

英语写作概论

赵爱环 潘秀琴 编著

An Introduction
to English Writing

山西出版集团
山西人民出版社

英语写作概论

赵爱环 潘秀琴 编著

An Introduction
to English Writing

山西出版集团
山西人民出版社

241

图书在版编目(CIP)数据

英语写作概论 / 赵爱环, 潘秀琴编著. - 太原: 山西人民出版社, 2007.12

ISBN 978-7-203-05970-7

I. 英... II. ①赵...②潘... III. 英语 - 写作 - 高等学校 - 水平考试 - 自学参考资料 IV. H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 189935 号

英语写作概论

编 著: 赵爱环 潘秀琴

责任编辑: 阎卫斌

装帧设计: 阳 光

出 版 者: 山西出版集团·山西人民出版社

地 址: 太原市建设南路 21 号

邮 编: 030012

电 话: 0351-4922220(发行中心)

0351-4922235(综合办)

E-mail: fxzx@sxskcb.com

web@sxskcb.com

renmshb@sxskcb.com

网 址: www.sxskcb.com

经 销 者: 山西出版集团 山西人民出版社

承 印 者: 太原市方正印刷有限公司

开 本: 880mm × 1230mm 1/32

印 张: 7.75

字 数: 250 千字

印 数: 1-4000 册

版 次: 2007 年 12 月 第 1 版

印 次: 2007 年 12 月 第 1 次印刷

书 号: ISBN 978-7-203-05970-7

定 价: 22.00 元

前言

我国著名英语专家、中国英国文学学会会长、中国外语教学研究会副会长李赋宁教授指出：“目前我国知识界的英语听说能力已有很大提高，但英文写作水平仍不能令人满意。”我国大学生的英语写作水平，亟待提高。

本书是以《大学英语教学大纲》和《大学英语四、六级考试大纲》为依据编写的。旨在帮助学生提高大学英语写作水平及作文考试应试能力。

全书分为九章，首先简明扼要介绍了英语四、六级统考作文对写作的要求，接着对最基本的遣词造句、段落写作到必备的各种文体写作及写作测试中可能出现的各种作文题型的写作技巧和方法一一做了详细的说明，并且对学生习作中存在的问题和易犯的错误进行了总结和剖析，提供了多篇优秀范文供学习者参考。其中第一章至第七章及后几章部分内容由赵爱环编著，累计字数 17 万字，后三章由潘秀琴编著，累计字数 8 万字（两位老师均为山西财经大学经贸外语学院富有经验的教学骨干）。

在本书的编写过程中，作者参考了许多国内外同类书籍，力求汲取其所长，并把写作理论、技巧与实践科学地结合为一体，是一本内容全面，针对性、实用性强的著作。学生只要能熟练掌握本书提及的写作基本常识、写作技巧并进行相应的习作练习，在短期内英语写作能力和应试能力应该会有所突破。不过英语写作是一种综合性的训练，需要多方面的技巧和知识，要想不断提高自己的写作能力，除掌握该书所需掌握的技巧外，还需要大量的阅读和长期的训练。

本书可供高校学生、研究生、托福、雅思等考试的备考学生及英语教师使用。

由于编者水平有限,书中不妥或错误之处在所难免,恳求读者和使用本书的同仁们不吝赐教。

编者

2007年7月

目 录

第一章 大学英语四、六级作文概述/1

第一节 大纲对写作能力的要求/1

第二节 评分原则及标准/2

第三节 应试中应注意的问题/4

第二章 词语/8

第一节 词语的选择/8

第二节 选词中应避免的问题/18

第三章 句子/21

第一节 句子的基本结构/21

第二节 多种类型句子的混合使用/24

第三节 常用修辞手法/25

第四节 一致关系/27

第五节 强调/35

第六节 标点符号的使用/36

第七节 常见句法错误分析/44

第四章 段落写作/50

第一节 段落的模式或基本构成/50

第二节 段落的基本特征/61

第三节 展开段落的常用方法/68

第五章 文章写作/76

第一节 文章的结构/76

第二节 文章写作步骤/78

第六章 常用文体写作/84

第一节 叙述文/84

第二节 说明文/88

第三节 描写文/89

第四节 议论文/92

第七章 常用应用文写作/98

第一节 书信/98

第二节 介绍信/112

第三节 推荐信/113

第四节 求职信/115

第五节 简历/117

第六节 请柬/122

第七节 便条/125

第八节 海报/127

第九节 摘要写作/129

第八章 写作测试模式/132

第一节 主题句作文/132

第二节 提纲作文/133

第三节 图表作文/136

第四节 标题作文/141

第五节 关键词作文/143

第九章 短文范例及写作训练/146

第一节 历年大学英语四级考试作文 试题及参考范文/146

第二节 历年大学英语六级考试作文 试题及参考范文/176

附录 写作常用句型与过渡词语/209

主要参考书目/242

第一章 大学英语四、六级作文概述

第一节 大纲对写作能力的要求

每年两次的大学英语四、六级考试,写作是必考题型。根据《大学英语四、六级考试大纲》的规定,“考生要在 30 分钟内写出 100~120 词的短文,且文章内容切题、文理通顺、表达正确、语意连贯、无重大语言错误”。该规定包含以下三层含义:

1. 试卷模式:四、六级考试中,作文部分命题方式主要有主题句续写,关键词作文,情景作文,看图作文四种模式。

2. 时间及文章长度:在半小时内写出 100~120 词的短文。

测试所允许的时间仅为 30 分钟。所以无论试题是哪种形式,均以写成三段式文章为好。每段只需 4~5 句(按每行 8~10 个词计算),但若是短首句续写,不包含已给出的主题句。

3. 质量要求:内容切题、语意连贯、无重大语法错误。

内容切题、语意连贯,即“达意”,体现了语言的交际功能。无重大语法错误是指用词正确,文法通顺,是“达意”的基本保证。二者相辅相成,缺一不可。

但在考试中,多数学生作文写得不够理想,多数分值集中在 6~8 分,一部分学生只得 2~5 分,这对考生能否通过四、六级考试造成直接影响。如何在短时间内提高学生的写作水平,在四、六级考试中取得好成绩?这些都是我们共同关注的问题。俗话说:知己知彼,百战不殆。“彼”其中包括指评分原则及标准。在此我们逐一给予介绍。

第二节 评分原则及标准

大学英语四、六级考试作文的目的在于考核学生英语书面表达的能力。作文考试时间为 30 分钟,要求写出不少于 100 个词的短文。四、六级考试作文的出题方式有:命题作文,看图画或图表作文,根据所给文章(英文或中文)写出文章摘要或大意,给出关键词做文章等。考试的作文内容为社会、文化或日常生活的一般常识,不涉及知识面过广、专业性太强的内容。对作文的要求是:切题,文理通顺,表达正确,意思连贯,无重大语言错误。下面介绍四、六级考试作文的评分原则和标准。

一、作文评分原则

1. CET 是检查考生是否达到大学英语教学大纲规定的四、六级教学要求,对作文的评判应以此要求为准则。

2. CET 作文题采用总体评分方法。阅卷人员就总的印象给出奖励分,而不是按语言点的错误数目扣分。

3. 从内容和语言两个方面对作文进行综合评判。内容和语言是一个统一体,作文应表达题目所规定的内容,而内容要通过语言来表达。要考虑作文是否切题,是否充分表达思想,也要考虑是否用英语清楚而确切地表达思想,也就是要考虑语言上的错误是否造成理解上的障碍。

4. 避免趋中倾向。该给高分的给高分,包括满分;该给低分的给低分,包括 0 分。一名阅卷人员在所阅的全部作文卷中不应只给中间的几种分数。

二、作文评分标准

1. 本题满分为 15 分。

2. 阅卷标准共分五等:2 分、5 分、8 分、11 分及 14 分。各有标准样卷一至二份。

3. 阅卷人员根据阅卷标准,对照样卷评分。

若认为与某一分数(如 8 分)样卷相似,即定为该分数(即 8 分);若认为稍优或稍劣,即可加一分(即 9 分)或减一分(即 7 分),但不得加或减半分。

4. 具体评分标准:

2 分……条理不清,思路紊乱,语言支离破碎或句子均有错误,且多数为严重错误。

5 分……基本切题。表达思想不清楚,连贯性差。有较多的严重语言错误。

8 分……基本切题。有些地方表达思想不够清楚,文字勉强连贯;语言错误相当多,其中有一些是严重错误。

11 分……切题。表达思想清楚,文字连贯,但有少量语言错误。

14 分……切题。表达思想清楚,文字通顺,连贯性好。基本上无语言错误,仅有个别小错误。

[注:白卷,作文与题目毫不相关,或只有几个孤立的词而无法表达思想,则给 0 分。]

5. 字数不足者应酌情扣分

累计	CET4	90 ~ 99	80 ~ 89	70 ~ 79	60 ~ 69	50 ~ 59	< 59
字数	CET6	100 ~ 119	100 ~ 109	90 ~ 99	80 ~ 89	70 ~ 79	< 69
扣分		1	2	3	5	7	9

[注:] 1)如题目中给出主题句,起始句,结束句,均不得计入所写字数

2)只写一段者:0~4 分;只写两段者:0~9 分(指规定三段的作文)

6. 为了便于阅卷人员掌握评分标准,现将各档作文分相当于百分制的得分,列表如下,称为得分率。其中 9 分的得分率为 60 (相当于百分制的 60 分)。

作文分	15	14	13	12	11	10	9	8
得分率	100	94	87	80	74	67	60	54
作文分	7	6	5	4	3	2	1	
得分率	47	40	34	27	20	14	7	

经原国家教委批准,四、六级考试已从1997年6月份起采用“作文最低”制计算成绩,其中足见国家对提高大学英语写作能力的重视程度。按规定,考生作文若为0分,无论其总分是否高于60分,均作不及格处理;若其作文分高于0分,低于6分,报导成绩时,需从总分中减去6分,再加上实得作文分。也就是说,要从总分中减去实得作文分与6分之间的差额部分。公式如下:

最后报导分 = 原计算总分 - 6分 + 实得作文分

例如:

原计算总分为63分,实得作文分为2分,最后报导分 = $63 - 6 + 2 = 59$

第三节 应试中应注意的问题

根据大纲对写作能力的要求,为使考生的写作能力得以充分的发挥,我们提出如下几点考试中应注意的问题。

一、审题

准确的理解题意是成功地进行考试的第一步。审题的作用在于使你的写作不跑题(如果不切题,条理及语言再好,也得不到及格分,甚至得0分)。那么审题审什么呢? 1. 体裁:审题就是审作文的体裁和题材。因为什么样的体裁要对什么样的题材。就四、六级而言,它包括议论文、说明文、记叙文。从近年来看,四、六级作文不是单一体裁,而是几种体裁的综合体。2. 根据不同体裁确定写作方法审完题后,拟订提纲,搜集素材,对素材进行整理、取舍和安排,根据不同体裁确定不同写作方法。3. 确定写作时采用的人称。4. 确定写作时的选题范围。

二、拟订提纲

明确了中心思想以后,下一步应该考虑一下文章的框架结构并拟写提纲。首先考虑文章是从哪几个方面来支持中心思想的,即:该文要讨论中心思想的哪几个方面,每个方面要用什么具体事

例来说明,同时草草记下想到的有关内容,记下关键词即可。然后,将记下的各点内容归纳整理成提纲并用符号标明层次,如:I. II. III...A, B, C...等,由于考试时间有限,提纲所包含的内容不必面面俱到,每段只需列举两三个细节即可。

有的考生认为写提纲会浪费时间。事实上恰恰相反。有了提纲可以更好地决定素材的取舍,有效地控制文章的思路,对文章的整体结构做到心中有数,从而可以一气呵成,避免由于思路不清、写一句想一句所造成的时间耗费。考虑到一旦文章完成以后,没有时间再作较大的改动,拟写提纲就更有必要了。

三、动笔写文章

1. 简明扼要,层次分明

文章所需字数有限,因此须句句言之有物。与主题无关的话,坚决不要。如:“I am afraid that I do not know much about the subject, but I will try.”“...and it is time for me to finish the composition.”能用一句说清的问题,不要写成两句。含有冗余信息的话,须尽量略去。另外,文中还要尽量使用与该段发展方法相适应的“起承转合”的逻辑连接语,以便使文章条理清楚,层次分明,浑然一体。

2. 用词准确,语法概念清楚

考生用汉语来构思英文作文,这是正常的。关键是要善于将构思出的中文意念用符合英文习惯的句式表达出来。例如:当我们表达“这个讲座很重要,我们不能不去听”这个意念时,我们要用英文中“too...to”或“so that...”的句型。再如,当我们要表达“体育锻炼的方法很多”这个意念时,要想到英文的“there be”句型。切勿用中文结构写英文的文章,也不要用自己不熟悉、无把握的词、句型和表达方式,更不要用自己生造的表达方式,那样,会使读者不知所云,增加出错的可能性。

3. 文体、标点及书写

考生须学会使文章中的句式多样化,尽量不要重复使用同一句型。变换句子的长度也是需要注意的。这样有助于把握住读者的兴趣。作文测试中应使用正式文体,因此不可用诸如:“I'm...”,

He doesn't..., They can't..."以及"...want something."等缩略表达法。另外,除有特殊要求外,写作中一般不要用表达作者个人观点的话,如:"I think (TV can hurt our eyes), In my opinion, (TV should be used wisely)."

标点符号(尤其是逗号和句号)虽小可是意义重大,用得不好,就会给读者以文章内容含混不清的感觉,乃至影响整个文章信息的传递。

考生的书写也是取得写作好成绩的一个不可忽视的因素。字迹清楚,版面整洁,可以给阅卷者以良好的印象。

四、文章的修改

写完文章后认真检查、修改很有必要。有时,几个粗心错误就会影响阅卷者对整篇文章的评价。有的考生宁愿花时间把写好的作文原样照抄一遍,也不检查,这是很不明智的。考生应主要检查上下文是否连贯,是否有语法(主要是动词的使用和句子结构)、拼写和标点符号等方面的问题。鉴于考试时间有限,不宜对文章作大的、尤其是总体结构上的变动,更不要把文章重抄一遍。

五、时间分配

要在写作考试中获得好成绩,合理地支配时间是一个重要因素。这需要学生在平时训练中就有意识地调整好自己的速度,以适应考试的要求。在此我们推荐以下两种时间分配方案:

	允许时间	审题、拟订提纲	动笔写文章	检查、修改
1	30 分钟	5 分钟	20 分钟	5 分钟
2	30 分钟	8 分钟	20 分钟	2 分钟

快速熟练地写出一篇优秀英语作文不是一件容易的事。在写作过程中,考生应做到选词准确、语法正确。在确保词准确妥当的前提下,考生还要努力使自己的词汇和句型丰富起来,避免由于句式相似、单一而造成的单调、枯燥。除了在语言方面下工夫外,考生在写作过程中还要使自己的文章符合一定的规范,了解文章体

裁,注意句与句的连贯,段与段之间的衔接问题。下面就从各方面一一给予说明。

第二章 词语

第一节 词语的选择

一、选词准确、简朴

选词是英语写作中十分重要的一个环节,它直接关系到英文表达的准确性和正确性。在英文写作中,任何一个完整的句子几乎都离不开正确的选词。要使自己的文章具有较强的可读性并能产生应有的效果,选词造句时,就应当在了解词意及内涵的基础上尽可能地选用简洁朴素的词。那些貌似华丽典雅或高级深奥的词汇往往内容抽象,意思晦涩,不如普通词汇直截了当容易理解,盲目使用反而会弄巧成拙、适得其反。例如下列两组词在有可能的情况下,我们应使用 A 组,而避免使用 B 组。

A	B	A	B
begin	commence	buy	purchase
choice	alternative	now	at present time
do/finish	accomplish	prope	appropriate
make	fabricate	although	in spite of the fact that
talk	converse	speed	velocity
tell	inform	except	with the exception that
always	at all time	end	terminate
place	location	enough	sufficient
have	possess	use	utilize

A	B	A	B
before	prior to	on time	punctual
carefully	with care		

例如:

Doctors of medicine are of the same opinion that excessive consumption of food will cause the deterioration of man's physical constitution.

此句用词过于浮华、造作,句中“are of the same opinion”可改为“agree”,“excessive consumption of food”可用“overeating”一词替代。“physical constitution”意指“health”,而“doctors of medicine”则纯属画蛇添足。

此句可改为:

Overeating, the doctors agree, is harmful to health.

总之,写文章不仅要立意明确、思想性强,还要语言精炼,尽量避免出现华而不实的词语。

二、选用英文的习惯用语

所谓习惯用语(Idiomatic Expressions)是不同的民族因其不同的文化背景和生活环境而产生的某种语言所特有的语言现象,是指那些不可逐词理解而必须从整体上来解释其意义的表达方式。它使语言显得更加贴切,更具有表达力。因此,要写出地道的英语文章,自然少不了使用英语习惯用语。英语中为数众多的习惯用语是由一些常用动词发展起来的。除此之外,还有大量的涉及名词和形容词的习惯用语。正确使用英文习惯用语的关键是要牢记与某一动词、形容词或名词搭配的介词、副词。在此就其形式而言归纳如下:

(1) 短语动词(phrasal verbs)

Break out do away with get up make a point of take off

(2) 名词 + 介词 + 名词

the apple of one's eyes

(3)名词 + 名词 + 介词

Take a look at have a talk with make a decision to do have a discussion of catch sight of

(4)介词 + 名词

on the air at length with care

(5)动词 + 名词

make one's mind

(6)配对组合词

safe and sound black and white high and dry

三、选词要多样化

不必要的重复用词会使句子显得单调乏味,降低整篇文章的表现力。然而在写作过程中往往会遇到需要重复某个概念的情况。解决这一矛盾的有效方法就是利用丰富的英语词汇。其实,英语中同义词极为丰富,准确使用同义词可以给读者以清新的感觉,从而增强文章的可读性。

例 1:试比较下面两句:

A. Mary knew Japan very well, she also knew English.

B. Mary knew Japan very well, she also had a good knowledge of English.

第二句避免重复动词 knew,而是使用同义短语动词 had a good knowledge of,这样就增添了新鲜感。

例 2:表达“不允许……做某事”,我们可以采用下列表达方式:

a. Children are not supposed to approach the area.

b. Children are not permitted to approach the area.

c. Children are not allowed to approach the area.

d. Children are prohibited from approaching the area.

e. Children are forbidden to approach the area.

f. Children are kept away from the area.

当然,寻求用词的变化不应当有损于文章的简洁和影响信息传递的准确性,而是以此为前提,力求使文章产生更好的效应。