

Kown 100things to become excellent

新任工会干部百题通

工会主席 百题通

Chairman of trade union

吕茵/编著



■ 卓越 往往并非来自高深
■ 而是不被常人重视的细节和常识
■ 因而 管理细节决定成败
■ 卓有成效的工会工作
■ 源自对基本工作原理的有效掌握

中国工人出版社

新任工会干部百题通

工会主席百题通

吕茵 编著

中国工人出版社



图书在版编目 (CIP) 数据

工会主席百题通/黄任民主编. —北京: 中国工人出版社, 2005. 5

(新任工会干部百题通)

ISBN 978-7-5008-3465-6

I. 工... II. 黄... III. 工会工作—中国—问答
IV. D412.6-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2005) 第 000146 号

出版发行: 中国工人出版社

地 址: 北京鼓楼外大街 45 号

邮 编: 100011

电 话: (010)82075935(编辑室) 62005038(传真)

发行热线: (010)62005049 62005042

网 址: <http://www.wp-china.com>

经 销: 新华书店

刷: 北京忠信诚胶印厂

次: 2005 年 5 月第 1 版 2008 年 3 月第 2 次印刷

本: 850 毫米 × 1168 毫米 1/32

数: 155 千字

张: 7.25

数: 5001-7000 册

价: 75.00 元 (全套五册)

版权所有 侵权必究

印装错误可随时退换

编 委 会

主 编：黄任民

副主编：赵秋生

编 委：（按姓氏笔画排列）

王宏伟 王 祎 吕 茵

张 燕 李惠斌 赵秋生

郭 庆 彭 帅 蔡京生

前 言

良好的素质是履行职责的根本保证，一个单位的工会工作是否充满活力，是否能很好的在维护职工权益、生产建设、职工教育和生活福利等方面发挥作用，很大程度上取决于工会工作者的素质。因此，工会工作者必须把提高自身素质作为一项长期的战略任务。为了加强工会干部队伍建设，提高各级工会工作者的素质，我们根据最新的相关政策、法律法规，以问答的形式组织编写了《新任工会干部百题通》丛书，特别面向新任的工会干部及新加入工会组织的会员，同时也希望对所有辛勤工作在工会工作前沿的人们有所帮助。

丛书共计五册：

《工会会员百题通》主要介绍了工会基础知识，包括工会的产生、工会的职能、工会组织原则以及工会与党组织、政府、其他组织的关系等。在全面介绍工会及相关知识的基础上，重点阐述了工会会员的产生，加入工会有什么权利和义务，工会会员如何参与企业民主管理，并通过参与民主管理维护自己的劳动安全、社会保障以及各种合法权益。本书的目的在于告诉读者，职工为什么要加入工会，怎样通过工会组织合法有效地维护自身的权益。

《工会主席百题通》在介绍基层工会主席如何产生的基础上，系统列举了工会主席面临的工作和问题、应有的基本职能和工作职责以及工作中应掌握的基本知识。针对工会主席的日常工作进行了重点介绍，详细阐述了工会主席如何在上级工会的领导

下，做好工会组织工作，最大限度地把广大职工组织到工会中来，更好地维护职工的民主权利和物质利益，搞好职工就业工作、举办工会经济事业，搞好工会自身建设和提高领导艺术等。

《职工代表百题通》从职工民主管理的重要性、地位和作用出发，对企业职工民主管理的基本形式——职工代表大会进行了全面介绍。在此基础上，重点介绍了职工代表的产生、权利和义务，职工代表如何在职工代表大会期间发挥作用。在职工代表大会闭会期间，职工代表怎样发挥作用，如何参与基层民主管理。本书结合我国企业经济体制改革的实际状况，特别介绍了职工代表同企业集体协商、建立现代企业制度之间的关系，反映了新的历史时期，对职工代表提出的更新更高的素质要求。

《班组长百题通》主要介绍班组长的工作定位和作用。班组长既是企业最基层的管理者，又是生产一线的直接生产者，因此，班组长的工作对企业管理和职工利益的保护都有重要意义。本书介绍了班组长的定位及思想素养、知识结构、能力结构、心理素质，特别是对班组长在生产、安全、质量、设备、经济核算等方面如何发挥积极作用进行了系统介绍。本书的目的在于使工会工作者了解班组工作的重要性，重视班组民主管理，从生产一线着手维护职工合法权益。

《女职工委员百题通》在介绍女职工特点的基础上，重点介绍如何开展女职工组织工作，包括怎样建立女职工工作委员会、工会女职工工作与妇联工作的关系是怎样的、如何提高女职工干部的素质等。针对女性职工的特点，本书着重介绍了如何进行女职工的特别保护。同时，从社会的角度，对女职工如何在婚姻、财产、家庭等方面维护自身利益做了详细介绍。考虑到市场经济条件下女职工的特殊状况，本书还编写了女职工职业生涯设计，以及如何促进女职工就业并处理好家庭工作等内容。

本套丛书最大的特点是从工会工作的实际出发，结合工会工

作在新时期的特点，突出工会工作的系统性、丛书体例的新颖性、工作方法的实用性和对具体工作的指导性。希望它能成为广大工会工作者的良师益友，对新时期提高工会工作者的素质有所帮助。该套丛书由中国劳动关系学院公共管理系部分教师集体编写，编写者具有长期工会教学和科研经验。在编写过程中，许多关心丛书的同志对本书的框架结构、内容取舍提出了不少建设性意见，中国工人出版社的几位编辑同志为本书的出版付出了很多辛劳，在此表示衷心的感谢。

编者

2005年1月

目 录

第一部分 工会主席的职责定位和自身素质建设

1. 基层工会的工会主席如何产生? / 2
2. 工会主席有哪些职责? / 3
3. 工会主席有哪些基本权限? / 4
4. 企业工会主席是否要签订劳动合同? / 7
5. 工会主席的罢免和工作调动有什么特殊规定? / 7
6. 工会主席如何提高自己的整体素质? / 7
7. 工会主席怎样做学习型的工会干部? / 10
8. 工会主席如何进一步提高工作能力? / 12

第二部分 工会主席工作方法和领导艺术

9. 工会工作有哪些基本原则? / 16
10. 工会工作的领导方法是什么? / 17
11. 如何有效坚持工会工作的群众路线? / 18
12. 工会主席应掌握哪些方面的领导艺术? / 19
13. 工会主席如何有效掌握和不断提高领导艺术? / 21
14. 工会主席如何在实践中提高协调人际关系的艺术? / 22
15. 工会主席如何做一名优秀的社会活动家? / 26
16. 工会主席如何协调工会与党组织的关系? / 29
17. 工会主席如何协调工会与公有制企事业单位行政的关系? / 30

- 18. 工会主席如何协调工会与非公有制企业行政的关系? / 32
 - 19. 工会主席如何协调工会组织内部上、下级关系? / 33
 - 20. 工会主席如何协调工会与群众团体关系? / 34
-

第三部分 工会主席应掌握的工会基本知识

- 21. 如何理解工会的性质? / 36
 - 22. 工会的基本职责是什么? / 38
 - 23. 工会的社会职能是什么? / 39
 - 24. 工会的具体工作主要有哪些? / 41
 - 25. 如何理解工会的社会地位? / 42
 - 26. 工会与党和政府的关系是什么? / 44
 - 27. 工会的组织形式和组织原则是什么? / 46
 - 28. 工会十四大通过的《中国工会章程》修改的主要内容有哪些? / 46
 - 29. 工会十四大确定的今后五年工会工作的目标任务是什么? / 48
-

第四部分 会员发展和管理工作

- 30. 工会会员的权利和义务有哪些? / 54
- 31. 如何做好发展会员工作? / 55
- 32. 如何最大限度地把广大职工组织到工会中来? / 56
- 33. 如何慎重对待会员退会? / 57
- 34. 如何正确处理违反工会章程和违法犯罪会员的会籍问题? / 58
- 35. 如何关心离休、退休和待业会员? / 58

第五部分 工会的维护职能

- 36. 如何做好维护职工权益的工作? / 62
- 37. 工会组织在履行维护职工合法权益工作方面
应注意哪些问题? / 65
- 38. 如何搞好源头参与和宏观维护? / 67
- 39. 怎样把维权落实到安全生产中? / 69
- 40. 如何切实维护困难职工群体的合法权益? / 71
- 41. 工会如何开展法律援助工作? / 72
- 42. 如何加强维护进城务工人员的权益? / 75
- 43. 如何进一步加强工会女职工工作? / 75
- 44. 如何切实解决单亲困难女职工的生活问题? / 79
- 45. 工会如何做好下岗职工的稳定工作? / 80
- 46. 工会如何在完善社会保障体系中充分发挥作用? / 83
- 47. 工会如何协助政府做好促进就业和再就业工作? / 86

第六部分 工会的建设职能

- 48. 什么是职工技术创新? / 92
- 49. 实施职工技术创新工程要抓住哪些重点? / 93
- 50. 如何推进“职工经济技术创新工程”深入开展? / 95
- 51. 如何广泛开展新时期劳动竞赛? / 97
- 52. 如何加强对劳模的评选、表彰和管理工作? / 99
- 53. 如何发挥好劳模的示范和导向作用? / 100

第七部分 工会的参与职能

- 54. 如何坚持和完善职工代表大会制度? / 104

55. 如何坚持和完善职代会民主评议企业领导干部制度? / 105
56. 工会如何在坚持和完善厂务公开制度中发挥作用? / 108
57. 工会如何在非公有制企业民主管理中发挥作用? / 109
58. 如何发挥好平等协商和集体合同制度的作用? / 111
59. 工会如何发挥劳动保护作用? / 113
60. 如何加强工会劳动法律监督工作? / 117
61. 工会如何在协调劳动关系中发挥作用? / 119
62. 如何充分发挥工会在三方协调机制中的作用? / 121

第八部分 工会的教育职能

63. 如何搞好职工思想道德素质教育? / 126
64. 工会如何加强和改进职工思想政治工作? / 128
65. 如何把工会思想政治工作贯穿各项重点工作之中? / 130
66. 如何在职工中普及社会主义法制知识? / 131
67. 工会在实施职工素质工程中的作用与任务是什么? / 132
68. 如何实施好职工素质工程的工作? / 134
69. 在实施职工素质工程中有哪些基本的操作方法与实践活动? / 136

第九部分 工会日常组织建设

70. 新世纪新阶段切实加强工会基层组织建设必须抓实哪几项工作? / 140
71. 新世纪新阶段工会建设现代化的主要内容及要求有哪些? / 143
72. 新形势下深入开展建设“职工之家”活动的目标和基本要求是什么? / 144
73. 如何深入开展建设“职工之家”活动? / 147

74. 如何推进工会建设现代化? / 151
75. 如何搞好工会的作风? / 152
76. 工会组织如何准确把握自己的定位? / 155
77. 如何扩大工会的社会影响力? / 157
78. 为什么要坚持工会组织的群众化、民主化方向? / 160
79. 为什么工会的工作重点在基层? / 162
80. 工会创建学习型组织有什么重要意义? / 164
81. 基层工会如何创建学习型组织? / 166
82. 当前工会创建学习型组织过程中需掌握哪些要点? / 168
83. 坚持依法开展工作, 把工会工作纳入法制化轨道的
主要内容有哪些? / 170
84. 如何加强新世纪的工会信息、信访工作? / 172
-

第十部分 工会的组建和换届工作

85. 组建基层工会的一般程序有哪些? / 178
86. 新建企业建立工会有何法律依据? / 182
87. 新企建会应当把握哪些方向性问题? / 184
88. 新建企业组建工会组织的主要程序? / 185
89. 如何发挥新建企业中工会组织的作用? / 188
90. 如何做好工会组织换届改选工作? / 189
-

第十一部分 工会经费和财产管理

91. 工会的经费来源有哪些? / 194
92. 如何管理工会经费? / 195
93. 如何理解工会经费独立的原则? / 198
94. 如何充分发挥工会经审监督的效能? / 199
95. 加强工会财务工作的重要性有哪些? / 201

96. 工会财务工作如何开拓创新? / 203
97. 工会财产包括哪些内容? / 204
98. 工会财产权益受到侵害怎么办? / 206
99. 工会兴办的企事业归工会所有应具备哪些条件? / 207
100. 为什么说发展工会企事业是工会组织的一项
长期重要任务? / 208
-

后 记

第一部分

工会主席的职责定位和 自身素质建设



1. 基层工会的工会主席如何产生？

根据 1992 年 4 月 14 日全国总工会第 121 次书记处会议通过的《工会基层组织选举工作暂行条例》规定，基层工会委员会主席、副主席候选人，均应按照干部“四化”的标准，在能坚持党的“一个中心，两个基本点”的基本路线，热心工会工作，受到群众信赖的人员中选定。

基层工会委员会主席、副主席候选人，可以由上届委员会根据所辖多数工会小组或车间（科室）工会的意见提出建议名单，报经同级党委和上级工会审查同意后提出；也可以由同级党委与上级工会协商提出建议名单，经工会小组或车间（科室）工会酝酿讨论后，由上届委员会根据多数工会小组或车间（科室）工会的意见提出。

基层工会委员会的主席、副主席，在任职期内应按规定完成岗位任职资格培训任务。凡无正当理由未按规定完成岗位任职资格培训任务的，一般不再提名为下届主席、副主席候选人。

召开会员大会进行选举时，由上届委员会主持；不设委员会的基层工会进行选举时，由上届工会主席或组织员主持。召开会员代表大会进行选举时，由大会主席团主持。大会主席团成员由上届工会委员会集中各代表团（组）的意见，提出建议名单，提交代表大会预备会议表决通过。召开基层工会委员会第一次全体会议选举常务委员会委员、主席、副主席时，由上届委员会或大会主席团推荐一名新当选的工会委员会委员主持。

选出的基层工会委员会委员、常务委员会委员、主席、副主席，按照《中国工会章程》的规定和干部管理权限，报有关党委和上级工会审批。



2. 工会主席有哪些职责？

工会主席的职责一般有几项：（1）决策规划。主要包含两方面内容：一是对所在工会组织自身的重大问题和发展方向进行决策规划；二是参与涉及职工切身利益的重大问题的决策规划。（2）制定规范。建立正确合理且有效的组织机构和制定具有全局性的管理方法，包括各种制度。（3）组织协调。注重于工会组织内外关系的协调，使所属工会组织协调有序。（4）监督教育。组织职工群众进行民主监督和对广大职工群众进行教育引导。（5）选人用人。坚持以工会人才的任用标准，选拔和使用各类工会人才，并学会对人才的正确使用、培养和科学管理。（6）完成上级交办的其他工作。

例如，某公司工会主席岗位职责是这样制定的：（1）负责公司工会管理工作，主持工会办公室日常事务。负责编定工会工作规划、重要文件、报告、文章和起草、定稿工作。指导开展与工会相关的调查、问卷和课题研究，及时掌握工会会员思想动态，及时向党组织和行政领导汇报或提出建议。协助党组织和行政领导每一时期中心任务的展开；组织发动与本职相关的劳动竞赛和小革新活动；协助做好职工的政治思想工作，开展对职工的宣传教育活动，培养更多的“四有”职工，增强企业的凝聚力。（2）审批年度工会活动方案，及每次活动的计划与预算。主持重要的、重大的或综合性工会活动。（3）主管公司工会的机构设置、会费收缴与使用、印章管理、收发文、档案保管与统计、年度总结与奖惩等事务审核、监督工作。（4）协助公司党委和上级团组织配备好公司工会领导班子，主持基层工会干部的任免，对基层工会进行检查、监督、考核和培训。设立接待日，听取会员的意见、建议，及时反映基层问题，处理会员或员工的投



诉，维护工人合法权益。(5) 组织发动职工文化、娱乐、体育活动，做好职工及其家庭的生、老、病、死、贫、灾的慰问和善后处理工作。(6) 负责指导、管理、监督工会机关专职人员的业务工作，改善工作质量，做好下属人员的绩效考核和奖励惩罚工作。

3. 工会主席有哪些基本权限？

工会主席的权限，是由其所处的政治地位、法律地位和实际地位所决定的。

(1) 工会主席作为工会组织发挥代表、维护、参与监督及教育作用的组织者、指挥者享有的基本权利，包括以下几个方面：

维护权。工会具有依法维护广大会员权益的基本职能。这一权利建立在工会主席代表和反映会员意愿、呼声和要求的基础上。工会主席有权维护职工民主管理权利及切身利益，有权否决侵犯职工切身利益条款，对侵犯职工合法权益的行为有权要求有关部门予以纠正，有权要求行政改善职工群众的物质生活与文化生活的各种设施，企事业单位辞退和处分职工不当，工会主席有权代表工会和职工，要求行政方面改变或撤销辞退或处分的决定。

立法提案权。工会主席有权参与制定有关劳动及其他涉及职工切身利益的法规和规章制度，有权对各种法规草案提出意见和建议。

共决权。在涉及职工劳动、生活、休息等生活福利方面的问题上，工会主席有权代表工会会同行政共同制定一些重大政策和措施。

监督权。工会主席有权代表和组织职工参加民主管理和民主监督，有权代表工会和广大职工对国家机关和国家工作人员以及