



小鬼当家2

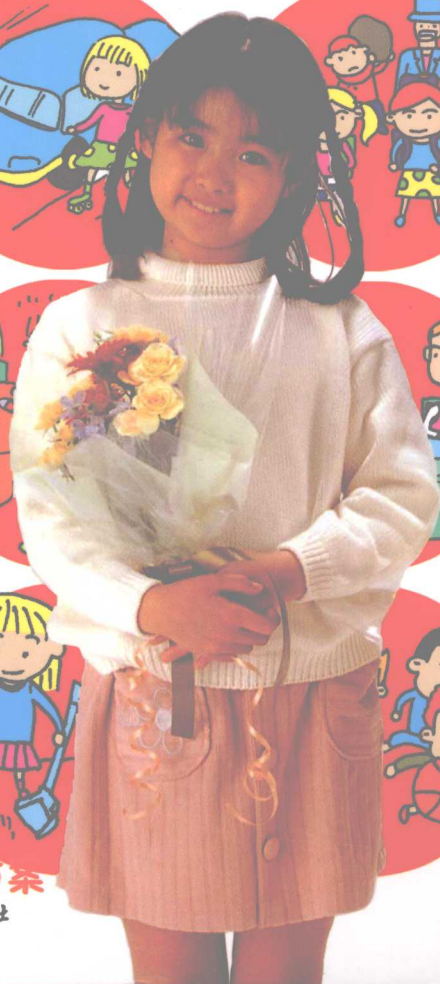
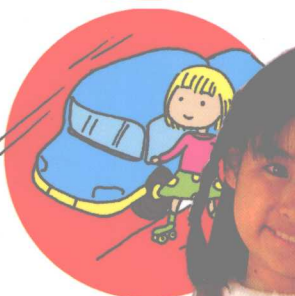


家庭教育专家 陈大为 编著
IT智能教育法创研人

我是小小礼仪家

WO SHI XIAO XIAO LI YI JIA

本书包含了塑造孩子成功成材、快乐成长的礼仪规范



3-12岁素质教育方案

中国纺织出版社

陈大为 编著



我是小小礼仪家

本书包含了塑造孩子成功成材、快乐成长的礼仪规范



中国纺织出版社

内 容 提 要

本书从学校、家庭、社交、公共场所四个方面介绍了孩子在不同环境下应具备的礼仪和应懂得的行为规范,如在爬楼梯时应注意右行避让,要遵守课堂纪律,与邻里友好地相处,尊敬长辈,真诚地对待朋友,注意公共场合的礼貌等。书中内容将使孩子懂得尊重和礼貌的意义,培养他们良好的礼仪习惯。

图书在版编目(CIP)数据

我是小小礼仪家 / 陈大为编著. — 北京: 中国纺织出版社,
2007.8

(小鬼当家②)

ISBN 978-7-5064-4400-2

I. 我... II. 陈... III. 礼仪—儿童读物 IV. K891.26-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 061781 号

责任编辑: 曲小月

特约编辑: 王 慧

责任印制: 刘 强

中国纺织出版社出版发行

地址: 北京东直门南大街 6 号 邮政编码: 100027

邮购电话: 010—64168110 传真: 010—64168231

<http://www.c-textilep.com>

E-mail: faxing@c-textilep.com

北京世艺印刷有限公司印刷

各地新华书店经销

2007 年 8 月第 1 版第 1 次印刷

开本: 787 × 1092 1/16

印张: 7

字数: 100 千字 定价: 18.00 元

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社市场营销部调换



我是小小礼仪家

我是小礼仪家



WO SHI XIAO XIAO LI YI JIA

推荐序



我还是第一次看到这样一套教授孩子礼仪习惯的书。书中既非单纯地罗列文字，也没有随意地摆放插图，而是描绘出一幅幅简单明了而又直达中心的彩色分解图，一下子就抓住了我的眼球，让人看一眼就能立刻明白它们的意思，如同常伴在身边的好朋友，让人爱不释手。

这套书共有《我是小小生活家》、《我是小小礼仪家》、《我是小小运动家》三本，从学校、家庭、公共场所等孩子们最常接触的环境入手，像讲故事般将这些孩子们应该具备的知识和礼仪习惯娓娓道来。让孩子们知道，遇到一些事情时应该怎样去做，在不同的场合又该怎样显得有礼貌，使他们渐渐改正自己的不良行为，养成积极的生活态度和良好的生活习惯。

有些年轻的父母常常为孩子考虑得很多，但“多”并不等于科学、全面。很多家长过于注重孩子智育的发展，却忽略了对孩子德育和体育的培养，这样很容易导致孩子过分自我膨胀以及身体素质和心理素质的衰弱，对孩子的健康成长有很大的危害。

对成长中的孩子们来说，他不仅需要营养、知识，还需要明辨事理，培养良好的礼仪习惯和健康的生活习惯，得到他人的信赖和鼓励，获得成功的喜悦感和满足感。对于生活，他们需要切实地去体验、去学习，才能感受到生活的滋味，才能真正地健康成长。我相信，孩子的健康成长，是每一对父母的心愿。

家庭教育专家 武瑛娟

前言



现在有很多孩子在父母的娇惯下，往往更注重自己的感受和意志，即使在公共场合也常常会出现一些不礼貌的行为，造成父母的困扰和尴尬。久而久之，很容易使孩子养成自私、跋扈、凡事以自我为中心的性格，并使其长大以后难以很好地融入社会，影响孩子的一生。

越来越多的家长意识到，培养孩子良好的礼仪习惯已经成为素质教育中非常重要的一个环节，这不仅关系到孩子在人生道路上及社会交往中的顺利成长、成才，而且是一件能够体现我国国民素质及传承民族传统的大事。

所谓礼仪，它不单是一句简单的“对不起”、“谢谢”，而更应该是一种发自内心的、对他人尊重并赢得他人尊重的行为体现。孩子并不是天生就懂得生活中的礼仪，如果想让孩子成为一个有礼貌、守秩序的小礼仪家，在幼儿时期就应开始循序渐进地对孩子进行一些基本的礼仪训练。

礼仪训练可以培养孩子良好的生活习惯和积极的性格，有助于个人素养和气质的提升，也更容易使孩子得到他人的喜爱和尊重，尤其在成人之后，可能对个人的事业、成



就起到非常重要的作用。试问有哪一个没有教养的人能够得到尊重、取得成功呢？

对孩子来说，礼仪绝对不是一门可以用速成或强迫的方式来学习的课程，而是需要在日常的生活中循序渐进地持续学习，并受到潜移默化的影响而逐渐养成的。孩子需要真正培养起有礼貌、守秩序、爱整齐、讲卫生等好习惯，良好的礼仪才能够保持。因此，父母在教导孩子礼仪的同时，也应该给予孩子正确的礼仪示范，例如：父母讲话的态度、对待客人的方式、用餐的礼节等，这些都会被孩子模仿。

这本《我是小小礼仪家》从学校礼仪、家庭礼仪、社交礼仪、公共场所礼仪四个方面入手，指导孩子懂得尊敬师长、助人为乐、待人接物和在各种场所该讲的礼貌。本书能帮助孩子从生活的细节中，体会文明礼仪的真正含义，逐步养成良好的日常礼仪习惯，进而具备能够坦然面对人生的礼仪素养，培养孩子谦和、自信、尊敬长辈、乐于助人的传统美德。

编者

2007年5月

致亲爱的爸爸、妈妈和小朋友：

生活是一条很漫长的路，每个人在这条道路上都要不断地学习才能逐步成长和有所收获。在这本书中，你想收获的是什么呢？你对自己的期望又是什么？现在，请爸爸、妈妈和小朋友，把心里想说的话和自己的小愿望，一起写下来吧！

爸爸、妈妈想说的话和愿望



小朋友想说的话和愿望



我想成为一名小小礼仪家。

你是不是也一样呢？

嗯，我也想成为一名小小礼仪家！

本书将帮助你

我知道在楼梯、走廊中要靠右行和避让。

我能够友善地和同学相处，珍视友情。

我很乐于帮助老师、同学，而且爱护校园。

我学会了接打电话，会用它问候爷爷和奶奶。

我养成了正确的站姿和坐姿。

我学会了招待客人和孝敬老人。

我可以自己写信、问路、挑选礼物。

我知道如何与人交谈和寻求帮助。

我懂得了遵守承诺，能够真诚地道歉。

我学会了在公共场合也很有礼貌。



小朋友，准备好了吗？

快来，让我们一起翻开书页吧！

目 录

学 校

1 在楼梯上 8



2 在老师办公室 10



3 在走廊上 12



4 同学之间 14



5 课堂上 16



6 在卫生间 18



7 参加集会 20



8 校园内 22



9 帮老师的忙时 24



10 学生衣着 26



家 庭



11 邻里之间 28



12 问候家人 30



13 接打电话 32



14 坐在沙发或椅子上 34



15 家中吃饭 36



16 接待客人 38



17 孝敬老人 40



18 父母的生日 42



19 外出时 44



20 饲养宠物狗 46

社 交



21 在朋友家过夜 48

22 写信 50



23 问路 52



24 做客 54



25 探望病人 56



26 参加婚礼、丧礼 58



27 转交物品 60



28 打架 62



29 借物品 64



30 做游戏 66



31 传递物品 68



32 送礼物 70



33 与人交谈 72



34 眼神的交流 74



35 寻求帮助 76



36 遵守承诺 78



37 道歉 80



38 交朋友 82



39 看见不良行为 84

公共场所



40 在餐厅 86



41 自助餐 88



42 吃西餐 90



43 搭乘电梯 92



44 在影剧院内 94



45 在公交车上 96



46 在超市 98



47 在旅馆 100



48 在医院 102



49 户外行走 104

1

在楼梯上



建议

随着社会的发展，学校的教学楼越来越高。使用楼梯，成了小朋友在学校生活的一部分。上下楼梯虽然是一个日常行为，但是通过上下楼梯的一些细节，却能够看出你是

不是一个有礼貌的好孩子。

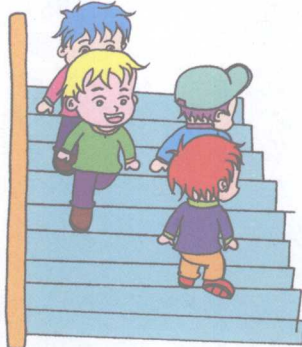
上下楼梯的时候，友善的做法和礼貌的语言，不仅能体现出一个人的品质，还能让楼道发挥更大的作用。

1 走右侧



上楼梯时，靠右侧走，既安全又有礼貌

2 不并行行走



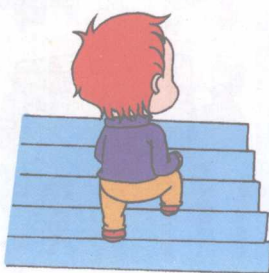
并行行走会影响他人上下楼梯

3 有急事时



有急事上下楼梯时，可以手扶楼梯扶手或墙壁，加快速度后保持身体平衡

4 通过没有扶手的逃生梯

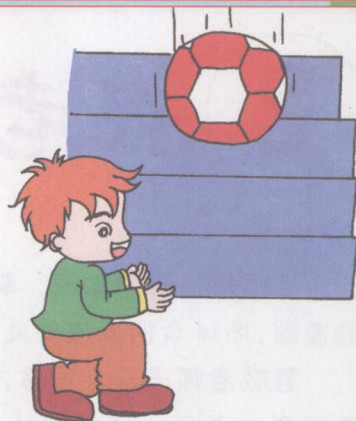


小朋友尽量不要使用没有扶手的楼梯，不得不使用时一定要注意安全，将手放在膝盖的位置，以手腕的力量协助身体向上攀爬或向楼下楼梯

5 错误的做法



不能在楼梯上逗留



不能在楼梯上玩游戏



为了自己的安全，不能跑上跑下



不能图方便从楼梯扶手上向下滑

提示

楼道是公共场所，不能让自己的行为影响别人，如不能在楼梯上逗留，不能玩游戏等。为了自己的安全，应一步一步稳上稳下，更不能图方便从楼梯扶手上向下滑，这样是很危险的。

上下楼梯时，应该靠右侧行走，这样既安全又有礼貌。尽量不要使用没有扶手的楼梯，不得不使用时，一定要注意安全。

2 在老师办公室



建议

老师传授我们知识，教我们做人的道理，所以我们应该处处尊敬老师。

尊敬老师表现在很多方面，比如你需要去老师的办公室时，该怎样进入老师的办公室，在老师的办公室里

应该怎么做，怎样和老师打招呼 and 讲话……礼貌的做法会让老师感到很高兴，还会受到老师的表扬。但是到底怎样做才是礼貌的做法呢？你需要掌握一些在老师办公室里的礼仪。

1 进入时



应先敲门得到允许后方可入内

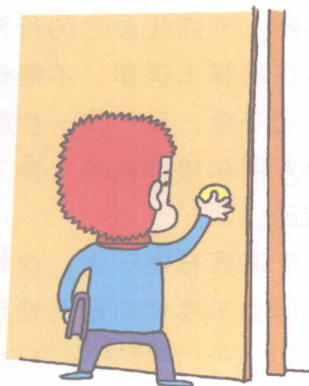


把门打开后，直接说明来意

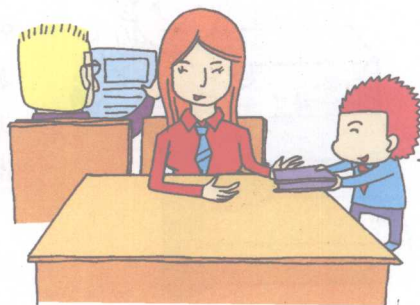


若要找的老师在时，直接向要找的老师打招呼

2 说话位置



和老师打完招呼，迅速轻轻将门关上

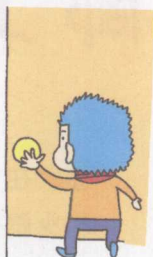


走到要找的老师身边，在不影响其他老师的情况下，清晰简洁明了地将想要说的话告诉老师

3 离开时



说完话向老师告别



轻轻开门



走到门外后，再次向老师告别，然后将门轻轻关上

4 错误的做法



未经允许推门进入并大声喧哗，影响别人是很不礼貌的



在老师的工作、生活场所不能随便翻动老师的物品

提示

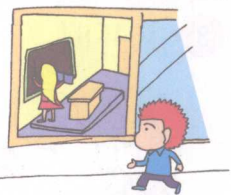


学生不应对老师的相貌和衣着指指点点，评头论足，要尊重老师的习惯和人格

从进出老师办公室时的一些小动作，就能看出你是不是一个懂礼貌的孩子。所以，小朋友们在进入老师办公室时应先整理好衣服，敲门且经过老师同意后方可进入。在办公室内不要随意翻动任何物品，和老师谈话时要专心。从办公室出来时，别忘了和老师说声再见，然后轻轻地将门关上。

3

在走廊上

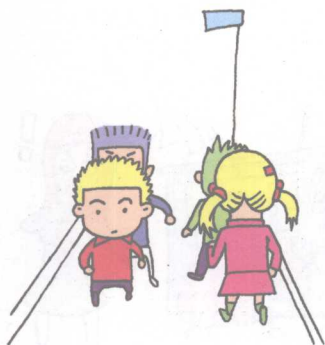


建议

走廊是一个公共场所，连着教室和楼梯，如果在走廊上没有秩序，就会影响到教室里的教学和楼梯的使用。同学们在教室里学习，需要有一个安静的环境。所以，每个人都不要

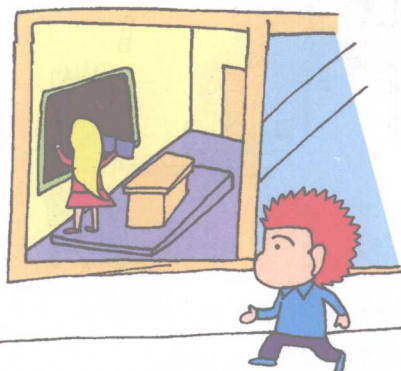
随意在走廊上走动和跑动，更不能嬉戏吵闹和大声喧哗。通过走廊时要做到靠右行走，轻声慢步，培养尊重他人、互相礼让的文明习惯。

1 靠右行走



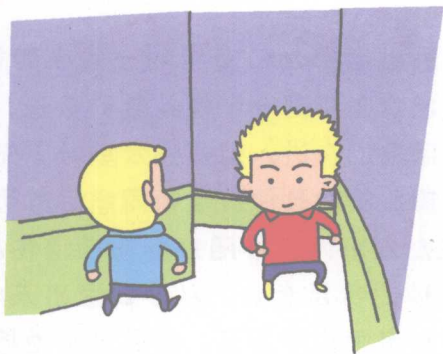
在走廊上行走和在马路上行走一样，都要靠右行

2 轻声慢步



在走廊上行走，特别是正在上课时，更应轻声慢步通过

3 通过拐角时



走廊的拐角处是容易发生相撞的地方，所以经过走廊拐角时，走在内侧的人应尽量靠近内侧，反之尽管靠近外侧



有急事时可以快速行走，但不能奔跑