

# 进了外企 再学英语

汇丰银行资深副总裁教你  
在外企打拼的英语秘笈

杨伟凯 著

英语不好别着急  
进了外企再学习



中国人民大学出版社  
China Renmin University Press

Let's soon  
light the your  
reply will  
latest action  
at schedule  
customers

from order by islet  
information cost very  
years sure provide could if you September  
In are near much  
by management  
understand  
ten now  
sales don't  
select and if only  
this year thank  
busy schedule  
Recognizing were  
busyness were  
you in sales  
things more  
I'm  
participate  
upcoming  
workshop  
on  
if you  
and  
update  
the status  
online of this  
order by  
go Friday  
customer  
inform those  
appreciate who  
I will be  
in attending  
the week  
can attached  
distribution  
can file it  
to could us  
before you

Dear James

As to the exact date Allen will  
involved and you let me know  
Since this training is not  
involved in your earliest  
in earliest  
Happy Halloween!

December 15 Please  
book off  
the month of  
inform those  
appreciate who  
I will be  
in attending  
the week  
can attached  
distribution  
can file it  
to could us  
before you

Thanks for  
your

from you  
head  
at September 20  
the last  
by reply need  
will it on  
schedule

How about having  
light in

process flow charts

of year  
especially with budget review going on  
However you select to  
I sales would managers who in  
really all our participants  
gathering

management workshop  
associate on if December 15  
you could update me on the status of this order by Friday so that I can inform our appreciate customer if that you so could call get  
distribut this can list we way us to before us in

soon frankly the  
Merry Christmas!  
to select that as  
buying to sending were I'm  
Recognizing very busy schedule I'm sending you  
more as a reminder that you were going  
on select to  
I sales would managers who in  
really all our participants  
gathering

Please check off the name  
b attending in the attached excel file

# 进了外企

# 再学英语

# 杨伟凯 著



 中国人民大学出版社  
China Renmin University Press  
·北京·

## 图书在版编目(CIP) 数据

进了外企再学英语 / 杨伟凯著 .  
北京: 中国人民大学出版社, 2008.7  
ISBN 978-7-300-09423-6

- I. 进…
- II. 杨…
- III. 英语－自学参考资料
- IV. H31

中国版本图书馆 CIP数据核字(2008) 第 088630号

## 进了外企再学英语

杨伟凯 著

---

出版发行 中国人民大学出版社

地 址 北京中关村大街31号 邮政编码 100080

电 话 010-62511242 (总编室) 010-62511398 (质管部)

010-82501766 (邮购部) 010-62514148 (门市部)

010-62515195 (发行公司) 010-62515275 (盗版举报)

网 址 <http://www.crup.com.cn>  
<http://www.ttrnet.com> (人大教研网)

经 销 新华书店

印 刷 河北三河市新世纪印务有限公司

规 格 165mm×205mm 20开本 版 次 2008年8月第1版

印 张 11插页2 印 次 2008年8月第1次印刷

字 数 181 000 定 价 29.80元

---

版权所有 侵权必究 印装错误 负责调换

编

## 懒人、聪明人学英语的不二法门

辑

你有没有因为自己英语不好而不敢给外企投简历？你会不会对自己发给外商的邮件没有信心？有没有不敢接国外来的电话？看到老外更是张口结舌，满肚子的英语单词、语法就是倒不出来？有没有发现自己在学校时英语成绩还不错，可到了职场中却象个没学过多少英语的菜鸟？

手

记

你有没有在年初定了学习英语的宏伟目标，买了一大摞英语学习的书，兴冲冲捧着研读，认认真真做笔记；可一个月后，发现好难坚持——工作已经让你精疲力竭，哪里还有多余的精力来应付每天的学习？你有没有觉得很多英语学习类的书籍面目可憎，一看就让你想起学校填鸭式的学习方式，让你心生敬畏，只好敬而远之？你有没有咬牙花大钱上个英语学习班，奔波之后发现自己的英语水平提高很有限？

如果你存在以上任何一种情况，请一定读一读这本书。

本书的作者，没有任何留学的背景，刚进外企的时候，不敢接国外同事的电话，不会写英文的电子邮件。凭着自己摸索出来的职场英

语学习方式，不但可以与外国同事自如地交流，并在外企中过关斩将，短短五年时间就升任汇丰银行资深副总裁。

学习英语关键是找到一本真正有效的书，这本书正是你需要的。它既是一本方法书，又是一本简明工具书。它为你解决英语学习中的困惑；告诉你利用工作之便轻松学习英语的正确方法；还告诉你职场中最常用的各种英语表达方式；甚至你还能从中悟出一点职场打拼的哲学。它给你一对翅膀，帮助你在职场中更轻盈地驰骋。不要犹豫了，赶紧翻开第一页开始阅读吧……



## 一切为了您的阅读价值

常常阅读我们图书的读者一定都记忆犹新，2008年前出版的图书中，都放置了一篇题为“一切为了您的阅读体验”的文章，文中所谈，如今都得到了读者的广泛认同，也得到了出版业内同行的追随。

在我们2008版的新书以及重印书中，读者会看到这篇“一切为了您的阅读价值”；而对于我们图书的新读者，我们特别在整本书的最后几页，放置了“一切为了您的阅读体验”的精编版。今后，我们将在每年推出崭新的针对读者阅读生活的设计和思考。

- 您知道自己为阅读付出的最大成本是什么吗？
- 您是否常常在阅读过一本书籍后，才发现不是自己要看的那一本？
- 您是否常常发现书架上很多书籍都是一时冲动买下，直到现在一字未读？
- 您是否常常感慨书籍的价格太贵，两百多页的书，值三十多元钱吗？

### ★ 阅读的最大成本

读者在选购图书的时候，往往把成本支出的焦点放在书价上，其实不然。**时间才是读者付出的最大阅读成本：**

阅读的时间成本 = 选择图书所花费的时间 + 阅读图书所花费的时间 + 误读图书所浪费的时间

### ★ 选择合适的图书类别

目前市场上的图书来源可以分为两大类，五小类：

1. **引进图书：**引进图书来源于国外的出版公司，多为从其他语种翻译成中文而出版，反映国际发展现状，但与中国的实际结合较弱，这其中包括三小类：

a) **教科书：**这类书理论性较强，体系完整，但多为学科的基础知识，适合初入门的、需要系统了解一门学问的读者。



b) **专业书**: 这类书理论性、专业性均较强，需要读者拥有比较深厚的专业背景，阅读的目的是加深对一门学问的理解和认识。



c) **大众书**: 这类书理论性、专业性均不强，但普及性较强，贴近现实，实用可操作，适合一门学问的普通爱好者或实际操作者。



2. **本土图书**: 本土图书来源于中国的作者，反映中国的发展现状，与中国的实际结合较强，但国际视野和领先性与引进版相比较弱，这其中包括两小类，可通过封面的作者署名来辨别：

a) “**著**”作：这类图书大多为作者亲笔写就，请读者认真阅读“作者简介”，并上网查询、验证其真实程度，一旦发现优秀的适合自己的作者，可以在今后的阅读生活中，多加留意。系统地了解几位优秀作者的作品，是非常有益的。



b) “**编著**”图书：这类图书汇编了大量图书中的内容，拼凑的痕迹较明显，建议读者仔细分辨，谨慎购买。

### ★ 阅读的收益

阅读图书最大的收益，来自于获取知识后，应用于自己的工作和生活，获得品质的改善和提升，由此，油然而生一种无限的满足感。

业绩的增长



一张电影票



职位的晋升



一顿麦当劳



工资的晋级



一次打车费



更好的生活条件



两公斤肉



# 前 言

您是否曾经算过，到目前为止，自己为了学习英语，投入多少时间及金钱？初中、高中、大学、研究生，再加上补习班，至少不少于十年，但是，花了这么多钱及十年寒窗苦读的结果却是：仍然无法开口说英语。

我们的英语教育，强调“死背”，重视“考试”，很多学生考试可以得高分，但却无法以英语交谈。记得在学生时代，大家还流行背字典，比的是谁认识的单词多，谁背的词组多。但是，到职场需要用到英语时，先不谈听及讲，可能连 e-mail 都写不出来。因此，背了多少单词、词组、句型都不重要，重要的是要会用。

在校期间，因为考试的原因，大家不得不按照错误的英语学习方法，但是，离开学校后，如果你想进修英语，却还是采用过去的学习方法，到书店买一本《单词五千》、《词组三百》、《TOEFL 速成》或《托福考试最佳途径》猛 K，那么我保证英语进步仍然有限，而且很快就会放弃。

每个人学英语的目的不见得相同，如果你是为了出国留学或参加考试，那么当然必须苦读上述书籍。但是，如果你学英语的目的，是为了工作，我劝你把这些书丢掉，因为你再怎么熟读这些书的内容，也无法帮助你进入外企，或是提升你在职场的英语能力。

其实学英语有什么困难呢？只要把你丢进英语的环境，很快你就会被迫或自然学会英语。很多人移民到英语系国家，出国前也不曾学过英语，但是到那边，由于到超级市场、看电视、搭乘交通工具，都要用英语，就会被迫听。时间一久，奇迹就会出现，突然就可以说出英语，最后练到不必思考，就能随心所欲地说英语。

但是，并不是每个人都有机会到英语系国家待上几年，那该怎么办呢？此时你就必须靠自己制造英语环境，方法不外乎听英语广播、看英语电视、看英语报纸及杂志等，但是，上述这些方法都面临同样的阻碍，那就是“缺乏学习的毅力”。

学生时代，心无旁骛，每天可以抽出固定的时间专心学习，一旦进入社会，工作繁忙，压力又大，下班时已几近无法思考，哪里还有心力读英语。再者，学了一堆英语却没有机会用，早晚也会忘记。因此，我才会提出“在外企学英语”的概念，帮自己创造学习英语的环境，强迫自己接触英语、使用英语，进而习惯英语。

我以亲身的经历及在外企工作多年的观察，告诉大家，其实想进外企工作，刚开始英语不一定要很好，可以先利用个人的专长进外企，有了英语环境、学习动机及压力后，才容易把英语学好。

英语并非我们的母语，如果你什么都想学，最后就会变成什么都学不会，所以一定要聚焦，先搞清楚你学英语的目的是什么。如果你学英语是为了在职场更上一层楼，那么就集中精神学习商用英语以及你所属产业的专业英语，不要漫无目的地东学、西学，英语肯定是永远都学不完的。

就学习英语这件事情而言，我和各位一样，都还没抵达终点，还需要不断地努力学习，但我找到了正确的方向及方法。因此，我希望借助这本书，将我的学习经验分享给大家。希望读者在读完本书之后，可以节省许多不必浪费的时间，建立正确的学习英语的观念及方法。

这本书的内容，都是我真正在职场曾听人使用或自己使用过的英语，读者只要熟练掌握本书的内容，不敢说畅行无阻，但至少有相当的把握，可以应付大多数的状况，本书可以指引你学习英文的正确方向，也能让你奠定学习商务英语的基础。

如果你有心想学好英语，想通过英语，拓展自己的职涯领域，这本书正是你所需要的。



杨伟凯

曾任：

汇丰银行信托投资分处 资深副总裁

英国渣打投资顾问股份有限公司 总经理

英国渣打银行资产管理部 资深经理

他没有出国喝过洋墨水，刚进外企时，英语相当poor。却能在外企中过关斩将，进入渣打银行两年后，从研究部经理直接晋升为总经理。进入汇丰银行三年，从负责基金业务的协理晋升为掌管在台投资及保险业务的资深副总裁。

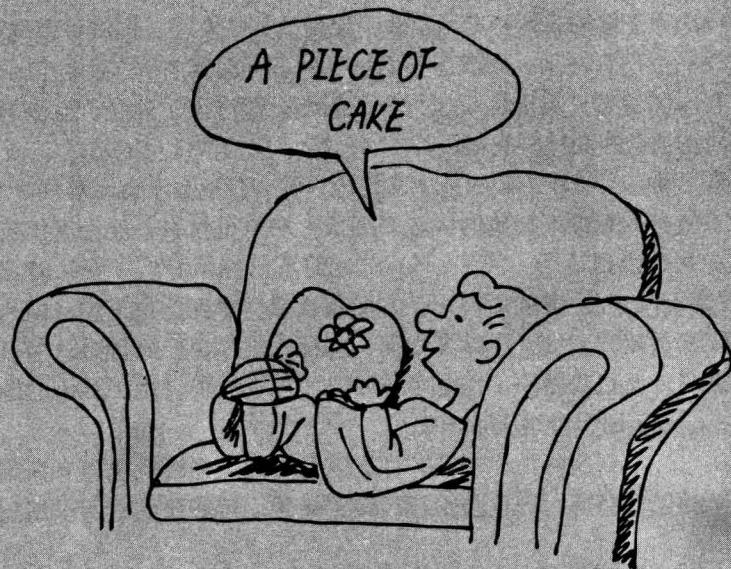
他把写作当成是自我提升的方法，除了写过许多与投资相关的畅销书，作品也经常出现在知名杂志和报纸上，和大家分享他的投资理财、英语学习、子女教育及职场成功哲学。著有《富总裁教你买基金》、《上班可以致富》、《投资股票的第一本书》、《投资共同基金的第一本书》等。

## 目录

第1章	学英语其实很简单	1
第2章	在职场更容易学好英语	11
第3章	如何提高英语能力	21
第4章	E-mail一章搞定	32
第5章	常用社交、开会及报告英语	84
第6章	常用电话英语	122
第7章	与外国同事打交道	135
第8章	各部门常用英语	153
第9章	简历与面试英语	180

# 第1章

## 学英语其实很简单



我是一个从小到大都在国内受教育的人，所受的英语教育也和多数人雷同，依照老师的吩咐及考试的方向，猛 K 单词、词组及语法，英语成绩差强人意，因此，在我进入外企之前，英文勉强可以读写，但听力几近于零，更不用说能开口说英语。

但在因缘际会下，进入外企工作，借助在里面的英语环境及压力，让自己的英语能力不断提升，现在一般的英语书信及 e-mail，我可以很快写完，而且错误率也不高，听及说的能力也不成问题，遇到老外，也可以侃侃而谈。后来我才了解，原来学英语也可以那么简单，不必刻意背单词、词组及语法，也不必上补习班，只要让自己的工作能接触英语，英语很容易就能学会。

### 因为专业进入外企

也许你会质疑：英语不好如何能进入外企工作呢？事实上，我原来的想法也和大家一样，想进外企工作，一定要英语呱呱叫或喝过洋墨水。因此，从来不敢奢望到外企工作，因为我知道自己的英语很烂，找工作时，简历也只敢寄给国内企业。

有一次我老婆的妹妹打电话给我，说她的好朋友在英国渣打银行工作，公司想找一位投资顾问，问我是否想试试？我当时回答：“不要开玩笑了，我又没有出国留学，英语也不怎么样，怎么可能进得了外企，就算有机会面试，铁定也会在面试时就被刷掉。”她说：“反正试试也无妨。”于是我就把简历给了她。当时我给她的是中文简历，因为我根本不会写英文简历。

后来渣打的总经理，真的找我去面试，聊得挺投缘，他没有用英语和我面试，只是谈到最后，问了一句：“你的英语好不好？”我昧着良心地回答：“还可以。”说谎的原因，一方面是我想要得到这份工作，因为外企的工作环境很棒，工资、津贴各方面，也都比国内企业好得多；另一方面我是这么想，反正我做的工作是市场研究、投资分析，用到英语的地方应该不多，至于英语，就进去再学吧！

事实上，得到这份工作也并非那么容易，因为当时我也只有在国内企业一年半的工作经历，而且与银行、投资无关，后来他们之所以用我，一

一方面是认为我蛮有潜力，另一方面是我曾经协助研究所的教授，写过几本关于投资的书，也曾经去代课及演讲，在投资专业方面，还算有一定的经验。于是我就以“投资”这项专长，顺利地进入外企工作。获得这份工作，其实我很心虚，因为知道自己的英语很烂，能在外企撑多久，真是一点把握也没有。

因此，大家必须先打破英语一定要很好才能进外企工作的观念，如果你的某项专长是某家外企所需要的，例如写程序、创新、财务、营销等，他们就不会那么在意英语能力，进去后，再利用环境之便，努力加强自己的英语能力。不可否认，在外企工作，英语能力还是蛮重要的，尤其是职位越高，对英语能力的要求就越高。

如果你没有任何专长，也可以找一些门槛较低的职位，例如行政、运营部门等等，或者是从业务做起。事实上，每家公司都很缺好的业务人员，而且做业务也是一项很好的训练，因为不管你将来做到什么职位，有做过业务的经验，都会对你有所帮助。

### 被迫学习英语

在外企，除非是和老外交流，同事之间大部分还是讲中文，但是，e-mail往返、填写各种表格或撰写报告，就得用英语，因此，整个周围的环境都是英语。

记得我在和未来的主管谈完后，再去和人力资源部谈工资及各项津贴时，人力资源部的工作人员拿了一张个人资料表给我填时（请参阅第9章的范例），天啊！整张表格都没有一个汉字，我当时很紧张，心想，我过去所背的单词，早在毕业后，全部还给老师了，该如何填写呢？

我记得当时在填写时，还真的有几个项目是看不懂该填什么，身边又没有字典（就算有字典，也不好意思查，不能自暴其短），于是就猜，想想看人事数据中，还会问哪些内容？最后硬着头皮交出去，心想人事数据可能也只是存盘而已，应该不会检查有没有写错。

刚进外企时，压力真的很大，虽然和同事都讲中文，但是，所有人的

话中必会夹杂一些英文单词，有时候又刚好是很重要的意思。写 e-mail 也全部都是用英语，看还比较容易，可以查字典或慢慢看，但是，说到写，刚开始可真是困难。每次要动笔时，脑中浮现的都是学校所学的作文范例，但句型、用词都太八股了，写出去铁定会笑掉别人的大牙。

记得我在外企所发出的第一封 e-mail，总共不到 15 个单词，我至少来回看了一个小时，才有勇气发出去，从单词、时态、语法及句型，反复地检查，生怕 e-mail 一寄出去，马上就暴露自己英语差的缺点。事实上，对于一个没在外企工作过，又只在国内受英语教育的人而言，写有一定水准且大家都看得懂的 e-mail，还真不是那么简单。

在第一家外企工作三个月后，刚好是年底评价工作绩效的时候，上司对我的评语是：工作速度太慢及英语能力需要加强。后者我必须承认，但前者我却不能苟同，因为我过去常被上司称赞“做事速度快、效率高”，当时上司之所以会这样认为，其实是因为从国内企业到外企，所必须适应的时间比较长，其中一个最需要适应的就是英语环境，但这是英语本来就好人无法体会的部分。

我当时告诉自己，我在明年评价工作绩效时，一定要扳回一成。果然我做到了，我在第二年的考核是 Rating1（全银行不超过 10% 的人可以得到），而且上司也没再提及英语能力需要加强的问题。倒不是我在一年内英语就突飞猛进，而是我在工作方面的表现，弥补了英语能力不足的缺点。

### COPY & PASTE >

大约在进入渣打半年时，主要工作内容都上手后，我知道必须快速地提升自己的英语能力，否则很难在外企进一步发展。于是我开始找各种方法，包括到外面补习班补英语、看英语发音及带字幕的 DVD 影片、听英语广播等等，设法提升自己的英语能力，但都觉得没什么用，因为这些渠道学来的英语，对工作都没什么帮助，当时我最急迫的需求，就是如何写好英语的 e-mail。

后来我想了一个不错的方法，就是“COPY & PASTE”，也就是把别

人写给我的 e-mail，对我最有用的句子复制下来，下次当我想写类似的句子时，就把档案打开，把这个句子“COPY & PASTE”，再稍微修改一下就可以使用。

随着我收集的好句子越来越多，以及用的次数越多，慢慢地，经常写的句子，我已经可以不再用“COPY & PASTE”的方法，而是可以直接写出来，正是这样的过程，让我的 e-mail 越写越快，也越来越丰富。当然，和老外或从小在国外长大的华人比起来，还是差了许多，但至少写英文 e-mail 已不再是障碍，而且别人也都看得懂，不致于会误解，这不就达到了沟通的目的了吗？

事实上，这本书之所以能够成型，也是因为我有这个学习的习惯，因此，数据取得非常容易。如果你突然要求一个英语程度很好的人，写出一百句最常用的 e-mail，他可能一下子还写不出来，因为英语对他们来说，就像吃饭那么容易，边思考就能边写出来，没必要利用一句、一句拼凑起来。当然，能用英语思考，这是学英语的最终目标，但对于国人而言，无法直接跳到这个境界，因此，一句、一句地拼揍的学习方式，还是必经的过程。

### 找回你本来就会的英语

我必须这么说，到目前为止，国内正规的英语教育是失败的，只重视“背诵、研读”，而不重视“活用、熟练”，这对任何语言学习而言，都是错误的方法。但是，纵使方法是错误的，我们毕竟还是花了许多时间在英语上，因此，基本的单词、词组、句型及语法能力，还是存在的，重要的是如何在还没完全忘记前，把曾经学过的英语找回来。

在我开始使用“COPY & PASTE”的方法学习写英文 e-mail 时，我发现除了特殊行业的英语用词及老外写的比较特殊的表达方式外，大多数的 e-mail，看不懂的单词或词组，其实也不多，重点在于你必须知道如何拼凑这些你本来就会的单词、词组，才能让别人一目了然。

当我遇上看不懂的 e-mail，都会先把它们存在我的数据库里，等到有空或下班后，再拿出来仔细研读。事实上，根据前后文的关联，多看几

次通常都可以理解，若真的不懂或不确定，就会请教英语比较好的同事。在外企，英语程度好的人比比皆是，他们也不会吝啬教你，因为他们从不认为英语好，能在职场上占到什么优势。这些人从世界各国留学回来，包括美国、英国、澳洲及加拿大等等，有些是小留学生，有些是就读国外著名的大学或研究所，与这些人一起工作，你还是可以学到不同国家的英语用法或发音，还真的有些差异。

总之，大家不要妄自菲薄，认为自己的英语程度几近于零，只要你在求学的过程中，还曾经被逼着背过一些单词、词组，这些其实都还存在你的脑中，只是因为不常使用，可能存在记忆很深的地方，需要费点功夫才能唤醒。

如果你过去的英语真的是一片空白，认识的单词没几个，BE 动词和一般动词都搞不清楚，那你的确需要比别人用功，先奠定一些英语的底子。但是，我还是不建议去买一本单词或语法的书猛 K，因为那会让你对英语更加排斥，我还是建议，以工作上用得到的英语为教材，不断地练习，才会有动力继续学下去，而且也才看得到效果。

### 从恐惧到悠游自在

任何一门语言，我们所必须学的包括“听、说、读、写”，以难易程度来区分，应该是“读”最简单，再来是“写”，再来是“听”，“说”应该是其中最困难的部分。

在外企工作，“读”和“写”是无法避免的，而且随着时间的磨炼，这两方面的能力，自然而然就会增强；“听”的部分，机会也还算多，因为至少高层主管一定会有外国人，而中国人的高层主管与他们沟通，也一定得用英语；至于“说”的部分，如果你不是直接报告给老外，或是因为工作性质需要与国外联络，事实上，是不太有机会“说”英语的，除非自己很有勇气，在公司遇到老外，就主动和他们聊聊天，甚至更积极一点，下班约老外出去吃饭或喝两杯。

进外企一两年后，英语的读和写，大致已经没什么问题，除了碰到

