

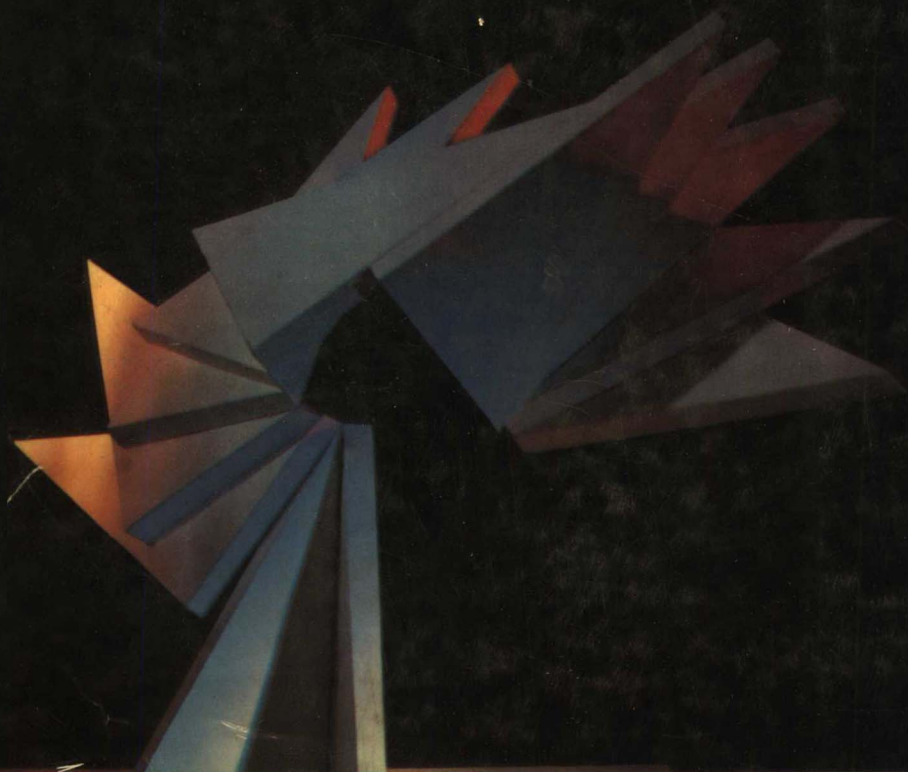
李传

李传

李传 主编

国际经济贸易 实用手册

A PRACTICAL
HANDBOOK OF
INTERNATIONAL
ECONOMY
AND TRADE



山东科学技术出版社

国际经济贸易实用手册

**A PRACTICAL HANDBOOK FOR
INTERNATIONAL ECONOMY AND TRADE**

李传合 凤兆林 主编

山东科学技术出版社

(鲁)新登字 05

国际经济贸易实用手册

李传合 凤兆林 主编

*

山东科学技术出版社出版

(济南市玉函路 邮政编码 250002)

山东省新华书店发行

山东人民印刷厂印刷

*

787×1092 毫米 16 开本 48.75 印张 4 插页 1060 千字

1993 年 8 月第 1 版 1993 年 8 月第 1 次印刷

印数: 1—5000

ISBN 7—5331—1274—1/F·30

定价 39.50 元

出版说明

随着我国社会主义市场经济的建立,对外开放的步伐不断加快,对外经济贸易体制进一步深化改革,我国经济正逐步同国际市场接轨,以及我国将恢复《关税与贸易总协定》缔约国地位,这必然对发展我国对外经贸产生巨大的影响。越来越多的企业和经济部门参与国际市场竞争,发展外向型经济。中国面临着机遇和挑战,中国应成为世界经济贸易大国。

根据国际经贸发展的新形势,为了帮助广大从事对外经济贸易的工作人员学习和掌握我国外经贸专业知识,全面了解国际经贸法规和国际惯例,有效地与外国进行经贸和科技方面的交流和合作,我们编撰了这部《国际经济贸易实用手册》。该书的特点是内容全、取材新、范围广、用途多,是一部集基本知识和业务操作规程为一体的综合性实用工具书。

《手册》共分十二部分:“进出口贸易”,“国际技术转让”,“利用外资”,“境外投资,国际工程承包和对外劳务输出”,“商标与标记”,“标准与专利”,“海关与商检”,“保险业务”,“国际礼仪和出国旅行知识”,“实用外贸英语”,“常用资料”和“名词解释”。

“进出口贸易”、“国际技术转让”、“境外投资、国际工程承包和对外劳务输出”是最主要的涉外经济贸易活动,本书作了专章论述,突出介绍了“关贸总协定”、有关国际经贸法规、新的国际贸易术语,并对进出口贸易、兴办“三资企业”、境外办公司和技术引进的概念、形式和基本工作程序等,作了详尽的说明,每部分末附有参考格式和适用的最新法规。

与经贸业务密切相关的“商标与标记”、“标准与专利”、“海关与商检”、“保险业务”、“国际礼仪和出国旅行知识”是从事涉外经济活动的必备知识。

“实用外贸英语”部分,包括英语商务书信、电报、电传、启事、合同、协议、证件等。其中重点选编了英语书信的格式、术语、常用套语,并附有实用信例;收录了广告常用语;编纂了外经贸各类合同与契约实例,供读者在实际工作中灵活应用。

“常用资料”包括各种数据、表格、最新经济资料、主要国家的经贸概况,以及最新颁布的我国进出口许可证、配额和商检商品目录,供读者查用。

“手册”的最后一部分是“名词解释”。采用条目形式,对涉外经济最基本的名词术语作了深入浅出的解释,每一条目都附有相应的外语名称,查阅十分方便。

在本书编写过程中,注意了内容的广泛性、准确性、实效性,曾参考引用了

有关书籍和报刊中的许多资料，并得到各级领导和各方面专家学者和外经贸工作者的大力支持，在此一并表示衷心地感谢。

国际经济贸易涉及多种专业知识，政策性、业务性强，且国际市场风云变幻、错综复杂，贸易、经济法规不断推陈出新，加之时间仓促，《手册》的内容难免有疏漏和不当之处，望广大读者及有关专家予以指正。

1993年8月

目 录

第一部分 进出口贸易

一、进出口贸易中的基本概念	3	基本做法	37
(一) 商品的名称、质量和数量	3	2. 合同中的保险条款	38
1. 商品的名称	3	(七) 进出口商品检验	39
2. 商品的质量	3	1. 商品检验的作用	39
3. 商品的数量	6	2. 进出口商品检验	39
(二) 商品的包装	7	3. 进出口合同中的检验条款	40
1. 散装货物	8	(八) 索赔和仲裁	40
2. 裸装货物	8	1. 争议和索赔	40
3. 包装货物	8	2. 仲裁	42
4. 运输包装	8	3. 不可抗力	45
5. 销售包装	8	二、进出口贸易方式	46
6. 对包装的要求	9	(一) 包销	46
7. 运输包装标志	10	(二) 代理	47
8. 合同中的包装条款	10	1. 代理的种类	47
(三) 交货	11	2. 代理协议	47
1. 运输方式	11	(三) 寄售	48
2. 各项装运条件	15	1. 寄售的含义	48
3. 货运单据	17	2. 寄售协议内容	48
4. 合同中的交货条款	18	(四) 招标与投标	49
(四) 价格	18	1. 招标与投标的含义和方式	49
1. 价格术语的含义和分类	18	2. 招标、投标业务的基本程序	49
2. 合理选择价格术语	25	(五) 拍卖	50
3. 价格的掌握	25	1. 拍卖的一般程序	50
4. 合同中的价格条款	27	2. 拍卖的出价方法	50
(五) 国际贷款的收付	28	(六) 商品期货交易	50
1. 支付工具	28	1. 期货交易与现货交易的区分	51
2. 支付方式	30	2. 期货交易的种类	51
3. 各种支付方式的结合选用	34	(七) 对销贸易	51
4. 合同中的支付条款实例	34	1. 易货	51
5. 银行保证书	35	2. 互购	51
(六) 国际货运保险	36	3. 补偿贸易	51
1. 我国进出口货物运输保险的		(八) 对外加工装配业务	51

三、进出口业务	52	2. 《维斯比规则》和《汉堡规则》	63
(一) 交易磋商	52	3. 国际商会《联合运输单证统一	
1. 交易磋商的形式	52	规则》	64
2. 交易磋商的程序	52	(五) 关于保险的法规	64
(二) 签订合同	53	1. 《伦敦保险协会货物保险条款》	64
1. 书面合同的作用	53	2. 《1974 年约克—安特卫普规则》	64
2. 书面合同的形式	53	(六) 关于支付的法规	65
3. 进出口合同的内容	53	1. 国际商会《跟单信用证统一惯例》	65
4. 拟订合同条款应注意的问题	53	2. 国际商会《托收统一规则》	65
(三) 进口合同的履行	54	(七) 关于仲裁的法规	66
1. 开立信用证	54	(八) 关于工业产权的法规	66
2. 租船订舱和催装	54	1. 《巴黎公约》	66
3. 保险	54	2. 《马德里协定》	66
4. 审单和付汇	54	3. 《商标注册条约》	67
5. 报关和接货	55	(九) 关税与贸易总协定	67
6. 验收和拨交	55	1. 《关税与贸易总协定》产生的历史	
7. 进口索赔	55	背景、宗旨和发展	67
(四) 出口合同的履行	56	2. 职能机构	68
1. 备货	56	3. 《关税与贸易总协定》的基本原则	69
2. 报验	56	4. 《关税与贸易总协定》的主要内容	70
3. 催证、审证和改证	56	5. 《关税与贸易总协定》的主要活动	70
4. 租船订舱和装运	57	6. 与《关税与贸易总协定》相关的国际	
5. 报关	57	组织	72
6. 投保	57	五、参考格式和我国进出口贸易部分	
7. 结汇制单	57	法规	72
8. 索赔和理赔	60	(一) 国际货物贸易合同参考文	
四、国际贸易主要法规简介	61	本格式	72
(一) 概述	61	(二) 出口商品管理暂行办法	79
(二) 关于国际货物买卖合同的		1. 国家实行配额许可证管理的出口商品	
法规	61	范围	79
(三) 关于价格术语的法规	62	2. 出口许可证管理	79
1. 《1990 年国际贸易术语解释		3. 出口商品经营管理	80
通则》	62	4. 出口商品协调管理	80
2. 《1932 年华沙—牛津规则》	62	5. 增强出口商品管理透明度	80
3. 《1941 年美国对外贸易定义		(三) 进口商品质量监督管理办法	80
修正本》	62	(四) 中华人民共和国出口货物原产	
(四) 关于运输的法规	63	地规则	84
1. 《海牙规则》	63	(五) 出口收汇核销管理办法	85

第二部分 国际技术转让

一、技术转让的基本概念	89	3. 磋商和还价	96
(一) 技术、技术转让、技术贸易和 技术引进	89	4. 接受	96
1. 技术	89	5. 签订合同	96
2. 技术转让	89	(二) 谈判前的准备工作	97
3. 技术贸易	89	1. 信息准备	97
4. 技术引进	89	2. 组成谈判小组	98
(二) 技术引进、进口设备和利用 外资的关系	89	3. 拟订谈判方案	98
二、技术转让在经济发展中的作用	90	4. 商务准备	98
三、技术转让的各种方式	90	5. 法律准备	98
(一) 许可交易	91	(三) 谈判方法	98
1. 专利许可交易	91	1. 保证谈判的成功	98
2. 专有技术许可交易	92	2. 技术交易条件的谈判	98
3. 商标许可交易	92	3. 合同的关键性条款	99
4. 独占许可交易	92	4. 谈判要有灵活性	99
5. 排他许可交易	92	5. “货比三家”	99
6. 普通许可交易	92	6. 最好用自己起草的合同条款来谈判	99
(二) 特许专营	93	7. 技术转让验证	99
(三) 进口成套设备	93	8. 谈判地址	99
1. 自购	93	五、技术转让合同的主要条款	100
2. 招标	93	(一) 序文	100
3. 代购	93	1. 合同名称	100
4. 承包	94	2. 合同当事人	100
(四) 技术协助	94	3. 当事人法定地址	100
1. 技术咨询服务	94	4. 写明签字地点	101
2. 销售和商业服务	94	5. 写明签字日期	101
3. 管理咨询服务	94	6. “鉴于……”条款	101
(五) 技术培训	94	7. 定义条款	101
(六) 合作研究	95	8. 第三方	101
(七) 合作生产	95	(二) 技术交易条件	101
(八) 聘请外国专家	96	1. 确定技术的三项交易条件	102
(九) 进口文献资料	96	2. 确定技术交易条件应注意的事项	102
四、技术转让项目的谈判与签约	96	3. 交换改进技术	102
(一) 交易的一般程序	96	(三) 使用权、制造权、销售权	103
1. 询价	96	1. 使用权	103
2. 建议和报价	96	2. 制造权、销售权	103
		3. 出口销售地区	103
		(四) 价格与支付	103
		1. 评定技术价格的因素	103

2. 价格术语	104
3. 支付	105
(五) 商标	107
1. 商标的标明	107
2. 联合商标	107
3. 联结商标	107
(六) 技术培训和技术服务	107
1. 派出技术培训	108
2. 技术服务	108
(七) 技术验收	108
1. 技术资料的验收	108
2. 产品考核验收	109
(八) 保密	110
(九) 保证与索赔	110
1. 保证条款的主要内容	110
2. 保证与担保	111
3. 违约补救与索赔	111
(十) 税收	112
1. 双重课税制	113
2. 一次税收制	113
3. 外国税收抵免制	113
(十一) 争议与仲裁	113
1. 仲裁地点和仲裁机构	113
2. 仲裁方法	113
3. 仲裁程序	113
4. 仲裁裁决的效力	114
5. 仲裁费用	114
(十二) 不可抗力	114
(十三) 合同的生效、期限和终止	114
1. 合同生效	114

2. 合同期限	114
3. 合同终止	115
4. 文字	115

六、技术引进工作的组织和管理

(一) 技术引进工作的管理内容

1. 产业管理	115
2. 项目管理	115

(二) 技术引进的工作方法和审批

程序

1. 编报计划	116
2. 编制项目建议书, 申报批准	116
3. 编制可行性研究报告, 申报批准	118
4. 编制项目实施方案, 申报批准	124
5. 对外签订合同, 申报批准	124
6. 引进项目的验收和消化	124

七、国际技术转让合同参考格式

(一) 许可合同的一般参考格式

(摘要)

(二) 专有技术转让合同参考格式

〔附〕有关国际技术转让的法规

中华人民共和国技术引进合同管理

条例

中华人民共和国技术引进合同管理条例

施行细则

国家秘密技术出口审查暂行

规定

国际技术转让行动守则草案

(摘录)

第三部分 利用外资

一、外资包括的范围

(一) 国外资金

(二) 外国投资

(三) 国外经济援助

二、利用外资对我国建设的作用

三、利用外资的方式

(一) 国际信贷

1. 出口信贷

2. 银行信贷

3. 政府信贷

4. 国际金融机构信贷

5. 国际贷款的程序

(二) 直接投资

1. 中外合资经营企业

2. 中外合作经营企业	154	(五) 外资企业可行性研究报告参考 格式	180
3. 兴办中外合资、合作企业的工作 程序	156	(六) 外资企业章程参考格式	181
4. 外资企业	158	(七) 补偿贸易合同参考格式	185
5. 补偿贸易	158	(八) 来料加工合同参考格式	186
6. 来料加工装配业务	160	(九) 来件装配合同参考格式	188
7. 合作开发	162	(十) 国际租赁合同参考文本格式	189
8. 经济特区与经济开发区	162	〔附〕 有关主要法规	192
(三) 间接投资	163	中华人民共和国中外合资经营 企业法	192
1. 发放国际债券	163	中华人民共和国中外合作经营 企业法	194
2. 租赁业务	164	中华人民共和国外资企业法	196
3. 信托业务	165	国务院关于鼓励外商投资的 规定	198
四、有关参考格式	167	国务院关于鼓励华侨和香港澳门同胞 投资的规定	200
(一) 中外合资(合作)企业项目建议 书参考格式	167	国务院关于鼓励台湾同胞投资的 规定	201
(二) 中外合资(合作)企业可行性 研究报告参考格式	168		
(三) 中外合资经营企业合作参考 格式	169		
(四) 中外合资经营企业章程参考 格式	175		

第四部分 境外投资、国际工程承包 和对外劳务输出

一、境外投资	207	3. 报批可行性研究、合同和章程	208
(一) 境外投资地点的选择	207	4. 申领批准证书	208
1. 社会条件	207	5. 领取营业执照	209
2. 经济条件	207	6. 使领馆备案	209
3. 文化条件	207	(四) 境外举办合资经营合同的主要 内容	209
(二) 境外举办合资企业应注意的 问题	208	1. 了解国内外投资法规	209
1. 要有明确的目的	208	2. 合营合同的主要内容	209
2. 要认真选好合营对象	208	二、国际工程承包	209
3. 要坚持平等互利的原则,制订严密的合同 条款	208	(一) 概念和特征	209
4. 认真挑选派往境外企业的人员	208	1. 国际性	209
(三) 境外举办合资企业的程序	208	2. 综合性	210
1. 立项	208	3. 风险性	210
2. 投资外汇风险审查	208	(二) 国际工程承包的种类	210
		1. 按内容分类	210

2. 按发包人分类	210	4. 政府和有关机构聘请高级劳务	215
3. 按承包人分类	210	5. 招工机构或雇主招募	215
4. 按成交方式分类	210	(四) 对外劳务输出合同的签订和主要内容	216
(三) 国际工程承包合同的订立	211	1. 对外劳务输出的基本方针	216
1. 国际招标	211	2. 合同主要内容	216
2. 国际投标	211	(五) 订立对外劳务输出合同应注意的事项	216
3. 开标与中标	212	1. 劳务人员的工资	216
4. 签订合同	212	2. 劳务人员的伙食	217
(四) 国际工程承包合同的基本内容	212	3. 劳务人员居住条件	217
1. 国际工程承包合同文件的组织	212	4. 劳务人员上下班交通	217
2. 国际工程承包合同的基本条款	212	5. 假日与加班	217
3. 特别条款	214	6. 劳动保护	217
三、对外劳务输出	214	7. 医疗保险	217
(一) 对外劳务输出的概念	214	8. 动员费	217
(二) 对外劳务输出的种类	215	四、有关参考格式	218
1. 技术劳务输出	215	(一) 境外合资企业合同条款参考格式和要求	218
2. 普通劳务输出	215	(二) 对外劳务输出合同参考格式	223
3. 单纯劳务输出	215	[附] 有关主要法规	226
4. 对外承包工程	215	境外投资外汇管理办法	226
5. 劳务输出与承包工程的比较	215	境外投资外汇管理办法实施细则	228
(三) 对外劳务输出的途径	215		
1. 劳务输出国对外承包工程	215		
2. 通过他国承包	215		
3. 承建制的劳务合作	215		

第五部分 商标与标记

一、概述	233	1. 条码的组成	235
(一) 商标的意义和作用	233	2. 物品编码的原则与方法	235
(二) 商标的结构和种类	233	3. 条码的优点	236
1. 按商标结构分类	233	(三) 中国商品条码的应用	236
2. 按商标的用途分类	233	三、商标的设计	238
3. 按商标的使用者分类	233	(一) 商标设计的基本要求	238
4. 其他几种类型的商标	234	(二) 设计出口商品商标所具备的主要条件	238
二、商品条码	234	(三) 不能作为商标的文字和图形	239
(一) 条码的意义和应用知识	234	1. 国家和国际标志	239
1. 条码的意义	234	2. 商品本身名称或图形	239
2. 条码的应用	234	3. 涉及商品原料或成分的标记	239
(二) 条码的编码构成与优点	235		

4. 涉及商品质量、性质的标记	239	规定	248
5. 涉及商品用途的标记	239	五、商标的使用和管理	249
6. 涉及商品数量、价值、原产地或生产时间的标记	239	(一) 商标的使用	249
7. 本国商业中的通用标志	240	1. 优先权	249
8. 违反道德与公共秩序的标记	240	2. 商标使用中的变化	249
9. “国家”、“皇家”等字眼	240	3. 不要把商标当作商品名称使用	249
10. 伤害宗教感情的标记	240	4. 诚实和不诚实使用	249
11. 含有诽谤性的标记	240	5. 商标许可	250
12. 化学元素或化合物的名称	240	(二) 商标的管理	250
13. 含有普通地理意义的文字	240	1. 质量与商标的关系	250
14. 姓氏名称	240	2. 商标精简问题	250
(四) 部分国家和地区所忌讳的		3. 不要随便更换商标	250
商标	241	4. 广告	250
(五) 动物忌讳	241	5. 商标与标签	250
1. 熊猫	241	6. 注明商标已注册	251
2. 大象	241	7. 商业通信与商标	251
3. 山羊	241	8. 海关登记	251
4. 狗	242	9. 商标监察	251
5. 猫	242	六、商标侵权与冒充	252
6. 公鸡	242	(一) 商标侵权的概念	252
7. 孔雀	242	(二) 商标侵权的各种因素	252
8. 蝙蝠	242	1. 商标的显著程度	253
9. 仙鹤	242	2. 商标相似程度	253
10. 猫头鹰	242	3. 商品性质	253
11. 乌龟	242	4. 商品流通渠道	253
12. 猪	242	5. 顾客情况	253
(六) 部分国家的国花、国树、国鸟和		6. 实际混淆	253
国兽	242	(三) 侵权答辩	253
(七) 世界一些国家对色彩的		(四) 商标冒充	254
好恶	243	七、出口商品商标在国外注册	254
四、商标注册	244	(一) 出口商品商标在国外注册的	
(一) 商标注册的意义	244	重要性	254
(二) 商标注册程序	245	(二) 在国外申请注册商标的主要	
1. 商标注册的申请	245	渠道	255
2. 商标注册准备文件	245	1. 委托中国国际贸易促进委员会商标	
3. 商标注册的审查和核准	245	代理处	255
4. 注册商标的撤消	246	2. 委托我驻港澳商务机构	255
5. 注册商标的转让和续展	247	3. 委托国外代理人	255
6. 部分国家注册商标的有效保护期	247	(三) 在国外申请注册商标的手续	255
(三) 酒类和饮料商标注册的特别		1. 了解当地国家的商标法	255

2. 选定商标代理人	255
3. 办理商标查询	256
4. 准备文件	256
(四) 我国商标代理处和国外代理人	

函件联系及有关证明文件

格式 257

八、外国商标在我国注册	262
-------------------	-----

第六部分 标准与专利

一、标准	265
(一) 概述	265
1. 标准与标准化的基本概念	265
2. 标准化的意义和作用	265
(二) 加强进出口贸易和技术引进中的 标准化工作	267
1. 加强进出口贸易中标准化工作的 重要性	267
2. 对技术引进和进口设备进行标准化 审查	268
(三) 推行 ISO9000《质量管理和 质量保证》系列标准	268
1. ISO9000 系列标准的基本概念	268
2. ISO9000 与国际市场	269
3. 积极推行 ISO9000 标准, 增强国际市场 竞争力	269
(四) 国际标准化组织、国际电工委员 会及其标准简介	270
1. 国际标准化组织及其 ISO 标准	270
2. 国际电工委员会及其 IEC 标准	272
(五) 我国标准资料中心——标准馆 简介	273

二、专利	276
(一) 概述	276
1. 专利与专利制度	276
2. 国外专利文献概况	276
(二) 各国专利法简介	276
1. 取得专利的条件	277
2. 不能获得专利的发明	277
3. 专利与专有技术	278
4. 专利的申请和审查程序	278
5. 专利保护的期限	279
6. 关于专利的强制使用问题	279
7. 对外国人申请专利的待遇	280
8. 关于保护专利权的国际公约	280
(三) 我国的发明专利制度	280
1. 我国专利法保护三种专利	281
2. 授予专利权的条件	281
3. 专利制度有利于技术引进	282
(四) 专利文献介绍	282
1. 专利文献是最有效的科技信息	282
2. 专利文献的特点	283
3. 使用专利文献的注意事项	284
4. 专利文献的获取	284

第七部分 海关与商检

一、海关	289
(一) 我国海关的性质、职能和 任务	289
1. 主要性质	289
2. 职能作用	289
3. 基本任务	289
(二) 我国海关对进出口货物监管的基本 原则和制度	289

1. 基本原则	289
2. 基本制度	289
(三) 报关	290
1. 报关单位和注册登记的管理规定	290
2. 申报时限	291
3. 报关单证	291
4. 进出口货物申请担保	291
(四) 中外合资经营企业进出口货物的	

关税优惠和监管	292	(二) 我国的商检机构、商检工作方针、商 检工作任务	301
(五) 中外合作经营企业进出口货物的 关税优惠和监管	292	1. 商检机构	301
(六) 对中小型补偿贸易进出口货物的 关税优惠和监管	293	2. 商检工作方针	301
(七) 对来料加工进出口货物的关税 优惠和监管	293	3. 商检工作任务	301
1. 海关对来料加工进出口货物的关税 优惠	294	(三) 我国商品检验工作的主要 规定	302
2. 海关对来料加工进出口货物的监管 ..	294	(四) 对外资企业进出口商品的 检验	304
(八) 海关对保税货物、保税仓库、保税 工厂的监管	294	(五) “三来一补”和租赁贸易进出口 商品检验	304
1. 基本概念	294	(六) 进出口商品监督管理	304
2. 保税仓库的申请和海关管理	295	1. 出口商品的监督管理	304
3. 保税工厂的申请和海关管理	295	2. 进口商品的监督管理	305
(九) 改造老企业引进先进技术和设备 的管理和优惠待遇	296	(七) 商品检验地点和商检证书签发 日期	306
(十) 对进出口货样、广告品、展览品 的监管	297	1. 商品检验地点	306
1. 对进出口货样和广告品的监管	297	2. 商检证书签发日期	306
2. 对进出口展览品的监管	297	(八) 商品检验证书	307
(十一) 进出口货物关税	298	(九) 商品检验条款	308
1. 进出口税则、税率	298	1. 出口合同中的商品检验条款	308
2. 计征进出口关税	298	2. 进口合同中的商品检验条款	309
3. 退税	299	(十) 签订商检条款应注意事项	390
4. 纳税争议处理	299	1. 出口合同应注意事项	309
(十二) 海关禁止进出口物品	299	2. 进口合同应注意事项	310
1. 禁止进口物品	299	三、附录	312
2. 禁止出口物品	300	中华人民共和国海关法	312
(十三) 海关缉私和监管任务	300	中华人民共和国进出口关税 条例	318
1. 查缉走私	300	中华人民共和国进出口商品 检验法	322
2. 海关监管	300	中国进出口商品检验标志管理 办法	324
二、商品检验	301		
(一) 概述	301		

第八部分 保险业务

一、保险的意义和种类	329	(二) 保险的种类	329
(一) 保险的意义	329	1. 一般需要的保险	329

2. 特殊需要的保险	329	(六) 人身意外保险	337
二、几种主要保险的内容、投保手续及赔偿	330	1. 保险对象	337
(一) 海上运输货物保险	330	2. 责任范围	337
1. 平安险	330	3. 保险金额	338
2. 水渍险	330	4. 投保手续	338
3. 一切险	331	5. 索取赔款	338
4. 附加险	331	6. 保险期限和保险费率	338
(二) 陆、空、邮运货物保险	333	(七) 出口信用保险	338
1. 陆上运输货物保险	333	(八) 财产险和财产一切险	339
2. 航空运输货物保险	333	1. 适用范围	339
3. 邮包保险	333	2. 投保标的与投保人	339
4. 运输货物战争险	334	3. 责任范围	339
5. 签订保险条款	334	4. 除外责任	340
(三) 外商投资企业保险	335	5. 附加保障	340
1. 进出口运输货物保险	335	6. 赔偿处理	341
2. 建筑或安装工程保险	335	7. 保险金额	341
3. 财产保险	335	(九) 中国职工养老保险	342
4. 利润损失保险	335	1. 保障范围	342
5. 责任保险	335	2. 给付方法	343
6. 人身意外伤害保险	336	(十) 货物运输(海、陆、空运)保险	
7. 中方职工养老金保险和疾病医疗费		索赔与理赔	343
保险	336	1. 确定索赔对象	343
8. 其他各项保险	336	2. 索赔准备工作	343
(四) 来料加工装配保险	336	3. 理赔的主要方式	343
(五) 对外承包工程保险	336	三、办理保险应注意的事项	344
1. 投标保证保险	336	四、伦敦保险协会海运货物保险条款	
2. 履约保证保险	336	简介	344
3. 货物运输保险(海运、陆运或		(一) 伦敦保险协会新修订的海运货物	
空运)	336	保险条款的种类	345
4. 土木建筑工程或安装工程保险	336	(二) 协会货物保险主要险别的承保风	
5. 施工人员人身意外伤害保险	337	险与除外责任	345
6. 第三者责任保险	337	(三) 协会货物保险主要险别的保险	
7. 合同规定投保的其他零星保险	337	期限	346

第九部分 国际礼仪和出国旅行知识

一、国际礼仪	349	1. 迎送	349
(一) 概述	349	2. 会见、会谈	349
(二) 交际活动与礼仪	349	3. 宴请	350
		(三) 交际礼节	353

1. 日常交往中的礼节	353	(二) 旅途须知	367
2. 见面时的礼节	354	1. 中停和中转	367
3. 谈话时的礼节	355	2. 行李迟到、丢失与索赔	368
4. 参加宴请的礼节	355	3. 时差和温差	368
5. 出席文艺演出的礼节	357	(三) 国际旅行卫生	
6. 进入外国人办公室或住所的礼节	357	(四) 旅馆、外汇、电话、电报	
7. 日常卫生	358	和小费	370
8. 服饰	358	1. 住旅馆	370
9. 称呼与姓名	360	2. 外汇	371
10. 部分国家(地区)的节假日	363	3. 电话、电报	372
二、出国旅行	366	4. 小费	373
(一) 概述	366	(五) 在国外参观游览	373
1. 护照	366	(六) 其他事项	374
2. 签证	366		
3. 黄皮书	366		

第十部分 实用外贸英语

一、英语商务书信	379	3. 商用密码电报	426
(一) 英语商务书信的结构		4. 罗马字电报	426
和格式	379	(二) 国际电传	426
1. 商务书信的构成	379	1. 用户电传	426
2. 书信的格式	386	2. 专线电传	426
3. 信封的写法	389	(三) 怎样草拟和翻译英文明文	
(二) 商务书信的撰写	391	电报	427
1. 写信人应具备的基本条件	391	1. 起草和翻译电文的要求	427
2. 商务书信的一般要求	391	2. 常用电报用语	428
(三) 信件常用语及信例	400	3. 标点符号和唛头标记的写法	433
1. 建立业务关系	400	4. 常用国际电报电文实例	433
2. 关于询价及请求	404	(四) 怎样草拟电传文稿	435
3. 报盘、还盘与接受	406	1. 起草电传文稿的要求	435
4. 订货	409	2. 电传用简化字和缩写字词汇总表	438
5. 装运与交货	412	三、广告常用语(英汉对照)	442
6. 保险	414	四、包装与外表标志用语(英汉	
7. 支付	416	对照)	421
8. 索赔和理赔	420	五、出国旅行实用英语(汉英	
二、国际电报和电传	425	对照)	453
(一) 国际电报	425	(一) 常用词汇	453
1. 明文电报	425	1. 签证常用词汇	453
2. 商用成语电报	426	2. 有关机票事项部分	

词汇	454
3. 《世界航空指南》时刻表部分	
词汇	455
4. 《航空客票票价》中的词汇和	
符号	455
5. 机场用词汇	456
6. 飞机上用词汇	458
(二) 机场内用语	459

(三) 飞机内广播用语	460
六、对外经贸合同与契约实例	461
(一) 售货合同	461
(二) 购货合同	463
(三) 补偿贸易契约	471
(四) 来料加工贸易合同	474
(五) 成套设备进口合同	477

第十一部分 常用资料

一、度量衡和常用商业符号表	509
(一) 度量衡表	509
(二) 商品容积长度重量换算表	511
(三) 常用商业符号表	512

二、各国首都、大城市时差和	
气温表	512
(一) 世界部分城市每月平均温度表	
(摄氏)	512
(二) 世界各国(地区)首都(首	
府)及大城市代号、时差和	
气温表	513

三、各国货币和银行表	523
(一) 各国货币及辅币名称表	523
(二) 美国的大银行	532
(三) 英国的大银行	532
(四) 法国的大银行	533
(五) 德国的大银行	533
(六) 日本的大银行	533
(七) 意大利的大银行	534

四、世界经贸资料	534
(一) 世界各个贸易联盟实力	
比较	534
(二) 世界主要贸易国家和地区进出口情	
况(1992年)	535
(三) 世界主要国家和地区出口	
统计	536
(四) 世界部分国家和地区国民生产	

总值	536
(五) 世界部分国家和地区的人均国民生	
产总值	537
(六) 世界主要国家和地区人均国民	
收入	538
(七) 世界部分国家和地区经济增长率及	
展望	536

五、《关贸总协定》资料	539
(一) 《关税与贸易总协定》缔约国家和地	
区	539
(二) 适用《关税与贸易总协定》的非缔	
约国家(联系国)	541
(三) 《关税与贸易总协定》历届多边贸易	
谈判简表	542
(四) 《关税与贸易总协定》秘书处组织系	
统图	543

六、部分国家的经贸概况	543
(一) 亚洲国家	543
日本	543
韩国	545
朝鲜	546
蒙古	547
越南	547
泰国	548
新加坡	549
菲律宾	550
马来西亚	551
老挝	552