

巧学

第三版

# 英语 语法

English  
GRAMMAR

朱先穆 朱胜超 编著

中国科学技术大学出版社

H314  
Z884:1

# 巧学英语语法

(第三版)

朱先穆 朱胜超 编著

中国科学技术大学出版社

2003·合肥

# 图书在版编目(CIP)数据

巧学英语语法 / 朱先穆, 朱胜超编著. —3 版. —合肥：  
中国科学技术大学出版社, 2001. 10  
ISBN 7-312-01314-7

I. 巧… II. ①朱… ②朱… III. 英语—语法  
IV. H314

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 061030 号

中国科学技术大学出版社出版发行  
(安徽省合肥市金寨路 96 号, 邮编: 230026)  
合肥学苑印刷厂印刷  
全国新华书店经销

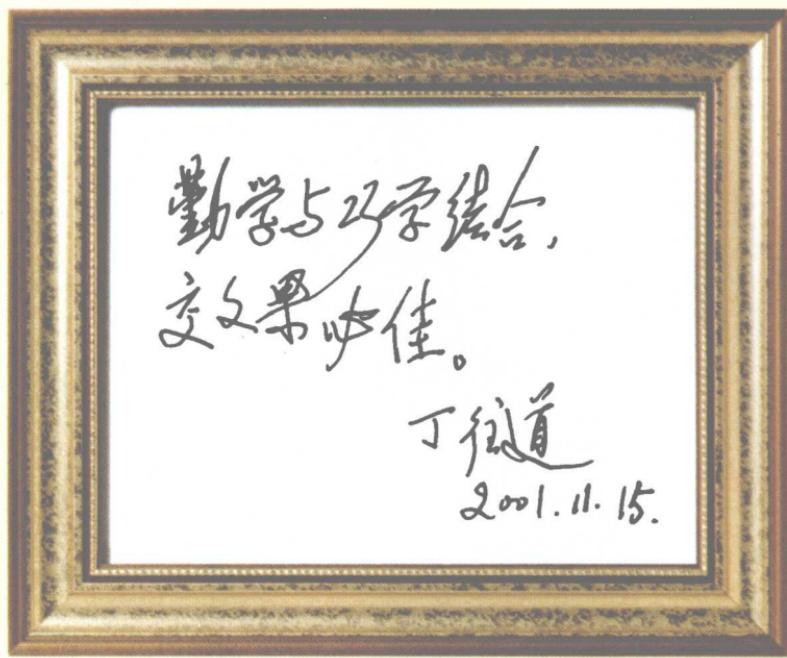
开本: 787×1092/32 印张: 14.125 字数: 395 千  
1996 年 3 月第 1 版 1997 年 10 月修订  
2001 年 10 月第 3 版 2003 年 3 月第 10 次印刷  
印数: 66001—72000 册  
ISBN 7-312-01314-7/H · 207 定价: 15.50 元

## 内 容 简 介

本书第三版仍分为两部分。第一部分用“口诀”形式对英语的主要语法项目做了归纳和总结，便于读者记忆有关的语法条文。此外，对那些不太容易掌握的语法点，特意提供了一些可行的巧学方法以及若干令人感兴趣的巧学英语的问题。第二部分为附录。

书中练习附在有关各章之后，以帮助巩固所学的语法知识。《若干常用动词搭配比较表》系编者经多年研究、归纳而就。它不仅为读者提供了比较直观的记忆方法，有利于学习短语，而且对参加全国大学英语四、六级考试(CET-4/CET-6)或其他类英语考试的读者都会有所帮助。

本书可供中学生、大学生及英语自学者使用，可为英语短训班或函授作教学用书，也可供大中学校英语教师作教学之参考。



著名的资深教授丁往道先生为本书题词



2001年11月14日作者与丁往道教授在肥合影

## 序

庄周说：“吾生也有涯，而知也无涯。”以有涯之生，求无涯之知，难矣哉！

然而，“人生实难，大道多歧”，绝不能数十年浑浑噩噩，终如草腐木朽，寂然泯灭，而必须求知，尽可能求多知。当年美国总统罗斯福提出“四大自由”口号，我国学者晏阳初对之作了补充，说：“我们不只能拥有‘四大自由’，还有第五自由，比较其他四项都显得伟大。没有它，我们能有‘四大自由’？这就是免于愚昧无知的自由。”由此可见，争取这“第五自由”，乃吾人一生努力之所在，既为个人，亦为大众。

生而有涯，如何获取无涯之知呢？

唐人韩愈在《进学解》里揭出一个“勤”字，即所谓“焚膏继晷，兀兀穷年，贪多务得，细大不捐”。

近读《巧学英语语法》，朱先穆同志又提出一个“巧”字。学而能巧，既快又省，这对我又有了更大启发。

以韩氏之“勤”，加上朱氏之“巧”，用来求知，必能多得，获“第五自由”，而实难之人生或可无惑，循多歧之大道或可不迷，泰然怡然，优哉游哉。

知识浩如烟海。以有涯之生求之，似不能尽得，亦毋须尽得，但求其有用，求其必需而已。求而能得，得而能多，勤固必须，巧犹重要。能巧，则事半而功倍矣。

对于英语语法，朱先穆同志创造出一种巧学方法。举一隅而以三隅反，吾人对于其他知识，何尝不能创造出另一种巧学方法。彼人也，我亦人也，有为者亦若是。

朱先穆同志巧学英语语法，为己求知；付之梓人，公诸同好，则又为大众矣。

愿世间求各种知识者均能以其巧法示人，此乃功德无量！

马祖毅于求得一斋

1996年6月26日

## 第三版前言

《巧学英语语法》自 1997 年 10 月修订以来,从多次印刷的销量上可以看出,它已得到了广大读者的认可,较好地满足了不同层次读者的需求。同时,它也清楚地体现了编者的意图,即用人们喜闻乐见的“口诀”形式,让枯燥乏味的语法条文变得“活”了起来;用行之有效的巧学方法,使难以掌握的一个个语法点变得好学易懂。这是一种已被实践证明能较好地解决“洋”问题的“土”办法。

然而,近年来中学英语教科书里的语法讲解要么不断减少,要么以其他形式放到了较为次要的地位;在大学英语的教学中,“听”和“说”的力度越来越大;“单项选择”和“多项选择”等客观题的使用也越来越多。应该说,这一做法符合当今英语教学的潮流,无可厚非;但它也确实带来了一些负面影响:知其然而不知其所以然的情况,课上课下,屡见不鲜。与过去的学生相比,现在不少学生识别和改正语法错误的能力大大下降。这既影响了英语基础知识的掌握,也给课堂教学增添了不小的难度,应该引起英语界的注意。编者针对这一问题进行了较长时间的研究。越是深

入，越是感到有必要对本书的修订版再次进行修订和补充，以适应教学形势的发展。具体的做法是：我们就英语学习者常感困惑的一些语法点增添了几种巧学方法，以便读者花更少的时间能更容易地掌握它们，从而提高语言实践和应变能力。在附录中，我们特地增加了“关于论文标题和摘要的英译”一文，以供科技人员或其他读者在翻译时参考。此外，根据我们最近的研究成果，对修订版中有些语法条文的表述也做了必要的修改和润色，并且补充和更换了不少例句，能传递更多、更好的信息。我们期待着，第三版的发行能更好地满足读者的要求，能为新形势下大、中学校的英语教学稍尽绵薄。

由于编者的水平有限，第三版中难免会有错误和不当之处，敬请读者和同行指正。

编著者

2001年8月16日于

合肥市名君家园

## 修订版前言

《巧学英语语法》于1996年3月出版，同年11月第二次印刷。从发行的情况来看，它已受到了广大读者的厚爱。但有些语法项目当时未及写入书中，难以满足不同层次读者的需求，因而有必要进行修订和完善。

《巧学英语语法》(修订版)对第一版作了较大的修改和较完整的补充，增补量是第一版的一倍以上。主要增加了下列语法内容：(1) 五种主要时态(即“过去进行时”、“过去完成时”、“将来进行时”、“将来完成时”和“过去将来时”)；(2) 时态的呼应；(3) 虚拟语气；(4) 非谓语动词；(5) 介词；(6) 句子的种类；(7) 主语和谓语的一致；(8) 倒装。同时，新增加了一些语法练习题。为方便读者学习和实践，特将所有练习(包括原《附录》中的练习)一并附在有关各章之后。此外，还增加了几个有助于读者学习英语的章节。修订后，本书所涉及的语法面更广，包含的信息量更大，因而具有较强的实用性，能更好地满足不同层次读者的需要。

从本书的书名不难看出，它是从读者学习英语语

法的“难点”入手，从学习方法这一“重点”突破，紧紧围绕“巧学”二字来编写的，而并非包含所有的语法项目。为此，我们建议读者最好带着问题来阅读或查阅本书，以便有的放矢，取得最佳效果。

书中有的练习系从多种教科书和全国大学英语四级考试的有关辅导材料中选取的，恕不一一列举书名及其编著者的姓名。在此，特向他们一并致谢。

由于编者的水平有限，修订版难免会有不足和错误，敬请同行和读者指正，以便再版时修订。

编著者

1996年12月16日于合肥  
电子工程学院

## 第一版前言

在英语教学中，我们常常见到这样的现象：有些学生听不懂，说不明，读不出，写不通。究其原因，除了缺乏大量的语言实践以外，语法条文及有关规则记不清，记不准，记不全，记不牢，不能不说这是另一个重要的原因。诚然，为语法而语法断不可取，但学习和掌握基本的语法知识并用理论来指导实践，是完全应该和十分必要的。那么，如何解决这一矛盾呢？编者自1965年8月执教以来，努力寻求解决这一问题的途径。于是，根据“背熟的诗词和唱会的歌曲难以忘记”的道理，我尝试着用人们喜闻乐见的“口诀”形式来表述一些常见的语法规则。

从长期的教学实践来看，无论是英语初学者，还是有一定英语基础的学生；无论是大专生，还是本科生，对这一方法都颇感兴趣，反映良好。

本书的特点在于将冗长难记的语法条文浓缩为简明易学的“口诀”，并辅之于必要的注解和例句。这就使得“枯燥”的语法变得活跃了起来。读者如能理解并熟记它们，一旦碰到某个语法问题时，有关的语法条文就会在脑海中“闪现”出来，从而有助于正确使用

英语语法。

本书可作为大、中学校英语的参考教材。可供教师选用，也可供学生自学或查阅。

本书的参考文献列于书后。在此，谨向其编著者和安徽大学外语系马祖毅教授致以衷心的感谢。

由于编者的水平有限，错误和疏漏之处，敬请读者和同行指正。

编著者

1995年11月于合肥

# 目 录

丁往道教授题词 .....	(I)
序 .....	(III)
第三版前言 .....	(V)
修订版前言 .....	(VII)
第一版前言 .....	(IX)
<b>1 名词 .....</b>	<b>(1)</b>
1.0 概述 .....	(1)
1.1 名词的分类 .....	(1)
1.2 名词的数 .....	(2)
1.3 名词的格 .....	(5)
练习一 .....	(7)
<b>2 冠词 .....</b>	<b>(9)</b>
2.0 概述 .....	(9)
2.1 定冠词的基本用法 .....	(9)
2.2 不定冠词的基本用法 .....	(20)
2.3 零冠词的基本用法 .....	(26)
练习二 .....	(33)
<b>3 动词的时态 .....</b>	<b>(37)</b>
3.0 概述 .....	(37)
3.1 一般现在时 .....	(37)
3.2 一般过去时 .....	(42)
3.3 一般将来时 .....	(46)

3.4	过去将来时	(50)
3.5	现在进行时	(55)
3.6	过去进行时	(58)
3.7	将来进行时	(63)
3.8	现在完成时	(67)
3.9	一般过去时和现在完成时的区别	(70)
3.10	过去完成时	(77)
3.11	将来完成时	(81)
3.12	现在完成进行时	(84)
3.13	时态的呼应	(88)
3.14	时态用法图解	(92)
3.15	十六种时态的构成一览表	(93)
	练习三	(94)
<b>4</b>	<b>动词的语态</b>	(104)
4.0	概述	(104)
4.1	被动语态的用法	(104)
4.2	使用被动语态应注意的几个问题	(108)
4.3	被动语态的构成一览表	(111)
	练习四	(112)
<b>5</b>	<b>语气和虚拟语气</b>	(114)
5.0	概述	(114)
5.1	虚拟语气在条件句中的应用	(116)
5.2	虚拟语气的其他用法	(121)
	练习五	(127)
<b>6</b>	<b>非谓语动词</b>	(134)
6.0	概述	(134)

6.1	动词不定式	.....	(134)
I	动词不定式的构成	.....	(134)
II	动词不定式的用法	.....	(135)
III	动词不定式主动式和被动式的判别方法	.....	(148)
6..2	动名词	.....	(153)
6..3	分词	.....	(163)
I	现在分词的构成	.....	(163)
II	分词的用法	.....	(166)
III	分词用法的联想	.....	(171)
练习六		.....	(172)
7	副词	.....	(182)
7..0	概述	.....	(182)
7..1	副词的构成	.....	(182)
7..2	副词的种类	.....	(184)
7..3	副词的用法	.....	(185)
7..4	副词在句子中的位置	.....	(187)
练习七		.....	(192)
8	介词	.....	(194)
8..0	概述	.....	(194)
8..1	介词的种类	.....	(194)
8..2	学习介词的方法	.....	(198)
8..3	几个表示时间的介词的用法	.....	(202)
练习八		.....	(205)
9	句子的种类	.....	(213)
9..0	概述	.....	(213)
9..1	句子种类的划分方法	.....	(213)