

西藏农牧业项目建设 可行性研究报告 编写基础与指南

■ 李宝海 主编

中国农业科学技术出版社

西藏农牧业项目建设 可行性研究报告 编写基础与指南

■ 李宝海 主编

中国农业科学技术出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

西藏农牧业项目建设可行性研究报告编写基础与指南/李宝海
主编. —北京: 中国农业科学技术出版社, 2007. 10
ISBN 978 - 7 - 80233 - 383 - 3

I. 西… II. 李… III. 农业 - 基本建设项目 - 研究报告 -
写作 - 西藏 IV. F327.75 H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 133564 号

责任编辑 梅 红

责任校对 贾晓红

出 版 者 中国农业科学技术出版社

北京市中关村南大街 12 号 邮编: 100081

电 话 (010) 62150862 (编辑室) (010) 68919704 (发行部)
(010) 68919703 (读者服务部)

传 真 (010) 62189012

网 址 <http://www.castp.cn>

经 销 者 新华书店北京发行所

印 刷 者 北京华正印刷有限公司

开 本 787mm × 960mm 1/16

印 张 17.375

字 数 450 千字

版 次 2007 年 10 月第 1 版 2007 年 10 月第 1 次印刷

定 价 40.00 元

—— 版权所有 · 翻印必究 ——

西藏农牧业项目建设可行性研究报告

编写基础与指南

编 委 会

主 编 李宝海

副主编 李笑光 刘延矿 李顺凯

委 员 (以姓氏笔画为序)

云 丹 刘 娜 刘延矿 李宝海

李顺凯 李笑光 陈 渝

前 言

近年来，全国支援西藏建设。通过项目带动经济，加大了对西藏自治区农牧业基础设施建设的投入力度，使西藏农牧经济增长方式发生了明显变化，已初步形成了投资、消费双拉动的经济增长新格局，为建设社会主义新农村做出了应有的贡献。但目前西藏在农牧业项目建设规划和立项过程中，仍存在诸多项目前期工作不到位，可行性研究报告脱离实际、可操作性不强等具体问题。

为了做好农牧业项目建设的前期准备工作，提高项目可行性研究报告的编制质量，笔者在总结西藏赛思农业工程咨询有限公司编写可行性研究报告经验的基础上，特编写了《西藏农牧业项目建设可行性研究报告编写基础与指南》一书。本书针对西藏农牧业项目建设前期工作现状及存在的问题，系统介绍了项目可行性研究报告编写的基本内容与要求和基本格式、项目总体规划的要点与原则、投资建设项目评估与决策、项目可行性研究报告编写范例以及国家有关部门项目可行性报告编写参考指南。本书内容丰富，通俗易懂，是广大科技人员编写项目可行性研究报告的参考读物和培训教材。

《西藏农牧业项目建设可行性研究报告编写基础与指南》出版后，将会指导项目可行性研究报告编制单位科学测算项目工程概算指标，规范工程项目造价管理和投资控制，使农业建设项目可行性研究报告达到文、图、表并茂的要求，有效地提高西藏自治区农牧业项目建设前期工作的质量。同时亦对丰富项目内涵，促使西藏农牧业项目建设朝着投资规模可行、产品技术方案可行、市场产品销售可行、组织管理制度可行、项目实施操作可行的规范化方向发展。

由于时间仓促，写作水平有限，如编写中存在不足之处，恳请读者批评指正。

编者

2007年7月18日

目 录

上篇 建设项目可行性研究报告的编制与评估

第一章 西藏农牧业项目建设前期工作现状	(3)
一、项目前期工作现状及存在问题	(3)
二、规范项目前期工作的对策	(4)
第二章 项目可行性研究工作程序和报告格式	(7)
一、可行性研究工作的基本程序	(7)
二、可行性研究报告编写的基本格式	(10)
第三章 项目可行性研究报告的基本内容与要求	(14)
一、建设项目分类与投资构成	(14)
二、可行性研究报告主要内容与编写要求	(15)
三、建设项目经济评价的作用和基本内容	(20)
第四章 农业项目总体方案要点与原则	(22)
一、项目方案规划的基本步骤与方法	(22)
二、项目方案规划的基本原则	(23)
第五章 投资建设项目的评估与决策	(29)
一、投资建设项目的评估	(29)
二、项目的决策与实施	(31)

下篇 西藏自治区可行性研究报告编制范例

范例 1 西藏现代农业示范园区项目可行性研究报告	(35)
范例 2 西藏现代农业示范园区二期项目建设可行性研究报告	(127)

附录 国家有关部门项目可行性研究报告编写参考指南

附录 1	2007 年国家农业综合开发产业化经营项目申报指南	(215)
附录 2	2007 年国家农业综合开发产业化经营项目可行性研究报告 编写大纲	(219)
附录 3	国家发展改革委办公厅关于继续组织实施现代农业等高新技术 产业化专项的通知	(228)
附录 4	国家高技术产业发展项目可行性研究报告编写提纲	(232)
附录 5	国家发展改革委、建设部发布《建设项目经济评价方法 与参数》(第三版) 简介	(234)
附录 6	2007 年度农业科技成果转化资金项目可行性研究报告编写 提纲	(235)
附录 7	农业部关于 2007 年部分农业项目前期工作安排意见的通知	(241)
附录 8	2007 年农业产业化项目申报书及填写说明	(247)
附录 9	西藏自治区农业综合开发土地治理项目可行性研究报告编写 大纲	(253)
附录 10	工程建设项目可行性研究报告增加招标内容和核准招标 事项暂行规定	(264)
附录 11	投资项目可行性研究报告生成与发现系统 (简介)	(268)
主要参考文献		(270)

上篇

建设项目可行性研究报告的 编制与评估

第一章 西藏农牧业项目建设前期工作现状

一、项目前期工作现状及存在问题

西藏作为全国成立最晚的少数民族自治区，由于地处青藏高原腹地，位置偏僻，信息闭塞，农牧业经济基础薄弱，社会发展程度不高，科技、文化、教育事业起步较晚，自我发展和自主创新能力不强，致使西藏农牧业发展滞后于全国其他省区。改革开放以来，特别是1994年和2001年中央先后召开第三、四次西藏工作座谈会以来，国家通过项目带动，加大了对西藏农牧业基础设施建设的投入力度。“九五”开始，西藏通过认真落实项目可行性研究报告编写、论证等前期工作，立项120多个，争取农牧业和农牧区基础设施项目的投资50.9亿元，其中农牧业常规项目投资1.9亿元，水利工程项目投资32亿元，扶贫资金14亿元，农业综合开发项目投资近3亿元。全国对口支援省（市、区）的援藏项目中，也有相当一部分资金落实到了农牧业和农牧区。进入“十五”后，国家下达改善农牧民生产生活条件项目资金52.1亿元，其中项目承担单位通过项目可行性研究报告编写、论证及申报，立项101个，国家专项投入11.76亿元，实施了牧区草场建设与游牧定居工程、天然草场保护与建设工程、动物疫病防疫体系建设工程、优质青稞基地建设工程、农牧业良种体制建设工程、蝗虫应急中心建设工程、生物药品制造TGMP技术改造工程、畜禽良种繁育体系建设工程、天然草场保护与建设二期工程以及西藏现代农业示范园区一期工程。通过项目的带动，使西藏农牧经济增长方式发生了明显变化，初步形成了投资、消费双拉动的经济增长新格局，为西藏农牧产业跨越式发展做出了应有的贡献。2007年，国务院召开第167次常务会议，专门研究并原则通过了《西藏自治区“十一五”规划项目方案》，调整后的方案确定了国家组织实施的自治区“十一五”规划项目共180个，总投资为778.8亿元；改善农牧民生产生活条件、增加农牧民收入项目33个，总投资163.1亿元，同比增长68.1%。生态环境保护与建设项目23个，总投资64.2亿元。中央关心西藏，全国支援西藏，项目带动西藏，是推动西藏跨越式发展的强大动力，也是建设和谐西藏的重要支撑，是促进西藏长治久安的重要基石，也是确保项目成果为西藏各族人民共享的重要保障。

新时期、新阶段，西藏按照“一产上水平、二产抓重点、三产大发展”的经济发展战略，加快产业结构优化升级，立足本地资源条件，坚持以市场为导向、科技为支撑、企业为主体，创新机制、理顺体制，促进特色产业朝着规模化、系列化、品牌化的方向发展，目前已初步形成了具有规模优势和市场竞争力的特色产业，为逐步形成特色经济体制，走出一条符合西藏实际的现代产业发展道路而奠定了坚实的基础。但由于特殊的自然、历史等原因，目前西藏仍属于我国欠发达地区，经济社会发展仍面临着诸多矛盾和问题，主要表现为生产力水平低下、市场化水平低、基础设施薄弱、社会事业落后、生态环境脆弱、自我发展能力不足，以及在项目规划和立项过程中，西藏农牧产业跨越式发展、延伸产业链条的重大项目选项、立项前期工作不到位，经费不足，项目申报单位为了节省经费，对可行性研究报告编制流于形式，有资质的农业咨询单位承接可行性研究报告编制任务后，因收费低，对项目前期勘察、实地调研力度不够，编制出的可行性研究报告脱离实际、可操作性不强等。因此，“十一五”期间及今后一段时间，急需按照国家规定的项目工程开工“六个必要”条件和项目审批程序，抓好项目各项前期准备工作，创新项目观念，丰富项目内涵，强化项目带动作用，推动西藏农牧经济朝着又好又快的方向发展。

二、规范项目前期工作的对策

（一）明确工作责任，强化目标管理

目前，国家规定了项目工程开工的“六个必要条件”：①符合国家相关产业政策、发展规划和市场准入标准；②按规定完成投资项目的审批、核准或备案；③按规定开展建设项目用地预审，依法完成农用地转用和土地征收审批，并领取土地使用证；④按规定完成环境影响评估审批；⑤按规定完成节能评估；⑥符合信贷、安全管理、城乡规划等规定和要求。国家规定的项目开工的必要条件既是对工程建设的质量、效益负责，也是国家对人民负责，更是对干部、对个人负责。为了认认真真、扎扎实实做好项目前期准备工作，在项目运作中，应及时成立项目管理领导小组，确认项目申报渠道，明确项目承担单位及负责人、项目技术依托单位及负责人、项目可行性研究报告编写单位及负责人，要做到主要领导亲自抓、分管领导具体抓、相关人员配合抓，真正形成一级抓一级，一级促一级，一级带一级，层层抓落实的生动局面。项目管理部门应加强对项目前期工作的指导、协调和检查，严格项目前期工作管理，落实项目前期工作责任，保证项

目前前期工作顺利进行。同时,要深入调查研究,及时发现问题,迅速提出对策,严格按照项目申报、审批程序,明确工作责任,强化目标管理,完成项目各项前期工作。

(二) 做好项目库建设,加大项目前期费投入

立项前期应统筹协调好重大项目库的建设工作,加大项目前期工作经费投入。对政府主导的建设项目,要加大对管理部门,服务部门和投资主体的考核力度。项目管理单位要加强对项目前期准备工作的指导,做好项目前期经费的筹措工作。项目前期经费主要用于立项考察、初勘、查新、环境评价、可行性研究报告编写、论证以及立项以后规划设计,施工场地“三通一平”等前期工作支出。

(三) 提高可行性研究报告的编制质量

在项目建议书的基础上,提高项目可行性研究报告编制质量,从而达到文、图、表并茂的要求,并科学测算建设工程概算指标,严格工程项目造价管理和投资控制。主要抓好以下几点:

- 编制人员应对项目建设的必要性和依据进一步详细地论述。
- 对产品的市场要做进一步预测,包括国内市场预测和国际市场预测两部分,不仅对国内外市场现状进行调查,而且要着重对国内外市场的发展趋势进行预测。
- 对建设规模和产品方案的技术经济指标要进行比较分析,取得技术经济的可靠依据。
- 对建设地址,包括厂址、选线等,要进行比较,提出选择意见,并提交专题报告。
- 对自然资源、经济资源综合利用的条件进行详细地论述。对动植物资源及产后精(深)加工项目资源要有详细的考察报告,对产后精(深)加工项目资源,如原料营养成分等要有有关技术部门的化验报告单。
- 对项目的构成、建筑标准、工艺技术和设备选型方案要进行比较,选定项目的构成、建筑标准、工艺技术和设备选型,以便设计参考。对需引进技术、进口设备的要提出引进的国别、厂商的方案,主要设备和外商合作制造的方案等。
- 对建设项目总布置方案的初步选择和土建工程量的估算,以及公用辅助设施和厂内外交通运输方式的比较和选择的论述报告。
- 对项目环境质量进行评价,作出对环境保护和“三废”治理的初步方

案。有关环境影响报告书需经环保主管部门批准。

——对原料、辅助材料、燃料、电力、水源的种类、数量、来源以及运输条件等落实情况的证明。对所需公用设施的数量、供应方式和落实情况的证明。与有关单位或主管单位签订的主要外部协作条件的意向协议书。

——对建设项目总投资的估算。要明确投资来源、筹措方式和贷款的偿还方式。除对固定资产投资估算外，还要对生产流动资金进行预算。

——对项目建设实施进度的安排。一般将一项大的工程项目分阶段进行，如一期工程、二期工程等，在每期工程里又分年度执行。

——对项目实施的组织和劳动用工的说明。对各类项目实施要有一个劳动组织、劳动用工量和工程建设量的估算。

——对项目的经济、社会、生态效益的分析报告，并对项目内部收益率、投资利用率、投资回收期以及贷款偿还期、三废治理率等指标进行计算。

——附件。主要附选址、工艺流程、项目建筑布置图等，同时附建筑标准、投资预算及来源、经济效益指标等表格。

（四）做好可行性研究报告的初审与论证工作

项目可行性研究报告编制结束，应及时上报项目管理单位初审，并由项目管理单位组织相关专家进行论证，专家论证委员会在听取项目编制单位汇报及答疑后，做出论证意见。论证结束后，项目编制人员根据专家意见，对项目可行性研究报告进行补充、修改与完善。最后上报项目管理单位审批。

（五）规范制度建设

应继续完善投资体制改革，加快推进代建制试点，积极探索适合西藏实际的投资和项目管理机制。严格执行建设程序和审批程序，落实项目法人责任制，严格执行招投标制，工程监理制，合同管理制等一系列制度，加强投资管理和资金管理，确保项目质量，国家资金安排和效益。

（六）抓好项目衔接与落实

项目管理单位应按照国家审定的项目方案，协调相关部门通力合作，进一步加强与国家各部委和自治区各厅局（委）的联系，多衔接、勤汇报，争取项目落到实处，争取每一笔资金早拨付、早到位、早利用。争取每一个建设项目能早开工、早建成、早运行、早见效。

第二章 项目可行性研究工作 程序和报告格式

一、可行性研究工作的基本程序

（一）项目可行性研究的作用

项目可行性研究是在投资项目评估、决策以前，通过对与项目有关的诸如市场、资源、工程技术、经济、社会及项目方案等一系列问题采用科学、系统的方法来进行全面地分析、论证和评估，并以此来判断和确定项目是否可行或选择最佳实施方案的一项非常重要的工作。同时也是国际上通行的一种对投资项目实施战略和实施方案进行事先预控的方法和有效的手段。因此，投资项目的可行性研究工作可以说是所有投资项目决策与实施的主要依据和基础，同时也是投资项目评估和审批的主要依据。所以，开展投资项目可行性研究的工作，就是从科学、慎重的角度出发，在充分了解项目规划思路与方案设计的基础上，对与项目有关的各种情况和问题重新进行调查和了解，然后通过分析、论证和细化，以求最大限度地获得真实、精确、可靠的结论。

（二）项目可行性研究的程序和工作内容

投资项目的可行性研究，尤其是大型项目或者比较复杂的项目，一般都是在项目策划完成并在策划报告的基础上，按照项目审批部门的有关要求修改编制成项目建议书，然后向项目主管部门申报并经过审定批准立项后，开始组织相关专家（包括项目策划专家、项目技术专家、环境保护专家、市场分析专家、财务分析专家、项目承担单位负责人等）组成项目可行性研究的专家组，来开展投资项目的可行性研究。为保证项目可行性研究的质量，通常，投资类项目的可行性研究大都是委托具有专业咨询资质并具有丰富工作经验的工程咨询部门来负责开展，但项目承担单位必须给予咨询公司必要的配合才能最终完成好投资项目的可行性研究工作。因此，作为项目的承担单位都有必要了解有关项目可行性研究的程序和主要内容及要求。

关于开展项目可行性研究的程序和工作内容，一般可按照以下步骤来开展具体工作：

1. 落实咨询单位

在项目建议书获得批准并立项后，项目的承担单位就可以开始选择专业咨询部门，并委托其承担项目的可行性研究工作。咨询单位的资质等级和咨询经验及专业情况，都对可行性研究的质量有着重要的影响，因此，当经济条件允许或者投资规模大且比较复杂的项目，尽量选择资质等级高、经验丰富的专业咨询部门来承担项目的可行性研究工作。

咨询公司的选定一是可以通过互联网进行查寻，二是可以走访曾经委托咨询部门完成过同类项目可行性研究的单位，进行考察和了解。但不管采用哪种方法进行了解和做出选择前，都必须参考咨询部门的业绩和其可行性研究报告的范本。

在基本选定咨询部门后，双方即可依据国家有关规定标准，确定咨询费用，并进行商务谈判和签订咨询合同。

2. 介绍项目情况

在落实了项目可行性研究的承担单位后，可以邀请项目可行性研究的承担方根据投资项目的专业特点，组织有关专家成立专家组并前往项目的实施地点进行项目的实地考察和研讨。在项目考察和研讨的过程中，其中一项重要工作就是由项目的承担单位或项目的策划者向可行性研究的承担方介绍项目的策划思路和项目产生的过程以及项目的总体方案设想、项目建设地的概况等，并及时提供项目的策划报告或项目建议书，以便项目可行性研究的承担方和专家组能够全面、深入地了解项目的总体情况，为进一步深入开展项目的可行性研究工作奠定基础。

3. 区分项目建设性质和类别

在项目审批管理上，我国目前一般将投资建设项目分为公益类与生产经营类两种性质和三种不同类型的项目（即新建项目、改扩建与技术改造项目、中外合资经营项目）。由于不同性质和不同类型的项目在可行性研究与评估的内容和侧重点上有所不同，因此，一要区分投资项目的性质和类型；二要根据不同的项目性质和类型，有针对性地开展项目的可行性研究工作。

4. 收集项目资料

当充分了解项目的全面基础情况后，就可以进入调研和收集与项目有关的各种资料和数据阶段，如：国家和当地政府对此类项目的有关方针、政策；项目实施地区的历史、文化、风俗习惯、自然资源条件、社会经济状况及其发展前景；项目的国内外市场情况、项目拟采用的工程技术现状与技术经济指标；项目

拟建地点用地及周边环境（包括水、电、气及道路等）条件；项目资金筹措条件及项目如实施所采用的组织结构和运行管理机制等。

项目资料与数据的收集，除查阅各种历史资料、统计资料及相关的技术档案外，还应注重实际调查研究，充分走访与项目建设内容有关的市场、部门及管理人员、专家学者和营销人员等，包括在互联网上进行有关信息的查寻。以更多的渠道获得真实的情况，力求掌握的资料和数据全面、客观、详细、准确。

5. 分析研究

通过项目介绍和充分收集项目的资料与数据后，进入项目的可行性研究与分析阶段。首先应按照项目可行性研究要求的内容进行专业分类并交由相应专业的专家组成员进行整理、计算、提炼并结合项目的实际情况进行分析研究。如对项目的发展思路、总体技术方案、项目规模、产品方案及工艺流程与设备选型、项目规划与布局、社会与环境条件、资源与市场条件、不确定因素分析、组织管理机制、财务分析、项目投资的回收期时间、项目实施计划、环境保护、经济效益和社会效益及生态效益评价等问题进行可行性分析。其次对所提出的多个项目总体方案和各个分支部分方案进行论证、比较和反复修改，直至形成最优的可行性和可行性的结论性意见。

6. 阶段性研讨与项目方案的确认

在基本完成项目可行性的研究、分析，并形成结论性初步意见后，即可由项目可行性研究的承担方向项目的承担单位提出召开由双方共同参加的可行性研究阶段性研讨会。在进行研讨时，可行性研究的承担方应根据前一阶段可行性研究分析的工作情况，实事求是地介绍项目可行性研究的进展情况，并明确该项目是否可行并提出充分的论据，其中包括多方案的比选等。如果项目不可行可建议否决该项目的继续进行。如果项目可行或者基本可行或需做一定调整，那么也需要进行深入地研讨并在会上确认和写入备忘录中。

7. 编写项目可行性研究报告

通过可行性研究的阶段性研讨，对项目做出可行或基本可行的结论性意见并经项目建设的承担方确认后，项目可行性研究的承担方组织专家组成员编写符合规范的可行性研究报告初稿。在报告的编制过程中，很可能还存在着一些欠缺的或不够清楚的问题，因此，如遇到这类情况时则仍需要继续进行必要了解和补充，决不可简单应付，以免在以后的项目评估会上遭到有关专家的质疑。

在编写可行性研究报告时，还要按照项目的建设方案、工艺流程（图）、产品方案等将设备选型、能源消耗等有关数据制成表格，以便于查找和进行财务分析与项目评估。

8. 分析项目的不确定因素和提出研究结论

可行性研究的最后阶段，就是根据可行性研究的情况和所确定的项目总体建设方案，来全面分析项目各个方面可能存在的不确定因素，以及可能因此而产生的风险等，并在此基础上，得出项目的结论。

项目的结论一定要有充分的论据来支撑。

9. 组织项目的可行性论证

当项目可行性研究报告的初稿完成后，就应及时交付项目的承担单位，由项目承担单位组织可行性研究报告编写人员以外的有关专家对项目可行性研究的有关情况、结论进行客观、科学的论证，尤其是对一些不确定因素进行分析、评估，并提出意见，为项目进一步把关。

10. 修改和定稿

通过对项目的论证，进一步证明项目可行，即可根据论证会专家和项目承担单位提出的一些合理化建议，对项目可行性研究报告的初稿进行修改并经过项目承担单位确认后定稿、正式复制。

二、可行性研究报告编写的基本格式

农业建设项目可行性研究报告的基本编写格式，通常由总论、项目建设背景、项目建设单位基本情况、项目建设地点选择、项目建设思路、项目工艺技术方案分析、项目建设方案、项目投资估算与资金筹措、项目建设期与实施进度、项目环境保护与职业安全、项目组织与管理、项目效益分析与风险评估、项目招标管理、结论和附表、附图、附件等内容构成。具体编写格式和内容要求可参见如下格式：

目 录

第1章 总 论

1.1 项目概况

1.2 可行性研究依据

1.3 主要技术经济指标

1.4 结论

第2章 项目建设背景

2.1 项目由来

2.2 项目建设的必要性

2.3 国内外产业发展概况