

中专中职

最新财会系列教材

财务会计

习题与解答

CAIWU KUAIJI XITI YU JIEDA

丁元霖 主编



立信会计出版社

LIXIN ACCOUNTING PUBLISHING HOUSE

中专中职最新财会系列教材

财务会计习题与解答

丁元霖 主编

立信会计出版社

图书在版编目(CIP)数据

财务会计习题与解答/丁元霖主编. —上海:立信会计出版社, 2008. 1

(中专中职最新财会系列教材)

ISBN 978-7-5429-1942-7

I. 财… II. 丁… III. 财务会计-专业学校-解题
IV. F234. 4-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 007095 号

责任编辑 蔡莉萍

封面设计 周崇文

财务会计习题与解答

出版发行	立信会计出版社	
地 址	上海市中山西路 2230 号	邮政编码 200235
电 话	(021)64411389	传 真 (021)64411325
网 址	www.lixinaph.com	E-mail lxaph@sh163.net
网上书店	www.lixinbook.com	Tel: (021)64411071
经 销	各地新华书店	

印 刷	立信会计常熟市印刷联营厂
开 本	890 毫米×1240 毫米 1/32
印 张	7.125
字 数	188 千字
版 次	2008 年 1 月第 1 版
印 次	2008 年 1 月第 1 次
印 数	1—3 000
书 号	ISBN 978-7-5429-1942-7/F·1714
定 价	13.00 元

如有印订差错 请与本社联系调换

前 言

为了满足教师教学和学生自学的需要,我们按照中等专业学校和中等职业学校财经专业的教学要求编写了这本书。本书是以立信会计出版社出版的“中专中职最新财会系列教材”丛书中的《财务会计》中所附的思考题和练习题为基础改编、扩编而成的。

本书习题部分的题型分为概念题和练习题。概念题又分为是非题、单项选择题和多项选择题,此外还有测试题。这样既有利于教师根据不同的需要选用,又有利于学生进行自测。

通过这些习题的练习,可以使学员较好地掌握财务会计的理论和核算方法,加强对学员基本技能的训练,培养提高学员的动手能力和分析问题、解决问题的能力。

本书的习题部分由刘芳源、杨炜之、潘桂群、傅秋菊、吴峥编写,测试题由丁元霖编写;习题解答部分由丁元霖、刘骥、王铭敏编写,测试题由丁元霖编写。

全书由丁元霖主编并审阅。由于水平有限,疏漏之处在所难免,恳请广大读者批评指正。

编 者
2007 年岁末

目 录

习 题

第一章 总论.....	1
概念题.....	1
第二章 货币资金和转账结算.....	3
概念题.....	3
练习题.....	5
习题一 练习货币资金的核算.....	5
习题二 练习票据和信用卡结算的核算.....	6
习题三 练习转账结算的核算.....	7
习题四 练习银行存款余额调节表的编制.....	9
习题五 练习外币业务的核算.....	10
第三章 存货.....	11
概念题.....	11
练习题.....	13
习题一 练习原材料购进的核算.....	13
习题二 练习购进原材料发生短缺和溢余的核算.....	15
习题三 练习发出原材料的计价.....	16
习题四 练习原材料收发的核算.....	17

财务会计习题与解答

习题五 练习原材料按计划成本核算	18
习题六 练习委托加工材料的核算	19
习题七 练习产品收入和销售的核算	20
习题八 练习分期收款产品销售和销货退回的核算	21
习题九 练习库存商品的数量进价金额核算	23
习题十 练习代销商品的核算	25
习题十一 练习库存商品按售价金额核算	26
习题十二 练习包装物和低值易耗品的核算	29
习题十三 练习存货清查盘点和期末计量的核算	30
第四章 应收及预付款项	32
概念题	32
练习题	33
习题一 练习现金折扣与销售折让的核算	33
习题二 练习其他应收款的核算	34
习题三 练习坏账损失的核算	34
第五章 固定资产、无形资产和长期待摊费用	36
概念题	36
练习题	38
习题一 练习固定资产取得的核算	38
习题二 练习固定资产折旧的核算	39
习题三 练习固定资产折旧和固定资产后续支出的核算	40
习题四 练习固定资产处置的核算	41
习题五 练习固定资产经营租赁、清查和减值的核算	42
习题六 练习无形资产和长期待摊费用的核算	43
第六章 投资	45

概念题	45
练习题	47
习题一 练习交易性金融资产的核算	47
习题二 练习持有至到期投资的核算	49
习题三 练习可供出售金融资产的核算	50
习题四 练习长期股权投资的核算	51
 第七章 负债	 53
概念题	53
练习题	55
习题一 练习短期借款和应付职工薪酬的核算	55
习题二 练习长期借款的核算	57
习题三 练习应付债券的核算	58
习题四 练习长期应付款的核算	60
习题五 练习预计负债的核算	61
 第八章 所有者权益	 63
概念题	63
练习题	64
习题一 练习投资者投入资本的核算	64
习题二 练习资本公积和盈余公积的核算	65
 第九章 产品成本与期间费用	 67
概念题	67
练习题	68
习题一 练习产品成本和期间费用的科目及其明细科目 的划分	68
习题二 练习产品成本和期间费用的核算	70

第十章 税金和利润	73
概念题	73
练习题	75
习题一 练习增值税、消费税、营业税和城市维护建设税 的核算	75
习题二 练习其他税和教育费附加的核算	76
练习三 练习其他业务的核算	77
练习四 练习利润总额的核算	77
练习五 练习所得税费用的核算	79
习题六 练习利润的核算	79
习题七 练习利润分配的核算	80
第十一章 财务报表	82
概念题	82
练习题	84
习题一 练习财务报表的编制	84
附录	91
测试题一	91
测试题二	98

习 题 解 答

第一章 总论	104
概念题	104
第二章 货币资金和转账结算	105
概念题	105

练习题	105
习题一 练习货币资金的核算	105
习题二 练习票据和信用卡结算的核算	106
习题三 练习转账结算的核算	108
习题四 练习银行存款余款调节表的编制	109
习题五 练习外币业务的核算	110
第三章 存货	112
概念题	112
练习题	112
习题一 练习原材料购进的核算	112
习题二 练习购进原材料发生短缺和溢余的核算	114
习题三 练习发出原材料的计价	116
习题四 练习原材料收发的核算	119
习题五 练习原材料按计划成本核算	121
习题六 练习委托加工材料的核算	123
习题七 练习产品收入和销售的核算	124
习题八 练习分期收款产品销售和销货退回的核算	125
习题九 练习库存商品按数量进价金额核算	127
习题十 练习代销商品的核算	132
习题十一 练习库存商品按售价金额核算	134
习题十二 练习包装物和低值易耗品的核算	139
习题十三 练习存货清查盘点和期末计量的核算	141
第四章 应收及预付款项	143
概念题	143
练习题	143
习题一 练习现金折扣与销售折让的核算	143

习题二 练习其他应收款的核算	145
习题三 练习坏账损失的核算	145
第五章 固定资产、无形资产和长期待摊费用	147
概念题	147
练习题	147
习题一 练习固定资产取得的核算	147
习题二 练习固定资产折旧的核算	148
习题三 练习固定资产折旧和固定资产后续支出的核算	151
习题四 练习固定资产处置的核算	152
习题五 练习固定资产经营租赁、清查和减值的核算	153
习题六 练习无形资产和长期待摊费用的核算	154
第六章 投资	157
概念题	157
练习题	157
习题一 练习交易性金融资产的核算	157
习题二 练习持有至到期投资的核算	159
习题三 练习可供出售金融资产的核算	161
习题四 练习长期股权投资的核算	162
第七章 负债	164
概念题	164
练习题	164
习题一 练习短期借款和应付职工薪酬的核算	164
习题二 练习长期借款的核算	166
习题三 练习应付债券的核算	167
习题四 练习长期应付款的核算	171

习题五 练习预计负债的核算·····	172
第八章 所有者权益·····	174
概念题·····	174
练习题·····	174
习题一 练习投资者投入资本的核算·····	174
习题二 练习资本公积和盈余公积的核算·····	175
第九章 产品成本与期间费用·····	177
概念题·····	177
练习题·····	177
习题一 练习产品成本和期间费用的科目及其明细科目 的划分·····	177
习题二 练习产品成本和期间费用的核算·····	179
第十章 税金和利润·····	186
概念题·····	186
练习题·····	186
习题一 练习增值税、消费税、营业税和城市维护建设税 的核算·····	186
习题二 练习其他税和教育费附加的核算·····	187
习题三 练习其他业务的核算·····	188
习题四 练习利润总额的核算·····	189
习题五 练习所得税费用的核算·····	191
习题六 练习利润的核算·····	192
习题七 练习利润分配的核算·····	193
第十一章 财务报表·····	196

财务会计习题与解答

概念题.....	196
练习题.....	196
习题一 练习财务报表的编制.....	196
附录.....	206
测试题一.....	206
测试题二.....	211

习 题

第一章 总 论

概 念 题

一、是非题

1. 财务会计工作的重点是反映过去已经发生或已经完成的经济业务并规划未来,因此所提供的会计信息应力求准确。 ()
2. 财务会计和管理会计是现代会计的两大分支。 ()
3. 我国的会计假设包括会计主体、自主经营、会计期间和货币计量等四项。 ()
4. 谨慎性是指企业对交易或者事项进行会计确认、计量和报告应当保持应有的谨慎,不应高估负债或者费用、低估资产或者收益。 ()
5. 负债是企业筹措资金的重要渠道,它反映了企业与债权人之间的一种债权债务关系。 ()
6. 企业可以根据实际情况自行增设、减少或合并某些会计科目。 ()

二、单项选择题

1. 资产是指过去的交易或者事项形成的,由企业拥有或控制的、预期会给企业带来经济利益的资源。它包括_____。

- A. 各种财产 B. 各种财产的债权
C. 各种财产、债权和其他权利 D. 各种财产和其他权利

2. 费用是指企业在日常活动中发生的、会导致所有者权益减少的、与向所有者分配利润无关的经济利益的总流出,企业应当以_____为基础,合理地确认本期的费用。

- A. 可比性 B. 会计信息质量要求
C. 权责发生制 D. 持续经营

3. 在会计期间,尚未结算的任何一个时点,会计的等式为_____。

- A. 资产=负债+所有者权益
B. 收入-费用=利润
C. 资产+费用=负债+所有者权益+收入
D. 资产=负债+所有者权益+利润(收入-费用)

三、多项选择题

1. 财务会计的服务对象主要是企业外部,包括与企业有经济利害关系的投资者、主管机关、_____等。

- A. 潜在的投资者 B. 财政税务机关
C. 债权人 D. 债务人

2. 会计信息质量要求包括客观性、实质重于形式、明晰性、可比性、_____等。

- A. 相关性 B. 谨慎性
C. 重要性 D. 货币计价

3. 会计要素由资产、负债、_____等内容构成。

- A. 利润 B. 收入
C. 费用 D. 所有者权益

4. 会计科目按照其反映的经济内容可以划分为资产类、负债类、所有者权益类、_____等。

- A. 成本类 B. 收入类
C. 费用类 D. 损益类

第二章 货币资金和转账结算

概 念 题

一、是非题

1. 货币资金是企业生产经营资金在循环周转过程中, 停留在货币形态的资金, 它由现金、备用金和银行存款组成。 ()
2. 库存现金是指企业为了备付日常零星开支而保管的现金。 ()
3. 企业可以在其他银行的一个营业机构开立一个一般存款账户, 该账户可以办理转账结算和存入现金, 但不能支取现金。 ()
4. 银行对签发空头支票以及签章与预留印章不符的支票, 除予以退票外, 并按票面金额处以 5%, 但不低于 1 000 元的罚款, 同时出票人要支付持票人 2% 的赔偿金。 ()
5. 支票的提示付款期限为 10 天, 自出票的次日起算。 ()
6. 商业汇票的付款期限最长不超过 6 个月。 ()
7. 单位信用卡账户的资金可以从其基本存款账户转账存入, 也可以交存现金。 ()
8. 企业银行存款日记账与银行对账单核对不符的原因除了存在未达账项外, 还有记账错误。 ()
9. 外汇必须同时具备以外币表示的国外资产、在国外能得到偿付的货币债权和可以兑换成其他支付手段的外币资产这三个条件。 ()
10. 买入汇率或卖出汇率是指客户向银行买入外汇或客户向银行卖出外汇时所使用的汇率。 ()

二、单项选择题

1. 具有清算及时、使用方便、收付双方都有法律保障和结算灵活特点的票据是_____。

- A. 支票
- B. 银行本票
- C. 银行汇票
- D. 商业汇票

2. 仅适用于商品交易以及因商品交易而发生的劳务供应的结算方式是_____。

- A. 银行本票
- B. 商业汇票
- C. 委托收款
- D. 托收承付

3. 同城和异地均能采用的票据是_____。

- A. 支票
- B. 银行本票
- C. 银行汇票
- D. 商业汇票

4. 金额和收款人名称可以由出票人授权他人补记的票据是_____。

- A. 支票
- B. 银行本票
- C. 商业汇票
- D. 银行汇票

5. _____是指企业对发生的外币业务进行会计核算时所采用的汇率。

- A. 中间汇率
- B. 账面汇率
- C. 记账汇率
- D. 现行汇率

三、多项选择题

1. 企业应坚持“钱账分管”的内部控制制度,出纳人员除了负责现金的收付、保管及登记现金日记账外,不得兼办_____。

- A. 费用、收入账簿的登记工作
- B. 债务、债权账簿的登记工作
- C. 稽核工作
- D. 会计档案的保管工作

2. 企业的银行存款账户可分为_____。

- A. 基本存款账户 B. 一般存款账户
C. 临时存款账户 D. 专用存款账户
3. 票据和结算凭证的_____不得更改。
A. 出票或签发日期 B. 金额
C. 用途 D. 收款人名称
4. 通过“其他货币资金”账户核算的结算方式有_____。
A. 银行本票 B. 银行汇票
C. 商业汇票 D. 信用卡
5. 企业外币收支业务设置的外币明细账户,除了有“库存现金”、“银行存款”、“应收账款”和“应付账款”账户外,还有_____等账户。
A. 短期借款 B. 主营业务收入
C. 应付职工薪酬 D. 应付票据

练 习 题

习题一 练习货币资金的核算

一、资料 华泰工厂1月上旬发生下列有关的经济业务:

- 5日,签发现金支票提取现金1800元。
- 5日,以现金分别拨付供应部门和总务部门备用金各600元。
- 5日,以现金450元拨付销售机构找零用周转金。
- 7日,供应部门送来报账发票,其中:招待客户用餐费228元,市内交通费115元,快递费118元,经审核无误后,当即以现金补足其备用金定额。
- 9日,总务部门送来报账发票,其中:账页138元,修理保险箱90元,市内交通费81元,印制领料单180元,经审核无误后,当即以现金补足其备用金定额。

二、要求 编制会计分录。