSL 宽带上网	125
1. 创建拨号连接	125
2. 使用拨号连接	127
8.3 多台电脑共享上网	127
8.3.1 准备组网的硬件设备	127
1. 网线	127
2. 网卡	128
3. 路由器	128
8.3.2 组建局域网	128
1. 安装网卡	128
2. 连接网络硬件	129
3. 设置路由器	129
4. 设置电脑网络标识	130
8.4 应用实例——利用小区宽带 上网	131
8.5 常见问题解答	132
第9章 遨游网络世界	133
9.1 认识 IE 浏览器	134
9.1.1 IE 浏览器的工作界面	134
9.1.2 设置 IE 浏览器的主页	134
9.2 浏览网页	135
9.2.1 通过地址栏浏览网页	135
9.2.2 通过超链接浏览网页	136
9.3 搜索网络资源	137
9.3.1 通过 IE 浏览器搜索	137
9.3.2 通过搜索引擎搜索	138
1. 什么是搜索引擎	138
2. 使用搜索引擎	139
9.3.3 常用搜索引擎	142
9.4 保存网页内容	142
9.4.1 保存图片	142
9.4.2 保存文字	143
9.4.3 保存整个网页	144
9.5 下载网络资源	145
9.5.1 通过 IE 浏览器下载	145
9.5.2 使用工具软件下载	146
1. 使用 FlashGet 下载	146
2. 使用迅雷下载	149
9.5.3 常用下载软件	150
9.6 电子邮件	150
9.6.1 认识电子邮件	150
9.6.2 申请电子邮箱	150
9.6.3 进入电子邮箱	152
9.6.4 撰写并发送电子邮件	152
9.6.5 接收并阅读电子邮件	154
9.6.6 回复与转发电子邮件	154
9.7 应用实例——下载“Windows 优化大师”软件	155
9.8 常见问题解答	157
第10章 网上时尚新生活	159
10.1 网上购物	160
10.1.1 注册用户	160
10.1.2 网上交易	161
10.1.3 网上购物站点推荐	162
10.1.4 网上购物应注意的问题	162
10.2 网上阅读	162
10.2.1 网上读报	163
10.2.2 网上书屋	163

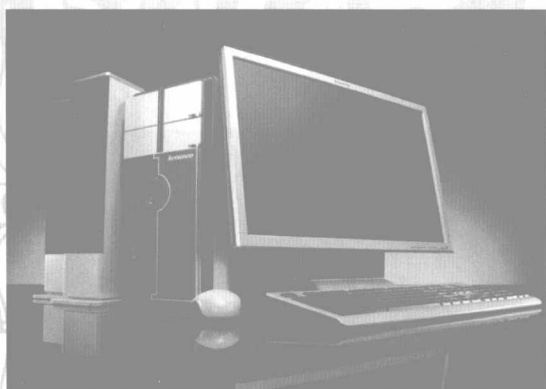
1. 在线阅读书籍	163	11.2.5 用 QQ 传送文件	199
2. 利用超星阅读器阅读书籍	165	11.3 网络游戏	200
10.2.3 网上书屋推荐	166	11.3.1 安装联众游戏大厅	200
10.3 网上旅游	166	11.3.2 注册联众游戏账号	201
10.3.1 逛旅游景点网站	166	11.3.3 在线玩联众游戏	202
10.3.2 网上交通与地图查询	168	11.4 应用实例——玩 QQ 游戏	205
1. 网上交通	168	11.5 常见问题解答	207
2. 地图查询	171	第 12 章 家用电脑必备工具软件	209
10.4 网上便民服务	174	12.1 压缩软件——WinRAR	210
10.4.1 网上银行	175	12.1.1 认识 WinRAR	210
1. 什么是网上银行	175	12.1.2 使用 WinRAR	210
2. 如何开通网上银行	175	1. 普通压缩	210
10.4.2 网上交费	175	2. 分卷压缩	211
10.4.3 网上医疗保健	178	12.1.3 解压缩文件	212
10.5 网上同学录	179	12.2 看图软件——ACDSee 9.0	214
10.5.1 加入班级	179	12.2.1 认识 ACDSee 9.0	214
10.5.2 交流信息	182	12.2.2 浏览图片	214
10.6 应用实例——选购一款 化妆品	182	12.2.3 批量重命名文件	215
10.7 常见问题解答	184	12.2.4 转换图片格式	216
第 11 章 网上娱乐全接触	185	12.3 翻译软件——金山词霸	218
11.1 网络视听	186	12.3.1 认识金山词霸	218
11.1.1 认识网络媒体播放器	186	12.3.2 查询英文单词	218
1. Windows Media Player 播放器	186	12.3.3 开启屏幕取词功能	219
2. RealPlayer 播放器	186	12.3.4 选择词典	220
11.1.2 聆听在线音乐	187	12.4 听歌软件——千千静听	220
11.1.3 欣赏电影	189	12.4.1 认识千千静听播放器	220
1. 注册用户	189	12.4.2 播放音乐文件	221
2. 观看在线电影	190	12.4.3 显示歌词	222
11.1.4 观看在线电视节目	191	1. 手动搜索歌词	222
11.2 QQ 聊天	192	2. 关联歌词	223
11.2.1 下载并安装 QQ	192	3. 设置歌词的显示方式	224
11.2.2 申请免费 QQ 号码	193	4. 调整歌词进度	224
11.2.3 登录 QQ 并添加 QQ 好友	194	12.5 视频软件——暴风影音	225
11.2.4 用 QQ 聊天	196	12.5.1 认识暴风影音	225
1. 文字聊天	196	12.5.2 使用暴风影音	225
2. 语音聊天	197	1. 播放媒体文件	225
3. 视频聊天	198	2. 播放视频/音频光盘	226
		12.5.3 设置暴风影音	226

12.6 音频转换工具——音频转化大师	227	3. 保存影片	250
12.6.1 认识音频转化大师	227	13.3 刻录光盘	251
12.6.2 使用音频转化大师	228	13.3.1 刻录光盘的基本知识	251
1. 转换单个音频文件	228	1. 刻录机类型	251
2. 批量转换音频文件	229	2. 刻录盘种类	252
12.7 视频转换工具——Total Video Converter	229	13.3.2 光盘刻录专家——Nero	252
12.7.1 认识 Total Video Converter	229	13.4 应用实例——使用 Nero 刻录光盘	254
12.7.2 转换视频文件	230	13.5 常见问题解答	256
12.7.3 合并文件	231	第 14 章 延长电脑的使用寿命	257
12.7.4 提取音频和视频	232	14.1 家用电脑的日常维护	258
12.8 应用实例——用千千静听搜索并关联歌词	233	14.1.1 电脑硬件的维护	258
12.9 常见问题解答	234	1. 主机维护	258
第 13 章 制作电子相册和影片	235	2. 键盘和鼠标维护	258
13.1 制作家庭电子相册	236	3. 显示器维护	259
13.1.1 将照片导入电脑	236	4. 硬盘维护	259
1. 从数码相机中直接导入	236	5. 光驱维护	259
2. 用扫描仪扫描照片	236	14.1.2 电脑软件的维护	259
13.1.2 使用 Turbo Photo 处理照片	236	1. 磁盘扫描	260
1. 认识 Turbo Photo	237	2. 磁盘清理	261
2. 浏览照片	237	3. 磁盘碎片整理	261
3. 处理照片	237	14.2 操作系统的优化	262
13.1.3 使用 Nero Vision 制作电子相册	242	14.2.1 查看电脑基本信息	262
1. 认识 Nero Vision	242	14.2.2 测试电脑系统性能	262
2. 将照片制作成电子相册	243	14.2.3 自动优化系统	264
3. 为视频添加特效	246	14.3 电脑病毒的防治	265
13.2 制作家庭影片	248	14.3.1 认识电脑病毒	265
13.2.1 将视频素材导入电脑	248	14.3.2 怎样防治电脑病毒	265
1. 从视频光盘复制	248	1. 病毒防治	265
2. 从数码摄像机中导入	248	2. 防病毒专家——金山毒霸 2008	266
13.2.2 使用 Windows Movie Maker 制作家庭影片	249	14.4 电脑常见故障的处理	266
1. 认识 Windows Movie Maker	249	14.4.1 电脑经常死机	267
2. 编辑影片	249	14.4.2 运行应用程序时出现蓝屏	267
		14.4.3 显示器黑屏	267
		14.5 应用实例——利用优化大师优化电脑	268
		14.6 常见问题解答	269

1

第1章

揭开家用电脑的神秘面纱



阿信：爸爸，什么是电脑啊？电脑可以用来做些什么呢？听说它的功能很强大？

爸爸：电脑是一种电子产品，它有很多功能，例如处理照片、写日记、上网、玩游戏等。今天我们就去买台电脑，我和你妈妈一起教你学习电脑好吗？

阿信：太好了，但学习电脑难吗？

妈妈：那要看你用不用心学了。

阿信：妈妈，我一定认真学，而且我有信心学会电脑。

1.1 我家的电脑能干些什么



电脑是一种高度自动化、能对各种信息（数据、文字、图像和声音）进行处理的电子设备，目前已广泛应用于各个领域。下面我们就从以下几个方面来了解电脑在家庭中的作用。

1.1.1 处理照片和视频

通过扫描仪、数码相机等设备可以将家中的老照片和记录的生活片段导入电脑，经过加工处理后制作成可在影碟机上播放的影碟。如图 1-1 所示是一张处理过的照片，如图 1-2 所示是将照片制作成 DVD 影碟并进行播放的一个画面。



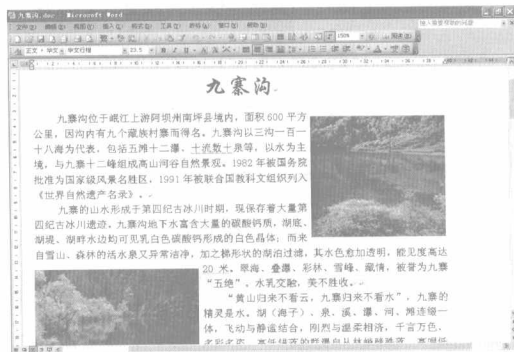
◆ 图 1-1



◆ 图 1-2

1.1.2 编辑和打印文档

安装 Word 等文字处理软件后就可以用电脑撰写和处理日记、信件和文章等文档。如图 1-3 所示是在 Word 中写的一篇文档，如图 1-4 所示是在电脑上写的一则日记。



◆ 图 1-3



◆ 图 1-4

1.1.3 听音乐、看电影

电脑可用来听音乐、看电影,如图 1-5 所示是用电脑听音乐,图 1-6 所示是用电脑观看电影。



◆ 图 1-5



◆ 图 1-6

1.1.4 上网查找与下载资料

将电脑与 Internet 连接后,就可在网络中方便地查找各类信息、下载资料,获取所需的各种资讯。如图 1-7 所示是用电脑浏览网上新闻。



◆ 图 1-7

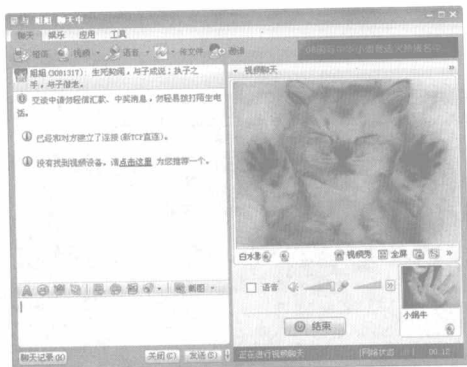


世界上第一台电脑诞生于 1946 年,是由美国宾夕法尼亚大学研制成功的,取名为“埃尼阿克”(即 ENIAC)。它的问世,奠定了电脑发展的基础。

1.1.5 聊天、玩游戏

通过电子邮件、即时通信软件等手段可以不受地域限制地同亲友进行文字、语音和视频等多元化的通信,如图 1-8 所示为通过即时通信软件 QQ 与远方亲人进行在线文字和视频通信。

无论是单机游戏，还是通过 Internet 与在线的其他人进行网络游戏，都可以带来无穷的乐趣，如图 1-9 所示即是通过 Internet 与他人进行中国象棋游戏。



◆ 图 1-8

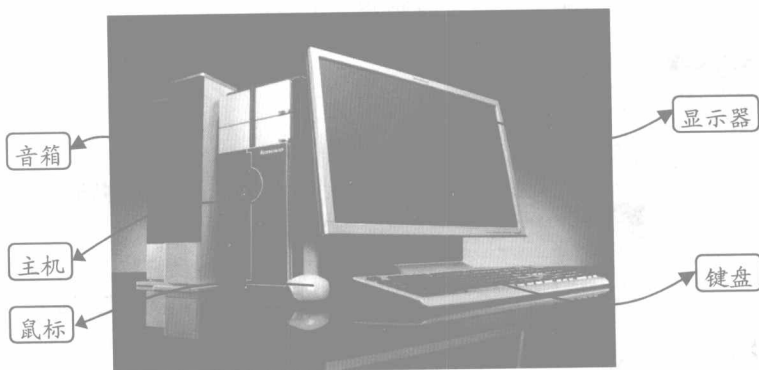


◆ 图 1-9

1.2 认识家用电脑的硬件



虽然电脑的外观和颜色不尽相同，但其基本的组成都相同。从外观上来看，台式电脑主要由显示器、主机、键盘、鼠标和音箱等硬件设备组成，如图 1-10 所示。根据不同的需要，还可以为电脑配备其他外部设备。



◆ 图 1-10

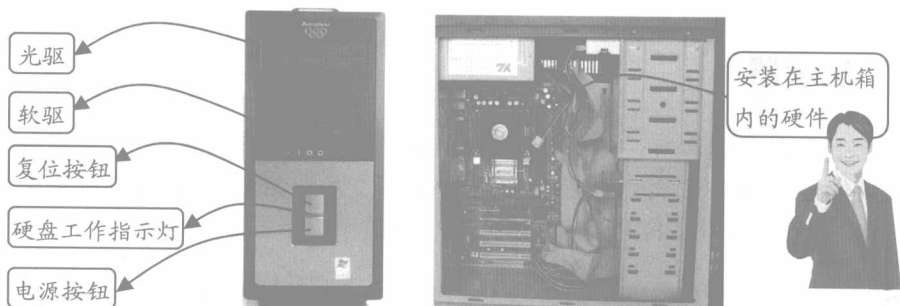
1.2.1 主机

通常我们所说的主机包括主机箱和主机部件。主机箱是各主机部件的载体。

主机的正面包括光驱、软驱、复位按钮、硬盘工作指示灯和电源按钮等，如图 1-11 所示。

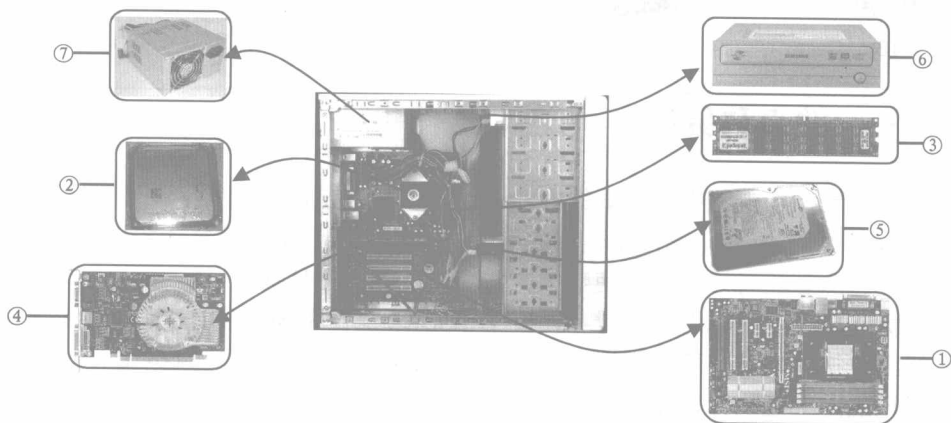
不同主机正面的按钮和指示灯的形状及位置可能不同，复位按钮旁一般有“Reset”字样；电源开关按钮旁一般有“”标记或“Power”字样；电源指示灯在开机后一直

为开启状态;硬盘工作指示灯只有在对硬盘进行读写操作时才会亮起,通常显示为红色。



◆ 图 1-11

主机部件主要包括主板、CPU、内存、显卡、硬盘、光驱和电源等,如图 1-12 所示。



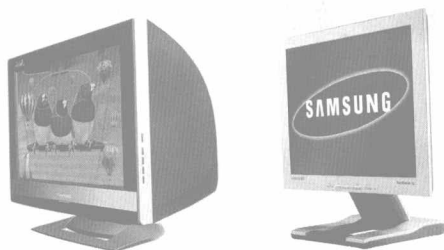
◆ 图 1-12

- ① **主板**: 为 CPU、内存和各种板卡(显卡、网卡等)提供安装插槽,并为各种磁存储设备、光存储设备以及打印机、扫描仪等外部设备提供相应的接口。
- ② **CPU**: 负责信息的运算和处理,在硬件系统中担当着运算器和控制器的角色,是决定电脑性能的重要硬件之一。
- ③ **内存**: 内存的作用是临时存放 CPU 需要处理的各种信息,协调 CPU 的处理速度,并担负着 CPU 与其他设备沟通的任务,同样是决定电脑性能的重要硬件之一。
- ④ **显卡**: 显卡的作用是对电脑中的图像信息进行处理和转换,并担负着连接主机与显示器的任务。显卡的性能是决定电脑图像处理能力的重要因素之一。
- ⑤ **硬盘**: 硬盘是电脑中重要的外部存储设备,其作用是存储电脑中的各种信息。电脑中安装的软件以及用户保存的各类文件都存储在硬盘中。
- ⑥ **光驱**: 光驱的作用是读取记录在光盘中的各种信息,是电脑中重要的外部信息读取设备。目前常见的光驱类型包括 CD 光驱、DVD 光驱和刻录机 3 种。

- ⑦ 电源：一台电脑的正常运行离不开一个稳定的电源，电源通过不同的接口为主板、硬盘和光驱等电脑部件提供所需动力。

1.2.2 显示器

显示器是重要的输出设备，电脑中的数据信息通过显示器表现出来。对于家庭用户来说，一台好的显示器不但可以更好地表现电脑中的文本和图像，并且能将辐射降到最低。如图 1-13 所示分别为 CRT 显示器和 LCD（液晶）显示器。



◆ 图 1-13



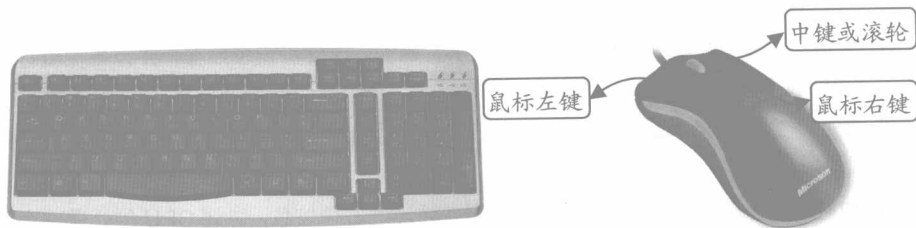
秘技播报站

LCD 显示器是使用液晶面板作为显像设备的显示器，具有无辐射、低能耗、纤薄轻巧、显示字符锐利以及占用空间少等优点，但有可视角度小，可能出现坏点、亮度和对比度较低以及响应时间较长等不足。

1.2.3 键盘和鼠标

键盘和鼠标是电脑中最基本的输入设备。键盘主要用于输入字符和下达系统命令，如图 1-14 所示；鼠标则通过单击或拖曳等操作，定位光标、选择对象以及下达指定命令等。通过两者的有效组合，使电脑操作变得更加灵活便捷。

鼠标因其外观酷似老鼠而得名，在 Windows 操作系统中发挥着不可替代的作用。按鼠标上的按键数量，可将鼠标分为两键鼠标、三键鼠标和多键鼠标 3 种，目前市场上最常见的是三键鼠标，如图 1-15 所示。

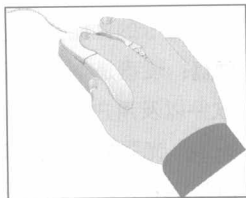


◆ 图 1-14

◆ 图 1-15

鼠标的正确握法是：食指和中指自然放在鼠标的左键和右键上，拇指轻贴鼠标左侧，无名指和小指放在鼠标右侧。拇指、无名指和小指轻轻握住鼠标，将手掌心轻贴鼠标上部，并让手腕自然垂放在桌面上，如图 1-16 所示。

在实际使用中，用户通过移动鼠标并单击鼠标上的相



◆ 图 1-16