

通过实例介绍网页制作的一般流程

传授 Dreamweaver MX 2004 的操作技能与应用技巧

介绍如何进行网页布局 制作信息交换表单

网站发布前的测试与修复

以创建“新姿”网站为例介绍网站的开发与发布

新编 Dreamweaver MX 2004 网页制作应用技能培训教程

中文版

策划 / WISBOOK 海洋智慧图书

主编 / 郑丽莎 缪小军



海洋出版社

- 通过实例介绍网页制作的一般流程
- 传授 Dreamweaver MX 2004 的操作技能与应用技巧
- 介绍如何进行网页布局 制作信息交换表单
- 网站发布前的测试与修复
- 以创建“新姿”网站为例介绍网站的开发与发布



新编 Dreamweaver MX 2004 网页制作应用技能培训教程

策划 / WISBOOK 海洋智慧图书

主编 / 郑丽莎 缪小军

内 容 提 要

本书是专为想在短期内学习并掌握网页制作技能而编写的速成教材。本书注重课堂教学与自学紧密结合、基础知识与应用技能紧密结合、内容组织与网页制作员职业资格认证考核标准紧密结合。

本书内容：全书共由 15 章及思考与练习参考答案组成。第 1 章介绍网络中的常用术语、基本概念，并通过实例介绍网页制作的一般流程；第 2 章介绍 Dreamweaver MX 2004 的工作窗口及其元素；第 3 章主要介绍文档的基本操作；第 4 章介绍如何使用 CSS 样式设计网页；第 5 章介绍如何在网页中添加图像、动画和导航条等元素；第 6 章介绍如何在网页中添加可以进行页面跳转的超级链接；第 7~9 章用实例的形式介绍如何进行网页布局；第 10 章以实例的形式介绍信息交换表单的制作方法；第 11 章介绍行为的基本概念；第 12 章介绍如何用模板创建具有共同风格的网页；第 13 章介绍如何对网站或网页进行链接测试、修复，并上传到已申请的域名空间中；第 14 章和第 15 章以创建“新姿”网站为例对本书知识点进行综合应用。

本书特点：(1) 内容精练、实用、丰富、系统、循序渐进，图文并茂，操作步骤详细。(2) 重点突出，着重讲解网页制作员必须掌握的网页制作基础知识和操作技能，边讲边练，讲练结合。(3) 每章后都备有习题和操作要求、答案，方便教学和自学，准确把握考核要求和特点，使学生轻松上手。(4) 开阔思维，激发动手创作力。

提供下载：需要书中所涉及的素材请直接到 <http://www.wisbook.com/down/DW6181.exe> 下载。

适用范围：本书可作为网页制作员职业资格认证培训、考试教材，也可以作为高等职业院校网页制作教材，广大网页设计爱好者和想在网上发布个人网站的初学者优秀的自学指导书。

图书在版编目(CIP)数据

新编 Dreamweaver MX 2004 中文版网页制作应用技能培训教程/郑丽莎, 缪小军主编. —北京: 海洋出版社, 2005.3

“十五”全国计算机应用技能培训规划教材

ISBN 7-5027-6272-8

I. 新… II. ①郑…②缪… III. 主页制作—图形软件, Dreamweaver MX 2004—技术培训—教材 IV. TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 131278 号

总 策 划: WISBOOK

责任编辑: 王勇 王宏春

责任校对: 肖新民

责任印制: 肖新民 梁京生

排 版: 海洋计算机图书输出中心 博克

出版发行: 海洋出版社

地 址: 北京市海淀区大慧寺路 8 号 (716 房间)
100081

网 址: <http://www.wisbook.com>

经 销: 新华书店

发 行 部: (010) 62132549, 62112880-878、875

62174379 (传真), 86607694 (小灵通)

技术支持: meiqihuang@126.com

承 印: 北京东升印刷厂

版 次: 2005 年 3 月第 1 版

2005 年 3 月北京第 1 次印刷

开 本: 787mm×1092mm 1/16

张: 14 彩插 2 页

字 数: 330 千字

印 数: 1~5000 册

定 价: 20.00 元

本书如有印、装质量问题可与发行部调换

丛书序言

在国家“十五”计划中,把推进国民经济和社会信息化、加快发展信息产业提高到关系全局的战略位置上,指出“信息化是我国产业化升级和实现工业化、现代化的关键环节”,“大力推进国民经济和社会信息化是覆盖现代化建设全局的战略举措”。要把推进国民经济和社会信息化放在优先发展的位置,以信息化带动工业化,以工业化促进信息化,走新型工业化的路子。

据国家有关部门在全国范围内对我国计算机软件人才需求、计算机应用人才需求、企业信息化总体应用水平、企业信息化人才特别是复合型人才的需求、计算机应用及软件技术专业领域人才的配备、国外发达国家信息化人才配备比例、国内软件人才队伍现状和企业信息化人才队伍状况等进行的有关调查表明:我国劳动力市场计算机操作型人才严重紧缺,计算机网络、软件开发和多媒体开发领域的技术人才尤为紧缺。而培训人才过程中的核心之一是教材。

为了满足我国各行各业用人单位对“懂电脑、会操作”技能型紧缺人才的需求,让电脑初学者或者电脑门外汉在较短的时间内快速掌握最新、最流行的计算机技术的基本操作技能,提高自身的竞争能力,创造新的就业机会,我社精心组织了一批长期在一线进行计算机开发和培训的专家、学者,结合培训班授课和讲座的需要,编辑出版了这套为广大的职业学校、社会培训班和初级读者量身定制的《“十五”全国计算机应用技能培训规划教材》。

一、本系列教材的特点

1. 零起点——丢掉恐惧,大胆学。

本丛书针对从未接触过计算机的读者,即使不知计算机为何物的读者,也可通过本系列教材学习,快速掌握计算机各方面的操作技能。

2. 适合教学与自学——手把手引导。

每本书前有技能导读,每章前有本章内容导读、本章学习重点、本章学习目的,任务具体明确,手把手传授技能,好懂、易学。

3. 基础知识与应用技能紧密结合——强调知识应用。

没有抽象的论述,强调知识为应用服务,将基础知识融入技能演示过程中,使知识转化为技能,提高动手能力与应用能力。

4. 长期教学与实践经验的总结——即学即用。

本系列书的作者具有丰富的开发和一线教学与实践经验,书中的知识和范例实用性和操作性强,即学即用。

5. 典型的范例与软件功能紧密结合——学习轻松,容易上手。

本系列书从自学与教学的角度出发,“授人以渔”,典型而实用的范例与软件功能的使用紧密结合,通俗易懂,大大激发读者的学习兴趣,学习轻松,上手容易。

6. 由浅入深、系统、全面——为广大的职业学校、社会培训班和初学者量身定制。

内容系统全面,目标明确、由浅入深、图文并茂,重点突出,章节结构清晰、合理,每章有重点思考和答案,巩固成果,学了就可以动手干活。

7. 内容组织与计算机职业资格认证考试紧密结合——学、考两不误。

在完成教学任务的同时,兼顾到国家有关规定的职业资格认证考核标准,使得本套丛书也可作为相关职业资格认证的培训、考试系列教材。

二、本系列教材的内容

1. 新编 Office 2000 中文版四合一应用技能培训教程 (Word 2000/Excel 2002/PowerPoint 2003/Access 2000)
2. 新编 Office 2000 中文版五合一应用技能培训教程 (Windows 2000/Word 2000/Excel 2000/PowerPoint 2000/Internet)
3. 新编 Word 2002 中文版应用技能培训教程
4. 新编 Office XP 中文版 5 合一应用技能培训教程 (Windows XP/Word 2002/Excel 2002/PowerPoint 2002/Internet)
5. 新编 Office XP 中文版 3 合一应用技能培训教程 (Word 2002/Excel 2002/PowerPoint 2002)
6. 新编因特网 (Internet) 应用技能培训教程
7. 新编计算机安装调试与维护应用技能培训教程
8. 新编 3ds max 6 建筑效果图应用技能培训教程
9. 新编 Dreamweaver MX 2004 中文版网页制作应用技能培训教程
10. 新编 Flash MX 2004 中文版网上动画应用技能培训教程
11. 新编 Premiere 6.5 影视编辑应用技能培训教程
12. 新编 Auto CAD 2004 中文版计算机辅助设计应用技能培训教程
13. 新编 CorelDRAW 11 中文版矢量绘图应用技能培训教程
14. 新编 Photoshop CS 中文版图像处理应用技能培训教程

欲购买此套丛书,请通过以下方式联系:

网上订购: <http://www.wisbook.com>

电话订购: (010) 62132549, 62112880-878、875, 62174379 (传真), 86607694 (小灵通)

您将享受最优质的服务,方便快捷地得到自己需要的书。

章名	主要学习和掌握下列操作技能	技能统计
第 1 章 第一次触摸网页	讲述网站开发中的常用术语,并通过茶叶网站中的绿茶系列品种介绍网页的制作分析、制作步骤,介绍网页制作的一般流程,引领读者迅速进入网页制作世界	
第 2 章 认识 Dreamweaver MX 2004	(1) 如何打开站点窗口→(2) 如何创建站点→(3) 如何编辑本地站点→(4) 如何编辑站点文件→(5) 如何设置“wuyou”站点中的“jianjie.htm”文档的页面属性	5
第 3 章 文档基本操作	(1) 如何通过空白文档创建站点中的网页→(2) 如何通过菜单打开文档→(3) 如何在站点窗口中打开文档→(4) 如何通过复制得到文本→(5) 如何导入需要的数据→(6) 如何在文档中添加空格→(7) 如何添加字体列表→(8) 如何修改字体列表项→(9) 如何更改字体列表的顺序→(10) 如何在“属性”面板中设置字体格式→(11) 如何更改文本颜色→(12) 如何在“属性”面板中设置文本对齐→(13) 如何设置段落缩进→(14) 如何设置列表	14
第 4 章 使用 CSS 样式	(1) 如何创建 CSS 样式→(2) 如何如何在“样式定义”对话框中设置 CSS 样式→(3) 如何在“CSS 样式定义”对话框中设置背景格式→(4) 如何设置区块格式→(5) 如何设置方框格式→(6) 如何设置边框格式→(7) 如何设置列表格式→(8) 如何设置定位格式→(9) 如何设置“扩展”格式中的过滤器、分页和光标选项→(10) 如何对 4.2 节中创建的.aai 样式进行编辑→(11) 如何删除列表中的某些样式→(12) 如何复制 CSS 样式→(13) 如何创建链接外部样式表→(14) 如何应用自定义 CSS 样式	14
第 5 章 添加对象	(1) 如何插入图像→(2) 如何设置图像属性→(3) 如何用占位符插入图像→(4) 如何插入轮替图像→(5) 如何插入导航条→(6) 如何编辑导航条→(7) 如何插入 Flash 动画文件→(8) 如何插入 Flash 按钮→(9) 如何插入 Flash 文本→(10) 如何在网页中插入 Fireworks HTML 对象	10
第 6 章 超链接	(1) 如何在“属性”面板中创建文档链接→(2) 如何快速获取目标端点的 URL 地址→(3) 如何建立锚点→(4) 如何建立锚记链接→(5) 如何创建热区链接→(6) 如何创建 E-mail 链接→(7) 如何创建空链接→(8) 如何创建脚本链接→(9) 如何利用页面属性设置文本链接颜色→(10) 如何在站点地图中创建和修改链接→(11) 如何将站点中的某个文档的链接全部修改为指向另一文档的链接	11
第 7 章 表格在网页中的应用	(1) 如何插入表格→(2) 如何插入嵌套表格→(3) 如何选取外层表格→(4) 如何选取嵌套表格→(5) 如何选取行→(6) 如何选取单元格区域→(7) 如何合并单元格→(8) 如何拆分单元格→(9) 如何选取在当前行上方插入行→(10) 如何在当前列的左边或右边插入列→(11) 如何使用“插入行或列”对话框插入行或列→(12) 如何执行“格式化表格”命令格式化表格→(13) 如何设置表格属性→(14) 如何设置行、列或单元格属性→(15) 如何用表格布局网页	15

续表

章名	主要学习和掌握下列操作技能	技能统计
第 8 章 层在网页中的应用	(1) 如何创建层→(2) 如何创建嵌套层→(3) 如何对齐层→(4) 如何将如图 8-8 所示中选取的两层的宽设置为一致→(5) 如何在“层”面板中创建嵌套层→(6) 如何在“层”面板中更改层的名称→(7) 如何调整层之间的顺序→(8) 如何设置单个层的属性→(9) 如何设置多个层的属性→(10) 如何将层转换为表格→(11) 如何将表格转换为层	11
第 9 章 框架在网页中的应用	(1) 如何通过新建页面的形式创建框架集→(2) 如何保存框架集文档窗口中的某个框架中的文档→(3) 如何保存框架集文档→(4) 如何设置框架属性→(5) 如何设置框架集属性→(6) 如何用框架和框架集创建网页	6
第 10 章 在网页中添加表单	(1) 如何创建表单→(2) 如何添加按钮→(3) 如何添加单行文本域→(4) 如何添加多行文本域→(5) 如何添加密码域→(6) 如何在表单中添加复选框→(7) 如何添加单个单选按钮→(8) 如何添加单选按钮组→(9) 如何创建列表/菜单→(10) 如何创建文件域→(11) 如何插入图像域→(12) 如何添加隐藏域→(13) 如何添加跳转菜单→(14) 如何用表格在表单域中布局, 制作一个如图 10-47 所示的提交表单页面	14
第 11 章 认识行为	(1) 如何应用“行为”面板→(2) 如何给对象附加行为→(3) 如何修改现有行为	3
第 12 章 模板的使用	(1) 如何创建模板→(2) 如何设置可编辑区域→(3) 如何取消可编辑区域→(4) 如何利用模板创建文档→(5) 如何对当前文档应用模板→(6) 如何重命名模板→(7) 如何将站点中不用的模板→(8) 如何打开文档所附模板→(9) 如何更新模板→(10) 如何更新当前页→(11) 如何对站点中所有应用了同一模板的文档都进行更新→(12) 如何分开文档与模板的联系	12
第 13 章 站点维护	(1) 如何检查浏览器兼容性→(2) 如何检查网页链接→(3) 如何检查本地站点某部分中的链接→(4) 如何检查整个站点的链接→(5) 如何修复链接→(6) 如何检测下载速度→(7) 如何在浏览器中浏览网页→(8) 如何用 LeapFTP 上传 wuyou 站点→(9) 如何将 13.2.1 节中上传的 wuyou 站点下载到本地站点中	9
第 14 章 现场实战一——构建新姿网站	(1) 如何创建新姿站点→(2) 如何创建 index 页面→(3) 如何制作“中心简介”页面→(4) 如何将中心简介页创建为模板→(5) 如何制作系列护理页面→(6) 如何制作护理咨询页面	6
第 15 章 现场实战二——链接新姿网站及上传	(1) 如何设置网站中各页面间的链接→(2) 如何检测网站中各页面间的链接	2

前言

当人们沉醉在有声有色的网页中,流连于网上冲浪而不知返时,无不在感叹网络的神奇与内容的丰富。这些美妙的网页中包含了视频、音频、文字、图片、动画等多种元素,在欣赏、感叹的同时,可能更感到神秘的是,这些网页是如何制作的。本书不仅为读者揭去网页的神秘面纱,更要让读者通过本书学习,能够自己动手用 Dreamweaver MX 2004 制作出心仪的网页。

本书是专为想在短期内学习并掌握网页制作技能而编写的速成教材。在编写过程中,注重 3 个紧密结合:课堂教学与自学紧密结合、基础知识与应用技能紧密结合、内容组织与网页制作员职业资格认证考核标准紧密结合。

编写理念决定了本书是一本适合学校教学、个人自学的网页制作基础知识和操作技能教材,也可作为网页制作员职业资格认证的培训、考试教材。

全书共由 15 章及思考与练习参考答案组成。第 1 章介绍网络中的常用术语、基本概念,并给读者展示了一个简单的网页布局效果,读者可按提供的操作步骤来完成;第 2 章介绍 Dreamweaver MX 2004 的工作窗口及其元素;第 3 章介绍文档的创建、保存、关闭和打开文档等基本操作,以及如何添加、删除字体列表;第 4 章主要介绍网页设计中 CSS 样式的使用;第 5 章主要介绍在网页中添加图像、动画和导航条等元素;第 6 章主要介绍在网页中添加可以进行页面跳转的超级链接;第 7~9 章用实例的形式介绍网页的布局,包括用表格、层和框架布局 3 种情况;第 10 章介绍如何在网页中添加表单元素,并以实例的形式介绍信息交换表单的制作方法;第 11 章介绍行为的一些基本概念;第 12 章介绍用模板创建具有共同风格的网页制作方法;第 13 章介绍对已完成的网站或网页进行链接测试、修复,最后上传到已申请的域名空间中;第 14 章和第 15 章是对本书知识点进行综合应用,以“新姿”为例讲解进行网站的建设。

本书特点:(1)内容精练、实用、丰富、系统、循序渐进,图文并茂,操作步骤详细。(2)重点突出,着重讲解高级网络操作员必须掌握的网页制作基本知识和操作技能,边讲边练,讲练结合。(3)每章后都备有习题和操作要求、答案,方便教学和自学,准确把握考核要求和特点,使学生轻松上手。(4)开阔读者的思维,激发动手创作力。

本书可作为网页制作员职业资格认证的培训、考试教材,也可以作为高等职业院校网页制作教材、广大网页设计爱好者和想在网上发布个人主页初学者优秀的自学指导书。

本教材各章章前均提供“本章导读”、“本章重点”和“本章学习目的”,其中“本章导读”主要介绍各章内容的用途,“本章重点”列出了各章的知识点,“本章学习目的”列出了对各章知识点的学习程度的要求,按重要程度的高低分“掌握、学会、熟悉、了解”4 个层次,供选用本教材的教师与自学者参考。

为了让读者更好地理解与掌握书中知识,本书在讲解时,对于涉及到的相关知识、应该特别注意的问题与操作中的一些经验及技巧,均以特别的形式指出,表示如下:

提示: 选择不同命令或选项的差异、与命令相关的必要参数、其他命令或操作可达到同一效果的说明、在执行某个命令时可能遇到的意外或特殊情况。

目

10	1.1.1 什么是 WWW	1
10	1.1.2 超级链接	1
50	1.1.3 浏览器	1
50	1.1.4 FTP	1
50	1.1.5 URL	2
50	1.1.6 IP 地址	2
50	1.1.7 域名	2
50	1.1.8 站点	2
50	1.2 浏览产品介绍网页	2
50	1.3 制作分析	2
50	1.4 小结	13
50	1.5 思考与练习	13
50	第 2 章 认识 Dreamweaver MX 2004	14
50	2.1 Dreamweaver MX 2004 新功能	14
50	2.2 Dreamweaver MX 2004 界面	15
50	2.2.1 界面分布	15
50	2.2.2 浮动面板组的使用	17
50	2.2.3 属性面板的使用	17
50	2.3 站点管理	18
50	2.3.1 站点管理窗口	18
50	2.3.2 创建本地站点	18
50	2.3.3 编辑本地站点及站点文件	21
50	2.4 设置页面属性	22
50	2.5 小结	25
50	2.6 思考与练习	26
50	第 3 章 文档基本操作	27
50	3.1 创建文档	27
50	3.2 打开现有文档	28
50	3.3 保存文档	28
50	3.3.1 直接保存	29
50	3.3.2 另存文档	29
50	3.4 关闭文档	29
50	3.5 文本操作	29
50	3.5.1 添加文本内容	30

录

10	3.5.2 更改字体列表	31
50	3.5.3 更改文本字体、大小	33
50	3.5.4 更改文本颜色	34
50	3.5.5 对齐文本	35
50	3.5.6 设置段落格式	35
50	3.6 小结	36
50	3.7 思考与练习	36
50	第 4 章 使用 CSS 样式	37
50	4.1 了解 CSS 样式	37
50	4.2 创建 CSS 样式	37
50	4.2.1 CSS 样式面板	38
50	4.2.2 创建 CSS 样式	38
50	4.3 设置 CSS 样式格式	40
50	4.3.1 设置 CSS 样式类型格式	40
50	4.3.2 设置 CSS 样式背景格式	41
50	4.3.3 设置 CSS 样式区块格式	43
50	4.3.4 设置 CSS 样式方框格式	44
50	4.3.5 设置 CSS 样式边框格式	45
50	4.3.6 设置 CSS 样式列表格式	46
50	4.3.7 设置 CSS 样式定位格式	47
50	4.3.8 设置 CSS 样式扩展格式	48
50	4.4 管理 CSS 样式	49
50	4.4.1 编辑 CSS 样式	49
50	4.4.2 删除 CSS 样式	49
50	4.4.3 复制 CSS 样式	50
50	4.4.4 链接外部 CSS 样式表	50
50	4.5 应用 CSS 样式	51
50	4.6 小结	52
50	4.7 思考与练习	52
50	第 5 章 添加对象	53
50	5.1 插入图像	53
50	5.1.1 插入图像	53
50	5.1.2 设置图像属性	54
50	5.1.3 用占位符插入图像	57
50	5.2 插入轮替图像	59
50	5.3 导航条的使用	61

5.3.1	插入导航条	61
5.3.2	编辑导航条	62
5.4	插入 Flash 对象	63
5.4.1	插入 Flash 动画文件	63
5.4.2	插入 Flash 按钮	64
5.4.3	插入 Flash 文本	66
5.5	插入 Fireworks HTML 对象	67
5.6	小结	67
5.7	思考与练习	67
第 6 章	超链接	69
6.1	超链接的类型	69
6.1.1	绝对路径	69
6.1.2	文档相对路径	70
6.1.3	站点根目录相对路径	70
6.2	创建链接	71
6.2.1	链接文件和文档	72
6.2.2	链接到文档中的特定位置	73
6.2.3	创建热区链接	75
6.2.4	创建 E-mail 链接	77
6.2.5	创建空链接和脚本链接	78
6.3	设置链接颜色	79
6.4	管理链接	80
6.4.1	在站点地图中创建和修改链接	80
6.4.2	在整个站点范围内更改链接	81
6.5	小结	82
6.6	思考与练习	82
第 7 章	表格在网页中的应用	83
7.1	插入表格	83
7.1.1	插入表格	83
7.1.2	嵌套表格	85
7.2	编辑表格	86
7.2.1	选取表格	86
7.2.2	选取行列	86
7.2.3	选取单元格	87
7.2.4	合并与拆分单元格	87
7.2.5	插入行列	88
7.2.6	删除行列	89
7.2.7	格式化表格	90
7.3	表格属性面板的使用	91

7.3.1	设置表格格式	91
7.3.2	设置单元格格式	91
7.4	用表格布局网页	92
7.5	小结	102
7.6	思考与练习	102
第 8 章	层在网页中的应用	103
8.1	创建层	103
8.2	嵌套层	104
8.3	编辑层	104
8.3.1	激活层	104
8.3.2	选择多层	105
8.3.3	移动层	105
8.3.4	对齐层	105
8.3.5	重设层的大小	105
8.3.6	在层面板中编辑嵌套层	106
8.3.7	设置层的可见性	107
8.3.8	改变层的顺序	107
8.4	设置层属性	108
8.5	层的使用	109
8.5.1	防止层重叠	110
8.5.2	将层转换为表格	110
8.5.3	将表格转换为层	111
8.6	小结	111
8.7	思考与练习	112
第 9 章	框架在网页中的应用	113
9.1	认识框架和框架集	113
9.2	创建框架和框架集	114
9.3	认识框架面板	116
9.4	选取框架和框架集	116
9.4.1	在文档窗口选择	116
9.4.2	在框架面板中选择	117
9.5	删除框架	117
9.6	保存框架和框架集	117
9.6.1	保存框架文档	117
9.6.2	保存框架集文档	118
9.6.3	保存框架集中的所有文档	118
9.7	设置框架和框架集属性	118
9.7.1	设置框架属性	118
9.7.2	设置框架集属性	119
9.8	用框架和框架集创建网页	120

9.9 小结	125	12.5.2 将当前文档应用模板	156
9.10 思考与练习	125	12.6 管理模板	157
第 10 章 在网页中添加表单	127	12.6.1 重命名模板	157
10.1 认识表单	127	12.6.2 删除模板	157
10.2 创建表单	127	12.7 修改模板	158
10.3 插入表单对象	129	12.7.1 打开文档所附模板	158
10.3.1 添加表单按钮	129	12.7.2 更新模板	158
10.3.2 添加文本域	130	12.7.3 更新当前页	159
10.3.3 添加复选框	132	12.7.4 更新整个站点	161
10.3.4 添加单选按钮	133	12.7.5 使文档脱离模板	162
10.3.5 添加列表/菜单	135	12.8 小结	162
10.3.6 添加文件域	137	12.9 思考与练习	163
10.3.7 添加图像域	138	第 13 章 站点维护	164
10.3.8 添加隐藏域	139	13.1 测试本地站点	164
10.3.9 添加跳转菜单	139	13.1.1 检测浏览器的兼容性	164
10.4 制作提交表单	140	13.1.2 检测链接错误	166
10.5 小结	146	13.1.3 检测下载速度	168
10.6 思考与练习	146	13.1.4 在浏览器中浏览网页	168
第 11 章 认识行为	147	13.2 文件的上传与下载	169
11.1 行为的定义	147	13.2.1 上传文件	169
11.2 应用行为	147	13.2.2 下载文件	172
11.2.1 认识行为面板	147	13.3 小结	173
11.2.2 附加行为	149	13.4 思考与练习	174
11.2.3 修改现有行为	150	第 14 章 现场实战一——构建新姿网	
11.3 小结	150	站	175
11.4 思考与练习	150	14.1 新姿网站结构	175
第 12 章 模板的使用	151	14.2 制作分析	177
12.1 认识模板面板	151	14.3 创作步骤	177
12.2 创建模板	151	14.4 小结	200
12.3 打开模板	152	14.5 思考与练习	200
12.4 创建模板可编辑区	152	第 15 章 现场实战二——链接新姿网	
12.4.1 创建可编辑区域	153	站并上传	201
12.4.2 将文件对象区域标记为可 编辑区	153	15.1 链接新姿网站	201
12.4.3 取消对可编辑区域的标记	154	15.2 浏览新姿网站	204
12.5 创建基于模板的文档	154	15.3 小结	206
12.5.1 利用模板创建文档	154	15.4 思考与练习	206
		思考与练习参考答案	207

URL 升为的是全球资源定位器。它的功能是指明网络上的资源位置。它由协议、主机名、端口号、路径、文件名、扩展名等组成。例如：http://www.sina.com.cn/ 就是一个 URL。

第1章 第一次触摸网页

本章导读

本章针对初学者，在学习网页制作前给出了网络中的常用术语、基本概念，使读者对网络有一个初步的认识。本章制作了一个产品浏览页面，读者可以根据本页面的制作过程初步了解网页的大致构成方法。具体的知识点将在后面的章节中学习。本章中应用到的图片素材请读者到版权页中公布的下载网址的“tea”\“Image”文件夹中获取。

本章重点

- 网络常用术语
- 浏览网页
- 网页制作分析
- 网页制作步骤

本章学习目的

- 熟记网络常用术语
- 了解网页制作的一般流程

1.1 了解网络常用术语

1.1.1 什么是 WWW

WWW 是 World Wide Web 的简称，也称为 3W，是一种基于超文本技术的交互式信息浏览检索工具，是 Internet 上应用普遍、功能丰富、使用方法简便的一种信息服务，用户可用 WWW 在 Internet 上浏览、编辑、传递超文本格式的文件（即.htm 格式文件）。

1.1.2 超级链接

超级链接是指将一个网站中的不同页面链接起来的功能。在网上浏览时单击一个文本、图片等就能跳转到与之相关的页面，这些文本、图片即是超级链接的表现形式。

1.1.3 浏览器

浏览器是一种软件，浏览网络上的内容都是通过浏览器来实现的。浏览器的种类很多，最常用的有 IE 浏览器、腾讯浏览器等。由于网络的不断升级，不同的浏览器也都出现各种升级版本，如 IE 4.0、IE 5.0 至现在用到的 IE 6.0 等。

1.1.4 FTP

FTP 是一种通信协议，通过该协议用户可在网络上的远程位置间传输文件，该协议还允许用户使用 FTP 命令处理远程位置上的文件。

1.1.5 URL

URL 代表的是全球资源定位器。它的功能是指定协议（如 HTTP 或 FTP）以及对象、文档、万维网网页或其他目标在 Internet 上的位置，如 <http://www.sina.com.cn>。网上的每一个对象都对应着惟一个 URL 地址，URL 与被访问的站点或资源在一起，它是网上查找任何信息的标准方法。使用最广的 URL 形式是用于表示网页的 Internet 位置的“http://”。

1.1.6 IP 地址

IP 地址用来标识连接到 Internet 上的计算机的指定编号，与电话号码标识电话网络中的电话的方式相同。IP 地址由 4 组数字组成，以句点分隔，如 192.192.1.69。

1.1.7 域名

域名就好比网站名字，不过该名字是全世界惟一的。简单地说就是一个网站的网址，如搜狐的网址 www.sohu.com，就是一个域名。域名是由固定的网络域名管理组织在全球进行统一管理的，要获取域名需到各地的网络管理机构进行申请。申请域名后，无论在哪里，只要在与 Internet 相连的浏览器的地址栏中输入域名即可登录相应的网站。

1.1.8 站点

Dreamweaver 中的站点可以指 Web 站点，也可以指属于 Web 站点的文档的本地存储位置。站点没有大小，可以大到一个网站，也可小到一个网页，它是构成网络的基本元素。

1.2 浏览产品介绍网页

如图 1-1 所示是介绍茶叶网站中的绿茶系列品种的一个网页。



图 1-1 一个网页

1.3 制作分析

在制作任何网页前必须先在电脑中创建一个站点文件夹，名称必须为英文。这里在电脑

E 盘根据目录中新建一个名为“tea”的文件夹（即是站点文件夹），然后在该文件夹中再新建两个文件夹，名称分别为“Image”和“web”（文件夹的名称可根据读者的需要进行命名，这里的名称只作参考）。“Image”文件夹用于放置网站中的所有图形图像及动画文件，“web”文件夹放置制作的网页。接着就是收集网页中需要的素材，并且在图形图像处理软件中将需要的图片资料（如图 1-1 中的“竹叶青”、“产品介绍”文本所属图片及茶叶品种图片）处理好并保存在“Image”文件夹中。然后在 Dreamweaver 中新建一个空的 .html 文档，并以“chanping.htm”为名保存在“web”文件夹中。然后在设计文档窗口中像 Word 排版一样将收集的文字、图像素材进行整体规划排版，这就是创作步骤中将介绍的内容。示图 2-1 图时本章中用到的图片，读者可从公布下载网址的第 01 章/素材文件夹中获取。

动手操作 如何制作如图 1-1 所示的网页

1 从“开始”菜单中启动 Dreamweaver MX 2004 程序，进入 Dreamweaver MX 2004 窗口，如图 1-2 所示。

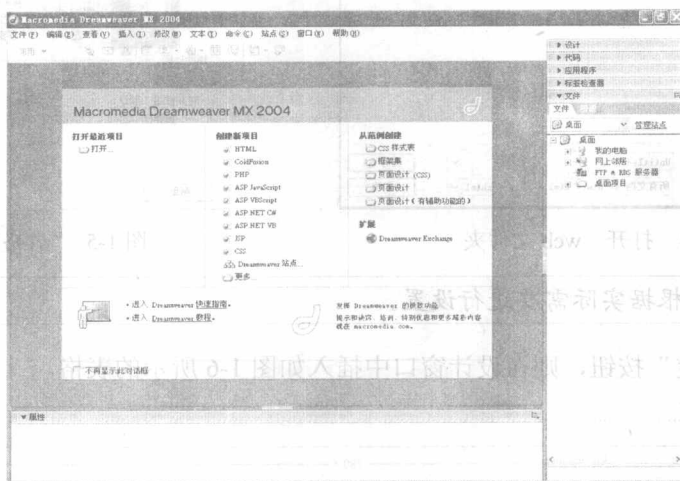


图 1-2 Dreamweaver MX 2004 窗口

2 在“创建新项目”列表中单击“HTML”选项，进入设计窗口，如图 1-3 所示。

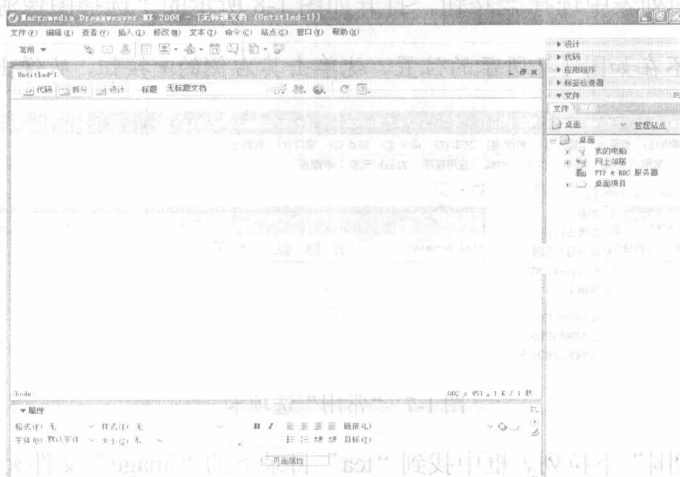
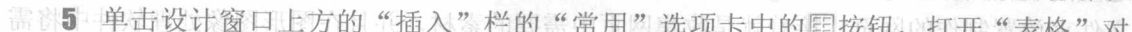


图 1-3 设计窗口

再3 选择“文件”→“保存”命令，在打开的“另存为”对话框中，在“保存在”下拉列表中打开电脑E盘中创建的tea文件夹下的web文件夹，如图1-4所示。

4 在“文件名”文本框中输入“chanping.htm”，再单击“保存”按钮保存新建的页面。

5 单击设计窗口上方的“插入”栏的“常用”选项卡中的按钮，打开“表格”对话框。

6 在“行”文本框中输入“2”；在“列”文本框中输入“1”；在“表格宽度”文本框中输入“780”；在其右侧的下拉列表框中选择“像素”；在“边框粗细”文本框中输入“0”，如图1-5所示。



图 1-4 打开 web 文件夹

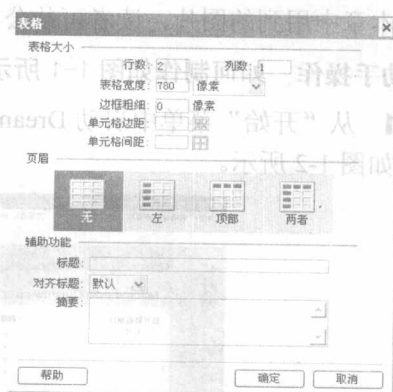


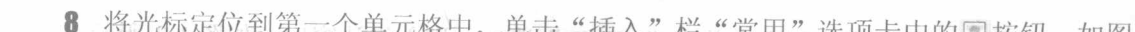
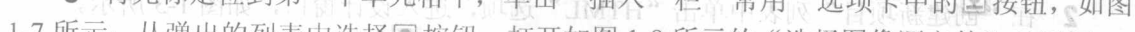
图 1-5 “表格”对话框

提示：表格宽度可根据实际需要进行设置。

7 单击“确定”按钮，则在设计窗口中插入如图1-6所示的表格。



图 1-6 插入表格

8 将光标定位到第一个单元格中，单击“插入”栏“常用”选项卡中的按钮，如图1-7所示；从弹出的列表中选择按钮，打开如图1-8所示的“选择图像源文件”对话框。

技巧：如果该按钮不在如图1-7所示的位置，就单击其右侧的▼按钮，从弹出的列表框中选择。

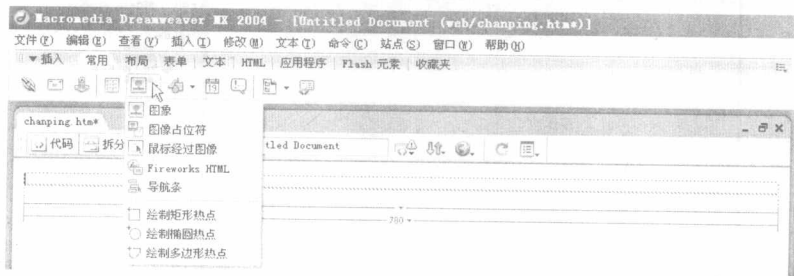


图 1-7 “常用”选项卡

9 在“查找范围”下拉列表框中找到“tea”目录下的“image”文件夹，并在该文件夹中选择“A1”文件，如图1-9所示，再单击“确定”按钮，将选定图片插入到当前单元格中，如



图 1-9 选择“A1”文件



11 单击“确定”按钮，则在第二个单元格中插入了一个1行2列的表格，如图1-12所示。

12 将光标定位到插入表格的第一个单元格中，在窗口底部单击“属性”面板中“背景”

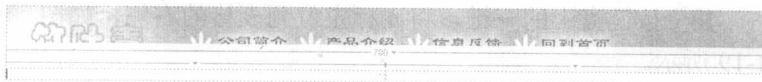


Figure 1 illustrates the experimental setup. A participant is seated at a table, looking at a screen. The screen displays a 3x3 grid of stimuli. The stimuli are labeled '友' (friend), '同僚' (colleague), and '悪友' (evil friend). The participant is asked to judge the relationship between the stimuli. The diagram includes a participant, a screen, and a table with stimuli.



14 单击“确定”按钮，则图片以背景的

15 在“属性”面板的“宽”文本框中输

图 1-14 “选择图像源文件”对话框

