

YINGYU GAINIAN YAODIAN JIEDU SHOUCE

英 语

概念要点解读手册

《概念要点解读手册》编写组 编



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社

YINGYU GAINIAN YAODIAN JIEDU SHOUC

英 语

概念要点解读手册

初中分册

主 编 焦媛媛
副主编 刘敬华 郭恒东
编 者 孙翠英 王尚任 玲



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社

图书在版编目(CIP) 数据

英语概念要点解读手册·初中分册 /《概念要点解读手册》编写组编. —北京：北京师范大学出版社，2008.1
ISBN 978-7-303-08976-5

I . 英… II . 概… III . 英语—初中—教学参考资料
IV . G634.413

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 191991 号

出版发行：北京师范大学出版社 www.bnup.com.cn

北京新街口外大街 19 号

邮政编码：100875

印 刷：北京京师印务有限公司

装 订：三河小王各庄装订厂

经 销：全国新华书店

开 本：146 mm × 210 mm

印 张：11.5

字 数：268 千字

印 数：1~5 000

版 次：2008 年 3 月第 1 版

印 次：2008 年 3 月第 1 次印刷

定 价：19.00 元

责任编辑：易 新 装帧设计：孙 琳

责任校对：陈 民 责任印制：董本刚

版权所有 侵权必究

反盗版、侵权举报电话：010-58800697

北京读者服务部电话：010-58808104

外埠邮购电话：010-58808083

本书如有印装质量问题，请与印制管理部联系调换。

印制管理部电话：010-58800825

编写说明

工欲善其事，必先利其器。一套好的工具书就是一把好的学习钥匙，可以打开学习过程中的重重壁垒，让使用者驰骋于知识的殿堂。针对新课标教材版本设置的多元化和自主性学习加强的特点，在反复调研全国各课改区的教学实际情况基础上，我们凭借北京师范大学的百年教育品牌及深厚的科研力量，组织了一批教学成果突出、对各学科的新课标教学有独到理解的优秀骨干教师精心设计和编写了该套《概念要点解读手册》。

本套工具书是依照新课程标准进行编写，突破了教材版本的局限。既遵循新课程标准的知识框架，又结合知识点本身的逻辑性和内在关联进行归纳和沉淀。为此，在栏目设计上，根据一线教学的特点和学生的学习习惯通力打造了“知识纵横”“知识梳理”“知识红灯”“故事英语”四个栏目。

(1) 知识纵横 纲举目张

本栏目主要是在章节、专题前对主要的概念、要点知识进行高度浓缩，提纲挈领地进行组网串联，以便于学生通过反馈式思维，一目了然地将本章节知识熟谙于心，同时给查找相关知识提供方便的检索。

(2) 知识梳理 巩固提高

本栏目综合各版本新课标教材所出现的重要知识点，以科学性和理解性的语言，以笔记的形式分层次地展开。注重每一个概念要点的排列顺序及其内在的逻辑关系，摈除简单无内在依据的

排列。适时以经典的具有代表性的最新案例进行讲解充实。同时为了突出相关知识的综合串联，有重点地打通概念要点之间的联系，在主要概念要点后面以简练的说明文字进行有效地拓展。

(3) 知识红灯 排疑释难

本栏目根据学生在接受和掌握知识过程中，常会出现一些易混淆、易出错和理解障碍等问题的实际情况，对每一部分中所涉及的相关问题进行归纳，结合学生的学习和具体实践活动对该类问题进行诊断、提示以及提供一些切实可行的解决办法。

(4) 故事英语 拓展视野

本栏目主要是以紧扣本部分知识内容的生动有趣的故事和现实生活中的某些情景片段，构造一些学习情景，将相关的概念、要点知识进行融会贯通。其内容呈现方式主要有背景知识、科学史话、趣味问题、社会百态、信息技术等，形式短小精炼，富有趣味性、可读性、启迪性等。

在本套丛书编写过程中，为了真正做到实用性强，特点鲜明，并使其以最优化效果呈现在读者面前，我们多次修改，深得多位教育专家和经验丰富的老师的倾力指点，在此深表谢意！愿该套丛书成为广大师生的良师益友。

《概念要点解读手册》编写组



目 录

第一部分

| | |
|------------------------|------|
| 第一章 语 音 | (1) |
| 一、语音概述 | (1) |
| 二、字母、音标、音素及音节 | (1) |
| 三、单词重音 | (4) |
| 四、语调与节奏 | (6) |
| 五、基本语调 | (10) |
| 第二章 名 词 | (17) |
| 一、名词的概念及其特征 | (17) |
| 二、名词的分类 | (18) |
| 三、名词的功能 | (19) |
| 四、名词的复数 | (20) |
| 五、名词的格 | (24) |
| 六、名词的修饰语 | (26) |
| 七、单位词作修饰语 | (27) |
| 第三章 冠词和数词 | (31) |
| 一、冠词概述 | (31) |
| 二、不定冠词 | (31) |



| | |
|-------------------------|-------------|
| 三、定冠词 | (34) |
| 四、不使用冠词的情况 | (37) |
| 五、冠词的省略 | (40) |
| 六、冠词的位置 | (41) |
| 七、数词概述 | (42) |
| 八、基数词 | (42) |
| 九、序数词 | (43) |
| 十、数词的用法 | (44) |
| 第四章 代 词 | (52) |
| 一、人称代词 | (53) |
| 二、it 的几种用法 | (54) |
| 三、物主代词 | (56) |
| 四、反身代词 | (58) |
| 五、指示代词 | (59) |
| 六、不定代词 | (60) |
| 七、复合不定代词 | (67) |
| 八、相互代词 | (68) |
| 九、疑问代词 | (68) |
| 十、连接代词 | (70) |
| 第五章 形容词和副词 | (75) |
| 一、形容词概述 | (75) |
| 二、形容词的特征 | (76) |
| 三、形容词分类 | (76) |
| 四、复合形容词 | (78) |
| 五、形容词的功能 | (79) |
| 六、形容词的位置 | (81) |



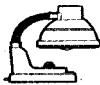
| | |
|-----------------------------|--------------|
| 七、形容词的比较级和最高级 | (83) |
| 八、形容词比较级和最高级的修饰语 | (85) |
| 九、形容词的几种常见形式 | (86) |
| 十、形容词与介词的搭配 | (87) |
| 十一、副词概述 | (88) |
| 十二、副词构成 | (88) |
| 十三、副词分类 | (89) |
| 十四、副词的作用 | (90) |
| 十五、副词的位置 | (91) |
| 十六、副词的比较级和最高级 | (91) |
| 十七、副词比较级和最高级的修饰语 | (92) |
| 十八、常见副词的用法区别 | (92) |
| 第六章 连词和感叹词 | (102) |
| 一、连词和感叹词概述 | (102) |
| 二、连词的构成 | (102) |
| 三、对等连词 | (103) |
| 四、从属连词 | (106) |
| 五、感叹词 | (110) |
| 第七章 介 词 | (114) |
| 一、介词概述 | (114) |
| 二、介词分类 | (114) |
| 三、介词后面常见的宾语词性 | (116) |
| 四、介词的功能 | (117) |
| 五、介词的后置 | (118) |
| 六、介词的意义 | (119) |
| 七、一些常见的介词固定搭配 | (123) |



| | |
|---------------------|-------|
| 八、介词的省略 | (124) |
| 第八章 动词 | (130) |
| 一、动词概述 | (130) |
| 二、动词形式 | (130) |
| 三、动词分类 | (134) |
| 四、动词词组 | (139) |
| 第九章 助动词和情态动词 | (145) |
| 一、助动词和情态动词概述 | (145) |
| 二、助动词 | (145) |
| 三、情态动词 | (147) |
| 第十章 时态和语态 | (156) |
| 一、时态概述 | (156) |
| 二、一般现在时 | (157) |
| 三、现在进行时 | (159) |
| 四、现在完成时 | (160) |
| 五、一般过去时 | (162) |
| 六、一般将来时 | (163) |
| 七、过去进行时 | (166) |
| 八、过去将来时 | (167) |
| 九、过去完成时 | (168) |
| 十、特殊动词的不同时态 | (169) |
| 十一、时态的呼应 | (170) |
| 十二、各种时态的区别 | (170) |
| 十三、语态概述 | (173) |
| 十四、被动语态的结构 | (173) |



| | |
|----------------------------|--------------|
| 十五、被动语态的常见用法 | (174) |
| 十六、被动语态和主动语态的转换规则 | (176) |
| 十七、常见短语动词的被动语态 | (177) |
| 十八、被动语态的注意事项 | (178) |
| 十九、被动语态和系表结构的区别 | (180) |
| 二十、“be+过去分词”和“get+过去分词”的区别 | (181) |
| 第十一章 非谓语动词 | (187) |
| 一、非谓语动词概述 | (187) |
| 二、动词不定式基本形式 | (187) |
| 三、动词不定式的句法作用 | (188) |
| 四、动词不定式的几种情况 | (192) |
| 五、动词-ing形式的功能 | (195) |
| 六、动词的-ed形式 | (197) |
| 七、非谓语动词用法区别 | (198) |
| 第十二章 句子和复合句 | (205) |
| 一、句子概述 | (205) |
| 二、主语 | (206) |
| 三、谓语 | (206) |
| 四、宾语 | (207) |
| 五、宾语补足语 | (208) |
| 六、同位语 | (208) |
| 七、定语 | (209) |
| 八、状语 | (209) |
| 九、独立成分 | (210) |
| 十、常见的六种基本句型 | (210) |
| 十一、句子分类概述 | (213) |



| | |
|----------------------------|--------------|
| 十二、陈述句的构成形式 | (213) |
| 十三、祈使句的构成形式 | (214) |
| 十四、使祈使语气更加婉转的方法 | (214) |
| 十五、疑问句 | (215) |
| 十六、感叹句 | (220) |
| 十七、句子结构 | (221) |
| 十八、复合句 | (224) |
| 第十三章 直接引语、间接引语及主谓一致 | (236) |
| 一、直接引语与间接引语概述 | (236) |
| 二、直接引语的特点 | (236) |
| 三、间接引语的特点 | (236) |
| 四、两种引语之间的转换 | (237) |
| 五、主谓一致 | (242) |

第二部分 应试篇

| | |
|-------------------------|--------------|
| 第十四章 中考语言交际应试技巧 | (251) |
| 一、情景会话题型解题技巧 | (251) |
| 二、中考情景交际中惯用语及解题 | (255) |
| 第十五章 中考听力题型及解题技巧 | (267) |
| 一、英语听力测试题型特点及解题思路 | (267) |
| 二、题型分类与特点 | (268) |
| 三、解题思路与技巧 | (270) |
| 四、英语听力应试策略 | (285) |



| | | |
|---------------------------|-------|-------|
| 第十六章 完形填空题型及解题技巧 | ..... | (289) |
| 一、完形填空题型概述 | ..... | (289) |
| 二、中考完形填空题型 | ..... | (290) |
| 三、中考完形填空解题技巧 | ..... | (291) |
| 四、中考完形填空范例解析 | ..... | (293) |
| 五、完形填空选择题的一般解题思路 | ..... | (294) |
| 第十七章 中考阅读理解题型及解题技巧 | ..... | (302) |
| 一、中考阅读题的命制原则 | ..... | (302) |
| 二、中考阅读理解题主要题型 | ..... | (302) |
| 三、中考英语阅读理解题答题技巧 | ..... | (304) |
| 四、做中考阅读理解题应注意的问题 | ..... | (311) |
| 第十八章 中考书面表达题型及解题技巧 | ..... | (316) |
| 一、中考英语书面表达题型的特点 | ..... | (316) |
| 二、题型分类 | ..... | (317) |
| 三、书面表达分类解析 | ..... | (318) |
| 四、书面表达应试策略 | ..... | (334) |
| 附录 语言交际中常用语句 | ..... | (338) |

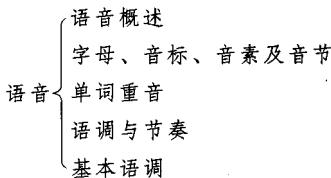


第一部分

第一章 语 音



知识纵横



知识梳理

一、语音概述

扎实的语音知识是听懂英语的基础，而学好语音的关键在于平时训练。语音掌握得好，即使是生词，也不难根据其发音从词典中找到答案。由于英语单词的拼法与发音存在不一致的情况，给学习者拼写、记忆单词带来一定程度的困难。所以，我们在学习过程中既要记忆读音规则，又要注意某些单词的特殊发音。另外，重音正确与否对于听力的影响非常大。重音不同，意思也不同。在记忆单词时，要仔细分析单词的重读与非重读音节，以便准确理解句子意思。

二、字母、音标、音素及音节

1. 字母

英语有 26 个字母，其中 a, e, i, o, u 是元音字母，y 是半元音字母，其他的是辅音字母。

26 个字母的读音：

| | | | | | | |
|----------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|
| A /eɪ/ | B /bi:/ | C /si:/ | D /di:/ | E /i:/ | F /ef/ | G /dʒi:/ |
| H /eɪtʃ/ | I /aɪ/ | J /dʒeɪ/ | K /keɪ/ | L /el/ | M /em/ | N /en/ |
| O /əʊ/ | P /pi:/ | Q /kju:/ | R /ɑ:/ | S /es/ | T /ti:/ | U /ju:/ |



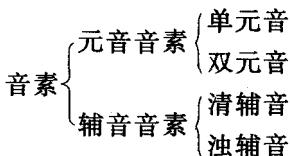
V /vi:/ W /dʌblju:/ X /eks/ Y /wai/ Z /zi:/

2. 音标

音标是词语的读音形式，是音素的符号。

3. 音素

音素是语音的最小单位，英语中共有 48 个音素，分为元音音素和辅音音素。元音音素又分为单元音和双元音；辅音音素根据声带振动与否分为清辅音和浊辅音。



(1) 元音音素

元音共有 20 个，可分为单元音和双元音两大类。其中单元音 12 个，双元音 8 个。

| | | | | |
|-----|---|-----|---|---------------------|
| 元音 | { | 单元音 | { | [i:] [u:] [ə:] [ɑ:] |
| | | | { | [ɪ] [ʊ] [ɒ] [ɔ:] |
| 双元音 | { | | { | [e] [æ] [ə] [ʌ] |
| | | | { | [ɪə] [eə] [ʊə] [əɪ] |
| | | | { | [aɪ] [ɔɪ] [əʊ] [aʊ] |

(2) 辅音音素

辅音音素共有 28 个。根据其发音时声带振动与否可分为清辅音和浊辅音：声带不振动的为清辅音，共 11 个；声带振动的为浊辅音，共 17 个(人们习惯上把[w] [j]两个半元音也归为浊辅音)。

| | | | | |
|------|---|-----|---|--------------------------------------|
| 辅音音素 | { | 清辅音 | { | [p] [t] [f] [k] [s] [θ] |
| | | | { | [ʃ] [tʃ] [tr] [h] [ts] |
| 浊辅音 | { | | { | [b] [d] [v] [g] [z] [ð] [dr] [m] [n] |
| | | | { | [l] [ŋ] [w] [j] [dz] [r] [ʒ] [dʒ] |

4. 音节

(1) 音节的概念

音节是词的构成单位。就语言形式而言，一个音节通常由一个



元音音素加上一个或几个辅音音素构成；就书写形式而言，一个音节一般由一个元音字母或元音字母组合加上一个或几个辅音字母构成。单独一个元音或元音字母组合也可以构成一个音节，但辅音一般不单独构成音节。

(2) 单词的音节

在一个词中，有几个元音音素(不是元音字母)，就有几个音节。单词按其音节多少来划分，可分为三种：

① 单音节词

由一个音节构成的词叫作单音节词，如：big, fight, I, you, a 等。

② 双音节词

由两个音节构成的词叫作双音节词，如 worker, teacher, our 等。

③ 多音节词

由三个或三个以上音节构成的词叫作多音节词，如 family, afternoon, university 等。

(3) 音节的分类

音节包括重读音节和非重读音节。重读音节又可以分为开音节，闭音节，r 音节和 re 音节。

| 分 类 | | 定 义 | | 例 词 |
|------------------|-------------|---------------------------------|--|---|
| 重 读 音 节 | 开 音 节 | 绝对开音节 | 以一个元音字母结尾的重读音节 | we /wi:/ table /'teɪbl/ me /mi:/ |
| | 开 音 节 | 相对开音节 | 在一个元音字母后面有一个辅音字母(除 r 外)，加上一个不发音的字母 e 结尾的重读音节 | name /neɪm/ these /ði:z/ bike /baɪk/ rose /rəʊz/ |
| | 闭 音 节 | 闭音节是指以辅音字母(除 r 外)，中间只有一个元音字母的音节 | | clock /klok/ big /bɪg/ desk /desk/ |



续表

| 分类 | | 定义 | 例词 |
|-------|-------|---------------------|--|
| 重读音节 | r 音节 | 元音字母与辅音字母 r 结合构成的音节 | horse /hɔ:s/ star /sta:/ first /fə:st/ |
| | re 音节 | 元音字母与 re 结合，构成的音节 | care /keə:/ here /hɪə:/ store /sto:/ |
| 非重读音节 | | 在单词中读得比较弱或模糊的音节 | recorder [rɪkɔ:də(r)] |

(4) 音节的划分

在拼读单词和移行时，须考虑到单词的音节划分。单音节词只有一个音节，不能拆开移行。双音节词与多音节词划分音节时，应根据其语音形式而不能单纯根据其书写形式。划分方法如下：

| 规则 | 例词 |
|--|--|
| 在两个发音的元音字母之间，若有两个辅音字母(r 除外)，则分别划分为前后两个音节 | sum. mer win. ter |
| 如果两个音节之间只有一个辅音字母(r 除外)，它的前一个音节是开音节，则此辅音字母便属于后一个音节。如果是闭音节，它便属于前一个音节 | la. bour stu. dent stud. y sev. en |
| 辅音字母组合 ch, sh, th, ph, gh 等不能拆开，须划在同一个音节内 | ma. chine fa. ther neigh. bour |
| 有前缀和后缀的词，前缀和后缀自成音节，不能拆开 | dis. arm trans. late work. er act. ting |
| 由两个或两个以上的词组成的合成词，一般按原词分音节 | work. shop birth. day |

三、单词重音

1. 双音节词

(1) 一般在第一个音节重读，如：letter, sorry。

(2) 有 a-, be-, de-, re-, res-, in-, im-, en-, em-, es-, ex-, con-,



com-, dis-, mis-, pre-, per-, pro-, trans- 等前缀的词，第二个音节重读。

如：

a'bout, be'lieve, ad'dress, de'cide, re'port, con'demn, res'pect, com'pare, in'form, dis'cuss, im'press, mis'take, en'force, pre'pare, em'ploy, permit(v.), es'cape, produce(v.), exclaim, translate

(3)有 de-, in-, re-, con-, pre- 等前缀的重音与词义和词类有关，一般名词的重音在第一个音节上，其他词性的在第二个音节上。

如：

'record(n.), record(v.); 'insult(n.), insult(v.); 'conduct(n.), conduct(v.); 'present(n.) present(v.); 'content(n.), content(v. adj.)

(4)有些复合词和某些带有前缀 re-, ex-, un-, pre-, post-等的词，有两个重音。

'out'side, 're'tell, 'well-known, 'un'real, 'fif'teen, 'Chi'nese, 'pre'war, 'post'war

2. 多音节词

(1)一般重读音节在倒数第三个音节上。

如：

'difficult, 'communist, 'family, economy, opportunity, dem'ocracy

(2)有一些双音节词，加了前缀和后缀成了多音节词，但这些词按原来词根的重音读音。

如：

'carefully, in'definite, 'comfortable, con'ductor, ac'cording, dis'turbance, 'complicated, es'tablishment

(3)词尾有-eous, -graphy, -ial, -ian, -ic, -ics, -ience, ient, -ify, -ion, -ious, -ity, -ive 后缀的词，重音在这些后缀的前一个音节上。

如：

cour'teous, cal'ligraphy, edi'torial, his'torian, peri'odic, mathe-